



ООО “Амперсант”

Тикет-система



Тикет-система

1. Переход в систему

Перейдите по ссылке: <https://crm.gdmn.app/tickets/login#/tickets/login>
Вы попадете на страницу авторизации.

Вход в тикет систему
Введите свои учётные данные для входа

Пользователь

Пароль

Войти

2. Первый вход

На указанный e-mail-адрес придет письмо с приглашением и ссылкой для входа.

Добрый день!

Для вас был создан аккаунт в тикет системе.

Логин: Admin-156520014
Пароль: tVIEEafmqxEI

[Войти в тикет систему](#)

Это автоматическое уведомление. Пожалуйста, не отвечайте на него.



Тикет-система

Перейдите по ссылке из письма — откроется окно смены пароля.

The screenshot shows a web form titled "Смена пароля" (Change password). Below the title is a subtitle: "Для входа необходимо сменить пароль" (To log in, you must change your password). There are two input fields: "Пароль" (Password) and "Повторите пароль" (Repeat password). Both fields have a small eye icon to the right, indicating a toggle for password visibility. Below the input fields is a green button labeled "Войти" (Log in).

Это окно появляется всегда при первом входе.

Если вы попытаете ввести стандартный (текущий) пароль, система сообщит, что новый пароль не должен совпадать со старым.

This screenshot shows the same "Смена пароля" form as above, but with an error message displayed in a white box with a red exclamation mark icon. The message reads: "Новый пароль должен отличаться от старого" (New password must be different from the old one). The error message is positioned over the "Повторите пароль" field. The "Войти" button is still visible at the bottom.



Тикет-система

3. Вход в тикетную систему

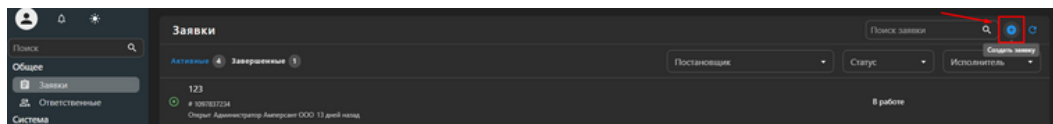
После установки нового пароля авторизуйтесь в системе с помощью логина и нового пароля.

Вы попадете на главную страницу тикетной системы.

4. Создание тикета

Чтобы оставить заявку:

1. Нажмите "Создать заявку".



2. Укажите:

- **Тема** (краткое название проблемы или запроса)
- **Описание** (можно прикреплять фото и документы)
- **Исполнителя** — выберите из списка или оставьте пустым (будет назначен автоматически).

Создание заявки

Тема

Имя

Имя

Просмотр

Поддерживаются стили Markdown

Сообщение

Перетащите файл сюда или нажмите

Отменить

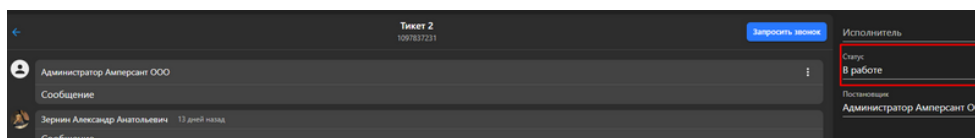
Создать



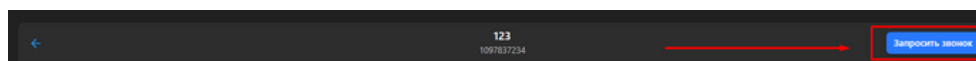
Тикет-система

5. Просмотр и общение по тикету

- Ответы исполнителя будут отображаться внутри тикета в виде диалога.
- Чтобы ответить или уточнить детали — добавьте комментарий в поле "Написать сообщение".
- Все изменения статуса (например, *В работе*, *Выполнено*) вы увидите в карточке тикета.



- Опция «Запросить звонок» позволяет попросить специалиста компании связаться с вами по телефону для обсуждения проблемы или уточнения деталей тикета.



6. Регистрация дополнительных сотрудников

Если нужно, чтобы в тикетной системе работали другие сотрудники вашей компании:

1. Перейдите во вкладку "Ответственные".
2. Заполните обязательные поля (ФИО, e-mail и т. д.).
3. При необходимости установите галочку «Администратор».
Администраторов может быть несколько.
4. Нажмите "Сохранить".
 - После сохранения просмотр карточки будет недоступен — внесенные данные изменить нельзя, поэтому проверьте их заранее.

Добавление ответственного

ФИО *
Иванов Иван Иванович

Email *
ivanov@ivan.com

Телефон
+375 | 29 625 48 95

☒ Администратор

Данные для входа

Логин *
сАеPaFYCzG

Пароль *
сАеPaFYCzG

ⓘ После создания изменение и просмотр данных будет недоступен