

MYFINANCE

DOCUMENTO DE REGRAS DE NEGÓCIOS

VERSÃO 1.0

HISTÓRICO DE REVISÃO

Data	Versão	Descrição	Autor
01/05/2021	1.0	Versão Inicial	Gustavo, Diego

Sumário

1.1. Convenções, termos e abreviações	3
1.2. Referências	3
2.1. Manter Despesas	4
RN[2.1.1]. Cadastrar	4
RN[2.1.2]. Excluir	5
RN[2.1.3]. Alterar	5
2.2. Manter Cartão de Crédito	5
RN[2.2.1]. Cadastrar	5
RN[2.2.2]. Excluir	5
RN[2.2.3]. Alterar	5
2.3. Manter Contas	6
RN[2.3.1]. Cadastrar	6
RN[2.3.2]. Excluir	6
RN[2.3.3]. Alterar	6
2.4. Manter Receitas	6
RN[2.4.1]. Cadastrar	6
RN[2.4.2]. Excluir	6
RN[2.4.3]. Alterar	6
2.5. Gerar Relatório	6
RN[2.5.1]. Geral	6
RN[2.5.2]. Formato	7
2.6. Importar dados	7
RN[2.6.1]. Importar	7

1. INTRODUÇÃO

Este documento especifica as regras negociais do sistema MyFinance, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para o projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação do sistema, no que tange às regras de negócio.

1.1. Convenções, termos e abreviações

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

TERMO	SIGNIFICADO
pdf, xls,xlsx, cvs, ofx	São formatos de arquivos
Mb	O megabyte é uma unidade de medida de informação que equivale a 1 000 000 bytes
Pixel	https://pt.wikipedia.org/wiki/Pixel

1.2. Referências

Documentos relacionados ao MyFinance e/ou mencionados nas seções a seguir:

Documento	Data	Versão	Local
Documento de Visão	27/03/2021	1.0	Não se Aplica.
Documento de Requisitos	12/04/2021	1.0	Não se Aplica.

Capítulo 2. REGRAS DE NEGÓCIOS

DEFINIÇÕES

[Os termos definidos aqui são a essência do documento. Eles poderão ser definidos na ordem desejada, mas geralmente a ordem alfabética propicia maior acessibilidade. No entanto, será feito uso da referência RN[XXX].

Lembre-se, regras de negócio expressam o que deve ser feito, e não como deve ser feito.

Muitos autores (ROSS, 2000b) (VON HALLE, 2002) (MORIARTY, 2002) argumentam que uma boa maneira de lidar com as regras de negócio é aliar a simplicidade das linguagens naturais à precisão das linguagens formais. Nesse sentido, uma boa solução interessante é o uso de modelos para regras de negócio. Exemplos:

Modelo de Regras de Rejeição:

“Tem que”

Um pagamento **tem que** ter um status
Um pedido **tem que** indicar seu cliente.

“Não pode”

Um novato **não pode** participar do clube honorário.
O número de assentos de um curso **não pode** exceder 30.
Um funcionário aposentado **não pode** participar do conselho de funcionários.

“Se .. então ... tem que”

Se um funcionário trabalha 12 meses, **então** ele **tem que** tirar férias.

Modelo de Regras de Produção:

“...é igual a” “ou” “..=..”

O custo de um produto **é igual** à soma dos custos de seus componentes.

O salário de um vendedor **é igual** ao salário fixo mais o que ele conseguiu vender multiplicado pelo percentual de comissão.

Salário = salário fixo + vendas * comissão.

“.. É considerado ... se...”

Um cliente **é considerado** de “alto risco” **se** seu saldo médio é negativo nos últimos 2 anos.
Um produto **é considerado** “caro” **se** seu preço é maior que R\$1.000,00.

Modelo de Regras de Projeção

“Se ... então ...”

Se um cliente apresentar um cupom válido, **então** ele ganha 20% de desconto.

É aconselhável não utilizar a numeração para referenciar uma regra de negócio em outros documentos. Utilizar o nome da regra, facilitando a manutenção no caso de mudanças. Exemplo: Regra de Cálculo de Férias e não Regra 2.1.]

2.1. Manter Despesas

RN[2.1.1]. Cadastrar

Será Solicitado ao usuário o preenchimento dos seguintes campos:

- Nome da Despesa.
- Recorrência.

- Valor.
- Data de Vencimento.
- Situação.
- Categoria.
- Subcategoria. (Opcional).
- Conta
- Data de Lançamento.
- Horário.
- Data de Pagamento (Opcional).
- Observações (Opcional).

O campo "Horário" deverá ser preenchido automaticamente com a hora atual;

Se não houver "Contas" cadastradas o sistema deverá exibir uma mensagem pedindo para o usuário cadastrar uma "Conta";

O campo "Valor" não deverá aceitar valores negativos;

Os campos "Categoria" e "Subcategorias" terão valores pré definidos com valores comuns. Ex: Alimentação, Boletos, outros;

RN[2.1.2]. Excluir

O usuário poderá excluir suas despesas, antes do sistema excluir a despesa deverá ser exibido um alerta, informando que a ação não poderá ser desfeita e perguntando se ele deseja prosseguir;

RN[2.1.3]. Alterar

Somente o campo "horário" não poderá ser alterado.

2.2. Manter Cartão de Crédito

RN[2.2.1]. Cadastrar

Será Solicitado ao usuário o preenchimento dos seguintes campos:

- Nome do Cartão.
- Limite do Cartão
- Bandeira do Cartão
- Conta
- Fechamento do Cartão.
- Vencimento da fatura
- Observações. (Opcional).

Se não houver "Contas" cadastradas o sistema deverá exibir uma mensagem pedindo para o usuário cadastrar uma "Conta";

RN[2.2.2]. Excluir

O usuário poderá excluir seus Cartões, antes do sistema excluir o cartão deverá ser exibido um alerta, informando que a ação não poderá ser desfeita, e todas as despesas deste cartão serão excluídas e perguntando se ele deseja prosseguir;

RN[2.2.3]. Alterar

Todos os campos do cadastro de cartões poderão ser alterados.

2.3. Manter Contas

RN[2.3.1]. Cadastrar

Será Solicitado ao usuário o preenchimento dos seguintes campos:

- Nome da Conta.
- Logo da conta.
- Saldo Inicial.
- Categoria.
- Observações. (Opcional)

O campo “Saldo Inicial” não deverá aceitar valores negativos.

O campo “Logo da Conta” contará com alguns logos padrões, ex: Caixa Econômica, Nubank, mas o usuário poderá selecionar uma foto com tamanho de no máximo 5Mb e tamanho de 256X256 pixels.

RN[2.3.2]. Excluir

O usuário poderá excluir suas Contas, antes do sistema excluir a conta deverá ser exibido um alerta, informando que a ação não poderá ser desfeita, e todas as despesas desta conta serão excluídas e perguntando se ele deseja prosseguir;

RN[2.3.3]. Alterar

O usuário não poderá alterar o campo “Saldo Inicial”.

2.4. Manter Receitas

RN[2.4.1]. Cadastrar

Será Solicitado ao usuário o preenchimento dos seguintes campos:

- Nome da Receita.
- Recorrência.
- Valor.
- Data de Vencimento.
- Situação.
- Categoria.
- Sub Categoria (Opcional).
- Conta.
- Data de Lançamento.
- Horário.
- Data de Recebimento
- Observação (Opcional).

O campo “Horário” deverá ser preenchido automaticamente com a hora atual;

Se não houver “Contas” cadastradas o sistema deverá exibir uma mensagem pedindo para o usuário cadastrar uma “Conta”;

O campo “Valor” não deverá aceitar valores negativos;

Os campos “Categoria” e “Subcategorias” terão valores pré definidos com valores comuns. Ex: Alimentação, Boletos, outros;

RN[2.4.2]. Excluir

O usuário poderá excluir suas receitas, antes do sistema excluir a despesa deverá ser exibido um alerta, informando que a ação não poderá ser desfeita e perguntando se ele deseja prosseguir;

RN[2.4.3]. Alterar

Somente o campo “horário” não poderá ser alterado

2.5. Gerar Relatório**RN[2.5.1]. Geral**

O sistema não deverá gerar relatórios se não houver despesas ou receitas cadastradas no período de tempo selecionado pelo usuário.

RN[2.5.2]. Formato

Quando o usuário solicitar a geração de relatório, o sistema deverá gerar o relatório com um dos formatos a seguir (.pdf,.xls,.csv,.xlsx), de acordo com a opção selecionada pelo usuário, o sistema solicitará um caminho de onde o arquivo será salvo.

2.6. Importar dados**RN[2.6.1]. Importar**

O usuário deverá selecionar o local onde o arquivo para a importação está localizado.

O sistema deverá fornecer ao usuário arquivos de template.

O sistema deverá aceitar arquivos com as seguintes extensões (csv, xls, xlsx, ofx).

3. APROVAÇÃO

Estou ciente e de acordo com as informações passadas por mim para composição deste documento e com o conteúdo deste.

Data: 01/05/2021	Data: 01/5/2021
RESPONSÁVEL	SOLICITANTE
Diego Adriano da Rocha Mendes Analista de Requisitos	Wilson Amaral Martins Engenharia de Requisitos Centro Universitário UDF