

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ	1
1.2 ลักษณะการประกอบการ	1
1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานขององค์กร	1
1.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นิติได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ	2
1.5 พนักงานที่ปรึกษา และตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา	2
1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	3

บทที่ 2 วัตถุประสงค์ของการฝึกงาน

2.1 วัตถุประสงค์ของการฝึกงาน	4
2.2 ผลที่คาดว่าจะได้รับ	4

บทที่ 3 งานที่ได้รับมอบหมาย

3.1 ลักษณะของงานโดยรวม	5
3.2 งานที่ได้รับมอบหมาย	5
3.3 รายละเอียดของงานที่ได้รับมอบหมาย	5
3.3.1 ดูแล และแก้ไขระบบ Fire Alarm	5
3.3.2 ติดตั้ง ตรวจสอบเช็ค และแก้ไขระบบล่อฟ้า	8
3.3.3 เข้าสายตู้สาขาโทรศัพท์ (ตู้ MDF และตู้ TC) และโปรแกรมเบอร์โทรศัพท์	8
3.3.4 ตรวจสอบเช็คและแก้ไขระบบ CCTV	10
3.3.5 ติดตั้ง ตรวจสอบเช็ค และแก้ไขระบบประกาศภายในและภายนอกอาคาร	10

บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติงาน

4.1 สรุปผลที่ได้รับจากการฝึกงาน	12
---------------------------------	----

4.2 ปัญหาและอุปสรรค	12
4.3 ข้อเสนอแนะ	12