



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## Guía de Ayuda para la recolección de excedentes y faltantes de servicios médicos institucionales

### **Por la Secretaría de Salud**

Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud  
Dirección de Sistemas Gerenciales  
Subdirección de Inteligencia

Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud  
y Hospitales de Alta Especialidad  
Dirección General de Hospitales Regionales de Alta Especialidad  
Dirección de Procesos

### **Por el IMSS**

Dirección de Prestaciones Médicas  
Coordinación de Planeación de Servicios Médicos de Apoyo  
Coordinación Técnica de Servicios Médicos Indirectos  
División de Integración Estratégica Sectorial

### **Por el ISSSTE**

Dirección Normativa de Prospectiva y Planeación Institucional  
Subordinación de Aseguramiento de los Servicios

### **Por PEMEX**

Subdirección de Servicios de Salud  
Gerencia de Servicios Médicos

Mayo, 2022



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## ANTECEDENTES

El Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, establece que el gobierno federal realizará las acciones necesarias para garantizar que hacia 2024 todas y todos los habitantes de México puedan recibir atención médica y hospitalaria gratuita, incluidos el suministro de medicamentos y materiales de curación y los exámenes clínicos.

El Programa Sectorial de Salud 2020-2024, establece como acción puntual 2.2.3 el “Elaborar un diagnóstico hospital por hospital, que permita aprovechar la infraestructura de cada entidad, estableciendo los niveles de complejidad para la implantación de un sistema de referencia y contrarreferencia, que evite la saturación de hospitales y la subutilización de centros de salud”.

El 03 de abril de 2020 se suscribió el *Acuerdo General de Coordinación para el Intercambio y/o Prestación Unilateral de Servicios de Atención Médica*, entre los titulares de la SS, el IMSS, el ISSSTE y PEMEX, y que a la fecha cuenta con 44 instituciones del Sistema Nacional de Salud adheridas.

Durante el ejercicio 2021 se efectuó el primer Diagnóstico Nacional de Excedentes y Faltantes de Servicios de Salud, con la participación de las Secretarías y Servicios de Salud Estatales, el IMSS, el ISSSTE y PEMEX. El objetivo principal fue homologar, sistematizar y mantener actualizada la información de los excedentes y faltantes de servicios que se presentan en las unidades médicas de cada entidad federativa e institución de salud, a fin de detectar las unidades donde se pueda establecer un intercambio de servicios que aproveche de la mejor manera la capacidad instalada en las unidades médicas del Sistema Nacional de Salud y contribuir a garantizar la atención médica a toda la población

Como resultado de dicho Diagnóstico, se obtuvieron 59,541 registros de los cuales 20, 754 fueron excedentes y 38, 787 faltantes, con un potencial de intercambio de servicios del 17%, entre las unidades médicas de las instituciones participantes y bajo criterios establecidos.



## INTRODUCCIÓN

Derivado de la importancia de conocer las necesidades para la generación de herramientas que fortalezcan la toma de decisiones y en cumplimiento de los programas y acuerdos anteriormente citados, se recolectará la información relacionada con excedentes y faltantes de servicios médicos que permita la identificación de oportunidades de intercambio de servicios y otras estrategias de colaboración sectorial.

## RESUMEN

Se realiza la herramienta web para la recolección de intervenciones excedentes y faltantes institucionales, con el objetivo de facilitar, agilizar y optimizar la información que permita fortalecer la toma de decisiones en materia de planeación en salud.



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## OBJETIVO

Realizar el registro por entidad federativa y unidad médica de las intervenciones identificadas como faltantes o excedentes susceptibles a intercambiarse por parte de la Secretaría de Salud, para satisfacer las necesidades de servicios de salud de la población mexicana.

## CONSIDERACIONES

- **Guía de Ayuda:** el usuario responsable del registro deberá revisar esta guía de ayuda antes de llevar a cabo dicho proceso.
- **Servicios Médicos Faltantes:** se consideran faltantes todas aquellas intervenciones identificadas como necesidad al interior de las Unidades Médicas, las cuales no es posible proporcionar debido a la falta de recursos disponibles, independientemente si se resuelven por subrogación.
- **Servicios Médicos Excedentes:** se consideran excedentes todas aquellas intervenciones identificadas con capacidad para ser ofrecidas a pacientes adicionales a la población no derechohabiente.
- **Eventos:** se registrará la cantidad de eventos **mensuales** estimados a requerir o proporcionar, según sea el caso, de acuerdo a la capacidad instalada de cada Unidad Médica.
- **Pacientes:** se registrará la cantidad de pacientes **mensuales** estimados a derivar a la unidad médica proveedora o bien a atender, de acuerdo a la capacidad instalada de cada Unidad Médica.
- **Causas:** se solicita únicamente en caso de registro de faltantes y se refiere a identificar el motivo principal por el cual se determina la necesidad en la unidad médica, entre las que se enlistan: Carencia de Servicio, Falta de Equipo, Falta de Insumos y Falta de Personal.
- **Período para el registro de excedentes y faltantes:** el período de registro será de acuerdo a lo estipulado por la Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud (DGPLADES). Después de dicho período solo se podrá acceder a la página electrónica para consultar el reporte generado.



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



- **Reporte por Entidad Federativa para impresión:** reporte en formato PDF, disponible para que cada entidad federativa revise, valide y firme.

La sección de firmas será visible hasta que la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud haya finalizado el registro de excedentes y faltantes (consultar [paso 7](#)). De lo contrario, solo estará disponible el **reporte preliminar**, el cual se identifica por la leyenda "Sin Validez Oficial".

El reporte firmado en formato PDF deberá subirse a la herramienta de "Recolección de excedentes y faltantes" (consultar [paso 8](#)) y ser enviado de forma física a la DGPLADES, de acuerdo a la [información de contacto](#).

**Nota:** una vez que la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud haya finalizado el registro de excedentes y faltantes, no se podrán realizar cambios, en caso de requerir modificar la información, se deberá solicitar la apertura del sistema al Lic. José Gerardo Román Hidalgo, Subdirector de Inteligencia ([jose.roman@salud.gob.mx](mailto:jose.roman@salud.gob.mx)).

**Contraseña por unidad médica:** es indispensable contar con la contraseña asignada para cada Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud; dicha contraseña es la misma para todas las unidades médicas de esa Entidad.



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## **Procedimiento para la recolección de excedentes y faltantes de servicios médicos institucionales**

Las Entidades federativas y Organismos Descentralizados de la Secretaría de Salud cumplirán con la solicitud de registro de excedentes y faltantes hasta que suban el reporte PDF firmado ([consultar paso 8](#)). A continuación se describe la secuencia de pasos a seguir.

### **Ingresar a la página electrónica de la Herramienta de recolección de excedentes y faltantes de servicios médicos**

[www.imsscolaboracionsectorsalud.com](http://www.imsscolaboracionsectorsalud.com)

La página principal es un tablero de control, debido a que es el enlace para desencadenar las siguientes acciones:

- Registrar excedentes y faltantes (paso 1 al 5)
- Finalizar el registro de excedentes y faltantes (paso 6)
- Impresión de reporte “Versión Final” para firma por los representantes de las Entidades Federativas (paso 7)
- Subir reporte “Versión Final” con firmas (paso 8)

Es importante mencionar que cada una de las pantallas que conforman la herramienta contiene un paso a seguir (8 en total), además de notas primordiales, con la finalidad de que al usuario le sea más sencillo utilizar la herramienta.

### **Paso 1.- Seleccionar Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud**

En la página principal, ubicar el nombre de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud, en la que se registrarán excedentes y faltantes, posteriormente dar clic izquierdo sobre el nombre de la misma.





**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**

**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD

INSABI  
INSTITUTO DE SALUD PARA  
EL MUNICIPIO

ISSSTE  
INSTITUTO DE SEGURIDAD  
SOCIAL DE LOS  
TRABAJADORES DEL ESTADO



## Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales



Guía de Ayuda



La Entidad Federativa ha finalizado el registro de información



La Entidad Federativa aún no finaliza el registro de información

### Captura del periodo 2021

**Paso 1.- Seleccionar la Entidad Federativa a la que pertenece,  
haciendo clic izquierdo sobre el nombre del mismo.**

No.	Entidad Federativa	Unidades Médicas			Reporte			Semáforo
		Total	Con Excedentes/ Faltantes	Sin Excedentes/ Faltantes	Preliminar	Final (para firmas)	Subir (firmado)	
1	<u>AGUASCALIENTES</u>	115						
2	<u>BAJA CALIFORNIA</u>	200	1	199	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		
3	<u>BAJA CALIFORNIA SUR</u>	92	3	89	—	<a href="#">Versión Final</a>	<a href="#">Consultar/Modificar</a>	
4	<u>CAMPECHE</u>	125						
5	<u>COAHUILA DE ZARAGOZA</u>	190						
6	<u>COLIMA</u>	156						

Ubicar Entidad Federativa y dar clic izquierdo sobre el nombre de la misma.



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## **Paso 2.- Indicar si alguna de las Unidades Médicas de la Entidad Federativa tiene Excedentes y Faltantes de algún Servicio Médico Institucional**

Es importante mencionar que existen Entidades Federativas u Organismos Descentralizados de la Secretaría de Salud las cuales no cuentan con excedentes y/o faltantes de algún servicio médico institucional a reportar.

En este paso se deberá contestar la pregunta ¿Alguna de las Unidades Médicas de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud tiene excedentes y faltantes de algún servicio médico institucional?

En caso de que la respuesta sea NO: ninguna unidad médica registrará excedentes y/faltantes. Enseguida, se deberá guardar la opción seleccionada "NO". Posteriormente, finalizar el registro de información, con lo cual, en este caso "se aceptará de conformidad la inexistencia de oferta y/o demanda de servicios médicos", continuar con [paso 7](#).

En caso de que la respuesta sea SI: solo las unidades médicas que tienen excedentes y/o faltantes deberán registrar información, continuar con [paso 3](#).

**GOBIERNO DE MÉXICO****SALUD****INSABI****ISSSTE****IMSS**

Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales

**Inicio****Guía de Ayuda****Regresar**

Entidad Federativa **BAJA CALIFORNIA**

Paso 2.- ¿Alguna de las Unidades Médicas de la Entidad Federativa **BAJA CALIFORNIA** tiene Excedentes/Faltantes de algún Servicio Médico Institucional?

Indicar si alguna Unidad Médica de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud tiene excedentes y/o faltantes





**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



### Paso 3.- Seleccionar Unidad Médica

Es necesario ubicar y dar clic izquierdo sobre el nombre de la unidad médica, en la que se registrarán excedentes y faltantes.

**Nota:** en el caso de las Unidades Médicas que no tienen excedentes y faltantes, no es necesario realizar ninguna acción.



**Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales**

Inicio
 Guía de Ayuda
 Regresar

**Entidad Federativa BAJA CALIFORNIA**

**Paso 3.- Del siguiente listado, ingresar a la unidad médica que tiene excedentes y/o faltantes, haciendo clic izquierdo sobre el nombre de la misma.**

**Nota:** en el caso de las Unidades Médicas que no tienen Excedentes y/o Faltantes, no es necesario realizar ninguna acción.

No.	CLUES	Unidad Médica	¿Con excedentes/faltantes?
1	BCSSA001152	3 DE OCTUBRE , PRIMER NIVEL	SI
2	BCSSA000831	ALBERTO OVIEDO MOTA INDIVISO , PRIMER NIVEL	
3	BCSSA000633	ALGODONES , PRIMER NIVEL	
4	BCSSA000143	BAHÍA DE LOS ÁNGELES , PRIMER NIVEL	
5	BCSSA000411	BENITO GARCÍA , PRIMER NIVEL	
6	BCSSA000324	BENITO JUÁREZ , PRIMER NIVEL	
7	BCSSA000814	BENITO JUÁREZ , PRIMER NIVEL	
8	BCSSA001205	CAMINO VERDE , PRIMER NIVEL	
9	BCSSA001125	CAÑÓN DEL PADRE , PRIMER NIVEL	

Dar clic izquierdo sobre el nombre de la unidad médica que reportará excedentes y/o faltantes



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



#### Paso 4.- Seleccionar Grupo de Servicio

Es necesario ubicar y dar clic izquierdo sobre el grupo de servicio del que se registrarán excedentes y/o faltantes.

**Nota:** en el caso de los Grupos de Servicio que no tienen Excedentes y Faltantes, no es necesario realizar ninguna acción.



Entidad Federativa **BAJA CALIFORNIA**  
Unidad Médica: **BENITO JUÁREZ**

**Paso 4.- Seleccionar el grupo de servicio en el que se tiene excedentes y/o faltantes, haciendo clic izquierdo sobre el nombre del mismo.**

**Nota:** en el caso de los grupos de servicio que no tienen Excedentes y/o Faltantes, no es necesario realizar ninguna acción.

No.	Servicio	Grupo de Servicio	¿Con Excedente y/o Faltante?
1	Servicios de Atención Médica	1 Atención Estomatológica	
		2 Cirugía	
		3 Consulta	
		4 Cuidados Intensivos	
		5 Hospitalización	
		6 Intervencionismo Terapéutico (Hemodinamia)	
		7 Litotricia	
		8 Parto y Puerperio	

Dar clic izquierdo sobre el grupo de servicio en el que se reportarán excedentes y/o faltantes



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## Paso 5.- Seleccionar Especialidad Troncal

Es necesario ubicar y dar clic izquierdo sobre la especialidad troncal de la que se registrarán excedentes y/o faltantes.

**GOBIERNO DE MÉXICO**

**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD

**INSABI**  
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA

**ISSSTE**  
INSTITUTO DE SEGURO SOCIAL PARA EL ESTADO

**IMSS**  
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

**Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales**

Inicio

Guía de Ayuda

Regresar

**Entidad Federativa BAJA CALIFORNIA**  
**Unidad Médica: BENITO JUÁREZ**

**Paso 5.- Seleccionar la especialidad troncal en la que se tiene excedentes y/o faltantes, haciendo clic izquierdo sobre el nombre de la misma.**

**Nota:** en el caso de las especialidades que no tienen Excedentes y/o Faltantes, no es necesario realizar ninguna acción.

Servicios de Atención Médica			
No.	Grupo de Servicio	Especialidad Troncal	¿Con Excedente y/o Faltante?
1	Atención Estomatológica	<div>1 Consulta externa</div> <div>2 Odontología</div>	

Dar clic izquierdo sobre la especialidad troncal en la que se reportarán excedentes y/o faltantes

## Paso 6.- Registrar excedentes y faltantes de la unidad médica y grupo de servicio seleccionado

La cantidad mínima es 1. En caso de no tener excedente o faltante de algún producto, dejar cuadros de texto vacíos.

En caso de que haya datos obligatorios vacíos, no se podrá guardar la información. Los siguientes datos son obligatorios:

- Excedentes: pacientes mensuales
- Faltantes: causa principal y pacientes mensuales



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD




**En la columna producto se incluye un buscador** debido a que existen grupos de servicio que cuentan con una amplia cantidad de productos, por ejemplo, Cirugía que contempla 2,857 intervenciones.

Si requiere incluir algún producto que no se contemple en el listado, favor de realizar solicitud por correo electrónico al Lic. José Gerardo Román Hidalgo, Subdirector de Inteligencia ([jose.roman@salud.gob.mx](mailto:jose.roman@salud.gob.mx)).

Para guardar la información es necesario dar clic izquierdo en el botón guardar y confirmar que los datos son correctos.

**NOTA:** para modificar lo registrado, regresar al [paso 4](#) y seleccionar el grupo de servicio a modificar.

Cuando todas las unidades médicas que tienen excedentes y/o faltantes hayan registrado su información, continuar con el paso 7.



**Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales**

Inicio
Guía de Ayuda
Regresar

**Entidad Federativa BAJA CALIFORNIA**  
**Unidad Médica: BENITO JUÁREZ**

**Servicios de Atención Médica**  
**Grupo de Servicio: Atención Estomatológica**  
**Especialidad: Consulta externa**

**Paso 6.- Llenar la siguiente tabla, la cual contiene los productos de acuerdo al Grupo de Servicio y Especialidad seleccionados.**

**Nota 1:** cantidad mínima 1. En caso de no tener excedente o faltante de algún producto, dejar cuadros de texto vacíos.

**Nota 2:** para mayor información, contacte a : \_\_\_\_\_

**Nota 3:** en caso de asesoría técnico - informática, contacte a la Mta. Ana Gabriela Pérez Reynaud, a la Mta. Vanessa Elizabeth López González, al Ing. Marco Fernando Andrade Cedillo o al Ing. Acnover Calderón Pedraza.

No.	Buscar	Producto	Faltante Cantidad de Eventos Mensuales			Excedente Cantidad de Eventos Mensuales		Pacientes Mensuales	Unidad de Medida
			Ambulatoria	Hospitalaria	Causa	Ambulatoria	Hospitalaria		
1		Aplicación de corona							Consulta
2		Aplicación de dispositivo ortodóntico							Consulta
3		Conducto radicular, no especificado de otra manera							Consulta
4		Excisión de lesión o de tejido de encía							Consulta
5		Exposición de diente							Consulta
6		Extensión o profundización del surco bucolabial o lingual							Consulta
7		Extracción de diente caduco							Consulta



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## Paso 7.- Finalizar el registro de excedentes y faltantes

Una vez que la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud indicó si tiene excedentes y/o faltantes, deberá finalizar el registro, lo que conlleva a que no se podrá modificar lo registrado.

Antes de finalizar el registro, la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud, con ayuda del reporte preliminar "Sin Validez Oficial", deberá revisar, validar y confirmar lo reportado.

Para finalizar el registro, en la página principal de la herramienta ubicar la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud y dar clic izquierdo en la opción Finalizar Reporte "Columna Final (para firmas)". Como se muestra a continuación.



**Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales**

  
Guía de Ayuda

● La Entidad Federativa ha finalizado el registro de información

● La Entidad Federativa aún no finaliza el registro de información

Captura del periodo 2021

**Paso 1.- Seleccionar la Entidad Federativa a la que pertenece, haciendo clic izquierdo sobre el nombre del mismo.**

No.	Entidad Federativa	Unidades Médicas		Reporte			Semáforo
		Total	Con Excedentes/ Faltantes	Sin Excedentes/ Faltantes	Preliminar	Final (para firmas)	
1	<a href="#">AGUASCALIENTES</a>	115					<span style="color: red;">●</span>
2	<a href="#">BAJA CALIFORNIA</a>	200	1	199	Preliminar	Finalizar Reporte	<span style="color: red;">●</span>
3	<a href="#">BAJA CALIFORNIA SUR</a>	92	3	89	—	Versión Final	<span style="color: green;">●</span>
4	<a href="#">CAMPECHE</a>	125				consultar/Modificar	<span style="color: green;">●</span>
5	<a href="#">COAHUILA DE ZARAGOZA</a>	190					<span style="color: red;">●</span>
6	<a href="#">COLIMA</a>	156	4	152	—	Versión Final	<span style="color: green;">●</span>
7	<a href="#">CHIAPAS</a>	1096	1	1095	Preliminar	Finalizar Reporte	<span style="color: red;">●</span>
8	<a href="#">CHIHUAHUA</a>	302					<span style="color: red;">●</span>
9	<a href="#">CIUDAD DE MEXICO</a>	430					<span style="color: red;">●</span>
10	<a href="#">DURANGO</a>	277					<span style="color: red;">●</span>

Ubicar Entidad Federativa y dar clic izquierdo sobre la opción Finalizar Reporte



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



Enseguida, se desplegará la página, en donde se debe seleccionar SI y dar clic izquierdo en el botón guardar para Finalizar el registro.

Una vez finalizado el registro, el sistema automáticamente habilitará el reporte “Versión Final” para la firma autógrafa de los representantes de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud.

### **Paso 8.- Reporte “Versión Final” para firmas**

Reporte en formato PDF, disponible para que cada Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud revise, valide y firme.

El reporte firmado en formato PDF deberá subirse a la herramienta de “Recolección de excedentes y faltantes” y ser enviado de forma física a la Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud, de acuerdo a la [información de contacto](#).

En la página principal de la herramienta ubicar la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud y dar clic izquierdo en la opción Versión Final “columna Final (para firmas)” como se ilustra a continuación:





**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



**ISSSTE**



GOBIERNO DE  
MÉXICO

SALUD  
SECRETARÍA DE SALUD

INSABI  
INSTITUTO NACIONAL DE  
SEGURIDAD ALIMENTARIA Y  
NUTRICIONAL

ISSSTE  
INSTITUTO DE SEGURIDAD  
SALUDAL Y SERVICIOS  
TERTIARIOS



### Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales



Guía de Ayuda



La Entidad Federativa ha finalizado el registro de información



La Entidad Federativa aún no finaliza el registro de información

#### Captura del periodo 2021

Paso 1.- Seleccionar la Entidad Federativa a la que pertenece, haciendo clic izquierdo sobre el nombre del mismo.

No.	Entidad Federativa	Unidades Médicas			Reporte			Semáforo
		Total	Con Excedentes/ Faltantes	Sin Excedentes/ Faltantes	Preliminar	Final (para firmas)	Subir (firmado)	
1	<a href="#">AGUASCALIENTES</a>	115	4	111	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		
2	<a href="#">BAJA CALIFORNIA</a>	200	1	199	—	<a href="#">Versión Final</a>	<a href="#">Consultar/Modificar</a>	
3	<a href="#">BAJA CALIFORNIA SUR</a>	92	3	89	—	<a href="#">Versión Final</a>	<a href="#">Consultar/Modificar</a>	
4	<a href="#">CAMPECHE</a>	125						
5	<a href="#">COAHUILA DE ZARAGOZA</a>	190	1	189	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		
6	<a href="#">COLIMA</a>	156	4	152	—	<a href="#">Versión Final</a>	<a href="#">Consultar/Modificar</a>	
7	<a href="#">CHIAPAS</a>	1096	1	1095	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		
8	<a href="#">CHIHUAHUA</a>	302						
9	<a href="#">CIUDAD DE MEXICO</a>	430	1	429	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		
10	<a href="#">DURANGO</a>	277						

Ubicar Entidad Federativa y dar clic izquierdo sobre la opción Versión Final

Inmediatamente se visualizará el reporte de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud. El cual deberán firmar las autoridades correspondientes.

Ejemplo de reporte donde la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud indica que tiene excedentes y faltantes:



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS  
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN DE INFRAESTRUCTURA MÉDICA  
DIVISIÓN DE COLABORACIÓN CON EL SECTOR SALUD

Fecha de impresión:  
03/03/2020 16:15:02

## Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales para el 2020

Delegación Hidalgo

4 de 21 Unidades Médicas reportan Excedentes y/o Faltantes

HGZMF 1, Pachuca de Soto						
Faltantes						
No.	Grupo de Servicio	Producto	Causa Principal	Ambulatorio/ Hospitalario	Eventos Mensuales	Pacientes Mensuales
1	Radioterapia	IMPLANTACION O INSERCIÓN DE ELEMENTOS RADIOACTIVOS	Falta de Equipo	Ambulatorio	6,000	0
Excedentes						
No.	Grupo de Servicio	Producto		Ambulatorio/ Hospitalario	Eventos Mensuales	Pacientes Mensuales
1	Radioterapia	Braquiterapia manual (hospitalización 72-120 hrs)		Hospitalario	5,000	0
2	Radioterapia	Braquiterapia		Ambulatorio	4,000	0
3	Radioterapia	TELERRADIOTERAPIA CON RADIOISÓTOPOS		Ambulatorio	500	0
HGZ 2, Tulancingo de Bravo						
Faltantes						
No.	Grupo de Servicio	Producto	Causa Principal	Ambulatorio/ Hospitalario	Eventos Mensuales	Pacientes Mensuales
1	Medicina Nuclear	Flebogramafía y pulmonar perfusorio (flebo-centellografía).	Falta de Equipo	Hospitalario	12,000	0
2	Medicina Nuclear	Flebogramafía radioisotópica.	Falta de Equipo	Ambulatorio	11,000	0
3	Hospitalización	CONTROL DE HEMORRAGIA DESPUES DE AMIGDALECTOMIA Y ADENOIDECTOMIA	Falta de Equipo	Hospitalario	4,000	0
4	Hospitalización	CONGELACION GASTRICA	Falta de Equipo	Ambulatorio	3,000	0
Excedentes						
No.	Grupo de Servicio	Producto		Ambulatorio/ Hospitalario	Eventos Mensuales	Pacientes Mensuales
1	Medicina Nuclear	Cistogramafía radioisotópica indirecta/directa.		Hospitalario	10,000	0

Autoriza TOOAD:

Autoriza Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas:

Página 1 de 4

Área para  
firmas



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## Paso 9.- Subir Reporte “Versión Final” firmado

Para que la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud concluya el proceso deberá subir el reporte firmado.

Solo se admiten archivos con formato PDF y con un peso máximo de 100 Megabytes.

En la página principal de la herramienta ubicar la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud y dar clic izquierdo en la opción Subir “columna Subir (firmado)”.

**GOBIERNO DE MÉXICO**
**SALUD**
SECRETARÍA DE SALUD
 
**INSABI**
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
 
**ISSSTE**
INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SALUD DE LOS TRABAJADORES
 
**IMSS**
INSTITUTO MEXICANO DE SEGURIDAD SOCIAL
 
**PEMEX**
PETROLIO MEXICANO

**Recolección de Excedentes y Faltantes de Servicios Médicos Institucionales**

**Guía de Ayuda**

☒ La Entidad Federativa ha finalizado el registro de información  
☐ La Entidad Federativa aún no finaliza el registro de información

Captura del periodo 2021

**Paso 1.- Seleccionar la Entidad Federativa a la que pertenece, haciendo clic izquierdo sobre el nombre del mismo.**

No.	Entidad Federativa	Unidades Médicas			Reporte			Semáforo
		Total	Con Excedentes/ Faltantes	Sin Excedentes/ Faltantes	Preliminar	Final (para firmas)	Subir (firmado)	
1	<a href="#">AGUASCALIENTES</a>	115	5	110	—	<a href="#">Versión Final</a>	<a href="#">Subir</a>	
2	<a href="#">BAJA CALIFORNIA</a>	200	0	200	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		
3	<a href="#">BAJA CALIFORNIA SUR</a>	92	0	92	<a href="#">Preliminar</a>	<a href="#">Finalizar Reporte</a>		

La siguiente imagen ilustra la página donde debe adjuntarse el PDF firmado.

**OOAD BAJA CALIFORNIA**

**Paso 9.- Subir Reporte “Versión Final” firmado**

**Subir pdf firmado**

No se eligió archivo

Consultar PDF subido el 2020-10-21 18:44:19

Solo se aceptan archivos pdf con un peso máximo de 150 Megabytes.



**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



## INFORMACIÓN DE CONTACTO

### Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud (DGPLADES)

- Mtro. Mauricio Ojeda Rivas  
Director de Sistemas Gerenciales  
(55) 5062 1600 ext. 51296  
[mauricio.ojeda@salud.gob.mx](mailto:mauricio.ojeda@salud.gob.mx)
- Lic. José Gerardo Román Hidalgo  
Subdirector de Inteligencia  
(55) 5062 1600 ext. 51233  
[jose.roman@salud.gob.mx](mailto:jose.roman@salud.gob.mx)

Dirección: Av. Marina Nacional No. 60, Piso 1, Col. Tacuba, C.P. 11410.  
Miguel Hidalgo, CDMX.

### Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad (CCINSHAE)

- Mtra. Diana Lilia Velázquez Castañeda  
Directora de Procesos  
(55) 5062 1600 ext. 51057  
[diana.velazquez@salud.gob.mx](mailto:diana.velazquez@salud.gob.mx)

Dirección: Periférico Sur 4809, Arenal Tepepan, Tlalpan, 14610 Ciudad de México, CDMX.