

# Blueprint Document



Prepared for [MOLINDO Group](#)  
Version: [Final](#)

## MOL-PTP-010-070 Request for Quotation

### **Author**

[Robby Senjaya](#)  
[robby.senjaya@soltius.co.id](mailto:robby.senjaya@soltius.co.id)

*PT. Soltius Indonesia  
SOHO Capital lantai 15  
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28  
Jakarta 11470 – Indonesia*

*Phone (62 21) 29345 900  
Fax (62 21) 29345 909*

## DOCUMENT CHANGE CONTROL

Version	Date	Authors	Summary of Change
Final	11.08.2018	Robby Senjaya	Final

## Table of Contents

<u><a href="#">1</a></u>	<u><a href="#">DEFINITION</a></u>	4
<u><a href="#">2</a></u>	<u><a href="#">DESCRIPTION OF REQUIREMENT</a></u>	4
<u><a href="#">3</a></u>	<u><a href="#">DESCRIPTION OF TO BE DESIGN</a></u>	4
<u><a href="#">3.1</a></u>	<u><a href="#">Naming and Number Convention</a></u>	4
<u><a href="#">3.2</a></u>	<u><a href="#">Flow Proses untuk pembuatan Request for Quotation :</a></u>	6
<u><a href="#">3.3</a></u>	<u><a href="#">Roles &amp; Authorization</a></u>	7
<u><a href="#">3.4</a></u>	<u><a href="#">List of Standard SAP Reports and Forms</a></u>	7
<u><a href="#">3.5</a></u>	<u><a href="#">List Manual Forms</a></u>	7
<u><a href="#">4</a></u>	<u><a href="#">REPORTING, INTERFACE, CONVERSION, ENHANCEMENT, FORM REQUIREMENT</a></u>	8
<u><a href="#">5</a></u>	<u><a href="#">DATA CONVERSION REQUIREMENT</a></u>	8
<u><a href="#">6</a></u>	<u><a href="#">ORGANIZATION IMPACT (Change Management Related)</a></u>	8

## 1 DEFINITION

Business proses "Request for Quotation" adalah permintaan penawaran (Request of Quotation) dari Purchasing Organization ke Vendor, RFQ berfungsi untuk mencatat penawaran dari Vendor yang dapat digunakan untuk melakukan perbandingan harga berdasarkan Collective Number (pengelompokan dari Quotation yang akan dibandingkan nantinya) untuk menentukan penawaran yang terbaik.

## 2 DESCRIPTION OF REQUIREMENT

### 1

### 2

Molindo Group membutuhkan proses yang terorganisir dan tercatat pada saat meminta penawaran dari Vendor. Sehingga nantinya mempermudah proses pemilihan terhadap vendor. RFQ digunakan juga untuk dapat melihat sejarah penawaran baik untuk vendor yang terpilih maupun yang tidak terpilih.

## 3 DESCRIPTION OF TO BE DESIGN

### 3

#### 3.1

#### 3.2

Request for Quotation untuk Molindo Group akan ditetapkan sebagai berikut:

#### 3.1 Naming and Number Convention

Untuk memenuhi kebutuhan tujuan tersebut diatas maka dapat menggunakan fasilitas Request for Quotation yang ada di SAP (**T.Code ME41**). Dimana semua penawaran dapat dicatat kedalam sistem, dan laporan sejarah harga penawaran yang diminta kepada Vendor dapat dengan mudah diperoleh setelah melihat laporan Request for Quotation ini.

**Format Penomoran Dokumen RFQ yang akan digunakan adalah sebagai berikut:**

RFQ Type	Description	Format Numbering
Z200	RFQ material	3020000000 - 3029999999
Z201	RFQ non Material/Jasa	3030000000 - 3039999999

Z202	RFQ Asset	3040000000 - 3049999999
Z203	RFQ Mtc	3050000000 - 3059999999
Z204	RFQ Prj	3060000000 - 3069999999
ZSYS	RFQ System	3010000000 - 3019999999

**Keterangan :**

Z = Kode non standar SAP

1 = Kode Company

00 = Kode jenis dokumen RFQ

Untuk harga per-material/jasa/asset yang ada di Quotation yang diminta kepada Vendor komposisi pricingnya sebagai berikut :

**Local :**

Condition Type	Description	Calculation
ZPB0/ZPBX	Gross Price	Amount
ZDHP	Disc Header %	%
ZDHA	Disc Header Amount	Amount
ZDDP	Disc Detail %	%
ZDDA	Disc Detail Amount	Amount
ZSCP	Surcharge %	%
ZSCA	Surcharge Amount	Amount
	<b>Net Value 1 (include dis)</b>	<b>= (Gross Price – Discount Header % - Disc Header Amount – Disc Detail % - Disc Detail Amount)</b>
ZFRH	Freight Header	Amount
ZFRD	Freight detail	Amount
ZFRQ	Freight detail Qty	Amount

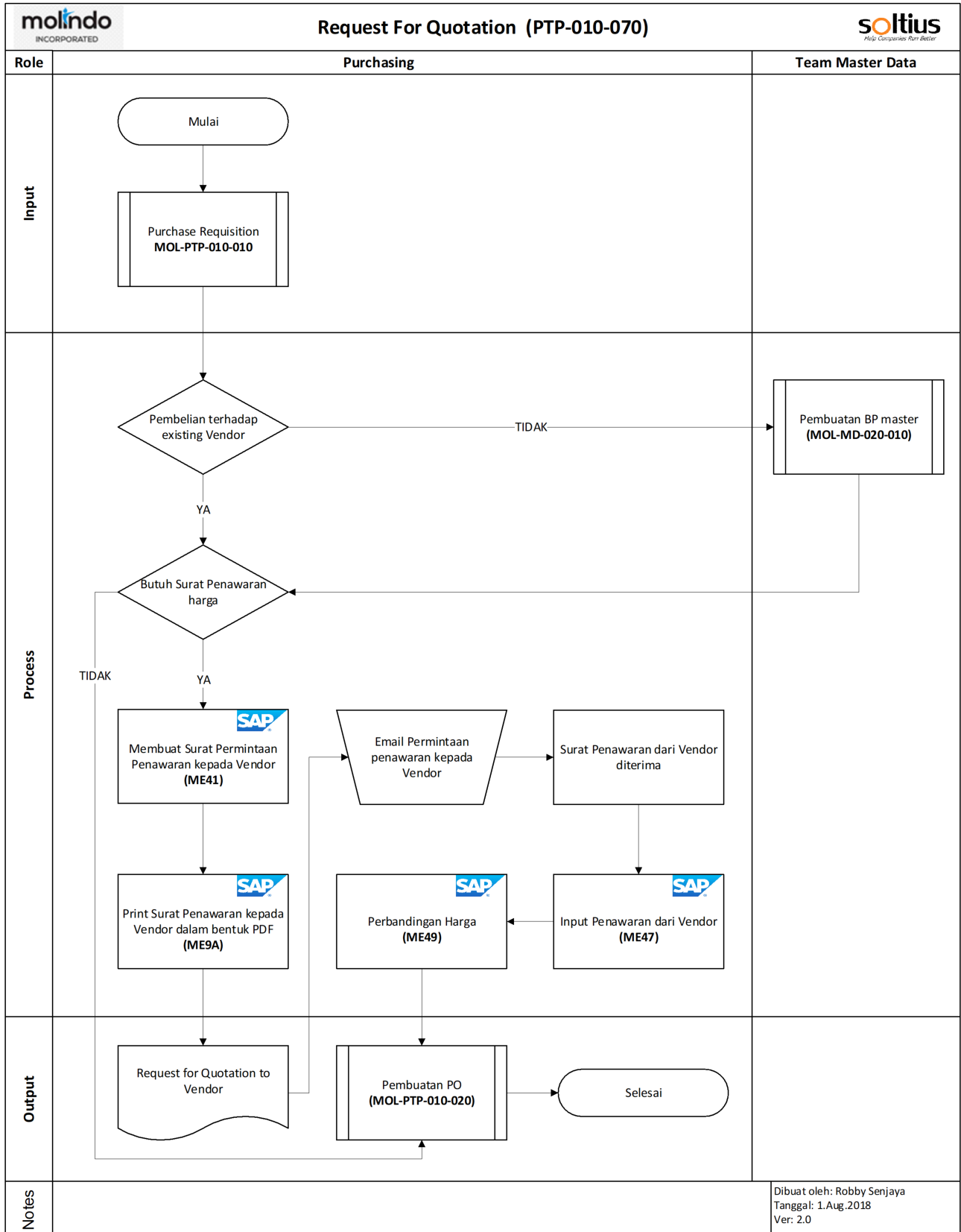
**Import:**

Condition Type	Description	Calculation
ZPB0/ZPBX	Gross Price	Amount
ZDHP	Disc Header %	%
ZDHA	Disc Header Amount	Amount
ZDDP	Disc Detail %	%
ZDDA	Disc Detail Amount	Amount
ZSCP	Surcharge %	%
ZSCA	Surcharge Amount	Amount
	<b>Net Value 1 (include dis)</b>	<b>= (Gross Price – Discount Header % - Disc Header Amount – Disc Detail % - Disc Detail Amount)</b>
ZFRH	Freight Header	Amount
ZFRD	Freight detail	Amount
ZFRQ	Freight detail Qty	Amount

Sesuai dengan skenario pricing yang ada diatas, maka semua pricing yang akan dimasukkan kedalam sistem bersifat tidak termasuk Pajak (jika memang harga yang diperoleh termasuk Pajak maka harus ada perhitungan diluar sistem untuk memasukkan harga yang tidak termasuk Pajak).

### **3.2 Flow Proses untuk pembuatan Request for Quotation :**

#### **a. Flow Pembuatan Request for Quotation Baru:**



1. Proses dimulai dengan proses PR (manual & system), bagian purchasing akan meminta penawaran untuk barang-barang yang tercantum dalam PR yang ada di SAP.
2. Apakah Permintaan Pembelian ini dibutuhkan vendor baru atau pake existing vendor
  - a. Jika vendor belum terdaftar di SAP (vendor baru), bagian purchasing akan mengajukan permohonan pembuatan BP master baru melalui proses **Pembuatan BP Master Vendor MOL-MD-020-010**
  - b. Jika vendor sudah terdaftar di SAP, maka purchasing akan langsung menganalisa apakah diperlukan surat penawaran dari vendor atau tidak?
    - i. Jika tidak diperlukan permintaan penawaran kepada vendor (misal: karena hanya ada satu vendor yang memiliki barang yang diminta user), maka proses akan langsung dilanjutkan ke pembuatan PO (**MOL-PTP-010-020**)
3. Setelah RFQ dibuat maka akan di print surat penawaran kepada vendor melalui **T.code ME9F**. Surat penawaran di print dalam bentuk PDF.
4. Purchasing akan mengirimkan file PDF permintaan penawaran kepada Vendor via email.
5. Vendor akan membalas email dari purchasing molindo dengan mengirimkan surat penawaran yang berisi material, quantity, harga, waktu pengiriman, dan terms of payment. Penawaran dari vendor ini akan di-*entry* ke SAP dengan menggunakan **T.Code ME47**
6. Setelah seluruh penawaran dari vendor diterima dan di-*entry* ke dalam SAP, purchasing akan melakukan perbandingan harga melalui **T.code ME49**.
7. Kemudian setelah terpilih quotation yang akan di jadikan PO maka akan dilanjutkan ke proses **Purchase Order MOL-PTP-010-020**.

### 7.3 Roles & Authorization

Activity	Roles	Remarks
Create Request for Quotation (ME41 / ME57)	Purchasing	
Print Request for Quotation (ME9A)	Purchasing	
Maintain Quotation (ME47)	Purchasing	
Price Comparison (ME49)	Purchasing	

### 7.4 List of Standard SAP Reports and Forms

T-Code	Description	Roles
ME4L	Request for Quotation List By Vendor	Purchasing

### 7.5 List Manual Forms

Form Name	Description	Owner



#### 4 REPORTING, INTERFACE, CONVERSION, ENHANCEMENT, FORM REQUIREMENT

No	Type	Development Name	Content	Business Needs

Type:

- R** : Report
- I** : Interface
- C** : Conversion
- E** : Enhancement
- F** : Form

#### 5 DATA CONVERSION REQUIREMENT

No	Type	Name	Source	Estimated Volume	Entity

**Type:**

- M: Master Data
- O: Opening Balance

**Source:**

Manual or Other system (put system name)

**Entity:**

#### 6 ORGANIZATION IMPACT (Change Management Related)

Saat ini tidak pendokumentasian secara system untuk penawaran-penawaran yang masuk dari vendor. Dengan implementasi SAP, maka purchasing harus melakukan entry penawaran vendor ke dalam sytem SAP menggunakan module **Request for Quotation**.

--The End--