

KATIBA YA UMOJA WETU

UMOJA WETU
01/07/2024

DIBAJI (PREAMBLE)

Sisi Watanzania, marafiki na wapendwa wetu tunaoishi Uingereza, tumeamua kuunda **UMOJA WETU.**

Sababu kubwa ni kwamba tunatambua umuhimu wa umoja, mshikamano, na ushirikiano miongoni mwetu, lengo letu ni kudumisha, kuendeleza, na kuhifadhi mila, desturi, na maslahi ya watanzania wanaoishi Uingereza. Umuhimu wa kusaidiana katika Maisha haujawahi kumtupa mtu, na sisi tuna imani kubwa sana kwamba jumuiko hili litatuletea faida nyingi na kubwa katika Maisha yetu ya kila siku kama watu wa Tanzania pamoja na familia zetu.

Wahenga walisema kwamba safari zote huanzia na hatua ya kwanza, hivyo basi hatua yetu ya kwanza, tumeamua kwa hiari na ridhaa yetu kufanya ushirikiano katika mambo yetu ya kijamii na tumeona kusaidiana wakati wa misiba ni jambo jema na litatuondolea adha kubwa sisi wana umoja hasa ukizingatia gharama kubwa za kuzika au kusafirisha wapendwa wetu.

Umoja Wetu huu utakuwa ni wa kijamii, usio na faida na utaendeshwa kwa mujibu wa sheria na taratibu zilizopo chini ya sheria za England na Wales. Umoja Wetu huu utakuwa ni nguzo imara kutuongoza na kueneza amani na upendo katika jamii zetu zote, ukiwa na dhamira ya kuleta maendeleo na ustawi kwa wanachama wake wote.

Hivyo, tumeamua kuwa na katiba itakayo tuongoza katika Umoja Wetu huu kwa mujibu wa dira, dhamira, malengo na dhumuni maalum katika kutimiza azma ya umoja, mshikamano na ushirikiano wetu. Katiba hii imeandaliwa na kupitishwa kwa kujumuisha michango ya maoni kutoka kwa wana Umoja Wetu wanaounda Umoja Wetu huu kwa maslahi ya watanzania wote waishio Uingereza.

UTANGULIZI

Umoja Wetu Uingereza ni umoja wa watazania, marafiki na wapendwa wao wenye asili pamoja na familia zetu au watu wenye nasaba ya Tanzania, familia zetu zinajumuisha watu waliooa/kuolewa na Mtanzania. Umoja Wetu umeanzishwa kwa madhamuni na malengo ya kusaidiana kutumia kigezo cha wingi wetu kuweka nguvu pamoja katika kufanya mambo makubwa na ya pamoja.

Hatua yetu ya kwanza ni kumsaidia kwa kumpa pole au rambi rambi ya kiasi cha £10,000 pale mwenzetu anapoondokewa na mpendwa wake. Wazo hili lilikuja baada ya kuona watazania wengi wanavyopata changamoto za fedha katika kumsafirisha mpendwa wao pale anapopatwa na umauti.

Vifo vingi hutokea baada ya changamoto mbalimbali za afya ambavyo huambatana na gharama kubwa za matibabu au muda ambayo muhusika anashindwa kuwa mzalishaji kikamilifu. Tumeshuhudia miili ya ndugu zetu wengi ikihifadhiwa katika majokofu kwa muda mrefu mpaka familia zianze kujiandaa na kuchangishana kupata fedha za gharama za mazishi au usafirishaji.

Tunaomba Mungu ausimamie umoja wetu huu ili rambi rambi zetu kwa pamoja iwe kifuta machozi kikubwa na kuwa mchango mkubwa katika kukamilisha zoezi zima la kuwasitiri ndugu zetu pale wanapofikwa na mauti.

Umoja Wetu huu unafanya usajili kupitia katika tovuti yetu

Website: www.umojawetu.com

Tunategemea kufanya uzinduzi rasmi tarehe 01/7/2024. Siku hii muhimu tutausheherekea uundwaji wa Umoja huu na kuipa umuhimu mkubwa katika jamii zetu ughaibuni.

Usajili utawekwa kwa awamu ili kuwa na namba ambayo inagawanyika kwa 10,000 kirahisi zaidi. Dirisha la usajili likifungwa ni kwa sababu za uhakiki lakini tutakuwa na madirisha ya usajili endelevu kutokana na mahitaji ya wanachama wapya.

Tunakuomba mwanachama wa UMOJA WETU uwe umefanya usajili usio na masharti kabla ya kusitisha zoezi la kwanza la usajili ambalo litafungwa 31/08/2024 saa sita usiku.

Wanachama wote watakaojiunga baada ya tarehe 31/08/2024 kuanzia muda wa saa sita na nusu usiku, wao wataendelea kuchangia kama msiba utatokea ila hawataruhusiwa kuchangiwa hadi wafikishe miezi 6 ya uanachama wao kwenye Umoja Wetu.

SHUKRANI

Wasimamizi wa muda wa kamati ya Katiba, uratibu na mwongozo wa shughuli za jumuiya ya Umoja Wetu (UWU) – ambao ni Fatma Yusuf (Mwenyekiti), Iscander Hamdoun (Katibu), Stella Nembela (mjumbe), Cobby Smiller (mjumbe) na Lulu Clara (mjumbe) wanayo furaha ya dhati kutoa shukrani za pekee kwa kamati nzima ya katiba iliyofanya kazi usiku na mchana kwa siku 14 kwa ujasiri mkubwa na kutekeleza jukumu la uandaaji wa katiba hii. Shukrani hizi ziwafikie wajumbe wote ambao ni Nuru Leah Mwandoro (Katibu), Abbas Fakih (mjumbe), Tecla Chitambo (mjumbe), Juma Kisala (mjumbe), Steven Biswalo (mjumbe), Inno Chagiye (mjumbe), Goodluck Msangi (mjumbe), Boka (mjumbe), Blair Mwendo (mjumbe).

Hata hivyo shukrani za dhati na za pekee ziwaendee wajumbe (wanachama) wote wa jumuiya hii ya Umoja Wetu kwa kuwaamini, kuwapendekeza, kuwateua, na kuwapa kamati ya katiba mwongozo kuhusu mahitaji ya jumuiya katika katiba hii.

Wasimamizi wa muda wa Umoja Wetu watakuwa wachoyo wa fadhila endapo hawatawashukuru kamati kuu ya muda ya utendaji ya Jumuiya ikiongozwa na Edward Othiambo (mjumbe), Zayana (mjumbe), RMJ Noni (mjumbe), Moza Abbas (mjumbe), Lulu Beatrice Bategerezi (mjumbe), Abubakar Lyimo (mjumbe), Bai Mussa (mjumbe), Mary Namkumba (mjumbe), Asante Manyai (mjumbe), Riziki Shafi (mjumbe), na wengine wote kwa kuwa pamoja muda wote na kuwapa moyo wa hamasa ili kuhakikisha zoezi hili lina kamilika vilivyo na kwa wakati.

Kwa niaba ya wasimamizi wenzangu, Mimi Fatma nawashukuru sana nyote mliotumia muda wenu mwingi kutuomba waandaaji wa Katiba hii tukamilishe zoezi hili sio kwa ubora tu bali kwa wakati pia.

Mwenyezi Mungu aendeleo kuwapa afya njema na maarifa zaidi na kufanya Umoja Wetu utimize dira, malengo na madhumuni yake. Asanteni sana nyote.

HAKIMILIKI YA KATIBA HII

Haki zote za matumizi, nakala na urudufushaji wa katiba hii na matoleo yote kabla yake zimehifadhiwa na haziruhusiwi kutumika na jamii au mtu yeyote bila kibali kutolewa na Jumuiya ya Umoja Wetu.

©2024

Umoja Wetu Uingereza

(UWU)

TAFSIRI YA MANENO

- a) UWU: Ina maanisha Umoja Wetu Uingereza.
- b) MWANAUMOJA WETU/MWANACHAMA: Ni yule ambaye anatambuliwa na Umoja Wetu na ametimiza vigezo kwa mujibu wa katiba hii.
- c) MUME/MKE: Ni watu wawili wenye jinsia tofauti na wameoana kwa ndoa ya kidini au serikali au ile inayotambuliwa na Umoja Wetu, wana cheti cha ndoa na wanaishi pamoja.
- d) MTOTO: Itamaanisha mtoto wa ndani ya ndoa au nje ya ndoa na anayetambuliwa na Umoja Wetu na ambaye ni chini ya miaka 18 na anakaa kwa wazazi/walezi au mtu aliyejitolea/kuchaguliwa kwa taratibu za sheria ya Uingereza.
- e) KIJANA: Ni kijana aliye na umri kati ya miaka 18-24 ambaye anajitegemea au anaishi chini ya mwavuli wa mzazi/wazazi wake.
- f) FAMILIA: Ni mume au mke ambao ni wanachama hai pamoja na mtoto/watoto au vijana wao tu. Familia sio mume/mke ambaye si mwanachama au dada, kaka, shimeji, wif, shangazi, mjomba au wakwe.
- g) MLEMAVU: Ni mtu ambaye hawezi kufanya chochote kama kazi au na wala hajui kinachoendelea duniani.
- h) NEXT OF KIN: Ndugu au jamaa wa karibu ambaye atakuwa na jukumu la kutoa taarifa ya msiba wako na kupokea mchango wa rambirambi.
- i) PAY AS YOU GO: Ni utaratibu wa uchangiaji wa rambirambi pale msiba unapotokea.
- j) PAY AS YOU GO IN ADVANCE: Ni utaratibu wa awali wa uchangiaji wa rambirambi kabla ya msiba kutokea.
- k) RAMBIRAMBI: Ni pesa iliyochangwa na kila mwanachama hai na kufikisha kiasi cha £10,000.
- l) CHETI CHA KIFO: Ni hati au nyaraka inayotolewa kisheria na taasisi ya uzazi na vifo.
- m) MWANACHAMA HAI (ACTIVE): Mwanachama hai ni yule aliejaza form ya kujiunga na Umoja Wetu huu na kuchangia kila msiba ukitokea.
- n) MWANACHAMA MFU (DORMANT): Ni yule mwanachama ambaye hajachangia zaidi ya msiba mmoja.
- o) UONGOZI: Ni muungano wa waratibu wa kanda na maafisa watatu ndio unatengeneza Uongozi wenye kauli moja itakayotolewa na Mwenyekiti.
- p) MSIBA WENYE MASHAKA: Msiba ambao sio wa mwanachama au mwanachama
- q) BWANA/BIBI: Ni watu wawili ambao hawajaoona na wameishi pamoja kwa zaidi ya miaka miwili.
- r) KATIBA - itakuwa na maana ya Katiba ya Umoja Wetu pamoja na miongozo, makubaliano, kanuni, taratibu, maamuzi ya Kamati ya Maadili, Maamuzi ya wanachama na maazimio ya vikao halali vya Umoja Wetu kama Katiba inavyolekeza.

- s) GDPR 2018: The General Data Protection Regulation, Umoja huu utafuata sheria kali za kanuni za ulinzi wa data na tutahakikisha kila aliyeweka taarifa yake binafsi basi taarifa hiyo itatumika kwa haki, halali na kwa uwazi.
- t) Force Majeure: Ni janga au tukio lisilotarajiwa ambalo linaweza kutokea na ambalo halijatajwa kwenye katiba hii na maamuzi yake yataamuliwa na viongozi au wanachama.

UMOJA WETU DO NOT COPY

SURA YA KWANZA

- 1) **JINA:** Taasisi hii itajulikana rasmi kwa jina la **"UMOJA WETU UINGEREZA"** na katika katiba itakuwa inatajwa kwa jina la **UWU**.
- 2) **OFISI, MAKAO MAKUU NA LUGHA RASMI:**
 - a) **OFISI:** Anuani ya ofisi kuu ya UWU itakuwa ni Birmingham. Anuani ya ofisi hii inaweza kubadilishwa kulingana na mahitaji na ufanisi wa utekelezaji wa majukumu ya UWU.
 - b) **MAKAO MAKUU:** Makao Makuu ya Umoja Wetu yatakuwa BIRMINGHAM, WEST MIDLANDS, UINGEREZA. Makao makuu yanaweza kubadilishwa kulingana na mahitaji na ufanisi wa utekelezaji wa majukumu ya UWU.
 - c) **KATIBA:** Katiba hii itakuwa na nguvu ya kisheria, Sheria zitakazo tumika kutafsiri Katiba hii zitakuwa sheria za Uingereza pamoja na Sheria za Tanzania.
 - d) **LUGHA RASMI:** Lugha Rasmi za mawasiliano na uendeshaji wa UWU huu itakuwa ni Kiswahili na Kiingereza.

SURA YA PILI

3) **MALENGO, DHUMUNI, DHAMIRA, DIRA NA MISINGI**

a) MADHUMUNI (OBJECTIVES)

- i) Dhumuni kubwa la Umoja Wetu ni kumsitiri mwanachama wa UMOJA WETU endapo amefariki kwa gharama ya mchango nafuu ambayo kila mwanachama atachangia kiasi kidogo na kumpatia mfiwa kiasi cha pauni 10,000 za kiingereza.
- ii) Kiasi hiki cha £10,000 kitagawanywa na idadi ya wanachama hai waliopo katika listi ya wakati msiba unatokea.
- iii) Kuwafaraji wafiwa na wanafamilia kwa karibu katika kipindi kigumu cha kuondokewa na mpendwa wao.
- iv) Kuunganisha waTanzania wote waishio Uingereza kupitia Kanda zilizoanzishwa na Umoja Wetu, kudumisha upendo na kuendeleza mshikamano kati yetu.
- v) Umoja Wetu ni umoja wa Watanzania katika falme za Uingereza, kwa mujibu wa Katiba hii, Umoja Wetu utaendeshwa chini ya sheria za Taasisi zisizo za faida nchini Uingereza na utakuwa;
 - (1) Hauna mwelekeo wa kisiasa au kidini;
 - (2) Unapinga aina zote za ubaguzi; na
 - (3) Umeanzishwa kwa msingi wa taasisi zisizo za faida kifedha ili kuwakilisha na kukuza maslahi ya wanachama wake.

b) MALENGO (GOALS)

- i) Lengo kuu ni kuwaunganisha na kuhakikisha wanachama wa Umoja Wetu asili na wenye nasaba za Tanzania wanafahamiana, wanashirikiana katika kuchangia misiba (rambirambi) kiasi cha £10,000 katika muda wa siku 3 mpaka siku 7.
- ii) Kuhakikisha mfiwa anakabidhiwa rambirambi hii kwa haraka iwezenavyo bila kuzidi siku 7 endapo tu msiba utakuwa hauna mashaka.
- iii) Umoja Wetu utaendesha michango ya rambirambi pale msiba utakapotokea (pay as you go) na sio kabla ya msiba kutokea (pay as you go in advance).
- iv) Pesa yote ya rambirambi itakayokuwa inachangwa itakuwa inaingizwa kwenye bank account ambayo itatolewa na Uongozi.

c) DHAMIRA (MISSION)

- i) Kuhakikisha kila mtanzania anayeishi Uingereza anaweza kujisajili na Umoja Wetu huu kwa urahisi na kuweza kushirikiana na watazania wenzake.
- ii) Kuongeza wigo na kupanuka kwa Umoja Wetu na kulifanya liwe kiungo na tegemeo la wana Umoja Wetu wote wenye asili na nasaba ya Tanzania hususani Watoto wetu ambao ndio Taifa la kesho.

d) DIRA (VISION)

- i) Kwa sasa Umoja wetu utajindesha kama Community ila hapo baadae unaweza kujisajili kama Non-Governmental Organization na kutambulika kiserikali kama wanachama wataona kuna umuhimu wa kufanya hivyo.
- ii) Kuwa na website ambayo itaweza kututambulisha uwepo wetu na wanachama kujisajili kupitia website hiyo.
- iii) Umoja Wetu unakusudia kufungua bank account yake kama wanachama wataona inafaa kufanya hivyo ili isaidie kuendesha shughuli zake kwa ufanisi zaidi.
- iv) Kuwa na mfumo ambao utarahisisha ufanyaji kazi wa Umoja Wetu kwa haraka na ufanisi.
- v) Kutengenezea Umoja Wetu mifumo imara na kuufanya kuwa mlezi tegemezi kwa faida ya wazee, vijana na Watoto hata kizazi chetu cha baadae.
- vi) Kuwashirikisha Watoto katika shughuli za Umoja Wetu ili waweze kujifunza, kurithi na kuweza kuthamini kama kiungo chao muhimu cha kuwaunganisha wote.

e) MSINGI WA KATIBA

- i) KWA KUWA sisi wanachama wa Umoja Wetu tumeamua rasmi na kwa dhati kujenga kikundi chetu cha Umoja Wetu, Kikundi kinachozingatia msingi wa haki, umoja, udugu, uwaminifu na uwazi.
- ii) NA KWA KUWA misingi hiyo yaweza tu kutekelezeka katika kikundi chenye demokrasia ambayo itakuwa na viongozi na wajumbe waliochaguliwa na wanachama.
- iii) NA KWAKUZINGATIA HAYO, Viongozi au wajumbe wataochaguliwa watawatumikia wanachama kwa haki na kwakufuata Katiba hii, kanuni na taratibu zingine tulizo jiwekea.
- iv) Na KWAKUZINGATIA HAYO, Viongozi au wajumbe hawatakuwa na kinga ya KiKatiba kwa jambo lolote ambalo watalifanya kwa udanganyifu au kuvunja sheria au Katiba hii.
- v) KWA HIYO BASI, KATIBA HII IMETUNGWA NA KUPITISHWA NA WANACHAMA wa Umoja Wetu, na Kikundi hichi ni mali ya wanachama na sio mali ya waasisi au bodi ya wadhamini vile vile haitatumika kwa manufaa ya mtu au watu binafsi.

f) MAJUKUMU NA MAMLAKA YA UMOJA WETU

- i) Kuandaa na Kusimamia Katiba: Umoja Wetu una mamlaka ya kuandaa, kurekebisha, na kusimamia katiba yake kulingana na sheria za nchi na mahitaji ya wanachama wake.
- ii) Kusajili na Kuwakilisha Wanachama: Kuwa na mamlaka ya kusajili wanachama na kuwakilisha katika masuala mbalimbali ya kisheria, kijamii, na kiuchumi ndani na nje ya nchi.
- iii) Kutoa Elimu na Ushauri: Kutoa elimu, mafunzo, na ushauri kwa wanachama kuhusu masuala ya kisheria, kiuchumi, na kijamil.
- iv) Kuchangisha na Kusimamia Fedha: Kuchangisha fedha kwa ajili ya shughuli za Umoja Wetu na kusimamia matumizi ya fedha hizo kwa uwazi na uadilifu.
- v) Kulinda Maslahi ya Wanachama: Kulinda na kutetea haki na maslahi ya wanachama wake, hasa katika masuala ya kisheria na haki za binadamu.
- vi) Kuandaa Mikutano na Matukio: Kuandaa mikutano, warsha, na matukio mengine ya kujenga uwezo na kuimarisha umoja na mshikamano miongoni mwa wanachama.
- vii) Kuwasiliana na Taasisi za Serikali: **Kwa kushirikana na wanachama**, Umoja huu utakuwa na mamlaka ya kuwasiliana na taasisi za serikali na zisizo za serikali kwa niaba ya wanachama, hasa katika kufuatilia masuala ya kisheria na haki za wanachama.

- viii) Kushughulikia Masuala ya Msiba na Rambirambi: Kusimamia na kutoa michango ya rambirambi kwa wanachama wakati wa misiba kwa mujibu wa katiba, kanuni na taratibu zilizowekwa.
- ix) Umoja Wetu unaweza kuchangisha fedha kupitia michango na njia nyingine iliyoruhusiwa na Kamati Kuu kulingana na sheria elekezi.
- x) **Kwa kushirikiana na wanachama**, Umoja Wetu unaweza kukubali zawadi, msaada au mali binafsi kwa ajili ya kufanikisha malengo yake.
- xi) Umoja Wetu unaweza kufanya manunuzi, kukodisha, au kubadilisha mali zinazohitajika kwa shughuli zake.
- xii) Kuandaa na Kutoa Ripoti: Kuandaa na kutoa ripoti za mara kwa mara kuhusu shughuli na maendeleo ya Umoja Wetu kwa wanachama na wadau wengine.
- xiii) Kufanya Maamuzi Kuhusu Uanachama: Kuwa na mamlaka ya kufanya maamuzi kuhusu kuingia na kutoka kwa wanachama, kulingana na vigezo vilivyowekwa katika katiba ya Umoja Wetu.
- xiv) Kutekeleza Sera za Umoja Wetu: Kutekeleza sera na maagizo yaliyopitishwa na wanachama kupitia mikutano mkuu au vikao vya bodi ya Umoja Wetu.
- xv) Kuandaa Mikutano kwa Njia ya Uso kwa Uso au Mitandaoni: Kuwa na uwezo wa kuandaa mikutano, warsha, na matukio ya Umoja Wetu kwa njia ya ana kwa ana au kwa njia ya mtandao, ili kufikia wanachama katika maeneo mbalimbali.
- xvi) Kuchukua Hatua za Kisheria kulingana na sheria elekezi ikiwemo kufungua na kusimamia mashauri ya madai na jinai dhidi ya Ubadhirifu: **Kwa kushirikiana na wanachama, Umoja Wetu unaweza** kuchukua hatua za kisheria dhidi ya mwanachama yeyote atakayejihusisha na ubadhirifu wa fedha au mali ya Umoja Wetu kwa manufaa binafsi.
- xvii) Umoja Wetu unaweza kusitisha au kuondoa uanachama wa mwanachama au kiongozi ikibainika amefanya ubadhirifu wa mali au fedha za Umoja Wetu.
- xviii) Kusimamia Rambirambi Wakati wa Msiba: Kuhakikisha kwamba rambirambi zilizokusanywa zinakabidhiwa kwa next of kin, na endapo hali ya isiyotarajiwa (force majeure) itatokea, Umoja Wetu utakuwa na mamlaka ya kuhusiana na taasisi husika au familia pana ili kuhakikisha rambirambi zinafikia walengwa stahiki.
- xix) Kuwasiliana na Taasisi za Serikali kwa Ajili ya Mkabithi au Wana Familia: Umoja Wetu una nguvu ya kuwasiliana na taasisi za serikali kwa niaba ya wanachama ili kuhakikisha kwamba rambirambi zinawafikia walengwa stahiki, ikiwa ni pamoja na mkabithi au wana familia, hususan katika majanga.
- xx) Kuhakikisha Usalama na Utunzaji wa Taarifa za Wanachama kulingana na Sheria za GDPR: Umoja Wetu linahakikisha kwamba taarifa za wanachama zinatunzwa kwa

usalama na kwa mujibu wa sheria za GDPR ili kulinda faragha na usiri wa wanachama.

xxi) Kwa kushirikiana na wanachama, Umoja wetu unaweza kuingia kwenye makubaliano, mashirikiano na mikataba na taasisi au mashirika mbalimbali kwa nia ya kutekeleza madhumuni na majukumu ya umoja wetu.

g) IDADI YA WANAUMOJA WETU

- i) Ili kufanikisha madhumuni, malengo, dhamira na dira ya Umoja Wetu, kutakuwa taarifa ya idadi ya wanachama wa Umoja Wetu.
- ii) Idadi ya wanachama itahifadhiwa kwenye daftari la kudumu la kielektroniki na kila mwaka au pale itakapohitajika kamati ya IT itakuwa na wajibu wa kutoa taarifa za idadi ya wanachama.
- iii) Wanachama wote wanatakiwa kuuwisha taarifa zao.
- iv) Endapo mwanachama atafariki au kupoteza uanachama sifa za kuwa mwanachama kwa mujibu wa Katiba hii, basi taarifa zake zitaondolewa kwenye daftari la kudumu la idadi ya wanachama.

SURA YA TATU

4) MWANACHAMA

a) SIFA ZA MWANACHAMA

- i) Mwanachama ni lazima awe na umri usiopungua miaka Ishirini na Tano (25), mwenye tabia nzuri, mwenye akili timamu na mwenye kujielewa.
- ii) Anatakiwa awe ni mzaliwa wa Tanzania, ambaye anaishi Uingereza ama kwa uraia wa Tanzania au amesili uraia wa taifa la Uingereza.
- iii) Awe mwenye uraia, asili au nasaba ya Tanzania au ameo/kuolewa na mTanzania.
- iv) Awe tayari kuchangia rambirambi za misiba yote bila kukosa kama itakavyokuwa inaelekezwa na uongozi.
- v) Mwanachama ni lazima aamini kuwa Umoja Wetu huu unaendeshwa kwa ukweli, uwazi, demokrasia na kujitolea na kutakuwa hakuna malipo ya aina yoyote.
- vi) Mwanachama anapaswa kufuata na kuzingatia miongozo na masharti yaliyoanishwa katika Katiba hii.
- vii) Awe mwenye uwezo wa kuhudhuria mikutano ya uso kwa uso au mitandaoni kama itakavyo tangazwa na viongozi wake.
- viii) Awe tayari kufuata sheria na kanuni za kikundi na kuheshimu wanachama wenzake.

- ix) Awe mwenye uwezo wa kutunza siri za chama na asiwe mropokaji, bali aweze kuongea kwa hoja.
- x) Awe mwenye chachu ya maendeleo na mawazo chanya na sio mharibifu wa mawazo ya wanachama kwa kujiona anajua zaidi kuliko wanachama wenzake, na awe tayari kushirikiana na wengine na kuridhia maoni ya walio wengi.
- xi) Awe tayari kutoa taarifa zake za binafsi (jina na mwaka wa kuzaliwa), taarifa kifamilia, mahali anapoishi (mji na outcode tu), jiimbo analotoka (county), kanda anayotoka (region), na atatakiwa awe tayari kuuwisha taarifa hizo pale zitakapopitwa na wakati.
- xii) Mwanachama awe anajulikana na jamii yake au mwakilishi wake ili endapo panapotokea msiba basi iwe rahisi kumfikia kuhakiki masiba na taarifa kusambazwa.

b) USAJILI WA MWANACHAMA

- i) Wanachama wote wanatakiwa kujaza fomu ya usaili iliyopo mtandaoni na kuidhinishiwa usaili wao na uongozi kuanzia ngazi ya kaunti, kanda kisha Taifa.
- ii) Itakuwa ni wajibu wa mwanachama kuandika jina lake halisi na halali linalotumika au analotumia hapa Uingereza au kama linavyotambulika kwenye nyaraka zake tofauti.
- iii) Mwanachama ataidhinishwa kuwa mwanachama hai pale atakapopatiwa namba ya utambulisho wa kipekee.
- iv) Mwanachama mpya atakayejiunga baada ya 31/08/2024 hatachangiwa kama atapata matatizo katika miezi sita (6) ya mwanzo.

c) UTAMBULISHO WA MWANACHAMA

- i) Kila mwanachama atakuwa na namba ya utambulisho ya kipekee itakayotambulisha uanachama wake katika Umoja Wetu.
- ii) Kila mwanachama atakuwa na uwezo wa kuhakiki uanachama wake kwenye mtandao wa tovuti ya Umoja Wetu na kuzirekebisha kwa idhini ya uongozi.

d) AINA ZA MWANACHAMA

i) MWENYE ASILI AU NASABA ZA TANZANIA

- (1) Ni yule mwanachama mwenye uraia au asili au nasaba ya Tanzania.

ii) MWANACHAMA ALIYEOA/KUOLEWA

- (1) Mke/Mume ambae atakuwa ameo/kuolewa kwa mujibu wa sheria na mwanachama mwenye uraia au asili au nasaba za Tanzania kama ilivyoainishwa na kifungu cha 4) d) i) (1) basi mke/mume huyo atatambulika kuwa ni mwanachama halali kwenye Umoja Wetu endapo tu atajisajili na kuwa na uwezo

wa kutoa cheti cha ndoa pale itakapohitajika na kufuata masharti mengine yote ya mwanachama hai.

- (2) Mke/Mume asiyekidhi vigezo vya kifungu 4) d) i) (1) (ndoa ya kisheria) lakini anaishi nchini Uingereza na kubahatika kupata mtoto/Watoto na mtanzania mwenye uraia au asili au nasaba ya Tanzania kulingana na kifungu 4) d) i)(1) basi mwanachama huyo ataendelea kutambulika ni mwanachama halali wa Umoja Wetu endapo tu atajisajili na kuwa na Ushahidi kuwa wanaishi pamoja ma mtanzania kwa vigezo vya kifungu 4. d) i) (1) na kufuata masharti mengine yote ya mwanachama hai.
- (3) Mke/Mume asiyekidhi vigezo vya kifungu 4) d) i) (1) na ambaye ataacha kuishi pamoja na mwanachama mwenye vigezo 4) d) i) (1) kwa muda wa kipindi cha miezi sita (6) mfululizo hata kama atakuwa amezaa na mtanzania mwenye uraia au asili au nasaba ya Tanzania kulingana na kifungu 4) d) i) (1), basi mwanachama huyo hataendelea kutambulika kama ni mwanachama halali wa Umoja Wetu na atapoteza haki na faida zinazotokana na Umoja Wetu.
- (4) Mke/Mume ambae amepata uanachama kwakuwa ameo au kuolewa au kwa vigezo vya kuishi pamoja na kubahatika kupata mtoto/watoto na mwanachama kulingana na kifungu 4. d) i) (1) ataendelea kuwa mwanachama wa Umoja Wetu, isipokuwa kama mke au mume huyo atafanya yafuatayo;
 - (a) Na kama mke/mume aliyepata uanachama kwa njia ya ndoa, akiamua kuingia kwenye ndoa na mtu mwingine ambae si mtanzania kulingana na kifungu 4) d) i), basi huyo mwana ndoa mpya hataruhusiwa kuwa mwanachama kwakuwa hatakuwa na vigezo kwa mujibu wa katiba hii.
 - (b) Kama Mke/Mume asiye na vigezo 4) d) i) alikuwa amezaa au atazaa na mtu ambaye hana uraia, asili au nasaba za Tanzania basi mtoto/Watoto hao hawawezi kuwa wanachama wala kupata faida za Umoja Wetu ambazo watoto wanapata wakiwa chini ya mwavuli wa mzazi au mlezi ambae ana uraia, asili au nasaba ya Tanzania.
- (5) Kutokana na kifungu hapo juu, ikija kutokea na yule mume/mke aliyebakia ambaye alikuwa hana uraia, asili au nasaba za Tanzania akafariki, basi moja kwa moja Next of kin wa yule baba/mama watakuwa ni mtoto/watoto wenye nasaba za Tanzania ambao/ambae atakuwa amefikisha umri wa miaka 18 au mwingine yeyote ambae atakuwa amependekezwa kwa maslahi mapana ya watoto wenye nasaba za Tanzania.
- (6) Kwa yule asie na vigezo kutokana na kifungu 4) d) i) na akawa anaishi kama Bibi na Bwana (Partners) na raia wa Tanzania kwa zaidi ya miaka mitatu (3) na wakajaliwa au hawakujaliwa watoto, na ikatokea yule ambaye ana uraia au asili,

au nasaba za Tanzania akafariki, basi Viongozi wa Umoja Wetu kupitia Kamati Kuu na kwa kushirikiana na Viongozi wa Kanda husika watafanya tathmini ya hali ilivyo ili kujua ni namna gani Umoja Wetu utatimiza majukumu yake.

iii) MTOTO

- (1) Mtoto au kujana chini ya miaka 25 atakaa chini ya mwavuli wa wazazi/walezi wake.
- (2) Mtoto atakae jisajili baada ya kufikisha umri wa miaka 18-25 hatalazimika kusubiri miezi 6 ili kupata faida ya Umoja huu.
- (3) Mtoto atakae jisajili baada ya kufikisha miaka 25 atatakiwa kuanza na kuendelea kulipia michango ya msiba katika kiasi kitakachokuwa kimetangazwa na uongozi.
- (4) Mtoto chini ya miaka 25 ambae ameanza familia (amezaa/kuoa/kuolewa) basi atatambulika kama mtu mzima na atatakiwa kuchanga kama mtu wa miaka 25.
- (5) Vijana wote pale watakapofikisha umri wa miaka 18 kama wakipenda wataruhusiwa kulipia misiba hata kama wako chini ya mwavuli wa wazazi wao au kujisajili kama wao katika tovuti ya Umoja wetu na kulipia misiba kama walio na zaidi ya miaka 25.
- (6) Vijana wote walio na miaka kati ya 18-24 watakuwa na kundi lao ndani ya tovuti, hii itasaidia katika kuwaandaa kutimiza majukumu yao.

e) HAKI ZA MWANACHAMA

- i) Haki ya kupiga kura: Mwanachama ana haki ya kushiriki katika uchaguzi wa viongozi au maamuzi muhimu yanayohusiana na Umoja Wetu.
- ii) Haki ya kuchaguliwa: Mwanachama ana haki ya kugombea nafasi mbalimbali ndani ya Umoja Wetu kulingana na taratibu zilizowekwa.
- iii) Haki ya kuondoka kwenye Umoja Wetu: Mwanachama ana haki ya kujitoa kutoka kwa uanachama wa Umoja Wetu wakati wowote kulingana na masharti yaliyowekwa katika kanuni au katiba katiba hii.
- iv) Haki ya kuondoa taarifa za mwanachama kwenye database ya Umoja Wetu: Mwanachama ana haki ya kufutwa au kusahihisha taarifa zake zilizohifadhiwa kwenye database ya Umoja Wetu kwa mujibu wa sheria ya GDPR 2018.
- v) Haki ya uhuru wa kujieleza: Mwanachama ana haki ya kujieleza kwa uhuru bila kuingiliwa, pamoja na haki ya kushiriki katika majukwaa ya mawasiliano ya Umoja Wetu kwa uhuru.
- vi) Haki ya usalama: Mwanachama ana haki ya kujihisi salama na kuheshimiwa ndani ya Umoja Wetu na katika mawasiliano yake na wanachama wengine.

- vii) Haki ya kutopata ubaguzi: Mwanachama ana haki ya kutopata ubaguzi au kunyanyaswa kwa sababu ya jinsia, rangi, dini, au hali nyingine yoyote ya kibaguzi.
- viii) Haki ya kujua na kuelewa kanuni na taratibu: Mwanachama ana haki ya kupewa maelezo na ufafanuzi wa kanuni na taratibu za Umoja Wetu na jinsi zinavyomhusu.
- ix) Haki ya kufanya maamuzi: Mwanachama ana haki ya kushiriki katika mchakato wa maamuzi ya Umoja Wetu, ikiwa ni pamoja na kuchangia mawazo na mapendekezo yake.
- x) Haki ya kusikilizwa: Mwanachama ana haki ya kusikilizwa na kuheshimiwa maoni yake na wasimamizi au viongozi wa Umoja Wetu.
- xi) Haki ya kutopoteza haki zake bila sababu za haki: Mwanachama ana haki ya kutopoteza uanachama wake au kupoteza haki zake bila sababu za haki na bila kupata nafasi ya kujitetea.
- xii) Kushiriki katika shughuli zote za kikundi, majadiliano, na kupata taarifa zote zinahusiana na kikundi chao ikiwemo taarifa za kifedha
- xiii) Haki ya kufahamishwa kuhusu ukusanyaji na matumizi ya data zao za kibinafsi.
- xiv) Haki ya kupata data binafsi na taarifa za ziada.
- xv) Haki ya kuzuia uchakataji wa taarifa binafsi katika hali fulani.
- xvi) Haki ya kupinga matumizi ya taarifa zao katika hali fulani.
- xvii) Haki zinazohusiana na kufanya maamuzi kuhisiana na taarifa.
- xviii) Haki ya kuondoa idhini wakati wowote (inapofaa).
- xix) Haki ya kulalamika kwa Kamishna wa habari.
- xx) Haki zote za binadamu kama zinavyotambulika na sheria mbalimbali nchi na kimataifa.

f) MASHARTI YA MWANACHAMA

- i) Ili ubakie kuwa mwanachama hai ni lazima uchangie kila msiba unapotokea kwa kiasi kilichoelekezwa uongozi kwa wakati huo.
- ii) Msiba wowote utakaotokea Tanzania yaani mwanachama wetu kufia huko basi kabla haujatangazwa itatakiwa wafanye uhakiki na wajiridhishe kuwa mwanachama huyo alikuwa ni hai. Uthibitisho wa kati ya hivi au zaidi unaweza kuhitajika, anuani yake uingereza (address), muda alioondoka (tiketi), muhuri wa hati ya kusafiria (stamped passport), National Health Service namba (NHS), National Insurance (NI) namba yake.
- iii) Iwapo mwanachama amefikwa na umauti akiwa nje ya Uingereza na alikuwa huko kwa shughuli zake kwa zaidi ya muda wa miezi kumi na mbili (12), basi mwanachama huyo atapoteza haki na faida ya kuchangiwa na Umoja Wetu huu. Isipokuwa:

- (1) Kama itathibitika mwanachama huyo alikuwa nje ya nchi kwa kazi maalum na mkataba unaozidi mwaka mmoja na familia yake iko Uingereza na alikuwa anachangia misiba iliyopita bila kukosa.
 - (2) Kama ikithibitika mwanachama huyo alikuwa amepatwa na matatizo ya kuugua na mwanachama huyo aliendelea kuwa mwanachama hai (active) kabla ya mauti hayajamkuta.
 - (3) Kama itathibitika mwanachama huyo alikuwa ni mwanachama hai na alikuwa na familia pamoja na uraia wa kudumu wa Uingereza na alikuwa analipia misiba yote iliyopita bila kukosa.
 - (4) Kwa wanafunzi, waliokuja kutembea, waliokuja kikazi na wale wote wenye ukaazi wa muda mfupi, uanachama wao utakoma punde tu watakapotoka nje ya Uingereza baada ya kumaliza ile sababu iliyowafanya wawepo nchini Uingereza na wao ndio watakuwa na jukumu la kutoa taarifa ya kuondoka kwao.
- iv) Itakuwa ni marufuku kwa mwanachama yeyote kutuma matangazo ya biashara, misiba au machapisho au maandiko yasiyohusu Umoja Wetu bila idhini ya Uongozi.
- v) Na iwapo ikibainika mwanachama ametuma matangazo yaliyotajwa au machapisho yanayohusu siasa, biashara, dini, ukabila au ubaguzi wa aina yoyote kwenye majukwaa ya Umoja Wetu kitaifa au Kanda, basi atapewa **onyo kali mara mbili na Mratibu wa Maadili na akiendelea atatolewa kwa muda wa masaa 24 na akirudia tena atafungiwa siku saba (7) au mwezi mmoja kutoshiriki kwenye makundi ya umoja wetu, au abadi na atakuwa amepoteza faida ya uanachama katika kipindi hicho.**
- vi) Taratibu za matangazo zitawekwa na namna ya matangazo hayo kuweza kutangazwa kwa faida ya Umoja Wetu pale Uongozi utakapoamuwa na kama itaonekana inafaa au itahitajika kufanya hivyo.
- vii) Mwanachama ambao ameshindwa kulipa msiba uliopita ataondolewa uanachama wake. Isipokuwa kama itathibitika kuwa;
- (1) Mwanachama huyo ametoa taarifa rasmi katika siku 7 tangu msiba huo ulipotangazwa kupitia barua pepe au meseji ya kawaida au whatsapp meseji na kuelezea sababu zake za msingi za kushindwa kutoa mchango wake wa rambirambi na sababu hizo ni lazima zikubaliwe na uongozi.
 - (2) Kama Mwanachama huyo sababu zake zitakubalika na Uongozi, bado atahitajika kulipa deni la msiba huo ambao hakuchangia, kutokupata faida za Umoja Wetu kwa muda wa miezi mitatu (3) pamoja na faini atayopewa na Uongozi iisiozidi £10 ili aendelee kuwa mwanachama hai.
- viii) Mwanachama yeyote au familia iliyochangiwa kifo cha mtoto, wanatakiwa kubaki katika Umoja Wetu bila kujitoa.

- (1) Na kama wakimua kujitoa kabla ya muda huo basi itabidi warudishe walichochangiwa na wakishindwa kufanya hivyo atachukuliwa/watachukuliwa hatua za kisheria.
- (2) Mwanachama au familia ambayo haijachangiwa atakuwa/itakuwa na haki ya kujitoa muda wowote bila kudai alichochangia/ilichochangia.

g) MAJUKUMU NA WAJIBU WA MWANACHAMA

- i) Mwanachama atakuwa ana jukumu na wajibu wa kuisoma, kuitunza, kuheshimu, kuifuata na kuilinda katiba hii.
- ii) Mwanachama atakuwa na jukumu la kutekeleza maagizo na makubaliano yatakayofikiwa katika vikao kwa mujibu wa katiba hii.
- iii) Mwanachama ana jukumu la kutoa taarifa sahihi kwenye Umoja Wetu na kusahihisha taarifa hizo pale yatakapotokea mabadiliko.
- iv) Mwanachama atakuwa na jukumu la kuhakikisha mwanae kajisajili na Umoja Wetu pale atakapofikisha umri wa miaka 25 na kuanza kulipia mchango kamili.
- v) Kushiriki katika Mkutano Mkuu na Vikao vya Umoja Wetu kwa mujibu wa Katiba hii.
- vi) Mwanachama atakuwa na jukumu la kukamilisha rambirambi yake elekezwa ndani ya siku 7.

h) FAIDA YA MWANACHAMA MWENYE ASILI, URAIA AU NASABA YA TANZANIA

- i) Kupata mchango wa Rambirambi wa kiasi cha £10,000 au kiasi ambacho kitaizinishwa na wanachama vile wataona inafaa kwa mujibu wa Katiba hii na katika muda usiozidi siku 7.
- ii) Mwanachama atakae pata faida ya Umoja Wetu ni yule atakae kuwa amejiunga na umoja huu kabla ya umauti kumkuta.
- iii) Mwanachama hai (active) pamoja na familia yake ambayo ni mtoto/watoto (biological au adopted kisheria) na mwenye vigezo tu ndio atakuwa na sifa za kupata faida ya umoja huu.
 - (1) Mume/mke, dada, kaka, wakwe, wif, shemeji, shangazi au mjomba wa mwanachama hai ambao sio wanachama hai hawatakuwa na sifa za kupata faida za umoja huu.
- iv) Kuweza kujumuika, kujenga umoja na mshikamano, kufahamiana, kushirikiana na wanaUmoja Wetu wenzake waishio Uingereza.

i) UKOMO WA MWANACHAMA

- i) Kufariki.
- ii) Kwa kujiuzulu uanachama: Ni pale utakapotoa taarifa kwa uongozi kuwa unataka kujitoa na kurudisha namba ya usajili ili mradi awe hajachangiwa na kama alikuwa amechangiwa basi itabidi afuate masharti yaliyoanishwa kutokana na katiba hii katika kifungu 4) f) vii) (1) – (2).
- iii) Kufukuzwa au kuondolewa uanachama kwa mujibu wa katiba hii.
- iv) Kutochangia msiba mmoja au kuchelewa kuchangia baada ya siku ya mwisho ya mchango iliyopitishwa na uongozi zaidi ya mara moja.
- v) Mwanachama ambaye uanachama wake umekoma/umekwisha kwa sababu yoyote ile hatarudishiwa pesa wala mchango yoyote aliyotoa katika Umoja Wetu.

j) KUONDOLEWA UANACHAMA

- i) Mwanachama ataondolewa uanachama wa Umoja Wetu pale atakaposhindwa kulipa mchango wa rambirambi katika msiba mmoja tu isipokuwa kama mwanachama mwanachama huyo atakuwa ametoa taarifa iliyokubalika kwenye uongozi ndani ya siku 14 tokea msiba huo utokee.
- ii) Mwanachama atakapogundulika amefanya udanganyifu katika malipo ya msiba kwa kujaza form inayoonyesha kuwa umetoa pesa ya rambirambi wakati hujatoa au hujatuma kwenye account husika.
- iii) Mwanachama atapoteza uanachama wake pale itakapogundulika kuwa analipia jina/majina ya wanachama bandia yaliyo na namba za usajili halali.
- iv) Mwanachama ataondolewa uanachama wake pale itakapogundulika kuwa amefanya udanganyifu au ubadhirifu na pesa ya rambirambi.
- v) Mwanachama ataondolewa uanachama wake pale itakapogundulika kuwa amefanya udanganyifu wa msiba ili ajipatie kipato na atalazimika kurudisha pesa aliyopokea kwenye Umoja Wetu ndani ya siku 7.
- vi) Mwanachama aliyeondolewa uanachama kwa kuvunja kifungu 4) J) ii) – v), hatakuwa na haki ya kujiunga tena katika Umoja Wetu huu wala hataruhusiwa kudai pesa ambazo alikuwa ameshatoa kulipia misiba iliyopita.
- vii) Mwanachama atakaeshindwa kuendana na taratibu, kanuni na miongozo kama ilivyo ainishwa na Katiba hii, atajadiliwa katika kamati ya nidhamu na maaadili na ikithibitika ametenda kosa athukumiwa kwa mujibu wa kanuni au/na katiba hii.
- viii) Uamuzi wakuondoa uanachama wa mwanachama au kumfukuza mwanachama ni lazima ukubaliwe na theluthi mbili ya wajumbe wa kikao kitakacho msikiliza.

K) RUFAA DHIDI YA MAAMUZI YA KUONDOLEWA UANACHAMA

- i) Mwanachama anayo haki ya kukata rufaa kwa Kamati kuu kupitia Katibu Mkuu dhidi ya uamuzi/maamuzi yaliyotolewa dhidi yake na kamati ya Nidhamu na Maadili.
- ii) Kamati kuu itakuwa na wajibu wa kusikiliza rufaa ya mwanachama katika siku zisizozidi 28, na itakuwa na wajibu wa kuwashirikisha wawakilishi katika maamuzi kama wataona inafaa.
- iii) Na kama mwanachama akiona hajaridhika na maamuzi ya Kamati kuu basi anayo haki ya kukata rufaa dhidi ya Kamati kuu kwa Bodi ya maadili, nidhamu, ushauri na ulezi na kesi yake kusikilizwa na Bodi hii kwa maamuzi zaidi, hii itakuwa ndio hatua ya mwisho ya maamuzi.
- iv) Utaratibu huu pia utatumika katika maamuzi yanayohusiana na utovu wa nidhamu ndani ya Umoja Wetu kati ya mwanachama na mwanachama, kiongozi na mwanachama au kiongozi kwa kiongozi.
- v) Wale wahusika watakaojadiliwa chini ya kifungu iv) hapo juu kama ni viongozi basi hawataruhusiwa kuwa ndani ya vikao hivyo vya rufaa.
- vi) Mwanachama atakaye ondolewa kutokana na ibara hii atapoteza haki zake zote na faida ikiwa ni pamoja na kutorojeshewa kiasi chochote cha fedha alizochanga kama rambirambi au katika shughuli yoyote ya Umoja Wetu.
- vii) Tangazo maalum litatolewa na Uongozi kuhusu kuondolewa kwa mwanachama huyu.

I) KURUDISHA UANACHAMA

- i) Mwanachama yeyote aliyepoteza uanachama wake anaweza kurudisha uanachama kwa kujaza upya form ya kujiunga na Umoja Wetu na kufuata vigezo na masharti yaliyowekwa kwa mujibu wa katiba hii.
- ii) Mwanachama aliyeondolewa uanachama wake kwa kufuata sura ya tatu, 4) J) ii) – v) basi mwanachama huyo hataruhusiwa tena kujiunga na Umoja Wetu na atapoteza uanachama wake kwa muda wa kudumu.
- iii) Umoja Wetu kupitia mkutano mkuu baada ya kupata baraka za wanachama ndio watakuwa na maamuzi ya mwisho ya namna gani ya kurudisha haki za mwanachama katika ibara zilizotajwa hapo juu.
- iv) Uongozi hautakuwa na haki ya kurudisha haki ya mwanachama bali ketekeleza maamuzi ya mkutano mkuu kama ilivyoamuliwa na sio vinginevyo.

m) MIIKO YA MWANACHAMA (MASLAHI BINAFSI)

- i) Hairuhusiwi kwa mwanachama yeyote kuwa na maslahi yoyote kwenye mali au pesa ya Umoja Wetu.
- ii) Hairuhusiwi kwa mwanachama yeyote kupokea mapato, zawadi, pongezi ya pesa au maslahi ya mkataba wowote.
- iii) Mwanachama haruhusiwi kutumia fedha, au mali yeyote ya Umoja Wetu kwa manufaa yake binafsi.
- iv) Mwanachama hataruhusiwa kutumia simu, tovuti, social media platforms, kutangaza matangazo yake binafsi.
- v) Hairuhusiwi kwa mwanachama kuzusha au kueneza habari za uongo zisizo na ushahidi dhidi ya mwanachama mwenzake kwa ajili ya kumchafua kwa maslahi yake binafsi.
- vi) Mwanachama atayekiuka haya atapelekwa kwenye kamati ya maadili na hatua za kiniidhamu zitachukuliwa dhidi yake na anaweza pia akasimamishwa kwa muda wakati uchunguzi unaendelea.

SURA YA NNE
Sehemu ya Kwanza

5) MUUNDO WA UMOJA WETU

a) JUMUIYA ZA KAUNTI NDANI YA KANDA ZA UMOJA WETU

- i) Kutakuwa na Jumuiya za kaunti (county) zenye wawakilishi wawili (local admins) ndani ya Kanda za Umoja wetu ambao ndio wataenda kwenye Jumuiya ya Kanda.
- ii) Kaunti ambayo iko nchini England na itakuwa na wanachama zaidi ya hamsini (50) itatambulika kama Jumuiya ya kaunti ndani ya Umoja Wetu na Kaunti hiyo itachagua wawakilishi (local admins) wawili. Ila Wales, Scotland na Northern Ireland idadi hii ya wanachama haitahitajika.
- iii) Wawakilishi (local admins) wawili wa kila jumuiya ya kaunti (county) ndani ya kanda watapatikana kwa njia ya kidemokrasia (kura) zitakazopigwa na wanachama wa Umoja Wetu katika jumuiya husika.
- iv) Mwakilishi atakuwa ni referee wa wanachama wapya watakoajisali kupitia kaunti husika na kufanya uhakiki wa mwanachama huyo kama ana vigezo vya kuwa mwanachama.

- v) Kwakuwa viongozi wa Umoja Wetu watatokana na wawakilishi wa kaunti (county), hivyo basi wawakilishi (local admins) wa kaunti (county) wanatakiwa angalau wawe na sifa moja kati ya hizi;
- (1) Uelewa wa kawaida wa IT.
 - (2) Uelewa wa uongozi katika kuwahudumia wanachama.
 - (3) Awe na uwezo wa kuunganisha wanachama na sio kuwatenganisha.
 - (4) Awe msikivu, mnyenyekevu na siye na upendeleo.
 - (5) Msimamo katika usimamiaji wa Katiba.
 - (6) Uelewa wa masuala ya Sheria.
 - (7) Uelewa wa Uhasibu na Fedha.
 - (8) Ufahamu wa watu na jiografia ya mji wako.
 - (9) Awe na muda wa kuwahudumia wanachama, awe na wito wa kujitolea na ajue kuwa kazi hii haina malipo wala zawadi.

b) MAJUKUMU YA WAWAKILISHI WA JUMUIYA NDANI YA KANDA

- i) Wawakilishi (local admins) katika jumuiya zao, watakuwa kazi ya kutoa taarifa na kushirikiana na Uongozi kupata uhakika wa msiba katika eneo husika.
- ii) Kuwa local admins wa whatsapp group katika makundi ya kaunti zao.
- iii) Kuhakikisha ustawi wa jamii wa kila mwana umoja wetu unaimarika.
- iv) Kujua taarifa za walio hospitali.
- v) Kuchangia mawazo chanya ya kuimarisha Umoja wetu.

c) KANDA ZA UMOJA WETU

- i) Kutakuwa na Kanda za Umoja Wetu zilizoundwa na kaunti nchini England na pia katika nchi za Wales, Scotland na Northern Ireland ambazo zitakuwa na wanachama wanaotokana Umoja Wetu. Kanda hizo ni lazima zianze na maneno 'Kanda ya Umoja Wetu'.
- ii) Umoja wetu Umeganywa katika kanda 12 ili kusaidia uwakilishi na kuwa na sensa na wana Umoja walioko ndani ya Uingereza.
- iii) Mgawanyo wa kanda za Umoja wetu katika Falme ya Uingereza ni kama ifuatavyo
 1. Anglia
 2. Greater London
 3. East Midlands
 4. West Midlands
 5. North East
 6. North West
 7. South East

8. South West
9. Yorkshire & Humber
10. Wales
11. Scotland.
12. Northern Ireland

- iv) Kila Kanda inayotambulika kuwa ni Kanda ya Umoja Wetu watakuwa na group lao la Whatsapp au mitandao mingine itakayotumiwa na Umoja Wetu na kutambulika na Mratibu wa Kanda.
- v) Kanda za Umoja Wetu walipo wanachama zitaongozwa na maafisa watatu (3), ambao watachaguliwa kwa kura na wanachama wa Kanda husika na viongozi hao watatambulika kama ifuatavyo;
 - (1) Mwenyekiti (Chairperson)
 - (2) Mweka Hazina (Treasurer)
 - (3) Katibu (Secretary)
- vi) Mwenyekiti wa Kanda pekee ndio atakuwa Mratibu wa Kanda (Regional Coordinator) na ndio atawakilisha Kanda husika kwenye Kamati Kuu.
- vii) Viongozi wa Kanda za Umoja Wetu watakuwa na wajibu wa kuwakilisha kanda zao kwenye Mkutano Mkuu/Wawakilishi.
- viii) Viongozi wa Kanda watakuwa na wajibu wa kuwaunganisha wanachama walio kwenye maeneo yao ili kufahamiana zaidi.
- ix) Mwanachama hai atalazimika kujiunga kwenye 'Whatsapp local group' si chini ya miezi mitatu (3) ili aweze kuhakikiwa na viongozi wa Kanda husika kabla hajaamua kujitoka kwenye group hilo.

d) SHUGHULI ZA KIJAMII

- i) Kanda zote ambazo ziko chini ya Umoja Wetu zitaruhusiwa kuendesha shughuli zake za kijamii kwa mujibu wa katiba hii.
- ii) Zitakuwa na uwezo wa kutoa taarifa, kutangaza au kuhani msiba wa wazazi wa mwanachama ambaye amefika nje ya Uingereza kutokana na vile watakavyojipangia.
- iii) Kanda za Umoja Wetu zitaruhusiwa na kuwa na taratibu na kanuni zake katika kujiendesha bila kuvunja na kuharibu misingi ya katiba hii.
- iv) Katiba ya Umoja Wetu ndio Katiba Mama, kwahiywa Kanda za Umoja Wetu hazitaruhusiwa kufanya au kuwa na taratibu ambayo inapingana na Katiba ya Umoja Wetu au ambavyo havijaruhusiwa na Umoja Wetu.
- v) Kanda itakapoamua kufanya mambo yake ya kijamii basi Umoja Wetu haitahusika na jambo lolote.

Sehemu ya Pili

6) MUUNDO WA UONGOZI WA UMOJA WETU NA MAJUKUMU YAO

a) VIONGOZI WA KANDA

- i) Viongozi wa Kanda watakuwa ni watatu (3).
- ii) Majukumu ya viongozi wa Kanda yatafanana na ya wa Viongozi wa Umoja Wetu kutokana na vyeo vyao.
- iii) Viongozi wote watatu (3) ambao ni Mwenyekiti, Katibu na Mweka Hazina wa Kanda zote nchi nzima ndio wataenda kuwakilisha wanachama wa Kanda zao kwenye Mkutano Mkuu.

b) MAJUKUMU YA VIONGOZI WA KANDA

- i) Viongozi wa Kanda watakuwa na majukumu yale yale katika Kanda zao tu kama yalivyoainishwa katika majukumu ya Viongozi wa Umoja Wetu kwenye Kifungu namba 8) c) i) – iii).
- ii) Majukumu ya viongozi wa Kanda yatakuwa kwenye Kanda zao tu, hayatumika kwenye Kanda nyingine au kwenye Umoja Wetu kwa ujumla.
- iii) Watakuwa na wajibu wa kuwakilisha maslahi na maoni ya wanachama wa jimbo lao katika kamati kuu na kuhakikisha sauti ya wanachama wao inasikika na kushughulikiwa katika maamuzi ya Umoja Wetu.

c) WARATIBU WA KANDA (REGIONAL COORDINATOR'S)

- i) Kila kanda itatoa kiongozi mmoja ambaye ataitwa Mratibu wa Kanda (Regional Coordinator) na ndio atakuwa Mwenyekiti wa Kanda husika.
- ii) Waratibu wote wa Kanda ndio watakuwa ni kati ya viongozi wa Umoja Wetu katika majukumu tofauti na wote ndio watakuwa ni wajumbe wa kamati kuu.
- iii) Waratibu wa Kanda watakuwa na platform yao wenyewe na Mwenyekiti wao atakuwa ni Makamu Mwenyekiti, na Katibu wao atakuwa ni Naibu Katibu kutokana na majukumu waliyopeana.
- iv) Kupitia kikao hiki ndio watakaowafanyia usaili viongozi watatu wa kitaifa kisha kupeleka majina yao kwa wanachama kwa ajili ya kupigiwa kura.
- v) Waratibu wa Kanda kupitia kikao chao ndio watakuwa wana uwezo wa kuwaondoa afisa/maafisa watatu kwa kuwapigia kura ya kutokuwa na imani nao kama wataona mienendo yao haikidhi mahitaji ya Umoja wetu.
- vi) Maamuzi ya Kikao cha waratibu wa Kanda ni lazima yapate baraka na kikao cha wawakilishi kwa njia ya kura.
- vii) Kikao cha kamati kuu kikiitwa na ofisa wa umoja wetu basi (Chairperson Officer) ndio atakuwa mwenyekiti wa kikao hicho.

- viii) Pia waratibu wa kanda wanaweza kuwa na kikao chao wenyewe 12 na kuangalia muenendo na utendaji wa maofisa waliowachagua.
- ix) Viongozi wa Kanda (Regional Coordinator) ambao wataunda uongozi na kamati kuu watatoka katika kila kanda ya falme ya Uingereza ambazo zimetajwa kwenye Katiba hii.
- x) Viongozi ambao wamechaguliwa na Kanda zao (Local Admins) ndio watakuwa na nafasi ya kuchaguliwa tena na wanachama wa Kanda nzima kuwakilisha kanda yake katika nafasi ya Uongozi (Official Organisation) na Kamati Kuu (Executive Committee).
- xi) Mji/Jiji moja halitaruhusiwa kutoa Mratibu wa Kanda (Regional Coordinator) katika mihula miwili mfululizo.
- xii) Mratibu wa Kanda (Regional Coordinator) atakuwa anapatikana katika mzunguko wa miji yote katika Kanda husik a.
- xiii) Na kama aliye kwenye mji tofauti hana vigezo basi yule aliyekuwepo ataendelea

d) UONGOZI (OFFICERS) NA MAJUKUMU YAO

Kutakuwa na maafisa watatu (3) ambao watatambulika kitaifa kama viongozi wa jumuiya yetu ambao ni:

i) Mwenyekiti (Chairperson)

- (1) Kuongoza mikutano ya Umoja Wetu na Kamati Kuu pale mikutano hiyo itakapoitishwa na Uongozi.
- (2) Atakuwa na jukumu la kumsimamia na kumfuatilia kiongozi mmoja mmoja ili atakeleze majukumu yake kwa ufanisi na kuhakikisha majukumu hayo yametekelezwa.
- (3) Ni wajibu wa Mwenyekiti kuandaa mazingira mazuri ya mkutano na kuhakikisha mikutano inafanyika katika mahali penye mazingira mazuri na kuhakikisha mazungumzo ni ya wazi.
- (4) Atakuwa na wajibu wa kushiriki na kuendesha mikutano ya Umoja Wetu pamoja na mikutano ya wawakilishi.
- (5) Kutoa mwongozo wa shughuli za Umoja Wetu.
- (6) Ataendesha na kusimamia kikao cha kugawa majukumu kwa waratibu wote wa kanda na kutokana na majukumu yaliyopo na kisha kuwatangazia wanachama haraka iwezekanavyo.
- (7) Kuwakilisha Umoja Wetu au kamati kuu katika mikutano na matukio mbalimbali.
- (8) Kusimamia na kutekeleza maamuzi ya Kamati Kuu, Mkutano wa wawakilishi na Mkutano Mkuu.
- (9) Kusimamia shughuli za kila siku za Umoja Wetu.

- (10) Ndio atakuwa msemaji mkuu na ndio atakuwa anamiliki simu ya Umoja Wetu.
- (11) Mwenyekiti hataruhusiwa kutumia simu ya Umoja wetu kwa matumizi yake binafsi au kuandika chochote kwenye magroup ya whatsapp au mitandaoni au sehemu yoyote bila kupata maelekezo au kukubaliwa na Kamati Kuu.

ii) Katibu (Secretary)

- (1) Ndio atakuwa mtendaji mkuu wa masuala yote ya Umoja Wetu kwa kushirikiana na waratibu wa idara nyingine.
- (2) Atakuwa na jukumu la kumsimamia na kumfuatilia kiongozi mmoja mmoja ili atakeleze majukumu yake kwa ufanisi na kuhakikisha majukumu hayo yametekelezwa.
- (3) Kuandaa na kusambaza taarifa kwa wanachama kuhusu mikutano na matukio mengine ya Umoja Wetu.
- (4) Kurekodi mazungumzo na maamuzi katika mikutano.
- (5) Kushirikiana na Mwenyekiti katika kutekeleza maamuzi ya Kamati Kuu.
- (6) Atamiliki laptop moja ya Umoja Wetu kwa ajili ya kuendesha shughuli zote za kiofisi za Umoja Wetu.

iii) Mweka Hazina (Treasurer)

- (1) Kusimamia fedha za Umoja Wetu katika uadilifu na uwazi.
- (2) Kukusanya, kuhifadhi, na kusimamia matumizi na mapato ya Umoja Wetu.
- (3) Kuandaa na kusimamia bajeti ya Umoja Wetu kwa kushirikiana na viongozi wengine.
- (4) Kufanya malipo kwa ajili ya shughuli za Umoja Wetu kulingana na miongozo iliyowekwa na Kamati Kuu.
- (5) Kuhakikisha na kusimamia kuwa pesa zote zinazotolewa na wanachama zinawekwa kwenye akaunti ya benki ya Umoja Wetu au kwa Next of Kin.
- (6) Kutoa taarifa za kifedha za Umoja Wetu kabla ya msiba kutokea na baada ya msiba kutokea kwa uwazi na ufanisi, au pale itakapohitajika kufanya hivyo kutoka kwa mwanachama au kamati kuu, ikiwa ni pamoja na kuandaa na kusambaza bank statement kwa wanachama wote kila inapotolewa.
- (7) Kutoa taarifa za kifedha (bank statement) za kila siku kwa timu ya uhakiki kwa muda wa siku saba ili ziweze kuhakikiwa.
- (8) Kuhakikisha kuwa taarifa za kifedha zinasimamiwa ipasavyo na kufuata taratibu za kifedha na sheria zinazohusika.

- (9) Kufanya kazi kwa ushirikiano na viongozi wengine wa Umoja Wetu na kuhakikisha kuwa michango na malipo yote kutoka kwa wanachama yanahakikiwa, kusajiliwa na kufuatiliwa ipasavyo.

e) VIONGOZI WENGINE (OTHER OFFICERS)

Viongozi wengine ambao watapatikana kwenye kanda na kuwa waratibu wa kanda (regional coordinators) ndio ndio watasaidiana na viongozi wakuu watatu katika majukumu yao tofauti kama ifuatavyo:

i) Makamu Mwenyekiti (Vice Chairperson)

- (1) Atakaimu nafasi ya Mwenyekiti na kumwakilisha Mwenyekiti pale anapokosekana kutokana na sababu mbalimbali.
- (2) Ndio atakuwa Mwenyekiti wa waratibu wote wa Kanda pale watakapohitaji kufanya kikao bila afisa Mwenyekiti.
- (3) Kuwajibika katika utendaji kwa ajili ya ufanisi wa shughuli za Umoja Wetu kama ilivyoainishwa ndani ya Katiba.
- (4) Kushirikiana na Mwenyekiti katika kuongoza shughuli mbalimbali za Umoja Wetu.
- (5) Kusaidia katika kutekeleza maamuzi ya Kamati Kuu.
- (6) Kusimamia na kutekeleza majukumu mengine aliyopewa na Mwenyekiti au Kamati Kuu.
- (7) Iwapo ikitokea hali ya kutojiweza, kukosekana, au kujiuzulu kwa Mwenyekiti, Makamu Mwenyekiti atafanya kazi zote za Mwenyekiti na kuendelea na majukumu yake yote mpaka Mwenyekiti atakaporejea au Mwenyekiti mpya atakapochaguliwa.

ii) Naibu Katibu (Deputy Secretary)

- (1) Kumwakilisha Katibu anapokuwa hayupo.
- (2) Atakuwa ndio Katibu wa kikao cha waratibu wa kanda pale itakapohitajika kukaa kikao bila maafisa uongozi.
- (3) Kuhakikisha na kufuatilia kazi za usajili zinaenda kama zilivyopangwa.
- (4) Kutekeleza majukumu mengine anayopewa na Kamati kuu.
- (5) Kushirikiana na uongozi kwa ujumla katika kufanikisha shughuli za Umoja Wetu.

iii) Mweka Hazina Msaidizi (Assistant Treasurer)

- (1) Kumwakilisha na kufanya yale yote ya Mweka Hazina anapokuwa hayupo au anapohitaji msaada.
- (2) Kusaidia katika kusimamia fedha za Umoja Wetu kwa usahihi na ufanisi.

- (3) Kusaidia katika kukusanya na kuhifadhi mapato ya Umoja Wetu.
- (4) Kutekeleza majukumu mengine yanayohusiana na usimamizi wa fedha kulingana maelekezo ya Mweka Hazina au Kamati Kuu.
- (5) Ndio atakuwa ni mjumbe kwenye Kamati ya Uhakiki katika kujua ni mwanachama gani amelipa mchango na yupi hajalipa.

iv) **Mratibu wa Tehama (IT Coordinator)**

- (1) Atashughulika na mambo yote yanayohusu tehama (IT) na atakuwa mwenyekiti wa kamati ya Tehama (IT).
- (2) Atakuwa na jukumu chini ya kamati yake kuhakikisha Umoja Wetu linakuwa na mfumo bora wa kidigitali utakaorahisisha usajili wa wanachama na uendeshaji wa Umoja Wetu kwa ufanisi.
- (3) Atakuwa na jukumu la kuhakikisha Mratibu wa Usajili (Registration Coordinator) anafanya kazi yake kidigitali na kuweza kutatua changamoto zinazojitokeza kwenye mfumo wa usajili.
- (4) Atakuwa jukumu la kusaidia mambo ya kiufundi, kimbinu na kimkakati tu kwenye yanayohusu Umoja wetu kwa muongozo wa kamati kuu.
- (5) Atakuwa na uwezo wa kusaidia mambo ya kiufundi yanayohusu usajili na kisha kurudisha mamlaka kwa Mratibu wa Usajili au Mawasiliano, Uhamasidhaji, Mahusiano na Huduma kwa mwanachama kuendelea na usajili huo.
- (6) Atafanya majukumu mengine yote ya kimfumo na kimtandao yanayohusu Umoja Wetu.
- (7) Atakuwa na jukumu la kupokea fomu zote za usajili wa wanachama wapya na kuhakikisha wamesajiliwa na kupewa namba za kipekee.
- (8) Atahakikisha kuna hifadhidata (database) ya vijana kuanzia miaka 18-25.
- (9) Atakuwa na jukumu la kutoa taarifa ya idadi ya wanachama kila mwaka kwenye mkutano mkuu au pale itakapohitajika na kamati kuu wakati wa kutangaza msiba.
- (10) Hataruhusiwa kutoa taarifa, jumla ya idadi ya wanachama au kufanya jambo ambalo halijapitishwa na kamati kuu.

v) **Mratibu wa Ukaguzi wa Mahesabu (Internal Auditor Coordinator)**

- (1) Atakuwa ndio mkaguzi wa ndani kwenye akaunti zote za Kanda na Umoja Wetu.
- (2) Atakuwa na wajibu wa kuhakikisha pesa yote iliyokusanywa kuanzia Kanda za Umoja Wetu kama ilivyokubaliwa, zimewakilishwa kwenye akaunti ya Umoja Wetu, pia atakagua kama kiasi hicho kimeenda kwa Next of KIN wa mfiwa.
- (3) Ndie pekee ataruhusiwa kukagua akaunti ya benki ya mfiwa pale itakapohitajika kufanya hivyo.
- (4) Atafanya mambo mengine yote kama mkaguzi wa ndani kwa kushirikiana na viongozi wenzake.

vi) **Mratibu wa Katiba (Constitution Coordinator)**

- (1) Atashughulika na mambo yote yanayohusu Katiba.
- (2) Atakuwa Mwenyekiti wa Kamati ya Katiba pale itakapohitajika na atashirikiana na Kamati kuu kuteua au kuchagua wajumbe wa Kamati ya Katiba.
- (3) Atakuwa na jukumu la kutafsiri na kuhakikisha Katiba inalindwa na inatekelezwa na wanachama wote pamoja na viongozi.
- (4) Atakuwa na jukumu la kusimamia mabadiliko, maboresho ya Katiba pale inapohitajika, pia atakuwa na jukumu la kutangaza vifungu ambavyo vinaenda kufanyiwa marekebisho baada ya kukubaliana na kamati kuu pamoja na uongozi.
- (5) Maoni au maombi yoyote ya mabadiliko ya Katiba ni lazima yaanzie kwenye uongozi wa Kanda, kisha yataenda kwenye Kamati Kuu na Kamati Kuu itamuelekeza Mratibu wa Katiba (Constitution Coordinator) kuyafanyia kazi kupitia Kamati ya Katiba na baada ya kufanyiwa kazi ni lazima yarudishwe kwenye kamati kuu kuyabariki kabla mabadiliko hayo hayajaanza kutumika.
- (6) Atakuwa na jukumu la kuwatangazia wanachama wote mabadiliko ya Katiba.

vii) **Mratibu wa Nidhamu na Maadili (Ethics Coordinator)**

- (1) Atashughulika na masuala yote ya maadili ya wanachama na Viongozi katika Umoja Wetu na ndio atakuwa Mwenyekiti wa Kamati ya maadili.
- (2) Kwa kushirikiana na mratibu wa misiba watakuwa jukumu la kuunda kamati ya muda ya uhakiki wa taarifa za misiba yenye utata au mashaka. Wajumbe wa kamati hii watatoka kwenye mji/kaunti au kanda husika.
- (3) Kamati hii ndio itatunga maadili ya kuongoza nidhamu, utii, na uwajibikaji na dhamira ya watendaji viongozi wa Kikundi na wanachama kwa ujumla. Hii ni pamoja na Maadili ya Mwenendo katika vikao.
- (4) Atakuwepo kwenye magroup yote ya Kanda za Umoja Wetu kuhakikisha madhumuni, malengo, dhamira na dira za Umoja Wetu zinafanikishwa.

- (5) Atakuwa ndio mwangalizi na muandaaji wa uchaguzi wa kidigitali katika Kanda zote za Umoja Wetu kwa kutengeneza kura za mtandao (whatsapp poll).
- (6) Atakuwa na jukumu la kufungua makundi hayo kwa ajili ya vikao na kuyafunga pale vikao vitakapomalizika au kuyafungua kwa vikao maalum.
- (7) Atamiliki simu moja ya Umoja Wetu pale itakapohitajika kwa ajili ya kuendesha makundi ya Whatsapp na Telegram.
- (8) Atakuwa hana mamlaka ya kuingilia maamuzi ya viongozi wa Kanda husika pale wanapofanya majukumu yao ya kiuongozi.
- (9) Atakuwa na wajibu wa kuripoti kwa viongozi pale atakapoona madhumuni ya Umoja Wetu yanahujumiwa.

viii) **Mratibu wa Kisheria na Utetezi (Legal & Advocacy Coordinator)**

- (1) Atashughulika na masuala yote yanayohusu sheria za mambo ya nje kama vifungu vya kisheria katika mikataba au mambo yanahohusu tafsiri za kisheria.
- (2) Atakuwa ndio Mwenyekiti wa Kamati ya Sheria pale itakapohitajika.
- (3) Atashirikiana na Mratibu wa Katiba (Constitution Coordinator) pale itakapohitajika.
- (4) Atakuwa ndiye mshauri mkuu wa kisheria kwa uongozi na kamati kuu na kutoa ufafanuzi wa sheria na katiba pale itakapohitajika.
- (5) Atakuwa ni mjumbe wa kamati ya Katiba.

ix) **Mratibu wa Misiba (Funeral Coordinator)**

- (1) Atashughulika na mambo yote ya majanga na vifo na ndio atakuwa Mwenyekiti wa kamati hiyo.
- (2) Kwa kushirikiana na mratibu wa maadili atakuwa na jukumu la kuunda kamati ya uhakiki pale inapotokea msiba wenye utata au mashaka.
- (3) Atashirikiana na wawakilishi wa miji/Kanda pamoja na Mratibu wa nidhamu kufanya uhakiki wa taarifa hizo kabla hazijatangazwa.
- (4) Atahakikisha mwakilishi wa Kanda husika amefika kwenye nyumba ambayo msiba umetokea haraka iwezekanavyo.
- (5) Atakuwa na jukumu la kutaarifu Kamati Kuu na kutoa taarifa za kina kuhusu msiba wowote na taratibu nyingine zinazohitajika ikiwemo msiba wenye mashaka.
- (6) Atahakikisha anapata taarifa muhimu za marehemu zinazohitajika kulingana na matakwa ya katiba na kanuni za Umoja Wetu ikiwemo picha ya marehemu ili kutangaza msiba huo kama familia itatoa ruhusa.

x) **MRATIBU MRAJISI (REGISTRATION COORDINATOR)**

- (1) Atashirikiana na mratibu wa tehamu kuhakikisha wanachama wanasajiliwa kwa usahihi.
- (2) Atakuwa na jukumu la kuhakikisha mwanachama ameweka maelezo yake sahihi pamoja na next of kin wake.
- (3) Atakuwa ni mkaguzi wa mfumo kujua kama mwanachama amesajiliwa pale itakapotokea msiba.

xi) **MRATIBU WA MAWASILIANO, UHAMASISHAJI, MAHUSIANO NA HUDUMA KWA WANACHAMA**

- (1) Atakuwa ndio Mwenyekiti wa kamati ya mawasiliano, mahusiano kuhudumia wanachama wakati wa usajili.
- (2) Atakuwa na kazi ya kuhakikisha wanachama wote wapya wanaelewa mfumo wa kujiunga na Umoja Wetu.
- (3) Hawatakuwa na kazi ya kufanya 'approval ya wanachama'
- (4) Watakuwa na kazi ya kutoa matangazo jinsi ya wanachama kujiunga kwa urahisi.
- (5) Watasaidia wanachama katika kukamilisha usajili wao.
- (6) Atakuwa na jukumu la kuwafikia watanzania waishio Uingereza kupitia mitandaoni na kueneza Habari za umoja wetu.
- (7) Kuhakikisha Umoja Wetu inavuna wanachama kwa wingi.

xii) **Mratibu wa Mawasiliano na Mahusiano ya Vijana 18-25rs (Youth Relation & Communication)**

- (1) Atashughulika na mambo yote ya mahusiano na mawasiliano ya Watoto na atakuwa Mwenyekiti wa Kamati hiyo.
- (2) Atakuwa ndio msemaji mkuu wa kundi la watoto au kutoa taarifa za Umoja Wetu.
- (3) Atatakiwa kushiriki kwenye vikao au mkutano wa wawakilishi.
- (4) Atakuwa na jukumu la kuwatafuta wataalam mbali mbali waliobobea katika mahusiano, makuzi ya vijana na kuwafundisha vijana kujua majukumu yao pamoja na mila na desturi.
- (5) Atakuwa na jukumu la kuunda group pale itakapobidi ili kuwaandaa vijana wenye umri kati ya miaka 18-25 kujiunga na Umoja Wetu pale watakapofikisha umri wa miaka 25.
- (6) Atashirikiana na msemaji mkuu wa Umoja Wetu ma kuhakikisha wanachama wanapata taarifa sahihi na kwa wakati.
- (7) Atakuwa kiunganishi kati ya msemaji mkuu na wawakilishi wote wa Umoja Wetu na wanachama.

- (8) Kutakuwa na sanduku la maoni kutoka kwa wanachama na yataratibiwa na mratibu wa mawasiliano na kuyachakata na kufikisha kwenye kamati kuu.

f) KAMATI KUU (EXECUTIVE COMMITTEE)

- i) Kutakuwa na Kamati Kuu ambayo itakuwa na wajumbe 12 pamoja na maafisa watatu (3).
- ii) Kamati kuu ndio chombo cha uongozi wa juu chenye kutoa maamuzi ya kiutendaji na kitaundwa na maafisa wote (Waratibu wa Kanda) waliochaguliwa kutoka kwenye Kanda zao (Regional Coordinators).
- iii) Mwenyekiti na Katibu wa Kamati Kuu watakuwa ni wale viongozi waliochaguliwa katika uongozi kushika nafasi hizo kitaifa. Waratibu wengine wote waliobakia watakuwa ni wajumbe wa kamati kuu.
- iv) Idadi ya wajumbe wa kamati kuu itategemea uwiano wa idadi ya wanachama hai katika kila Kanda. Hii ina maana kwamba mji/jiji wenye wanachama wengi zaidi inaweza kutambulika kama Kanda.
- v) Kamati Kuu ndio kitakuwa chombo cha utendaji, utekelezaji na kukamilisha matakwa ya wanachama yaliyoamuliwa na Mkutano Mkuu katika shughuli za kila siku ikiwa ni pamoja na kuchukua hatua zinazofaa kufikia malengo yaliyowekwa.
- vi) Maamuzi yote rasmi ni lazima yafanyike kwenye kikao rasmi na lazima katibu aweze kuandika muhtasari wake na kuusambaza kwa wanachama au pale atakapohitajika kufanya hivyo
- vii) Kamati kuu ya Umoja Wetu itakuwa ni chombo huru ambacho kitakuwa kinasimamia kiongozi mmoja mmoja au mwanachama kwa manufaa ya wanachama na Umoja Wetu kwa ujumla.
- viii) Mikutano ya Kamati Kuu itafanyika nchini Uingereza katika mji wowote kama ilivyopangwa na Kamati Kuu baada ya mashauriano na wanachama kupitia viongozi wa Kanda za mikoa ndani ya Umoja Wetu, na inaweza kuhairishwa au kufanyika wakati mwingine kama inavyohitajika.
- ix) Mwenyekiti wa Umoja Wetu anaweza kuitisha mkutano wa Kamati Kuu wakati wowote au mkutano na wanachama wote kama kuna dharura, kwa idhini ya Mwenyekiti wa Kamati Kuu.
 - (1) Katibu ataomba mkutano wa Kamati Kuu ya Umoja Wetu au kuitisha mikutano ya kamati za kudumu.

- (2) Katibu atatoa notisi isiyopungua siku saba (7) kwa wanachama au kamati zote za Umoja Wetu kuhusu mikutano yote, na atabainisha mahali, saa, na siku ya mkutano ili kuratibu mipango ya mkutano huo.

g) MAMLAKA NA MAJUKUMU YA KAMATI KUU

- i) Kuchukua hatua zinazofaa kufikia malengo yaliyowekwa.
- ii) Kupokea na kufanyia kazi na kutekeleza yale yote yaliyoamuliwa kwenye Mkutano Mkuu.
- iii) Itakuwa na mamlaka ya kuitisha uchaguzi wa afisa/maafisa wa kiongozi/viongozi aliyejiuzulu/waliojiuzulu, kuondolewa au kufariki.
- iv) Kujihusisha na malengo mengine yanayostahili zaidi ya yale yaliyotajwa hapo awali.
- v) Kukuza, kusimamia akaunti za benki, kuchangisha, na kutumia fedha kwa faida ya jamii ya Watanzania nchini Uingereza.
- vi) Kupokea ushauri na kushirikiana na washauri kutoka majimbo au mikoa wanachama wa Umoja Wetu ili kufanikisha malengo ya Umoja Wetu.
- vii) Kuwasilisha fedha zisizohitajika haraka kwa shughuli iliyokusudiwa kwa uangalifu na kujiridhisha kwa mujibu wa katiba ya Umoja Wetu.
- viii) Kushirikiana na mashirika mengine na idara za serikali kwa lengo la kukuza jamii ya Watanzania nchini Uingereza.
- ix) Kufanya chochote kinachohitajika haraka na muhimu kwa ajili ya kufikia malengo ya Umoja Wetu.
- x) Kupokea ruzuku, michango, na urithi wa aina yoyote kwa masharti kwa mujibu wa katiba kwa ridhaa ya wanachama.
- xi) Kufanya shughuli yoyote inayofaa kwa ajili ya kufikia malengo ya Umoja Wetu.
- xii) Kutoa utambuzi kwa Kanda za Watanzania nchini Uingereza kupitia Umoja Wetu, na kukuza mchango wao katika maendeleo ya wanachama na ustawi wa wanachama popote walipo.
- xiii) Mwanachama hai anaweza kufikisha malalamiko yake kwa kamati kuu kutoka ngazi jimbo, kanda au kamati endapo ataona hajatendewa haki.
- xiv) Kusikiliza rufani na migogoro yote kutoka ngazi ya chini kabla ya kwenda kutolewa maamuzi na Bodi ya Maadili, Nidhamu, Ushauri, Ushauri na Ulezi.

h) BODI YA MAADILI, NIDHAMU, USHAURI, USIMAMIZI NA ULEZI WA VIONGOZI

- i) Bodi hii itaundwa na wajumbe walioshiriki kwenye usimamizi, utendaji, na uwajibikaji wa Umoja Wetu kwa kuzingatia uwiano sawa wa (ke) na (me) kulingana na waliokuwepo kwa wakati huo wa kuundwa kwa bodi hii.
- ii) Mjumbe mwenye vigezo vya kuwa katika kamati hii, endapo ataenda kugombea nafasi yoyote ya uongozi katika Umoja Wetu atakuwa amejitoa mwenyewe kwenye kamati hii na hataruhusiwa tena kuwepo kwenye bodi hii.
 - (1) Kutokana na kutokuwa na viongozi wenye uzoefu kwenye uchaguzi wa mwaka 2024, mjumbe mwenye vigezo vya kuwa kwenye kamati hii ataruhusiwa kwenda kugombea uongozi wowote ule na endapo hakuchaguliwa ataruhusiwa kurudi kwenye bodi hii kwa uchaguzi huu tu.
 - (2) Ikiwa amechaguliwa kwenye uchaguzi huu wa mwaka 2024 au zijazo hataruhusiwa tena kuwepo kwenye bodi hii. Uamuzi huu umefikiwa kwa kuzingatia kwamba huu ndio uchaguzi wa kwanza hivyo basi wajumbe wa kamati hii wanahitajika kuwepo ili kutoa ushauri kwa viongozi watakoachaguliwa
 - (3) Chaguzi zote zingine zinazofuata mjumbe yeyote atakayeondoka kwenda kugombea nafasi zingine basi kifungu h) ii) kitatumika juu yake.
- iii) Wajumbe wa Bodi hii watatambulika kwa vyeo vyao kama ni 'Wajumbe wa Bodi ya maadili, nidhamu, ushauri, usimamizi na ulezi wa viongozi'.
- iv) Endapo itahitajika kuongeza mjumbe/wajumbe kwenye bodi hii basi maafisa wa viongozi wa Umoja Wetu waliostaafu ndio watakuwa na kigezo/vigezo vya kuchaguliwa na wajumbe wa bodi kwa wakati huo ili mradi awe ametiza vigezo kwa mujibu wa katiba hii.
- v) Wajumbe wa Bodi wataruhusiwa pia kupiga kura katika mambo mbalimbali kama wajumbe wengine ila hawataruhusiwa kushinikiza maamuzi ya vote yaende upande gani katika uchaguzi wa Kanda zao.
- vi) Bodi hii ndio itakuwa msimamizi, mlezi, na mshauri mkuu wa viongozi katika utendaji wao wa kazi. Pia itakuwa msimamizi wa maadili, nidhamu na maslahi yote katika kuwawajibisha viongozi.
- vii) Wajumbe wa bodi ya Ushauri na Ulezi wanaweza wasiwe na ukomo katika nafasi hii kutokana na heshima yao ya utendaji na usimamizi wa umoja wetu labda pale itakapotokea ulazima wa kuwatoa kwa kura za kutokuwa na imani ya mjumbe wa Bodi zitapigwa na Kamati Kuu pamoja na wajumbe wa bodi wenyewe kwenye kikao kitakachoongozwa na Viongozi.
- viii) Wajumbe wa bodi hii hawatakuwa na mamlaka ya kusajili mwanachama yeyote, kutangaza msiba wowote, kuingilia au kushinikiza maamuzi ya Viongozi, Kamati Kuu

- au Mkutano Mkuu isipokuwa kiongozi (mhusika) akivunja maadili na kanuni za Umoja Wetu kwa mujibu wa katiba hii, basi bodi hii itabidi iingilie kati kutatua hilo tatizo.
- ix) Bodi hii haitakuwa na mamlaka ya kumkataa kiongozi yeyote aliyechaguliwa kwenye uwakilishi wa mji/Kanda, kanda au Uongozi.
 - x) Mjumbe mmoja wa bodi atachaguliwa na wajumbe wa bodi kuwa signatory wa benki akaunti ya Umoja Wetu pale ambapo wanachama wataamua iwepo.
 - xi) Bodi hii inaweza kuwa Kamati ya muda ya uchaguzi pale itakapohitajika au itakaposhindikana kuteua kamati ya muda ya uchaguzi.
 - xii) Endapo itatokea mvurugano, mgogoro au sintofahamu ya viongozi waliochaguliwa na wanaumoja, bodi hii ina mamlaka na haki ya kusimamisha viongozi wote na kuratibu utawala wa muda kwa kipindi kisichochizidi miezi mitatu (3) na kisha kuitisha uchaguzi upya wa viongozi wa Kanda zote.
 - xiii) Itakuwa ndio chombo cha juu na cha mwisho cha kutoa haki katika Umoja Wetu kwa kusikiliza rufaa, migogoro na mashauri yote kutoka Kamati Kuu.

i) KIKAO CHA WAWAKILISHI

- i) Kikao cha wawakilishi kitaundwa na wajumbe watatu (3) waliochaguliwa kidemokrasia kutoka kwenye kila Kanda ya Umoja Wetu.
- ii) Kikao cha wawakilishi watakuwa na kundi lao la whatsapp na litakuwa linafunguliwa siku 3 kabla ya kikao ili wajumbe waweze kujadili mada na litafungwa baada ya masaa 24 baada ya kikao /mkutano huo kumalizika.
- iii) Kikao cha wawakilishi kitafanyika kila baada ya miezi miwili (February, April, June, August na October) au pale itakapohitajika.
- iv) Kikao cha wawakilishi kitakuwa na Mwenyekiti pamoja na katibu wake na hawa ndio watakuwa viongozi wakuu katika kuendesha vikao vyake na iwapo Mkutano Mkuu utaitishwa na Katibu wa Umoja Wetu basi viongozi wa Kikao cha wawakilishi watakuwa ni wajumbe tu na Viongozi wa Umoja Wetu ndio wataongoza kikao hicho.
- v) Viongozi wa Kikao cha wawakilishi ndio watakuwa wasimamizi (admins) wa kundi la whatsapp au jukwaa lolote lile litakalotumika.
- vi) Kikao cha wawakilishi kitakuwa na jukwaa lake la mawasiliano ambalo kiongozi wa jukwaa hilo atakuwa ni Mwenyekiti na Katibu wa Umoja Wetu au wasaidizi wao.
- vii) Mwenyekiti wa Wawakilishi atakuwa na uwezo wa kuunda kamati ndogo za kiuchunguzi kama uhakiki wa misiba, uhakiki wa uhasibu na fedha, maamuzi ya nidhamu au kamati yoyote ambayo itaonekana inafaa kwa mazingira ya wakati huo.

- viii) Kikao cha Wawakilishi kitakuwa na uwezo wa kuendesha vikao vyake kupitia Mwenyekiti na Katibu wake bila kuingiliwa na Uongozi na maamuzi ya kikao hicho ni lazima yatekelezwe na Uongozi.
- ix) Kikao cha Wawakilishi chini ya Mwenyekiti wake itakuwa na uwezo wa kutatua migogoro au kumwajibisha kiongozi pale atakapokuwa ameenda kinyume na Katiba hii.
- x) Viongozi na wajumbe wa Kamati Kuu watakuwa ni wajumbe wa Kikao cha wawakilishi.
- xi) Katibu wa Kikao cha wawakilishi atakuwa ana jukumu la kutoa muhtasari kwa wajumbe wa kikao katika muda usiozidi siku tatu (3) na nakala ita itapelekwa kwa Uongozi/Kamati kuu kwa utekelezaji wa maamuzi yaliyoamuliwa.

j) MKUTANO MKUU (GENERAL MEETING)

- i) Chombo cha juu kabisa katika Umoja Wetu kitakuwa ni Mkutano Mkuu wa Wanachama na kitaongozwa na Mwenyekiti wa Umoja Wetu.
- ii) Mkutano Mkuu wa wanachama wote ambao utakaa angalau kwa mwaka mara moja (December) au kwa kipindi ambacho kitaamuliwa na wanachama kutokana na uhitaji.
- iii) Mkutano mkuu wa mwaka utafanyika mahali ambapo kamati kuu ya Umoja Wetu imechagua, iwe uso kwa uso au kwa njia ya mtandao kulingana na Katiba.
- iv) Wanachama watakaimisha mamlaka yao kwa wawakilishi waliochaguliwa kuwawakilisha kwenye Mkutano Mkuu.
- v) Mkutano Mkuu utakuwa na mamlaka yote ya uamuzi wa Umoja Wetu na Uongozi au Kamati Kuu inapaswa kutekeleza yaliyoamuliwa kwenye kwenye Mkutano Mkuu.
- vi) Kupitisha maamuzi ya Kamati Kuu au Bodi na endapo maamuzi hayo yatapigiwa kura za hapana basi yatarejeshwa kwenye ngazi husika kwa ajili ya kufanyiwa kazi upya na kufuata maazimio ya Mkutano Mkuu.
- vii) Mkutano Mkuu utatoa dira na mwendo wa Umoja Wetu.
- viii) Mkutano Mkuu utapokea taarifa zote za kiutendaji wa kila kamati ndani ya Umoja Wetu.
- ix) Wajumbe wake ndio watakuwa ni wajumbe wa Mkutano wa Wawakilishi.
- x) Kutakuwa na Mkutano wa wawakilishi wenye wajumbe wale wale wa Mkutano Mkuu.
- xi) Kama itahitajika kufanya Mkutano Mkuu katika kufanya maamuzi, basi mratibu wa Kanda atalazimika kuongeza wajumbe wawili huru kutoka kila mji katika kufanikisha mkutano huo.

7) KAMATI NDOGO ZA MUDA NA KUDUMU

Viongozi wahusika wa Kamati za Kudumu, kwa kushirikiana na Kamati Kuu kupitia viongozi wa mkoa kwa hiari yao au kwa mapendekezo ya wanachama wa Umoja Wetu, wataanzisha kamati za kudumu ambazo ni vikosi kazi vya Umoja Wetu wakati wowote itakapohitajika kufikia malengo ya Umoja Wetu.

a) ORODHA YA KAMATI NDOGO

- i) Kamati ya Fedha.
- ii) Kamati Tehama na Mitandao ya Kijamii.
- iii) Kamati ya Mazishi.
- iv) Kamati ya Mawasiliano na Mahusiano.
- v) Kamati ya Nidhamu na Maadili.
- vi) Kamati ya Sheria na Utetezi.
- vii) Kamati ya masuala ya Vijana na Taaluma.

b) MAJUKUMU YA KAMATI NDOGO ZA KUDUMU

- i) Kuhakiki michango na vifo.
- ii) Kudumisha mahusiano na mawasiliano kwa uwazi
- iii) Kusimamia maadili ya Shirisho pamoja na wanachama
- iv) Kuhakikisha taarifa za fedha zinatoka kwa uwazi na ukweli kama ilivyobainishwa na Umoja Wetu.
- v) Kusimamia na kulinda nidhamu ya wanachama katika Umoja wetu.

c) UTEUZI WA WAJUMBE WA KAMATI ZA KUDUMU

- i) Wajumbe wa kamati za kudumu watapendekezwa na viongozi wa mikoa kisha kuteuliwa na kamati kuu na kupititishwa na kamati ya wawakilishi.
- ii) Wajumbe watakaoteuliwa na kuchaguliwa watajitolea kufanya kazi hiyo na watachaguliwa kwa vigezo vya maarifa, utaalum na ujuzi katika maeneo maalum ndani ya kamati waliyoteuliwa/kuchaguliwa kutokana na mahitaji ya wakati huo.
- iii) Kamati itazingatia usawa wa jinsia wakati wote katika uteuzi wa wanakamati na kuhakikisha ushiriki wa wanawake na vijana ili kuwaandaa, kuwatambua na kuwaunganisha katika masuala ya jamii.

8) VIKAO NA MIKUTANO

a) VIKAO

- i) Kikao cha kila mwezi ambacho kitajadili maendeleo ya Umoja Wetu, kuidhinisha wanachama wapya na kupeana taarifa ya mambo mbalimbali katika kuendeleza Umoja Wetu kufanya kazi kwa ufanisi.
- ii) Vikao vya Uongozi/Kamati Kuu ambavyo vitakaa mara kwa mara kufuatia uhitaji.

- iii) Kamati Kuu itakutana angalau mara moja kwa miezi mitatu au mara tu itakapotokea dharura hususan msiba au janga lolote kupitia 'teleconference' au mikutano ya mitandaoni, na itatumia uwezo wa mamlaka ya utendaji katika hiyo ya mikutano shirika kwa kufuata Katiba.
- iv) Vikao vya wawakilishi kila baada ya miezi miwili na vikao vya mkutano mkuu angalau mara moja kwa mwaka.
- v) Vikao vitafanyika kwa njia ya kuonana uso kwa uso, kwa njia simu, mitandaoni au namna ile ambayo wanachama wataona inafaa.
- vi) Mwanachama yeyote ana wajibu wa kuhudhuria vikao hivi kanuni na taratibu za Katiba hii.

Sehemu ya Tatu

9) UCHAGUZI, MIIKO NA UKOMO WA VIONGOZI

a) UCHAGUZI

- i) Kamati ya uchaguzi taifa itatangaza nafasi za wawakilishi wa kaunti na uongozi wa kanda pamoja na nafasi 3 za maafisa wa umoja wetu siku thelathini (30) kabla ya uchaguzi.
- ii) Wanachama hai wenye uwezo wataomba kugombania nafasi za uongozi na kuainisha uwezo wao.
- iii) Tume ya uchaguzi itateua majina ya wale watakaonekana wanafaa.
- iv) Uchaguzi wa Wawakilishi utafanyika ndani ya magroup ya kanda kwa njia ya mtandao na kusimamiwa na wajumbe wa kamati ya uchaguzi.
- v) Uchaguzi wa maafisa watatu wa umoja huu utafanyika ndani ya mfumo wa umoja huu na wanachama waliojisajili tu ndio wataruhusiwa kushiriki uchaguzi huu.
- vi) Kura zitapigwa kwa siri au uwazi wa teknolojia chini ya usimamizi wa Kamati ya Muda ya uchaguzi.
- vii) Mwenyekiti au wajumbe wa muda wa kamati hiyo watachaguliwa na Mkutano Mkuu.
- viii) Wajumbe wa Kamati ya muda ya uchaguzi hawataruhusiwa kugombania nafasi yoyote katika uchaguzi huo watakaosimamia.
- ix) Maombi ya uongozi yatafanywa kwa maandishi kwa kujaza fomu maalum au kwa kutuma CV, maelezo binafsi, au video fupi ya kujieleza kama itakavyoidhinishwa na Uongozi baada ya wagombea kupendekezwa na wajumbe wa Kamati/Mkutano Mkuu.
- x) Katika vikao vya wanachama wote vya uchaguzi wa viongozi angalau asilimia isiyopungua 50 ya wanachama wote wanayo haki ya kuchagua viongozi wa Umoja Wetu.

- xi) Majina ya wagombea wote wenye sifa zilizotakiwa yatapigiwa kura za siri au uwazi na kikao kinachohusika.
- xii) Mshindi wa nafasi inayogombewa atapatikana kwa uwingi wa kura usiopungua 50% ya wapiga kura halali waliohudhuria kikao cha uchaguzi.
- xiii) Kama mshindi hajapatikana basi uchaguzi utarudiwa tena kwa wale wagombea wa watatu au wawili waliopata kura nyingi.
- xiv) Wanachama wana Haki ya kumuondoa kiongozi endapo hawataridhika na utendaji wake kwa manufaa ya Umoja Wetu hata kabla muda wa uongozi kumalizika.
- xv) Uchaguzi wa viongozi utazingatia taratibu na sifa za uongozi kama zilivyoainishwa katika kifungu cha 6) a) viii) (1) – (6) cha katiba hii.
- xvi) Ikiwa Kiongozi aliyechaguliwa atajiuzulu au kuondolewa madarakani kwa sababu zozote zile basi kikao cha dharula cha Kamati Kuu au Mkutano Mkuu utaitishwa katika siku zisizozidi 21 ili kufanya uchaguzi na kujaza nafasi iliyoachwa wazi

b) AKIDI YA VIKAO, MKUTANO NA UCHAGUZI

- i) Akidi ya vikao vyote isipokuwa cha kubadili katiba itakuwa ni nusu ya wanachama wote.
- ii) Kikao cha kubadili katiba au kufukuza wanachama kitahitaji theluthi mbili (2/3) ya wajumbe wote.

c) MIIKO YA VIONGOZI

- i) Mwanachama ambae ni kiongozi hataruhusiwa kufanya yale yote yalioanishwa katika katiba hii, sura ya tatu, ibara ya 4, kifungu m) i) – vi).
- ii) Mwanachama ambae ni kiongozi haruhusiwi kutumia fedha, au kutumia madaraka yake kuchangisha fedha, au kupokea zawadi binafsi kutoka kwa mwanachama au taasisi, kutumia mali au nyaraka yeyote ya Umoja Wetu kwa manufaa yake binafsi.
- iii) Mwanachama ambae ni kiongozi wa Bodi ya Wadhamini haruhusiwi kushika nafasi ya Uongozi sehemu nyingine ya Umoja Wetu hadi kwa makubaliano ya Wanachama.
- iv) Kiongozi aliyeachishwa Uongozi hawezi kuchaguliwa tena mpaka baada ya vipindi viwili vya muhula wa uchaguzi.
- v) Kiongozi haruhusiwi kumfukuza, kumsimamisha kwa muda au kumuondoa kiongozi mwenzake au mwanachama katika kundi la Umoja Wetu kwa utashi wake binafsi.
- vi) Kiongozi wa Umoja Wetu huu (mwakilishi, kiongozi wa kanda, Taifa au bodi ya ulezi) hataruhusiwa kuwa kiongozi katika kundi lingine lolote lenye mrengo sawa au kufanana na Umoja Wetu.
- vii) Kiongozi asitumie madaraka kwa kujinufaisha.

- viii) Kiongozi yeyote hataruhusiwa kumuingilia kiongozi mwenzake katika mamlaka kutekeleza majukumu yake.
- ix) Kiongozi hataruhusiwa kujihusisha na masuala au jambo lolote (majungu, umbea, fitna, chuki binafsi n.k) ambalo litasababisha migogoro kati ya viongozi wenzake au Umoja Wetu.
- x) Kiongozi hataruhusiwa kutumia lugha za matusi, kejeli, kebehi, dhihaka, uchochezi na video zenye nia ya kushusha hadhi ya mwanachama au kiongozi mwenzake.
- xi) Kiongozi hataruhusiwa kuwasiliana kwa lugha isiyo na heshima, staha, na isiyo ya kujenga.
- xii) Hataruhusiwa kutengeneza kikundi au vikundi kinzani na visivyotambuliwa na Umoja Wetu kwa ajili ya kuchochea migogoro kati ya viongozi na viongozi. Au viongozi na wanachama.
- xiii) Kiongozi haruhusiwi kutenda kitu chochote kinyume na matakwa ya Umoja Wetu.
- xiv) Kiongozi atayekutwa na hatia kati ya hayo juu atasimamishwa kwenye nafasi ya uongozi kwa muda wa siku saba (7), au miezi mitatu (3) au kuondolewa kabisa kwenye uongozi au kufukuzwa uanachama kutokana na kosa alilolifanya.

d) MIPAKA YA VIONGOZI

- i) Viongozi na wanachama wanapaswa kufuata Katiba hii katika utendaji wao na endapo kama Katiba hii itakuwa na mapungufu basi wanachama na wawakilishi watapaswa kushirikishwa kutoa maamuzi kuhusiana na jambo hilo.
- ii) Viongozi wote watakuwa ni watumishi wa wanachama na watapaswa kusilikiza na kufuata maoni ya wanachama.
- iii) Viongozi wote hawatakuwa na haki ya kuamua jambo lolote linalohusu uendeleshaji, mabadilko ya madhumuni ya Kikundi au hadhi ya kikundi, fedha, au mali za kikundi, taarifa za wanachama bila kupata ridhaa ya wanachama kupitia wawakilishi.
- iv) Viongozi au wanachama hawatakuwa na kinga ya Kikatiba kwa makosa ya jinai au madai kutoka na ukiukwaji wa Katiba au sheria za nchi.

e) UKOMO WA VIONGOZI

- i) Viongozi wote wa miji, Kanda na maafisa wakuu wa Umoja Wetu watachaguliwa kila baada ya miaka miwili.
- ii) Viongozi wa Kanda za Umoja Wetu waliomaliza muda wao wanaweza kugombea tena ili mradi usizidi mihula miwili, lakini Viongozi wa Umoja Wetu waliomaliza muda wao hawataweza kugombea tena baada ya kumaliza muda wa hadi kipindi cha mihula miwili ipite.
- iii) Kiongozi aliyechaguliwa au kuteuliwa baada ya uchaguzi mkuu atashika wadhifa wake hadi kipindi cha uchaguzi mkuu kinachofuata.

10) **KUACHIA, KUKABIDHI MADARAKA NA NYARAKA ZA UMOJA WETU**

a) KUACHIA MADARAKA

- i) Ikitokea kiongozi amepoteza nafasi yake ya uongozi kwa sababu yoyote au amefariki basi kabla ya uchaguzi kufika, makamu Mwenyekiti atashika nafasi husika hadi kipindi cha uchaguzi.

b) KUKABIDHI MADARAKA

- i) Kiongozi yeyote ambaye atakuwa amemaliza muda wake wa uongozi, au amejiuzuru au ameachishwa uongozi wake kwa utovu wa nidhamu, kiongozi huyo atatakiwa kukabidhi Madaraka, nyaraka au mali kwa upendo, uhuru, uwazi bila ya kutoa shutuma na maneno ya kashfa kwa uongozi.
- ii) Akishindwa kufanya hivyo itapelekea uanachama wake kusimamishwa kwa muda wa miezi mitatu (3) au kufukuzwa kabisa uanachama wake.
- iii) Ikibainika kuwa kulikuwa na ukiukwaji wa katiba au jinai au madai au kutumia madaraka yake vibaya basi kiongozi huyo atachukuliwa hatua za kisheria au kuwajibishwa kama yeye.

c) KUKABIDHI NYARAKA ZA UMOJA WETU

- i) Nyaraka za Umoja Wetu ni hifadhidata (Database), tovuti (website), kompyuta ya mkononi (laptop), simu na kadi yake, barua pepe (email), benki akaunti (kadi na mtandaoni), hundi, nenosiri ya vitu vyote vilivyotajwa, fomu za kutoa ridhaa au za kujisajili, form za kujitoa uanachama na vingine vyote ambavyo havijatajwa na ambavyo ni mali ya jumuiya hii.
- ii) Kiongozi aliyemaliza muda wake au kupoteza nafasi yake kwa sababu yote ile atatakiwa kukabidhi nyaraka zote za Umoja Wetu kwa makamu wake au yule aliyechaguliwa kuongoza nafasi hiyo.
- iii) Akishindwa kufanya hivyo itapelekea uanachama wake kusimamishwa kwa muda wa miezi mitatu (3) au kufukuzwa kabisa uanachama wake.

SURA YA TANO

Sehemu ya Kwanza

11) UTANGAZAJI MSIBA NA RAMBIRAMBI

a) UTANGAZAJI MSIBA

- i) Umoja Wetu huu utatangaza misiba ya wanachama waliojisajili na ambao wako hai (active) tu. Umoja Wetu huu hautatangaza msiba wa mtu yeyote ambaye sio mwanachama hata katika kusambaza habari.
- ii) Utangazaji wa msiba ni lazima uanzie kwenye Local Kaunti, kisha mwakilishi atatakiwa atoe taarifa za msiba kwa uongozi wake wa Kanda anayoishi.
- iii) Msiba ukitokea basi wawakilishi wa karibu na wewe ndio utawapa taarifa nao watahakiki msiba na kutoa taarifa kwa Uongozi ili taratibu za kuutangaza zifanywe haraka.
- iv) Misiba yote itatangazwa na Uongozi wa Umoja Wetu pale tu uhakiki wa ukweli wa uwepo wa msiba huo umefanyika na 'Local representatives' na kuwa na uhakika kamili usiotia shaka hapo ndio utatangazwa.
- v) Msiba uliohakikiwa na viongozi ni lazima Tangazo lake litatangazwa kwenye majukwaa yote ya Umoja Wetu na Kanda zake, kwa kutumia picha ya marehemu, mji alioishi, liseme mjane na Watoto waliachwa na marehemu, siku ya kifo, kifo kimetokea wapi na wanatarajia kuzika lini na wapi, na taarifa zingine ambazo Uongozi utaona zinafaa.
- vi) Uongozi wa Umoja Wetu utafuata utaratibu ufuatao kabla hauatangaza msiba:
 - (1) Muwakilishi wa kaunti (Local representative) ataitisha kikao cha dharura cha viongozi kanda ndani ya masaa 24 na wakijiridhisha taarifa za msiba ni za kweli basi utatangazwa kwenye kaunti local group **kwanza kwa masaa yasiyozidi 12 kwa mujibu wa katiba hii.**
 - (2) **Mwakilishi atapeleka taarifa kwa Mwenyekiti wa kanda, na Mwenyekiti akijiridhisha na taarifa hizo atautangaza msiba huo kwenye Kanda kwa masaa yasiyozidi 12. Kisha mwenyekiti wa Kanda atapeleka taarifa hizo kwa Mratibu wa Misiba (Funeral Coordinator).**
 - (3) Mratibu wa Misiba (Funeral Coordinator) atawasiliana na Mwenyekiti wa Umoja, na Mwenyekiti (Chairperson) ataitisha kikao cha Kamati Kuu kujiridhisha na msiba huo pamoja na kupanga kiasi cha rambirambi kwa kila mwanachama.
 - (4) Kamati kuu itatoa idhini kwa Mwenyekiti kutangaza rasmi kwenye jukwaa kuu la wanachama na kuelekeza account ambayo itatumika katika ukusanyaji wa rambirambi ya msiba **huo kwa kushirikiana na Next of Kin.**

- vii) Kutakuwa na kamati ya Uhakiki wa misiba itakayoongozwa na Mratibu wa misiba wa Kanda ambaye itajumuisha wawakilishi wa sehemu husika.
- viii) Msiba wenye mashaka ni lazima upite chini ya kamati hii kabla haujatangazwa.
- ix) Kutakuwa na utaratibu maalum wa kuchunguza msiba ambao utatiliwa mashaka, na utakuwa ni wajibu wa kila mwanachama kuhakikisha kuwa msiba inayotangazwa si msiba bandia.
- x) Wanachama wataruhusiwa luwasilisha kwa uongozi kupitia wawakilishi wao endapo watahisi msiba uliotangazwa una mashaka na haupaswi kuchangiwa kwa mujibu wa katiba hii.
- xi) Kamati ya uhakiki itatoa notisi ya siku saba (7) kupokea na kusikiliza mapingamizi ya msiba na kutoa taarifa kwa wanachama na maamuzi kuhusiana na msiba wenye mashaka.
- xii) Hivyo basi wafiwa watatakiwa kutoa ushirikiano kwa ukamilifu pale watakapohitajika kufanya hivyo na Uongozi wa Umoja Wetu.
- xiii) Kabla ya msiba haujatangazwa ni lazima viongozi waonyeshe bank statement ya account ambayo itatumika kwenye msiba huo na vile vile baada ya msiba.
- xiv) Ikitokea msiba wa pili umetokea wakati wanachama wanachanga msiba wa kwanza basi itabidi msiba wa pili usubiri hadi siku ya saba ifike ili msiba wa kwanza ukamilike labda mhusika aamue kutumia benki akaunti ya Umoja Wetu.
- xv) Umoja Wetu huu hautotangaza msiba wa mtu yeyote wala kusambaza habari za msiba kwa ambaye si mwanachama wa Umoja Wetu, au ambaye ameishi nje ya Uingereza kwa muda wa zaidi ya miezi 12 mfululizo.
- xvi) Ikija kutokea umepata msiba na ukashindwa kuthibitisha anuani yako ya kitambulisho chako, anuani ya makazi ya Uingereza, basi Umoja Wetu huu hautotangaza msiba na hatutokuchangia na hautowajibika kisheria na hii ni kutokana na kutokupewa taarifa kamili za marehemu.
- xvii) Hivyo basi ili mwanachama huyo kupata mchango kutoka Umoja Wetu ni lazima awe amekaa nje ya nchi sio zaidi ya MIEZI 12 na uthibitisho utahitajika wa lini aliondoka nchini (ticket au passport stamp vitahitajika). Na ukishindwa kuthibitisha hilo, basi Umoja Wetu huu hautokuchangia chochote.
- xviii) Ikija kutokea umepata msiba hapa Uingereza na ikashindikana kuthibitisha kitambulisho cha marehemu, anuani yake ya makazi ya Uingereza, picha ya marehemu, au kingine chochote kitakachohitajika na Uongozi, basi Umoja Wetu huu hautotangaza msiba huo na hatutochangia.
- xix) Umoja Wetu utatangaza msiba ya wanachama waliojisajili na ambao wako hai (active) tu. Umoja Wetu hautatangaza msiba wowote wa Mtanzania ambaye sio mwanachama hata katika kusambaza habari tu.

- xx) Katiba inasema kuwa anaekaa na mtoto au watoto ndie ataekabidhiwa mchango kutoka Umoja Wetu huu endapo mtoto au watoto wake kufikwa na mauti. Hivyo basi kwa wale wazazi/walezi walioachana na wenza wao, ni wajibu wao kuwaelewesha wenza wao kama wao ndio wanaokaa na watoto/mtoto kujiunga katika Umoja Wetu huu na kuwajazia watoto hao/mtoto huyo kwenye form hiyo, ili ikitokea mtoto huyo kufariki au watoto hao kufariki tuweze kumchangia kutoka Umoja Wetu huu.
- xxi) Mzazi mwenye uchungu na mtoto huyo au watoto hao kama mzazi mwenzake hataki kujiunga basi mzazi/mlezi huyo atakuwa na wajibu kutoa taarifa mapema kama anataka mtoto wake awe mwanachama hai ili apewe form ya kumjazia/kuwajazia na yeye aweze/waweze kupata namba ya usajili na kuwa mwanachama/wanachama hai kwa kulipia kila msiba ukitokea.

b) NEXT OF KIN

- i) Kila mwanachama atahitajika kuwa na NEXT OF KIN atakaependekeza yeye mwenyewe na itahitajika jina na namba yake ya simu za hao next of kin.
- ii) Mmoja wa NEXT OF KIN kati ya hao wawili ndio atakayekabidhiwa rambirambi yako baada ya kutoa taarifa za banki akaunti yake.
- iii) NEXT OF KIN sio lazima awe anaishi Uingereza ila ni lazima awe na ana asili, uraia au nasaba ya Tanzania na ikitokea ameandika jina la mtu asiye na uraia au nasaba basi ni lazima awe mke/mume wa ndoa na cheti cha ndoa kitahitajika.
- iv) Na ikitokea NEXT OF KIN wako hayuko Uingereza basi atateuwa mtu mwingine wa kumuwakilisha hapa Uingereza na ikatokea hana mtu wa kumsaidia hapa Uingereza basi msiba huo utasimamiwa na Umoja Wetu na kama ikihitajika ataeuliwa mtu wa kusindikiza mwili wa marehemu na kiasi kilichokusanywa ndio itatumika kusafirisha mwili na msindikizaji pamoja na gharama zingine na kitakachobaki ndio atapewa Next of Kin kama rambirambi.
- v) Kama mwanachama atakuwa hajateuwa Next of Kin yeyote basi Umoja Wetu ndio utakaohani msiba huo.
- vi) Kutakuwa na form ya Next of Kin ambayo atasaini kukubaliana kuwa atakuwa na wajibu wa kutoa bank statement na kushirikiana na uongozi kwa yale yote yatakayohitajika.

c) RAMBIRAMBI

- i) Rambirambi itakuwa ni kiasi cha £10,000 tu kwa kila msiba kama kila mwanachama atachanga kiasi kilichoelekezwa na uongozi na kama kiasi hicho hakitapatikana basi Next of kin atakabidhiwa kilichopatikana na Umoja Wetu hautawajibika katika kufikisha kiasi hicho.
- ii) Ikitokea mwanachama kafiwa na mtoto zaidi ya mmoja kwa wakati mmoja (under - age) basi umoja huu utachangia kila mtoto kiasi cha £10,000 baada ya kukagua cheti cha kuzaliwa na kufa.
- iii) Kama mwanachama ni mja mzito na akajifungua mtoto na kwa bahati mbaya mtoto huyo akafariki akiwa na siku moja basi mwanachama huyo atachangiwa rambirambi na Umoja Wetu huu ili aweze kuzika mtoto wake.
- iv) Mwanachama (mzazi/mlezi) anayeishi na mtoto/watoto ndio atakaekabidhiwa rambirambi kutoka Umoja Wetu.
- v) Kama mwanachama (mzazi/mlezi au mke/mume) wote mliwekwa kuwa next of kin wa mtoto/watoto basi yule aliyekuwa anaishi na mtoto/Watoto au mke/mume ndie atakabidhiwa rambirambi na Umoja Wetu labda kuwe na maelekezo au makubaliano tofauti.
- vi) Mwanachama atapewa rambirambi kwa kutumia formula ya £10,000 gawanya idadi ya wanachama hai waliopo muda huo msiba unatokea.
- vii) Kitachopatikana ndio itakuwa haki ya mfiwa na kama ikitokea imepunguwa kutokana na wanachama kuto changia basi mfiwa atakabidhiwa kilichopatikana na kilichopunguwa wanachama watakapolipa, basi mfiwa atakabidhiwa na wasipolipa watabaki katika adhabu za Umoja wetu.
- viii) Kwavile Umoja Wetu huu hauna pesa za akiba za kujazia kile kitakachokuwa kimepungua basi mwanachama atakabidhiwa kile kilichochangwa katika siku saba (7).

d) RISITI

- i) Kila mwanachama atahitajika kutunza na kutuma risiti yake ya malipo kwa Local Accountant Admin pale itakapo hitajika.
- ii) Local Treasurer Admin ndio ambae atakuwa na wajibu wa kuhakiki majina ya waliolipa katika mji wake na kuyatuma kwa Chief Treasurer Admin.
- iii) Na ukikosa kufanya hivyo ni kwamba umefanya udanganyifu na Umoja Wetu huu utakutowa tu humu kwa vile hatutaki kuwa na mwanachama / wanachama wadanganyifu.

e) CHETI CHA KIFO

- i) Umoja Wetu huu utahitaji nakala ya cheti cha kifo (Death Certificate) cha muhusika ili kuweka kumbukumbu katika rekodi zetu na pia kuepuka wale wote watakaokuwa wanajaza form kwa njia ya udanganyifu na kusema kuwa wanakaa na mtu huyo wakati hawakuwa wanakaa nae pia cheti hicho kitafanyiwa uhakiki kama ni cha kweli
- ii) Cheti cha kifo kitahifadhiwa katika hifadhi data yetu kwa ajili ya rekodi na viongozi tu ndio watakuwa na uwezo wa kuviona katika kulinda taarifa muhimu za marehemu na wataruhusiwa kutoa taarifa hizi kwa idara za serikali pale itakapohitajika.
- iii) **Itaruhusiwa kuficha taarifa za sababu ya kifo kama itaonekana inafaa.**

SURA YA SITA

12) FEDHA NA AKAUNTI

a) AKAUNTI YA BENKI

- i) Kutokana na mazingira ya sasa ya uendeshaaji na uhakiki, Umoja huu unaweza kufungua na kusimamia akaunti ya benki kwa mujibu wa sheria na kanuni za fedha.
- ii) Benki akaunti itakuwa inatumika katika ukusanyaji wa pesa za uendeshaaji wa Umoja Wetu na pia pesa za rambirambi na kuzituma kwa mfiwa kwa mujibu wa kanuni, taratibu na katiba hii.
- iii) Akaunti itawasilishwa kwa Kamati Kuu, ikiwa ni pamoja na maelezo ya kina juu ya akaunti hiyo.
- iv) Maelezo hayo yataingizwa kwenye kitabu cha kumbukumbu za mikutano.
- v) Endapo Umoja Wetu itakuwa na akaunti yake, Mwanachama atakuwa na haki ya kuchagua kati ya benki akaunti ya Umoja Wetu au benki akaunti ya Next of Kin.
- vi) Endapo Umoja wetu utakuwa na akaunti yake ya benki basi wanachama wote watalipwa kupitia benki akaunti hiyo. Mwanachama ambaye atapenda kutumia benki akaunti yake binafsi wakati benki akaunti ya Umoja Wetu itakuwepo basi mwanachama/Next of Kin huyo itabidi alipie gharama ya uendeshaaji na uhakiki.
- vii) Umoja Wetu hautawajibika au kuhusika kwa mwanachama yeyote aliyepata pesa pungufu au benki akaunti yake kufungiwa kama akiamua kutumia benki akaunti yake binafsi.

b) WATIA SAINI

- i) Endapo Umoja huu utafungua benki akaunti basi kutakuwa na watia saini watano (5), hata hivyo watatu ni lazima wasaini kuidhinisha malipo;
 - (1) Mweka Hazina (Treasurer).
 - (2) Mwenyekiti (Chairperson).
 - (3) Mwanachama mmoja kutoka Mkutano Mkuu/Wawakilishi.
 - (4) Mjumbe mmoja kutoka kwenye bodi ya maadili, nidhamu, ushauri na ulezi.
 - (5) Mwanachama mmoja wa kawaida (ordinary member) ambae atachaguliwa na Mkutano mkuu.
- ii) Watia saini wote watakaoteuliwa au kuchaguliwa watatakiwa angalau wawe na uelewa wa mambo ya uhasibu na Fedha.

c) RIPOTI YA AKAUNTI

- i) Ripoti ya akaunti itawasilishwa kwa Kamati Kuu, ikiwa ni pamoja na maelezo ya kina juu ya akaunti hiyo.

d) IDHINI YA MALIPO

- i) Watia saini hawataruhusiwa kuwa na uhusiano wa karibu au kutoa pesa yoyote taslimu.
- ii) Kiasi chochote cha pesa kinachozidi kiwango kilichokubaliwa na Kamati Kuu kitalipwa na Umoja Wetu kwa njia za kielektroniki au kwa hundi.
- iii) Malipo haya lazima yasainiwe na watia saini wasiopungua watatu kati ya wale walioteuliwa na Kamati kuu ambao ni Mwenyekiti, Mweka Hazina, Mjumbe mmoja kutoka Mkutano Mkuu, Mjumbe mmoja wa bodi ya maadili ushauri na ulezi na mwanachama mmoja ambae sio kiongozi wala mjumbe wa kamati kuu au Mkutano Mkuu.
- iv) Malipo yoyote lazima yaidhinishwe kwa kibali cha Kamati kuu.

e) MWAKA WA FEDHA

- i) Mwaka wa fedha wa Umoja Wetu la Kanda za Watanzania Uingereza utaisha tarehe 31 Desemba kila mwaka.
- ii) Baada ya mwaka wa fedha kumalizika, taarifa ya fedha iliyokaguliwa na mkaguzi huru itawasilishwa kwa wanachama wote katika mkutano mkuu wa mwaka unaofuatia ili kuhakikisha uwazi na uwajibikaji katika usimamizi wa fedha za Umoja Wetu.

13) MAPATO NA MATUMIZI

a) MAPATO

- i) Mapato yatakuwa ni michango kutoka kwa wanachama.
- ii) Vyanzo vingine vyote ambayo vitakubalika na Umoja Wetu huu kupitia Mkutano mkuu au wa wawakilishi.

b) MATUMIZI

- i) Kugharamia mazishi ya mwanachama katika kiasi kilichokubaliwa na Mkutano Mkuu.
- ii) Gharama za kuendesha tovuti, simu ya Umoja Wetu na gharama zote zitakazopitishwa na Mkutano Mkuu.

14) MALIPO KWA MFIWA NA UKAGUZI WA MAHESABU

a) MALIPO KWA MFIWA

- i) Malipo yote ya mfiwa katika kiasi kilichokubaliwa na Umoja Wetu huu yatalipwa katika benki akaunti ya Next of Kin iliyoidhinishwa na Uongozi.
- ii) Malipo yatafanywa kwa mikupuo miwili, mkupuo wa awali utakuwa ni kiasi cha £5000 pale itapokamilika kwenye benki akaunti ya Umoja Wetu.
- iii) Na mkupuo wa mwisho utakuwa ni wa £5000 pale tu itakapokamilika.
- iv) Ikifika siku ya saba (7), atahamishiwa pesa yote na pesa itakayoingia baada ya siku ya saba mfiwa atahamishiwa pia na mwanachama aliyechelewa atalipia faini ya uchelewaji kwa mujibu wa katiba hii.

b) UKAGUZI WA MAHESABU

- i) Ukaguzi utafanywa mara kwa mara ndani ya kipindi kisichozidi miezi kumi na mbili na mkaguzi wa ndani.

c) MKAGUZI WA HESABU (EXTERNAL AUDITOR)

- i) Uteuzi wa mkaguzi: Mkutano Kuu utamteua mkaguzi wa hesabu ambaye atakuwa na sifa mojawapo kati ya hizi zifuatazo:
 - (1) Awe mkaguzi aliyeidhinishwa na Bodi ya Wakaguzi hapa Uingereza au nchi yoyote inayotambua taaluma hiyo.
 - (2) Awe mkaguzi aliyeko katika Kanda ya Wakaguzi.
 - (3) Awe mkaguzi ambaye aliwahi kuwa mwanachama wa Kanda ya Wakaguzi.
- ii) Uhuru wa Mkaguzi: Mkaguzi atakuwa na uhuru kamili wa kufikia vitabu vya hesabu vya Umoja Wetu la Kanda za Watanzania Uingereza na ataruhusiwa kukagua taarifa ya fedha ya mwaka mzima.
- iii) Uwazi na Ukweli: Ili kuhakikisha uwazi na ukweli wa taarifa za kifedha za Umoja Wetu, mkaguzi hataruhusiwa kuwa mjumbe wa Kamati Kuu katika mwaka wa fedha ambao yeye ni mkaguzi.

- iv) Kujitegemea: Mkaguzi haruhusiwi kuwa ofisa wa ofisi yoyote au kuwa na uhusiano wowote wa kibinafsi na ofisa yeyote wa Umoja Wetu. Pia, mkaguzi hataingiliana na mtu yeyote anayesimamia masuala ya kifedha ya kila siku ndani ya Umoja Wetu.
- v) Uthibitisho wa Ukaguzi: Ukaguzi utafanywa mara kwa mara ndani ya kipindi kisichozidi miezi kumi na mbili.
- vi) Uteuzi wa Mkaguzi wa Muda: Ikitokea ofisi ya mkaguzi ikawa wazi, Kamati Kuu itateua mkaguzi wa muda mpaka mkutano mkuu utakaofuata ambapo uteuzi rasmi utafanywa.
- vii) Mabadiliko ya Mkaguzi: Taarifa ya hitaji la kubadilisha mkaguzi lazima ifike kwa Katibu angalau siku 21 kabla ya mkutano mkuu wa kila mwaka. Katibu atamtumia mkaguzi aliyepo hati ya mabadiliko hayo angalau siku 7 kabla ya mkutano mkuu wa kila mwaka. Mkaguzi aliyepo ataruhusiwa kuhudhuria mkutano mkuu kwa gharama zake mwenyewe ikiwa anataka kusikilizwa katika mkutano huo.
- viii) Malipo ya Mkaguzi wa Nje: Malipo ya Mkaguzi wa nje yatalipwa na mchango wa wanachama pale itakapohitajika kutokana na mahitaji ya wakati huo.

SURA YA SABA

15) MIFUMO YA MAWASILIANO

a) TOVUTI

- i) Umoja Wetu utakuwa na na tovuti yake ambayo itarahisisha kuendesha shughuli zake kwa ufanisi.
- ii) Umoja Wetu utakuwa na domain pamoja na web hosting ambazo zitakuwa chini ya jina la Umoja Wetu na ambazo zitakuwa zimesajiliwa kwa namba ya simu (mobile) ya Umoja Wetu.
- iii) Tovuti ya Umoja Wetu inatakiwa iwepo hewani wakati wote na kama haipo hewani basi sababu za kutokuwepo hewani zitolewe mapema.
- iv) Gharama za kuanzisha tovuti hii zimetokana na wanachama wenyewe kwa njia ya michango ya hiari na kujitolea.
- v) Wale wote waliojitolea kulipia gharama za kutengeneza tovuti hii, hawataruhusiwa kujimilikisha, kudai au kurudishiwa gharama hizo na wanachama hawatadaiwa gharama za utengenezaji wa tovuti hii kama hawakujitolea hapo awali.
- vi) Wanachama wataendelea kuchangia kwa kujitolea au kwa namna yoyote itakayokubaliwa kufanikisha gharama za kila mwezi na za kuboresha tovuti (upgrade features) hii.

b) MFUMO WA KIELEKRONIKI

- i) Umoja Wetu utakuwa na mfumo wa kielekroniki ambao utakuwa ndani ya tovuti yetu katika kurahisha ufanisi.
- ii) Wanachama wote watatakiwa kujisajili katika mfumo huu na kupata namba mpya za usajili.
- iii) Kutakuwa na baadhi ya viongozi wachache ambao watakuwa na ufikiaji (access) ya mfumo huu ambao watakuwa ni;
 - (1) Kiongozi mmoja kutoka kwenye maafisa wa Uongozi.
 - (2) Mjumbe mmoja kutoka Kamati ya IT.
 - (3) Mjumbe mmoja kutoka Bodi ya udhamini, maadili na ulezi wa viongozi.
- iv) Mfumo huu utaleta uwazi na uwajibikaji kwa kila mwanachama, wanachama wote wataweza kuona kiasi walicholipia, bank statement, watoto chini ya miaka 25, pia kutakuwa na kundi la watoto walioko kati ya miaka 18-25

c) NAMBA YA SIMU

- i) Umoja Wetu utakuwa na simu pamoja na kadi ya simu.
- ii) Simu hii itakuwa chini ya Uongozi wa Umoja Wetu.
- iii) Makundi yote ya mitandaoni ni lazima yafunguliwe kwa kutumia namba ya Umoja Wetu.
- iv) Simu hii ndio itatumika kuwasiliana na kutoa taarifa muhimu kwa wanachama pale itakapohitajika.
- v) Gharama zote za simu zitalipiwa kutokana na michango ya wanachama au ada ya mwaka kama itakuwepo.
- vi) Simu ya Umoja Wetu inatakiwa iwepo hewani wakati wote na kama haipo hewani basi sababu za kutokuwepo hewani zitolewe mapema.

d) BARUA PEPE

- i) Umoja Wetu utakuwa na barua pepe yake ambayo itatatumbulishwa kwa wanaUmoja wote na ndio itatumika kwenye mawasiliano ya ndani na nje ya Umoja huu.
- ii) Viongozi watakuwa na wajibu wa kujibu barua pepe zote kwa wakati katika muda usiozidi siku saba (7).
- iii) Mwenyekiti na Katibu ndio watakuwa na namba siri ya barua pepe hii na ndio watakuwa na majukumu ya kujibu kwa wakati yote yatakayokuwa yametumwa kwa niaba ya wanachama.
- iv) Barua pepe ya Umoja Wetu inatakiwa iwepo hewani wakati wote na kama haipo hewani basi sababu za kutokuwepo hewani zitolewe mapema.

e) MAKUNDI MAKUU (WHATSAPP NA TELEGRAM GROUPS)

- i) Makundi yote yaliyofunguliwa na simu binafsi au simu ya Umoja kwa ajili ya shughuli za Umoja basi yote yatakuwa ni mali ya Umoja wetu na haitaruhusiwa kuyabadilisha jina wala kuyahodhi kwa maslahi ya mtu/watu binafsi.
- ii) Makundi haya au mengine yote ya mtandaoni (social media) yataongozwa na maadmin wafuatao:
 1. Kiongozi mmoja kutoka viongozi wakuu
 2. Mjumbe mmoja kutoka Kamati Kuu (Mratibu wa nidhamu na Maadili).
 3. Mjumbe mmoja kutoka kikao cha wawakilishi (Mwenyekiti wa wawakilishi)
 4. Mjumbe mmoja kutoka bodi ya nidhamu, maadili, ushauri na ulezi wa viongozi.
- iii) Makundi haya ndio yatakuwa makundi ya kitaifa katika mtandao na yatajadili maoni, matatizo na mapendekezo kutoka kwa wanachama na viongozi watachukua taarifa hizo kwa kufanyia kazi.
- iv) Makundi yote ya mtandaoni yatafungwa na kufunguliwa kutokana na makubaliano ya wanachama na viongozi ila hayataruhusiwa kufungwa kwa muda mrefu.

f) MAKUNDI YA VIONGOZI

- i) Kutakuwa na makundi manne (4) ya viongozi ambayo yatakuwa ni
 - (1) Kundi la mafiasa wa viongozi (Mwenyekiti, Katibu na Mweka Hazina)
 - (2) Kundi la Kamati kuu (Viongozi watatu na Viongozi 12 wa Kanda)
 - (3) Kundi la Waratibu (Viongozi 12 wa Kanda)
 - (4) Kundi la Wawakilishi na Mkutano Mkuu. (Kamati kuu + Katibu na mweka hazina wa kila kanda (24) = 39).
 - (5) Kundi la Bodi ya Maadili, Nidhamu, Ushauri, Usimamizi, na Ulezi wa Viongozi (TBC)

g) MAKUNDI YA KANDA ZA UMOJA WETU

- i) Makundi yote ya mitandaoni ya kanda yatafuata utaratibu wa makundi makuu ya Umoja wetu.
- ii) Kundi la mtandao wa jimbo wanachama wote wa Umoja katika jimbo husika na kutumika kupokea taarifa kutoka ngazi zote na kujadili na kutoa mapendekezo juu ya mambo mbalimbali yanayohusiana na uendeshaji wa umoja huu.
- iii) Makundi yote ya Kanda yatakuwa ni mali ya Umoja Wetu kwa mjibu wa katiba hii.
- iv) Admins wa makundi ya kanda watakuwani ni Mwenyekiti wa kanda husika, mratibu wa kanda (nidhamu na maadili), Katibu wa kanda.

16) **KUMBUKUMBU**

a) NYARAKA ZA UMOJA WETU

- i) Nyaraka zote za umoja huu zitahifadhiwa kielekroniki kwenye tovuti, email na mfumo wa umoja wetu.
- ii) Nyaraka zote zilizohifadhiwa kwa njia hii zitaweza kufikiwa na maafisa wakuu wa umoja wetu tu.
- iii) Haitaruhusiwa kutoa kumbukumbu hizi nje ya mifumo ya Umoja wetu na yeyote atakaefanya hivyo atachukuliwa hatua kwa mujibu wa Katiba hii au kufikishwa kwenye vyombo vya sheria.
- iv) Nyaraka hizo zitakuwa chini ya usimamizi na umiliki wa Umoja Wetu kulingana na sheria husika.

b) KUMBUKUMBU ZA MAPATO NA MATUMIZI

- i) Kumbukumbu za mapato na matumizi zitahifadhiwa ndani ya mifumo ya Umoja wetu.
- ii) Mweka hazina na maafisa wenzake ndio watakaoweza kufikia kumbukumbu hizi.
- iii) Maafisa hawa hawataruhusiwa kutoa nakala, kusambaza wala kuvujisha taarifa hizi bila idhini ya umoja wetu kupitia kamati kuu **au mkutano mkuu.**
- iv) Yeyote atakaefanya kinyume na hayo atachukuliwa hatua kwa mujibu wa Katiba hii au kufikishwa kwenye vyombo vya sheria.

SURA YA NANE

17) **MIGOGORO NA TARATIBU ZA KUTATUA MIGOGORO**

a) SABABU ZA MIGOGORO

- i) Ushirikishwaji hafifu katika upangaji na utekelezaji wa shughuli za pamoja katika Umoja Wetu.
- ii) Mawasiliano duni hasa katika masuala muhimu yanoyoigusa sehemu kubwa ya Umoja Wetu.
- iii) **Majibishano yasiyo na tija bila muafaka kati ya mwanachama na mwanachama, mwanachama na kiongozi au kiongozi na kiongozi.**
- iv) Mbinu dhaifu na zisizo endelevu juu ya utatuzi wa migogoro.
- v) Tabia ya kutokuwepo kwa ukweli na uwazi ambayo hupelekea kutoaminiana ndani ya Umoja Wetu.
- vi) Mahusiano ambayo hayana uwiano baina ya wadau katika shughuli za kijamii.
- vii) Kutojamini.
- viii) Kuwa na miundo dhaifu ya uongozi na taratibu wa kuendesha shughuli za Umoja Wetu.

- ix) Umoja Wetu kutokuwa na mipango ya utekelezaji ya muda mrefu.
- x) Kuwa na katiba au miongozo yenye mianya ambayo hutumiwa vibaya na baadhi ya wanachama.
- xi) Utunzaji mbovu wa kumbukumbu.
- xii) Wanachama kutoheshimu na kufuata taratibu au sheria katika uendeshaaji wa shughuli za Umoja Wetu
- xiii) Umoja Wetu kuundwa kwa shinikizo bila ya mvuto wa wanachama.
- xiv) Na migogoro mingine yote ambayo haijatajwa hapo juu

b) ATHARI ZA MIGOGORO

- i) Kusambaratika kwa umoja / ushirikiano katika Chama.
- ii) Huduma na shughuli za maendeleo kuathirika.
- iii) Ugomvi baina ya wanachama kwa mwanachama, mwanachama na kiongozi au kiongozi na kiongozi.
- iv) Migomo ambayo wakati mingine hupelekea miradi ya maendeleo kusinyaa

c) TARATIBU ZA KUTATUA MIGOGORO

- i) Kuongeza kiwango cha ushirikishwaji wa wanachama.
- ii) Kupelekea uamuzi kwa njia ya mazungumzo kama mbinu ya kupata suluhu endelevu.
- iii) Kuhoji kwa hoja na kwa kutumia lugha ya staha na kuheshimiana.
- iv) Kujenga uwezo wa ndani wa kutatua migogoro.
- v) Adhabu zinazotolewa hulenga kufundisha na siyo kukomoa au kuleta chuki na mgawanyiko unaoweza kutokea kutokana na hatua hizo.
- vi) Kutoa mafunzo kwa wanachama husika yanayoweza kutumika kama kinga ya kupunguza mifumuko ya migogoro mingine.
- vii) Kuboresha mawasiliano kati ya wanachama na uongozi na kuelewa hiki ni chombo cha wanachama.
- viii) Kutoshinikiza maamuzi yoyote yale.
- ix) Kuhakiki sifa za watu wanao omba uanachama.
- x) Mikutano na vikao vya kikundi ifanyike kwa wakati unaokubalika kikatiba.
- xi) Migogoro inapaswa kutatuliwa katika ngazi ya chini, kukatiwa rufaa kwenda kamati kuu na kwenda bodi ya maadili na nidhamu.

18) MAREKEBISHO YA KATIBA

a) KATIBA

- i) Katiba inaweza kubadilishwa kwa makubaliano ya theluthi mbili ya wajumbe wa Kamati Kuu waliohudhuria, na kura zitapigwa katika mkutano mkuu wa kila mwaka au mkutano mkuu maalumu, kwa sharti la kuweka taarifa angalau siku 60 kabla ya mabadiliko hayo.
- ii) Hakuna mabadiliko yanaweza kufanywa kwenye Ibara au kifungu chochote cha katiba hii hadi ionekane kwamba malengo hayawezi tena kutoa njia sahihi na kamili za kutumia Kifungu au Ibara hiyo.
- iii) Hakuna marekebisho yanaweza kufanywa kwenye Katiba hii katika Ibara au kifungu chochote kwa matakwa ya mtu binafsi.
- iv) Marekebisho yoyote kwenye Katiba yatafanywa kwa mamlaka ya maafikiano yaliyopitishwa na Mkutano maalum au Kamati Kuu ambapo theluthi mbili 2/3 ya wajumbe waliohudhuria na kuthibitishwa na Mkutano wa wanachama.
- v) Mabadiliko ya katiba hayataanza kufanya kazi mpaka nakala ya mabadiliko itakapoidhinishwa na wanachama na kurekodiwa na Kamati Kuu kwenye kikao rasmi kama nakala halisi ya makubaliano yanayoathiri katiba, na itapelekwa kwenye ofisi husika za usajili hapa Uingereza.
- vi) Katiba hii itakuwa kwenye kipindi cha mpito kuanzia tarehe **30/06/2024** hadi tarehe **31/08/2024** ikiwa na maana kama kutakuwa na mabadiliko yoyote au maboresho basi ni lazima yafanyike chini ya Kamati ya Katiba katika kipindi hicho bila kufuata utaratibu wa marekebisho ya katiba kwenye kifungu 19) a) i) - v).
- vii) Katiba hii itapelekwa kwa wanachama kujadiliwa na tarehe **18/08/2024** ndio itakuwa siku ya kuipigia kura ya Ndio au Hapana kabla haijaanza kufanya kazi rasmi.
- viii) Katiba hii itaanza kutumika rasmi tarehe **01/09/2024**, na mabadiliko, marekebisho au maboresho yote ya Katiba hii ni lazima yafuate utaratibu wa marekebisho ya katiba kama yalivyoainishwa kwenye kifungu 19) a) i) - v).

b) MAMLAKA YA JUMLA KUTENGENEZA KANUNI/TARATIBU

- i) Ndani ya mipaka ya makubaliano haya, Kamati Kuu kupitia Kamati ya Katiba, itakuwa na mamlaka yote ya kutengeneza kanuni na taratibu kwa ajili ya kuendesha shughuli zake, ikiwa pamoja na kuitisha mikutano, kuweka fedha benki, na nje ya nyaraka hii.
- ii) Kanuni za kikundi zitatungwa kwa kuzingatia na kuhusiana na sura za katiba hii ya Umoja Wetu.
- iii) Kukitokea migongano kati ya kipengele cha katiba na kile cha kanuni, kipengele cha katiba kitatawala.

- iv) Mkutano Mkuu utakuwa na uhuru wa kuzifanyia marekebisha kanuni za Umoja wetu ili kwenda na mahitaji ya wakati.
- v) Kanuni hizo zitaeleza lini zitaanza kutumika.

19) KUVUNJIKA KWA UMOJA WETU

- a) Umoja Wetu utavunjwa rasmi endapo robo tatu (3/4) ya wajumbe wote watakaohudhuria Mkutano Mkuu ulioitishwa na Umoja Wetu kwa madhumuni ya kuvunjwa kwa Umoja Wetu watapitisha hoja hiyo.
- b) Mkutano huo utatangaza rasmi kuvunjwa kwa Umoja Wetu na kusimamishwa kwa shughuli zote za Umoja Wetu.
- c) Katika tukio la kuvunjwa kwa Umoja Wetu, bodi ya wadhamini itahodhi mali hiyo kulipia madeni yote ya chama.
- d) Endapo kutakuwa na salio lolote la mali ya chama baada ya kulipa madeni yote, salio hilo litawasilishwa au kukabidhiwa kwa taasisi yoyote inayoshughulikia wasiojiweza ama chama chochote cha wasiojiweza wenye asili ya Africa kwa jinsi itakavyoamuliwa na bodi ya wadhamini.

20) MENGINEYO

- a) Matukio yote yanayohitijika kushughulikiwa ni lazima taarifa zimfikie Mwenyekiti kwa wakati muafaka.
- b) Uamuzi wowote utakaotolewa na kikao chochote ndani ya wanachama utakuwa kwa makubaliano au kwa kura.
- c) Umoja unaweza kumfikisha mtu yeyote au chombo chochote mahakamani ili kupata ufumbuzi wa kisheria.
- d) Ikitokea Umoja Wetu utahitaji au ukiingia kwenye malumbano ya kisheria basi wanachama itabidi wagherimia gharama za mwanasheria.
- e) Huduma zote kama zilivyoenezwa katika katiba hii zitatolewa kulingana na hali halisi ya fedha.
- f) Mwanachama atakaeugua na kushindwa kuchangia misiba atatakiwa kuendelea kulipia michango yake kupitia familia yake. Kama hana ndugu, basi atasamehewa mpaka atakapopona.

MUNGU IBARIKI TANZANIA NA WATU WAKE

MUNGU IBARIKI UMOJA WETU NA WANACHAMA WAKE

MUNGU WABARIKI WATANZANIA WOTE WAISHIO FALME ZA UINGEREZA