

- предоставить по итогам первого тура Конкурса входные билеты категории «Партнер» (до 10 шт.) для Финалистов-участников;

- организовать по итогам второго тура Конкурса финал Конкурса на Мероприятии, с целью объявления Победителя конкурса и вручения Приза Победителя. Формат и время проведения финала согласовываются Сторонами дополнительно;

- организовать видеосъемку и создание рекламного видеоролика о финале Конкурса;

- обеспечить возможность установки дополнительного логотипа Заказчика во время финала.

2.1.2. Оказывать Услуги/выполнять работы надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложениями к настоящему Договору, и сдать их Заказчику в предусмотренные Договором и Приложениями сроки.

2.1.3. Предоставить Заказчику, представителям/работникам, автотранспорту Заказчика, принимающим участие в Мероприятии, доступ к месту проведения Мероприятия и возможность установки необходимого оборудования и оформления территории в период с 23 мая 2019г. по 01 июня 2019г., в соответствии с графиком подготовки площадок к Мероприятию, режимом работы и пропускным режимом, установленным на территории курорта «Горки Город».

2.1.4. Размещение любого оборудования, материалов, технических средств и конструкций, при установке и эксплуатации которых требуется и является необходимым соблюдение условий и выполнение мероприятий по безопасности и безаварийности должно быть согласовано письменно с Исполнителем. При этом стороны договорились, что со стороны Заказчика по вопросам согласования данных вопросов ответственным назначается Алина Карпова, тел.: 89104424657, со стороны Исполнителя ответственным назначается Котлярова Екатерина, тел.: 89676969902. При этом Стороны решили, что все согласования должны быть завершены в срок не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала Мероприятия.

2.1.5. Все схемы установки и размещения оборудования, материалов, технических средств и конструкций Заказчика должны быть согласованы с Исполнителем в соответствии с порядком, определенном настоящим 2.1.3. Договора.

2.1.6. Исполнитель вправе привлекать для выполнения обязательств по настоящему Договору третьих лиц (если привлекаются физические лица, то только лица, достигшие совершеннолетия). При привлечении третьих лиц Исполнитель несет ответственность за их действия, бездействия как за свои собственные.

2.1.7. В стоимость услуг не входит: обеспечение подачи дополнительной электроэнергии и размещение дополнительного оборудования, не оговоренного в настоящем договоре, обеспечение хранения и транспортировки пищевых продуктов и другой продукции Заказчика. В случае необходимости подачи дополнительной электроэнергии, Заказчик предоставляет исполнителю Техническое задание, которое после согласования с Исполнителем приводится в Приложении к настоящему договору. В случае необходимости размещения дополнительного оборудования, Заказчик должен согласовать перечень оборудования с Исполнителем и составить дополнительное соглашение к настоящему договору.

2.1.8. В стоимость Услуг по настоящему договору не входят услуги по проведению иных, не предусмотренных настоящим договором, промо-активностей и других дополнительных услуг, в том числе производство рекламных материалов (за исключением рекламного видеоролика о финале Конкурса). В случае необходимости проведения промо-активностей на территории проведения Мероприятия, Заказчик должен согласовать такие активности с Исполнителем и привлечь для организации работ агентство, ответственное для работы на территории проведения Мероприятия, список агентств предоставляется Исполнителем по запросу.

2.1.9. В стоимость услуг по настоящему договору не входит хранение имущества, оборудования, материалов Заказчика. Заказчик несет ответственность за сохранность собственных материалов, оборудования, конструкций и продукции, условия хранения пищевых продуктов.

Права и обязанности Заказчика:

1. Разрабатывать и предоставлять Исполнителю Конкурсную документацию.

2. Зафиксировать исходные данные и разработать требования к Бизнес-проектам, критерии их оценки.

3. Принимать и обрабатывать конкурсные заявки, давать разъяснения Участникам конкурса по вопросам, связанным с проведением Конкурса и оформлением Конкурсной документации.