五洲集团有限公司

**设计协作提资单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 | {{projectName}} | | |
| 设计阶段 | {{stageName}} | | |
| 项目编号 | {{projectNo}} | 批次名称 | {{stepName}} |
| {{sourceMajor}} 专业向 {{destMajor}} 专业提交资料/文件/图纸，其名称、内容和具体要求分别说明如下：  {{referDesc}}  **提资文件：**  {{\*file}} | | | |
| 接收专业处理意见：  {{destResult}} | | | |

{{%flows}}

注：①本表由资料提出人填写，接受专业负责人保存，设计完成后交项目负责人归档。

②校对人一般应由专业负责人签署，当资料提出人是专业负责人时则应由本专业其他人校对。

③“终提”资料后，个别专业仍需相互提资料时，可注明“补提”二字。