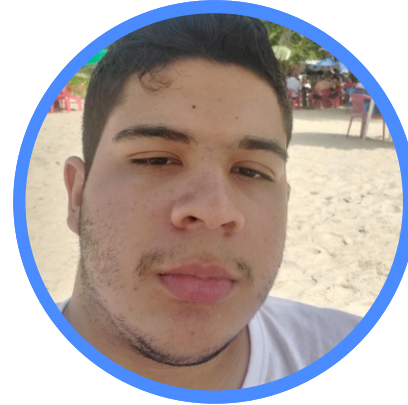


# Entrega Final - Gestão de LabMulti UFPE

# Integrantes



Angel Willyan



Caio Elias



Eduardo Teles



Giovanna Machado



Guilherme Ribeiro



Josef Jaeger

# Conteúdo

- 1 Contexto e Problemas
- 2 Soluções
- 3 Melhoria e medição do processo
- 4 Gerenciamento de Projeto



# Contexto

# **Atores envolvidos no contexto dos LaMPs**

**Gestor Global - Propesqi**

**Laboratório - Gestores locais e técnicos**

**Pesquisador - Usuário do Laboratório**

# Propesqi

- Realização de editais
  - Credencianamento e Apoio aos LaMPs
- Avaliação das informações enviadas pelos Gestores dos Laboratórios, entre elas:
  - Prestação de contas
  - Evidências da utilização multiusuária do Laboratório

# Laboratório

- Gestão do local, equipamentos e insumos
  - Catálogo
  - Estoques
- Fluxo de agendamento de serviços
  - Realização do serviço pelo técnico ou treinamento ao usuário
  - Envio de relatórios referentes ao serviço
- Registro de cada serviço realizado e seu preço
  - Preços variam para pessoas internas ou externas à UFPE
- Preenchimento de relatório para concorrer aos editais da Propesqi

# Pesquisador

- Encontra informações dos Laboratórios nos sites
  - Informações não padronizadas
  - Disponibilidade nem sempre presente
- Realiza o agendamento de serviço ou utilização de equipamentos e insumos por formulários
- Acompanhamento do serviço por e-mail



# Lista de LaMPs credenciados

 Central Multiusuário do Departamento de Física -		 Rede de Plataformas Tecnológicas Multiusuárias em Ciências Farmacêuticas -RPTFarma -	
 Laboratório de Tomografia Computadorizada de Raios X (LTC-RX) -		 Laboratório de Tecnologia para o Conhecimento – LIBER -	
 Plataforma Multiusuários de Genômica e Transcriptômica do Centro de Biociências (MULTISEQ) -		 Micoteca URM -	
 Laboratório de Tecnologia Mineral – LTM -		 Núcleo de Pesquisa em Inovação Terapêutica Suely Galdino - NUPIT SG -	
 Central Analítica do DQF -		 Laboratório Multiusuário de Água, Energia e Tecnologia Ambiental - LAMETA -	
 Parque Multiusuário de Equipamentos Científicos do CAV – ParqCAV -		 Laboratório de Segurança Biológica NB3 para Enfrentamento de Doenças Emergentes e Reemergentes da UFPE -	

# Principais Stakeholders

- Equipe de Implantação (Responsáveis pelo projeto)
- Marlos Ribeiro (Coordenador do STI Labs)
- Gestores dos Laboratórios
- Profa. Dra. Cristina Maria - Gestora da Micoteca
- Usuários dos laboratórios
- PROPESQI

# Quais os principais problemas nesse processo?

- Padronização do Gerenciamento
  - Cada Laboratório faz de uma forma e em sistemas diferentes, dificultando o gerenciamento e a noção de métricas de uso
- Atualização de Catálogos e Insumos
  - Os técnicos dos laboratórios não conseguem atualizar o catálogo de maneira fácil e eficiente, dificultando o acesso por parte dos usuários externos e a gerência pelos técnicos

Nome: Joana  
Função: Pesquisadora  
Localidade: UFPE



# E Joana vai navegando...





## Serviços

O LTM oferece serviços tanto para a comunidade acadêmica quanto para o setor industrial.

[Leia mais](#)

## Formulário para Solicitação de Análises

Laboratório de Tecnologia Mineral - LTM  
Fone(s): (81) 2126-8244 / 2126-8707  
[sites.ufpe.br/ltm](http://sites.ufpe.br/ltm)  
[ltm.deminas.ufpe@gmail.com](mailto:ltm.deminas.ufpe@gmail.com)

Prezado Solicitante,

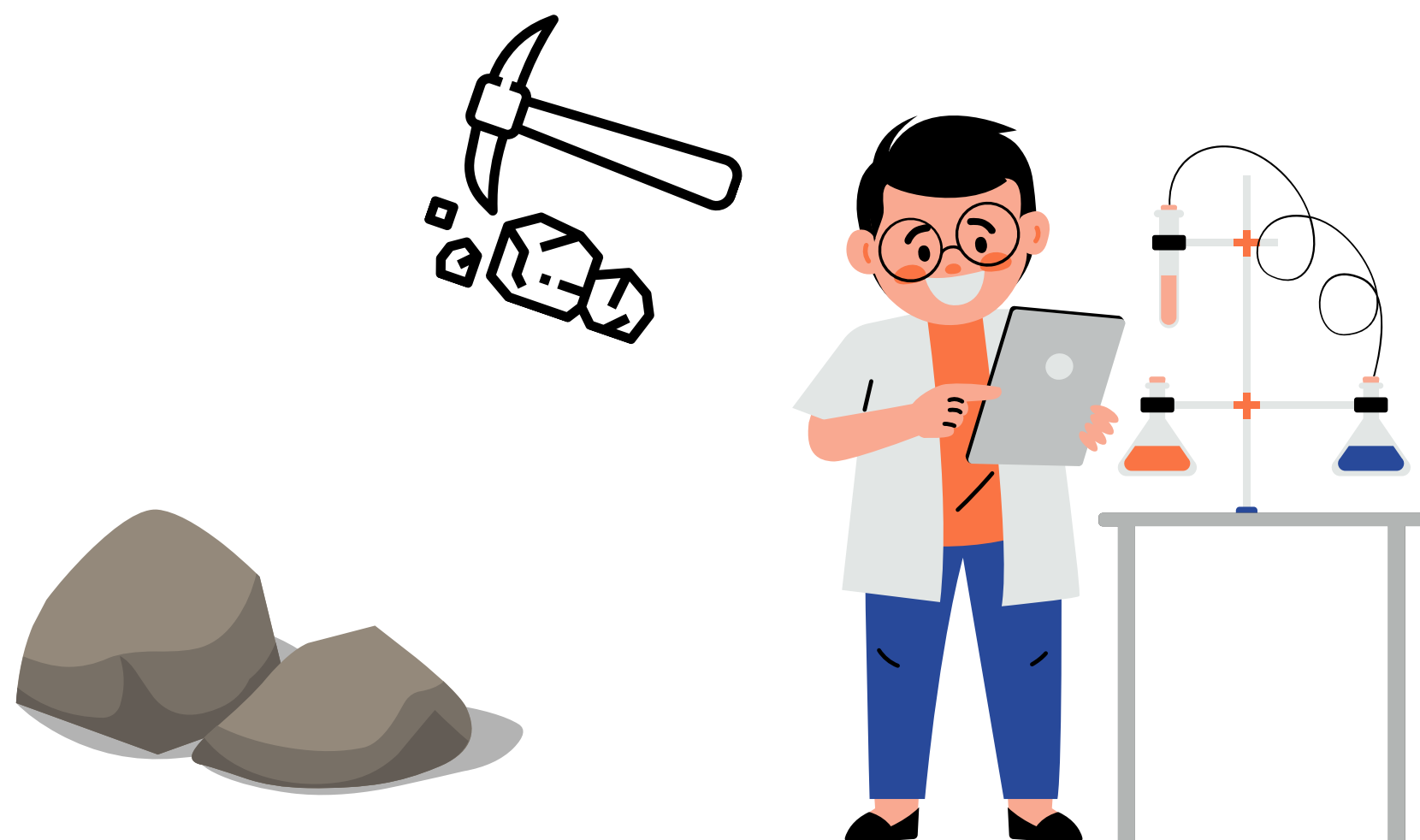
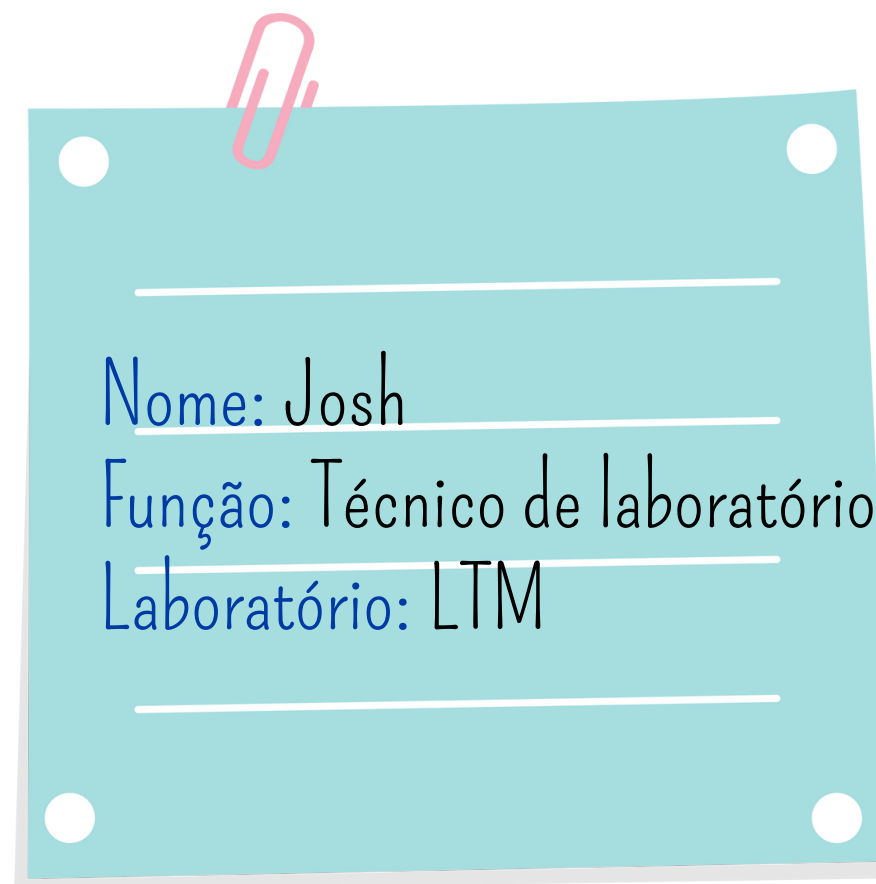
O preenchimento deste formulário é obrigatório para encaminhamento de sua solicitação.

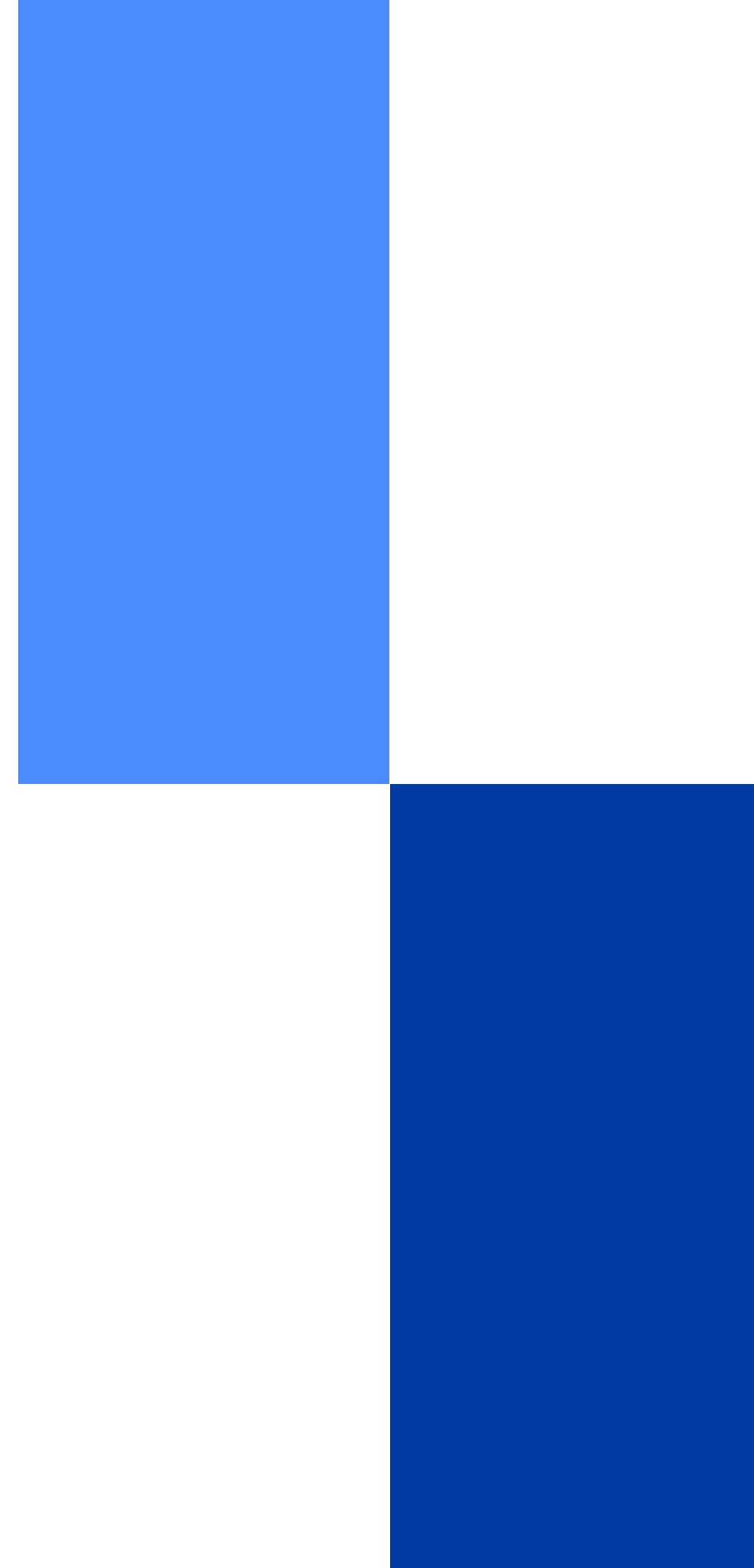
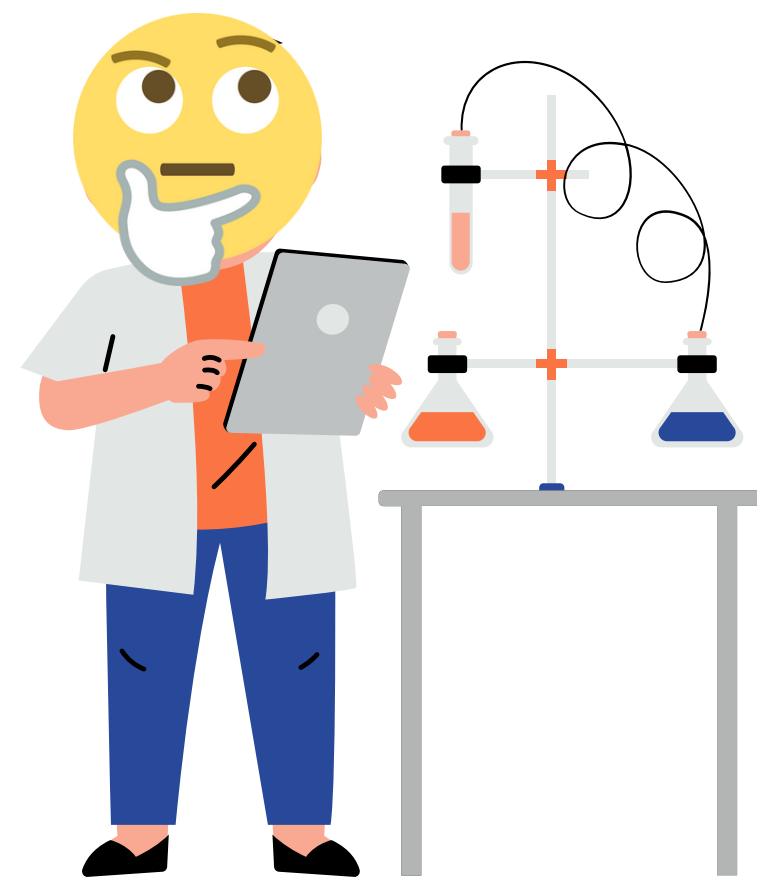
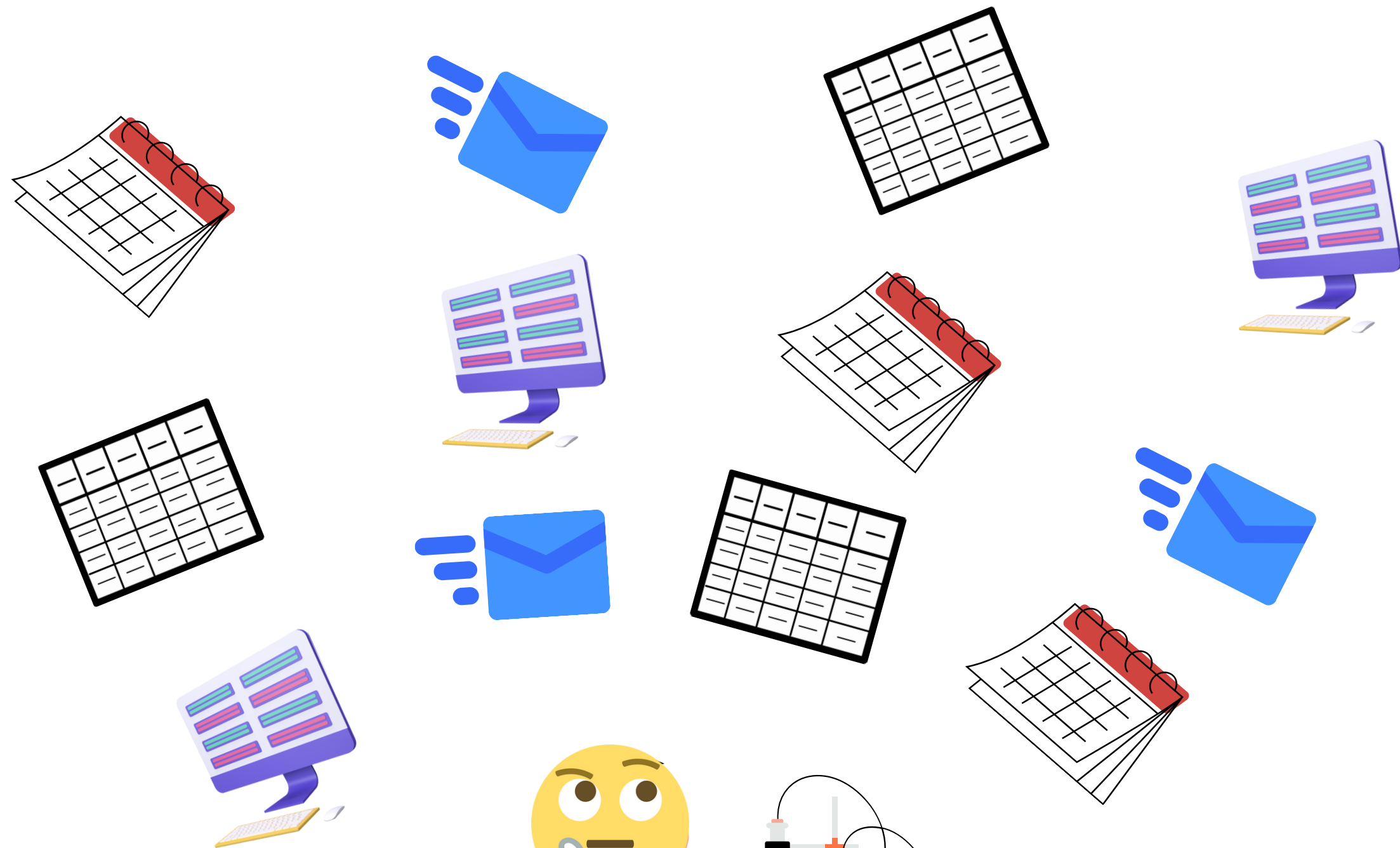
[gpmb@cin.ufpe.br](mailto:gpmb@cin.ufpe.br) [Alternar conta](#)

\* Indica uma pergunta obrigatória

E-mail \*









**Situação complicada para  
os dois lados....**





# Solução

# Como vamos solucionar o problema?

A proposta é um Sistema de gerenciamento único para os Laboratórios, que também conterá uma visão para os usuários. Esse sistema buscará:

- Gestão de informações de uma forma customizável para cada Laboratório e geração de relatórios de forma automatizada acerca das informações do Laboratório, para uso interno e da Propesqi.
- Gestão de agendamento e de insumos feito através de uma plataforma online, onde pode ser atualizada em tempo real.

# Arquitetura da proposta de melhorias

## Negócio:

- Melhor gerenciamento das informações internas do laboratório
- Processo de agendamento mais rápido
- Maior visibilidade aos LaMPs

## Sistemas de Informação:

- Sistema unificado com todas as informações do Laboratório
- Geração de relatórios sobre o uso do Laboratório

## Tecnologias:

- Maior automatização de processos
- Atualização em tempo real

# Estratégia de Implantação

## Estratégia de Implantação recomendada: Roll out

- Irá ocorrer primeiro na Micoteca para depois expandir para os outros Laboratórios
  - Melhor controle sobre a implantação
  - Permite ajustes com base no feedback inicial

## Problemas

## Solução

## Valor de Negócio

<b>Gestão de agendamentos e de forma manual</b>	<b>Sistema automatizado e eficaz de agendamento</b>	<b>Excelência operacional; Novos produtos</b>
<b>Dificuldade na elaboração dos relatórios pelos laboratórios</b>	<b>Criação de formulários de forma automatizada</b>	<b>Excelência operacional; Melhor tomada de decisões</b>
<b>Falta de informações dos laboratórios aos usuários</b>	<b>Centralização das informações dos laboratórios em uma plataforma que abrange a todos.</b>	<b>Relacionamento mais estreito com clientes e fornecedores; Novos produtos,</b>
<b>Falta de controle sobre os estoques de insumos em certos laboratórios</b>	<b>Maior poder de atualização e controle do estoque de insumos</b>	<b>Excelência operacional; Melhor tomada de decisões</b>
<b>Falta de informações sobre normas de segurança e treinamento necessárias</b>	<b>Obrigatoriedade do laboratórios explicitar essas informações</b>	<b>Excelência operacional; Novos produtos, serviços e modelos de negócio</b>

# Protótipo

- Visão do Laboratório:  
<https://www.loom.com/share/56bcefb54c4e4bf694060141483478d5>
- Visão do Pesquisador:  
<https://www.loom.com/share/db6b9741c6b24b4a8c5de3881f390e57>

# Cronograma macro de implantação

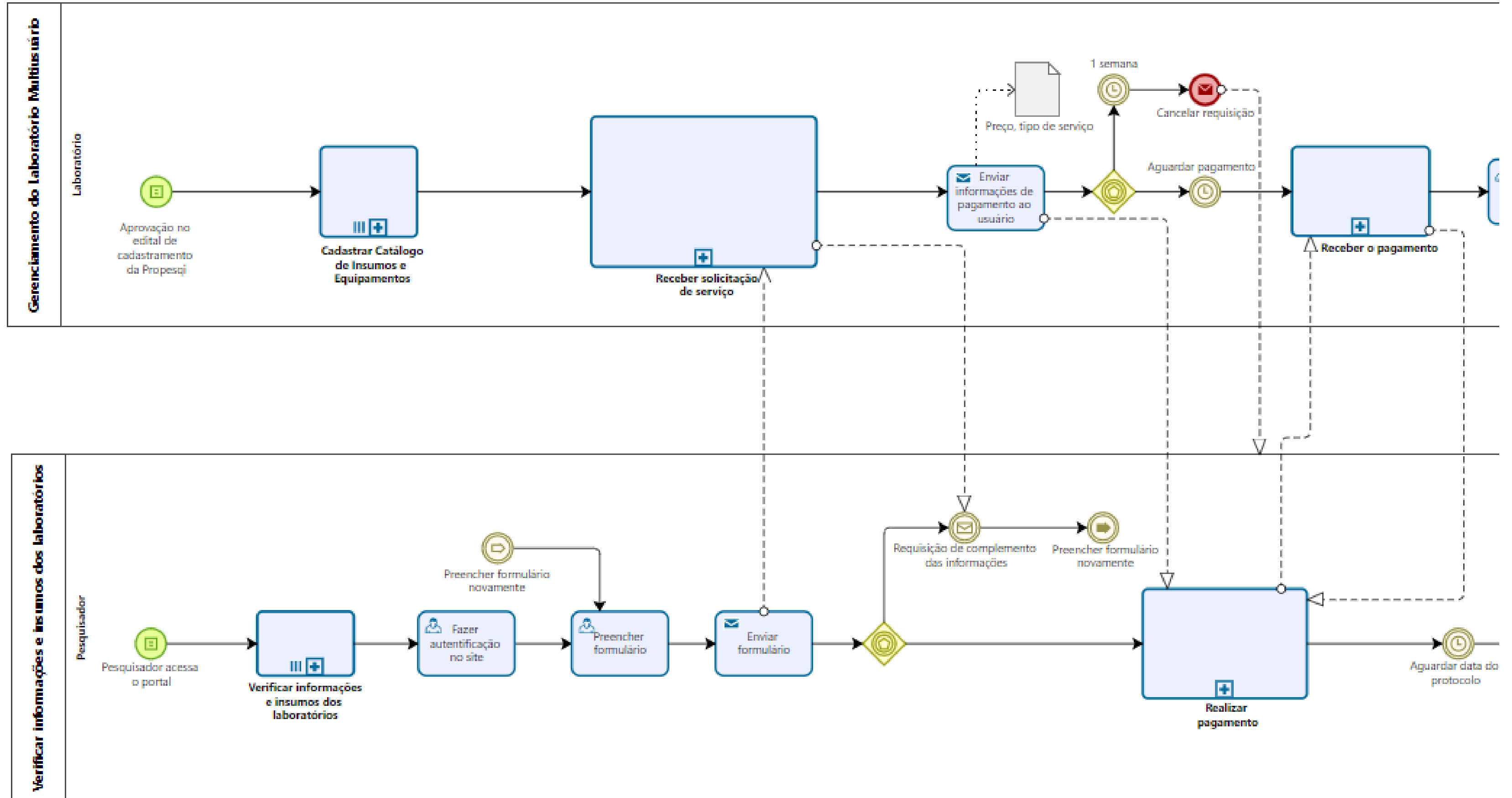
Atividades	Prazo (em semanas)
Desenvolvimento da aplicação(para a Micoteca, seguindo a estratégia Roll Out)	16
Deploy	1
Testes de aceitação e recebimento de feedbacks	6
Desenvolvimento da aplicação completa	16
Suporte	12



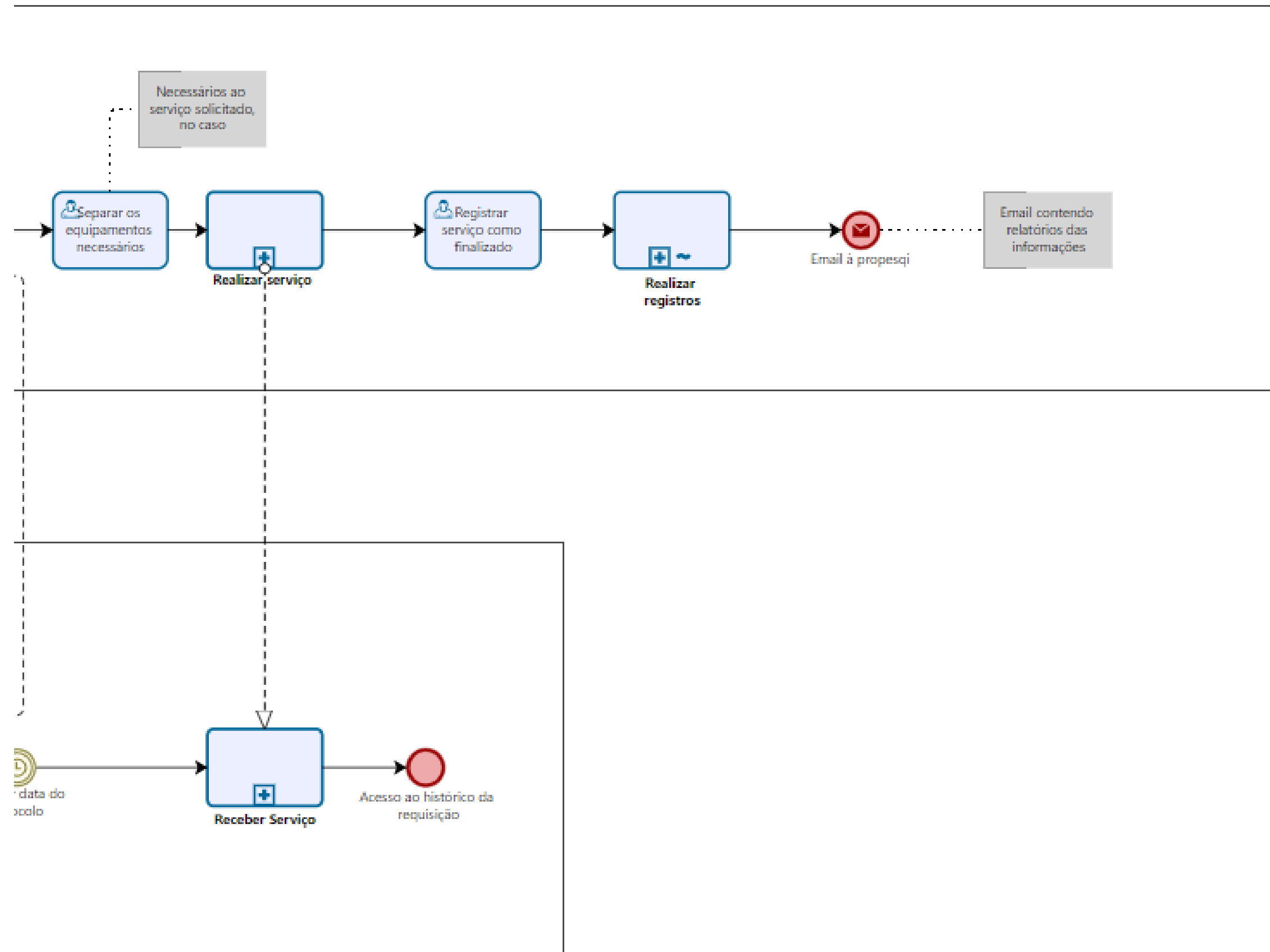


# MELHORIA E MEDIÇÃO DO PROCESSO

# BPMN TO-BE (1/2)

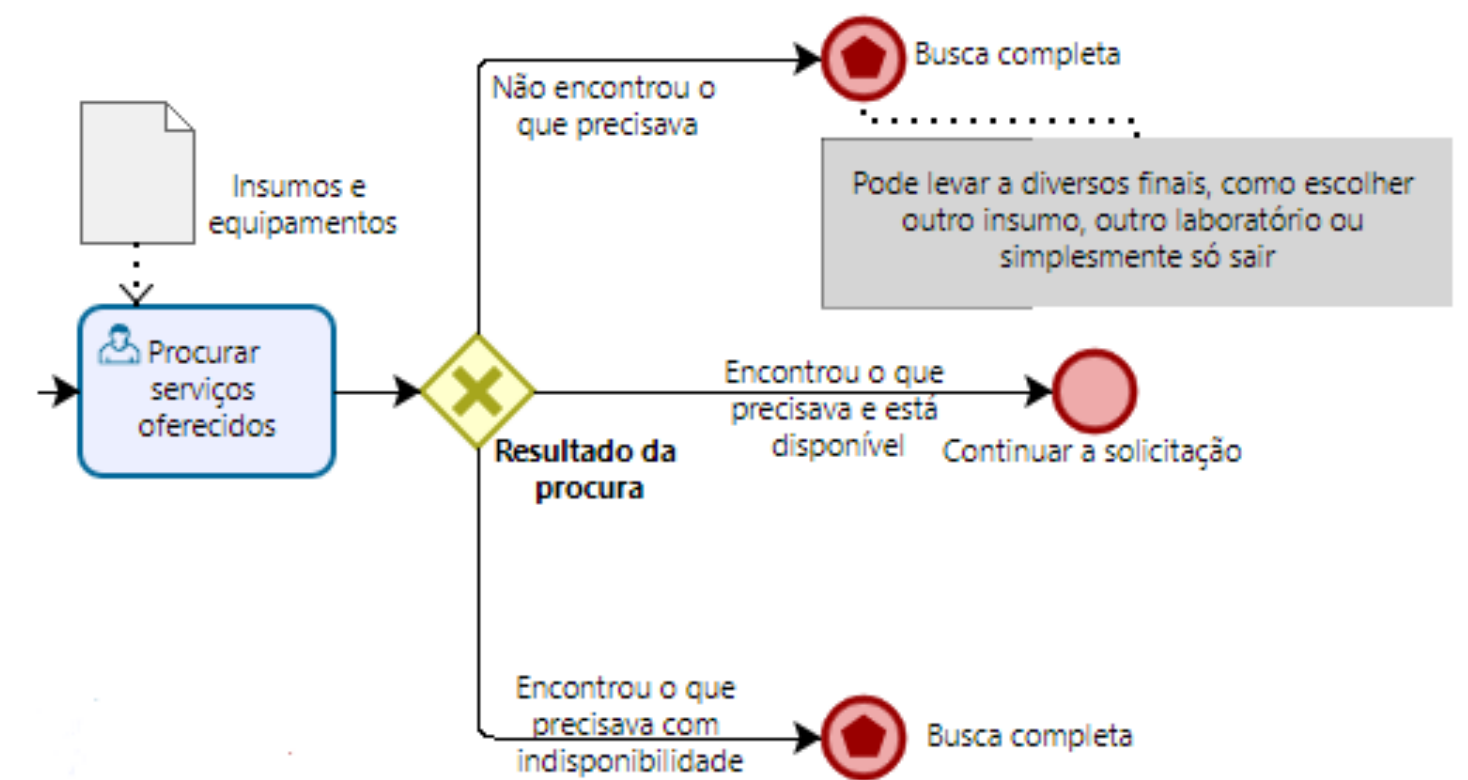
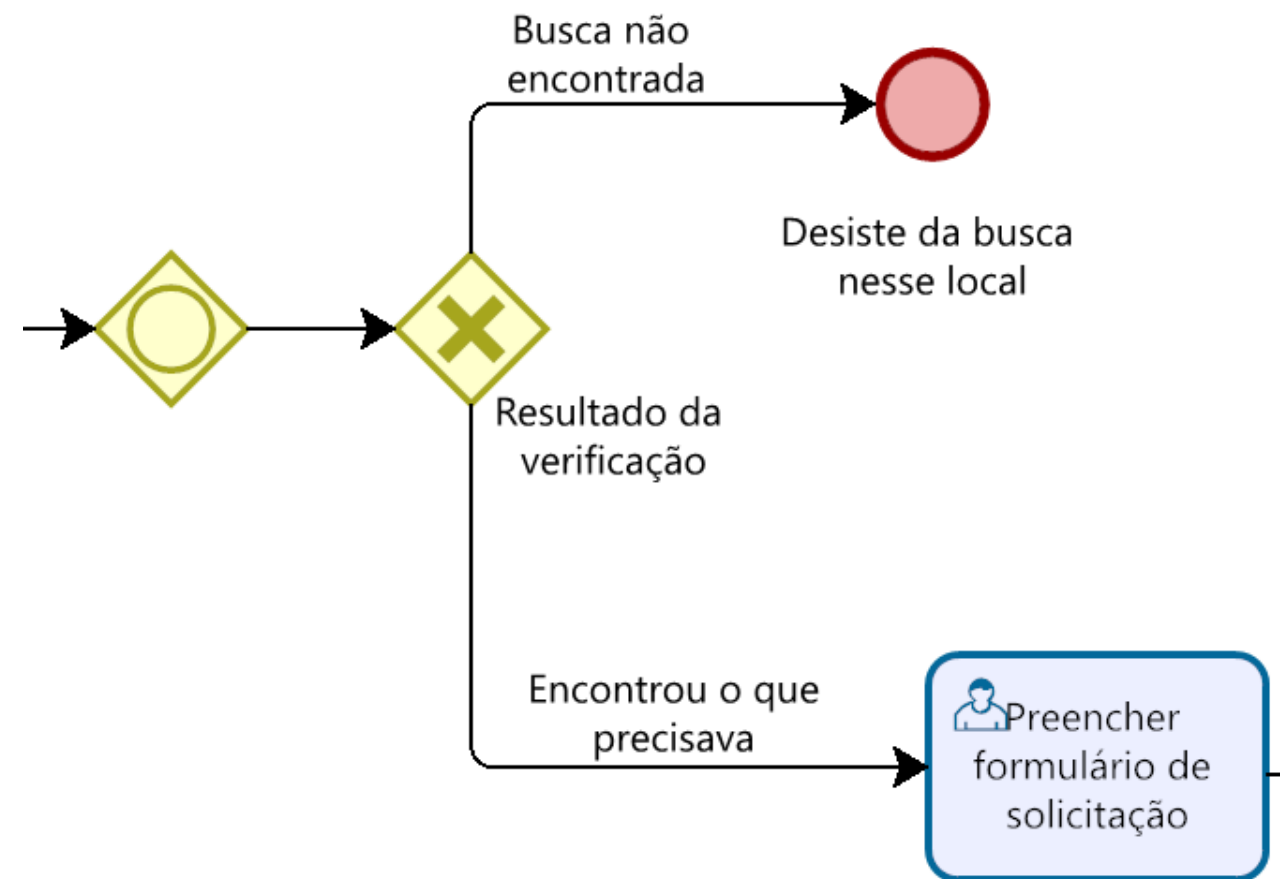


# BPMN TO-BE (2/2)



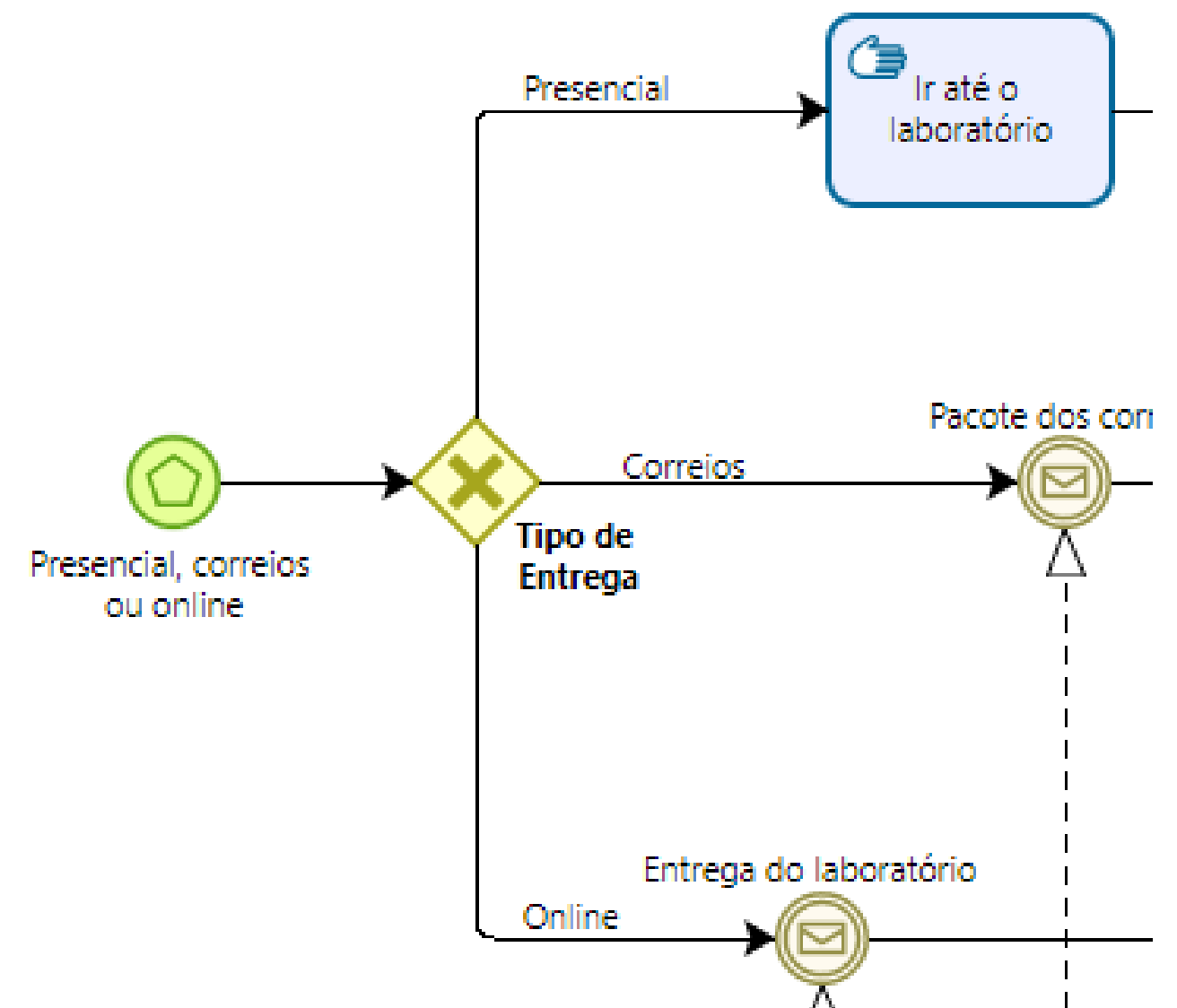
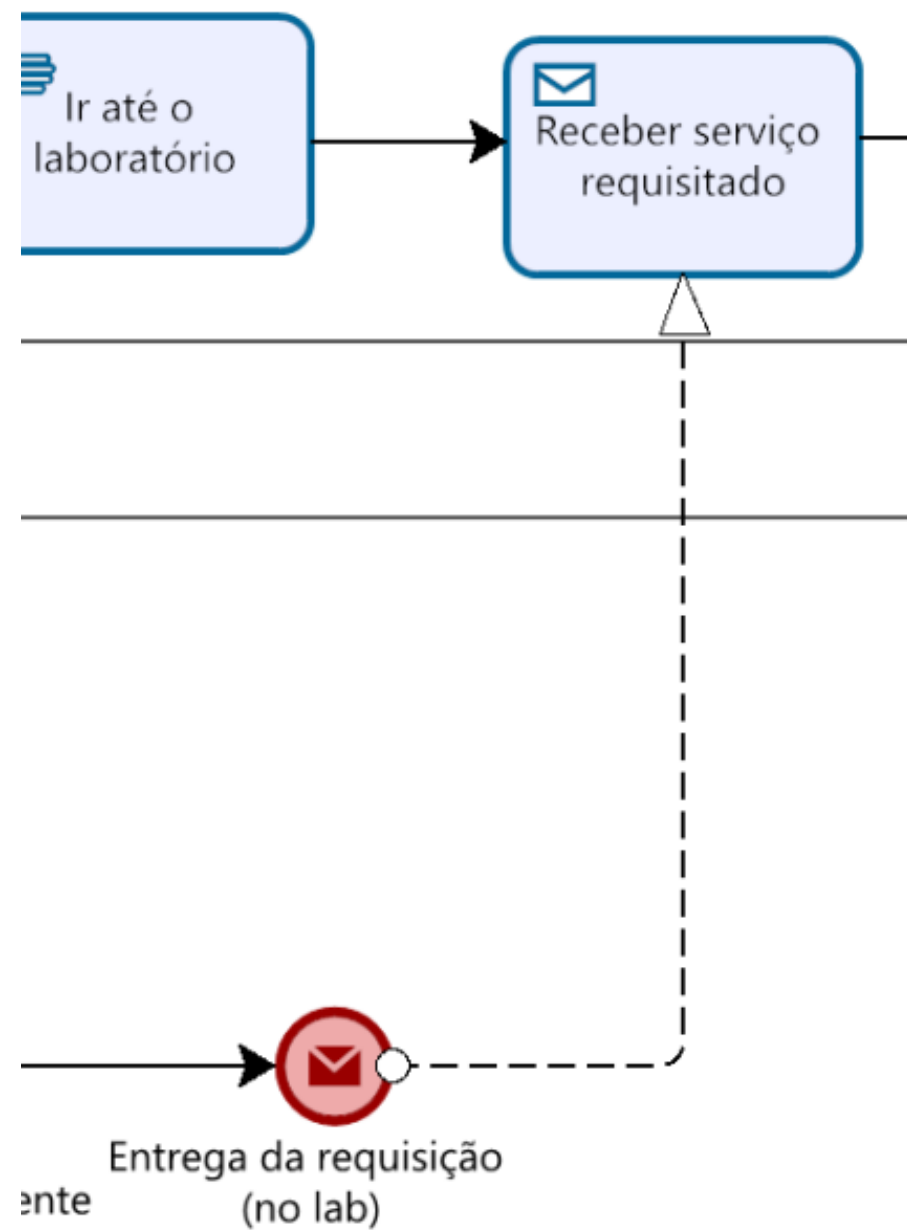
# AS-IS X TO-BE

- Mais opções de busca ao usuário



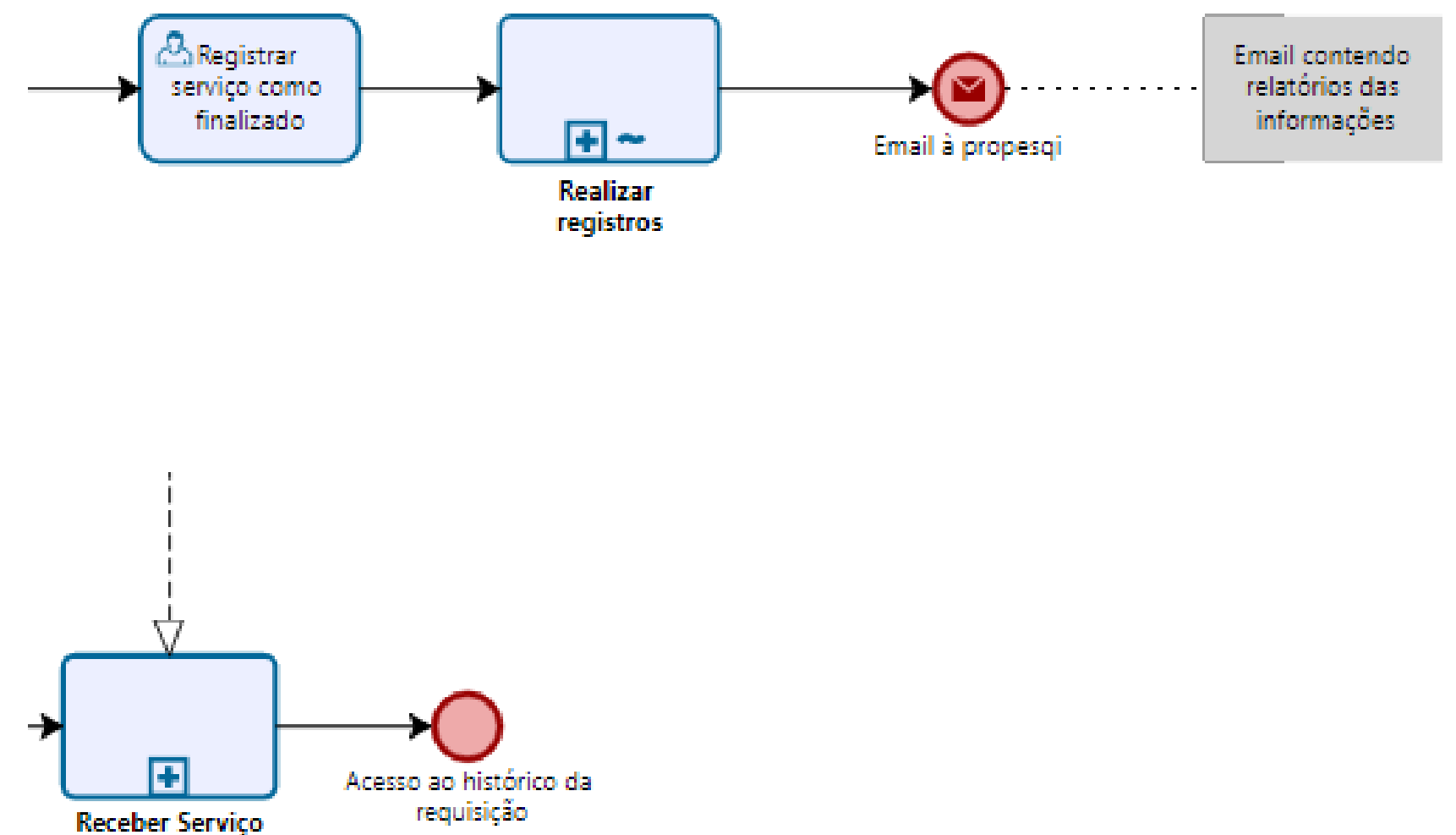
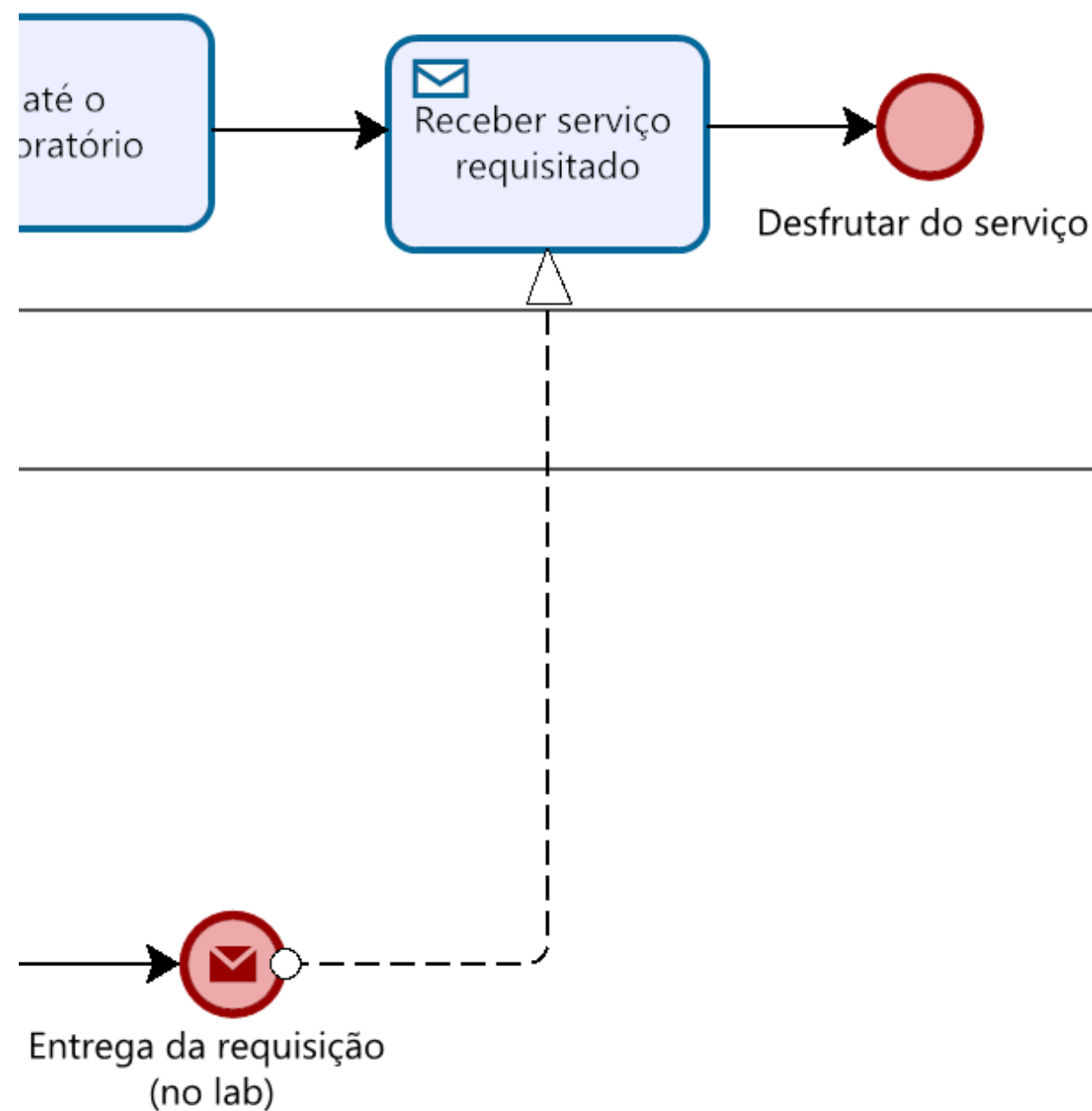
# AS-IS X TO-BE

- Opções de entrega diversificadas



# AS-IS X TO-BE

- Procedimentos adicionais após finalização da entrega



# Indicadores de desempenho do processo

- Taxa de Ocupação dos Laboratórios  
(Tempo em que os laboratórios estão ocupados / Tempo disponível) x 100
- Satisfação dos Usuários Pesquisadores  
Pesquisa de satisfação com escala de classificação
- Índice de Adesão ao Registro de Informações de Uso  
(Número de registros de uso / Número total de usos) x 100



# Gerenciamento do Projeto



# Planejado x Realizado

✓ Concluídos 41 ... +

Apresentação final

Protótipo da solução

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Plano de Melhoria - 5. Conclusões e considerações finais

Eduardo Dias de Oliveira Teles

Plano de melhoria- 4. Plano de Ação

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho  
Anel Willyan Rodrigues de Lima

Plano de melhoria - 3. Análise de estados

Giovanna Paula Machado Bandeira  
Josef Jaeqer Brandao

Plano de melhoria - 2. Contexto

Caio Elias Rabelo Pinheiro

Plano de melhoria - 1. Introdução

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Indicadores de processo

Caio Elias Rabelo Pinheiro  
Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Modelagem BPMN TO BE

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho  
Anel Willyan Rodrigues de Lima  
Josef Jaeqer Brandao

Pesquisar mais sobre os Labs (MULTISEQ e Micoteca)

Eduardo Dias de Oliveira Teles

Pesquisar mais sobre os Labs (RPTFarma e LIBER)

Anel Willyan Rodrigues de Lima

Pesquisar mais sobre os Labs (LTM e CMDF)

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Pesquisar mais sobre os Labs (LAMETA e NB3)

Caio Elias Rabelo Pinheiro

Pesquisar mais sobre os Labs (LTC-RX e CADQF)

Josef Jaeqer Brandao

Organização do primeiro status report

Plano de Comunicação

Josef Jaeqer Brandao  
Eduardo Dias de Oliveira Teles

Matriz SIPOC

Josef Jaeqer Brandao  
Eduardo Dias de Oliveira Teles

Diagrama de Escopo

Giovanna Paula Machado Bandeira  
Anel Willyan Rodrigues de Lima

Termo de Abertura

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho  
Caio Elias Rabelo Pinheiro

Apresentação

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Declaração de Escopo Preliminar

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho  
Caio Elias Rabelo Pinheiro

Plano de RH

Anel Willyan Rodrigues de Lima  
Giovanna Paula Machado Bandeira

Modelagem de Processo

Gerenciando os Fatores Críticos de Sucesso do projeto

Visita à Micoteca

Gerenciamento de Stakeholders

Visita ao NB3

Visita ao NPTFarma

Documento de status do projeto

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Site de fluxo da possível solução

Josef Jaeqer Brandao

Pesquisar mais sobre os Labs (ParqCAV e NUPIT SG)

Giovanna Paula Machado Bandeira

Organização do segundo status report

EAP e lista de requisitos do produto

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Plano de gestão do escopo e de requisitos

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho

Orçamento e plano de custos

Caio Elias Rabelo Pinheiro

lista de riscos e plano de riscos

Caio Elias Rabelo Pinheiro  
Giovanna Paula Machado Bandeira

Construir fluxograma do sistema no miro

Guilherme Ribeiro Costa Carvalho  
Anel Willyan Rodrigues de Lima  
Josef Jaeqer Brandao  
Eduardo Dias de Oliveira Teles  
Caio Elias Rabelo Pinheiro  
Giovanna Paula Machado Bandeira

Planilha de Análise do Processo

Anel Willyan Rodrigues de Lima  
Eduardo Dias de Oliveira Teles

Cronograma e Plano de gestão do tempo

Josef Jaeqer Brandao

Estratégia de Implantação e Análise de GAPs

Alinhamento de SGE e valores de negócio

# Principais artefatos de cada entrega

Etapa	Artefatos
Kick-Off	Termo de Abertura do Projeto Diagrama de Escopo Matriz SIPOC
Primeiro Status Report	Modelo do processo AS-IS Declaração de escopo preliminar Plano de RH Plano de comunicação Fatores Críticos de Sucesso Análise de Stakeholders

# Principais artefatos de cada entrega

Etapa	Artefatos
Segundo Status Report	EAP Lista de Requisitos Plano de Gestão de Escopo Plano de Gestão de Tempo Orçamento e plano de custos Estratégia de Implantação e análise de GAPs Documento detalhado dos laboratórios
Entrega Final	Termo de Encerramento Plano de Melhoria Protótipo de Alta Fidelidade Modelo do processo TO-BE Indicadores de sucesso

# Plano de Alocação e Qualidade

- Planejamento prévio de todas as atividades a serem produzidas em cada ciclo
- Validações - Alinhamento com todas as partes interessadas e recebimento de feedbacks para mudanças

# Repositório

 projeto\_labmulti

Public

 Pin

 Unwatch 1

 main

 1 branch

 0 tags

Go to file

Add file

 Code

 guilhermercc

Add files via upload

c04e05d now

 26 commits

 Entrega Final	Add files via upload	now
 Kickoff	Add files via upload	3 months ago
 Primeiro Status Report	Delete Relatório de Status do Projeto.pdf	2 months ago
 Segundo Status Report	Add files via upload	last month
 README.md	Update README.md	3 months ago

 README.md



Gestão de LabMulti da UFPE 

# Metodologia

- Quadro Kanban para organização de atividades
- Documentação das atividades no Notion
- Definição de responsabilidades e prazos
- Comunicação com o cliente pelo discord
- Reuniões de validação e alinhamento com o cliente
- Dinâmicas de Design Thinking

# Riscos mais importantes identificados no projeto

- Dificuldade de Estabelecer contato com a Propesqi

Como resolvemos: Entendimento maior do envolvimento da Propesqi com os gestores dos laboratórios

- Receio de como seria a implantação em todos os laboratórios de uma só vez

Como resolvemos: Estratégia de Implantação Roll Out

# Lições Aprendidas

- Buscar envolvimento dos stakeholders desde o início do projeto
- Atrelar os problemas às soluções com entrega de valor clara
- Planejamento e alocação de atividades de forma prévia
- Buscar constantemente o alinhamento de todos da equipe



**Obrigado!**