

VinTech

ATAS -> Reunião de desenvolvimento da equipe.

Integrantes do projeto:

- Caetano Resende Domingues – RA:
- Davi Alexandre de Souza Hilário – RA: 02231010
- Gustavo Silva Presilli – RA: 02231027
- Rafael Schneider Ranaudo – RA:
- Raphael Klein de Almeida – RA: 02231019
- Stephany Julia de Oliveira Justino – RA: 02231011

São Paulo

2023

Sumário

| | |
|--|----|
| ATAS DA REUNIÃO | 3 |
| Reunião diária de 01/04/23 | 3 |
| Reunião diária de 03/04/23 | 3 |
| Reunião diária de 04/04/23 | 3 |
| Reunião diária de 05/04/23 | 4 |
| Reunião diária de 06/04/23 | 4 |
| Reunião semanal 10/04/2023 | 5 |
| Assuntos discutidos e principais decisões: | 5 |
| Plano semanal | 6 |
| Reunião diária 11/04/2023 | 7 |
| Assuntos discutidos e principais decisões: | 7 |
| Plano de ação diário | 7 |
| Reunião diária 12/04/2023 | 8 |
| Assuntos discutidos e principais decisões: | 8 |
| Plano de ação diário | 8 |
| Reunião diária 13/04/2023 | 8 |
| Assuntos discutidos e principais decisões: | 9 |
| Plano de ação diário | 9 |
| Reunião diária 14/04/2023 | 9 |
| Assuntos discutidos e principais decisões: | 10 |
| Plano de ação diário | 10 |

ATAS DA REUNIÃO

Reunião diária de 01/04/23

- ❖ **Product Owner:** Raphael Klein.
- ❖ **Scrum Master:** Davi Alexandre.
- ❖ **Presentes:** Raphael Klein, Davi Alexandre e Gustavo Presilli.

Nesta reunião, fizemos o Product Backlog do grupo, por ser uma reunião noturna, nem todos compareceram, discutimos o fim da documentação e formatamos para ficar de acordo com as normas do grupo.

Reunião diária de 03/04/23

- ❖ **Product Owner:** Caetano Resende
- ❖ **Scrum Master:** Gustavo Presilli
- ❖ **Todos do grupo presentes.**

Discutimos o que foi feito na semana passada, este dia trocamos de Product Owner e Scrum Master, e finalizado a documentação e tudo que tínhamos a arrumar, começamos a discutir o que deve ser prioridade para esta semana, dividindo o grupo em 3 grupos de 2 pessoas, cada dupla com uma pessoa que sabe menos e outra que sabe mais, um dos grupos foi fazer a Tela Home outro a tela do produto Vintech, e outra para fazer o Dashboard.

Reunião diária de 04/04/23

- ❖ **Product Owner:** Caetano Resende
- ❖ **Scrum Master:** Gustavo Presilli
- ❖ **Todos no grupo presentes.**

Dada a reunião de ontem, apenas discutimos como está a evolução do grupo em relação aos trabalhos, todos evoluíram um pouco e amanhã terá uma reunião on-line, para reformular o Product BackLog, suas prioridades e seus pontos pensando na funcionalidade do site.

Reunião diária de 05/04/23

- Product Owner: Caetano Resende
- Scrum Master: Gustavo Presilli
- Todos no grupo presentes.

Na reunião de hoje marcamos uma reunião noturna para que todos possam opinar no Product BackLog, e mostramos a evolução das duplas, cada um já está semifinalizado apenas precisando finalizar os acabamentos de cada site, como exemplo, a estilização, para que possamos mostrar ao cliente amanhã, e com isso nos dar o feedback de coisas a se melhorar.

Reunião diária de 06/04/23

- Product Owner: Caetano Resende
- Scrum Master: Gustavo Presilli
- Presentes na reunião noturna: Todos os integrantes presentes

Nesta reunião debatemos sobre os pontos da BackLog de Requisitos, tanto da Sprint como geral. Redefinimos em acordo geral os pontos Fibonacci e adicionamos pontos importantes a serem colocados em nosso projeto, e mostramos pôr fim a finalização do entregável da semana, e finalizações de seus respectivos projetos.

Reunião semanal 10/04/2023

• Data: 10/04/2023

• Participantes presentes:

- Caetano Resende Domingues – RA:
- Davi Alexandre de Souza Hilário – RA: 02231010
- Gustavo Silva Presilli – RA: 02231027
- Rafael Schneider Ranaudo – RA:
- Raphael Klein de Almeida – RA: 02231019
- Stephany Julia de Oliveira Justino – RA: 02231011

• Participantes ausentes: nenhum.

Assuntos discutidos e principais decisões:

Definição dos novos Product Owner e Scrum Master, de acordo com o rodízio semanal proposto na primeira semana. Nesta reunião os membros da equipe organizaram a demanda semanal pré-definida e a proposta de uma remodelação nas duplas de desenvolvimento, com intuito de otimização e nivelamento de qualidade entre as duplas.

Com a nova formação das duplas de desenvolvimento do projeto, foi distribuído a demanda semanal pendente. Como o resultado da remodelação, as duplas foram:

| Número dupla | Nome | |
|--------------|--|---------------------------------|
| 1 | Raphael Klein de Almeida | Davi Alexandre de Souza Hilário |
| 2 | Rafael Schneider Ranaudo | Caetano Resende Domingues |
| 3 | Stephany Julia de Oliveira Justino | Gustavo Silva Presilli |
| 4 | Caetano Resende Domingues | Gustavo Silva Presilli |
| 5 | Stephany Julia de Oliveira Justino (S.M) | Rafael Schneider Ranaudo (P.O) |

Foi repassado o feedback em relação ao processo de desenvolvimento do projeto e da equipe (o feedback foi focado nessas duas semanas de desenvolvimento), a equipe avaliou as ações do Product Owner e Scrum Master e o próprio trabalho desenvolvido.

Plano semanal

| Plano de ação - semanal | | |
|---|------------|------------------------------|
| O que fazer: | Prazo | Responsável |
| Fazer tela login | 15/04/2023 | Davi & Stephany |
| Fazer tela cadastro | 15/04/2023 | Raphael & Caetano |
| Dashboard, colocar graficos e o desenvolvimento | 17/04/2023 | Davi & Gustavo |
| Planilha de riscos | 14/04/2023 | Equipe VinTech |
| Relatório do arduíno | 11/04/2023 | Equipe VinTech |
| Projeto atualizado e organização do projeto no Github | 17/04/2023 | Dupla 5 |
| Revisão e atualização da documentação | 17/04/2023 | Dupla 5 |
| Organização do projeto no Trello | 17/04/2023 | Dupla 5 |
| Desenvolver diagrama de solução | 14/04/2023 | Equipe VinTech |
| Desenvolver modelagem de dados e o relacionamento | 13/04/2023 | Dupla 4 |
| Criação dos scripts do banco de dados | 17/04/2023 | Dupla 4 |
| Encontrar bugs e resolver | 17/04/2023 | Dupla 1 |
| Organizar dados e tabelas na dashboard | 17/04/2023 | Dupla 2 |
| Monitorar desenvolvimento do projeto | 17/04/2023 | Dupla 5 |
| Apresentar a entrega semanal (MVP) para o orientador do projeto | 13/04/2023 | Dupla 5 (Preferência do P.O) |
| Teste do sensor + gráficos | 11/04/2023 | Equipe VinTech |

Reunião diária 11/04/2023

Participantes presentes:

- Caetano Resende Domingues – RA:
- Davi Alexandre de Souza Hilário – RA: 02231010
- Gustavo Silva Presilli – RA: 02231027
- Rafael Schneider Ranaudo – RA:
- Raphael Klein de Almeida – RA: 02231019
- Stephany Julia de Oliveira Justino – RA: 02231011

Participantes ausentes: nenhum.

Assuntos discutidos e principais decisões:

- Analisamos como implantar o sistema de gráficos (chartJs) com a ligação de coleta de dados com o Arduino.
- Realizamos o código e a implementação do código com o Arduino e verificamos o funcionamento do gráfico.
- Concluimos o MVP (teste com sensor DHT500 + os gráficos).
- Analisamos o calendário e verificamos a conclusão do MVP.
- Estudamos como iria implantar o sistema na dashboard.

Plano de ação diário

| Plano de ação | | |
|---|------------|----------------------------------|
| O que fazer | Prazo | Quem |
| Fazer relatório do projeto com o Arduino | 11/04/2023 | Davi, Raphael e Stephany |
| Tabela dashboard com dados | 17/04/2023 | Davi & Gustavo |
| Código e API Arduino | 11/04/2023 | Equipe VinTech |
| Demonstrar tabela, Arduino e o código para o orientador | 13/04/2023 | Dupla 5 (Preferência para o P.O) |

Reunião diária 12/04/2023

Participantes presentes:

- Caetano Resende Domingues – RA:
- Davi Alexandre de Souza Hilário – RA: 02231010
- Gustavo Silva Presilli – RA: 02231027
- Rafael Schneider Ranaudo – RA:
- Raphael Klein de Almeida – RA: 02231019
- Stephany Julia de Oliveira Justino – RA: 02231011

Participantes ausentes: nenhum.

Assuntos discutidos e principais decisões:

- Acompanhamento do processo do desenvolvimento semanal.
- Acompanhamento do processo de modelagem de dados.
- Trabalhar a comunicação e trabalho em equipe.

Plano de ação diário

| Plano de ação diário | | |
|---|------------|----------------|
| O que fazer | Prazo | Quem |
| Aprovar a modelagem de dados | 13/04/2023 | Dupla 4 |
| Acompanhar o desenvolvimento da dashboard | 13/04/2023 | Dupla 1 |
| Acompanhar os gráficos | 14/03/2023 | Equipe VinTech |

Reunião diária 13/04/2023

Participantes presentes:

- Caetano Resende Domingues – RA:
- Davi Alexandre de Souza Hilário – RA: 02231010
- Gustavo Silva Presilli – RA: 02231027
- Rafael Schneider Ranaudo – RA:

- Raphael Klein de Almeida – RA: 02231019
- Stephany Julia de Oliveira Justino – RA: 02231011

• Participantes ausentes: nenhum.

Assuntos discutidos e principais decisões:

- Apresentação do site TechNoir;
- Apresentação do site VinTech;
- Apresentação da modelagem de dados;
- Elaborar apresentação com os itens anteriores para o orientador.

Plano de ação diário

| Plano de ação diário | | |
|--|------------|----------------|
| O que fazer | Prazo | Quem |
| Apresentar o projeto e o processo para o orientador. | 13/04/2023 | Dupla 5 |
| Apresentar o banco de dados para a orientação corrigir | 13/04/2023 | Dupla 4 |
| Desenvolver tabela de risco | 13/03/2023 | Equipe VinTech |

Reunião diária 14/04/2023

- Participantes presentes:
 - Caetano Resende Domingues – RA:
 - Davi Alexandre de Souza Hilário – RA: 02231010
 - Gustavo Silva Presilli – RA: 02231027
 - Rafael Schneider Ranaudo – RA:
 - Raphael Klein de Almeida – RA: 02231019
 - Stephany Julia de Oliveira Justino – RA: 02231011
- Participantes ausentes: nenhum.

Assuntos discutidos e principais decisões:

- Planejamento de utilização de possíveis APIs no projeto VinTech;
- Utilização do banco de dados na nuvem;
- Definir processos para a criação do diagrama de solução
- Criação conceitual sobre o diagrama;
- Criação do diagrama de solução;
- Definição dos próximos passos da equipe em relação ao desenvolvimento do projeto.
- Rever agenda e o acompanhamento do desenvolvimento pré-estabelecido na reunião semanal, marcar datas para entregas para a tela cadastro, script do banco de dados.

Plano de ação diário

| Plano de ação diário | | |
|------------------------------------|------------|----------------|
| O que fazer | Prazo | Quem |
| Definição do diagrama e o processo | 14/04/2023 | Equipe VinTech |
| Criação do diagrama de solução | 14/04/2023 | Equipe VinTech |
| Explicação do processo | 14/04/2023 | Equipe VinTech |
| Planejar os próximos passos | 14/04/2023 | Equipe VinTech |
| Acompanhar entregas e processos | 14/04/2023 | Equipe VinTech |