



PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL

Intruksi Kerja

No. Dok. : SHE/IK-09/01

PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA

Edisi/Rev : 01/00

Tgl. : 19 Maret 2020

	Dibuat oleh:	Disetujui oleh:
Jabatan	Staff K3LH	Kasie K3LH
Tanda Tangan		
Nama	Joko Sutrisno	Umar Hadi Waluyo
Tanggal		



PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL

Intruksi Kerja

No. Dok. : SHE/IK-09/01

PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA

Edisi/Rev : 01/00

Tgl. : 19 Maret 2020

1. Referensi

1. Undang Undang No. 01 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
2. OHSAS 18001:2007 klausul 4.4.6. tentang Operational Control.

2. Aspek K3LH

Aspek K3 :

ASPEK K3	APD yang Dipergunakan
Pernafasan (Hidung)	Masker Kesehatan
Saluran pencernaan (Mulut)	Masker Kesehatan
Paparan pada Mata	Kacamata
Kontaminasi pada Tangan	Rubber Glove (sarung tangan karet)



PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL

Intruksi Kerja

No. Dok. : SHE/IK-09/01

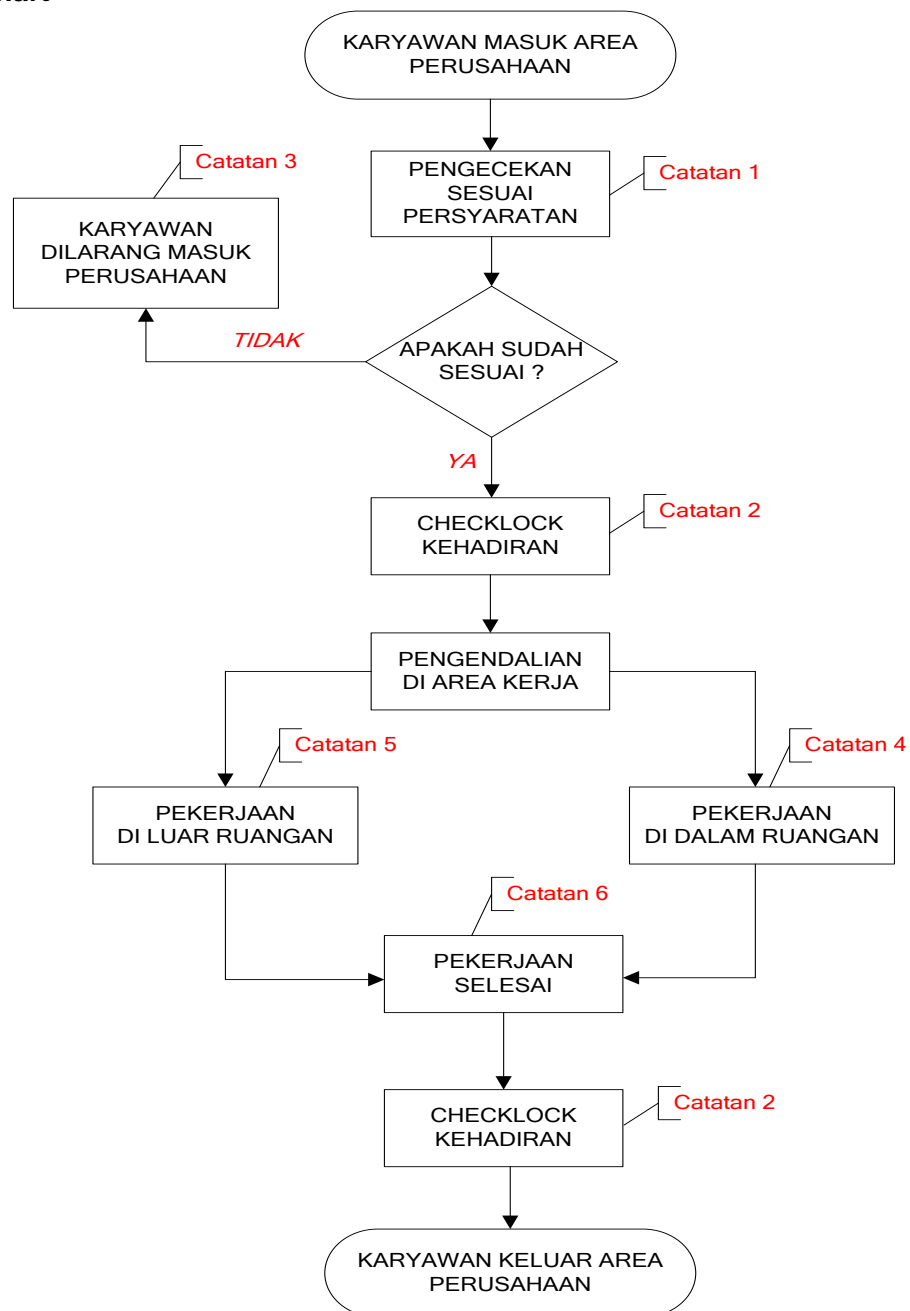
PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA

Edisi/Rev : 01/00

Tgl. : 19 Maret 2020

3. Instruksi Kerja

3.1. Flow Chart





PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL

Intruksi Kerja	No. Dok. : SHE/IK-09/01
PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA	Edisi/Rev : 01/00
	Tgl. : 19 Maret 2020

3.2. Uraian Instruksi Kerja

Catatan 1 :

1. Karyawan yang masuk ke area kerja wajib menggunakan masker dengan baik dan benar yaitu menutup hidung dan mulut.
2. Masker yang digunakan dalam kondisi :
 - Bersih
 - Lebar/luasnya dapat menutup mulut dan hidung
 - Dilengkapi dengan pengikat/pengait (tali/karet elastis) yang dapat menopang masker merekat erat dan menutup sempurna hidung dan mulut.
 - Masker kain yang dapat dicuci ulang dengan cara : rendam dalam air hangat dan deterjen, bilas dengan air bersih dan mengalir, keringkan dibawah sinar matahari.
3. Pengukuran suhu dengan menggunakan thermo gun scanner dengan cara :
 - Arahkan ujung thermo gun kearah dahi (tidak terhalang dengan benda lain) dengan jarak maksimal 5 cm.
 - Tekan switch on/off beberapa saat (± 5 detik) atau sampai alarm alat berbunyi (tiiiit).
 - Lihat suhu pada display, suhu badan yang diperbolehkan masuk $\leq 37,5^{\circ}\text{C}$
4. Petugas yang melakukan pengukuran wajib menggunakan APD dan perhatikan :
 - Masker kain / masker medis
 - Sarung tangan karet / chemical / latex
 - Jaga jarak aman (± 1 meter)
 - Hindari kontak fisik secara langsung tanpa pengaman
 - Semaksimal mungkin berbicara dengan obyek / orang yang diukur.
 - Sesering mungkin membersihkan alat dan tangan dengan menggunakan sanitiser/desinfektan/cuci tangan dengan sabun dan air mengalir.
5. Petugas melakukan penyemprotan dengan menggunakan sanitiser/desinfektan, perhatikan hal-hal sebagai berikut :
 - Semprot bagian telapak kedua tangan
 - Jangan sampai terkena mata



PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL

Intruksi Kerja

No. Dok. : SHE/IK-09/01

PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA

Edisi/Rev : 01/00

Tgl. : 19 Maret 2020

- Semprot sanitiser/desinfektan secukupnya, jangan basah berlebihan.
- 6. Karyawan yang boleh masuk area perusahaan adalah sebagai berikut :
 - Memakai masker (sesuai dengan ketentuan point diatas)
 - Suhu badan $\leq 37,5^{\circ}\text{C}$
 - Tidak demam
 - Tidak batuk
 - Tidak flu
 - Dan persyaratan lainnya sesuai peraturan perusahaan.

Catatan 2 :

1. Jangan bergerombol diarea Checklock.
2. Antri diluar ruangan checklock dan jaga jarak aman (physical distancing).
3. Jangan mengobrol/berlama-lama di area/ruangan checklock, segera keluar setelah menggunakan checklock.
4. Hindari semaksimal mungkin kontak fisik.
5. Jangan mengusap wajah atau anggota badan lain setelah checklock.
6. Cuci tangan dengan menggunakan sabun dan air mengalir (minimal 20 detik) dan atau gunakan sanitiser/desinfektan setelah menggunakan checklock.

Catatan 3 :

1. Karyawan yang Tidak Boleh Masuk area perusahaan adalah sebagai berikut :
 - Tidak memakai masker
 - Suhu badan $\geq 37,5^{\circ}\text{C}$
 - Menderita batuk
 - Menderita flu
 - Dan tidak memenuhi peraturan perusahaan



PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL

Intruksi Kerja	No. Dok. : SHE/IK-09/01
PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA	Edisi/Rev : 01/00
	Tgl. : 19 Maret 2020

Catatan 4 :

Pada saat melakukan pekerjaan di dalam ruangan perhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Jaga jarak antara anda dengan rekan kerja (physical distancing).
2. Jika dalam ruang rapat : patuhi marking pada kursi di ruang rapat.
3. Jika di ruang tamu : patuhi marking yang telah dibuat di meja/kursi tamu.
4. Pastikan sirkulasi udara dalam ruangan terjaga dengan baik.
5. Pastikan anda terkena sinar matahari minimal 15 menit (waktu yang baik jam 10.00).
6. Tetap gunakan masker dengan baik dan benar.
7. Gunakan sarung tangan karet/latex jika anda bekerja berhubungan dengan : uang, dokumen/surat dari luar atau sering terpegang dengan orang lain.

Catatan 5 :


Pada saat melakukan pekerjaan di luar ruangan perhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Jaga jarak antara anda dengan rekan kerja (physical distancing).
2. Saat mobilitasi menggunakan kendaraan : kapasitas kendaraan 50% dari kapasitas normal.
3. Tetap gunakan masker dengan baik dan benar.
4. Gunakan APD yang disesuaikan kondisi kerja .

Catatan 6 :

Setelah pekerjaan selesai perhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Bersihkan dan rapikan area kerja, alat kerja dan letakkan ditempat yang telah ditentukan.
2. Cuci tangan dengan menggunakan sabun dan air mengalir (minimal 20 detik) dan atau gunakan sanitiser/desinfektan.
3. Ganti pakaian kerja yang kotor dengan pakaian yang bersih.
4. Bawa pulang pakaian kotor dan pakaian yang anda gunakan, setelah sampai di rumah segera rendam dengan air panas dan deterjen.
5. Pastikan mandi dan keramas sebelum memegang atau kontak dengan anggota keluarga anda.

	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja		No. Dok. : SHE/IK-09/01
PENGENDALIAN KARYAWAN SAAT PANDEMI CORONA		Edisi/Rev : 01/00
		Tgl. : 19 Maret 2020

Lampiran - 1

SEJARAH REVISI

Rev	Keterangan Perubahan	Hal	Tanggal	Disetujui

RNI/F-01/08