



COPO 008 PROCESO FIN DE MES

SERVICIO:	Tercerización de Operación del Centro de Computo - Copeinca
CLIENTE:	Corporación Pesquera Inca S.A.
TIPO DOCUMENTO:	Procedimiento de Operación
NOMBRE:	Proceso Fin de Mes
CÓDIGO:	COPO 008
VERSIÓN	V.3.5
ULTIMA REVISIÓN:	17 de Diciembre del 2014

ÍNDICE GENERAL

1. Historia del Documento	3
1.1.- Ubicación del Documento	3
1.2 Historia de Revisiones	3
1.3 Aprobaciones	4
1.4 Distribución	4
2. Objetivo	4
3. Alcance	4
4. Roles	4
5. Frecuencia	4
6. Escalamiento	5
7. Descripción	5
7.1.- Proceso de Fin de Mes – Servidor PRD (IP: 10.48.1.14)	6

1. Historia del Documento

1.1.- Ubicación del Documento

El documento original se encuentra en la siguiente ubicación física dentro del Centro de Cómputo de IBM Perú: Procedimientos del CCS en el servidor d24adb02.

1.2 Historia de Revisiones

Fecha	Autor del cambio	Motivo del Cambio	Resumen de Cambios
12/09/2006	Martha Delgado	Actualización	Actualización datos de Carlos Rojas
14/03/2007	Susana Vivanco	Actualización - Mejoras	Se corrigen las pantallas del punto 6.5 y 8.3
25/07/2007	Susana Vivanco	Actualización	Se remplaza a Cesar Lanchita por Jorge Ramírez.
03/09/2007	Susana Vivanco	Actualización	Cambio de Gerente de proyecto por parte de IBM.
22/07/2009	Juan Balbín	Actualización	Se modifica hora de inicio del procedimiento.
06/04/2010	Henry Orellana	Actualización	Se modifica el procedimiento con la nueva versión de SAP, además se adiciona la modificación del flag para la contabilidad del periodo anterior permitida.
01/07/2010	Henry Orellana	Actualización	Se modifica la lista de correos para el envío de reportes.
27/03/2013	Milagros Baella	Actualización	Se modifica la lista de correos para el envío de reportes.
31/05/2013	Carmen Rosa Rodríguez	Actualización	Se cambia el Usuario opeibm a IBMOPER
09/10/2013	Olga Muñoz Velásquez	Actualización	Se modifica frecuencia de ejecución (Ticket SR94617)
30/12/2013	Carmen Rosa Rodríguez	Actualización	Se atiende SR151738 y se regresa la frecuencia de ejecución anterior.
17/12/2014	Olga Muñoz Velásquez	Actualización	Se corrigen observaciones enviadas al PM con el ticket SR458737

1.3 Aprobaciones

Este documento será aprobado por las siguientes personas:

Rol de aprobador	Nombre	Fecha	Firma
Gerente Proyecto Copeinca	César Ratto		
Gerente Proyecto IBM	Ginamaría Peñaherrera		

1.4 Distribución

Este documento ha sido distribuido a las siguientes personas:

Cargo
Gerente de Proyecto Copeinca
Gerente de Proyecto IBM
Coordinador Operaciones IBM
Team de Operaciones IBM

2. Objetivo

Documentar entre IBM y Copeinca el procedimiento de operación para el proceso de fin de mes en el servidor PRDCOPES en el transcurso del Servicio de Tercerización de Operación del Centro de Cómputo..

3. Alcance

Operación de los servidores incluidos en el servicio contratado por Copeinca.

N°	SERVIDOR	IP	Plataforma
1	PRDCOPES	10.48.1.14	AIX

4. Roles

- Operador del Centro de Cómputo de IBM.
- Especialistas del team SAP de IBM
- Gerente de Proyecto IBM.

5. Frecuencia

- El proceso debe ser realizado el 1er día de cada mes a las 00:30 horas.

- El envío de mensajes por SAP debe iniciar a las 00:00 horas.

6. Escalamiento

- En caso de problemas con el usuario **ibmoper** en el aplicativo SAP escalar con el team de SAP de IBM.
- En caso de problemas con el proceso de ejecución del cierre mensual escalar con el Gerente de Proyecto de IBM quién indicará la forma de proceder.

7. Descripción

7.1.- Proceso de Fin de Mes – Servidor PRD (IP: 10.48.1.14)

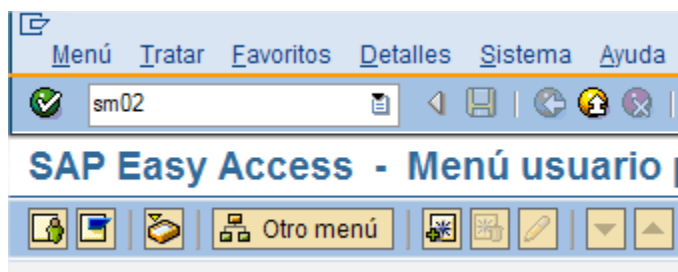
1. Ingresar al sistema SAP con el usuario


(la contraseña se encuentra en la lista de pass Word del Centro de Gestión).

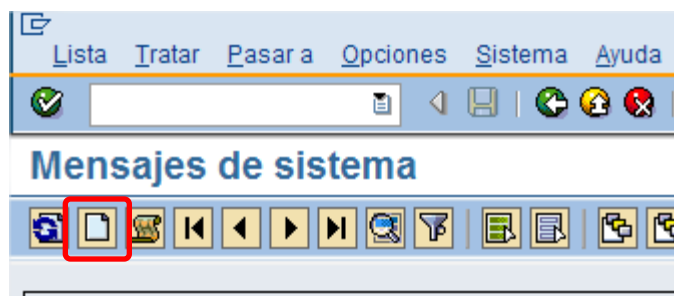
ENVIO DE PRIMER MENSAJE

- Hora de Ejecución: 00:00 a.m.

1. Ejecutar la transacción SM02 para enviar un mensaje a los usuarios de SAP.



2. Dar clic al icono  para crear un nuevo mensaje.



3. Se mostrará la siguiente pantalla.

NOTA:

- En dicha ventana ingresar el siguiente mensaje: **“A las 0:30 horas del día de hoy se ejecutará el cierre de mes, no se permitirá el acceso al sistema de ningún usuario. Por favor, tomar sus precauciones. Gracias”**
- En el campo **“Caduca el”** ingresar la fecha de ejecución y las 01:00 horas.
- En el campo **“Borrar el”** ingresar la fecha de ejecución y las 01:00 horas.

En la pantalla se muestra un ejemplo de como debería ser ingresado el mensaje:

Crear mensajes de sistema

Texto mensajes sist.

A las 06:00 horas del día de hoy se ejecutará el cierre de mes, no se permitirá el acceso al sistema a ningún usuario. Por favor, tomar sus precauciones. Gracias.

Servidor

Mdte.

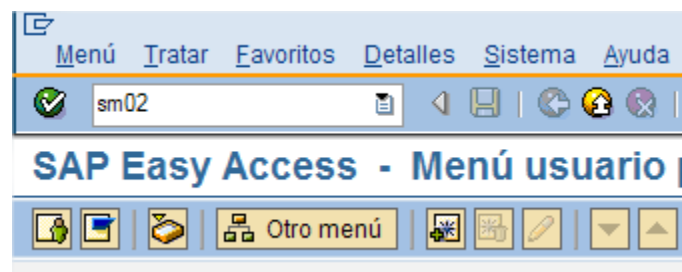
Idioma


Caduca el 01.06.2010 07:00:00

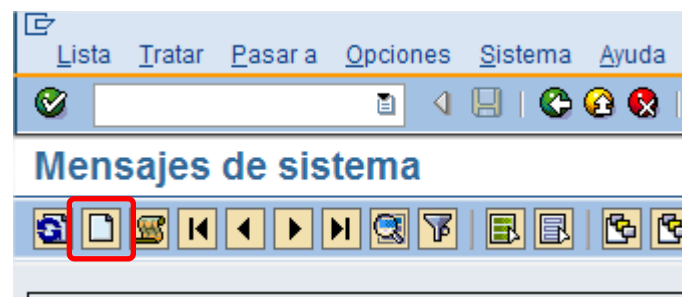
Borrar el 01.06.2010 07:00:00

ENVIO DE SEGUNDO MENSAJE

- **Hora de Ejecución:** 00:15 a.m.
4. Ejecutar la transacción SM02 para enviar un mensaje a los usuarios de SAP.



5. Dar clic al icono  para crear un nuevo mensaje.



6. Se mostrará la siguiente pantalla.

Crear mensajes de sistema

Texto mensajes sist.

Servidor

Mdte.

Idioma

Caduca el 31.05.2010 23:00:00

Borrar el 30.06.2010 23:00:00

✓ ✗

NOTA:

- En dicha ventana ingresar el siguiente mensaje: **“A las 0:30 horas del día de hoy se ejecutará el cierre de mes, no se permitirá el acceso al sistema de ningún usuario. Por favor, tomar sus precauciones. Gracias”**
- En el campo **“Caduca el”** ingresar la fecha de ejecución y las 01:00 horas.
- En el campo **“Borrar el”** ingresar la fecha de ejecución y las 01:00 horas.

En la pantalla se muestra un ejemplo de como debería ser ingresado el mensaje:

Crear mensajes de sistema

Texto mensajes sist.

A las 06:00 horas del día de hoy se ejecutará el cierre de
mes, no se permitirá el acceso al sistema a ningún usuario.
Por favor, tomar sus precauciones. Gracias.

Servidor

Mdte.

Idioma

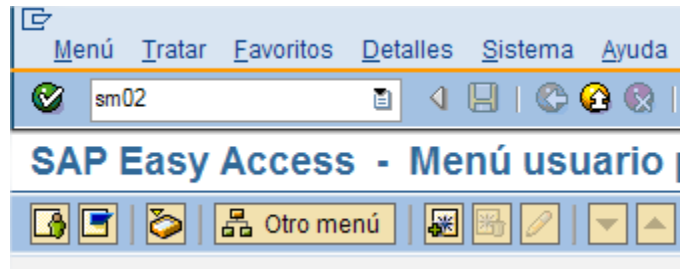
Caduca el 01.06.2010 07:00:00

Borrar el 01.06.2010 07:00:00

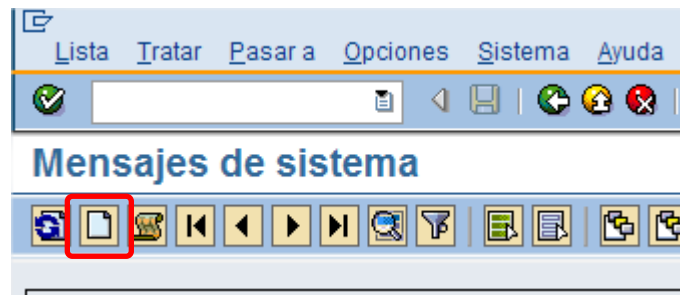
✓ ✗

ENVIO DE TERCER MENSAJE

- **Hora de Ejecución:** 00:25 a.m.
7. Ejecutar la transacción SM02 para enviar un mensaje a los usuarios de SAP.



8. Dar clic al icono  para crear un nuevo mensaje.



9. Se mostrará la siguiente pantalla.

Servidor		
Mdte.		
Idioma		
Caduca el	31.05.2010	23:00:00
Borrar el	30.06.2010	23:00:00

NOTA:

- En dicha ventana ingresar el siguiente mensaje: **“A las 0:30 horas del día de hoy se ejecutará el cierre de mes, no se permitirá el acceso al sistema de ningún usuario. Por favor, tomar sus precauciones. Gracias”**
- En el campo **“Caduca el”** ingresar la fecha de ejecución y las 01:00 horas.
- En el campo **“Borrar el”** ingresar la fecha de ejecución y las 01:00 horas.

En la pantalla se muestra un ejemplo de como debería ser ingresado el mensaje:

Crear mensajes de sistema

Texto mensajes sist.

A las 06:00 horas del día de hoy se ejecutará el cierre de mes, no se permitirá el acceso al sistema a ningún usuario. Por favor, tomar sus precauciones. Gracias.

Servidor

Mdte.

Idioma

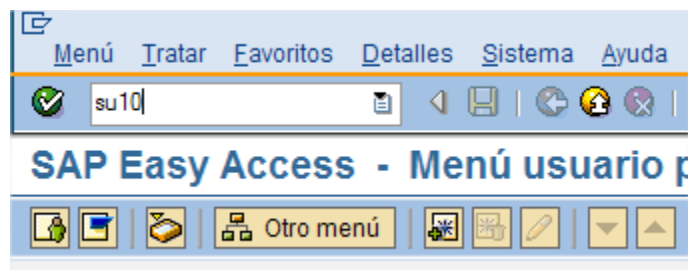
Caduca el 01.06.2010 07:00:00

Borrar el 01.06.2010 07:00:00

BLOQUEO DE USUARIOS

- **Hora de Ejecución:** 00:30 a.m.

10. Ejecutar la transacción SU10 para enviar un mensaje a los usuarios de SAP.



11. Se mostrará la siguiente pantalla:

Usuario Tratar Pasara Info Entorno Sistema Ayuda

Actualización usuario: Imagen inicial modificaciones en masa

Selección de usuario

Datos de dirección Datos de autorización

Usuario	Nombre completo

12. Dar clic al botón **Datos de dirección** y se mostrará la siguiente pantalla:

Seleccionar usuario según datos de dirección

Nombres

Nombre pila

Apellido

Usuario

Canales de comunicación

Empresa

Ciudad

Edificio


Sala

Extensión

Otros datos

Departamento

Centro coste

13. Dar clic al botón  y se mostrará la siguiente pantalla:

Actualización en masa de usuarios

<div> Tomar Seleccionar Grabar </div>		
Usuarios	Nombre pila	Apellido
<input type="checkbox"/> AALCALDE	Alan Roosevelt	Alcalde Ramirez
<input type="checkbox"/> AALVAREZ	Adan Yovani	Alvarez Cortez
<input type="checkbox"/> AARANDA	Arturo Martin	Aranda Bares
<input type="checkbox"/> AASENCIOS	Angela	ASENCIOS
<input type="checkbox"/> AASSANTE	Angel	Assante Ortiz
<input type="checkbox"/> ABARDALES	Agustin Fausto	Bardales Bardales
<input type="checkbox"/> ABARRIONUEVO	Ines	Barrionuevo Pizarro
<input type="checkbox"/> ACAMPOS	Alex Alexander	Campos Carranza
<input type="checkbox"/> ACARRILLO	Alberto Sixto	Carrillo Rodriguez
<input type="checkbox"/> ACORONEL	Alicia	Coronel Cardoza
<input type="checkbox"/> ACULQUICONDO	Antonio Rolando	Culquicondor Jesus
<input type="checkbox"/> ADIAZ	Angel Norberto	Diaz Vargas
<input type="checkbox"/> AGAITAN	Aristoteles Viercan	Gaitan Layza
<input type="checkbox"/> AGUTIERREZ	Adrian Manuel	Gutierrez Bravo

14. Dar clic al botón para seleccionar todos los usuarios los cuales se marcaran con un check ☒

Actualización en masa de usuarios

<div> Tomar Seleccionar Grabar </div>		
Usuarios	Nombre pila	Apellido
<input checked="" type="checkbox"/> AALCALDE	Alan Roosevelt	Alcalde Ramirez
<input checked="" type="checkbox"/> AALVAREZ	Adan Yovani	Alvarez Cortez
<input checked="" type="checkbox"/> AARANDA	Arturo Martin	Aranda Bares
<input checked="" type="checkbox"/> AASENCIOS	Angela	ASENCIOS
<input checked="" type="checkbox"/> AASSANTE	Angel	Assante Ortiz
<input checked="" type="checkbox"/> ABARDALES	Agustin Fausto	Bardales Bardales
<input checked="" type="checkbox"/> ABARRIONUEVO	Ines	Barrionuevo Pizarro
<input checked="" type="checkbox"/> ACAMPOS	Alex Alexander	Campos Carranza
<input checked="" type="checkbox"/> ACARRILLO	Alberto Sixto	Carrillo Rodriguez
<input checked="" type="checkbox"/> ACORONEL	Alicia	Coronel Cardoza

15. Desmarcar (no bloquear) a los siguientes usuarios:

IBMOPER

- 16.

17. , **BASIS, DDIC y SAP*** y luego dar clic al botón el cual mostrará la siguiente pantalla:

Actualización usuario: Imagen inicial modificaciones en masa






































Selección de usuario

Datos de dirección
Datos de autorización

Usuario	Nombre completo
AALCALDE	Don Roosevelt Alcalde Ramirez
AALVAREZ	Adan Yovani Alvarez Cortez
AARANDA	Arturo Martin Aranda Bares
AASENCIOS	Angela AASENCIOS
AASSANTE	Angel Assante Ortiz
ABARDALES	Agustin Fausto Bardales Bardales
ABARRIONUEVO	Ines Barrionuevo Pizarro

18. Finalmente, dar clic al botón  para bloquear a los usuarios seleccionados; se mostrará la siguiente pantalla indicando la cantidad de usuarios que fueron bloqueados.

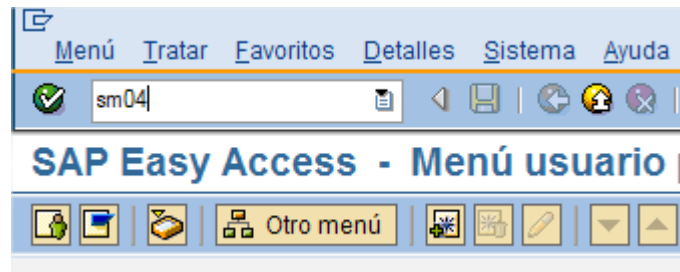
Visualizar log

DESCONEXION DE USUARIOS DEL SISTEMA SAP

- Desconectar a todos los usuarios del sistema SAP a excepción del usuario IBMOPER.

19. Ejecutar la transacción **SM04**.



20. Se mostrará la siguiente pantalla:

Lista de usuarios

Mdte	Usuario	Terminal	Transacción	Tmpto	Modos	Tipo	Mbyte
<input type="checkbox"/>	000	CPLD0084	SESSION_MANA	14.53.28	1	GUI	1
<input type="checkbox"/>	000	CPLD0086	SESSION_MANA	14.53.19	1	GUI	1
<input type="checkbox"/>	300 OPEIBM	horellana		14.53.29	1	GUI	2
<input type="checkbox"/>	300 GMIYASHIRO	CPLD0050	VA01	14.53.27	1	GUI	7
<input type="checkbox"/>	300 SEGURIDAD_S2	CPLD0084	SU01	14.49.47	1	GUI	6
<input type="checkbox"/>	300 WORKFLOW_SP	192.68.0.48		14.47.18	1	RFC	0
<input type="checkbox"/>	300 ABARRIONUEVO	cpid0027	ZSD22	14.46.09	1	GUI	5
<input type="checkbox"/>	300 GARENAS	CPLD0017	ZPP023	14.46.18	1	GUI	10

21. Dar doble clic sobre el usuario a quien se desea desconectar y se mostrará la siguiente pantalla

Lista de modos

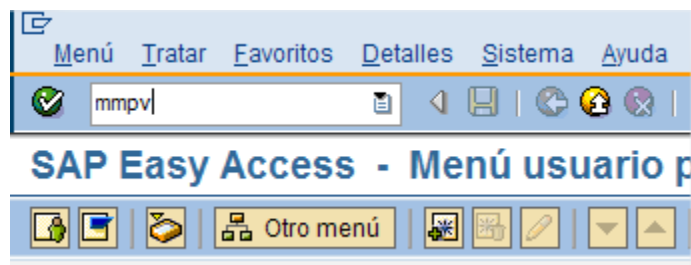
Nº	Transacción	Tiempo
1	Iniciar un report	14:41:15
2	Movimiento de mercancías	14:44:44

☒ Borrar modo ☐

22. Seleccionar cada uno de los modos en la cual está el usuario y luego hacer clic sobre el botón **Borrar modo** cuando el usuario ya no tenga modos en el listado de modos, se desconectará del sistema.
23. Repetir la operación para cada uno de los usuarios que se encuentran conectados al sistema.

DESPLAZAMIENTO DE PERIODO LOGISTICO

24. Ejecutar la transacción **MMPV** e ingresar en los campos:



25. En la pantalla mostrada, ingresar los siguientes datos:

De Sociedad: C001

A Sociedad: C001

Periodo: Se debe ingresar el mes actual en el que se está ejecutando el desplazamiento de periodo.

Ejercicio: Se debe ingresar el año actual en el que se está ejecutando el desplazamiento de periodo.

Marcar la opción: Verificar y desplazar.

El resto de campos deberán permanecer en blanco.

En el ejemplo, se muestra el desplazamiento de periodo para el mes de mayo.

Fecha de Ejecución: 01 de Junio del 2010 a las 06:00 horas

Desplazamiento de período maestro de materiales

De sociedad	C001
A sociedad	C001

Período siguiente (incl.ejercicio cont.) o fecha correspondiente introducir (no ambos)

Período	6
Ejercicio	2010

o bien

Fecha

☒ Verificar y desplazar
☐ Sólo verificar periodos
☐ Sólo desplazar periodos

☐ Concl.ctd.en periodo ant.
☐ Concl.valores en periodo ant.

26. Ejecutar el proceso, para ello dar clic al botón o presionar la tecla F8. Al finalizar el proceso, se presentará un informe mostrando el resultado del desplazamiento de periodo.

Desplazamiento de período maestro de materiales

Imprimir

Desplazamiento de período maestro de materiales 1

L O G
Modo: Verificar y desplazar período
Mandante300
Período entrada (Mes/Año):062010
Sociedad C001 convertida.
Desplazamiento de periodo completo. Protocolo ejecutado.
F I N

- También es posible que se genere la siguiente pantalla, con el mensaje "No se han podido considerar todos los registros ledger mat".

Desplazamiento de período maestro de materiales

L O G

Modo: Verificar y desplazar período

Mandante: 300

Período entrada (Mes/Año): 12/2014

L O G

Sociedad C001 convertida.

No se han podido considerar todos los registros ledger mat.


No se han podido considerar todos los registros ledger mat.


Soc.	Ával
C001	C021
C001	C022
C001	C023
C001	C026
C001	C027
C001	C028
C001	C029
C001	C030








L O G

Desplazamiento de período completo. Protocolo ejecutado.

Si esta pantalla aparece NO es un mensaje de error, continuar con el procedimiento.

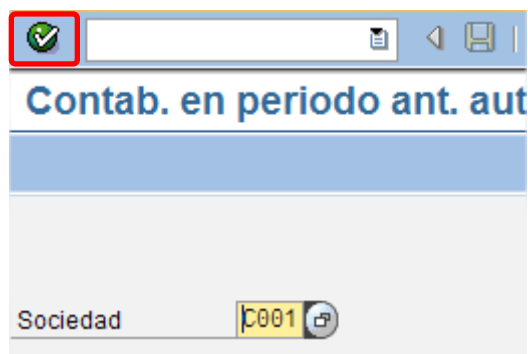
27. Presionar el botón  o la tecla F3, las veces que sean necesarias, para regresar a la pantalla principal. Luego ejecutar la transacción **MMRV**.

 [Menú](#) [Tratar](#) [Favoritos](#) [Detalles](#) [Sistema](#) [Ayuda](#)

SAP Easy Access - Menú usuario

28. En la pantalla mostrada colocar, en el parámetro "Sociedad", **C001** y dar clic al botón 



29. Se debe mostrar una pantalla similar a la mostrada a continuación.

Contab. en periodo ant. autorizado

Sociedad: C001 Sociedad Copeinca

Periodos de contab. (Mes / Año)	
Periodo actual	06 2010
Periodo anterior	05 2010
Último periodo año ant.	12 2009

Contabil. al periodo anterior

☐ Contab.per.ant.permitida

☒ Contab. per. ant. no permitida

NOTA:

- Verificar que el parámetro **“Periodo actual”** muestre el mes de ejecución del proceso. (Para el ejemplo, la fecha de ejecución fue el 01 de junio del 2010, por lo tanto el mes que debe mostrarse es junio del 2010).
- Verificar que el parámetro **“Periodo anterior”** muestre el mes anterior a la ejecución del proceso. (Para el ejemplo, la fecha de ejecución fue el 01 de junio del 2010, por lo tanto el mes que debe mostrarse es mayo del 2010).
- Marcar con el check el parámetro **“Contab.per.ant.permitida”**.
- Desmarcar el check del parámetro **“Contab. per. ant. no permitida”**.

30. Después de realizada la modificación, indicada en el punto anterior, se debe mostrar una pagina similar a la siguiente:

Contab. en periodo ant. autorizado


Sociedad: C001 Sociedad Copeinca

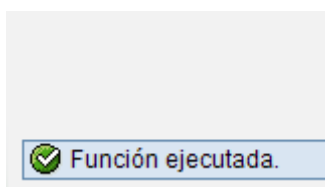
Periodos de contab. (Mes / Año)	
Periodo actual	06 2010
Período anterior	05 2010
Último periodo año ant.	12 2009

Contabil. al periodo anterior

☒ Contab.per.ant.permitida

☐ Contab. per. ant. no permitida

31. Finalmente, dar clic al botón  para grabar los cambios efectuados y se mostrará el siguiente mensaje en la parte inferior de la pantalla.



32. Enviar, vía correo electrónico, el resultado de los cambios ejecutados. La pantalla debe ser similar a la siguiente:

Contab. en periodo ant. autorizado

Sociedad: C001 Sociedad Copeinca

Periodos de contab. (Mes / Año)	
Periodo actual	06 2010
Período anterior	05 2010
Último periodo año ant.	12 2009

Contabil. al periodo anterior

☒ Contab.per.ant.permitida

☐ Contab. per. ant. no permitida

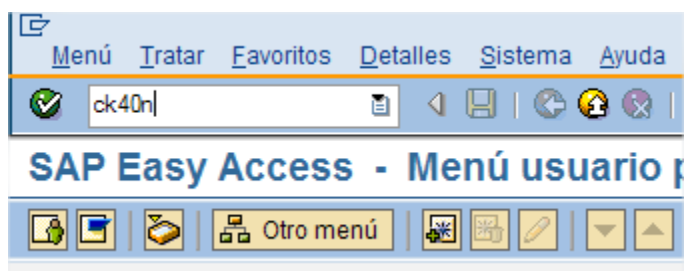
NOTA: El correo debe ser enviado a las siguientes personas:

- cratto@copeinca.com.pe
- jaquinop@copeinca.com.pe

Al finalizar presionar F3 para ir a la pantalla principal.

DESPLAZAMIENTO DE PERIODO LOGISTICO

33. Ejecutar la transacción CK40N.



34. Se mostrará la siguiente pantalla y dar clic al parámetro “Ejecución CC” para buscar la ejecución de costos.

Tratar ejecución CC

Con modelo

Ejecución CC CC ABR10 Denominación CALCULO COSTO STANDARD ABRIL 2010


Fecha ejecución CC 24.03.2010

Datos generales

Ejecutar CC


Etap proceso	Autoriz	Parámetro	Ejecutar	Log	Status	Ctd.mat	Err	Pendientes
Selección		»»	⌚	⚠	■	78	0	
Explosión estr.		»»	⌚	⚠	▲	129	0	
Cálc.coste		»»	⌚	⚠	■	129	0	0
Análisis		»»	⌚	⚠	■			
Marca	🔒	»»	⌚	⚠	■	99	0	0
Liberac.		»»	⌚	⚠	■	99	0	0

Resultados CC

35. Se mostrará la siguiente pantalla, en el parámetro “Ejecución CC” colocar el símbolo * tal como se muestra y dar clic en el botón 

Nombre de la ejecución del cálculo del coste (1)

Restricciones

Ejecución CC  *

Fecha ejecución CC

Versión del CC





Denominación


Variante cálc.coste

Fecha del CC desde

A fecha CC

Ctd.máxima aciertos


36. Buscar la ejecución del mes en curso; es decir, el mes en que se está realizando el proceso. Para el ejemplo, se selecciona junio del 2010 ya que el proceso se está ejecutando el 1 de junio del 2010. Finalmente, dar clic el botón 

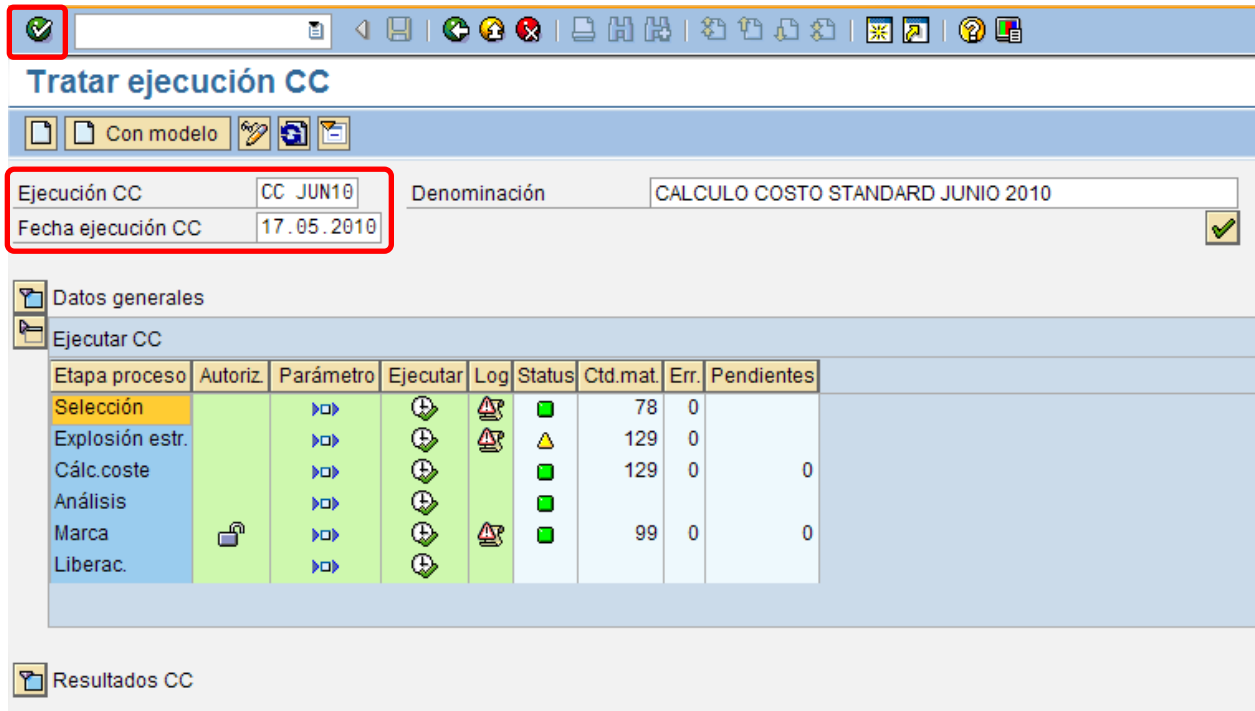
Nombre de la ejecución del cálculo del coste (1) 55 Entradas encontradas

Restricciones

Ejecuc. CC	Fe.ejec.CC	Versi...	Denominación	Var.CC	Válido de	Validez a
CC FEB07	31.01.2007	01	CALCULO COSTO STANDARD FEBRERO 2007	ZPC1	01.02.2007	31.12.2007
CC FEB08	31.01.2008	01	CALCULO COSTO STANDARD FEBRERO 2008	ZPC1	01.02.2008	31.12.2008
CC FEB09	28.01.2009	01	CALCULO COSTO STANDARD FEBRERO 2009	ZPC1	01.02.2009	31.12.2009
CC FEB10	25.01.2010	01	CALCULO COSTO STANDARD FEBRERO 2010	ZPC1	01.02.2010	31.12.2010
CC ILO07	28.12.2007	01	CALCULO COSTO STANDARD DICIEMBRE 2007 - ILO	ZPC1	28.12.2007	31.12.2007
CC JUL06	30.06.2006	01	CALCULO COSTO STANDARD JULIO 2006	ZPC1	01.07.2006	31.12.2006
CC JUL07	28.06.2007	01	CALCULO COSTO STANDARD JULIO 2007	ZPC1	01.07.2007	31.12.2007
CC JUL08	25.06.2008	01	CALCULO COSTO STANDARD JULIO 2008	ZPC1	01.07.2008	31.12.2008
CC JUL09	30.06.2009	01	CALCULO COSTO STANDARD JULIO 2009	ZPC1	01.07.2009	31.12.2009
CC JUN06	31.05.2006	01	CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2006	ZPC1	01.06.2006	31.12.2006
CC JUN07	31.05.2007	01	CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2007	ZPC1	01.06.2007	31.12.2007
CC JUN08	30.05.2008	01	CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2008	ZPC1	01.06.2008	31.12.2008
CC JUN09	20.05.2009	01	CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2009	ZPC1	01.06.2009	31.12.2009
CC JUN10	17.05.2010	01	CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2010	ZPC1	01.06.2010	31.12.2010
CC MAR07	05.03.2007	01	CALCULO COSTO STANDARD MARZO 2007	ZPC1	05.03.2007	31.12.2007
CC MAR08	27.02.2008	01	CALCULO COSTO STANDARD MARZO 2008	ZPC1	01.03.2008	31.12.2008
CCMAR082	06.03.2008	01	CALCULO COSTO STANDARD MARZO 2008 C012 y C013	ZPC1	06.03.2008	31.12.2008

- En caso no se encuentre la ejecución del mes en curso, enviar correo informativo a César Ratto (cratto@copeinca.com.pe). Obviar los pasos posteriores hasta el **paso 43, continuar con el Desbloqueo de usuarios**

37. Se mostrará la siguiente pantalla, que mostrará la ejecución del mes en curso, en dicha pantalla dar clic al botón 



Tratar ejecución CC

Con modelo

Ejecución CC: CC JUN10 Denominación: CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2010


Fecha ejecución CC: 17.05.2010

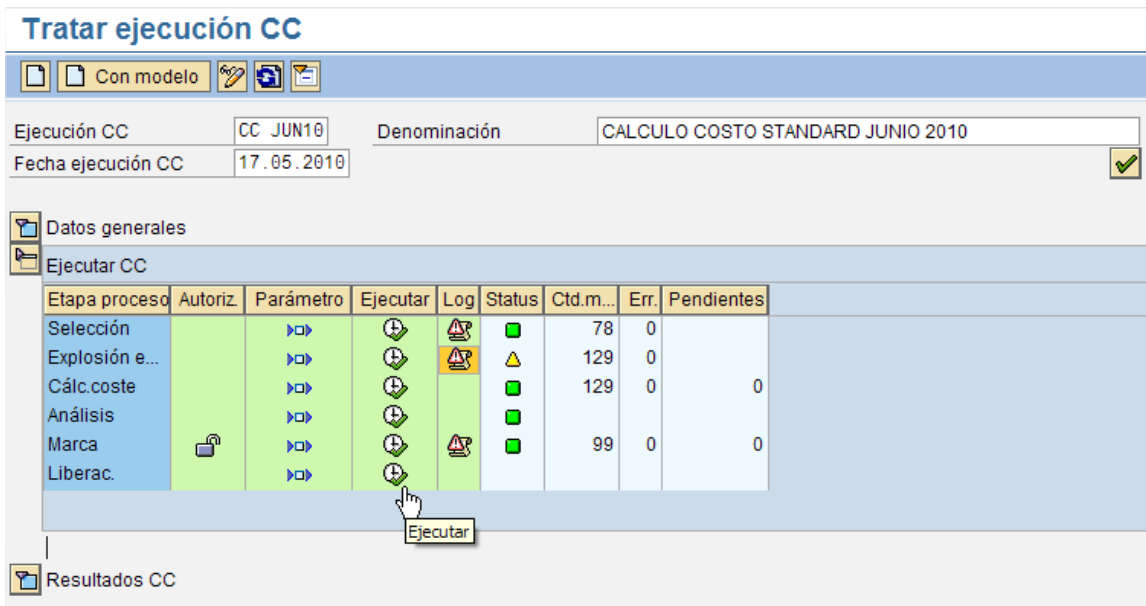
Datos generales

Ejecutar CC

Etapas proceso	Autoriz.	Parámetro	Ejecutar	Log	Status	Ctd.mat.	Err.	Pendientes
Selección		»»				78	0	
Explosión estr.		»»				129	0	
Cálc.coste		»»				129	0	0
Análisis		»»						
Marca		»»				99	0	0
Liberac.		»»						

Resultados CC

38. Luego de ello, se cargará los datos para proceder con la ejecución del desplazamiento de periodo logístico. Dar clic en el botón  que se encuentra en la fila "Liberac" tal como se muestra en la siguiente pantalla.



Tratar ejecución CC

Con modelo

Ejecución CC: CC JUN10 Denominación: CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2010

Fecha ejecución CC: 17.05.2010

Datos generales

Ejecutar CC

Etapas proceso	Autoriz.	Parámetro	Ejecutar	Log	Status	Ctd.m...	Err.	Pendientes
Selección		»»				78	0	
Explosión e...		»»				129	0	
Cálc.coste		»»				129	0	0
Análisis		»»						
Marca		»»				99	0	0
Liberac.		»»						

Ejecutar

Resultados CC

39. Se mostrará la siguiente pantalla, el cual muestra los productos de los cuales se actualizarán sus precios.

Actualiz.precios: Liberación precio std.

ej...	Material	Centro	Cl.valoración	Status	Precio estándar	Cantidad base	Moned
	0111-0001	C002		FR	14.79	1	PEN
	0111-0001	C002		FR	4.50	1	USD
	0112-0003	C002		FR	0.87	1	PEN
	0112-0003	C002		FR	0.27	1	USD
	0112-0009	C002		FR	1.01	1	PEN
	0112-0009	C002		FR	0.30	1	USD
	0301-0002	C002		FR	4.20	1	PEN
	0301-0002	C002		FR	1.28	1	USD
	MP10-0001	C002		FR	253.02	1	PEN
	MP10-0001	C002		FR	84.09	1	USD
	PT11-0001	C002		FR	1,473.43	1	PEN
	PT11-0001	C002		FR	494.13	1	USD
	PT12-0002	C002		FR	1,474.91	1	PEN
	PT12-0002	C002		FR	494.02	1	USD

40. Salir de la pantalla anterior, para ello dar clic al botón y se volverá a la pantalla anterior en el cual se podrá verificar que el proceso ha finalizado. Para ello verificar que en la columna status **aparezca un cuadrado de color verde**, que indica que el proceso finalizó satisfactoriamente.

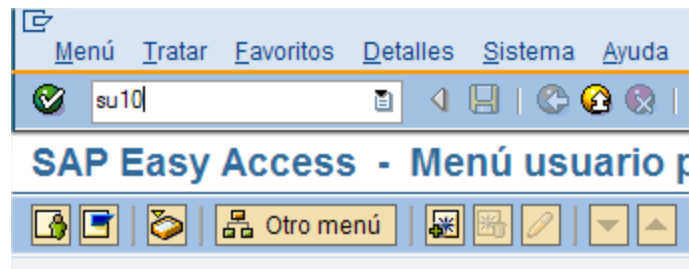
Tratar ejecución CC

Ejecución CC		CC JUN10	Denominación		CALCULO COSTO STANDARD JUNIO 2010																																																																		
Fecha ejecución CC		17.05.2010																																																																					
<div>Datos generales</div> <div>Ejecutar CC</div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Etapas proceso</th> <th>Autoriz</th> <th>Parámetro</th> <th>Ejecutar</th> <th>Log</th> <th>Status</th> <th>Ctd.m...</th> <th>Err.</th> <th>Pendientes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Selección</td> <td></td> <td>▶▶</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>78</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Explosión e...</td> <td></td> <td>▶▶</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>129</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cálc.coste</td> <td></td> <td>▶▶</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>129</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Análisis</td> <td></td> <td>▶▶</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Marca</td> <td></td> <td>▶▶</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>99</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Liberac.</td> <td></td> <td>▶▶</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>99</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>									Etapas proceso	Autoriz	Parámetro	Ejecutar	Log	Status	Ctd.m...	Err.	Pendientes	Selección		▶▶				78	0		Explosión e...		▶▶				129	0		Cálc.coste		▶▶				129	0	0	Análisis		▶▶							Marca		▶▶				99	0	0	Liberac.		▶▶				99	0	0
Etapas proceso	Autoriz	Parámetro	Ejecutar	Log	Status	Ctd.m...	Err.	Pendientes																																																															
Selección		▶▶				78	0																																																																
Explosión e...		▶▶				129	0																																																																
Cálc.coste		▶▶				129	0	0																																																															
Análisis		▶▶																																																																					
Marca		▶▶				99	0	0																																																															
Liberac.		▶▶				99	0	0																																																															

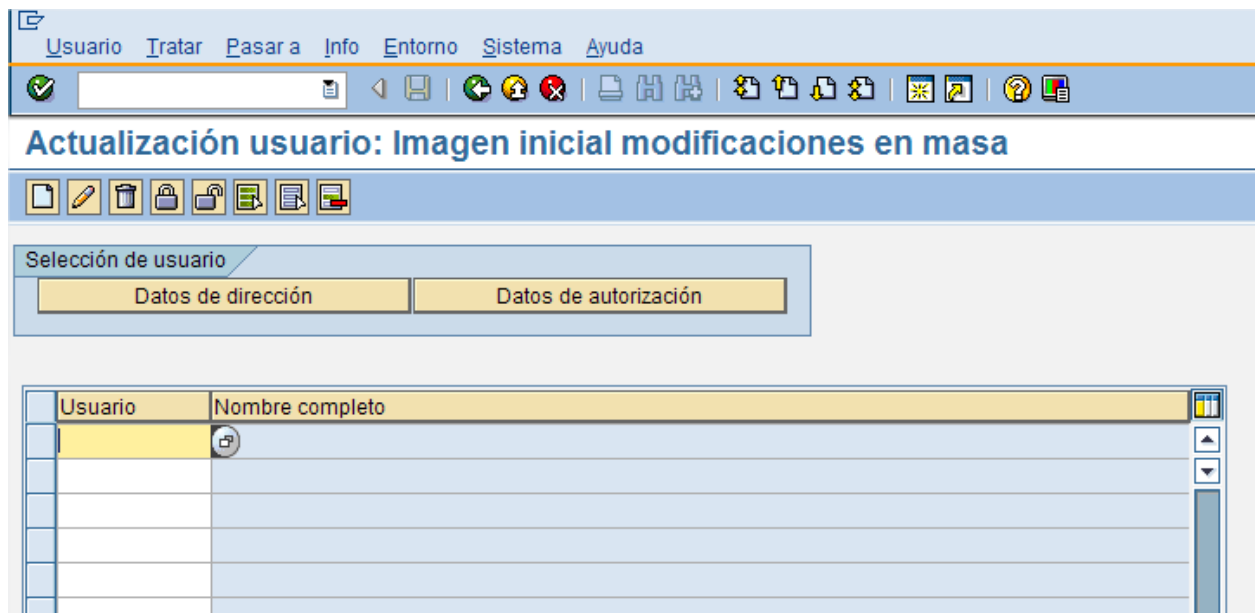
41. En caso que el proceso **NO TERMINE** con el cuadrado en color verde o aparezca algún mensaje que impida finalizar con el proceso, informar a César Ratto (cratto@copeinca.com.pe) vía correo.

DESBLOQUEO DE USUARIOS

42. Ejecutar la transacción SU10 para enviar un mensaje a los usuarios de SAP.



43. Se mostrará la siguiente pantalla:



44. Dar clic al botón **Datos de dirección** y se mostrará la siguiente pantalla:

Seleccionar usuario según datos de dirección

Nombres
 Nombre pila
 Apellido
 Usuario

Canales de comunicación
 Empresa
 Ciudad
 Edificio
 Sala
 Extensión


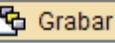

Otros datos
 Departamento
 Centro coste

45. Dar clic al botón y se mostrará la siguiente pantalla:


Actualización en masa de usuarios		
<div> Tomar </div>		
Usuarios	Nombre pila	Apellido
<input checked="" type="checkbox"/> AALCALDE	Alan Roosevelt	Alcalde Ramirez
<input type="checkbox"/> AALVAREZ	Adan Yovani	Alvarez Cortez
<input type="checkbox"/> AARANDA	Arturo Martin	Aranda Bares
<input type="checkbox"/> AASENCIOS	Angela	ASENCIOS
<input type="checkbox"/> AASSANTE	Angel	Assante Ortiz
<input type="checkbox"/> ABARDALES	Agustin Fausto	Bardales Bardales
<input type="checkbox"/> ABARRIONUEVO	Ines	Barrionuevo Pizarro
<input type="checkbox"/> ACAMPOS	Alex Alexander	Campos Carranza
<input type="checkbox"/> ACARRILLO	Alberto Sixto	Carrillo Rodriguez
<input type="checkbox"/> ACORONEL	Alicia	Coronel Cardoza
<input type="checkbox"/> ACULQUICONDO	Antonio Rolando	Culquicondor Jesus
<input type="checkbox"/> ADIAZ	Angel Norberto	Diaz Vargas
<input type="checkbox"/> AGAITAN	Aristoteles Viercan	Gaitan Layza
<input type="checkbox"/> AGUTIERREZ	Adrian Manuel	Gutierrez Bravo

46. Dar clic al botón para seleccionar todos los usuarios los cuales se marcaran con un check ☒


Actualización en masa de usuarios

Tomar  Seleccionar  Grabar 

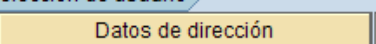
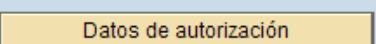
Usuarios	Nombre pila	Apellido
<input checked="" type="checkbox"/> AALCALDE	Alan Roosevelt	Alcalde Ramirez
<input checked="" type="checkbox"/> AALVAREZ	Adan Yovani	Alvarez Cortez
<input checked="" type="checkbox"/> AARANDA	Arturo Martin	Aranda Bares
<input checked="" type="checkbox"/> AASENCIOS	Angela	ASENCIOS
<input checked="" type="checkbox"/> AASSANTE	Angel	Assante Ortiz

47. Luego dar clic al botón  el cual mostrará la siguiente pantalla:


Actualización usuario: Imagen inicial modificaciones en masa



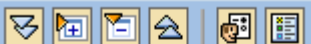
Selección de usuario

Usuario	Nombre completo
AALCALDE	Alan Roosevelt Alcalde Ramirez
AALVAREZ	Adan Yovani Alvarez Cortez
AARANDA	Arturo Martin Aranda Bares
AASENCIOS	Angela ASENCIOS
AASSANTE	Angel Assante Ortiz

48. Finalmente, dar clic al botón  para desbloquear a los usuarios seleccionados; se mostrará la siguiente pantalla indicando la cantidad de usuarios que fueron bloqueados.

Visualizar log

 Texto explicativo

<p>Modificaciones en masa de usuarios</p> <p>Sistema: PRD mandante: 300</p> <p>Efectuado por: Victor Bohorquez (OPEIBM)</p> <p>Fecha: 01.06.2010, hora 06:00:44</p> <p>Modificaciones en masa de usuarios</p> <p>Sistema: PRD mandante: 300</p> <p>Efectuado por: Victor Bohorquez (OPEIBM)</p> <p>Fecha: 01.06.2010, hora 06:03:21</p> <p>Cantidad de usuarios modificados: 258</p>
--