

# **Paróquia Nossa Senhora de Lourdes**

## **Site da Paróquia Nossa Senhora de Lourdes**

**Versão:** 1.0

## **Especificação de Caso de Uso: Gerenciar Encontro**

**Data:** 17/05/2025

---

### **Histórico da Revisão**

Data	Versão	Descrição	Autor
17/05/2025	1.0	Primeira Versão do Documento	Gustavo Martins dos Reis

---

### **Índice**

#### **Índice**

1. Breve Descrição
2. Fluxo Básico de Eventos
3. Fluxos Alternativos
  - S1 Criação ou atualização com dados obrigatórios ausentes
  - S2 Exclusão de encontro com inscrições cadastradas
  - S3 Verificar disponibilidade de data e local
4. Subfluxos
5. Cenários Chave
6. Condições Prévias

- Login
  - 7. Condições Posteriores
    - Novos Encontros Cadastrados
    - Encontros Alterados ou Excluídos
    - Exceções
  - 8. Pontos de Extensão
  - 9. Requisitos Especiais
  - 10. Informações Adicionais
    - Visualização de Encontros
    - Cadastro de Encontros
    - Edição de Encontros
    - Caso de Uso
  - 11. Confidencialidade
- 

## **Breve Descrição**

Este caso de uso permite ao coordenador realizar o gerenciamento completo dos encontros promovidos pela comunidade. Isso inclui o cadastro de novos encontros, atualização de informações como data, horário, local e status, além da exclusão de encontros quando necessário. O objetivo é garantir que a agenda de eventos esteja sempre organizada e acessível.

Todos os usuários do sistema — participantes, servos, responsáveis e demais interessados — têm acesso à visualização dos encontros cadastrados, mesmo que não possuam permissão para editá-los, garantindo transparência e ampla divulgação das atividades.

---

## Fluxo Básico de Eventos

O fluxo básico descreve o caminho principal e ideal que o sistema deve seguir para que o caso de uso seja executado com sucesso, sem erros ou desvios. Ele representa o comportamento padrão esperado pelos usuários.

- **Início:** O usuário acessa a página de encontros do sistema, por meio da aba “Encontros”.
  - **Visualizar Encontros:** O sistema exibe todos os encontros futuros que estão agendados. Além disso, caso o usuário selecione um dos eventos exibidos, o sistema exibe informações detalhadas do evento.
  - **Cadastrar Encontro:** Ao acessar a página com a lista de encontros e selecionar a opção “Cadastrar Novo”, o coordenador pode inserir as informações solicitadas para finalizar o cadastro.
  - **Editar Encontro:** No momento em que o coordenador acessar a tela de um encontro específico, ele pode acessar a funcionalidade de edição do encontro, alterando as informações desejadas e salvando as alterações.
  - **Excluir Encontro:** Na tela de listagem de encontros, o coordenador pode também excluir um encontro cadastrado selecionando o ícone de exclusão.
- 

## Fluxos Alternativos

Fluxos alternativos são variações do fluxo principal que descrevem situações excepcionais ou escolhas diferentes do usuário, permitindo representar caminhos alternativos que o sistema pode seguir.

### S1 Criação ou atualização com dados obrigatórios ausentes

Durante o processo de criação ou edição de um encontro, se o coordenador deixar de preencher um ou mais campos obrigatórios, o sistema exibirá uma mensagem de erro indicando os campos que precisam ser corrigidos. O fluxo retorna ao formulário para que o usuário complete as informações necessárias.

### S2 Exclusão de encontro com inscrições cadastradas

Se o coordenador tentar excluir um encontro que já possui inscrições vinculadas, o sistema impedirá a exclusão e apresentará uma mensagem informando que há dependências associadas ao encontro. O

usuário deverá remover as inscrições ou desassociá-las antes de tentar excluir o encontro novamente.

### **S3 Verificar disponibilidade de data e local**

Este subfluxo tem como objetivo garantir que não haja conflitos de agendamento no momento da criação ou edição de um encontro. Ao informar a data e o local, o sistema realiza uma verificação para identificar se já existe outro encontro cadastrado com as mesmas informações. Caso haja conflito, uma mensagem de erro é exibida ao usuário, solicitando que ele escolha uma nova data ou local. Se não houver sobreposição, o fluxo principal segue normalmente com o agendamento do encontro.

---

## **Subfluxos**

Não se aplica.

---

## **Cenários Chave**

Os cenários chave do caso de uso Gerenciar Encontro envolvem as ações realizadas pelo coordenador ao acessar a aba de encontros do sistema. Ele pode visualizar encontros futuros, cadastrar novos encontros, editar informações de encontros já existentes e excluir encontros, desde que não haja inscrições vinculadas. Durante essas operações, o sistema realiza validações obrigatórias, como o preenchimento de campos e a verificação de conflitos de data e local. Ao final, os encontros podem ser adicionados, modificados ou removidos conforme a ação executada.

---

## **Condições Prévias**

Condições prévias indicam o que deve estar válido antes que o caso de uso possa ser iniciado.

## **Login**

Para gerenciar um encontro, é necessário que o coordenador esteja logado com o perfil correto.

---

## **Condições Posteriores**

Condições posteriores indicam o que deve ser verdadeiro após a conclusão do caso de uso.

### **Novos Encontros Cadastrados**

Após a conclusão do caso de uso, novos encontros podem ter sido cadastrados.

### **Encontros Alterados ou Excluídos**

Após a conclusão do caso de uso, encontros já cadastrados podem ter sido editados ou até mesmo excluídos da aplicação.

### **Exceções**

Durante a criação ou edição de um encontro, o usuário pode receber erros causados pela inclusão indevida de informações, seja pela ausência de dados em campos obrigatórios ou pela concorrência de data e local dos eventos, caso haja eventos com um mesmo local ou data, o usuário será informado. Além disso, durante a exclusão de um evento, o usuário também será informado caso haja inscrições cadastradas nesse encontro.

---

## **Pontos de Extensão**

Não se aplica.

---

## **Requisitos Especiais**

Não se aplica.

---

## Informações Adicionais

Nesta seção constam as informações adicionais do caso de uso.

### Visualização de Encontros

A figura 1 apresenta a tela onde são exibidos os encontros que já estão cadastrados. Além disso, a tela permite o acionamento da exclusão do encontro.

Visualização dos Encontros. Fonte: Autor

Figure 1: Visualização dos Encontros. Fonte: Autor

### Cadastro de Encontros

A figura 2 apresenta a funcionalidade de criação de um novo Encontro.

Cadastro de Encontro. Fonte: Autor

Figure 2: Cadastro de Encontro. Fonte: Autor

### Edição de Encontros

A figura 3 apresenta a tela de visualização detalhada de um encontro, nesta tela o coordenador pode acessar a opção que o conduz a edição do evento.

Edição de Encontro. Fonte: Autor

Figure 3: Edição de Encontro. Fonte: Autor

### Diagrama de Caso de Uso

A figura 4 apresenta o diagrama de caso de uso do sistema, indicando todas as funcionalidades presentes no sistema, incluindo o caso de uso de Gerenciar Encontro

---

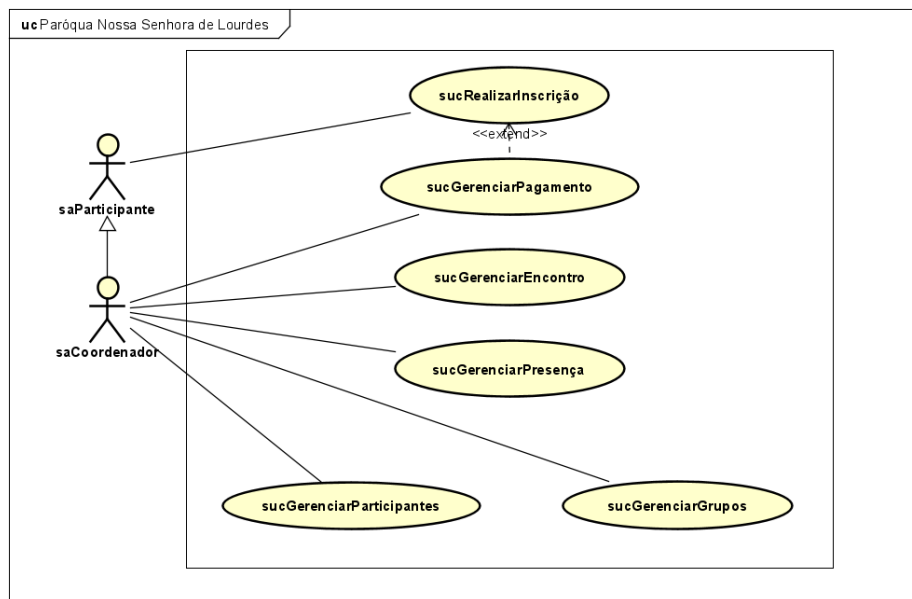


Figure 4: Diagrama de Caso de Uso. Fonte: Autor

## Confidencialidade

© Paróquia Nossa Senhora de Lourdes, 2025