

## **Formato Europeo Per il Curriculum Vitae**

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome e Cognome:** Giuseppe Serri

**Data di Nascita:** 11/03/1989

**Nazionalità:** Italiana

**Indirizzo:** Via Locorotondo 37, 72015 – Fasano (BR)

**Telefono:** +39-3420917724

**Email:** giuseppe.serri@hotmail.com



### **FORMAZIONE SCOLASTICA**

2003 – 2009

Istituto Professionale Alberghiero “G.Salvemini” - Fasano  
Diploma di Tecnico dei Servizi Turistici con 60/100

### **ATTIVITA' PROFESSIONALI**

2009

**Stage Formativo di 6 Mesi come Receptionist**  
Hotel Sierra Silvana – Selva di Fasano (Italia)

2009

**Segreteria**  
Tabaccheria dei Platani – Laureto di Fasano (Italia)

2009 - 2010

**Segreteria**  
Ristorante “Da Gina” - Ascona (Svizzera)

2011 - 2015

**Assistenza Clienti**  
G.P. Electronic – Fasano (Italia)

2015 - 2017

**Titolare**  
Tabaccheria Serri - Laureto di Fasano (Italia)

### **COMPETENZE PROFESSIONALI**

**Segreteria**

**Assistenza Clienti**

### **CARATTERISTICHE PERSONALI**

Sono un ragazzo molto dinamico, volenteroso, puntuale e con buone capacità organizzative. Sono abituato a lavorare sia da solo che in team e sono ben predisposto al contatto con la clientela. Avendo svolto molte mansioni, posso considerarmi una persona abbastanza duttile e che riesce ad adattarsi alle varie mansioni lavorative. Nel lavoro cerco sempre di dare il mio meglio per potermi di giorno in giorno migliorare.

### **COMPETENZE INFORMATICHE**

In questo campo credo di avere molta familiarità. Uso del Pacchetto Office avanzato, così come l'uso di internet ed e-mail.

### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

**Italiano:** Lingua Madre.

**Inglese:** Conoscenza Sufficiente sia parlata che scritta.

**Data**

13/03/1989

**Firma**

“Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03”