

Socialt kontrakt Grupp 09 - Backpacker

Detta dokument fastslår riktlinjer för projektgruppens förhållningssätt till projektet och varandra.

Kommunikation

Kommunikation inom gruppen sköts via facebook messenger. Gruppen har en gemensam mapp i google drive där all dokumentation samlas.

Arbetstider

Eftersom vi har flera gruppmedlemmar som pendlar / har familj som måste tas hänsyn till anser vi att det är viktigt med flexibla arbetstider. Vi bestämmer eventuella träffar (utöver planerings-/avstämningsmötet) veckovis och försöker lägga träffar parallellt med schemalagda drop-in-hjälp tillfällen för att kunna få hjälp.

Möten

Sebastian är mötesordförande, Christina för minnesanteckningar (vid frånvaro bestäms ersättare i början av mötet). Minnesanteckningar läggs ut i en gemensam mapp på google drive. Våra möten ska ha en agenda och alltid inledas med en "humörcheck" där alla delar med sig av eventuella problem. Planerings-/avstämningsmöte ska genomföras en gång i veckan på fredagar kl. 9-10 (om det inte händer något oförutsett). Vid varje avstämningsmöte står en gruppmedlem för fika.

Konflikter

Vi vill arbeta konfliktförebyggande genom att ha en tydlig mötesstruktur och öppen kommunikation (se möten). Vår målsättning är att ha ett professionellt förhållningssätt och att ha gruppens bästa i åtanke. Om det finns en konflikt mellan två gruppmedlemmar ska dessa i första hand försöka lösa konflikten själva utan att dra in andra medlemmar. Visar det sig att konflikten inte går att lösa tas det eventuellt upp på ett gruppmöte eller med handledaren.

Klimat

- Kritik ska alltid vara konstruktiv. Feedback ska alltid inledas med något positivt.
- I slutet av varje sprint efter att vi har redovisat allt ska vi träffas utanför universitetet, t.ex. för att ta en sprint-öl eller gå och fika.

Godkännande

Följande gruppmedlemmar har fredagen den 15 mars tagit del av och godkänt det sociala kontraktet:

- Iris Brinkborg
- Ekaterina Korotetskaya
- Sebastian Tyrting
- Johan Steen Vingren

- Christina Knepper