

Nome do Caso de Uso	Descrição simples	Tipo	T _{tr}	FTRs	DETs (Estimativa)	Cálculo	Complexidade	PF
Efetuar Login**	<p>Permite que clientes se autenticuem no sistema para acessar suas respectivas funcionalidades.</p> <p>**: Removemos Efetuar Login do nosso diagrama de casos de uso, considerando isso apenas um pré-requisito para os casos de uso. Porém, como isso ainda terá que ser desenvolvido, decidimos contar nos PF.</p>	EI		1. Cliente	<p>Entradas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Email 2. Senha <p>Ações:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Botão "Entrar" <p>Saídas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Mensagem de erro/sucesso 	1 FTR e 4 DETs	Baixa	3
Enviar solicitação de cadastro	Permite que um novo cliente se registre no sistema, submetendo seus dados para análise da gerência.	EI		1. Cliente	<p>Entradas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nome 2. Endereço Completo 3. Telefone Fixo 4. Telefone Celular 5. Telefone Profissional 6. E-mail 7. Preferências de Gêneros Literários <p>Ação:</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Botão "Enviar Solicitação" <p>Saída:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Mensagem de Sucesso/Erro 	1 FTR + 9 DETs	Baixa	3
Consultar proposta recebida	Permite ao cliente visualizar os detalhes financeiros e prazos de uma proposta de venda enviada pela livraria.	EQ		<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedido 2. PropostaVenda 	<p>Saídas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ID da Proposta 2. Valor Total (Preço Final) 3. Prazo de Entrega Estimado 4. Status da Proposta 5. Lista de Livros (Título/Autor) <p>Entrada:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Filtro por Data ou ID <p>Ações:</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Botão "Detalhar" 8. Botão "Voltar" 	2 FTR + 8 DETs	Média	4

Acompanhar status do pedido	Permite ao cliente rastrear o progresso do seu pedido, desde a solicitação até a entrega.	EQ	1. Pedido	Entradas: 1. Seleção do Pedido (Clique na lista "Meus Pedidos") Saídas: 2. Status Atual (Ex: Enviado, Em separação) 3. Data da última atualização 4. Código de Rastreio (Se houver) 5. Previsão de Entrega	1 FTR + 5 DETs	Baixa	3
Consultar histórico de pedidos	Permite ao cliente visualizar uma lista de todos os seus pedidos passados e atuais para controle pessoal.	EQ	1. Pedido 2. PropostaVenda	Entradas: 1. Filtro de Período (Data) Ações: 2. Botão "Filtrar" 3. Botão "Ver Detalhes" Saídas: 4. Lista de Pedidos (Data/ID) 5. Valor Total (Lido da Proposta) 6. Status do Pedido 7. Quantidade de Itens	2 FTR + 7 DETs	Média	4
Checar pedidos pendentes	Este caso de uso é a "caixa de entrada" do vendedor , onde ele vê o que precisa trabalhar.	EQ	1. Pedido 2. Cliente	Saídas: 1. ID do Pedido 2. Nome do Cliente 3. Data da Solicitação 4. Quantidade de Itens 5. Status (Pendente) Entradas: 6. Filtro de Prioridade/Data Ações: 7. Botão "Iniciar Cotação/Ver Detalhes"	2 FTR + 7 DETs	Média	4
Registrar cotação de fornecedor	O vendedor insere o preço que conseguiu para um livro específico.	EI	1. Cotação Fornecedor 2. Fornecedor 3. Pedido	Entradas: 1. Seleção do fornecedor 2. Preço de custo encontrado 3. Prazo de entrega do fornecedor 4. Observação (opcional) Ações: 5. Botão "Salvar Cotação" Saídas: 6. Mensagem de Sucesso	3 FTR + 6 DETs	Alta	6
Submeter proposta para aprovação	O vendedor envia os itens já cotados para que a gerência defina o preço final e aprove a venda."	EI	1. Pedido 2. Cotação Fornecedor	Saídas: 1. ID do Pedido 2. Lista de Livros Cotados Ações: 4. Seleção de Itens (Checkbox) 5. Botão "Enviar para Gerência"	2 FTR + 4 DETs	Baixa	3

Gerar proposta de venda	Após o gerente definir o preço, o vendedor confere e gera a proposta final para o cliente.	EO	1. Proposta Venda 2. Cliente 3. Pedido	Saídas: 1. Nome/Endereço Cliente 2. Título/Autor do Livro 3. Preço unitário 4. Valor do Frete 5. Valor Total 6. Validade da Proposta Ações: 7. Botão "Enviar proposta"	3 FTR + 7 DETs	Média	5
Acompanhar status de clientes	Visão gerencial do vendedor sobre todos os clientes, conforme pedido pela Gabriela nas entrevistas. Serve para ver infos e, principalmente, o status ("caloteiro", por exemplo) dos clientes.	EQ	1. Cliente 2. Pedido	Entradas: 1. Filtro por Status (Ex: "Bloqueados", "Prioritários") 2. Busca por Nome Ações: 3. Botão "Filtrar" 4. Botão "Ver detalhes do cliente" Saídas: 5. Nome 6. Endereço Completo 7. Telefone (Fixo/Celular) 8. E-mail 9. Status Financeiro 10. Data da Última Compra 11. Indicador de "Cliente Frequente" 12. Preferências de Leitura	2 FTR + 12 DETs	Média	4
Registrar recebimento de livro	Processo físico de entrada: o livro chega, o funcionário confere e dá entrada no sistema.	EI	1. Pedido 2. Fornecedor	Entradas: 1. Número da Nota Fiscal do Fornecedor 2. Código/ISBN do Livro Recebido 3. Observações (Estado de conservação: ok/danificado) Ações: 4. Botão "Confirmar Recebimento" Saídas: 5. Dados do Livro (Título - retornado ao digitar ISBN) 6. Alerta de "Item não solicitado" (Validação) 7. Mensagem de Sucesso	2 FTR + 7 DETs	Média	4
Processar envio de pedido	O vendedor registra a saída física do pacote, gerando etiquetas e informando o código de rastreio.	EI	1. Pedido 2. Cliente	Entradas: 1. Código de Rastreio (agente de entrega) 2. Data do envio 3. Peso do pacote *** Ações: 4. Botão "Confirmar Envio" 5. Botão "Gerar Etiqueta de Endereço" *** Saídas: 6. Mensagem de Sucesso 7. Confirmação de Envio (Dados do endereço formatados)	2 FTR + 7 DETs	Média	4

Definir preço/desconto	No caso de uso em si, decidimos contar como se fosse um só (Aplicar desconto e Definir preço/desconto), para não duplicar PF.	EI	1. Cotação Fornecedor 2. Pedido 3. Cliente (Lê histórico/perfil 4. PropostaVenda	Saídas: 1. Preço de Custo (Original) 2. Moeda de Origem (Dólar/Euro) 3. Nome do Livro 4. Perfil do Cliente (ex.: cliente fiel) Entradas: 5. Taxa de Câmbio no dia 6. Percentual de Margem/Lucro 7. Valor do Desconto (A lógica do <<extend>>) Ações: 8. Botão "Calcular Preço Final" 9. Botão "Salvar Proposta"	4 FTRs + 9 DETs	Alta	6
Efetivar pedido	A gerência consolida os itens solicitados e gera as ordens de compra oficiais para os fornecedores.	EI	1. Pedido 2. Fornecedor 3. Cotação Fornecedor	Saídas: 1. Nome do Fornecedor 2. Lista de Livros (Título/Qtd) 3. Custo Total Previsto Ações: 4. Seleção de Itens para o lote 5. Botão "Gerar Requisição de Compra" / "Confirmar"	3 FTR + 5 DETs	Alta	6
Verificar relatórios gerenciais	A gerência acessa visões consolidadas de vendas, custos e pendências para tomada de decisão.	EO	1. Pedido 2. Proposta Venda 3. Cotação Fornecedor 4. Fornecedor	Entradas: 1. Data Início 2. Data Fim 3. Tipo de Relatório (Vendas/Gastos/Pendências) Saídas (Relatório): 4. Valor Total de Vendas 5. Valor Total de Gastos 6. Margem de Lucro (Calculado) 7. Gráfico/Lista Visual Ações: 8. Botão "Gerar Relatório" 9. Botão "Exportar PDF/Excel/CSV"	4 FTR + 9 DETs	Alta	7
Consultar agenda de entregas	A gerência visualiza o cronograma físico de entradas e saídas previstas para controle logístico	EQ	1. Pedido 2. Cliente	Entradas (Filtros): 1. Período (Data Início/Fim) 2. Filtro de Status (A receber/A enviar) Saídas (Agenda): 3. Data Prevista 4. ID do Pedido 5. Nome do Cliente 6. Título do Livro 7. Status Atual (Ex: "Aguardando Fornecedor", "Pronto para Envio" 8. Status Pagamento (Pago/Pendente) Ações: 9. Botão "Filtrar/Atualizar"	2 FTR + 9 DETs	Média	4
GERAR CATÁLOGO	detalhado em arquivo separado	EO	FTRs			Alta	7
FAZER PEDIDO	detalhado em arquivo separado	EI	FTRs			Alta	6

REALIZAR PAGAMENTO ONLINE	<i>detalhado em arquivo separado</i>	EI	<i>FTRs</i>	Alta	6
ANALISAR PEDIDO DE CADASTRO	<i>detalhado em arquivo separado</i>	EI	<i>FTRs</i>	Média	4
					93