

## **Roteiro de Teste para o Sistema de Restaurante**

### **1. Introdução**

- **Objetivo do Teste:** Validar as funcionalidades principais do nosso Sistema de Restaurante, incluindo a criação, visualização, edição e exclusão de tarefas.
- **Ambiente de Teste:** Navegador web (Firefox), sistema operacional (Windows 10), versão da aplicação (v1.0.0).

### **2. Pré-requisitos**

- Acesso à internet.
- Navegador web atualizado.

### **3. Cenários de Teste**

#### **3.1 Teste de Gestão de clientes**

- **Objetivo:** Verificar se o usuário consegue cadastrar um novo cliente.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de clientes" clicando em “Ver Clientes”;
  3. Preencha os campos obrigatórios (Nome, e-mail e telefone);
  4. Clique no botão “Cadastrar”.
- **Resultado Esperado:** O novo cliente deve aparecer na lista de clientes com o nome, e-mail e telefones corretos, além de informar se o cliente tem uma mesa reservada (por padrão, assim que o cliente é cadastrado, ele não deve ter uma mesa).

#### **3.2 Teste de Edição de Cliente**

- **Objetivo:** Verificar se o usuário consegue editar um cliente existente.
- **Passos:**
  1. Abra a página do sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Clientes", clicando em “Ver Clientes”;
  3. Localize o cliente a ser editado;
  4. Clique no botão em formato de lápis embaixo das informações do cliente;
  5. Altere o(s) dado(s) desejado(s);
  6. Clique no botão "Salvar".
- **Resultado Esperado:** As informações do cliente devem ser estar na lista com o(s) dado(s) atualizado(s) corretamente.

### 3.3 Teste de Exclusão de Cliente

- **Objetivo:** Confirmar que o usuário consegue excluir um cliente.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Clientes", clicando em “Ver Clientes”;
  3. Localize o cliente a ser excluído;
  4. Clique no botão de “x” embaixo dos dados do cliente.
- **Resultado Esperado:** O cliente deve ser removido da lista de clientes e não deve estar mais disponível.

### 4.1 Teste de Gestão das Mesas

- **Objetivo:** Verificar se o usuário consegue cadastrar uma nova mesa.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Reservas" clicando em “Ver Reservas”;
  3. Clique no botão “Ver Mesas”;
  4. Preencha os campos obrigatórios (Número e Capacidade);
  5. Clique no botão “Cadastrar”.
- **Resultado Esperado:** A nova mesa deve aparecer na lista de mesas com o número e a capacidade corretos, além de informar se a mesa está disponível.

### 4.2 Teste de Edição de Mesa

- **Objetivo:** Verificar se o usuário consegue editar uma mesa existente.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Reservas" clicando em “Ver Reservas”;
  3. Clique no botão “Ver Mesas”;
  4. Localize a mesa a ser editada;
  5. Clique no botão em formato de lápis ao lado direito das informações da mesa;
  6. Altere o(s) dado(s) desejado(s);
  7. Clique no botão "Salvar".
- **Resultado Esperado:** As informações da mesa devem estar na lista com o(s) dado(s) atualizado(s) corretamente.

#### 4.3 Teste de Exclusão de Mesa

- **Objetivo:** Confirmar que o usuário consegue excluir uma mesa.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Reservas" clicando em “Ver Reservas”;
  3. Clique no botão “Ver Mesas”;
  4. Localize a mesa a ser excluída;
  5. Clique no botão de “x” ao lado direito dos dados da mesa.
- **Resultado Esperado:** A mesa deve ser removida da lista de mesas e não deve estar mais disponível.

#### 5.1 Teste de Gestão de Reservas

- **Objetivo:** Verificar se o usuário consegue cadastrar uma nova reserva.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Reservas" clicando em “Ver Reservas”;
  3. Clique no botão “Ver Reservas”;
  4. Preencha os campos obrigatórios (Selecionar o cliente, a mesa desejada e o número de pessoas);
    - OBS: se o número de pessoas exceder a capacidade de mesa, a reserva não será realizada e uma mensagem informando o erro deve ser exibida.
  5. Clique no botão “Cadastrar”.
- **Resultado Esperado:** A nova reserva deve aparecer na lista de reservas com o nome do cliente que fez a reserva, o número da mesa e o número de pessoas corretos.

#### 5.2 Teste de Cancelamento de Reservas

- **Objetivo:** Verificar se o usuário consegue editar uma mesa existente.
- **Passos:**
  1. Abra a página do Sistema de Restaurante;
  2. Navegue até a página "Gestão de Reservas" clicando em “Ver Reservas”;
  3. Clique no botão “Ver Reservas”;
  4. Localize a reserva a ser cancelada;
  5. Clique no botão “Liberar Mesa”.
- **Resultado Esperado:** A reserva deve ser removida da lista de reservas e a mesa deve estar disponível para uma nova reserva.

- **OBS:** para ser possível que a mesa cancelada seja reservada ou que o cliente que reservou a mesa possa realizar uma nova reserva, é necessário atualizar a página.

## **5. Conclusão**

- **Resumo:** Nos testes realizados, tudo correu conforme o esperado.