

## REPORTE DE RECOLECCIÓN DE MATERIAL

Folio: 2918

Proveedor: Casa Reya .

Teléfonos: 3339010466

Dirección: Calzada Norte #160 Granja



### MATERIALES:

ARTÍCULO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	MATERIAL
Mesa Tablón 2.40x0.70m	4.0	TRAMO	Lamina galvanizada

## POLÍTICAS Y NORMAS DE RENTA

Gracias por su confianza.

Para asegurar que "Servicio para Eventos Gabriela S de RL de CV" pueda brindar el mejor servicio a nuestros clientes, te pedimos leas las siguientes indicaciones y condiciones con la finalidad de evitar malentendidos, cuidar nuestra calidad de servicio y garantizar su evento.

## CONTRATACIÓN

Para apartar el evento, se tiene que hacer vía telefónica, mensaje WhatsApp o correo electrónico, para asegurar que el día que solicitan el servicio se encuentre disponible.

Las cotizaciones tienen una vigencia de 24 horas a partir de la fecha de creación y automáticamente se desbloquea el mueble al no tener registrado un pago de por lo menos el 50% . El pago lo puedes realizar a las cuentas bancarias descritas en la sección pagos. El monto restante deberá ser liquidado en su totalidad Máximo hasta 4 días antes de la fecha de entrega que solicitó, como fecha límite, de lo contrario no se programará la entrega de este y se perderá el dinero del apartado. Deberá hacernos llegar el pago realizado anexando Nombre y número de FOLIO de su nota, de lo contrario, no se dará por enterado el apartado del servicio, por lo que la empresa "Servicio para Eventos Gabriela S de RL de CV" no se hará responsable de programar su entrega. Una vez realizado el apartado o liquidación del evento no se aceptarán cambios, cancelaciones ni devoluciones.

## FACTURACIÓN

### NUESTROS PRECIOS NO INCLUYEN IVA

En caso de requerir factura, deberá de estar liquidada la nota al 100% (dentro de los días correspondientes al mes en curso), posteriormente deberá solicitarlo directamente con su vendedor y proporcionarle los siguientes datos:

Razón Social

RFC

Dirección (Calle, Número, Colonia, Ciudad, Municipio o Delegación y Código Postal)

Teléfono

Correo Electrónico

El número de nota Pagada

Uso de CFDI

De hacer caso omiso al límite del tiempo estipulado, la empresa "Servicio para Eventos Gabriela S de RL de CV" no se hace responsable sobre facturas solicitadas fuera de tiempo.

## DEPOSITOS EN GARANTIA Y/O REPOSICIONES

Se cobrará un depósito en garantía por el producto rentado, mismo que se regresará en su totalidad únicamente si el producto se regresa en óptimas condiciones y completo (mantelería, mobiliario, vajilla y/o cristalería). El depósito se reintegra mediante un formato de devolución, el cual deberá solicitar con su vendedor y otorgar los siguientes datos:

Titular de la cuenta

RFC

Razón social

Nombre del contacto

Teléfono

Cuenta bancaria / Clabe interbancaria

Banco

Correo electrónico

El tiempo para el retorno de su depósito en garantía será de 5 días hábiles a partir de que retorno el producto y de haber recibido el formato. La persona que esté encargado de recibir el producto deberá de revisarlo junto con la persona que le hace entrega, misma que será la responsable de retornar el producto rentado, esta deberá firmar de enterado para evitar malentendidos. La reclamación del retorno del depósito en garantía tiene una vigencia de 30 días hábiles que corren a partir de la fecha de su evento. Cristalería y Vajilla rota, estrellada, despostillada o faltante se cobrará como nueva. Mantelería quemada, rota, rasgada o faltante se cobrará como nueva. Mobiliario dañado se cobra el monto de reparación o en su caso reposición completa.

## ENTREGAS, FLETES Y/O MONTAJES

Para la entrega del producto rentado deberá estar la persona encargada presente en el día y hora acordado, de lo contrario el personal no estará obligado a dejarlo y se retirará del lugar perdiendo así su turno de entrega y sin posibilidad de volver a programarlo. Favor de revisar todo lo que reciba, ya que de lo contrario la empresa no se hará responsable y el cliente asumirá los cargos correspondientes al costo de reposición por producto dañado o faltante. Al momento de contratar deberá de especificar el lugar donde requiere el producto, de lo contrario, si se requiere una maniobra adicional (montaje, desmontaje y/o recorrer una distancia mayor a 8 metros o subir/bajar pisos adicionales) tendrá un cargo extra que se cobrará en el momento de la entrega, de lo contrario el personal no estará obligado en dejar el producto y/o ofrecer el servicio. Si el servicio o producto que solicitó no está registrado en la cotización y/o nota, no será responsabilidad de la empresa otorgarlo. Horarios, fechas de entrega y/o recolección, servicios adicionales, montajes etc. deberán estar marcados dentro de la nota, de lo contrario la empresa "Servicio para Eventos Gabriela S de RL de CV" no se hará responsable de realizarlo. Si el producto lo solicitan el mismo día se genera un costo extra obligatorio por envío y recolección ya que se realiza mediante empresa externa de flete, mismo que deberá de pagar el cliente. La empresa NO labora los domingos y días festivos, si requieren de nuestros servicios, esto tendrá cargo extra. Tendrá costo extra retirar el producto solicitado el mismo día del evento fuera de la jornada laboral de la empresa, siendo esta de lunes a viernes de 9:00 hrs. a 16:00 hrs. y sábados de 9:00 hrs. a 12:00 hrs. El cliente tendrá la responsabilidad de salvaguardar el producto rentado hasta que la empresa recoja el mismo. No nos hacemos responsables por cambios climatológicos.