

PROSEDUR :	No Dok	: FIN/P-02
	Edisi/Rev	
	Tgl.	: 10 Januari 2022

1.0 Tujuan

Tujuan dari prosedur ini adalah untuk memastikan dan mengawasi pengiriman produk alkohol sampai di tempat pelanggan.

2.0 Ruang Lingkup

Prosedur ini diterapkan untuk proses pengiriman produk dan kelengkapan dokumen yang dipersyaratkan.

3.0 Standar yang Berlaku

3.1 Persyaratan Standar ISO 9001 : 2015 - Klausul :

8.2 : Persyaratan Produk dan Jasa

8.5.1 : Pengendalian Penyediaan Produksi dan Jasa

8.5.2 : Identifikasi dan Mampu Telusur

8.6 : Pelepasan Produk dan Jasa

3.2 Persyaratan Standar ISO 45001 : 2018 - Klausul :

8.1 : Perencanaan dan Pengendalian Operasional

3.3 Persyaratan Standar FSSC 22000 – ISO 22000 : 2018 - Klausul :

8.2 : Program Persyaratan Dasar (PRP)

4.0 Definisi dan Daftar Singkatan

• Staf Transportasi adalah staf administrasi distribusi yang menangani transportasi.

• SAP : System Application and Product in data processing

SO : Sales OrderDO : Delivery Order

	Dibuat oleh:	Diperiksa oleh:	Disetujui oleh:
Jabatan	Supervisor Adm. Penjualan	Manager Adm. Penjualan & Distribusi	WM
Tanda Tangan			
Nama			
Tanggal			

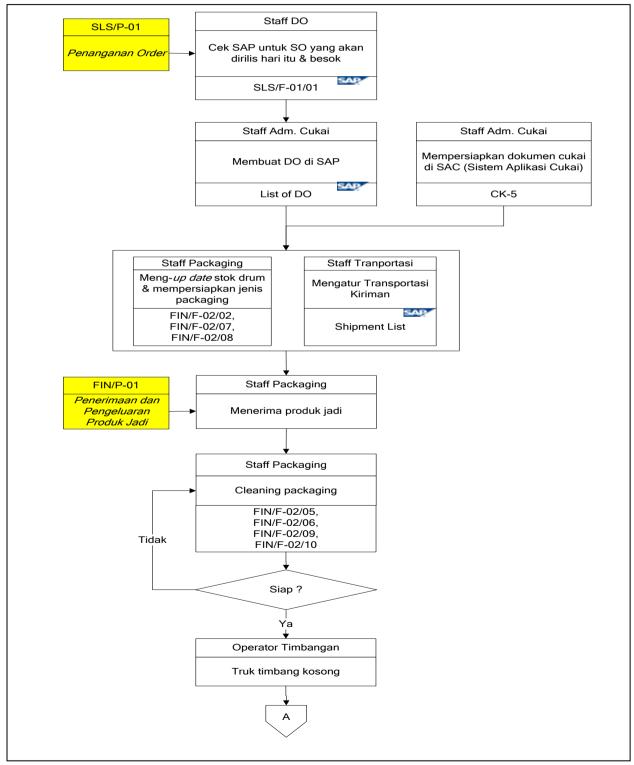


 PROSEDUR :
 No. Dok. : FIN/P-02

 Edisi/Rev : 02/01
 : 02/01

 Tgl. : 10 Januari 2022

5.0 Prosedur

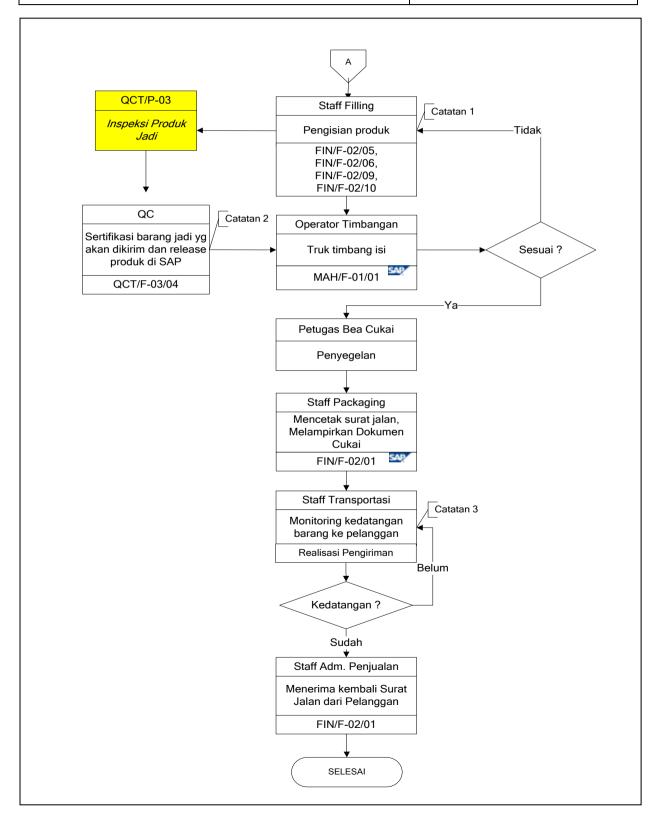




 PROSEDUR :
 No. Dok. : FIN/P-02

 Edisi/Rev : 02/01

 Tgl. : 10 Januari 2022





PROSEDUR:	No. Dok.	: FIN/P-02
	Edisi/Rev	: 02/01
DISTRIBUSI	Tgl.	: 10 Januari 2022

6.0 Catatan

Catatan 1:

- 1. Penandaan kemasan drum:
 - Diidentifikasi dengan krop putih, logo MMI, disegel dengan segel bea cukai (segel Bea Cukai ada 2 macam, segel kertas dan segel timah, digunakan sesuai kebutuhan dan atau permintaan pelanggan).
 - Terdapat label QC passed PT. Molindo Raya Industrial.
- 2. Penandaan kemasan tangki (roadtank):
 - Diidentifikasi dengan segel timah berkode MMI dan atau segel plastik MRI, segel timah Bea Cukai dan segel plastik dari transporter (jika ada).
 - Terdapat label QC passed PT. Molindo Raya Industrial.

Catatan 2:

Certificate Of Analysis dikirimkan ke Pelanggan beserta dengan dokumen-dokumen distribusi yang lain oleh bagian Distribusi.

Catatan 3:

Monitoring kedatangan barang untuk ekspor hanya sampai dimuat di kapal.

7.0 Dokumen Pendukung

No	Nomor Dokumen	Judul Dokumen
1.	SLS/F-01/01	List of SO
2.		List of DO
3.		CK-5
4.		Shipment List
5.	FIN/F-02/01	Surat Jalan
6.	FIN/F-02/02	Laporan Harian Drum Gudang Induk
7.	FIN/F-02/05	Kontrol Filling Drum
8.	FIN/F-02/06	Kontrol Filling Tangki



PROSEDUR:	No. Dok. : FIN/P-02
DISTRIBUSI	Edisi/Rev : 02/01
	Tgl. : 10 Januari 2022

9.	FIN/F-02/07	Berita Acara Mutasi Drum
10.	FIN/F-02/08	Kontrol Penerimaan Drum
11.	FIN/F-02/09	Kontrol Filling IBC
12.	FIN/F-02/10	Kontrol Truk Bak/Kontainer
13.	QCT/F-03/04	Certificate Of Analysis
14.	MAH/F-01/01	Struk Timbangan
15.		Realisasi Pengiriman



PROSEDUR :	No. Dok.	: FIN/P-02
	Edisi/Rev	: 02/01
DISTRIBUSI	Tgl.	: 10 Januari 2022

Lampiran - 1

SEJARAH REVISI

Rev	Keterangan Perubahan	Hal	Tanggal	Diperiksa	Disetujui
01	Penambahan form Kontrol Truk Bak/Kontainer	2, 5	10-Jan-22		

RNI/F-01/08