

Email address:

# Republic of the Philippines Department of Health

San Lazaro Compound, Sta. Cruz, Manila

## SARBEY SA PAGLILINGKOD

etsa: _	Onas:	Ikaw ba ay emple yad	o ng DOH? (	) Oo () Hind	i					
in untal	nang Tanggapan:	Kawa	mi nagbigay ng	; serbisyo:						
1.	Ano and internal mal	enzen mamunta ditta?								
1.	Ano ang inyong pakay sa pagpunta ditto?  □ Magbigay ng ulat/dokumento									
	□ Magtanong, humiling ng kailangan impormasyon o dokumento									
	□ Magpapatulong:TeknikalLegal Medical									
	□ Magpapanayam, Magsasaliksik									
	□ Alamin ang estado o kalagayan ng dokumentong kailangan									
	□ Dumulog para sa:Lisensya Accreditation Katibayan Pagpapatala Authentication									
2.	o Iba pang kailangan/pakay (Isulat sa patlang): Gaano katagal ang iyong paghihintay bago natugunan ang iyong pakay sa pagpunta ditto?									
	Oras Minuto									
3.										
			Lubos na	Sumasang-	Hindi	Lubos na				
	Salaysa	u.	Sumasang-	ayon	Sumasang-	Hindi				
	pataysa,	у	ayon		ayon	Sumasang-				
						ayon				
atangg	apang serbisyong ka	ilangan								
abilis	at maagap ang serbis	yo								
ng kav	waniay may sapat na	kaa laman								
	wani ay magalang at r									
	ıpat at sapat ang serbi									
alinis	at maayos ang opisin	a								
	a 11 1 .					4"				
4.	Sa kabuuan, kontento ka ba sa serbisyo/impormasyong iyong natanggap? Oo Hindi Komento/Suhestiyon/Rekomendasyon:									
5.	Komenio/s mesnyo	ivkekomendasyon								
6.	Para sa agarang pansin sa inyong mga isyu o puna, pinapayuhang lapitan ang Customer Help Desk ng									
٧.	Pana sa aganang pansin sa inyong mga isyu o puna, pinapayunang napitan ang customen Herp Desk ng kinauu kulang opisina.									
	Maraming salamat j	ро.								
		•								
	kilanlan (Opsyonal)									
ngalaı	n:									
oisina:										

DOH Customer Survey Form Rev. 2



# Republic of the Philippines

## Department of Health San Lazaro Compound, Sta. Cruz, Manila

# SARBEY SA PAGLILINGKOD

	gad namin ang higit na maaayos na paglilingk sa panahong inilalaan ninyo upang sagutin an			g inyong mga p	una at opinior				
Petsa: _ Pinuntal	Oras: Ikaw ba ay emple yad nang Tanggapan: Kawa	o ng DOH? ( mi nagbigay ng	) Oo () Hind ; serbisyo:	i					
<ol> <li>Ano ang inyong pakay sa pagpunta ditto?         □ Magbigay ng ulat/dokumento         □ Magtanong, humiling ng kailangan impormasyon o dokumento         □ Magpapatulong: Teknikal Legal Medical         □ Magpapanayam, Magsasaliksik         □ Alamin ang estado o kalagayan ng dokumentong kailangan         □ Dumulog para sa: Lisensya Accreditation Katibayan Pagpapatala Authentication         □ Iba pang kailangan/pakay (Isulat sa patlang):</li> <li>Gaano katagal ang iyong paghihintay bago natugunan ang iyong pakay sa pagpunta ditto?         Oras Minuto</li> <li>Lagyan ng tsek (√) ang ang kop na kahon ng iyong napiling sagot.</li> </ol>									
	Salaysay	Lubos na Sumasang- ayon	Sumasang- ayon	Hindi Sumasang- ayon	Lubos na Hindi Sumasang- ayon				
Natangg	ap ang serbisyong kailangan								
Mabilis	at maagap ang serbisyo								
Ang kawani ay may sapat na kaalaman									
Ang kawani ay magalang at madaling lapitan									
	pat at sapat ang serbisyong ibinibigay								
Malinis	at maayos ang opisina								
4. Sa kabuuan, kontento ka ba sa serbisyo/impormasyong iyong natanggap? Oo Hindi 5. Komento/Suhestiyon/Re komendasyon:  6. Para sa agarang pansin sa inyong mga isyu o puna, pinapayuhang lapitan ang Customer Help Desk ng kinauukulang opisina.									
	Maraming salamat po.								
Pangalar Opisina: Telepon	kilanlan (Opsyonal) n:		2012						
Email ac	idress:		DOH Custor	ner Survey Fon	m Rev. 2				