Abschluss-Zeugnisse und Urkunden

bekommt man

in der Studienverwaltung der TFH Berlin

unter Vorlage des Personalausweises und des abgezeichneten Laufzettels.

Sie können auch Dritten zur Abholung eine Vollmacht erteilen.

Öffnungszeiten:

Montag **und** Donnerstag von 09.00 Uhr bis 13.00 Uhr

sowie Mittwoch von 13.00 Uhr bis 17.00 Uhr

Auf Wunsch versenden wir die Zeugnisse und Urkunden durch die Post, wenn uns ein <u>frankierter</u> und mit <u>genauer Anschrift</u> versehener <u>DIN A 4 - Briefumschlag</u> zur Verfügung gestellt wird.

Damit die Unterlagen nicht knicken, legen wir zwei Pappen bei.

Sie können zwischen folgenden Versandarten wählen:

- DIN A4 - Großbrief z. Z.: **EURO 1,45**

- Einwurf-Einschreiben (in den Briefkasten) z. Z.: **EURO 3,04**

- Übergabe-Einschreiben z.Z.: **EURO 3,49**