

MMLO 004

Cierre y Apertura Sistema SIGO

SERVICIO:	Servicios de Hosting
TIPO DOCUMENTO:	Procedimiento de Operación
NOMBRE:	Cierre y Apertura Sistema SIGO
CÓDIGO:	MMLO 004
VERSIÓN	V.1.3
ULTIMA REVISIÓN:	20/07/2015

ÍNDICE GENERAL

1. HISTORIA DEL DOCUMENTO.....	3
1.1 UBICACIÓN DEL DOCUMENTO	3
1.2 HISTORIA DE REVISIONES	3
1.3 APROBACIONES	3
1.4 DISTRIBUCIÓN	4
2. OBJETIVO.....	5
3. ÁMBITO	5
2. ROLES.....	5
3. FRECUENCIA	5
4. ESCALAMIENTO	5
5. DESCRIPCIÓN.....	5
6. PROCEDIMIENTO DE CIERRE Y APERTURA DE SISTEMA SIGO:	6
6.1 PROCESO CONTABLE GP	14

1. Historia del Documento

1.1 Ubicación del Documento

El documento original se encuentra en la siguiente ubicación física dentro del Centro de Cómputo de IBM Perú:

- Procedimientos del CCS en el servidor d24adb02.

1.2 Historia de Revisiones

Fecha de revisión	Autor del cambio	Motivo del cambio	Resumen de cambios
10/06/2014	Jesus Chumpitaz	Actualización del procedimiento	Cambio de Nombre e IP del servidor Cambio de GP IBM
21/07/2014	Olga Muñoz	Actualización del procedimiento	Cambio de nombre del PM SR331974
12/05/2015	Olga Muñoz	Actualización del procedimiento	Cambio de nombre del Servidor ANTES: MMLLMOAP01, AHORA:MAFLMAPPWS02. Modificación temporal en coordinación con Nataly Santos. SR806431
20/07/2015	Olga Muñoz	Actualización del procedimiento	Cambio de IP para ejecutar cierre ANTES: http://10.108.3.12/SIGO/default.aspx AHORA: https://portal.mafperu.com/SIGO/Login.aspx

1.3 Aprobaciones

Este documento será aprobado por las siguientes personas:

Nombre	Cargo
Rafael Rodriguez	Gerente de Proyecto MITSUI AUTO FINANCE PERÚ
Nataly Santos	Gerente de Proyecto IBM

1.4 Distribución

Este documento ha sido distribuido a las siguientes personas:

Cargo
Gerente de Proyecto – MITSUI AUTO FINANCE PERÚ
Gerente de Proyecto – IBM
Team de Operaciones – IBM
Coordinador de Operaciones – IBM

2. Objetivo

- Documentar entre IBM y Mitsui Auto Finance Perú el procedimiento de operación para realizar el cierre y apertura del sistema SIGO en los servidores del Cliente en el transcurso del Servicio de Hosting.

3. Ámbito

- Operación de los servidores incluidos en el servicio contratado por Mitsui Auto Finance Perú.

2. Roles

- Operador del Centro de Cómputo de IBM.
- Líder Técnico

3. Frecuencia

- El proceso será realizado de Martes a Domingo.

4. Escalamiento

- En caso de problemas, el incidente será escalado directamente con el Gerente de Proyecto de IBM y con el cliente.

5. Descripción

Contenido:

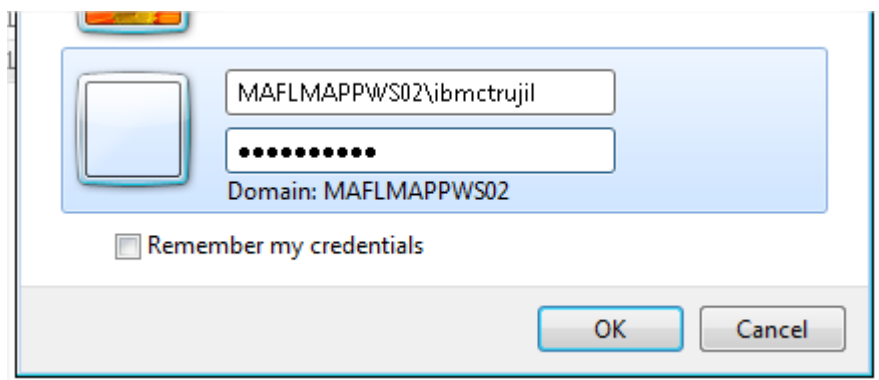
Este documento tiene como objetivo realizar el proceso de Cierre y Apertura del Sistema SIGO de Mitsui Auto Finance Perú.

6. Procedimiento de Cierre y Apertura de Sistema SIGO:

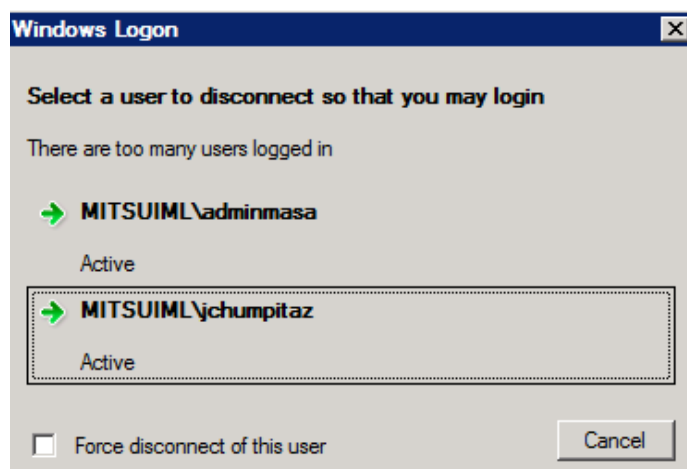
1. Ingresar al servidor MAFLMAPPWS02 (**10.108.3.12**) via Remote Desktop de la siguiente manera:

Ej.:

Usuario: ibmctrujil
Dominio Local: MAFLMAPPWS02



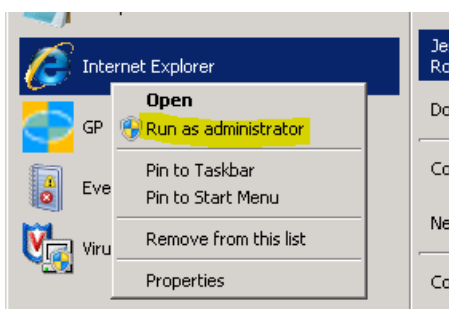
De salir el siguiente mensaje o similar



"NO CERRAR SESION DE MITSUIML\adminmasa"

2. Una vez ingresado al servidor abrir el Internet Explorer haciendo clic con el botón derecho y dar Run as administrator e ingresar la siguiente URL:

<https://portal.mafperu.com/SIGO/Login.aspx>



Se mostrará la siguiente pantalla emergente e ingresar los siguientes datos:

UserName: MAFLMAPPWS02\ibmctruijil

Password: (El mismo password con el que ingresó al servidor)

3. Luego de ingresar al URL indicado, se cargará la siguiente pantalla solicitando un usuario y contraseña:

Luego ingresar una contraseña. La contraseña del Sistema SIGO es diferente a la contraseña de red. Para cambiar de contraseña haga click en el vínculo “Cambiar Clave”. El sistema está configurado para solicitar una contraseña de 10 caracteres alfanuméricos como mínimo. De manera obligatoria se deben de registrar caracteres y números en la contraseña. Nota: Cambio de Contraseña

Se ha definido inicialmente una contraseña default para cada usuario. Esta contraseña debe de ser reemplazada de la siguiente manera:

- a. Ingresar al vínculo “Cambiar Clave”. Se abrirá una nueva ventana donde se le solicitará la siguiente información:
 - Usuario: ingrese el usuario asignado para el sistema SIGO
 - Contraseña Actual: Es la actual contraseña asignada
 - Nueva Contraseña: Es la nueva contraseña a asignarse
 - Repita Nueva Contraseña: Se repite el ingreso de la nueva contraseña a asignarse
- b. Considerar las políticas para la validación de contraseñas, la cual solicita una contraseña de 10 a 12 caracteres, y obligadamente debe incluir caracteres alfabéticos y numéricos.

4. Una vez ingresado los datos necesarios nos mostrará la siguiente página web y dar clic en la opción “Cierre Proceso”

5. Nos mostrará la siguiente pantalla de Cierre de Proceso. En el campo “Fecha de Proceso” se mostrará la fecha actual en que se encuentra el sistema. En el campo “Fecha Siguiente de Proceso” por defecto aparecerá la fecha de apertura del sistema.

NOTA: Las fechas de cierre de proceso son de Lunes a Sábados; por tal motivo, considerar la siguiente tabla.

Fecha y Hora de Ejecución		Datos a Considerar en el Sistema	
Fecha de Ejecución	Hora de Ejecución	Fecha de Proceso	Fecha Siguiente de Proceso
MARTES	03:00 A.M.	LUNES	MARTES
MIÉRCOLES	03:00 A.M.	MARTES	MIÉRCOLES
JUEVES	03:00 A.M.	MIÉRCOLES	JUEVES
VIERNES	03:00 A.M.	JUEVES	VIERNES
SÁBADO	03:00 A.M.	VIERNES	SÁBADO
DOMINGO	03:00 A.M.	SÁBADO	LUNES

En caso el campo “Fecha Siguiente de Proceso” no concuerde con la tabla realizar la modificación respectiva. Para ello dar clic en el icono que se encuentra a la derecha del campo “Fecha Siguiente de Proceso” y elegir la fecha correcta, según la tabla, caso contrario continuar con el siguiente paso.

NOTA: No se deberá ejecutar el proceso de ningún proceso de Cierre y Apertura cuando la Fecha de Proceso sea para un día feriado. El sistema sugerirá la siguiente fecha hábil para la apertura del sistema.

Ejemplo de Proceso de Cierre y Apertura para Fechas de Días Feriados

Fecha y Hora de Ejecución		Datos a Considerar en el Sistema		
Fecha de Ejecución	Hora de Ejecución	Fecha de Proceso	Fecha Siguiente de Proceso	Decisión ejecución Proceso Batch
MIÉRCOLES 27 Julio 2011	03:00 A.M.	MARTES 26 Julio 2011	MIÉRCOLES	Si ejecutar
JUEVES 28 Julio 2011	03:00 A.M.	MIÉRCOLES 27 Julio 2011	SÁBADO	Si ejecutar
VIERNES 29 Julio 2011	03:00 A.M.	JUEVES 28 Julio 2011		No ejecutar
SÁBADO 30 Julio 2011	03:00 A.M.	VIERNES 29 Julio 2011		No ejecutar
DOMINGO 31 Julio 2011	03:00 A.M.	SÁBADO 30 Julio 2011	LUNES	Si ejecutar

- Luego de tener las fechas definidas dar clic al botón “Cerrar”

Configuración > Cierre Proceso > Cierre del Sistema

Fecha de Proceso: 26/01/2010

Fecha Siguiente de Proceso: 27/01/2010

?

« < Hoy > »

Sem Dom Lun Mar Mie Jue Vie Sab

52						1	2
53	3	4	5	6	7	8	9
1	10	11	12	13	14	15	16
2	17	18	19	20	21	22	23
3	24	25	26	27	28	29	30
4	31						

Seleccione fecha

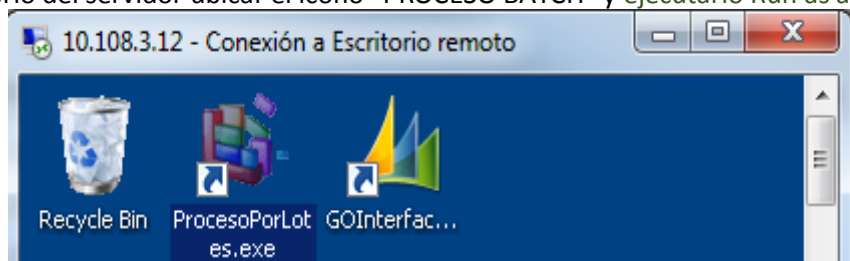
Se mostrará una ventana emergente y darle clic al botón “Sí”

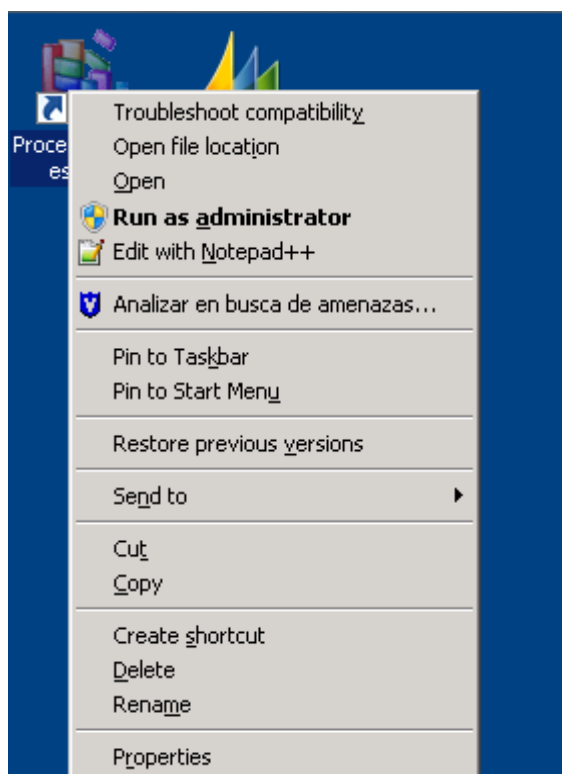
7. Esperar unos minutos y mostrará la siguiente pantalla de confirmación. Dar clic al botón de confirmación, con ello el sistema quedará cerrado.

Luego saldrá el siguiente mensaje.



8. En el escritorio del servidor ubicar el icono “PROCESO BATCH” y ejecutarlo Run as administrador.





9. La aplicación se abrirá mostrando la siguiente pantalla
Proceso que fue utilizado en la página web durante el Cierre de Proceso y finalmente dar clic al boton Procesar.

10. Nos mostrará una pantalla de verificación, dar clic al boton “Yes”.

satisfactoriamente, dar clic al boton “OK”

Observaciones. Tomar nota del error y comunicarlo al Administrador del Sistema (El Cliente)

Al cierre del mes es normal que el proceso tome entre 30 y 60 minutos.

13. Una vez finalizado el proceso cerrar la ventana con un clic en el botón “cerrar” de la pantalla.

14. Ingresar nuevamente al aplicativo de la página web (tal como se indica en el punto 2) y dar clic a la opción Apertura Proceso.

MAF Financiamiento Automotriz

Usuario : opeibm11
Fecha Proceso : 09/06/2014
[Cerrar Sesión](#)

agregar editar imprimir exportar buscar atrás subir

Configuración
Apertura Proceso
Cierre Proceso
Eventos

Persona :
Número Operación : Estado:

Búsqueda

Tipo de Búsqueda:
Razón Social / Nombres:
R.U.C. / Nro. Documento:
☒ Operación ☐ Cotización ☐ Solicitud

con la cual se va abrir el sistema. El tipo de Cambio de SBS y Tipo de Cambio Sunat muestran los valores de Tipo de Cambio que utilizará el sistema ese día.

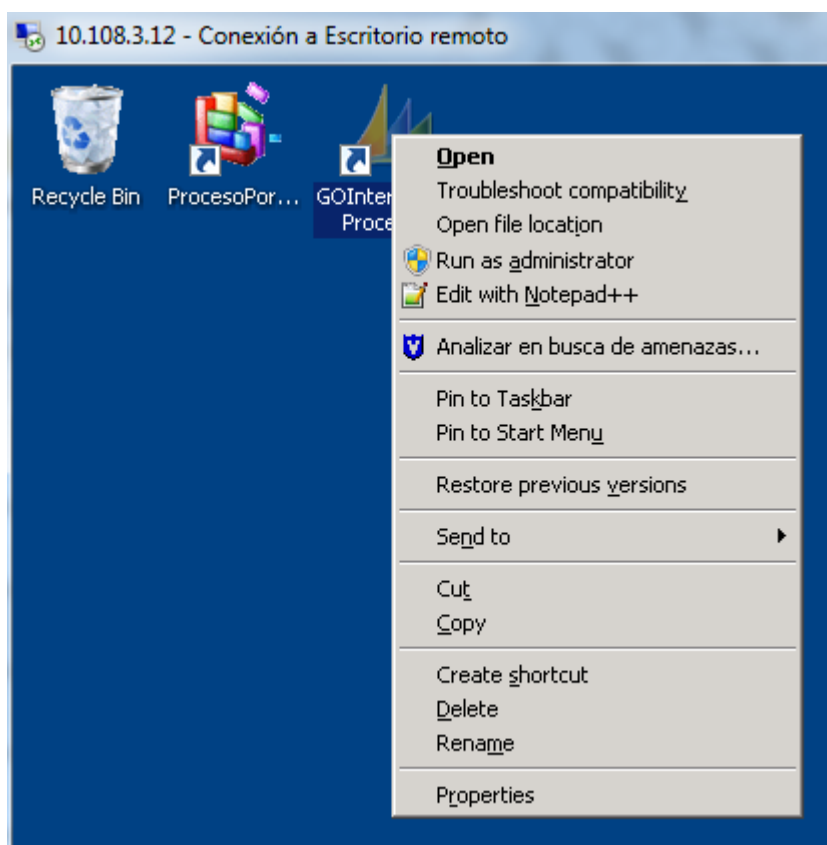
Realizar las siguientes validaciones:

- Verificar que la Fecha de Apertura corresponda con el campo Fecha Siguierte de Proceso de la tabla ubicada en el punto 4, de acuerdo al día de ejecución.
- Ingresar a la página web www.sbs.gob.pe y verificar que el Tipo de Cambio (Valor de Venta) sea igual al valor de Tipo de Cambio SBS que se muestra en el sistema.
- En caso algún valor del Tipo de Cambio se muestra en blanco o sea diferente al registrado en la página web www.sbs.gob.pe, por favor , solamente enviar un correo electrónico informando sobre lo hallado a las siguientes cuentas de correo: talvarez@mafperu.com, jsegovia@mafperu.com, dina@mafperu.com, jchumpitaz@mafperu.com, comebaldeon@mafperu.com

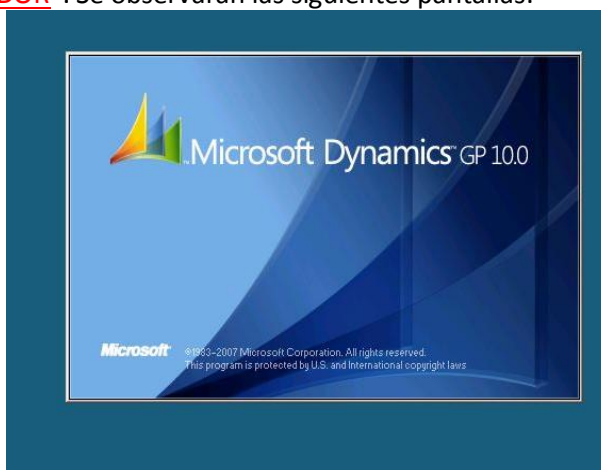
16. Dar clic al botón “Aperturar” y nos mostrará el siguiente mensaje, dar clic en el botón “Si” para confirmar.
17. Esperar unos minutos y mostrará la siguiente ventana indicando que el proceso finalizó satisfactoriamente. Dar clic en el botón “Si”
18. Refrescar la pantalla principal (presionar la tecla F5) y en la parte superior derecha de la página se debe actualizar la fecha y debe mostrar la fecha de apertura del sistema.

6.1 Proceso Contable GP

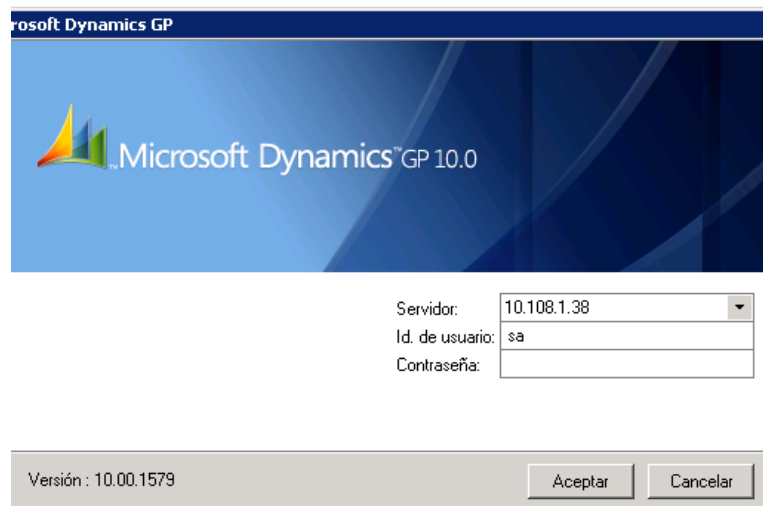
1. Al terminar el proceso anterior no deberá cerrar la sesión del Sistema.
2. En el escritorio del servidor ubicar el icono “GOInterfaces-Proceso-” y ejecutarlo Run as administrator.



3. Luego de la ejecución de la aplicación **“NO MUEVA EL MOUSE O EJECUTE ALGUNA TAREA EN EL SERVIDOR”**. Se observaran las siguientes pantallas:



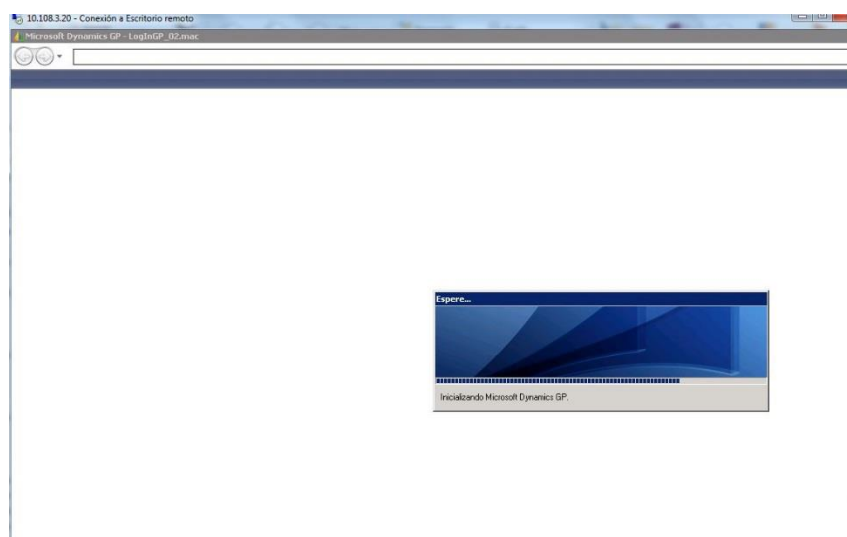
Inicio de Aplicación



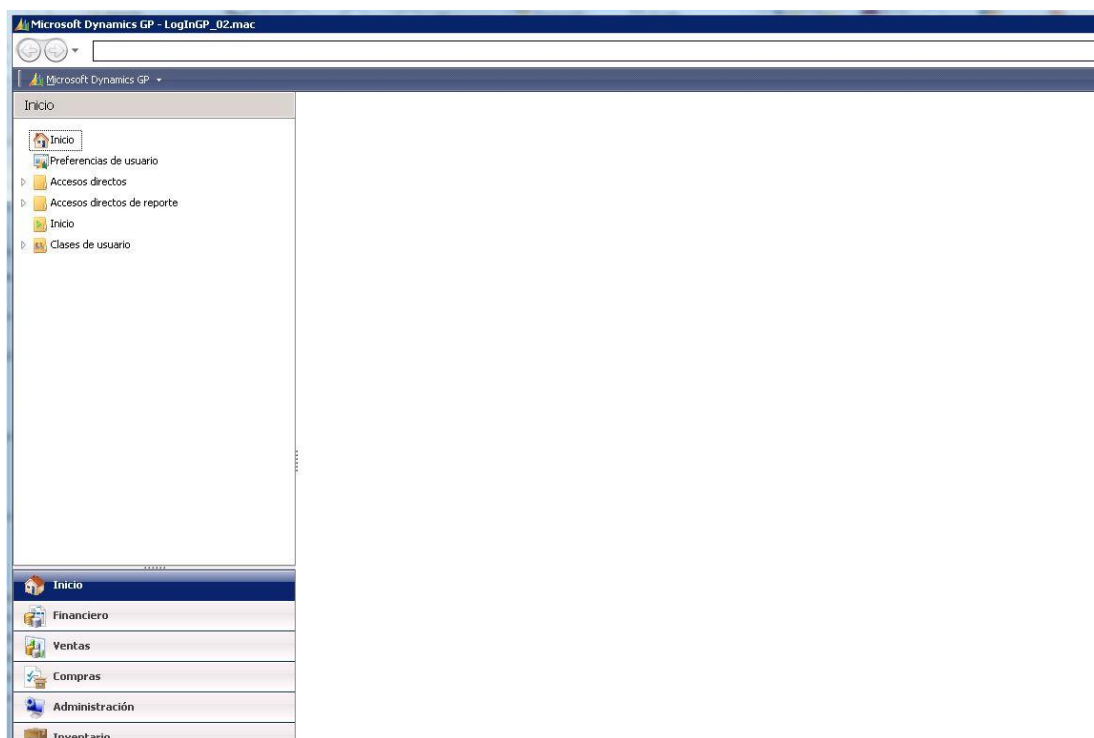
Ingresa usuario automáticamente



Donde se podrá observar que el programa ingresa clave automáticamente

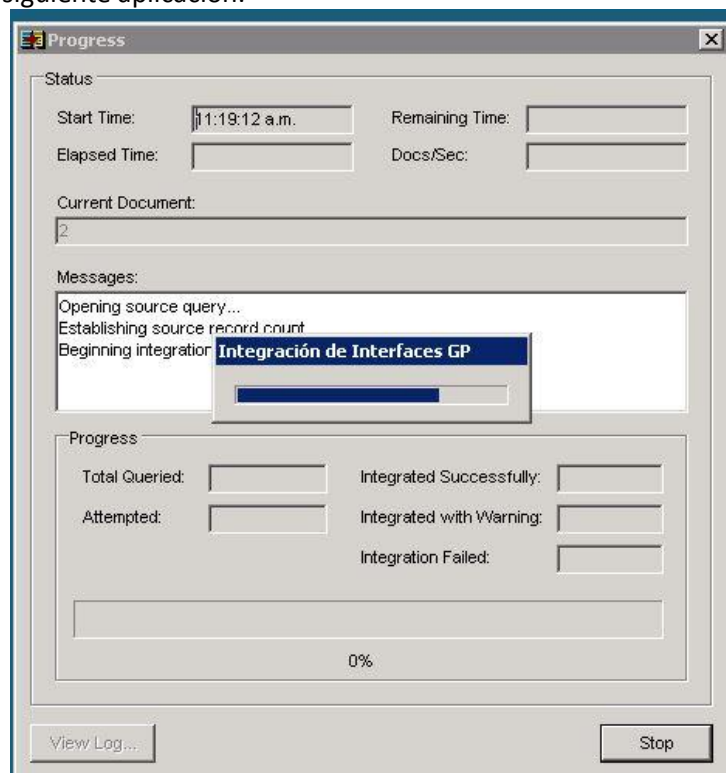


Ingresando a la Aplicación

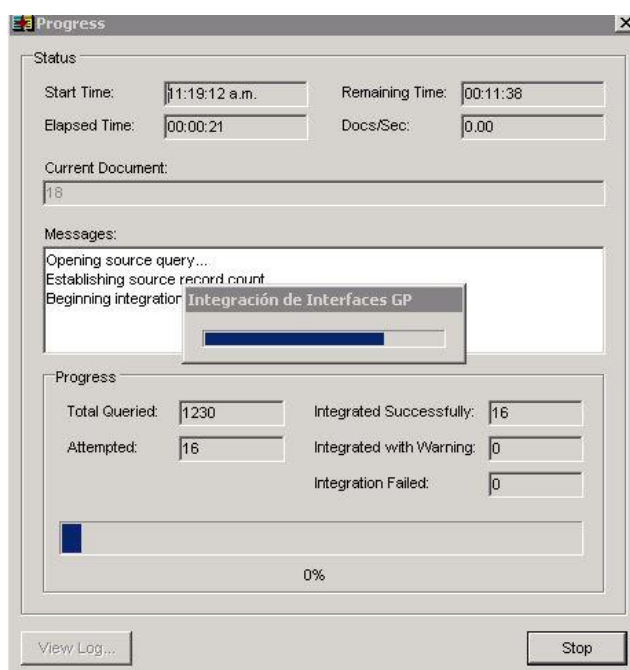


Ingreso satisfactoriamente a la Aplicación

4. Cargara la siguiente aplicación:



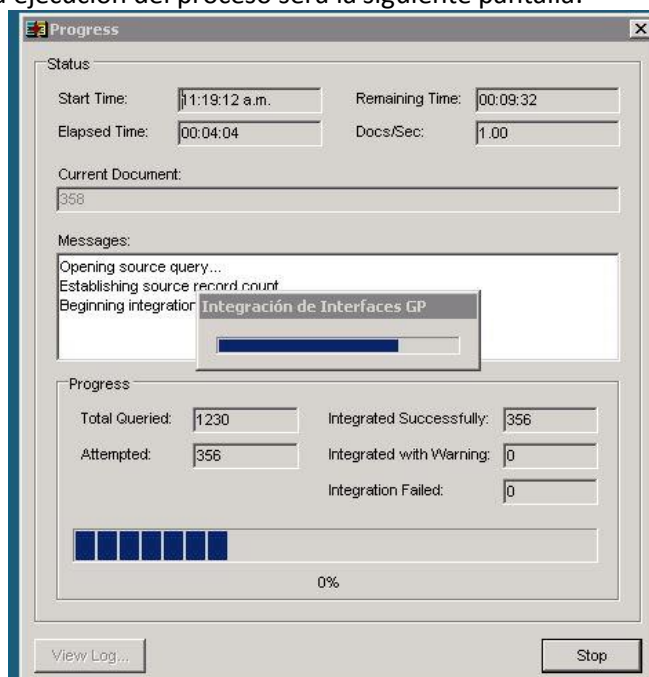
5. Luego Iniciara el proceso de migración de Información de forma automática.



Nota: Recién se podrá mover el mouse en el servidor.

- Al término del proceso las pantallas serán cerradas automáticamente. El proceso demora aproximadamente 15 minutos. **Al cierre del sistema de los días 04, 11, 18 y 25 es normal que el proceso tome hasta 60 minutos.**

- La evidencia de la ejecución del proceso será la siguiente pantalla:



- En caso de presentar problema como:
 - Registra valores diferentes de cero IntegratedWithWarning
 - Registra valores diferentes de cero IntegratedFailed

Agregar el informe de cierre diario que el proceso presenta observaciones.

9. En caso de presentarse otro tipo de problema o no se capturo la pantalla, por favor , solamente enviar un correo electrónico informando sobre lo hallado a las siguientes cuentas de correo:

izarate@mafperu.com

jllanos@mafperu.com

iprincipe@mafperu.com

ichumpitaz@mafperu.com

ebaldeon@mafperu.com