

1 Analyser la qualité d'une information

Vous réalisez un stage d'études au sein de la SARL Du Cap qui propose des excursions en mer au large de la Corse. Elle emploie 60 salariés permanents. On vous confie la tâche d'analyser des documents internes existants. Vous travaillez sur les informations de la fiche « salarié » (annexe 1) qui est renseignée lors de chaque entretien annuel.

1. Identifier les sous-systèmes de la SARL Du Cap.
2. Signaler dans le tableau d'analyse (annexe 2) les informations de la fiche « salarié » qui ne sont pas pertinentes pour le système d'information de la SARL Du Cap.

Annexe 1

FICHE « SALARIÉ »

SARL DU CAP

Fiche « salarié »

Nom : _____ Date de naissance : _____
 Prénom : _____ Âge : _____
 N° de téléphone : _____
Adresse personnelle :
 Rue : _____ Ville : _____
 Code postal : _____
Situation familiale ⁽¹⁾ :
 Célibataire ☐ Marié(e) ☐ Divorcé(e) ☐ Veuf(ve) ☐ Concubin(e) ☐
 Nombre d'enfant(s) : _____ Religion : _____
 Combien de téléphones possédez-vous ? : _____ Ancienneté dans l'entreprise : _____
 Date d'entrée dans l'entreprise : / / _____
 Qualification actuelle : _____ Ancienneté dans le poste : _____
 Poste occupé : _____
 Vous plaisez-vous à ce poste ⁽¹⁾ ? : Oui ☐ Non ☐
 Pensez-vous que votre supérieur hiérarchique est compétent ⁽¹⁾ ? : Oui ☐ Non ☐
 (1) Cochez la case correspondant à votre situation ou à votre réponse

Annexe 2

ANALYSE DE LA FICHE « SALARIÉ »

Information	Pertinence (oui/non)	Motif de la non-pertinence
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Âge		
Numéro de téléphone		
Adresse personnelle		
Situation familiale		
Nombre d'enfants		
Religion		
Nombre de téléviseurs possédés		
Date d'entrée dans l'entreprise		
Qualification actuelle		
Poste occupé		
Vous plaisez-vous dans l'entreprise ?		
Compétence du supérieur hiérarchique		

2 Mettre en évidence le rôle du système d'information de la société Gagny et repérer les points d'attention d'une procédure de contrôle

L'entreprise Gagny est spécialisée dans la vente de matériaux de construction. Pour la conduite de ses activités, les flux d'information suivants ont été mis en évidence :

1. Commande client	4. Sortie de stock
2. Tarifs	5. Facture client
3. Préparation de la livraison	6. Statistiques des ventes

1. Représenter ces flux d'information en vous appuyant sur le modèle donné en annexe 1.

L'entreprise Gagny envisage d'utiliser un logiciel pour établir ses factures de vente. M. Fargues, comptable de la société, vous demande d'analyser les opérations réalisées pour l'établissement des factures à l'aide de l'annexe 2.

2. Quelles informations sont saisies pour établir une facture de vente ?

3. À quels traitements ces informations sont-elles soumises ?

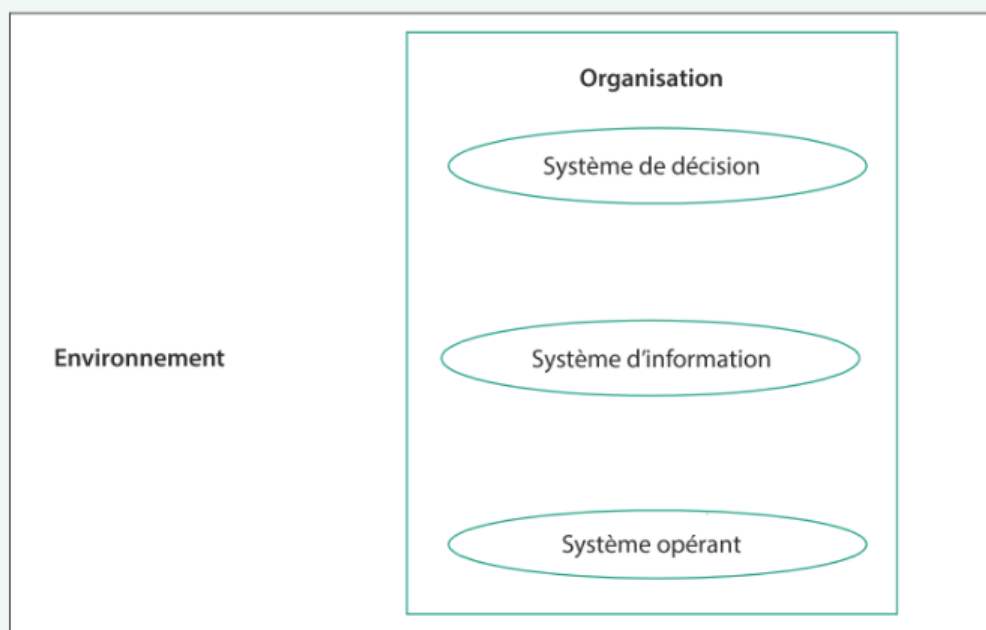
4. Quels sont les résultats de ces traitements ?

5. Quelles fonctions du système d'information sont mobilisées pour établir une facture de vente ?

6. Quels sont les points d'attention que la procédure de contrôle devra retenir pour garantir la qualité de l'information produite ?

Annexe 1

REPRÉSENTATION DES FLUX D'INFORMATION DE L'ENTREPRISE



Annexe 2

EXTRAIT D'UNE FACTURE DE VENTE

Désignation	Quantité	Prix unitaire HT	Montant HT
Sable de Garonne au m ³	10,00	30,00 €	300,00 €
Sac ciment blanc 10 kg	50,00	6,00 €	300,00 €
Montant total HT			600,00 €
Taux de TVA		20 %	
Montant TVA			120,00 €
Net à payer			720,00 €

3 Mettre en évidence le rôle du système d'information du CSE et de ses composantes – Différencier les niveaux du système d'information

Le comité social et économique (CSE) de l'entreprise Dupont est composé de vingt salariés élus pour quatre ans. Il est divisé en quatre sections sous la responsabilité d'un bureau :

- la section Action Sociale gère les aides sociales (aides à la petite enfance, aides aux études...) ;
- la section Loisirs Jeunes propose des séjours aux enfants du personnel âgés de 4 à 18 ans ;
- la section Loisirs Adultes propose des séjours aux membres du personnel ;
- la section Économique du CSE exerce principalement ses compétences dans l'expertise et la veille économique et sociale.

On ne traite ici que de la gestion des séjours assurée par la section Loisirs Jeunes, qui dispose pour cela de l'infrastructure informatique matérielle et logicielle présentée sur l'annexe 2.

La gestion des séjours met en œuvre différents processus présentés dans l'annexe 1.

À l'aide de vos connaissances et des annexes 1 et 2,

1. Définir le système d'information du CSE : préciser ses composantes, ses fonctions et ses finalités.
2. Indiquer les niveaux de description du système d'information du CSE pour la gestion des séjours assurée par la section Loisirs Jeunes (niveaux métier, fonctionnel, application et technique).
3. En justifiant votre réponse, préciser si le processus de gestion des inscriptions aux séjours est un processus métier ou un processus support pour le CSE.

Annexe 1

DESCRIPTION DES PROCESSUS DE LA SECTION LOISIRS JEUNES

Ces processus mobilisent plusieurs applications. Le logiciel principal, ACLce, spécialisé dans la gestion de comité social et économique et acquis il y a 9 ans, ne répondait pas à tous les besoins fonctionnels. Aussi, des applications Microsoft Access ont été développées en interne.

Annexe 1

DESCRIPTION DES PROCESSUS DE LA SECTION LOISIRS JEUNES

Ces processus mobilisent plusieurs applications. Le logiciel principal, ACLce, spécialisé dans la gestion de comité social et économique et acquis il y a 9 ans, ne répondait pas à tous les besoins fonctionnels. Aussi, des applications Microsoft Access ont été développées en interne.

Annexe 2

ARCHITECTURE MATÉRIELLE ET LOGICIELLE DE L'INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE DE LA SECTION LOISIRS JEUNES

