

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ПМ.02 Организация и технология работы с конфиденциальными
документами
МДК.02.01 ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
10.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ
(базовой подготовки)**

Нижний Новгород
2018г.

РАССМОТРЕНО

На заседании ПЦК Гуманитарных и
социально – экономических дисциплин
Протокол № от _____ 20 г.
Председатель ПЦК _____ Громова Н.А.
подпись

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя
по УМР
_____ Л.Ю. Шалымина
подпись

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине МДК.02.01 Правовая защита информации разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации (базовой подготовки)

Разработчики:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородский радиотехнический колледж» (ГБПОУ «НРТК»)

Громова Н.А., преподаватель общепрофессиональных дисциплин

Введение

Содержание учебной дисциплины МДК 02.01. Правовая защита информации охватывает широкую проблематику изучения.

Данные методические указания нацелены на организацию внеаудиторной самостоятельной работы следующих видов: работа с источниками информации; оформление таблиц и схем; подготовка реферата, доклада, сообщения; подготовка к занятиям с использованием конспекта лекций, учебной, специальной литературы и других источников информации; подготовка к практическим занятиям; проработка конспекта лекции, учебной литературы и Интернет - источников; подготовка творческих работ (презентаций); подготовка к ответам на контрольные вопросы, к зачетам по темам; работа с литературой – составление конспекта; подготовка опорного конспекта по темам; работа с учебником (составление конспекта, плана); решение ситуационных задач по заданным условиям; самостоятельное освоение дополнительных тем, углубляющих разделы курса; сравнительный анализ; аналитическая обработка текста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;
- разрабатывать нормативно - методические материалы по регламентации системы организационной защиты информации;
- документировать ход и результаты служебного расследования;
- определять состав документируемой конфиденциальной информации;
- подготавливать, издавать и учитывать конфиденциальные документы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- знать нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;

- правовые основы защиты конфиденциальной информации по видам тайны;
- порядок лицензирования деятельности по технической защите конфиденциальной информации;
- правовые основы деятельности подразделений защиты информации;
- правовое регулирование взаимоотношений администрации и персонала в области защиты информации;
- систему правовой ответственности за утечку информации и утрату носителей информации;
- правовые нормы в области защиты интеллектуальной собственности;
- порядок отнесения информации к разряду конфиденциальной информации.

Виды, содержание самостоятельной работы, тематика	Объем в часах	Формы контроля	Рекомендуемая литература
<p>Самостоятельное освоение тем:</p> <p>1. Изучение и конспектирование темы «Роль права в регулировании комплекса отношений в сфере защиты информации»</p> <p>2. Описать процедуру допуска персонала к защищаемым сведениям</p> <p>3. Изучение и конспектирование темы «Договорное право»</p> <p>4. Изучение зарубежного опыта по защите информации (охраняемой законом тайны)</p> <p>5. Изучение и конспектирование темы: «Источники утечки информации и система правовой ответственности за утечку информации»</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Опрос (устный и письменный, фронтальный и индивидуальный)</p>	<p>1,2,3,4, 5,6, 7</p>
<p>Решение задач (выполнение упражнений):</p> <p>1. Частные отрасли права, обеспечивающие законность в области защиты информации (Гражданское право, Трудовое право.)</p> <p>2. Трудовые договоры.</p> <p>3. Авторское право и права автора.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Проверка рабочих тетрадей</p> <p>письменная работа</p> <p>проверка рабочих тетрадей</p>	<p>1,2,3</p> <p>1, 4, 7</p> <p>1,2,3</p>
<p>Подготовка к практическим занятиям:</p> <p>1. Подготовка к семинару «Структура правового обеспечения информации»</p> <p>2. Подготовка к семинару «Методы защиты информации»</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>Опрос</p> <p>опрос</p>	<p>1,2,3,5</p> <p>1, 2, 4, 6</p>

Подготовка доклада 1. Подготовка докладов по теме «Методы защиты информации» 2. Подготовка докладов по теме «Правовые проблемы обладателей прав на информацию, связанные с распоряжением правами»	2 2	Выступление с докладами Выступление с докладами	1, 2,3,6 1,2,3, 7
Подготовка реферата 1. Написание рефератов	6	Защита реферата	1,2,3,4,5
Подготовка к экзамену		экзамен	
Итого	30		

Рекомендуемая литература

ЛИТЕРАТУРА

Основные источники:

1. Правовое обеспечение информационной безопасности., под.ред. С.Я. Казанцева, Москва, Издательский центр «Академия»., 2010

2. Правовое обеспечение информационной безопасности., редакционная коллегия В.А. Минаев, А.П. Фисун, С.В. Скрыль, С.В. Дворянкин, М.Н. Никитин., Москва, Издательство «Моросейка»., 2008

Нормативные правовые акты:

3. Конституция Российской Федерации.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (в 4-х частях) по состоянию на 20 мая 2014 г.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях по состоянию на 1 апреля 2014 г.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 15 мая 2014 г.

7. Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» в ред. Федерального закона от 20 апреля 2009г.

Дополнительные источники:

1. Аванесов Г.М. Правовая информатика: учеб. пособие / Г.М. Аванесов, В.С. Кондратьев; С.-Петерб. ин-т внешнеэкон. связей, экономики и права, О-во «Знание». – СПб.: ИВЭСЭП, 2013

2. Акулов О.А. Информатика: базовый курс: учебник / О.А. Акулов, Н.В. Медведев. – 4-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2010

3. Алешин Л.И. Информационные технологии: учеб. пособие / Л.И. Алешин; [ред. совет: О.О. Борисова и др.]. – М.: Литера, 2009
4. Аникин П.П., Балыбердин А.Л., Вус М.А. Государственная тайна и ее защита в Российской Федерации: учеб. пособие (под ред. Вуса М.А., Федорова А.В.; предисл. Кропачева Н.М., Сидоровой Н.А.). – Изд. 2-е, перераб., доп. – изд-во Р. Асланова «Юридический Центр-Пресс», 2012
5. Анин Б.Ю. Защита компьютерной информации. – БХВ-Петербург, 2011
6. Арутюнов В.В. Защита информации: учеб.-метод. пособие / В.В. Арутюнов. – М.: Либерия-Бибинформ, 2011
7. Афанасьев В.В., Волков Н.В., Максименко В.Н. Защита информации в сетях сотовой подвижной связи (под ред. Макаревича О.Б.). – Горячая линия-Телеком, 2014
8. Барнс К. Защита от хакеров корпоративных сетей. – ДМК Пресс Компания АйТи, 2013
9. Бачило И.Л. Информационное право: основы практ. информатики: учеб. пособие / И.Л. Бачило; Ин-т государства и права РАН. – М., 2011
10. Бачило И.Л. Информационное право: учеб. / И.Л. Бачило, В.Н. Лопатин, М.А. Федотов; Под ред. Б.Н. Топорнина; РАН. Ин-т государства и права. – СПб.: Юрид. центр Пресс, 2011.
11. Бузов Г.А., Калинин С.В., Кондратьев А.В. Защита от утечки информации по техническим каналам. – Горячая линия-Телеком, 2014
12. Варакута С.А. Связи с общественностью: учеб. пособие по дисциплине специализации для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент орг.» / С.А. Варакута. – М.: Инфра-М, 2013

Интернет ресурсы :

сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru

информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru

информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru

большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net юридический словарь www.legalterm.info

сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com

юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru

портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>

Методические указания №1

Дисциплина: МДК.02.01 Правовая защита информации охватывает широкую проблематику изучения.

Вид самостоятельной работы обучающихся: Домашняя работа. Составление конспекта.

Цель: освоение теоретического материала.

Задачи:

Учебные: отработка навыков работы с учебной и специальной литературой.

Воспитательные: формирование умений работы с информацией, аккуратности.

Оценка работы: При выставлении оценки учитывается целостность подобранной информации, логичность изложения, грамотность.

Виды выполнения: индивидуально

Алгоритм действий:

- Конспект-это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводят не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.
- Перед написанием конспекта прочтите текст целиком.
- Выделите в нем основные положения, понятия, идей, формулы. Постарайтесь уловить главную мысль и установите взаимосвязи в тексте. Наиболее важные моменты можно процитировать.
- Во время прочтения материала первый раз мысленно подразделяйте его на пункты. Подумайте, что вы будете включать в конспект для раскрытия каждого из них.
- В конце сделайте обобщающие выводы, приведите примеры, факты.
- При создании конспекта важно, чтобы информация воспринималась легко и быстро, поэтому применяйте оформительские средства

Правила написания конспекта:

- Идеи должны отвечать целям работы и быть взаимосвязаны.
- Не нужно переписывать текст дословно. Постарайтесь перефразировать мысли более понятно, своими словами, подберите примеры, проведите перекомпоновку материала.
- Конспектируя, оставьте *место (широкие поля)* для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

Помнить, что в конспекте *отдельные фразы и даже отдельные слова* имеют более важное значение, чем в подробном изложении.

- Выделение текста маркером, фломастером или другой пастой. Основные понятия, определения, формулы заключайте в рамки. Пишите текст разными шрифтами, используйте условные обозначения и сокращения.

Методические указания №2

Дисциплина: МДК.02.01 Правовая защита информации охватывает широкую проблематику изучения.

Вид самостоятельной работы обучающихся: Домашняя работа. Решение задач.

Цель: проверить умения применения полученных знаний на практике.

Задачи:

Учебные: формирование умения анализировать поставленные задачи и разрабатывать алгоритм их решения.

Воспитательные: формирование внимательности, аккуратности.

Оценка работы: При выставлении оценки учитывается сложность задачи, оформление всех этапов решения, аккуратность оформления.

Виды выполнения: индивидуально

Алгоритм действий:

- Ознакомиться с ситуацией.
- Выявить аспекты.
- Анализ ситуации.
- Принимаем альтернативное решение.

Методические указания №3

Дисциплина: МДК.02.01 Правовая защита информации охватывает широкую проблематику изучения.

Вид самостоятельной работы обучающихся: Домашняя работа. Составление схем.

Цель: освоение теоретического материала.

Задачи:

Учебные: отработка навыков работы с учебной и специальной литературой.

Воспитательные: формирование внимательности, аккуратности.

Оценка работы: При выставлении оценки учитывается правильность, аккуратность оформления схемы, системность и целостность подобранной информации.

Виды выполнения: индивидуально

Алгоритм действий:

Схема - совокупность составляющих объекта и взаимосвязей между ними, а также изображение или словесное описание, поясняющее эту совокупность; обобщённое изображение какой-либо структуры;

- Перед составлением схемы прочтите текст целиком.
- Выделите в нем основные положения, понятия, идеи, формулы. Постарайтесь уловить главную мысль и установите взаимосвязи в тексте.
- Во время прочтения материала первый раз мысленно подразделяйте его на пункты. Подумайте, что вы будете включать в схему для раскрытия.
- При создании схемы важно, чтобы информация воспринималась легко и быстро, поэтому применяйте оформительские средства.

Методические указания

№4

Дисциплина: МДК.02.01 Правовая защита информации охватывает широкую проблематику изучения.

Вид самостоятельной работы обучающихся: Домашняя работа. Подготовка к семинару.

Цель: самостоятельное изучение рекомендованной литературы по теме занятия.

Задачи:

Учебные: отработка навыков работы с учебной и специальной литературой.

Воспитательные: формирование умений работы с информацией, аккуратности.

Оценка работы: При выставлении оценки учитывается целостность подобранной информации, логичность изложения, грамотность.

Виды выполнения: индивидуально

Алгоритм действий:

Семинар – это средство коллективного творческого раздумья, школа творческого мышления, пропагандистского мастерства, столь необходимые будущему специалисту в его практической деятельности.

Семинарское занятие требует от обучающегося глубокого самостоятельного изучения рекомендованной литературы по теме занятия.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару:

- 1) внимательное изучение плана семинарского занятия, рекомендованной литературы, методических рекомендаций преподавателей;
- 2) изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных по темам, выносимым на семинарское занятие;
- 3) изучение вопросов темы по рекомендованной литературе;
- 4) изучение дополнительной литературы.

От обучающегося не требуется изучение всей рекомендуемой литературы.

Количество и объем изучаемых работ зависит от конкретной задачи: подготовки доклада, реферата, фиксированного выступления и т. д.

На каждом этапе подготовки к семинару в конспектах следует делать краткие записи. Без умения излагать свои мысли на бумаге трудно выработать навыки публичных выступлений.