

Manuel d'utilisation

Sommaire

Sommaire	1
I- Manuel utilisateur	2
1/ Sélection d'un produit	2
2/ Affichage des données	4
3/ Options d'affichage	5
II- Manuel administrateur	6
1/ Produits	6
A/ Création, modification et suppression de produit	7
B/ Création et suppression de sous-ensemble	8
2/ Moyens de test	9
A/ Création, modification et suppression de moyen de test	9
B/ Modification sur les colonnes (affichage)	10
C/ Modification de moyen générique	11
3/ Mots de passe et logins	12

I- Manuel utilisateur

1/ Sélection d'un produit

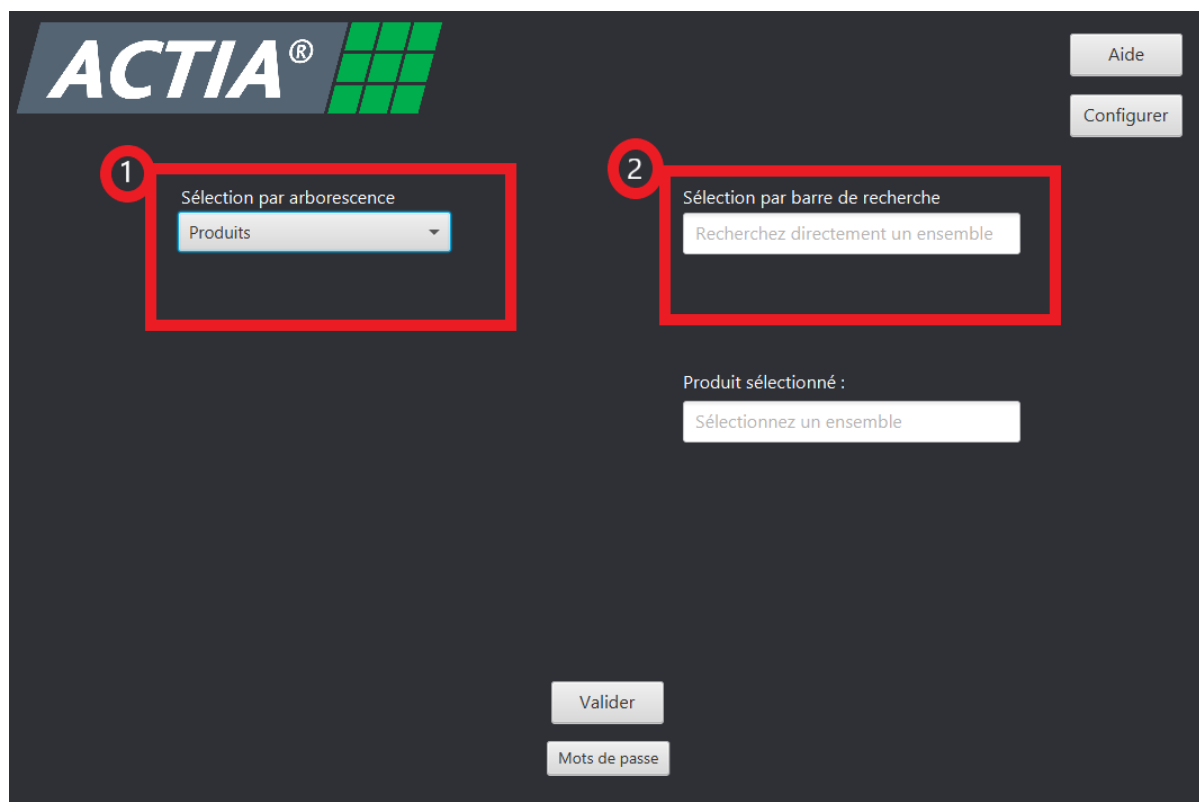


Figure 1 : Menu d'accueil de l'application

Le logiciel dispose de deux systèmes de sélection de produits différents comme présenté sur la figure 1.

Tout d'abord la sélection (1) qui correspond à la sélection par arborescence. C'est à dire qu'avant de sélectionner l'ensemble dont les données vont être affichées, vous devez sélectionner son produit "parent". Afin de sélectionner un produit à l'aide de cette méthode, sélectionnez un des éléments de la liste de produits dans la zone (1) à l'aide d'un clic sur le produit voulu. Une fois le produit sélectionné, une liste des sous-ensemble du produit apparaît sur la fenêtre, comme présenté sur la figure 2.

The screenshot displays the ACTIA® software interface. At the top left is the ACTIA® logo. In the top right corner, there are two buttons: 'Aide' and 'Configurer'. The main area contains several interactive elements:

- Sélection par arborescence:** A dropdown menu currently showing '9568 Test'.
- Sélection par barre de recherche:** A text input field with the placeholder 'Recherchez directement un ensemble'.
- Produit sélectionné :** A text input field with the placeholder 'Sélectionnez un ensemble'.
- Sous-ensembles:** A dropdown menu, which is highlighted with a red rectangular border. It currently shows 'Sous-ensembles'.
- Buttons:** At the bottom center, there are two buttons: 'Valider' and 'Mots de passe'.

Figure 2 : Menu d'accueil une fois un produit fini (code 95...) sélectionné

La liste "Sous-ensembles" contient tous les sous-ensembles du produit sélectionné précédemment, ainsi que les sous-ensembles de ces sous-ensembles s'il en existe. Elle contient également le produit sélectionné précédemment lui-même. Afin de finaliser la sélection, sélectionnez un des éléments de la liste "Sous-ensembles" en cliquant dessus. Le code et le nom du produit sélectionné s'affiche alors dans le champ "Produit sélectionné", vous pouvez passez à la partie [Affichage des données](#).

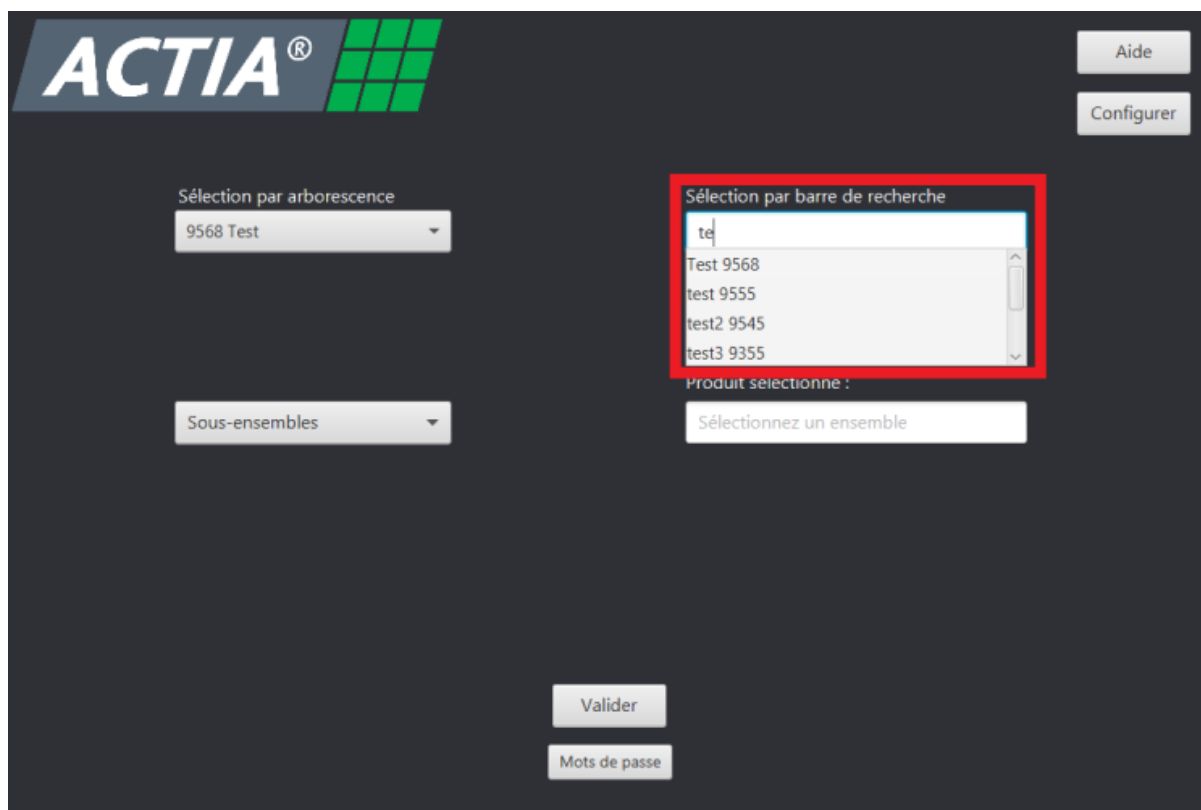


Figure 3 : Menu d'accueil lors d'une recherche dans la barre de recherche

La sélection d'un produit par la méthode (2) sur la figure 1 correspond à la sélection par recherche. Tapez le nom ou le code du produit que vous souhaitez sélectionner dans le champ "Sélection par barre de recherche". Une liste de produits correspondant s'affiche alors en dessous de la barre de recherche, sélectionnez le produit voulu en cliquant dessus. Le code et le nom du produit sélectionné s'affiche alors dans le champ "Produit sélectionné", vous pouvez passer à la partie [Affichage des données](#).

2/ Affichage des données

Une fois votre produit sélectionné, vous pouvez choisir le type de données que vous souhaitez afficher en fonction du bouton utilisé.

Un clic sur le bouton "Mots de passe" renvoie automatiquement sur l'affichage des mots de passe et logins liés au produit.

Un clic sur le bouton "Valider" renvoie vers les moyens de tests du produit s'il en existe, sinon il renvoie un message informatif. Si le produit sélectionné possède à la fois des moyens de tests dits "Auto" et "Manuel", des cases à cocher apparaissent comme sur la figure 4. Dans le cas où le produit ne possède qu'un type de moyen de

test (Auto ou Manuel), le logiciel affiche automatiquement les moyens de tests correspondants.

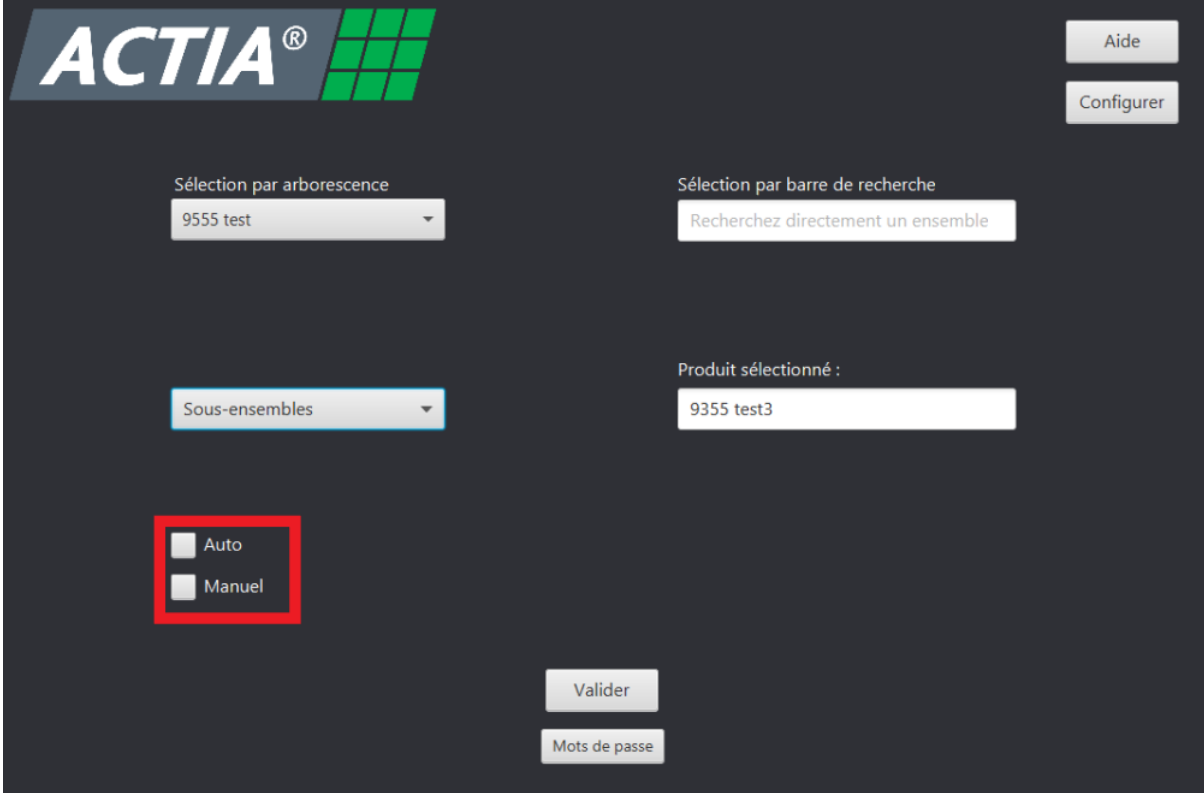
The screenshot shows the ACTIA software interface. At the top left is the ACTIA logo with a green grid icon. In the top right corner are two buttons: 'Aide' and 'Configurer'. Below the logo, there are two selection methods: 'Sélection par arborescence' with a dropdown menu showing '9555 test', and 'Sélection par barre de recherche' with a text input field containing 'Recherchez directement un ensemble'. In the center, there is a 'Sous-ensembles' dropdown menu. To the right, under 'Produit sélectionné :', there is a text input field showing '9355 test3'. At the bottom left, there are two radio buttons labeled 'Auto' and 'Manuel', both of which are currently unchecked. A red rectangle highlights these two options. At the bottom center, there is a 'Valider' button and a 'Mots de passe' button.

Figure 4 : Menu d'accueil lors d'une sélection d'affichage

Pour sélectionner l'un des types de moyens de tests voulu, cliquez sur la case à cocher correspondante. Il est également possible de sélectionner les deux types. Une fois l'une des cases cochée, appuyez sur le bouton "Valider". Une nouvelle fenêtre s'ouvre, vous pouvez passer à la partie [Options d'affichage](#).

3/ Options d'affichage

Un tri par moyen générique est disponible au niveau de l'affichage des moyens de tests. Pour ce faire, sélectionnez simplement un moyen générique dans la liste "Moyens génériques", en haut à droite de l'écran. Cette liste contient tous les moyens génériques associés au produit courant : c'est à dire que n'apparaissent que les moyens génériques associés à au moins un moyen de test du produit.

Une fois le moyen générique sélectionné, la fenêtre courante se met à jour et n'affiche plus que les moyens de tests associés à celui-ci.

Les cases remplies par un texte de couleur bleu sont clicables et ouvre le fichier associé au lien de cette même case.

II- Manuel administrateur

L'ensemble des consignes détaillées dans cette partie ne sont applicables qu'une fois le mode administrateur de logiciel activé.

Pour activer le mode administrateur, depuis le menu d'accueil de l'application cliquez sur le bouton "Configurer" en haut à droite de la fenêtre, la fenêtre affiche une page d'identification. Saisissez-y le login et mot de passe correspondant et cliquez sur "Confirmer".

Dans le cas où vous auriez perdu votre mot de passe ou votre login, cliquez sur le bouton "Réinitialiser login". Le mot de passe et le login du logiciel sont alors remis à zéro. Saisissez les identifiants de base qui vous ont été communiqués pour vous identifier.

Pour quitter le mode administrateur, cliquez à nouveau sur le bouton "Configurer" puis cliquez sur le bouton "Quitter le mode Admin" en haut à droite de la fenêtre.

Si vous souhaitez modifier le mot de passe et le login, une fois en mode administrateur, cliquez sur le même bouton "Configurer". Une page permettant de modifier les identifiants s'affiche. Saisissez-y vos nouveaux identifiants puis cliquez sur "Confirmer".

Le logiciel ne permet pas de modifications de données simultanées afin d'éviter les conflits. Ainsi, il n'est pas possible d'effectuer plusieurs modifications en parallèle ou d'ouvrir plusieurs formulaires de modifications des données en même temps.

1/ Produits

Les modifications sur les produits sont divisées en deux catégories : les modifications sur le produit lui-même, accessibles depuis la zone (1) dans la figure 5, et les modifications sur la liste de sous-ensemble du produit, accessibles depuis la zone (2).

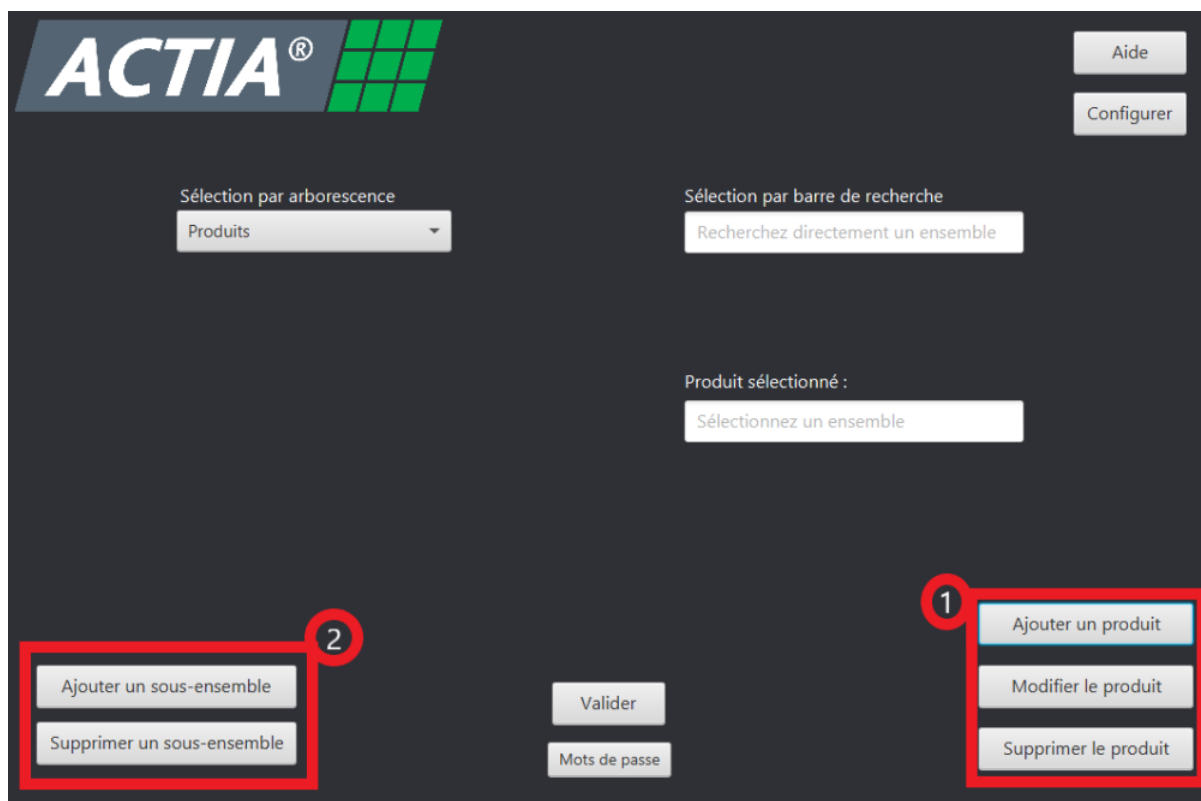


Figure 5 : Menu d'accueil en mode administrateur

A/ Création, modification et suppression de produit

La suppression et modification n'affecte en aucun cas les sous-ensemble du produit s'il en possède.

1) Création de produit

Afin de créer un nouveau produit, cliquez sur le bouton "Ajouter un produit", situé en bas à droite de la fenêtre. Un nouvel onglet contenant un formulaire permettant la création d'un nouveau produit s'ouvre. Complétez les champs du formulaire tout en remplissant le champ "Code du produit" avec un code ne correspondant à aucun produit déjà existant. Cliquez ensuite sur le bouton "Créer le produit" pour finaliser la création.

2) Modification d'un produit

Pour modifier un produit déjà existant, commencez par sélectionner le produit à modifier, comme indiqué dans [Sélection d'un produit](#). Une fois le produit sélectionné, cliquez sur le bouton "Modifier le produit" situé en bas à droite de la fenêtre. Un

nouvel onglet contenant un formulaire de modification du produit s'ouvre. Modifiez les champs souhaités du formulaire tout en remplissant le champ "Code du produit" avec un code ne correspondant à aucun autre produit existant. Cliquez ensuite sur "Enregistrer" pour sauvegarder les modifications.

3) Suppression d'un produit

Pour supprimer un produit, commencez par sélectionner le produit à supprimer, comme indiqué dans [Sélection d'un produit](#). Cliquez ensuite sur le bouton "Supprimer le produit". Un onglet de confirmation s'ouvre, cliquez sur "Oui" pour finaliser la suppression. Le produit est alors supprimé de la base de données et donc également de toutes les listes de sous-ensembles auquel il appartenait.

B/ Création et suppression de sous-ensemble

La suppression de sous-ensembles (=produits étant sous-ensembles d'un autre produit) ne supprime pas ces produits des données mais uniquement de la liste de sous-ensemble du produit sélectionné.

1) Ajout de sous-ensemble

Afin d'ajouter un sous-ensemble à un produit, sélectionnez le produit parent auquel vous souhaitez ajouter un sous-ensemble, de la même manière qu'expliqué dans [Sélection d'un produit](#). Cliquez ensuite sur le bouton "Ajouter un sous-ensemble" en bas à gauche de la fenêtre.

Un nouvel onglet contenant une barre de recherche s'ouvre. Recherchez alors le produit que vous souhaitez ajouter en tant que sous-ensemble au produit sélectionné précédemment. Il est possible que vous ne trouviez pas le produit via la barre de recherche. Si tel est le cas, soit le produit n'existe pas, soit il n'est pas possible de l'ajouter en tant que sous-ensemble au produit courant car il appartient aux "ancêtres" (produits parents, grands-parents...) de ce même produit, ou est déjà un sous-ensemble de celui-ci.

Une fois le produit enfant sélectionné, cliquez sur le bouton "Ajouter un sous-ensemble". Le produit enfant est alors ajouté aux sous-ensembles du produit parent et est accessible depuis cette même liste de sous-ensembles dans la sélection par arborescence.

2) Suppression de sous-ensemble

Sélectionnez une nouvelle fois le produit parent dont vous souhaitez retirer un sous-ensemble en suivant une des méthode dans [Sélection d'un produit](#). Cliquez ensuite sur "Retirer un sous-ensemble" en bas à gauche de la fenêtre. Un onglet

contenant la liste des sous-ensembles du produit sélectionné est ouvert. Sélectionnez un des produits enfant de cette liste puis cliquez sur “Retirer le sous-ensemble”. Le produit enfant est supprimé de la liste de sous-ensembles du produit parent mais reste enregistré et accessible depuis le logiciel.

2/ Moyens de test

Les modifications sur les moyens de tests ainsi que sur certains paramètres d’affichage de ces moyens de tests sont accessibles depuis leur affichage.

Chaque moyen de test est lié à uniquement un produit. Il est donc nécessaire de sélectionner le produit pour lequel on souhaite accéder aux moyens de tests puis d’ouvrir l’affichage des moyens pour accéder aux modifications. Pour plus de détails sur la sélection de produit et l’affichage des données, rendez vous ici : [Sélection d’un produit](#) ; ou ici : [Affichage des données](#).

Moyens Génériques	Quantité	Utilisation pour test Manuel ou Auto (déverminage)	Détail du moyen	Raccourci vers photo	Fabricant	Référence Fabricant	Numéro de série	Indice outils	Test	Référence plan / logiciel	Vers
Logiciels	2	MANUEL	Tester								
Lot de cables		MANUEL	splitter vidéo composite 1 voie vers 16 voies encore ...	4	5	6	7	9	\\192.168.0.9\dup\DIUP_Dev_Banc\Stage ...	10	
Outils de test	1	AUTO	Détail								
Outils de test	1	MANUEL	Détailler								
Outils de test	1	MANUEL	détails								

Figure 6 : Affichage des outils en mode administrateur

A/ Création, modification et suppression de moyen de test

Les modifications sur les moyens de test s’effectuent depuis la zone (1) indiquée sur la figure 6.

1) Création de moyen de test

Afin de créer un moyen de test, cliquez sur le bouton “Nouvelle ligne” en bas à gauche de la fenêtre. Un onglet contenant un formulaire de création s’ouvre. Complétez ce formulaire en prenant soin de bien remplir tous les champs marqués

d'un *. Une fois terminé, cliquez sur le bouton "Enregistrer". Le moyen est enregistré dans les données et la page d'affichage est mise à jour. Il est possible que le nouveau moyen de test n'apparaisse pas sur la page si la page n'affiche qu'un type de moyen (Auto ou Manuel) et que le moyen n'y correspond pas.

2) Modification de moyen de test

En premier lieu, sélectionnez un moyen de test à modifier en cliquant sur la ligne correspondante. La ligne sélectionnée change de couleur. Cliquez ensuite sur le bouton "Modifier ligne" en bas à gauche de la fenêtre. Une nouvelle fenêtre s'ouvre, celle-ci contient un formulaire dont les champs sont pré-remplis avec les données actuelles du produit. Modifiez les données comme vous le souhaitez, tout en laissant les champs marqué d'un * remplis, et enfin, cliquez sur le bouton "Enregistrer". Les modifications sont sauvegardées et la page d'affichage est actualisée. Il est possible que le moyen de test modifié n'apparaisse plus sur la page si la page n'affiche qu'un type de moyen (Auto ou Manuel) et que le moyen n'y correspond pas.

3) Suppression de moyen de test

Pour supprimer un moyen de test, sélectionnez celui-ci en cliquant sur la ligne lui correspondant. La ligne change de couleur. Cliquez sur le bouton "Supprimer ligne", un onglet de confirmation s'ouvre, sélectionnez "Oui". Le moyen de test est alors supprimé des moyens de test du produit et n'apparaît plus dans l'affichage.

B/ Modification sur les colonnes (affichage)

L'affichage des moyens de tests peut être modifié au niveau des colonnes. Celles-ci peuvent être déplacées et renommées, sauf les 4 premières d'entre elles. Il est également possible d'associer tous les éléments d'une colonne à un lien hypertexte. Ces modifications s'effectuent depuis la zone (2) indiqué sur la figure 6.

Les créations, modifications et suppressions de colonne sont apportées sur l'ensemble du logiciel et touche à l'affichage de tous les produits, peu importe depuis quel produit elles sont effectuées.

1) Création de colonne

Afin d'ajouter une nouvelle colonne, cliquez sur le bouton "Nouvelle colonne" en haut à gauche de la fenêtre. Un onglet de création de colonne est ouvert, saisissez-y un titre et cochez la case "Données hypertexte" si les données saisies dans la colonne doivent être présentées en tant que lien hypertexte. Cliquez ensuite sur "Ajouter la colonne". La colonne est créée et enregistrée et l'ensemble des pages d'affichage

ouvertes sont mises à jour. La colonne est automatiquement placée à la fin du tableau, pour modifier sa position, passez à la partie suivante.

2) Modification de colonne

Pour modifier une colonne, sélectionnez-la en cliquant sur le titre de celle-ci. La case contenant le titre de la colonne change de couleur. Cliquez alors sur le bouton "Modifier colonne" en haut à gauche de la fenêtre. Une nouvelle fenêtre contenant un formulaire de modification pré-rempli par les données de la colonne est ouverte. Modifiez ce formulaire comme vous le souhaitez puis cliquez sur "Enregistrer" pour enregistrer les modifications. Toutes les pages d'affichages ouvertes sont mises à jour avec les modifications apportées.

Attention : les 4 premières colonnes ne sont pas déplaçables, il est alors impossible de déplacer une autre colonne dans les 4 premières du tableau.

3) Suppression de colonne

Sélectionnez tout d'abord la colonne à supprimer en cliquant sur le titre de celle-ci. La case contenant le titre de la colonne change de couleur. Cliquez ensuite sur le bouton "Supprimer colonne". Un onglet de confirmation est ouvert, cliquez sur "Oui" pour valider la suppression de la colonne. La colonne est supprimée et toutes les pages d'affichages ouvertes sont mises à jour.

Attention : la suppression d'une colonne entraîne la suppression de toutes les données correspondantes à cette colonne.

C/ Modification de moyen générique

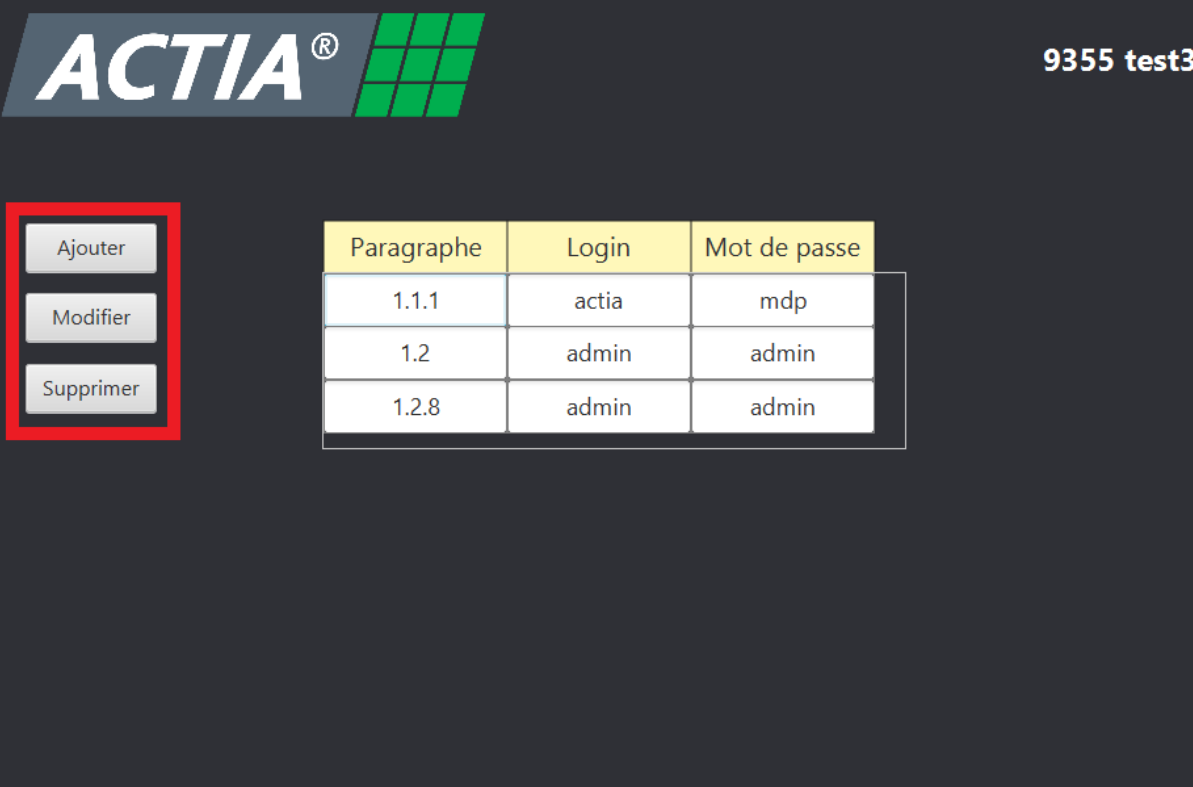
La modification de moyen générique s'effectue depuis la zone (3) sur la figure 6. Les moyens génériques ne peuvent pas être supprimés.

Pour modifier un moyen générique, sélectionnez-le depuis la liste de moyens génériques en haut à droite de la fenêtre puis cliquez sur le bouton "Modifier moyen". Un onglet contenant un champ de saisie pré-rempli par le nom actuel du moyen générique est ouvert. Entrez le nouveau nom du moyen générique puis cliquez sur "Enregistrer". Les pages d'affichages ouvertes sont mises à jour et le nom du moyen générique est modifié dans les cases d'affichage où il apparaît.

L'ajout de moyen générique s'effectue depuis la création ou la modification de moyen de test. Il est possible de saisir un nouveau moyen générique au lieu d'en sélectionner un dans la liste des moyens déjà existants.

3/ Mots de passe et logins

Les modifications sur les mots de passe liés à un produit s'effectuent depuis leur affichage.



The screenshot shows the ACTIA administrator interface. At the top left is the ACTIA logo. At the top right is the text "9355 test3". On the left side, there is a sidebar with three buttons: "Ajouter", "Modifier", and "Supprimer". The "Ajouter" button is highlighted with a red border. In the center, there is a table with three columns: "Paragraphe", "Login", and "Mot de passe". The table contains three rows of data.

Paragraphe	Login	Mot de passe
1.1.1	actia	mdp
1.2	admin	admin
1.2.8	admin	admin

Figure 7 : Affichage des mots de passe en mode administrateur

1) Ajout de mot de passe

Afin d'ajouter un mot de passe, cliquer sur le bouton "Ajouter". L'affichage de la page est légèrement modifié et une ligne vide est ajoutée au tableau. Complétez cette ligne avec les valeurs correspondantes pour le nouveau mot de passe que vous souhaitez ajouter. Cliquez ensuite sur "Enregistrer". La page reprend l'affichage précédent et est mise à jour. Le mot de passe est alors sauvegardé par le logiciel.

2) Modification de mots de passe

Pour modifier le tableau de mots de passe déjà enregistrés, cliquez sur le bouton "Modifier". L'onglet passe alors en "mode modification". Toutes les cases du tableau sont modifiables (sauf les titres). Modifiez les cases souhaitées puis cliquez sur "Enregistrer". La page reprend alors son affichage de départ et est mise à jour avec les données modifiées. Les modifications sont également toutes sauvegardées par le logiciel.

3) Suppression de mot de passe

Afin de supprimer une ligne du tableau, commencez par sélectionner celle-ci en cliquant dessus. La couleur de la ligne change. Une fois votre ligne sélectionnée, cliquez sur le bouton "Supprimer". Un onglet de confirmation s'ouvre, cliquez sur "Oui" pour confirmer la suppression. Le mot de passe et la ligne associée sont supprimés des données et la page est mise à jour.