

АУДИТЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ЭРХЛЭХ ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ШИНЭЭР АВАХАД БҮРДҮҮЛЭХ БАРИМТ БИЧГИЙН ЖАГСААЛТ

Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийн тухай хуулийн 11 дүгээр зүйлийн 11.1 дэх хэсэгт болон Аудитын тухай хуулийн 26 дугаар зүйлд аудитын үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөл шинээр авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалтыг заасан байдаг. Үүнд

1. Тусгай зөвшөөрөл олгохыг хүссэн өргөдөл;
2. Тусгай зөвшөөрөл хүсэгч нь хуулийн этгээд бол улсын бүртгэлийн гэрчилгээ;
3. Аудитын байгууллагын дүрэм
4. Аудитын байгууллага үүсгэн байгуулах шийдвэр;
5. Аудиторуудын товч анкет
6. Мэргэшсэн нягтлан бодогчийн гэрчилгээний хуулбар
7. НД дэвтрийн хуулбар /аудиторын туслахаар 3 жил ажилласан байх/ эсвэл Татварын цэнхэр дэвтэр, үндсэн ажлаас гадуурхи дэвтэр /тушаалтай хэсэг, бөглөлт/
8. Аудитын үйлчилгээний дотоод стандарт
9. Эхлэлтийн баланс
10. Техник, тоног төхөөрөмжийн жагсаалт
11. Түрээсийн гэрээ
12. ММНБИ-ийн тодорхойлолт
13. Улсын тэмдэгтийн хураамж төлсөн баримт
 - Банк- УБ банк 2611178564 тоот данс
 - Хүлээн авагч байгууллага – Чингэлтэй дүүргийн татварын хэлтэс
 - Гүйлгээний утга - Тэмдэгтийн хураамж
 - Хэмжээ – 500000 төгрөг

НЯГТЛАН БОДОХ БҮРТГЭЛИЙН БОДЛОГЫН ГАЗАР САНГИЙН ЯАМ