
	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja		No. Dok. : SHE/IK-09/03
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA		Edisi/Rev : 01/00
		Tgl. : 19 Maret 2020

	Dibuat oleh:	Disetujui oleh:
Jabatan	Staf K3LH	Kasie K3LH
Tanda Tangan		
Nama	Joko Sutrisno	Umar Hadi Waluyo
Tanggal		

	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja	No. Dok. : SHE/IK-09/03	
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA	Edisi/Rev : 01/00	
	Tgl. : 19 Maret 2020	


1. Referensi

1. Undang Undang No. 01 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
2. OHSAS 18001:2007 klausul 4.4.6. tentang Operational Control.

2. Aspek K3LH

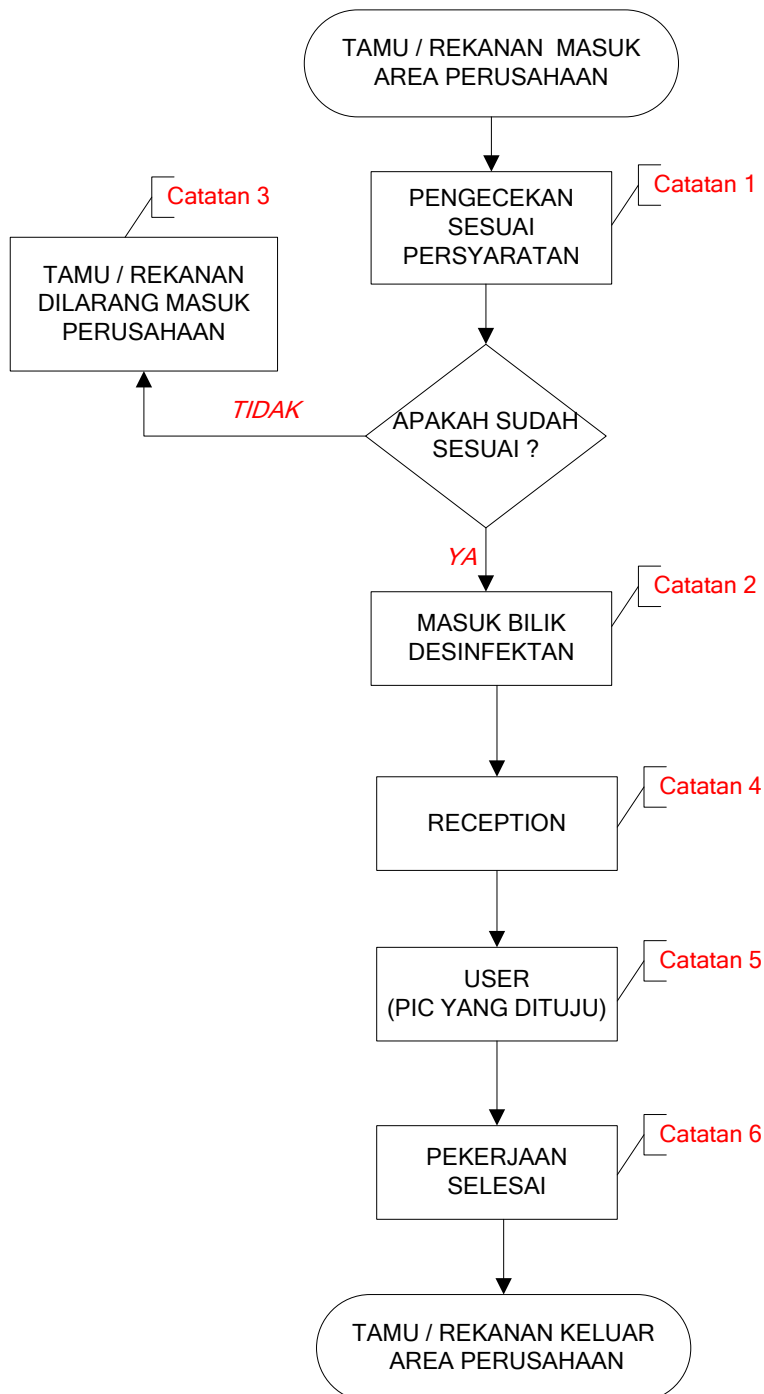
Aspek K3 :


ASPEK K3	APD yang Dipergunakan
Pernafasan (Hidung)	Masker Kesehatan
Saluran pencernaan (Mulut)	Masker Kesehatan
Paparan pada Mata	Kacamata
Kontaminasi pada Tangan	Rubber Glove (sarung tangan karet)

	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Instruksi Kerja		No. Dok. : SHE/IK-09/03
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA		Edisi/Rev : 01/00
		Tgl. : 19 Maret 2020

3. Instruksi Kerja

3.1. Flow Chart




	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja		No. Dok. : SHE/IK-09/03
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA		Edisi/Rev : 01/00
		Tgl. : 19 Maret 2020

3.2. Uraian Instruksi Kerja

Catatan 1 :

1. Tamu / rekanan yang masuk ke area perusahaan wajib menggunakan masker dengan baik dan benar yaitu menutup hidung dan mulut.
2. Masker yang digunakan dalam kondisi :
 - Bersih
 - Lebar/luasnya dapat menutup mulut dan hidung
 - Dilengkapi dengan pengikat/pengait (tali/karet elastis) yang dapat menopang masker merekat erat dan menutup sempurna hidung dan mulut.
 - Masker kain yang dapat dicuci ulang dengan cara : rendam dalam air hangat dan deterjen, bilas dengan air bersih dan mengalir, keringkan dibawah sinar matahari.
3. Pengukuran suhu dengan menggunakan thermo gun scanner dengan cara :
 - Arahkan ujung thermo gun kearah dahi (tidak terhalang dengan benda lain) dengan jarak maksimal 5 cm
 - Tekan switch on/off beberapa saat (± 5 detik) atau sampai alarm alat berbunyi (tiiiit)
 - Lihat suhu pada display, suhu badan yang diperbolehkan masuk $\leq 37,5^{\circ}\text{C}$
4. Petugas yang melakukan pengukuran wajib menggunakan APD dan perhatikan :
 - Masker kain / masker medis
 - Sarung tangan karet / chemical / latex
 - Jaga jarak aman (± 1 meter)
 - Hindari kontak fisik secara langsung tanpa pengaman
 - Semaksimal mungkin berbicara dengan obyek/orang yang diukur
 - Sesering mungkin membersihkan alat dan tangan dengan menggunakan sanitiser/desinfektan/cuci tangan dengan sabun dan air mengalir.
5. Petugas melakukan penyemprotan dengan menggunakan sanitiser/desinfektan, perhatikan hal-hal sebagai berikut :
 - Semprot bagian telapak kedua tangan
 - Jangan sampai terkena mata

	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja		No. Dok. : SHE/IK-09/03
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA		Edisi/Rev : 01/00
		Tgl. : 19 Maret 2020

- Semprot sanitiser/desinfektan secukupnya, jangan basah berlebihan.
6. Tamu / rekanan yang boleh masuk area perusahaan adalah sebagai berikut :
- Memakai masker (sesuai dengan ketentuan point diatas)
 - Suhu badan $\leq 37,5^{\circ}\text{C}$
 - Tidak demam
 - Tidak batuk
 - Tidak flu
 - Dan persyaratan lainnya sesuai peraturan perusahaan.


Catatan 2 :

Masuk Bilik Desinfektan dengan mengikuti petunjuk sebagai berikut :

1. Jangan bergerombol di area bilik desinfektan dan jaga jarak aman (physical distancing).
2. Masuk bilik : 1 orang dalam 1 bilik, bergantian.
3. Pada saat di dalam bilik desinfektan :
 - Tutup mata anda
 - Tetap menggunakan masker
 - Angkat kedua tangan anda
 - Putar badan anda 3 kali
 - Keluar bilik dengan pelan-pelan (hati-hati)
 - Jangan usap wajah anda
4. Cuci tangan dengan menggunakan sabun dan air mengalir (minimal 20 detik) dan atau gunakan sanitiser/desinfektan sebelum usap wajah anda.

Catatan 3 :

1. Tamu/rekanan yang Tidak Boleh Masuk area perusahaan adalah sebagai berikut :
 - Tidak memakai masker
 - Suhu badan $\geq 37,5^{\circ}\text{C}$
 - Menderita batuk

	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja		No. Dok. : SHE/IK-09/03
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA		Edisi/Rev : 01/00
		Tgl. : 19 Maret 2020

- Menderita flu
- Dan tidak memenuhi peraturan perusahaan.

Catatan 4 :

Ketentuan saat di ruang Receptionist / Lobi

1. Tetap penggunaan masker dengan baik dan benar.
2. Ikuti marking /sign yang telah dipasang.
3. Jaga jarak aman (physical distancing).
4. Ikuti petunjuk dari petugas receptionist.


Catatan 5 :

1. Jangan berjabat tangan dengan tamu/rekanan, penggunaan alternatif salam sesuai petunjuk.
2. Jaga jarak antara anda dengan tamu/rekanan (physical distancing).
3. Jika dalam ruang rapat : patuhi marking pada kursi di ruang rapat.
4. Jika di ruan tamu : patuhi marking yang telah dibuat di meja/kursi tamu.
5. Pastikan sirkulasi udara dalam ruangan terjaga dengan baik.
6. Tetap gunakan masker dengan baik dan benar

Catatan 6 :

Setelah pekerjaan selesai perhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Bersihkan dan rapikan area kerja, alat kerja dan semprot dengan desinfektan.
2. Cuci tangan dengan menggunakan sabun dan air mengalir (minimal 20 detik) dan atau gunakan sanitaizer/desinfektan

	PT. MOLINDO RAYA INDUSTRIAL	
Intruksi Kerja	No. Dok. : SHE/IK-09/03	
PENGENDALIAN TAMU / REKANAN SAAT PANDEMI CORONA	Edisi/Rev : 01/00	
	Tgl. : 19 Maret 2020	

Lampiran - 1

SEJARAH REVISI

Rev	Keterangan Perubahan	Hal	Tanggal	Disetujui

RNI/F-01/08