领 导 面 对 面 对

活

动

策

划

案

主办方：校学生会

承办方：权益服务部

1. 活动背景：

权益服务部以“维护学生权益、关爱青年成长”为目标，建立健全我校学生权益服务工作体系，探索建立青年学生权益典型案件和热点事件响应机制，努力为学生在校生活、学习营造良好、舒适的环境。为了更有效地解决同学们有关学校生活、学习等方面的困扰，我们专门邀请了有关校领导，并向全校同学征集意见，并从中选出学生代表，通过与校领导面对面交流这一方式更直接有效地解决同学们在学习生活中遇到的问题，拉近学校与同学们的距离。

1. 活动目的：

1.引导学生积极参与到学校发展和建设中来，充分发挥学生的主体作用，集思广益，为学校发展建言献策，增强学生的责任感和主人翁意识。

2.通过与领导面对面的方式来拉进同学们与学校领导的距离，增强同学们对学校的认同感和归属感。

3.借此活动来表示校学生会对同学们所提出问题的重视程度，提高同学们的权益意识，让更多的同学们了解校学生会权益服务部的部门职能和部门宗旨。

4.贯彻落实校学生会“一切为了同学，为了同学的一切”的宗旨，切实帮助学生解决实际问题，维护广大学生的合法权益，体现校学生会全心全意为学生服务的理念。

1. 问题征集时间：

2020年10月26日-30日

四、问题征集方式

1.现场征集：我们将在本部书香阁门口设置值班点并提供意见征集表供同学们填写。具体报名时间为中午11：50一12：40，下午5：20一6：00。

2.学院征集：由学院权益部与各个学院权益服务部交流沟通，院权益服务部收集到各个班级的权益问题后，在活动开始的前三天进行汇总并做成表格发给校权益部。（表格格式详见附页1）。

3.线上征集：联系江西理工大学学生会官方QQ：692454792，[或发送邮件至权益邮箱jxustqyfwzx@139.com](mailto:或发送邮件至权益邮箱jxustqyfwzx@139.com)。

1. 征集学生代表

我们将面向江西理工大学学生进行“与校领导面对面”活动学生代表征集，广泛收集同学们的意见和建议，提案内容为与学校学习生活相关的意见建议，我们会从报名人员所提供的问题中挑选出具于代表性的问题，由此确认参与活动的志愿者名单，并及时联系参会学生代表对活动事项进行通知。

六、活动地点：

书香阁四楼报告厅

七、活动流程：

1. 活动前期准备工作：
2. 为了让更多的同学们知道此次活动， 在活动前一个星期校权益服务部应与江小理等各个媒体进行交流合作，在QQ、微信和微博等各个平台进行宣传和推广。

②校权益部在接收到各个学院的汇总表格后及时筛选出合适的问题，整理好成文件并打印；筛选好学生代表后及时通知他们，在活动开始前一天召集学生代表进行开会，交代各项注意事项。关于那些未被采纳的问题，则按照平时方式进行解决并按时反馈。

③及时通知相关领导会议时间和地点。

④及时通知记者团活动时间和地点。

⑤活动开始前一个半小时对会议室进行桌椅摆放和卫生打扫。

1. 活动现场流程：
2. 主持人发言介绍权益服务部发展现状并介绍活动背景。

②校领导发言：校领导介绍学校近期教学以及新校区建设发展的总体情况（时间约10-20分钟）。

③提案反馈：校领导对前期收集整理的同学们普遍关心的热点问题给予现场答复（约半小时）。

④自由提问：由志愿者直接向校领导提问，校领导现场答复，期间穿插主持人提问（时间约1个小时）。

1. 活动后工作：

①活动结束后收拾打扫好会议室 。

②对校领导所提出的问题进行积极跟进，整理好后及时交给相关部门解决并及时反馈给提出问题的同学；并调研同学们的满意情况，汇总后上交给有关领导进行审阅。

1. 活动要求

1、工作人员在整个活动过程中应举止文明、礼貌待人，努力做好宣传工作以及收表统表和通知工作。

2、同学们在填写征集表时需留下个人的联系方式（电话号码以及qq邮箱），以便后期活动的通知与处理信息的反馈。

3、作为志愿者参与活动的同学注意文明参与，衣着、语言等符合大学生的行为举止。

1. 经费预算

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | “领导面对面对”主题活动 |
| 金额 | 50元 |

校学生会

权益服务部

2020年10月21日

**附页一：问题反馈表格**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 | 班级 | 提出问题 | 联系方式（QQ） | 事项类别 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**附件1 江西理工大学学生志愿者申请表（\*为必填项）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **“校领导面对面”活动**  **学生信息反馈表** | | | |
| 申请人姓名\* |  | 联系电话\* |  |
| 学院班级 |  | 宿舍 | 栋 |
| 反馈邮箱（QQ）\* |  | | |
| 事项类别  （宿舍、食堂、校园、教务、其他） |  | | |
| 学生反馈信息具体内容\* |  | | |