|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 2019.3.17 | | 地点 | 明德楼1 |
| 记录人 | 郑逸旸 | | 参会人 | 郑逸旸、肖繁、董思诚 |
| 会议主题 | 就项目计划书制作开展会议 | | | |
| 主要内容：   1. 就项目计划书内容制作方面，可从以下角度制作：引言、项目概述、项目团队组织、实施项目计划、关键问题、软件测试、附录（参考资料、预算、小组分工、会议记录）等方面。 2. 其次就是制作书分工方面的问题，首先是由郑逸旸组长做完大部分，再由剩下组员填充并进行补充。   郑逸旸：制作引言、项目概述、项目团队组织  董思诚：实施项目计划、关键问题  肖繁：软件测试、参考资料  之后的项目计划书再由组长进行修改以及内容补充。 | | | | |
| 传达至 | |  | | |

会议记录