



Sistema Integrado de Gestión de Proyectos, Fiscalización, Contratación y Ejecución de Obras

Manual del

Módulo Financiero

TEDEIN S.A. 2012 - 2018



Índice de contenido

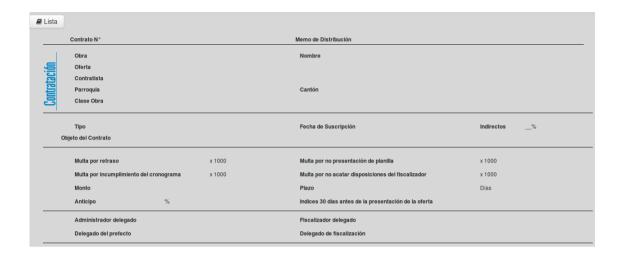
Módulo financiero y tesorería	3
Visualización de contratos	
Registro de pagos de las Planillas	
Informe de pago de la planilla	



Módulo financiero y tesorería

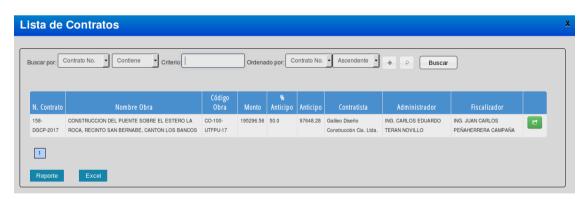
Visualización de contratos

Para ingresar en el módulo de Contratos, seleccione la opción "Contratos" del menú Ejecución, localizado en la barra de navegación superior.



El botón "Lista" desplegará un buscador de contratos, es posible buscar contratos ingresando el texto a buscar en el campo "Criterio", a continuación clic en el botón "Buscar".

Se desplegarán todos los contratos que coincidan con los criterios de búsqueda ingresados.



Al presionar el botón se mostrarán los datos del contrato seleccionado.

En la parte superior e inferior de la pantalla se muestras barras de botones que permiten acceder a la biblioteca del contrato, garantías, cronograma de ejecución, fórmula polinómica de ejecución, imprimir el presupuesto y los análisis de los rubros de la obra.





El botón "Biblioteca" en el menú superior, nos llevará a la siguiente pantalla.

En ella es posible ingresar los documentos físicos de la obra.

Mediante los botones bajo la columna "Acciones", podemos visualizar, editar, descargar o eliminar los documentos ingresados.

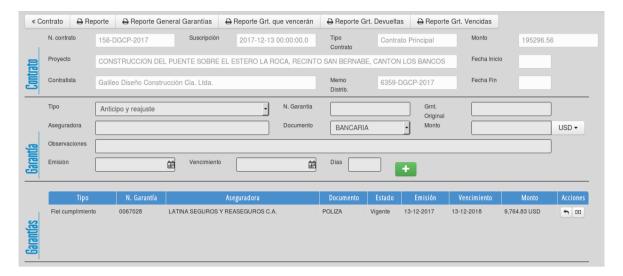


Clic en el botón "Nuevo Documento", nos permitira ingresar un documento adicional a la obra.





Avanzamos a Garantías presionando el botón "Garantías".



El área Contrato, se muestran los datos contractuales.

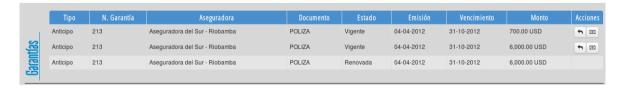


El área Garantía, permite crear o modificar garantías.



Se puede ingresar los datos de una nueva garantía al ingresar todos los campos y posteriormente presionar el botón para crear una nueva garantía.

El área Garantías, muestra la lista de las garantías ya ingresadas.



5



Al hacer doble clic en una garantía de la lista inferior, se selecciona y se muestran los datos en el formulario superior.



El botón es remplazado por 4 botones, de izquierda a derecha, "Nuevo", "Guardar", "Renovar" y "Eliminar".



El botón "Nuevo" limpia el formulario y lo regresa al estado de creación de nueva garantía.

El botón "Guardar" graba cualquier cambio realizado en la información de la garantía existente seleccionada.

El botón "Renovar" guarda los datos de la garantía pero creando una nueva que sería la renovación de la original.

El botón "Eliminar" permite eliminar permanentemente una garantía que no haya sido renovada nunca.

En el menú superior de la pantalla de garantías del contrato, se encuentran un conjunto de accesos para reportes.



Clic en el primer botón "Reporte", imprimirá un reporte con la información del contrato junto con una descripción general de todas las garantías que se encuentran aplicadas al mismo.



SEP - G.A.D. PROVINCIA DE PICHINCHA

COORDINACIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS

GARANTÍAS DE CONTRATO

		LATINA SEGUROS Y REASEGUROS C.A.		POLIZA	Vigente	13-12-2017	13-12-2018		9.764.83 USD		
Tipo	N. Garantía	Aseguradora		Documento	Estado	Emisión	Vencimiento	Monto			
Garantías											
Contratista	Galileo Diseño Construcción Cia. L	tda.									
Clase obra	PUENTES										
Parroquia	SAN MIGUEL DE I BANCOS	LOS Cantón	SAN MIGUEL DE LOS BANCOS								
Obra	CO-100-UTFPU-17	Nombre	CONSTRUCCION DEL PUENTE SOBRE EL ESTERO LA ROCA, RECINTO SAN BERNABE, CANTON LOS BANCOS								
Obra											
Índices de la oferta	Septiembre 2017	Financiamiento									
Anticipo	50%	Valor anticipo	\$97,648.28								
Monto	\$195,296.56	Plazo	90 días								
Multa por retraso de obra	1 x 1000	Multa por no presentación de planilla	5 x 100	0							
Objeto	Construcción del Pu	ente sobre el estero la Ro	ca, ubicado en el recinto San Bernabe, Canton los Bancos de la Provincia de Pichincha								
Tipo	Contrato Principal	Fecha de suscripción	13-12-2017								
N.	158-DGCP-2017 Memo de distribución			6359-DGCP-2017							

Clic en el segundo botón "Reporte General Garantías", imprimirá un reporte con la información todas las garantías que se han creado.

REPORTE DE GARANTÍAS

QUITO, 11 DE ENERO DE 2018

N° Contrato	Contratista	Tipo de Garantía	N° Garantía	Rnov	Original	Aseguradora	Documento	Estado	Monto	Emisión	Vencimiento	Cancelación
391-DGCP-14	JUAN CARLOS VEGA GUZMAN	Buen uso del anticipo	0045208	0	0045208	LATINA SEGUROS Y REASEGUROS C.A.	POLIZA	Renovada	86,944.39	05-06-2015	06-07-2015	
391-DGCP-14	JUAN CARLOS VEGA GUZMAN	Buen uso del anticipo	0045208	0		LATINA SEGUROS Y REASEGUROS C.A.	POLIZA	Renovada	127,898.62	08-03-2015	07-04-2015	
391-DGCP-14	JUAN CARLOS VEGA GUZMAN	Buen uso del anticipo	0045208	0	0045208	LATINA SEGUROS Y REASEGUROS C.A.	POLIZA	Renovada	127,898.62	07-04-2015	07-05-2015	
391-DGCP-14	JUAN CARLOS VEGA GUZMAN	Buen uso del anticipo	0045208	0	0045208	LATINA SEGUROS Y REASEGUROS	POLIZA	Renovada	127,898.62	07-05-2015	06-06-2015	

Clic en el tercer botón "Reporte Grt. que vencerán", pedirá el ingreso de las fechas entre las cuales se desea imprimir la información.





Imprimirá una lista de las garantías con sus respectivas fechas de vencimiento.

REPORTE DE GARANTÍAS QUE VENCERÁN

QUITO, 11 DE ENERO DE 2018

N° Contrato	Contratista	Tipo de Garantía	N° Garantía	Original	Aseguradora	Documento	Monto	Emisión	Vencimiento
22-DGCP-2017	Manuel Fernando Chicaiza Ulle	Anticipo y reajuste	65368		SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	63,624.19	10-03-2017	07-08-2017
23-DGCP-2017	Manuel Fernando Chicaiza Ulle	Anticipo y reajuste	65370		SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	33,409.84	10-03-2017	08-07-2017
30-DGCP-2017	Rocio Elizabeth Ramos Proaño	Fiel cumplimiento	50787		SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	7,222.58	24-03-2017	19-12-2017
325-DGCP-2015	Carlos Geovanny Iglesias Palacios	Buen uso del anticipo	63744		SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	33,163.42	02-02-2017	07-04-2017
394-DGCP-2015	Marco Vinicio Rosero León	Fiel cumplimiento	86372	86372	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	5,947.06	08-03-2017	06-06-2017
CO-111-DGCP-2016	LUIS HERNAN CAIZA NOROÑA	Fiel cumplimiento	CC-161228	CC- 161228	SEGUROS CONFIANZA	POLIZA	3,582.84	11-02-2017	08-11-2017
CO-111-DGCP-2016	LUIS HERNAN CAIZA NOROÑA	Fiel cumplimiento	CC-161228	CC- 161228	SEGUROS CONFIANZA	POLIZA	3,582.84	11-02-2017	08-11-2017

Clic en el cuarto botón "Reporte Grt. Devueltas", imprimirá una lista de todas las garantías que han sido devueltas.

REPORTE DE GARANTÍAS DEVUELTAS

QUITO, 11 DE ENERO DE 2018

N° Contrato	Contratista	Tipo de Garantía	N° Garantía	Aseguradora	Documento	Monto	Emisión	Vencimiento	Observaciones
17-DGCP-2015	ARMANDO MAURICIO SOTALIN CHANCHAY	Anticipo y reajuste	61609	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	20,477.77	18-02-2015	19-04-2015	OFI.739-TS 7-06-16 SE DEV.POLIZA 61609 POR EXISTIR ACTA RECEPCION PROVISIONAL 145-DGFZ 28-01-16 ATT. MEM-243-DGFZ.
17-DGCP-2015	ARMANDO MAURICIO SOTALIN CHANCHAY		61609	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	20,477.77	13-01-2016	13-02-2016	CON OFI-739-TS-16 7-06-16 SE DEVUELVE POLIZA 61609 POR EXISTIR ACTA PROVISIONAL 145-DGFZ 18-01-16 (MEM-243- DGFZ 2-02-16)
268-DGCP-15	ARMANDO MAURICIO SOTALIN CHANCHAY	Buen uso del anticipo	62967	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	6,928.90	25-01-2016	25-04-2016	OFI-739-TS 7-06-2016 SE DEVUELVE POLIZA POR EXISTIR ACTA PROVISIONAL 145-DGFZ 28-01-2016 ATT. MEM-243-DGFZ 2-02-2016
CO-85-DGCP- 2016	EDISON JAVIER VILLACIS PAEZ	Buen uso del anticipo	bu-163802	SEGUROS CONFIANZA	POLIZA	34,885.54	01-08-2016	30-10-2016	DEVOLUCION POLIZA DE BUA, OF-105-TS DEL 31-01-17. ACTA ENTREGA RP 73-DGFZ DEL 26-10-16, MEM-2750-DGFZ DEL 27- 10-16.

Clic en el quinto botón "Reporte Grt. Vencidas", imprimirá una lista de todas las garantías que ya se encuentran vencidas.

REPORTE DE GARANTÍAS VENCIDAS

QUITO, 11 DE ENERO DE 2018

N° Contrato	Contratista	Tipo de Garantía	N° Garantía	Rnov	Original	Aseguradora	Documento	Estado	Monto	Emisión	Vencimiento
268-DGCP-15	ARMANDO MAURICIO SOTALIN CHANCHAY	Buen uso del anticipo	62967	0	62967	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	Vigente	6,928.90	26-11-2015	26-01-2016
28-DGCP-16	Consorcio Riego Cayambe	Buen uso del anticipo	BU-162708	0	BU-162708	SEGUROS CONFIANZA	POLIZA	Vigente	133,409.48	02-05-2017	03-06-2017
CO-85-DGCP- 2016	EDISON JAVIER VILLACIS PAEZ	Fiel cumplimiento	cc-160240	0	cc-160240	SEGUROS CONFIANZA	POLIZA	Vigente	3,488.55	10-04-2017	08-08-2017
CO-85-DGCP- 2016	EDISON JAVIER VILLACIS PAEZ	Fiel cumplimiento	cc-160240	0	cc-160240	SEGUROS CONFIANZA	POLIZA	Vigente	3,488.55	10-12-2016	09-04-2017
305-DGCP-2015	Hector Rafael Tipan Guachamin	Fiel cumplimiento	85811	0	85811	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	Vigente	8,838.47	21-10-2017	21-12-2017
305-DGCP-2015	Hector Rafael Tipan Guachamin	Buen uso del anticipo	63118	0	63118	SEGUROS EQUINOCCIAL	POLIZA	Vigente	88,384.69	01-08-2017	01-09-2017

Para regresar al contrato clic en el botón "Contrato", en el menú superior.



Registro de pagos de las Planillas

Para generar los pagos de las planillas se debe abrir la lista de planillas y se hace clic en el botón azul en la columna Pagos.

Este botón cambia dependiendo del usuario y del estado de la planilla.

El usuario Fiscalizador puede "Enviar reajuste" (planilla de anticipo) o "Enviar planilla". Una vez realizado este paso, el usuario Administrador de contrato puede "Pedir pago". En este momento, el usuario Financiero puede "Informar pago". En el caso de la planilla de anticipo, el usuario Administrador de contrato puede "Iniciar obra". Una vez completados todos los pasos el botón se convierte en un visto verde para informar que el proceso ha sido completado. Cada paso requiere que se ingrese la información para genera un trámite que a su vez genera una alerta al usuario correspondiente.



Informe de pago de la planilla

Una vez que se ha procedido al pago, se debe informar del mismo con lo cual se cierra el proceso de pago de planillas y queda a disposición de todos los usuarios del sistema el proceso como completado junto con los documentos de pago y derivados, como en el caso del pago del anticipo que genera a su vez un oficio de inicio de obra que debe hacerlo el administrador del contrato antes de que el proceso se de por completado. El sistema posee ayudas para generar cada documento o simplemente los genera dependiendo de su complejidad y tipo.

El informe de pago de la planilla se registra haciendo clic en "Informar pago".





En caso de que se deba devolver el trámite se lo puede hacer mediante el botón "Devolver" con lo cual el estado de trámite regresa a "Pedir pago".

El estado de la planilla se visualiza en la lista de planillas como:



Con esto se ha completado el proceso de registro, cálculo de reajuste, pedido de pago y pago de la planilla. En cada uno de estos pasos del proceso el sistema permite imprimir los documentos correspondientes mediante el ícono de "imprimir" (impresora) que aparece junto a acciones y en pagos.