**MINISTÉRIO DA DEFESA**

**COMANDO DA AERONÁUTICA**

**DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO ESPAÇO AÉREO**



**PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS DOS SERVIDORES DO DECEA E OM SUBORDINADAS**

**(01/01/2025 A 31/12/2025)**

**SUMÁRIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**............................................................................ | 1 |
| 1.1 FINALIDADE........................................................................................................ | 1 |
| 1.2 COMPETÊNCIA.................................................................................................... | 1 |
| 1.3 ÂMBITO................................................................................................................. | 1 |
|  |  |
| **2. DIRETRIZES**.............................................................................................................. | 1 |
|  |  |
| **3. DISPOSIÇÕES GERAIS**........................................................................................... | 1 |
| 3.1 DESCRIÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO................. | 1 |
| 3.2 AFASTAMENTOS................................................................................................ | 1 |
| 3.3 CUSTOS PREVISTOS PARA AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO................. | 2 |
|  |  |
| **4. AVALIAÇÃO DOS RISCOS**..................................................................................... | 3 |
|  |  |
| **5. DISPOSIÇÕES FINAIS**............................................................................................. | 5 |
|  |  |
| **ANEXO I** |  |
| **ANEXO II** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 FINALIDADE

O presente Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP apresenta as necessidades de desenvolvimento dos servidores do Departamento de Controle do Espaço Aéreo - DECEA e organizações subordinadas, referentes ao período de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025.

1.2 COMPETÊNCIA

1.2.1 Compete à Divisão de Capacitação e Treinamento Profissional (DCTP) a análise e elaboração das propostas das ações de desenvolvimento de pessoas do DECEA e das Organizações Militares subordinadas.

1.2.2 Compete ao Chefe do Subdepartamento de Administração, por delegação do Diretor-Geral do Departamento de Controle do Espaço Aéreo, a aprovação deste Plano de Desenvolvimento de Pessoas.

1.3 ÂMBITO

As ações constantes deste Plano de Desenvolvimento de Pessoas serão oferecidas aos servidores do DECEA e Organizações Militares subordinadas, de acordo com as atribuições do cargo.

DTCEA são Destacamentos de Controle do Espaço Aéreo e são subordinados aos Centros Integrados de Defesa Aérea e Controle de Tráfego Aéreo (CINDACTA).

**2. DIRETRIZES**

Este Plano de Desenvolvimento de Pessoas foi elaborado conforme previsto no Decreto n° 9.991, de 28 de agosto de 2019 e Instrução Normativa SGP-ENAP/SEDGG/ME n° 21, de 1° de fevereiro de 2021, alterada pelas Instruções Normativas SGP-ENAP/SEDGG/ME n° 46, de 9 de junho de 2021 e n° 69, de 13 de julho de 2021, que estabelecem orientações aos órgãos do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal – SIPEC, quanto aos prazos, condições, critérios e procedimentos para a implementação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas – PNDP, de que trata o Decreto n° 9.991, de 28 de agosto de 2019.

**3. DISPOSIÇÕES GERAIS**

3.1 DESCRIÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO

O questionário com as informações das necessidades de desenvolvimento, Anexo I, foi elaborado conforme Guia para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas disponibilizado na página *CONTEÚDOS* da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas e adaptado para atender as especificidades do Comando da Aeronáutica.

3.2 AFASTAMENTOS

Os afastamentos dos servidores do DECEA e Organizações Militares subordinadas, previstos no art. 18 do Decreto 9.991 de 2019, IN nº 21/2021, ICA 40-8/2022 e ICA 37-770/2019, serão aprovados levando-se em consideração a correlação das necessidades a serem atendidas, descritas no PDP, e os ambientes organizacionais do interessado, bem como o interesse da administração e só poderão ocorrer após publicação do ato autorizado pela autoridade competente.

3.3 CUSTOS PREVISTOS PARA AS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO

Os custos totais previstos, no Anexo II, são de **R$ 69.050,00 (sessenta e nove mil e cinquenta reais)**. A coluna de “Custos” não inclui os valores de diárias e passagens.

A realização de despesas com ações de desenvolvimento será observada, de acordo com o previsto nos artigos 16 e 17 do Decreto n° 9.991, de 28 de agosto de 2019.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CUSTOS PREVISTOS** | | | |
| **DECEA E OM SUBORDINADAS** | | | |
| **TÍTULO** | | **OM** | **CUSTOS** |
| **1** | Riscos no Ambiente de Trabalho – Soluções em Segurança | DECEA | R$0,00 |
| **2** | EATC - Embry Riddle Aeronautical University Curso de desenvolvimento de curso de inglês aeronáutico A distância. | DECEA | R$ 25.000,00 |
| **3** | CTP010 - Curso para Aperfeiçoamento em Língua Inglesa | DTCEA-CF | R$0,00 |
| **4** | ASE012 - Curso para Formação de Facilitadores do Treinamento em Gerenciamento de Recursos de Equipe. | DTCEA-CF | R$0,00 |
| **5** | ATM045 - Capacitação em Cálculo de Capacidade de Pista | DTCEA-CF | R$0,00 |
| **6** | ATM011 - Curso de Supervisor de Órgão ATC | DTCEA-CF  DTCEA-SV | R$0,00 |
| **7** | CASAVPAR - Curso de Atualização do Sistema de Assistência aos Veteranos e Pensionistas da Aeronáutica | CINDACTA II | R$0,00 |
| **8** | CTP011 - Curso de Prática Pedagógica para Instrutores de Inglês Aeronáutico | DTCEA-CO | R$0,00 |
| **9** | CTP004A - Fraseologia em Língua Inglesa para Comunicações Radiotelefônicas | DTCEA-MO;  DTCEA-PS;  DTCEA-FZ;  CINDACTA III;  DTCEA-BV;  DTCEA- RB | R$0,00 |
| **10** | SAR005 - Básico de Busca e Salvamento | DTCEA-SV;  DTCEA-BV | R$0,00 |
| **11** | SEC003E - Segurança Cibernética | DTCEA-SV | R$0,00 |
| **12** | APH001E - Básico de Prevenção de Acidentes | DTCEA-SV | R$0,00 |
| **13** | SEC001E - Agente de Segurança de Aviação Civil - AVSEC | DTCEA-BV | R$0,00 |
| **14** | SEC002E - Segurança da Aviação Civil contra Atos de Interferência Ilícita | DTCEA-BV | R$0,00 |
| **15** | ATM021 – Sistema Anticolisão de Bordo | DTCEA-BV | R$0,00 |
| **16** | PAELS - Programa de Atividades de Emprego dos Laboratórios de Simulação | DTCEA-BV;  DTCEA-MT | R$0,00 |
| **17** | Atualização Jurídica - Servidores Públicos - Lei nº. 8112/90 | CINDACTA IV | R$0,00 |
| **18** | Agentes Públicos e a Teoria Geral do Processo Administrativo Disciplinar | CINDACTA IV | R$0,00 |
| **19** | CTP006 - Capacitação Prática para Instrutor | DTCEA-RB | R$0,00 |
| **20** | CMEL - Curso de Metrologia Elétrica | CRCEA-SE | R$0,00 |
| **21** | Workshop de Metrologia do SISCEAB 2025 | CRCEA-SE | R$0,00 |
| **22** | CPAQ - Curso de Preparação de Auditores da Qualidade | CRCEA-SE | R$0,00 |
| **23** | NAV028S - Manutenção do DME THALES 415/435 | CRCEA-SE | R$0,00 |
| **24** | SEL013E – Reciclagem de Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade | CRCEA-SE | R$0,00 |
| **25** | As 150 Questões Relevantes Sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos | CRCEA-SE | R$3.590,00 |
| **26** | Sanções Administrativas e Processo Administrativo Sancionador  Inovações da Lei 14.133/2021 | CRCEA-SE | R$3.590,00 |
| **27** | Contratação e Fiscalização de Manutenção Predial- Facilites | CRCEA-SE | R$3.590,00 |
| **28** | 12th GEIA Seminar | ICEA | R$0,00 |
| **29** | Curso de Preparador de Instrução (Curso de preparadores de instrucción – Training Developed Course | ICEA | R$ 33.280,00 |
|  | **TOTAL** | **R$ 69.050,00** | |

**4. AVALIAÇÃO DOS RISCOS**

Os riscos foram avaliados considerando as situações que inviabilizam a execução da ação de desenvolvimento, e foi elaborado de acordo com a DCA 16-2 “Gestão de Riscos do Comando da Aeronáutica.”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RISCO IDENTIFICADO** | **PROBABILIDADE** | **IMPACTO** | **GRAVIDADE** | **URGÊNCIA** |
| Mudanças da Legislação na área de gestão | Alto | Grande | Muito grave | O mais rápido possível |
| Indisponibilidade Orçamentária | Possível | Moderado | Média | Pouco Urgente |
| Baixa adesão de inscritos nos cursos | Baixa | Grande | Muito grave | O mais rápido possível |
| Evasão nas atividades de capacitação | Baixa | Grande | Muito grave | O mais rápido possível |
| Servidor não concluir o curso | Baixa | Moderado | Grave | Pouco Urgente |
| Movimentação do servidor para outra organização | Baixa | Moderado | Grave | O mais rápido possível |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TENDÊNCIA** | **INICIATIVA** | **AÇÃO PROPOSTA** |
| Irá piorar | Aceitar e Mitigar | Atualizar PDP |
| Não irá mudar | Aceitar e Mitigar | Priorizar as Ações de Desenvolvimento indispensáveis |
| Irá piorar | Mitigar | Revisar os cursos ofertados e melhorar divulgação |
| Irá piorar em longo prazo | Mitigar | Monitorar e elaborar questionário para verificar o motivo da evasão |
| Irá piorar | Mitigar | Elaborar relatório com justificativa |
| Irá piorar em longo prazo | Evitar e Mitigar | Cumprimento do prazo na unidade após a capacitação |

**5. DISPOSIÇÕES FINAIS**

Os casos não previstos serão submetidos à deliberação do Sr. Diretor-Geral do DECEA.

Elaborado por:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIMONE MATTOS** CORDEIRO DOS SANTOS

Auxiliar da DCTP

Revisado por:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CRISTIANO DE **UZÊDA** PINTO Ten Cel Av

Chefe da DCTP

Aprovo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Brig Ar RAUL CARLOS **CAMARA** BORGES

Chefe do SDAD

**ANEXO I**

**AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO N° 1**

RISCOS NO AMBIENTE DE TRABALHO – SOLUÇÕES EM SEGURANÇA

|  |
| --- |
| **BLOCO I – SOBRE A AÇÃO DE CAPACITAÇÃO** |

**1 - Identificação da necessidade a ser atendida - O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SE SABE SER hoje que acarreta um desempenho inferior ao esperado?**

tewte

**2 – Título previsto da ação de desenvolvimento para essa necessidade:**

Riscos no Ambiente de Trabalho – Soluções em Segurança

**3 – A necessidade de desenvolvimento já foi incluída no Plano de Desenvolvimento de Pessoas de anos anteriores? Se “sim” em qual?**

Não

sim

**4 – Público-alvo:**

teste

**5 – A qual (is) unidade(s) do órgão da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada?**

DECEA

**6 – Quantos agentes públicos possuem essa necessidade de desenvolvimento em cada unidade federativa?**

Rio de Janeiro - RJ

**7 - O que pode ser feito para ajudar a resolver esse problema de desempenho?**

Ajudar a melhorar este trabalho

**8 - Para resolver esse problema, é preciso aprender algo. Qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido?  
  
Tema Geral:**

Relações de Trabalho no Setor Público

**Recorte:**

Segurança no ambiente de trabalho

**9 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho?**

APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido

**10 - Uma vez que se tenha aprendido o que se precisa, qual capacidade será desenvolvida?**

Gestão de Crises

**11 - Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para a organização?**

teste

**12- Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique o que precisa ser aprendido (conferir questão 8) e o resultado a ser alcançado (questão 11):  
  
O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:**

CONSEQUENTE: isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização

**O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:**

TÁTICO: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais

**13 - Qual seria a solução possível para resolver essa necessidade de desenvolvimento?**

GC-regras e procedimentos

**14 – Essa necessidade de desenvolvimento é recorrente e comum às múltiplas OM do COMAER?**

Sim

**15 – A ação de desenvolvimento para essa necessidade deve preferencialmente ser ofertada em qual modalidade?**

A distância

**16 – Qual a previsão de carga horária individual (semanal e total) prevista da ação de desenvolvimento para essa necessidade:  
  
Semanal (em horas):**

31

**Total (em horas):**

4

**Turno (matutino/vespertino/noturno):**

Matutino, Vespertino

**17– Qual o período previsto para a realização da ação de desenvolvimento? Informar a provável data que o servidor irá realizar a ação de desenvolvimento.  
  
Data Inicial:**

26/05/2024

**Data Final:**

20/08/2024

**18– A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada de modo gratuito?**

Sim

**19 – Informe se a necessidade de desenvolvimento será (\* Conforme descrito no item 5.6.1 da ICA 40-8/2022.):**

com ônus limitado\*

**20 – Se houver “ônus para o COMAER”, descrever os custos com inscrições, passagens, diárias ou outras taxas, de modo individual.**

R$0.00

**21 – A ação de desenvolvimento para essa necessidade vai ser ofertada por qual instituição? Caso seja OM do COMAER também informar.**

teste

**22 - A solução possível para essa necessidade envolve uma ação de desenvolvimento a nível de educação formal?**

Sim

**SE SIM:**

Ensino Superior

|  |
| --- |
| **BLOCO II – SOBRE O SERVIDOR** |

**1 – Nome do servidor:**

Lucas Bittar Barbosa

**2 – Matrícula SIAPE:**

1738807

**3 – Carreira:**

DACTA 13001

**4 – Tempo de serviço:**

14

**5 – Nomes do curso ou da ação de desenvolvimento (caso tenha):**

teste

**6 – Instituição:**

teste

**7 – Endereços eletrônicos da ação de desenvolvimento (caso seja EAD ou Semipresencial):**

https://unieducar.org.br

**8 – Relevância da ação de desenvolvimento:**

tete

**9 – Nomes da disciplina que o servidor ministra (se docente) ou função (aos demais servidores):**

Função: Engenheiro Eletricista

**10 – Impacto da ausência do servidor:**

teste

Sim

**11.1 – Tipo de afastamento que será solicitado:**

Licença para Capacitação

**11.2 – Justificativa para autorizar o afastamento:**

A carga horária inviabiliza o cumprimento da jornada de trabalho.

**11.3 – Período que solicitará o afastamento:  
  
 Data Inicial:**

26/05/2024

**Data Final:**

23/08/2024

**AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO N° 2**

EATC – EMBRY RIDDLE AERONAUTICAL UNIVERSITY (CURSO DE DESENVOLVIMENTO DE CURSO DE INGLÊS AERONÁUTICO A DISTÂNCIA).

|  |
| --- |
| **BLOCO I – SOBRE A AÇÃO DE CAPACITAÇÃO** |

**1 - Identificação da necessidade a ser atendida - O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SE SABE SER hoje que acarreta um desempenho inferior ao esperado?**

teste

**2 – Título previsto da ação de desenvolvimento para essa necessidade:**

EATC – Embry Riddle Aeronautical University (Curso de desenvolvimento de curso de inglês aeronáutico a distância).

**3 – A necessidade de desenvolvimento já foi incluída no Plano de Desenvolvimento de Pessoas de anos anteriores? Se “sim” em qual?**

Sim

PDP 2024

**4 – Público-alvo:**

teste2

**5 – A qual (is) unidade(s) do órgão da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada?**

DECEA

**6 – Quantos agentes públicos possuem essa necessidade de desenvolvimento em cada unidade federativa?**

Rio de Janeiro - RJ

**7 - O que pode ser feito para ajudar a resolver esse problema de desempenho?**

Ajudar a melhorar este trabalho

**8 - Para resolver esse problema, é preciso aprender algo. Qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido?  
  
Tema Geral:**

Letras

**Recorte:**

Línguas estrangeiras modernas

**9 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho?**

LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido

**10 - Uma vez que se tenha aprendido o que se precisa, qual capacidade será desenvolvida?**

Comunicação; Engajamento de pessoas e equipes

**11 - Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para a organização?**

teste3

**12- Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique o que precisa ser aprendido (conferir questão 8) e o resultado a ser alcançado (questão 11):  
  
O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:**

CONTÍNUO: isso é recorrente, precisamos disso regularmente

**O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:**

OPERACIONAL: resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas

**13 - Qual seria a solução possível para resolver essa necessidade de desenvolvimento?**

GT- funções e descrições de cargo

**14 – Essa necessidade de desenvolvimento é recorrente e comum às múltiplas OM do COMAER?**

Sim

**15 – A ação de desenvolvimento para essa necessidade deve preferencialmente ser ofertada em qual modalidade?**

Presencial

**16 – Qual a previsão de carga horária individual (semanal e total) prevista da ação de desenvolvimento para essa necessidade:  
  
Semanal (em horas):**

33

**Total (em horas):**

222

**Turno (matutino/vespertino/noturno):**

Matutino

**17– Qual o período previsto para a realização da ação de desenvolvimento? Informar a provável data que o servidor irá realizar a ação de desenvolvimento.  
  
Data Inicial:**

14/06/2024

**Data Final:**

14/06/2024

**18– A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada de modo gratuito?**

Sim

**19 – Informe se a necessidade de desenvolvimento será (\* Conforme descrito no item 5.6.1 da ICA 40-8/2022.):**

com ônus para o COMAER\*

**20 – Se houver “ônus para o COMAER”, descrever os custos com inscrições, passagens, diárias ou outras taxas, de modo individual.**

R$0.00

**21 – A ação de desenvolvimento para essa necessidade vai ser ofertada por qual instituição? Caso seja OM do COMAER também informar.**

teste4

**22 - A solução possível para essa necessidade envolve uma ação de desenvolvimento a nível de educação formal?**

Sim

**SE SIM:**

Ensino Fundamental

|  |
| --- |
| **BLOCO II – SOBRE O SERVIDOR** |

**1 – Nome do servidor:**

Natalia de Andrade Raymundo

**2 – Matrícula SIAPE:**

1744350

**3 – Carreira:**

DACTA 13001

**4 – Tempo de serviço:**

15

**5 – Nomes do curso ou da ação de desenvolvimento (caso tenha):**

teste5

**6 – Instituição:**

teste6

**7 – Endereços eletrônicos da ação de desenvolvimento (caso seja EAD ou Semipresencial):**

http://teste.com

**8 – Relevância da ação de desenvolvimento:**

teste7

**9 – Nomes da disciplina que o servidor ministra (se docente) ou função (aos demais servidores):**

Gerente do Programa de Elevação de Nível de Proficiência em

**10 – Impacto da ausência do servidor:**

teste8

Sim

**11.1 – Tipo de afastamento que será solicitado:**

Participação em curso regularmente instituído.

**11.2 – Justificativa para autorizar o afastamento:**

A capacitação será necessária para o aprimoramento das atividades da servidora.

**11.3 – Período que solicitará o afastamento:  
  
 Data Inicial:**

14/06/2024

**Data Final:**

14/06/2024

**AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO N° 3**

CTP010 - CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM LÍNGUA INGLESA

|  |
| --- |
| **BLOCO I – SOBRE A AÇÃO DE CAPACITAÇÃO** |

**1 - Identificação da necessidade a ser atendida - O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SE SABE SER hoje que acarreta um desempenho inferior ao esperado?**

Não saber inglês aeronáutico, dificulta na comunicação para um bom desempenho na instrução de voo.

**2 – Título previsto da ação de desenvolvimento para essa necessidade:**

CTP010 - Curso de aperfeiçoamento em língua inglesa

**3 – A necessidade de desenvolvimento já foi incluída no Plano de Desenvolvimento de Pessoas de anos anteriores? Se “sim” em qual?**

Sim

PDP 2024.

**4 – Público-alvo:**

Servidores no cargo de Controladores de Tráfego Aéreo.

**5 – A qual (is) unidade(s) do órgão da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada?**

DECEA

**6 – Quantos agentes públicos possuem essa necessidade de desenvolvimento em cada unidade federativa?**

Acre - AC

**7 - O que pode ser feito para ajudar a resolver esse problema de desempenho?**

Mostrar/ensinar como fazer este trabalho

**8 - Para resolver esse problema, é preciso aprender algo. Qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido?  
  
Tema Geral:**

Educação

**Recorte:**

Ensino-Aprendizagem

**9 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho?**

LEMBRAR: quando se precisa apenas reconhecer e reproduzir o conteúdo que será aprendido

**10 - Uma vez que se tenha aprendido o que se precisa, qual capacidade será desenvolvida?**

Aumentar o nível de proficiência em língua inglesa.

**11 - Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para a organização?**

O aumento do percentual de controladores de tráfego aéreo com alto nível de proficiência na língua inglesa é meta importante do DECEA.

**12- Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique o que precisa ser aprendido (conferir questão 8) e o resultado a ser alcançado (questão 11):  
  
O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:**

CONTÍNUO: isso é recorrente, precisamos disso regularmente

**O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:**

OPERACIONAL: resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas

**13 - Qual seria a solução possível para resolver essa necessidade de desenvolvimento?**

GT- funções e descrições de cargo

**14 – Essa necessidade de desenvolvimento é recorrente e comum às múltiplas OM do COMAER?**

Sim

**15 – A ação de desenvolvimento para essa necessidade deve preferencialmente ser ofertada em qual modalidade?**

Presencial

**16 – Qual a previsão de carga horária individual (semanal e total) prevista da ação de desenvolvimento para essa necessidade:  
  
Semanal (em horas):**

7

**Total (em horas):**

7

**Turno (matutino/vespertino/noturno):**

Matutino

**17– Qual o período previsto para a realização da ação de desenvolvimento? Informar a provável data que o servidor irá realizar a ação de desenvolvimento.  
  
Data Inicial:**

14/06/2024

**Data Final:**

14/06/2024

**18– A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada de modo gratuito?**

Sim

**19 – Informe se a necessidade de desenvolvimento será (\* Conforme descrito no item 5.6.1 da ICA 40-8/2022.):**

com ônus para o COMAER\*

**20 – Se houver “ônus para o COMAER”, descrever os custos com inscrições, passagens, diárias ou outras taxas, de modo individual.**

R$0.00

**21 – A ação de desenvolvimento para essa necessidade vai ser ofertada por qual instituição? Caso seja OM do COMAER também informar.**

teste

**22 - A solução possível para essa necessidade envolve uma ação de desenvolvimento a nível de educação formal?**

Sim

**SE SIM:**

Ensino Fundamental

|  |
| --- |
| **BLOCO II – SOBRE O SERVIDOR** |

**1 – Nome do servidor:**

Marcelo Lopes

**2 – Matrícula SIAPE:**

2392

**3 – Carreira:**

Gerente

**4 – Tempo de serviço:**

7

**5 – Nomes do curso ou da ação de desenvolvimento (caso tenha):**

teste

**6 – Instituição:**

teste

**7 – Endereços eletrônicos da ação de desenvolvimento (caso seja EAD ou Semipresencial):**

http://teste.com

**8 – Relevância da ação de desenvolvimento:**

teste

**9 – Nomes da disciplina que o servidor ministra (se docente) ou função (aos demais servidores):**

teste

**10 – Impacto da ausência do servidor:**

tete

Sim

**11.1 – Tipo de afastamento que será solicitado:**

tete

**11.2 – Justificativa para autorizar o afastamento:**

teste

**11.3 – Período que solicitará o afastamento:  
  
 Data Inicial:**

14/06/2024

**Data Final:**

20/06/2024