



**UNIVERSIDADE FEDERAL FRONTEIRA SUL
CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**

GUSTAVO GUILHERME SUTIL ALBERTON

TRABALHO INTEGRADOR - ETAPA 1

**CHAPECÓ
2022**

1. Identificação da empresa

Durante o levantamento foi obtido informações sobre a empresa.

A empresa Leve essências é uma empresa chapecoense atua no ramo de revenda de cosméticos.

1.2 Pessoa entrevistadas

Gustavo - administrador;

Cristiano - contador externo;

Adriana - vendedora.

1.3 Funcionamento da empresa

Muitos problemas foram levantamentos, algumas informações chaves para o levantamento de requisitos foi:

- A empresa revende produtos de um nicho específico, então não é necessário se preocupar com processos de produção.
- A empresa possui seus processos digitais hoje no google sheets, e isso acarreta em: lentidão, pouca praticidade e muito trabalho. Abaixo um exemplo de venda.

RAZÃO SOCIAL	M. F. DA SILVA				ENDEREÇO	Avenida Presidente Vargas			
NOME FANTASIA	START ON				NUMERO	2084			
CNPJ	44195784/0001-26				BAIRRO	Centro			
IE	043/0156073				CIDADE	Esteio		DATA	30/08/2022
TELEFONE	31372878	E-MAIL	M.F.DASILVALTDA@GMAIL.COM		CEP	93260084			
Desconto	0	Nota		Forma de pagamento	DEPÓSITO	VALOR TOTAL	R\$ 2.520,00		
AROMA	TIPO DE PRODUTO	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL					
ARRUDA	SPRAY 360ML	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00					
ARRUDA	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
7 ERVAS	SPRAY 360ML	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00					
7 ERVAS	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
ALECRIM	SPRAY 360ML	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00					
ALECRIM	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
LAVANDA	SPRAY 360ML	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00					
LAVANDA	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
41 ERVAS	SPRAY 300ML	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00					
41 ERVAS	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
CANELA	SPRAY 300ML	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00					
CAMOMILA	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
CANELA	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
ROSAS	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
ALFAZEMA	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
BAMBU	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
FLOR DE LARANJEIRA	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
CAPIM LIMAO	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					
MANJERICÃO	ÓLEO 10ML	0	R\$ 6,25	R\$ 0,00					

A empresa tem as seguintes cronologia nos processos:

1. Compra para revenda;
2. Entrada no estoque;
3. Venda;
4. Separação dos produtos vendidos;

5. Envio de uma cópia do pedido para um contador externo, onde o mesmo envia a nf-e para a impressão;
6. É gerado boleto caso necessário;
7. Entrega.

1.4 Problemas encontrados

Os principais problemas foram:

1. Falta de controle no estoque de produtos;
2. Lentidão nos processos devido a processos manuais e muito trabalhosos.
3. Falta de controle de funcionários durante os processos.
4. Falta de controle financeiro.
5. Falta de autonomia.

2. Requisitos

2.1 Requisitos funcionais

ID	REQUISITO	USUÁRIO	DESCRIÇÃO DO REQUISITO
1	Login	Todos	O login para entrar no sistema e diferenciar os usuários.
2	Selecionar a filial	Todos	Deve haver uma tela para selecionar filial.
3	Menu	Todos	Servirá para o usuário de menu inicial onde ele pode navegar pelas funcionalidades do sistema e irá mostrar informações importantes.
4	Cadastro de usuário		Um cadastro será feito quando uma nova pessoa terá acesso ao sistema. 1 - Email; 2 - Senha; 3 - Nome; 4 - Cargo; 5- Quem cadastrou.
5	Gerenciament o funcionário	Administrador e funcionário.	Cadastrar, localizar e alterar funcionários. Deve haver um campo de pesquisa para encontrar o funcionário. Ao querer se cadastrar um novo funcionário o sistema deve gerar um id. 1 - Usuário 2 - Telefone; 3 - RG e upload da cópia da mesma; 4 - Data de nascimento; 5 - Contrato de trabalho;

			6 - Horário de trabalho; 7 - Salário (se fixo e dado em horas); 8 - Vale alimentação(se possuir); 9 - Horário de trabalho (se possuir fixo); 10 - Carteira de trabalho e upload da cópia da mesma; 11 - CNH se possuir e upload da cópia da mesma; 12 - CPF e upload da cópia da mesma; 13 - Título de eleitor se maior de 18 anos; 14 - Inscrição no PIS/Pasep caso possua; 15 - Upload de comprovante de escolaridade caso possua; 16 - Upload de registro profissional caso possua. 17 - Upload de certidão de nascimento ou certidão de casamento. 18 - Upload da declaração de concubinato na CTPS, no caso de a pessoa ser casada, para colocar o cônjuge como dependente. 19 - Upload do certificado de alistamento militar. 20 - Upload do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO). 21 - Data de emissão do ASO. 22 - Data de validade do ASO. 23 - Se houver filho(s) de até 21 anos, cópia da(s) certidão(ões) de nascimento. Onde é necessário o envio de upload se refere ao arquivo no tipo pdf.e horas deve constar a quantidade de horas trabalhadas 24 - Contrato de trabalho.
6	Iniciar ou finalizar jornada de trabalho	funcionário	o sistema deve possibilitar o funcionário iniciar e finalizar a sua jornada de trabalho com a senha do mesmo.
7	Banco de horas	Administrador, contador, funcionário.	No banco de horas deve constar a quantidade de horas trabalhadas por cada funcionário.
8	Cadastrar cargo	Administrador	Cadastrar cargo, lembrando sempre de permitir ou negar o acesso nas partes do sistema (usado para quem vai verificar o controle de horas).
9	Cadastro de fornecedores	Administrador e funcionário.	O sistema deve possibilitar o cadastro de fornecedores com os campos: - Nome;

			<ul style="list-style-type: none"> - Razão social; - CNPJ; - IE; - Telefone; - e-mail; - endereço (CEP); - Logradouro; - número; - Cidade; - UF; - País. - É transportadora?.
10	Cadastro de clientes	Administrador e funcionário.	<p>O sistema deve possibilitar o cadastro de clientes com os campos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome; - Razão social; - CNPJ; - IE; - Telefone; - e-mail; - endereço (CEP); - Logradouro; - número; - Cidade; - UF; - País.
11	Cadastro de produto para venda	Administrador e funcionário.	<p>O sistema deve possibilitar o cadastro de produtos com os campos:</p> <p>foto, código, nome do produto, ncm/sh, cst, cfop, quantidade, valor unitário, alíquota icms ST, alíquota icms e alíquota ipi.</p>
12	Cadastro de tabela de venda	Administrador e funcionário.	<p>o sistema deve possibilitar criar inúmeras tabelas de produtos para ser informado na hora de vender.</p>
13	Entradas de produtos	Administrador e funcionário.	<p>No campo entradas o sistema deve possibilitar excluir, alterar e criar entradas de produtos. Ao criar uma nova entrada, o usuário pode ler um xml ou digitar os campos de entrada de maneira manual. Quando lido o xml o sistema deve possibilitar selecionar, o cadastro e a edição dos campos lidos no xml da nf-e de entrada. Além de permitir alterar as entradas financeiras referente a ela. Os campos são: Fornecedor, desconto, valor do frete. Os campos para o produto são:</p>

			código, nome do produto, tipo do produto, ncm/sh, cst, cfop, quantidade, valor unitário, bc icms, alíq. icms e alíq. ipi.
14	Emitir pedido	Administrador e funcionário.	O sistema deve permitir fazer pedidos, informando o cliente. Se haverá frete (se sim deve haver um campo para seleção de transportadora. Deve haver a descrição de venda de produtos, com a tabela de preço, os produtos e quantidade respectiva, preço. Deve possibilitar criar uma cópia do pedido duplicando as informações.
15	Finalizar pedido	Administrador e funcionário.	O sistema deve possibilitar o faturamento do pedido, possibilitando as edições dos dados, gerar pdf e xml da nf-e. Integrar o sistema com o sistema sefaz do gov. Criar um campo de edição do json. Deve possibilitar a emissão de carta de correção da respectiva nf-e. Deve possibilitar também o cancelamento da NF-e.
16	Logs de mudança	Administrador e funcionário.	Toda mudança no sistema deverá gerar um log de informando o que foi feito, o sistema deve atender a necessidade de o administrador poder ver o que o usuário fez, como uma forma de controle de trabalho. As informações que são inseridas são: id, o que foi mudado: ex. (unidade).
17	Saídas financeiras	Administrador, contador externo e funcionário.	O sistema deve possibilitar o lançamento de contas a pagar com a descrição da mesma para fazer o controle correto de contas, deve ser especificado: A data de emissão do gasto, quem irá receber, de qual forma será realizado o pagamento, data de vencimento do gasto e o tipo de gasto, a quantidade de parcelas (alguns irão movimentar estoque e então deverá aparecer os campos: descrição e quantidade).
18	Cadastrar tipo de gasto	Administrador, contador externo e funcionário.	O sistema deve permitir o cadastro do tipo de gastos. Pode ser ativo e suas derivações, custos, despesas, compra de ativo circulante... Em casos de bem patrimonial deverá movimentar estoque.
19	Entradas financeiras	Administrador, contador externo e	Deve haver um campo para dar entradas nas parcelas financeiras manualmente, especificando a forma de recebimento, o

		funcionário.	valor, o documento que está atrelado à ele, o pagador (cliente), o prazo de vencimento e a data de emissão, além de um campo chamado descrição.
20	Saída de estoque por avaria ou perda	Administrador e funcionário.	Deve haver um campo para registrar saídas do estoque, por motivos que não sejam venda. Deve haver o código do produto, a quantidade e a descrição que irá falar sobre o motivo da movimentação.
21	Relatórios de contas a pagar	Administrador, contador externo e funcionário.	O sistema deve possibilitar a emissão de relatórios financeiros de contas a pagar com filtro não obrigatórios de fornecedor, data, faixa de valor.
22	Relatório de contas a receber	Administrador, contador externo e funcionário.	O sistema deve possibilitar a emissão de relatórios financeiros de contas a receber com filtros não obrigatórios de fornecedor, data, faixa de valor.
23	Relatório de estoque	Administrador, contador externo e funcionário.	O sistema deve possibilitar a emissão de relatórios financeiros contento o estoque disponível com filtros não obrigatórios de produto, tipo de produto, faixa de valor. Esse relatório deve conter todas as entradas e saídas de determinado período.
24	Relatório de banco de horas de cada funcionário.	Administrador, contador externo e funcionário.	Deve ser retornado neste, a quantidade de horas diárias trabalhadas pelo funcionário, também a quantidade total de horas trabalhadas naquele período.

2.2 Diagrama de casos de uso

https://online.visual-paradigm.com/app/diagrams/#G1MtUjH-Hg7sEDgHd7_tGXmgF5HaYV9pnV

