

Histórias de usuários

1. Como empresa, quero avaliar os funcionários para ter uma visão geral de desempenho e comportamento deles ao longo do tempo.
2. Como gerente, preciso de um repositório para armazenar informações sobre os meus funcionários de maneira individual e organizada para que eu possa incluir, alterar e visualizar anotações ao longo do tempo.

Critérios de aceite:

1. As informações inseridas devem apresentar 2 tipos distintos de permissionamento de visualização: público ou privado. Informações públicas devem ser visíveis para o gestor e o funcionário, enquanto as privadas, apenas para o gestor.
2. Os dados devem ser apresentados em uma linha temporal.
3. Como gerente, quero poder avaliar meus funcionários de forma simples e padronizada, de forma que eu possa acompanhar o progresso de seu desenvolvimento ao longo do tempo. Também quero ter a opção de acrescentar novos atributos para avaliar caso julgue necessário.

Critérios de aceite:

1. Devem existir características padrão obrigatórias que podem receber uma nota em escala (de 1 a 5).
2. Deve existir um campo para criação de uma característica nova que também poderá receber nota de 1 a 5.
3. Todas as características padrão do sistema devem ter visualização pública, enquanto as adicionais devem ser configuráveis pelo gerente.
4. Como gerente, quero poder complementar a avaliação dos meus funcionários com textos e observações minhas.

Critérios de aceite:

1. Deve existir ao menos um campo extra para inserção de texto dissertativo.
2. As permissões de visualização desse(s) campo(s) devem ser configuráveis pelo gerente.
5. Como gerente, preciso saber se o meu funcionário está cumprindo os prazos acordados para as suas entregas, pois esse é um dos critérios que utilizo para avaliá-lo.

Critérios de aceite:

1. A visualização das entregas e prazos dos funcionários deve ser autorizada apenas para os gestores e os próprios funcionários.
2. Deve ser possível visualizar as evoluções ao longo do tempo.
3. Deve existir um ou mais campos para inserção das atividades, prazos, entregas e maiores detalhamentos relativos ao trabalho dos funcionários.
6. Como gerente, preciso saber o nível da qualidade das entregas do meu funcionário, pois esse é um dos critérios que utilizo para avaliá-lo.

Critérios de aceite:

1. A visualização das entregas e prazos dos funcionários deve ser autorizada apenas para os gestores e os próprios funcionários.

2. Deve ser possível visualizar as evoluções ao longo do tempo.
3. Deve existir um ou mais campos para inserção das atividades, prazos, entregas e maiores detalhamentos relativos ao trabalho dos funcionários.
7. Como gerente, quero recuperar facilmente informações sobre as *soft skills*, habilidades interpessoais e/ou técnicas juntas ou separadas, para poder utilizá-las na composição de uma análise de desempenho.
8. Como gerente, quero poder fazer a avaliação dos meus funcionários de forma parcial, para que eu consiga retomar a avaliação a partir do ponto em que parei.
9. Como gerente, quero poder emitir um relatório de qualquer avaliação que realizei anteriormente.