

# **Pertemuan 7**

## **Pemeriksaan Persiapan EF & Laporan EF**

Pertemuan kuliah ke-7

**BIMBINGAN KE -3**

**BUSINESS PLAN**

*Entrepreneur Fair*

# Tugas Pengumpulan

Mahasiswa wajib mengumpulkan dalam bentuk Jilid Spiral:

- ☐ Foto copy sertifikat seminar wajib entrepreneurship
  - ☐ Resume Film Riana / The Billionaire
- ☐ Penjelasan pembuatan bussines plan /BMC

# Pemeriksaan Kelengkapan Persiapan EF

Dosen Berhak memeriksa kelengkapan Tiap-tiap kelompok menghadapi EF, yaitu:

- ❖ Company profile, Signage, Cataloge, Brochure, Job description
- ❖ Cover, Overview, BMC, Finance
- ❖ Soft copy Presentasi, Paper Laporan

# Bimbingan Business Plan-3 Pert.Kuliah e – 7

<b>FORM PENDAFTARAN Enterpreneur Fair ENTREPRENEURSHIP</b> .....(NAMA KAMPUS)..... <b>PROGRAM STUDI : .....</b>			
<b>DATA KELAS</b>			
Kode Dosen :		Nama Dosen :	
KELAS			
<b>DATA KELOMPOK</b>			
Nama Bisnis :			
Kelompok Usaha :		Nama BRAND :	
1 .	NIM :	Nama :	
2 .	NIM :	Nama :	
3 .	NIM :	Nama :	
4 .	NIM :	Nama :	
5 .	NIM :	Nama :	
6. NIM :	Nama :		
7. NIM :	Nama :		
8. NIM :	Nama :		
9. NIM :	Nama :		
10 NIM :	Nama :		
<b>VISI &amp; MISI</b>			
<b>DESKRIPSI PRODUCT</b>			
<b>STRATEGI PEMASARAN</b>			
<b>LAPORAN ARUS KAS</b>			
Yang Mengajukan  Ketua Kelompok  _____		..... Menyetujui  Dosen Mata Kuliah Entrepreneur  _____	
<b>BEC APPROVAL</b>	Sign : _____ Name : _____	Submission  Date	

# Bimbingan Business Plan-3

Pert.Kuliah ke - 7

Mahasiswa membuat Laporan & Presentasi dgn memaparkan pengalaman mereka stlh menjalankan bisnis mereka di BSI , UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair. Mahasiswa hrs mampu mnerangkan scr detail ttg segala hal yg sdh mereka lakukan di Enterpreuneur Fair, mulai tahap persiapan hingga tahap evaluasi.

**LAPORAN**, yang harus terdiri atas subkonten yaitu:

- A. Summary**, berisi rangkuman laporan Enterpreuneur Fair yg dibuat singkat dgn menerangkan isi laporan. Format summary dibuat seperti format Abstract pada laporan ilmiah.
- B. Preparation**, memaparkan segala hal yg dilakukan mulai tahap persiapan meliputi:
  - Persiapan pembuatan Prototype, Tahap mahasiswa diminta melaporkan segala aktivitas yang harus dilakukan untuk pembuatan item yang akan dijual.
  - Persiapan untuk pelaksanaan Enterpreuneur Fair, melaporkan segala aktivitas yang harus dilakukan sebagai persiapan untuk mensukseskan BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair
  - Pelaksanaan BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair secara umum
  - Keterlibatan mereka di acara BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair
  - Aktivitas yang mereka lakukan di BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair
  - Rundown semua aktivitas yang dilakukan pada Hari H Enterpreuneur Fair.
  - Customer : Cara menarik calon customer, menjelaskan pada customer, Pertanyaan umum didapat dari customer, Tingkat ketertarikan customer

# Bimbingan Business Plan-3

Pert.Kuliah ke - 7

**C. Evaluation,** Mahasiswa melaporkan hasil Evaluasi internal mereka, meliputi:

- ❑ Evaluasi Pelaksanaan BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair, Mahasiswa diminta melihat Pelaksanaan BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair yang sudah mereka lakukan dan melakukan evaluasi internal pada grup mereka.
- ❑ Laporan yang dibuat meliputi:
  - Hal positif yang mereka dapatkan dari Enterpreuneur Fair
  - Kelebihan yang mensupport pelaksanaan Enterpreuneur Fair
  - Kelemahan yang membuat pelaksanaan Enterpreuneur Fair tidak optimal.
- ❑ Evaluasi Produk/Bisnis, Mahasiswa melakukan Evaluasi dari Produk/Bisnis yg mereka pameran. Tahap evaluasi ini penting utk mengetahui kelemahan apa yg ada pd bisnis mereka, serta kelebihan apa yg bisa diekspos lebih jauh & dikembangkan utk menarik lebih banyak customer.

**D. Problem Solving,** Mahasiswa membuat Problem Solving dr brbagai prmasalahan, baik pelaksanaan ESTIVAL maupun dari permasalahan yang mereka jumpai pada bisnis mereka. Problem Solving yang mereka kemukakan harus bersifat konstruktif dan mensupport pengembangan bisnis ke depan.

# Bimbingan Business Plan-3

Pert.Kuliah ke - 7

## Format LAPORAN

Format Laporan BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair adalah sebagai berikut:

Hal Judul

Daftar Isi

Summary/Abstract

Persiapan

BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Enterpreuneur Fair

Evaluasi

Problem Solving

Lampiran



# Bimbingan Business Plan-3

Pert.Kuliah ke - 7

## **Presentasi – dilakukan setelah Entrepreneur Fair– Pertemuan 10 s.d 15**

- ❖ Konten, Konten Presentasi yang dibuat oleh mahasiswa sama dengan konten yang harus dicantumkan pada Laporan.
- ❖ Format, Mahasiswa diminta membuat presentasi dalam bentuk Powerpoint Slide, Jumlah halaman tidak dibatasi, tergantung kebutuhan mahasiswa. Presentasi diharapkan menarik, jelas, dan mewakili hal-hal yang harus dipresentasikan.
- ❖ Presentasi dinilai berdasarkan : Kemampuan memaparkan laporan yang dipresentasikan, Pemahaman konten, Kemampuan menjawab pertanyaan dosen

## **PENILAIAN, Penilaian diambil untuk nilai (UAS)**

- Kehadiran Mahasiswa di Seminar Wajib Entrepreneur – 50%
  - BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Entrepreneur Fair dan Presentasi – 50%
- Nilai yang didapat dari penilaian juri lapangan saat BSI, UBSI & NUSA MANDIRI Entrepreneur Fair berlangsung. *Form penilaian Terlampir.*
- Nilai Presentasi diambil berdasarkan hasil dan penampilan saat presentasi, serta berdasarkan laporan yang disusun oleh mahasiswa.



Semoga Bermanfaat