











Alto custo para a escola, incluindo o consumo de papel e tempo da equipe para manutenção da agenda.

Redução no consumo de papel e insumos para impressão. Valor anual por aluno é inferior ao da agenda física.



ENVIO DE RECADOS 😴



Escrever manualmente em cada agenda ou imprimir e colar recados, além da conferência das respostas depois do envio.

Envio de recados, fotos, vídeos, documentos e PDF em minutos para todos os alunos, para uma turma apenas e até para um único pai.



LEITURA E CONFIRMAÇÃO



A confirmação de leitura é ineficiente e a conferência individual por agenda, em alguns casos é preciso utilizar outros meios.

Confirmação do recebimento e leitura de todas as mensagens enviadas em tempo real e emissão de relatórios.



RELATÓRIOS POR ALUNO



É necessário preencher manualmente sobre cada aluno, repetida vezes para toda turma. A escola não consegue mediar as mensagens antes do envio.

É possível preencher as informações de cada aluno de forma rápida e eficiente. A escola pode mediar as mensagens antes do envio.



PRODUTIVIDADE



Em uma turma de 30 alunos o professor gasta até 30 horas por mês conferindo e alimentando a agenda.

Com o uso do aplicativo o professor terá um aumento de produtividade de 90%. Tempo para investir em outros projetos.







