



GOLDEN SOFTWARE

Gedemin Cash

Руководство пользователя

Содержание

4 **Использованные сокращения**

Раздел 1

5 **Структура и обзор POS**

6 Вход в систему

7 Рабочее место кассира

9 Кассовые операции

Раздел 2

10 **Оформление чека**

10 Создание чека

10 Добавление товарной позиции

13 Поиск по штрих-коду

14 Поиск по артикулу

14 Поиск по наименованию

14 Поиск по цене

14 Поиск по уникальному коду

15 Поиск в прайсе

15 Особенности на прикассовых весах

16 Ввод суммы

17 Редактирование позиции чека

17 Изменение количеств

17 Изменение цены

18 Изменение продавца

19 Сторнирование позиции

Раздел 3

20 **Применение скидок**

- 21 Дисконтная система скидок
- 22 Накопительная система скидок
- 22 Создание накопительной карты
- 23 Применение накопительной карты
- 24 Помесячная система скидок
- 26 Дополнительная скидка
- 26 Ручная скидка

Раздел 4

28 Прочие системы лояльности

- 28 Применение бонусов
- 30 Применение подарочных сертификатов
- 34 Оформление покупки в кредит
- 35 Аванс
- 35 Внесение аванса
- 35 Погашение аванса
- 36 Отложенный чек

Раздел 5

37 Заккрытие чека

- 38 Особенности оплаты чека по системе О!плати
- 38 Режимы оплаты
- 40 Настройки системы и дополнительные операции

Раздел 6

42 Прочие операции с чеком

- 42 Отмена чека
- 42 Аннулирование чека
- 43 Возврат товара

Раздел 7

45 Контроль наличности, кассовые отчёты

- 45 Внесение и изъятие наличных денег
- 46 Отчёт по кассе (отчёт X)
- 46 Сменный отчёт (отчёт Z)
- 46 Отчёты, печатаемые на контрольной ленте

Раздел 8

48 **Дополнительные операции**

- 48 Выход из программы
- 48 Перезагрузка программы
- 48 Просмотр чеков
- 49 Просмотр прайса
- 50 Повтор чека
- 50 Синхронизация
- 50 Смена пользователя
- 51 Связь с банковским терминалом

Раздел 9

53 **Нефискальные операции**

- 53 Нефискальная копия чека
- 53 Тест ФР
- 53 Печать буфера ФР

Использованные сокращения

ПО	Программное обеспечение
ПК	Персональный компьютер
ПЭВМ	Персональная электронно-вычислительная машина
POS	Point of sale (рус. кассовый терминал)
АРМ	Автоматизированное рабочее место
КС	Кассовый сервер
ФР	Фискальный регистратор
КЛ	Кассовая лента
БД	База данных
ТМЦ	Товарно-материальная ценность

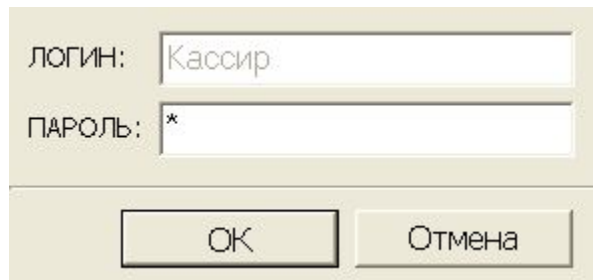
Структура и обзор POS

POS представляет собой совокупность аппаратных и программных средств, обеспечивающих работу кассира. К аппаратной части относятся специфические устройства ввода/вывода информации:

- ПЭВМ;
- Дисплей кассира;
- ФР (предназначен для осуществления денежных расчетов, выполнения кассовых операций, учета, контроля и регистрации итоговой информации в фискальной памяти и на печатаемых документах);
- Дисплей покупателя (используется для отображения текущих сумм покупателю);
- Сканер штриховых кодов (далее – сканер, для считывания штриховых кодов с товаров);
- Клавиатура (специальная POS-клавиатура или обычная клавиатура, используемая в ПЭВМ);
- Банковский терминал.

Вход в систему

Для входа в режим кассира необходимо в окне для ввода пароля ввести персональный пароль, который в базе уникален, и подтвердить его нажатием клавиши Enter. По паролю определяется логин пользователя и его статус (кассир, старший кассир, менеджер). При использовании POS-клавиатуры вход пользователя также должен быть подтвержден поворотом ключа в POS-клавиатуре (L1 - кассир, L2 – старший кассир, L3 - менеджер).



Окно ввода пароля

Важно: поворот ключа эквивалентен нажатию на кнопку, и реакция на него возможна, только если поворот произошел после входа в систему, когда активным является окно ввода пароля или главное окно продаж. Поэтому, если при входе в систему ключ уже вставлен и находится в нужном положении, необходимо повернуть его, а потом вернуть в первоначальное положение.

Рабочее место кассира

После входа в Gedemin:Cash в режиме кассира открывается Рабочее место кассира - форма с набором инструментов для выполнения кассовых операций: оформления чеков, применения скидков, продажи и возврата товаров и др.

№	Наименование	Кол-во	Цена	Сумма со скидк.
1	Блуза женская	1,00	196 000	196000,00

№	Наименование	Кол-во	Цена	Сумма со скидк.
1	Блуза женская	1	196000	196000

ПРЕДВ. ИТОГ: 196000

№ чека: 984
Админ

кассир

строка статуса

доп. признаки товара

Наименование	Значение
Идентификатор	316004138
Розничная цена	200000

подсказка

F1 - Открыть чек продажи F2 - Сторнирование позиции F3 - Изменение количества F4 - Скидка по накоп. карте F5 - Ввод товара по артикулу Enter - Ввод товара по штрих-коду F6 - Расчет чека F7 - Скидка по дисконт. карте F8 - Открыть чек возврата F9 - Анулировать чек	F10 - Окно поиска товара F11 - Изменение цены Shift+F1 - Z отчет Shift+F3 - X отчет Ctrl+F5 - Форма параметров Shift+Esc - Выход из режима кассира Ctrl+Shift+F1 - Смена кассира Ctrl+Shift+F2 - Смена ст. кассира Ctrl+Shift+F3 - Смена менеджера Shift+F2 - Изъятие денег из кассы	Shift+F5 - Внесение денег в кассу Shift+F7 - Денежный ящик Shift+F12 - Тест F12 - Повтор чека Ctrl+F10 - Сменить продавца Shift+F10 - Нефиксальная копия чека Shift+F4 - Ввод суммы Shift+F11 - Принять с весов
---	---	--

часы

16:12:56

Рабочее место кассира

Рабочее место кассира состоит из следующих элементов:

- список позиций;
- поле ввода информации;
- подсказка для обычной клавиатуры;
- дополнительные признаки товара;

- монитор кассира, работающего с кассой;
- монитор активного товара;
- монитор номера чека;
- монитор сумм чека;
- строка статуса;
- часы.

Список позиций представляет собой таблицу, которая содержит следующую информацию о позициях чека:

- номер позиции в чеке;
- название товара;
- количество товара;
- цену за единицу товара с учетом скидки (или без учета, если в параметрах установлена галочка «Отображать цену без скидки»);
- суммарную стоимость позиции чека;
- имя продавца (если настройками системы предусмотрена работа с продавцами).

Для перемещения по позициям чека используются клавиши «Вверх», «Вниз».

Поле ввода информации используется для предварительного ввода данных, необходимых для осуществления вызываемой кассовой операции, которая требует данных для выполнения. Такими данными может быть сумма покупки, номер чека, артикул товара и т.п.

Таким образом, порядок действий при выполнении кассовой операции следующий: сначала данные вводятся в поле ввода информации, потом нажимается клавиша, соответствующая кассовой операции.

Подсказка для обычной клавиатуры присутствует на рабочем месте кассира в случае, если настройками системы предусмотрено ее

отображение. В данном окне перечислены доступные кассиру кассовые операции и указаны клавиши на клавиатуре для вызова этих операций.

В случае использования программируемой POS-клавиатуры данная подсказка является неактуальной, поскольку на самой клавиатуре каждая клавиша содержит надпись с названием кассовой операции, для которой она предназначена.

Дополнительные признаки товара присутствуют на рабочем месте кассира в случае, если настройками системы предусмотрено их отображение. В данном окне справочно показываются признаки товара из текущей строки чека, в формате: название признака и его значение.

Мониторы предназначены для отображения текущей информации по чеку: имени кассира, данных по оформляемой позиции чека, номеру чека, итоговой сумме по чеку.

Строка статуса предназначена для отображения предупреждения о том, что при выполнении текущей кассовой операции произошла ошибка, и вывода системной информации об ошибке.

Часы отображают текущее время, установленное на данном ПК.

Кассовые операции

Перечень кассовых операций, доступных в режиме кассира, устанавливается администратором системы в процессе настройки кассовой части путём активации / отключения предопределенных функций в настройке клавиатуры. Администратор также может изменить функциональные клавиши вызова операции, установленные по умолчанию для обычной клавиатуры.

Если в состав POS входит POS-клавиатура, каждая ее кнопка предварительно программируется под нужную кассовую операцию и помечается соответствующим наименованием.

Оформление чека

Оформление чека заключается в добавлении в чек товарных позиций, редактировании данных в позициях при необходимости, применении скидок в случае их наличия, привязке клиентских карт при предъявлении таковых покупателями и т.п. Т.е. оформление чека – это внесение всей необходимой информации о покупке до момента расчета с покупателем, т.е. закрытия чека.

Создание чека

Открытие нового чека продажи осуществляется автоматически при входе в режим кассира, а также после закрытия каждого рассчитанного чека.

В случаях, когда новый чек по каким-то причинам не открыт, его можно открыть нажатием клавиши **Прод.** POS-клавиатуры или клавиши, соответствующей установленной в настройках команде **Открыть чек** продажи (по умолчанию обычной клавиатуры F1).

После открытия чека рабочее окно кассира устанавливается в режим ожидания ввода информации в поле ввода.

Добавление товарной позиции

В системе предусмотрена возможность поиска товара в прайсе для последующего добавления в чек по следующим реквизитам:

- по штрих-коду;
- по артикулу;
- по наименованию;
- по цене;
- по уникальному коду;
- по прайсу.

Если после ввода значения соответствующего реквизита в поле ввода информации и подтверждения операции появится системное сообщение **«Товар не найден»**, необходимо отменить операцию с помощью клавиши **Esc** и попытаться осуществить поиск товара по другому реквизиту.

В случае успешного выполнения операции поиска найденный товар появится на мониторе активного товара и одновременно добавится в список позиций чека. При этом в поле количество по умолчанию установится 1, кроме случаев, если осуществляется поиск товара по весовому штрих-коду, сформированному весами с печатью этикетов, или при выполнении команды **«Принять с весов»** - в случае использования прикассовых весов.

Если в прайсе есть несколько товаров с указанным значением данного реквизита, то откроется окно выбора товара, в котором будут отображены все найденные позиции и их признаки. Положение в справочнике ТМЦ выделенного товара (принадлежность товарной группе) отображается в верхней части окна. Если ни один из найденных товаров не является искомым, можно отменить поиск с помощью клавиши Esc и попытаться изменить условия поиска. Или можно с помощью стрелки влево перейти в полный каталог товаров и попытаться найти товар в справочнике. Если искомый товар присутствует в окне поиска товара, для его выбора в чек необходимо перейти на нужную позицию с помощью клавиш Вверх/Вниз и подтвердить выбор с помощью клавиши Enter.

Для выхода нажмите 'Esc' Для выбора товара нажмите 'ВВОД' Для выхода из группы нажать '<-'

ПРОДАЖА

поезд

Фискальная смена: -

Окно выбора товара

При установленном системном параметре **«Указывать продавца»** после выбора первой позиции в чек откроется окно для выбора продавца. Для выбора нужного продавца в данном окне используются клавиши Вверх/Вниз. Для подтверждения выбора – клавиша Enter. Выбранный продавец отобразится в позиции чека данного товара и будет подставляться в каждый последующий товар в данном чеке.



Выбор продавца

Поиск по штрих-коду

Для поиска товара по штрих-коду необходимо в режиме оформления чека считать штрих-код с товара при помощи считывателя или ввести в поле ввода цифровую интерпретацию кода с клавиатуры.

Если штрих-код считывается с товара с помощью сканера штрих-кодов, то при удачном считывании сканер подает звуковой сигнал, и считанный штрих-код отображается в поле ввода.

Если невозможно считать штриховой код сканером, то в поле ввода вводится его цифровая интерпретация с клавиатуры и подтверждается нажатием кнопки **Ввод** ШК POS-клавиатуры или функциональной клавиши обычной клавиатуры, установленной в настройках для команды **Ввод** товара по штрих-коду (по умолчанию Enter).

После этого программа определит вид штрих-кода по его первым символам. Если это весовой штрих-код, произойдет поиск товара в прайсе по весовому коду и в случае успешного поиска – добавление товара и его

веса в позиции чека. Иначе – осуществится обычный поиск товара по штрих-коду.

Поиск по артикулу

Для поиска товара по артикулу необходимо в режиме оформления чека ввести значения артикула в поле ввода и нажать кнопку **Артикул** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Ввод товара по артикулу** (по умолчанию Ctrl+I).

Поиск по наименованию

При использовании клавиатуры с буквенными клавишами возможен поиск по наименованию товара. Для такого поиска необходимо в поле ввода информации ввести строку, содержащую фрагмент наименования товара, и нажать клавишу, соответствующую установленной в настройках команде **Окно поиска товара** (для обычной клавиатуры по умолчанию F10). После этого в окне выбора товара будет выведен список товаров, содержащих введенный фрагмент.

Поиск по цене

Для поиска товара по цене необходимо в режиме оформления чека ввести в поле ввода цену и нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Ввод товара по цене** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+U).

Поиск по уникальному коду

В случае, если для одного и того же товара из справочника ТМЦ существует несколько позиций в прайсе, отличающихся ценой и дополнительными признаками, то каждая такая позиция имеет уникальный код для прайса. Для поиска товара по уникальному коду необходимо в режиме оформления чека ввести в поле ввода значение этого уникального кода и нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Ввод товара по уник.коду** (для обычной клавиатуры по умолчанию Shift+G).

Поиск в прайсе

Для поиска товара среди всех позиций прайса используется та же клавиша, что и для **поиска по наименованию** (F10 по умолчанию для обычной клавиатуры), только без предварительного ввода поискового запроса в поле ввода. При этом открывается окно выбора товара с отображением укрупненного справочника групп ТМЦ.

Чтобы просмотреть товары определенной группы, необходимо перейти на нужную группу с помощью клавиш Вверх/Вниз и нажать стрелку вправо.

Поиск товара внутри группы можно производить по артикулу. При наборе символов артикула курсор автоматически переходит к первому товару, артикул которого начинается с набранной строки. Для выхода из текущей группы необходимо нажать на стрелку влево (←).

Для выбора товара в чек из списка товаров необходимо перейти на нужную позицию в прайсе с помощью клавиш Вверх/Вниз и подтвердить выбор с помощью клавиши Enter.

Особенности добавления товара, взвешиваемого на прикассовых весах

Для весового товара, взвешиваемого на прикассовых весах в момент оформления чека, предусмотрено три варианта добавления в чек.

Первый вариант предполагает предварительный поиск товара в прайсе одним из описанных выше способов. После успешного поиска и добавления позиции в чек необходимо положить товар на весы и нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Принять с весов** (для обычной клавиатуры по умолчанию Shift+F11).

Второй вариант (поиск весового товара по артикулу) предполагает предварительное взвешивание товара, после которого необходимо ввести артикул товара в поле ввода и нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Весовой товар по артикулу** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+I).

Третий вариант (поиск весового товара по штрих-коду) предполагает предварительное взвешивание товара, после которого необходимо ввести штрих-код товара в поле ввода (с помощью считывателя или вручную) и нажать клавишу, соответствующую команде **Весовой товар по ШК** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+O).

После добавления в чек товара одним из перечисленных вариантов количество товара в добавленной позиции будет равно весу товара, определенному прикассовыми весами.

Ввод суммы

Если в магазине по каким-либо причинам ведется суммовой учет, кассир может просто вносить суммы в позиции чека. В этом случае в прайсе должна быть хотя бы одна позиция с товаром из справочника ТМЦ и признаком **«Для суммового учёта»**.

В этом случае для добавления суммового товара кассир должен внести нужную сумму в поле ввода и нажать кнопку **Сумм** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Ввод суммы** (по умолчанию Shift+F4). В чек добавится новая позиция с количеством 1 и ценой, равной внесенной сумме. Если в прайсе присутствует несколько товаров с признаком **«Для суммового учёта»**, перед добавлением позиции в чек откроется окно выбора товара, т.е. кассиру будет предложено выбрать один из них.

Редактирование позиции чека

Для редактирования данных в позициях чека нужно перейти на нужную позицию в чеке с помощью стрелок вверх/вниз.

Изменение количества

Изменить количество товара по выделенной позиции чека можно несколькими способами:

- для указания конкретного количества: ввести нужное количество в поле ввода и нажать клавишу **Кол-во** POS-клавиатуры или функциональную клавишу, соответствующую установленной в настройках команде **Изменение количества** (по умолчанию F3);
- для увеличения количества на 1: нажать клавишу **Кол-во +1** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Кол-во + 1** (по умолчанию Ctrl+K);
- для уменьшения количества на 1: нажать клавишу **Кол-во -1** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Кол-во - 1** (по умолчанию Ctrl+L).

При удачном завершении операции новое количество товара показывается в поле количества монитора активного товара.

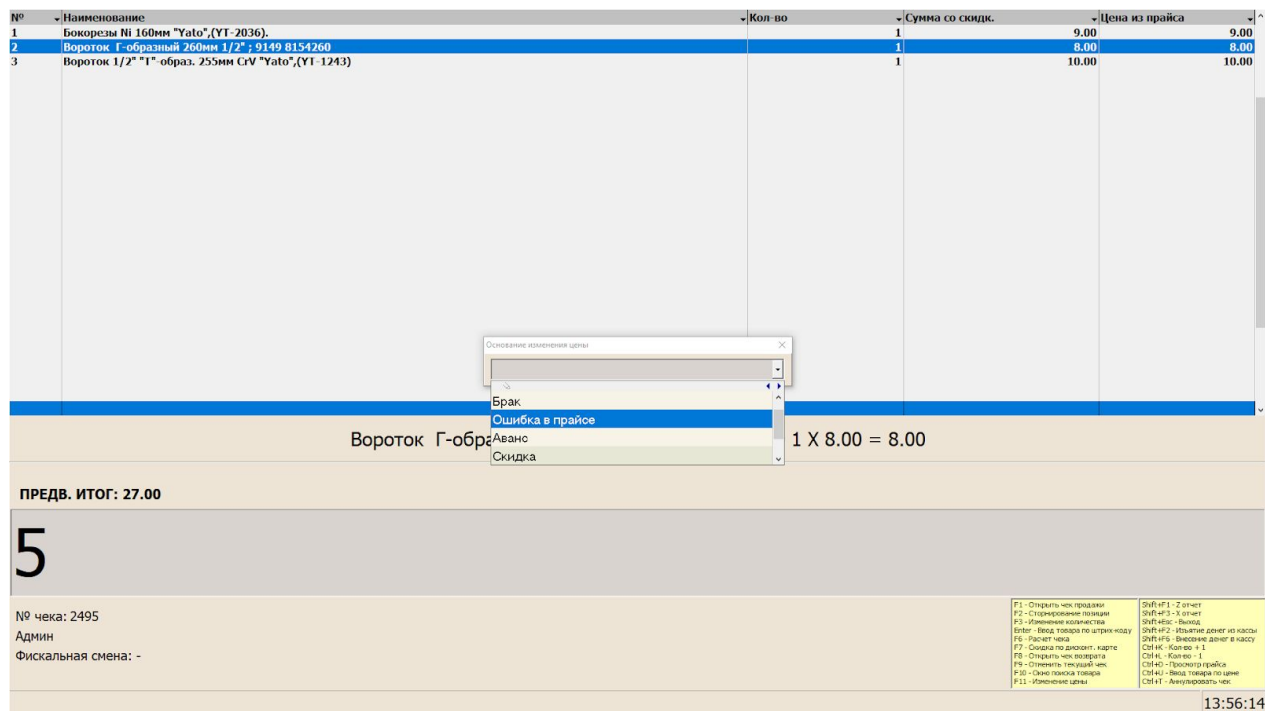
Изменение количества может быть ограничено в двух случаях:

- настроен контроль остатков, и в прайс-листе количество выбранного товара меньше, чем кассир пытается внести,
- открытый чек является чеком возврата, привязанным к чеку продажи (в этом случае нельзя вернуть больше товара, чем было продано).

Изменение цены

В некоторых случаях кассир может изменять цену товара, подгруженную в чек из прайса. Для выполнения этого действия, находясь в выделенной

позиции чека, необходимо ввести новую цену в поле ввода и нажать клавишу **Изм. цены** POS-клавиатуры или клавишу, соответствующую установленной в настройках команде **Изменение цены** (по умолчанию F11).



Выбор причины изменения цены

Если в настройках системы установлен параметр **«Запрашивать причину изменения цены»**, то после этого действия откроется окно выбора причины изменения цены с predetermined list of values, in which the cashier must select one of the proposed values. For transition to the needed value are used keys Up/Down. For confirmation of the choice – key Enter.

Изменение продавца

Если установлен системный параметр **«Указывать продавца»**, то для каждой позиции чека указывается продавец товара (см. п. [Добавление товарной позиции](#)). Если необходимо изменить продавца в конкретной позиции чека, используется операция **«Смена продавца»**, которая вызывается сочетанием клавиш, установленным в настройках для команды **Сменить продавца** (по умолчанию Ctrl+F10).

Сторнирование позиции

Иногда в процессе оформления чека возникает необходимость удаления (отмены) одной из его позиций до начала расчета чека. Например, если покупатель хочет отказаться от покупки уже добавленного в чек товара, или если кассир ошибочно выбрал в чек не тот товар.

В кассовой системе для выполнения такого действия (отмены уже обработанного товара) предназначена кассовая операция, называемая сторнированием. Сторнирование предполагает не полное удаление позиции из чека, а создание ее зеркального отображения с минусовым количеством. Таким образом сохраняется история формирования чека.

Для проведения сторнирования необходимо в режиме оформления чека в поле ввода ввести номер, соответствующий номеру отменяемой позиции в чеке, и нажать клавишу **Сторн.** POS-клавиатуры или функциональную клавишу, установленную в настройках для команды **Сторнирование позиции** (по умолчанию F2). Отменяемый товар будет показан на мониторе активного товара с отрицательным количеством. При этом в списке позиций добавится копия отменяемой позиции, но с минусовым количеством.

Ввод следующего товара или начало расчета будут означать, что отмена подтверждена.

Для сторнированной позиции невозможно редактирование количества и цены товара.

В фискальном чеке отмененные позиции не печатаются.

Применение скидок

В системе предусмотрена возможность применения следующих видов скидок:

1. Скидка (наценка) на товар или товарную группу:
 - на дату;
 - на дни недели;
 - на время;
 - на количество.
2. Скидка на позицию в прайсе – для случая, когда один и тот же товар представлен в прайсе с разным значением поля «Уникальный код» и ценой.
3. Скидка (наценка) на сумму чека.
4. Скидка по персональной карте:
 - дисконтной (на разные виды дисконтных карт устанавливается определенный процент скидки);
 - накопительной (скидка устанавливается в зависимости от накопленной суммы).
 - помесечной (скидка устанавливается в зависимости от накопленной суммы в предыдущем месяце).
5. Дополнительная скидка на позицию в момент оформления чека.
6. Ручная скидка.

Скидки 1-3 применяются автоматически согласно установленному для них правилу при добавлении позиции в чек.

Дисконтная система скидок

Клиентские дисконтные карты с уникальными кодами предварительно создаются администратором системы на КС.

Для применения скидки по дисконтной карте в процессе оформления чека необходимо перейти в режим считывания кода с дисконтной карты нажатием клавиши, соответствующей установленной в настройках команде **Скидка по дисконт. карте** (для обычной клавиатуры по умолчанию F7), после чего считать код карты сканером, либо же ввести код карты с клавиатуры и нажать клавишу Enter. После этого произойдет поиск дисконтной карты в БД.

Введите диск. карту ПРЕДВ. ИТОГ: 20,27			
;7450686734?			
№ чека: 1274 Админ Фискальная смена: Открыта	<table border="1"><tr><td>F1 - Открыть чек продажи F2 - Сторнирование позиции F3 - Изменение количества Enter - Ввод товара по штрих-коду F6 - Расчет чека F7 - Скидка по дисконт. карте F8 - Открыть чек возврата F9 - Отменить текущий чек F10 - Окно поиска товара Shift+F1 - Z отчет</td><td>Shift+F3 - X отчет Shift+Esc - Выход Shift+F2 - Изъятие денег из кассы Shift+F6 - Внесение денег в кассу Ctrl+5 - Форма отчетов на КП Ctrl+K - Кол-во + 1 Ctrl+L - Кол-во - 1 Ctrl+O - Промокод прайса Ctrl+T - Анулировать чек</td></tr></table>	F1 - Открыть чек продажи F2 - Сторнирование позиции F3 - Изменение количества Enter - Ввод товара по штрих-коду F6 - Расчет чека F7 - Скидка по дисконт. карте F8 - Открыть чек возврата F9 - Отменить текущий чек F10 - Окно поиска товара Shift+F1 - Z отчет	Shift+F3 - X отчет Shift+Esc - Выход Shift+F2 - Изъятие денег из кассы Shift+F6 - Внесение денег в кассу Ctrl+5 - Форма отчетов на КП Ctrl+K - Кол-во + 1 Ctrl+L - Кол-во - 1 Ctrl+O - Промокод прайса Ctrl+T - Анулировать чек
F1 - Открыть чек продажи F2 - Сторнирование позиции F3 - Изменение количества Enter - Ввод товара по штрих-коду F6 - Расчет чека F7 - Скидка по дисконт. карте F8 - Открыть чек возврата F9 - Отменить текущий чек F10 - Окно поиска товара Shift+F1 - Z отчет	Shift+F3 - X отчет Shift+Esc - Выход Shift+F2 - Изъятие денег из кассы Shift+F6 - Внесение денег в кассу Ctrl+5 - Форма отчетов на КП Ctrl+K - Кол-во + 1 Ctrl+L - Кол-во - 1 Ctrl+O - Промокод прайса Ctrl+T - Анулировать чек		
13:51			

Режим ввода дисконтной карты

Если карта с таким кодом не найдена, откроется окно с системным сообщением «Данные не найдены», после отмены которого можно попытаться повторить поиск или обратиться к администратору для выяснения причины неопределения дисконтной карты.

Если карта есть в БД, и она активна, то на мониторе сумм чека отобразится информация по применённой карте.

Применять к чеку дисконтную карту можно в любой момент оформления чека.

Если в момент применения дисконтной карты в чек уже были введены позиции, то к товарам, на которые распространяется данный тип скидки, будет применен процент скидки, соответствующий типу данной

дисконтной карты. Соответственно, в позициях с такими товарами изменится сумма со скидкой и отобразится процент скидки.

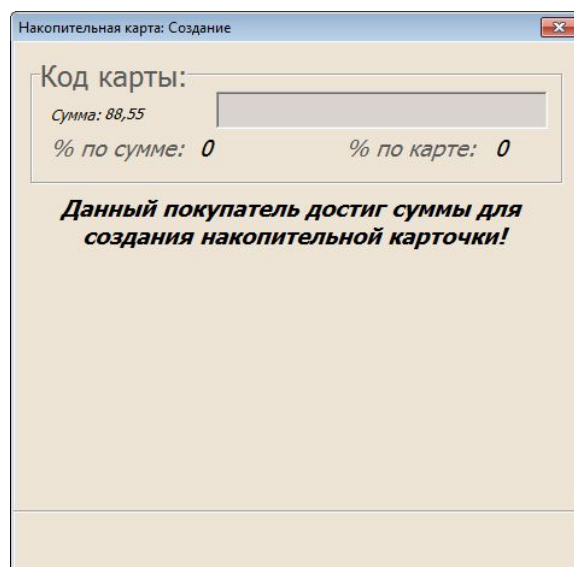
На товары, добавляемые в чек после применения дисконтной карты, будет автоматически рассчитываться цена со скидкой, если к этим товарам применим данный тип скидки.

Накопительная система скидок

Создание накопительной карты

Клиентские накопительные карты с уникальными кодами могут быть предварительно созданы администратором системы на КС.

Если в настройках системы установлена возможность создавать накопительные карты в режиме кассира, то при расчете чека на сумму, превышающую минимальную сумму, заданную в справочнике **Расчёт по накопительным картам**, автоматически откроется окно регистрации новой накопительной карты, представленной на картинке ниже. Кассир вводит код выдаваемой клиенту карты и подтверждает действие клавишей Ввод.

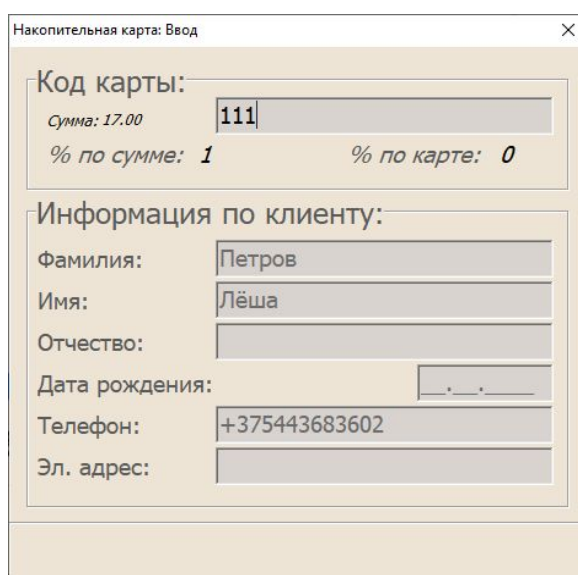


Окно создания накопительной карты

Информация о клиенте, которому выдали карту на кассе, при необходимости заполняется впоследствии в режиме администратора на КС.

Применение накопительной карты

Если клиент предоставляет накопительную карту, то в процессе оформления чека необходимо перейти в режим считывания кода с накопительной карты, нажав клавишу, соответствующую установленной в настройках команде **Скидка по накоп. карте** (для обычной клавиатуры по умолчанию F4), в открывшемся окне, представленном на рисунке ниже, считать код карты сканером, либо же ввести код карты с клавиатуры и нажать клавишу Enter. После этого произойдет поиск карты в БД.



Окно ввода накопительной карты

Если карта с таким кодом не найдена или неактивна, откроется окно с системным сообщением **«Данные не найдены»**, после отмены которого можно попытаться повторить поиск или обратиться к администратору для выяснения причины неопределения накопительной карты.

Если карта есть в БД, и она активна, то в окне ввода накопительной карты отобразится информация по данной карте. После подтверждения клавишей Enter окно ввода карты закроется, и произойдет применение

действующего для данной карты процента скидки к уже введенным позициям чека с товарами, на которые распространяется действие данного типа карт.

Применять к чеку накопительную карту можно в любой момент оформления чека.

На товары, добавляемые в чек после применения накопительной карты, будет автоматически рассчитываться цена со скидкой, если к этим товарам применим данный тип скидки.

После расчета чека с примененной накопительной карты произойдет наращивание суммы накопления на примененной клиентской карте.

Помесячная система скидок

Клиентские ежемесячные карты с уникальными кодами предварительно создаются администратором системы на КС. Карта может изначально иметь некий процент либо быть «чистой». В этом случае первый месяц использования данной карты только накапливается сумма для процента на следующий месяц, без скидки в текущем.

Если при расчёте чека покупатель предоставляет ежемесячную карту, то кассир вызывает окно ввода карты с помощью сочетания клавиш, соответствующего установленной в настройках команде **Скидка по помес. карте** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+A), в открывшемся окне заполняет **код карты** (считывает сканером, либо вводит клавиатуры и подтверждает клавишей Enter). После этого произойдет поиск карты в БД.

Помесячная карта

Код карты:

Сумма: 0

% по сумме: 0 % по карте: 0

Информация по клиенту:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Телефон:

Эл. адрес:

Окно ввода месячной карты

Если карта с таким кодом не найдена или неактивна, откроется окно с системным сообщением «**Неверный код карты. Введите еще раз**», после отмены которого можно попытаться повторить поиск или обратиться к администратору для выяснения причины неопределения месячной карты.

Если карта есть в БД, и она активна, то в окне ввода месячной карты отобразится информация по данной карте. После подтверждения клавишей Enter окно ввода карты закроется, и произойдет применение действующего для данной карты процента скидки к уже введенным позициям чека с товарами, на которые распространяется действие данного типа карт.

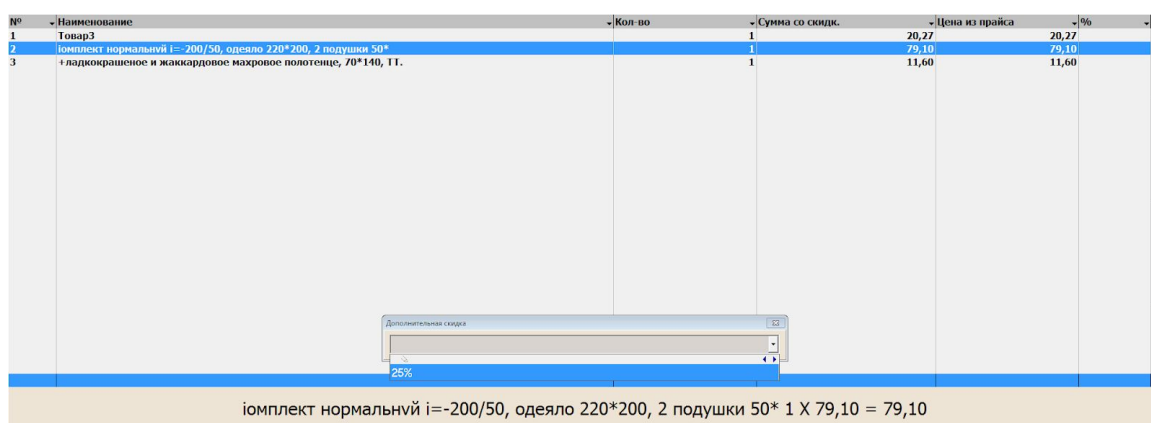
Применять к чеку месячную карту можно в любой момент оформления чека.

На товары, добавляемые в чек после применения месячной карты, будет автоматически рассчитываться цена со скидкой, если к этим товарам применим данный тип скидки.

После расчета чека с примененной ежемесячной картой произойдет наращивание суммы накопления на примененной клиентской карте.

Дополнительная скидка

Для предоставления дополнительной скидки, если такая предусмотрена настройками системы, в процессе оформления чека необходимо перейти с помощью кнопок Вверх/Вниз на позицию чека, к которой нужно применить скидку, и нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Доп. скидка** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+F), и в открывшемся окне выбрать одну из предложенных дополнительных скидок с помощью кнопок Вверх/Вниз и подтвердить выбор клавишей Enter.



Выбор дополнительной скидки

К товару в помеченной позиции будет применен процент скидки, установленный для выбранного типа дополнительной скидки.

Ручная скидка

В случае, если скидка на товар в системе лояльности по каким-то причинам не назначена, но ее необходимо предоставить, то кассир может указать необходимый процент скидки на товар в позиции чека в процессе его оформления, при наличии у него права на такое действие.

Процесс аналогичен ручному изменению цены (см. п. [Изменение цены](#)).

Т.е. необходимо перейти на нужную позицию в чеке с помощью стрелок Вверх/Вниз, ввести процент скидки в поле ввода, нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Изменить процент скидки** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+N). После чего в открывшемся окне выбрать из предложенных вариантов причину изменения скидки с помощью клавиш Вверх/Вниз и подтвердить выбор клавишей Enter.

Прочие системы лояльности

Применение бонусов

Бонусная система предполагает использование персональных карт покупателей, на которые добавляются баллы за покупки. Накопленные баллы можно использовать в счет оплаты последующих покупок.

Механизм расчёта бонусов и условия их использования предварительно настраиваются администратором системы на КС.

Бонусная карта применяется к чеку в процессе его оформления после ввода всех товарных позиций. Для этого необходимо нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде Бонусная карта (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+F8), после чего откроется окно ввода номера карты. После считывания кода карты или ввода его вручную произойдет поиск бонусной карты в БД.

Бонусная карта

Карта:

111

Баллы: 5.39

Использовать:

2 из 4

Информация по клиенту:

Фамилия: Иванов

Имя: Сергей

Отчество: Иванович

Применение бонусной карты

Если карта не зарегистрирована в БД или неактивна, то появится соответствующее системное сообщение.

Если карта найдена, то:

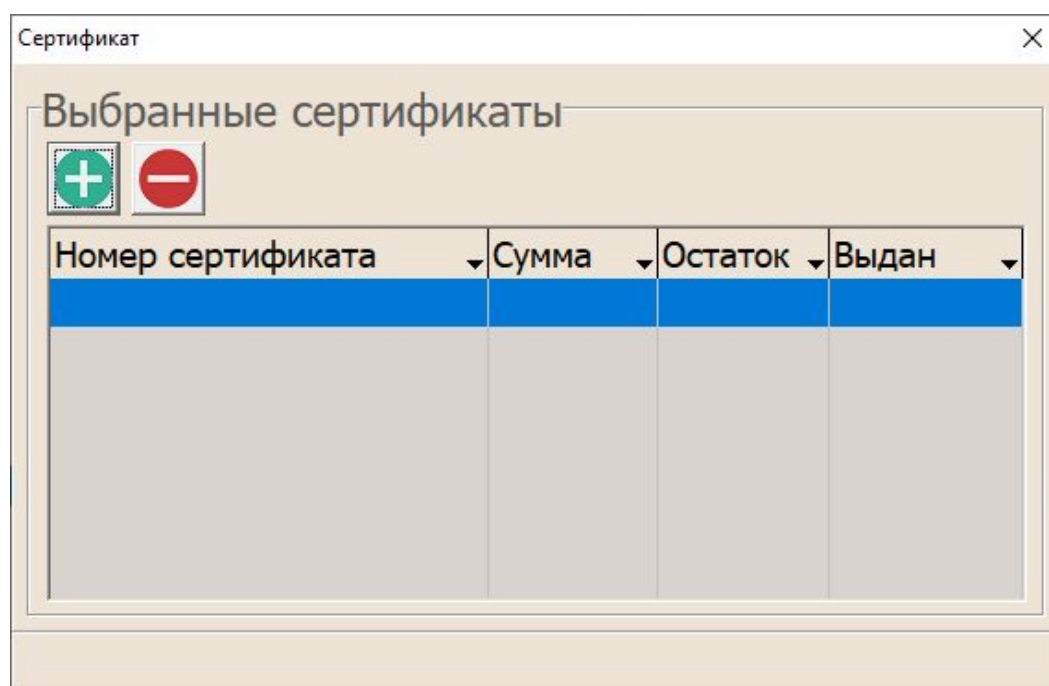
1. в данном окне отобразится текущая информация по данной бонусной карте,
2. будет произведен расчёт доступного количества баллов для использования,
3. курсор ввода переместится в активное окно **«Использовать»**; в данном окне необходимо указать, какое количество баллов из возможных покупатель будет использовать для оплаты данного чека, и подтвердить данные с помощью кнопки Ввод.

Применение подарочных сертификатов

Работа с подарочным сертификатом на кассе подразумевает два этапа. Сначала сертификат реализуется, как товар, по его номинальной стоимости, указанной в типе сертификата. Сертификат, прошедший через реализацию, можно использовать в качестве оплаты за товар согласно настройкам типа данного сертификата.

Подарочные сертификаты с уникальными номерами предварительно создаются администратором системы на КС.

В режиме кассира все действия с сертификатами производятся в окне Выбранные сертификаты, которое можно вызвать нажатием сочетания клавиш, соответствующих установленной в настройках команде **Сертификат** (для обычной клавиатуры по умолчанию Shift+L). Данное окно предназначено для поиска действующих сертификатов, просмотра информации по ним и добавления в чек: как для реализации, так и оплаты за товар.



Окно работы с сертификатами

Для добавления сертификата в список выбранных предназначена кнопка «+», которая является активной по умолчанию при открытии данного окна. Для удаления сертификата из списка – кнопка «-». Для перехода между кнопками (переопределения активного статуса кнопки) используется клавиша Tab.

Нажатие клавиши Ввод при активной кнопке «+» открывает окно поиска сертификата. В данном окне необходимо ввести номер сертификата и нажать кнопку Ввод (или считать сканером), после чего произойдет поиск сертификата в БД.

Если сертификата нет в базе данных или истек срок его реализации / использования, откроется соответствующее системное сообщение. Данное сообщение нужно закрыть с помощью клавиши Esc и попытаться повторить поиск или обратиться к администратору для выяснения причины недоступности сертификата.

Если сертификат с данным номером есть в БД, отобразится информация о его типе и остатке суммы, а также информация о клиенте. Нажатие клавиши Enter подтверждает выбор данного сертификата.

Поиск сертификата

Если есть несколько сертификатов с одинаковыми номерами в разных типах, то после введения номера сертификата откроется окно выбора типа сертификата. С помощью стрелок Вверх/Вниз следует перейти к нужному типу и подтвердить выбор клавишей Enter.

Для добавления еще одного сертификата в список выбранных необходимо повторить предыдущую операцию.

Следует отметить, что в окно выбора можно выбрать несколько только реализованных сертификатов. При попытке добавления нескольких сертификатов для реализации или одновременно реализованных и нереализованного сертификата, система выдаст соответствующее системное сообщение о некорректности действия.

Для удаления ошибочно выбранного сертификата из окна выбора необходимо перейти к нужному сертификату с помощью клавиш Вверх/Вниз, активировать кнопку «-» и нажать клавишу Enter. Выделенный сертификат удалится из списка.

Для закрытия окна выбора сертификатов и возврата в режим оформления чека используется также сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде Сертификат (для обычной клавиатуры по умолчанию Shift+L). При этом если в окне были выбраны сертификаты, они добавятся в чек.

Нереализованный сертификат добавится в список позиций чека с наименованием Сертификат и стоимостью, равной номинальной стоимости выбранного сертификата. Далее необходимо перейти в режим оплаты чека и подтвердить продажу сертификата, как товара.

Сертификаты для погашения отобразятся на мониторе итогов с информацией об общей сумме, доступной для погашения, а предварительный итог по чеку будет уменьшен на сумму, которую можно погасить выбранными сертификатами.

Далее необходимо перейти в режим оплаты чека. Если сумма чека больше остатка по сертификату(ам), то при переходе в режим оплаты такого чека отобразится остаток суммы по чеку, который нужно доплатить соответствующим типом. Если сумма чека меньше остатка по сертификату(ам), то весь чек будет оплачен сертификатами, а остаток

одного из сертификатов уменьшится на сумму чека для возможности использования остатка при оплате следующей покупки (в случае, если тип сертификата предусматривает многократное использование).

№	Наименование	Кол-во	Сумма со скидк.	Цена из прайса
1	Бокорезы CrV60 125мм "Yato", (YT-1954	1	14.00	14.00
2	Вороток Г-образный 105грд 300мм 5464 815A4315 1/2	1	11.00	11.00
Вороток Г-образный 105грд 300мм 5464 815A4315 1/2 1 X 11.00 = 11.00				
СЕРТИФИКАТ №100		НА СУММУ: 100.00		
ПРЕДВ. ИТОГ: 0.00		ОСТАТОК: 31.00		

Использование сертификатов

Оформление покупки в кредит

В системе предусмотрена возможность предоставления покупателям, как правило, сотрудникам предприятия, приобретать товары в кредит.

Клиентские карты с типом «**Карта сотрудника**» и уникальными номерами, а также лимиты для каждой карты предварительно создаются администратором системы на КС.

Для применения карты сотрудника в момент оформления чека необходимо нажать сочетание клавиш, соответствующее установленной в настройках команде **Питание в кредит** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+F7), при этом откроется окно ввода номера карты:

карта сотрудника	
	карта
	Ф.И.О.
	подразделение
	табельный №
	Дашкевич Е.В.
	Работники
1	остаток кредитного лимита
	3.15 руб.

Выбор карты сотрудника

После считывания кода карты или ввода его вручную произойдет поиск карты в БД.

Если карта с таким кодом не найдена, откроется окно с системным сообщением «Данные не найдены», после отмены которого можно попытаться повторить поиск или обратиться к администратору для выяснения причины неопределения карты сотрудника.

Если карта есть в БД, и она активна, то отобразится информация клиенте и остатке суммы по кредитному лимиту. Для подтверждения выбора карты необходимо нажать клавишу Enter.

При переходе в режим оплаты чека с привязанной картой сотрудника вся сумма оплаты по чеку, если она меньше остатка кредитного лимита по карте, автоматически будет оплачена типом оплаты В кредит без возможности изменения типа оплаты. Если же сумма остатка лимита меньше суммы чека, к типу оплаты В кредит будет привязана сумма остатка лимита без возможности изменения, а разницу можно будет оплатить любыми доступными типами оплаты.

Аванс

Внесение аванса

Для внесения аванса за будущую покупку кассир в новом чеке нажимает клавишу **Аванс** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Аванс** (по умолчанию Shift+A), в открывшемся окне вносит сумму аванса, подтверждает клавишей Enter.

При этом в список позиций чека добавляется новая позиция с наименованием «Аванс» в поле наименования товара, информация об авансе появляется на мониторе активного товара. Чек с авансом оплачивается соответствующим типом оплаты. Фискальный чек с подтверждением оплаты аванса передается покупателю.

Погашение аванса

Для оплаты покупки с использованием аванса покупатель должен предоставить кассиру фискальный чек, подтверждающий внесение аванса.

Кассир после создания чека и заполнения его товарами, входящими в покупку, вносит в поле ввода номер предоставленного авансового чека и нажимает сочетание клавиш, соответствующее команде **Выбор аванса по № чека** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+G). После этого из итоговой суммы чека будет вычтена сумма аванса. При переходе в режим оплаты отобразится остаток суммы по чеку, который можно оплатить любым доступным типом оплаты.

Отложенный чек

Отложенный чек – это оформленный и распечатанный на ФР в нефискальном режиме, но не оплаченный чек. Такой чек является нефискальным до момента, пока не будет подтверждена его оплата и не будет распечатана его фискальная копия.

Чтобы оформить отложенный чек, необходимо после создания чека и внесения в него состава покупки нажать сочетание клавиш, соответствующее команде **Отложенный чек** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+E). После этого следует перейти в режим оплаты чека, выбрать предполагаемый вид оплаты и подтвердить оплату. Текущий чек будет распечатан в нефискальном режиме.

Для перевода отложенного чека в статус оплаченного и печати фискального чека необходимо:

1. открыть новый чек,
2. внести в поле ввода номер соответствующего отложенного чека,
3. нажать сочетание клавиш, соответствующее команде **Отложенный чек** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+E).

После этого откроется соответствующий отложенный чек для возможности его редактирования и оплаты обычным способом. После подтверждения оплаты на ФР печатается полная фискальная копия отложенного чека.

Заккрытие чека

Подытог чека рассчитывается при каждом добавлении позиции и отображается на мониторе итогов.

Для закрытия чека и перехода к оплате кассиру необходимо нажать клавишу Итог POS-клавиатуры или функциональную клавишу, установленную в настройках для команды **Расчёт чека** (по умолчанию F6), в результате чего на экране появится форма оплаты:

The screenshot shows the 'Оплата чека' (Check Payment) screen. It features a header bar with the title 'Оплата чека'. Below the header, there are three main sections: 'ИТОГО:' (Total) with a value of 24.99, 'ПОДИТОГ:' (Subtotal) with a value of 24.99, and 'ВНЕСТИ:' (Enter) with a value of 0.00. Below these, there is a section for payment methods, including 'Наличные' (Cash) and 'Банк. карта' (Bank card). A dropdown menu is visible, showing '14.99'. To the right, there is a list of payment amounts: 'Наличные' (10.00) and 'Банк. карта' (14.99). The screen is annotated with four green callouts: 1 points to the payment method selection area, 2 points to the dropdown menu, 3 points to the list of payment amounts, and 4 points to the 'ВНЕСТИ:' field.

Форма оплаты чека

Все доступные типы оплаты перечислены в поле 1. Для переключения между ними используются клавиши Вверх/Вниз.

В поле 2 отображается сумма по текущему типу оплаты.

Все выбранные кассиром и автоматически системой типы оплат по текущему чеку отображаются в поле 3.

Сумму, которую надо довести в кассу или выдать покупателю в качестве сдачи, можно увидеть в поле 4.

Если вся информация введена корректно, то повторное нажатие клавиши **Итог** POS-клавиатуры или функциональной клавиши, установленной в настройках для команды **Расчёт чека** (по умолчанию F6), отправит чек на печать ФР, после чего откроется новый чек в режиме оформления.

Для отмены оплаты и возврата в окно ввода позиций чека необходимо нажать клавишу Esc.

Особенности оплаты чека по системе О!плати

Система О!плати предоставляет возможность использования безналичной оплаты чека электронными деньгами, предоставляемыми мобильным платежным сервисом О!плати.

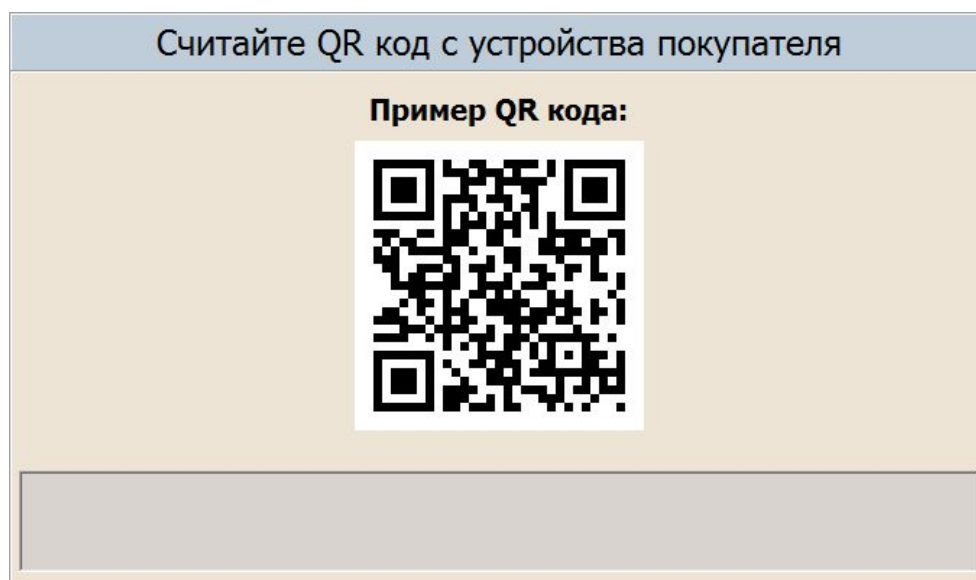
Если торговый объект подключен к системе О!плати и касса настроена на обмен с данной системой, то при оплате чека среди прочих типов оплаты будет доступен безналичный тип оплаты О!плати.

Режимы оплаты

Режим оплаты, который будет предложен кассиру по умолчанию при выборе типа оплаты «О!плати», устанавливается в настройках кассы для данной системы. При необходимости кассир может изменить режим оплаты для конкретного чека перед его закрытием, вызвав окно **настроек системы О!плати** (см. п. [Настройки системы](#)).

Сканирование QR-кода покупателя

Если установлен режим сканирования QR-кода покупателя, то при выборе типа оплаты О!плати откроется окно считывания QR-кода. В это окно необходимо считать при помощи специального сканера одноразовый QR-код с телефона покупателя, сгенерированный его мобильным приложением в момент покупки.



Окно считывания QR-кода

После считывания QR-кода произойдёт соединение с удалённым сервером системы и попытка оплаты.

В случае возникновения ошибок в процессе считывания, соединения или оплаты на экран будут выведены соответствующие сообщения.

В случае успешного выполнения операции текущий чек закроется и

Сканирование статического QR-кода продавца

Если установлен режим сканирования статического QR-кода мерчанта, то предварительно в момент оформления чека на кассе покупатель сканирует QR-код продавца, расположенный в зоне продажи, в своё мобильное приложение «О!плати» для совершения платежа.

При оплате чека после выбора кассиром типа оплаты О!плати открывается окно с одноразовым кодом подтверждения оплаты и статусом «не готов к оплате». Код подтверждения кассир должен сообщить покупателю. После ввода покупателем кода подтверждения в его мобильное приложение статус платежа меняется на «готов к оплате».



Окно кода подтверждения оплаты

После этого кассир может подтвердить оплату, нажав клавишу Ввод.

В случае успешного выполнения операции текущий чек закроется и откроется окно оформления нового чека.

Иначе на экран будут выведены соответствующие сообщения о причине невозможности совершения оплаты данным способом.

Настройки системы и дополнительные операции

Доступ к настройкам системы Оплати данной кассы возможен не только в режиме администратора системы, но и в режиме кассира. Для вызова окна настроек, находясь в режиме оформления чека, можно воспользоваться сочетанием клавиш, соответствующим команде **Оплати** (для обычной клавиатуры по умолчанию Shift+T). В данном окне отображены текущие настройки системы. Кассиру доступно:

- **Изменение режима оплаты** (поле Режим работы).
- **Обновление текущего уникального токена кассы** (поле Текущий токен), если при оплате была получена соответствующая ошибка. Используется для возможности быстрого решения кассиром проблем при оплате типом оплаты Оплати, в том числе проблем, вызванных сбоями при обмене с удаленным сервером системы.
- **Техническая отмена платежа**. Применяется в крайнем случае при критическом сбое в работе системы Гедымин Оплати и не должна выполняться без ведома администратора системы.

- **Просмотр отчета за смену** (кнопка Итоги смены). Используется для сверки итогов ФР и данных, переданных на удалённый сервер системы.

Настройки системы О!плати

Текущий токен:

Рег. номер кассы:

Адрес сервера:

Режим работы:

Окно настроек и дополнительных функций системы О!плати

Перемещение между полями и кнопками в данном окне осуществляется с помощью клавиши **Tab**.

Для отмены изменений и возврата в окно оформления чека необходимо нажать Esc. Для подтверждения изменений – перейти на кнопку **Сохранить** и выйти и нажать клавишу Enter.

Прочие операции с чеком

Отмена чека

Операция отмены используется для отмены оформляемого чека до его закрытия, т.е. до печати чека на ФР.

Для отмены чека необходимо в режиме оформления чека нажать клавишу Отмена POS-клавиатуры или функциональную клавишу, установленную в настройках для команды **Отменить текущий чек** (по умолчанию F9).

Текущий чек сбросится, а на мониторе итогов отобразится статус ЧЕК НЕ ОТКРЫТ.

Для начала работы с новым чеком используется клавиша **Прод.** POS-клавиатуры или установленная в настройках функциональная клавиша обычной клавиатуры (по умолчанию F1).

Аннулирование чека

Операция аннулирования используется для отмены закрытого чека, т.е. чека, который в системе был отмечен, как оплаченный, и распечатан на ФР.

Для выполнения данной операции в рабочем окне кассира в поле ввода надо ввести номер чека, который требуется аннулировать, и нажать сочетание клавиш, соответствующее команде **Аннулировать чек** (для обычной клавиатуры по умолчанию Ctrl+T). После этого на ФР будет распечатан чек аннулирования с такими же типами оплат, которые были выбраны при оплате данного чека.

Возврат товара

Операция возврата выполняется при необходимости оформить чек возврата на товар(ы), купленные в данном торговом объекте, но по каким-то причинам возвращаемые покупателем назад.

Чек возврата может быть привязан к определенному чеку продажи, либо быть независимым. При привязке к чеку продажи возврат можно оформить только на кассе, на которой был сформирован чек продажи.

Для того, чтобы оформить чек на возврат, привязанный к чеку продажи, в рабочем окне кассира в поле ввода необходимо ввести номер фискального чека продажи, по которому будет производиться возврат, и вызвать команду возврата:

- Если возврат товара производится в ту же смену, когда была совершена продажа, нажать сочетание клавиш, соответствующее команде, установленной в настройках для команды **Возврат чека в смену** (по умолчанию Ctrl+B).
- Если возврат товара производится в смену, отличную от смены, когда была совершена продажа, нажать клавишу **Возврат** POS-клавиатуры или функциональную клавишу, установленную в настройках для команды **Открыть чек возврата** (по умолчанию F8).

Для осуществления возврата товара, не привязанного к чеку продажи, вызов данных команд производится без предварительного ввода номера чека продажи.

После вызова команды возврата на мониторе итогов отобразится статус чека: ВОЗВРАТ. Если возврат осуществляется по номеру чека, будет также указан номер чека продажи, по которому осуществляется возврат.

Далее необходимо выбрать товары, которые возвращает покупатель.

Если возврат происходит по конкретному чеку продажи, следует вызвать окно поиска товара (см.п. [Поиск в прайсе](#)), в котором отобразятся товары, доступные для возврата, т.е. те, которые были в чеке продажи. Для выбора нужного товара в чек возврата необходимо перейти на нужную позицию с

помощью клавиш Вверх/Вниз и подтвердить выбор с помощью клавиши Enter. В позицию чека возврата добавится выбранный товар с ценой из чека продажи.

Можно также попробовать воспользоваться любым доступным поиском товара без вызова окна поиска. Но при этом поиск будет осуществляться среди позиций прайса, по которым были проданы товары. Таким образом, если позиции прайса на эти товары уже заменены, товар не будет найден.

Если возврат осуществляется без привязки к чеку продажи, то в чек возврата можно выбрать любой товар из прайса, используя при этом любой из доступных вариантов поиска. При этом цена в позицию чека возврата будет подставлена из прайса. Для изменения цены можно воспользоваться соответствующей командой (см. п. [Изменение цены](#)).

После выбора всех необходимых товаров в чек возврата необходимо произвести закрытие чека (см. п. [Закрытие чека](#)) и указать необходимый тип оплаты.

Контроль наличности, кассовые отчёты

Внесение и изъятие наличных денег

Для фиксации внесения денег в кассу/изъятия из кассы, необходимо в рабочем окне кассира ввести нужную сумму для внесения/изъятия в поле ввода. Далее:

- Если производится внесение денег: нажать на клавишу **Внес** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Внесение денег в кассу** (по умолчанию Shift+F6).
- Если производится изъятие денег: нажать на клавишу **Из** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Изъятие денег из кассы** (по умолчанию Shift+F2).

При выполнении данных команд автоматически открывается денежный ящик, если он входит в состав POS. После завершения внесения/изъятия денег сумма данной операции фиксируется на чеке и КЛ.

Если необходимо открыть денежный ящик, входящий в состав POS, без отражения операции на ФР, например, для сверки наличности, необходимо нажать сочетание клавиш, соответствующее функциональной клавише, установленной в настройках для команды **Денежный ящик** (по умолчанию Shift+F7).

Отчёт по кассе (отчёт X)

X–отчёт используется для получения промежуточной проверочной отчетности по кассе, а также для контроля работы кассира. X–отчёт может быть многократно распечатан в течение смены.

Для его печати необходимо нажать кнопку **X отч** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **X-отчёт** (по умолчанию Shift+F3).

Сменный отчёт (отчёт Z)

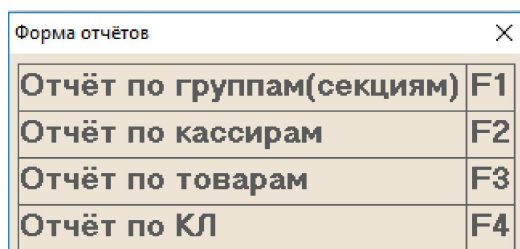
Z–отчёт выводится на печать при закрытии смены и является отчетным документом.

Для его печати необходимо нажать кнопку **Z отч** POS-клавиатуры или сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Z отчёт** (по умолчанию Shift+F1).

Отчёты, печатаемые на контрольной ленте

В режиме работы кассира можно вывести на печать ФР некоторые оперативные отчеты.

Для перехода к выбору отчета необходимо нажать сочетание клавиш, установленное в настройках для команды Форма отчётов на КЛ (по умолчанию Ctrl+S). Откроется окно с перечнем доступных отчётов:



Отчёт по группам(секциям)	F1
Отчёт по кассирам	F2
Отчёт по товарам	F3
Отчёт по КЛ	F4

Форма вызова печати отчётов на ФР

Нужный отчёт вызывается при нажатии на соответствующую ему функциональную клавишу. После этого открывается окно с параметрами формирования данного отчёта. Для перехода между параметрами с целью их изменения используется клавиша Tab. После заполнения всех параметров необходимо нажать клавишу Enter для вывода отчета на печать.

Дополнительные операции

Список операций, доступных в режиме кассира, настраивается администратором исходя из требований к системе данного торгового объекта, путем активации / отключения существующих команд (п.4).

Выход из программы

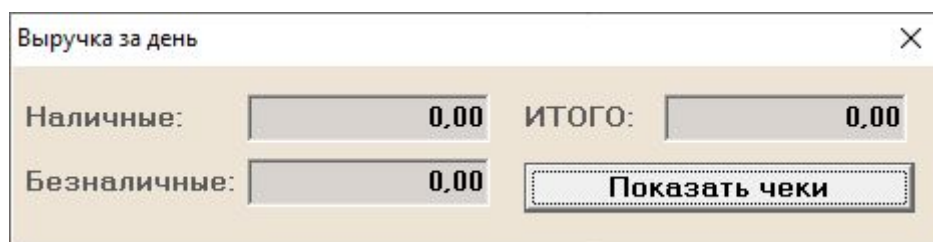
Для выхода из программы необходимо нажать сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Выход** (по умолчанию Shift+Esc).

Перезагрузка программы

Для возможности выполнения перезапуска программы предназначена команда перезагрузки, которая выполняется при нажатии сочетания клавиш, установленного в настройках для команды **Перезагрузка** (по умолчанию Ctrl+F5).

Просмотр чеков

В режиме кассира может быть доступен просмотр оперативной информации по продажам. Для этого необходимо нажать сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Выручка** (по умолчанию Shift+K). В открывшемся окне будут показаны итоговые суммы выручки за день в разрезе видов оплат:



Выручка за день	×		
Наличные:	0,00	ИТОГО:	0,00
Безналичные:	0,00	<button>Показать чеки</button>	

Просмотр выручки

Для изменения даты выборки можно воспользоваться числовыми клавишами или стрелками Вверх/Вниз, Вправо/Влево. Для перехода к списку чеков и обратно к дате используется клавиша Tab. Для перемещения по списку чеков предназначены стрелки Вверх/Вниз.

Список чеков

Иногда требуется предварительно просмотреть данные, как правило для уточнения цены, по конкретному товару в прайсе без выбора его в позиции чека. Для этого используется команда Просмотр прайса, которую можно вызвать с помощью сочетания клавиш, установленного в настройках для команды **Просмотр прайса** (по умолчанию Ctrl+D). Монитор позиций чека заменится окном прайса, по умолчанию пустым. При выполнении поиска по штрих-коду (см. п. [Поиск товара по ШК](#)) или артикулу (см. п. [Поиск товара по артикулу](#)) в прайсе отобразится найденная позиция.

49

Повтор чека

Данная операция позволяет создать новый чек на основании уже существующего. Используется, как правило, для осуществления однотипных продаж.

Для повтора чека необходимо нажать клавишу, установленную в настройках для команды **Повтор чека** (по умолчанию F12). При этом сформируется чек с позициями, которые были в последнем оплаченном чеке продажи или возврата. Если перед вызовом команды в поле ввода был введен номер конкретного чека для повтора, то создастся копия этого чека.

После создания копии чек находится в режиме оформления, т.е. до его закрытия доступны все операции по оформлению чека: добавление/изменение позиций, применение скидок и т.д.

Синхронизация

Синхронизация данных кассы с данными КС производится при открытии каждого нового чека. Если необходимо принудительно получить данные с сервера, например, в момент оформления чека, используется команда синхронизации, которую можно вызвать, нажав сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Синхронизация** (по умолчанию Ctrl+R).

Смена пользователя

После выполнения входа в режим кассира под конкретным паролем и определения системой пользователя и его статуса, ФИО данного пользователя отображается на мониторе кассира, печатается в чеках и фиксируется в логах действий.

При установленном системном параметре «**Запрашивать пароли**» доступны следующие операции для смены пользователя из рабочего места кассира.

- **Смена кассира** - вызывается сочетанием клавиш, установленным в настройках для команды Смена кассира (по умолчанию Ctrl+Shift+F1).
- **Смена старшего кассира** - вызывается сочетанием клавиш, установленным в настройках для команды Смена ст. кассира (по умолчанию Ctrl+Shift+F2).
- **Смена менеджера** - вызывается сочетанием клавиш, установленным в настройках для команды Смена менеджера (по умолчанию Ctrl+Shift+F3).

После вызова одной из данных команд откроется окно ввода пароля, после ввода пароля и подтверждения его клавишей Enter произойдет смена текущего пользователя, ФИО пользователя отобразится на мониторе кассира. Дальнейшие операции будут выполняться в соответствии с правами нового пользователя.

Связь с банковским терминалом

Если к POS подключен банковский терминал, то в течение рабочей смены кассир имеет доступ к некоторым функциям БТ из рабочего места кассира.

Для обращения к данным функциям используется сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Доп. операции** (по умолчанию Shift+Ctrl+F10). При этом открывается окно с перечнем доступных операций:

Дополнительные операции по карточкам		✕
Тест терминала	F1	
Тест связи с ПЦ	F2	
Просмотр/печать итогов	F3	
Меню печати отчётов	F4	
Сверка итогов	F5	

Окно работы с БТ

Конкретная операция выполняется при нажатии на соответствующую ей функциональную клавишу. Возможные операции:

- **Тест терминала и Тест связи с ПЦ** - служат для проверки подключения платёжного терминала к ККМ.
- **Просмотр/печать** - позволяет просмотреть все операции по карточкам за текущую смену.
- **Меню печати отчётов** – предоставляет доступ к списку доступных отчетов по работе платежного терминала за текущую смену.
- **Сверка итогов** - закрывает смену на платёжном терминале.

Нефискальные операции

Нефискальная копия чека

Для печати копии чека нужно ввести номер чека в поле ввода и нажать на клавишу Копия POS-клавиатуры или сочетание клавиш обычной клавиатуры, установленное в настройках для команды **Нефиск. копия чека** (по умолчанию Shift+F10). При этом на ФР распечатается нефискальная копия чека с данным номером.

Тест ФР

Проверку соединения с ФР можно выполнить в режиме кассира. Для этого из рабочего места кассира необходимо нажать клавишу Тест POS-клавиатуры или сочетание клавиш обычной клавиатуры, установленное в настройках для команды **Тест ФП** (по умолчанию Shift+F12).

При успешном соединении на ФР распечатывается полный тест принтера.

Печать буфера ФР

Для возможности выполнения проверки данных на ФР предназначена печать буфера ФР, которую можно выполнить из режима кассира, нажав сочетание клавиш, установленное в настройках для команды **Печать буфера ФР** (по умолчанию Shift+F5).