

MEMORANDO CIRCULAR	
Data:	14/09/23
Número do memorando circular:	036/2023
De:	Subsecretaria de TI yan fofinho
Matrícula:	123123
Para:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundação Dom João VI</li> <li>• Procuradoria Geral</li> <li>• Gabinete do Prefeito</li> <li>• Secretaria Municipal da Casa Civil - EGCP</li> <li>• Secretaria Municipal de Agricultura</li> <li>• Secretaria Municipal de Assistência Social</li> <li>• Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia</li> <li>• Secretaria Municipal de Cultura</li> <li>• Secretaria Municipal de Defesa Civil</li> <li>• Secretaria Municipal de Educação</li> <li>• Secretaria Municipal de Esportes e Lazer</li> <li>• Secretaria Municipal de Finanças</li> <li>• Secretaria Municipal de Governo</li> <li>• Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística</li> <li>• Secretaria Municipal de Meio Ambiente</li> <li>• Secretaria Municipal de Obras</li> <li>• Secretaria Municipal de Ordem e Mobilidade Urbana</li> <li>• Secretaria Municipal de Políticas Sobre Drogas</li> <li>• Secretaria Municipal de Saúde</li> <li>• Secretaria Municipal de Serviços Públicos</li> <li>• Secretaria Municipal de Turismo</li> <li>• Subprefeitura de Campo do Coelho</li> <li>• Subprefeitura de Conselheiro Paulino</li> <li>• Subprefeitura de Olaria e Cônego</li> <li>• Subprefeitura de São Pedro da Serra e Lumiar</li> <li>• Subsecretaria de TI</li> <li>• Secretaria da Controladoria Geral</li> </ul>
Assunto:	teste

teste

RECEBIDO

Fundação Dom João VI	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Procuradoria Geral	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Gabinete do Prefeito	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal da Casa Civil - EGCP	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Agricultura	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Assistência Social	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Cultura	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Defesa Civil	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Educação	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Finanças	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Governo	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Obras	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Ordem e Mobilidade Urbana	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
	Em: ____/____/____		

Secretaria Municipal de Políticas Sobre Drogas		Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Saúde	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Serviços Públicos	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria Municipal de Turismo	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Subprefeitura de Campo do Coelho	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Subprefeitura de Conselheiro Paulino	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Subprefeitura de Olaria e Cônego	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Subprefeitura de São Pedro da Serra e Lumiar	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Subsecretaria de TI	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____
Secretaria da Controladoria Geral	Em: ____/____/____	Ass: _____	Matrícula: _____

