



**GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTI**  
**DISCIPLINA DE PROJETO INTERDISCIPLINAR III**  
**Profa. Lauriana Paludo**

Template para apresentação do projeto no WIPEX, visando uma apresentação clara, objetiva e atrativa. É importante abordar todos os pontos principais, desde o contexto até os resultados, em aproximadamente 15 a 20 minutos, portanto revise mais de uma vez o nível de detalhamento. Essa apresentação envolve tanto o projeto tecnológico em si quanto o plano de negócios da startup, a fim de capturar a atenção de investidores e participantes do workshop.

**Slide 1: Título**

**Título do Projeto e Plano de Negócios da Startup:**

- Nome da startup
- Nome dos fundadores e orientadores
- Data do workshop

**Slide 2: Introdução**

**Visão Geral do Projeto e da Startup:**

- Resumo da proposta da startup e como ela está alinhada com o projeto
- Breve apresentação dos ODS abordados.

**Slide 3: Problema**

**Desafios Identificados:**

- Explique o problema que a startup busca resolver, com base na pesquisa de mercado ou nas demandas da comunidade.
- Inclua dados, estatísticas e exemplos práticos para justificar a necessidade da solução.

**Slide 4: Objetivos**

**Objetivos do Projeto e da Startup:**

- Solucionar um problema real com uma proposta de valor inovadora, sustentável e escalável.
- Mostrar como a startup se alinha a oportunidades de mercado e aos ODS.

**Slide 5: Metodologia**

**Metodologia Utilizada no Desenvolvimento do Projeto:**

- *Design Thinking* aplicado à construção da solução.
- Explicação sobre o processo de desenvolvimento da tecnologia e do protótipo da startup.

**Slide 6: Proposta de Valor**



### **Proposta de Valor da Startup:**

- Explique claramente o valor que a solução tecnológica oferece ao cliente.

(ex.: Eficiência na gestão de resíduos, redução de custos operacionais, inovação na mobilidade urbana).

- Destaque o diferencial competitivo da startup.

### **Slide 7: Produto/Solução**

#### **Descrição da Solução Tecnológica:**

- Apresente o produto ou serviço oferecido pela startup.

(ex.: Aplicativo, plataforma SaaS, hardware, etc.)

- Inclua imagens, mockups, ou vídeos demonstrativos da solução.

### **Slide 8: Análise de Mercado**

#### **Oportunidades de Mercado:**

- Descreva o tamanho do mercado e o público-alvo da startup.
- Use dados de pesquisa de mercado, tendências, e concorrentes para validar o potencial de crescimento da empresa.
- Identifique os principais players (organizações que já atuam no mercado em que sua startup deseja entrar) e diferenciais frente à concorrência.

### **Slide 9: Modelo de Negócio**

#### **Modelo de Negócio (Business Model Canvas):**

- Apresente um resumo do modelo de negócios da startup. Utilize o *Business Model Canvas* ou destaque:
  - Segmentos de clientes
  - Proposta de valor
  - Canais de distribuição
  - Relacionamento com clientes
  - Fontes de receita
  - Estrutura de custos
  - Recursos e atividades-chave
  - Parcerias
- Inclua diagramas ou gráficos para facilitar o entendimento.

### **Slide 10: Estratégia de Monetização**

#### **Fontes de Receita:**

- Descreva como a startup planeja gerar receita.

(ex.: Assinaturas, vendas diretas, freemium, marketplace, licenciamento)



- Mostre previsões de crescimento de receita e estratégias de precificação.

### **Slide 11: Projeções Financeiras**

#### **Projeções Financeiras e Viabilidade:**

- Apresente as projeções financeiras da startup para os próximos anos, incluindo:
  - Previsão de receita
  - Despesas operacionais
  - Lucratividade
  - Ponto de equilíbrio
- Gráficos ou tabelas de fluxo de caixa e ROI podem ser úteis aqui.

### **Slide 12: Plano de Marketing e Aquisição de Clientes**

#### **Estratégia de Marketing:**

- Descreva as estratégias de marketing digital e offline que a startup usará para adquirir clientes.

(ex.: SEO, mídias sociais, parcerias, eventos, publicidade paga)

- Mostre como a startup planeja criar reconhecimento de marca e atrair o público-alvo.

### **Slide 13: Estrutura Operacional**

#### **Plano Operacional:**

- Explicação da estrutura operacional da startup, incluindo as principais atividades e equipes necessárias.
- Destaque os processos de desenvolvimento, atendimento ao cliente, vendas, e logística, se aplicável.

### **Slide 14: Equipe**

#### **Equipe Fundadora e Estrutura:**

- Apresente os fundadores e as principais pessoas envolvidas no projeto.
  - Destaque suas habilidades, experiências, e responsabilidades na startup.
- Caso já tenha conselheiros ou parceiros estratégicos, inclua-os aqui.

### **Slide 15: Resultados e Validação**

#### **Validação de Mercado e Feedbacks:**

- Apresente os resultados obtidos/esperados, como número de usuários, clientes pagantes, pilotos ou MVP em execução.
- Inclua feedback de usuários iniciais, investidores ou parceiros, para validar o potencial da solução.

### **Slide 16: Desafios e Aprendizados**

#### **Principais Desafios e Soluções:**



- Detalhe os desafios enfrentados até o momento, como desenvolvimento técnico, marketing, ou captação de recursos.
- Compartilhe como a equipe superou ou planeja enfrentar essas barreiras.

### **Slide 17: Roadmap**

#### **Plano de Expansão e Próximos Passos:**

- Apresente o roadmap do desenvolvimento da startup, destacando as metas de curto e longo prazo.

(ex.: Lançamento oficial, expansão de mercado, novas funcionalidades, captação de investimentos)

- Gráficos de roadmap ajudam a ilustrar os estágios futuros da empresa.

### **Slide 18: Considerações Finais**

#### **Conclusão e Visão de Futuro:**

- Resuma os principais pontos da apresentação e reafirme a proposta de valor e o potencial de crescimento da startup.
- Encerre com um call-to-action para investidores, parceiros, ou interessados no projeto.

### **Slide 19: Contato**

#### **Informações de Contato e Redes Sociais:**

- E-mails ou links para redes sociais dos fundadores e a startup.
- QR Code ou link para mais informações, caso tenha um site ou plataforma online.