

上海大学期刊社自助缴费取票指南

- 1、 登录网站 <http://pay.shu.edu.cn/SPPMain/> 注册(建议火狐浏览器)
或者进上海大学财务处网站，选择左上角的“网上缴费平台”。
进行注册。

- 2、 注册后重新登录 <http://pay.shu.cn/SPPMain/>，选择



- 3、 点击相应项目类别（审稿费、版面费、资源费、订杂志），输入金额，确定金额后点击“支付”

4、填写相应的信息（注意：开票类型勾选“电子发票”，需要单位报
销的不要选择“个人”，电子发票会发到填写的邮箱）

确认订单信息

订单号

20180327000051094541847

订单金额

0.00

证件号

10008546

支付人

王

管理员代收

☐ 扫码付款码

订单补充信息

刊名

稿号

单位名称

统一社会信用代码

联系方式

手机号：

开票类型

是否个人

发票抬头

单位税号

联系邮箱

刊名请写全称、
稿号务必填写正确

*

*

*

*

*

*

电子发票

个人

关闭

确定

5、点击确定后，进入订单生成页面，确认相应信息正确后，请点击“确认支付”。

业务订单号：	20180327000051094541847	缴费人编号：	100003	订单金额：	0.01
缴费人类型：	未知	缴费人名称：	王	订单内容：	期刊社
支付渠道：	<input checked="" type="checkbox"/> 微信 <input type="checkbox"/> 中国银联				
支付卡类型：	<input checked="" type="checkbox"/> 微信				
订单金额：	0.01				
手续费：	0				
支付金额：	0.01				
支付说明：					

确认支付

6、扫码完成支付。



【期刊订阅须知】

凡订阅杂志的读者，

订单补充信息

刊名	<input type="text"/>	*
稿号	<input type="text"/>	*
单位名称	<input type="text"/>	*
统一社会信用代码	<input type="text"/>	*

以上 4 栏处均可用于填写 订阅期刊名、期数、本书
(eg: **杂志, **年**期, **本)

联系方式

	*
--	---

此栏处请写明：收件地址、手机、姓名、邮编