

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
CAMPUS CHAPECÓ
CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

GUSTAVO DE SOUZA ZAMPIERON

TRABALHO INTEGRADOR
ENTREVISTA E DEFINIÇÃO
DE REQUISITOS

CHAPECÓ-SC

2022

GUSTAVO DE SOUZA ZAMPIERON

TRABALHO INTEGRADOR
ENTREVISTA E DEFINIÇÃO
DE REQUISITOS

Trabalho apresentado ao Curso de Ciência da Computação da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) como requisito parcial para aprovação na disciplina de Engenharia de Software.

Professora: Raquel Aparecida Pegoraro

CHAPECÓ-SC

2022

Entrevista

Foi realizada uma entrevista com os usuários-chave do projeto, que são Rudinei Zampieron e Guilherme Zampieron, ambos MEI (Microempreendedor individual) que atuam como eletricitas na cidade de Chapecó. Os principais pontos levantados foram:

- i. A rotina diária.
- ii. Organização (documentos, lista de tarefas, relatórios)
- iii. Financeiro (orçamentos, lucro, gastos e etc).
- iv. Problemas enfrentados.
- v. Necessidades/ideias para ajudar na construção do sistema.

Sobre a rotina diária:

A rotina diária é a mesma para os dois usuários-chave, começa às 8:00 e acaba 17:45 com um intervalo entre 12:00 e 13:30, durante o dia eles deslocam-se entre os locais de trabalho (casas de clientes, empresas) através de uma camionete.

A prestação do serviço é dividida em etapas, sendo a primeira o contato entre o eletricitista e o cliente, podendo ocorrer por mensagem ou ligação, seguido de um deslocamento até o local de trabalho, após analisar o serviço requisitado no local e analisar as peças e ferramentas que irão ser necessárias para executar esse serviço ocorre a emissão de um orçamento contendo o preço do serviço a ser prestado, juntamente do nome das peças utilizadas na manutenção/instalação e seu preço, além do tempo estimado para executar o serviço (podendo aumentar ou diminuir, assim afetando diretamente o valor final do serviço), o orçamento é entregue geralmente por WhatsApp ou anotado em um papel, caso o cliente concorde com o orçamento e queira seguir com o serviço é feita a compra ou busca no estoque das peças que serão utilizadas e então é executado o serviço, após terminado o serviço é efetuado o pagamento por parte do cliente.

Sobre a organização:

A organização de orçamentos é feita digitalmente e fisicamente, para trabalhos mais longos e com mais detalhes é emitido um orçamento mais organizado e detalhado, para trabalhos mais rápidos é apenas emitido por algum aplicativo de conversas, geralmente o WhatsApp, a organização de documentos, como notas emitidas ou plantas elétricas de um projeto, é feita por meio de pastas, tentando ao máximo manter organizados pelo nome do cliente, já os relatórios não são comumente emitidos, portanto não há uma maneira de organizá-los definida, sobre as listas de tarefas, são feitas majoritariamente por meio digital, também utilizando o WhatsApp para ser feita.

Sobre o financeiro:

O controle financeiro é feito pelas notas e orçamentos emitidos, além de um controle sobre os serviços feitos durante o dia, esse controle podendo ocorrer de maneira indireta, por exemplo num serviço onde não foi emitido orçamento digital ou físico, apenas verbal, ou direta com suas notas e orçamentos guardados. No final de uma semana é feita uma análise sobre o quanto foi gasto e o quanto foi lucrado durante a semana, utilizando de meios digitais para essa análise (sistemas de bancos).

Problemas enfrentados:

Alguns dos problemas enfrentados é a falta de um controle de estoque, muitas vezes não sabendo se alguma peça em específico está presente no estoque ou não, assim gerando uma compra a mais de

uma peça que já estaria disponível, o que gera gasto de mais dinheiro e um lucro menor. Outro problema é a falta de uma lista de tarefas para definir uma ordem dos serviços requisitados pelos clientes. Também há a dificuldade para a organização de serviços prestados a clientes, muitas vezes não se sabe quantos serviços foram feitos em uma semana distante (por exemplo, dificuldade para saber o que foi feito na semana X de 4 meses atrás), que tipo de serviço foi e as peças que foram utilizadas, resolvendo esse problema em questão a gestão de gastos e lucro melhoraria, além de conseguir acompanhar as peças que mais estão sendo utilizadas e já deixá-las em estoque, economizando tempo e dinheiro.

Necessidades/Ideias:

A necessidade que mais foi enfatizada é o controle de estoque.

Ideia de um controle de serviços que foram prestados para cada cliente, podendo fazer uma pesquisa rápida pelo cliente e assim listar todos os serviços que já foram prestados para ele.

Requisitos Funcionais

Id	REQUISITO FUNCIONAL	TIPO USUÁRIO DO SISTEMA	DESCRIÇÃO REQUISITO
RF01	Login de usuário	Funcionário, Administrador	Área destinada para realizar o login com o usuário e senha do funcionário.
RF02	Gerenciar categorias de produtos	Funcionário	O sistema deverá permitir que o usuário, nesse caso funcionário, crie, atualize e delete novas categorias de produtos. Cada categoria deverá contar com um nome e uma descrição prévia. Possibilidade de criação de subcategorias dentro de uma categoria.
RF03	Gerenciar produtos	Funcionário	O sistema deverá garantir ao usuário o total controle dos produtos, permitindo-o criar, atualizar e deletar um produto. Cada produto deverá conter um código, nome, descrição, preço, opcionalmente uma imagem e quantidade de produtos em estoque. Além do modo em que o produto é utilizado em serviço (podendo ser por unidade ou pacote).
RF04	Gerenciar usuários	Administrador	O sistema deverá permitir ao administrador que gerencie os usuários, podendo criar, atualizar e deletar um usuário. Cada usuário obrigatoriamente deve possuir um usuário, uma senha e as informações do funcionário, tais como nome, telefone, e-mail, endereço e opcionalmente uma descrição mais detalhada.
RF05	Gerenciar serviços	Funcionário	O sistema deverá permitir ao funcionário a gerenciar os serviços, permitindo a criação, atualização e exclusão de um serviço. Cada serviço deverá ter um preço final, uma descrição (opcional), produtos usados, quantidade de cada produto que foi utilizado (valor que servirá para atualizar o estoque, junto com a quantidade disponível de produtos que é informada em cada produto, conforme descrito na RF03), um cliente, horas trabalhadas, data do serviço e o número do serviço. Cada serviço deve listar o preço dos produtos e o preço da mão de obra separadamente, além do preço final. Podendo gerar um orçamento, arquivo em formato .pdf, contendo as informações do serviço.

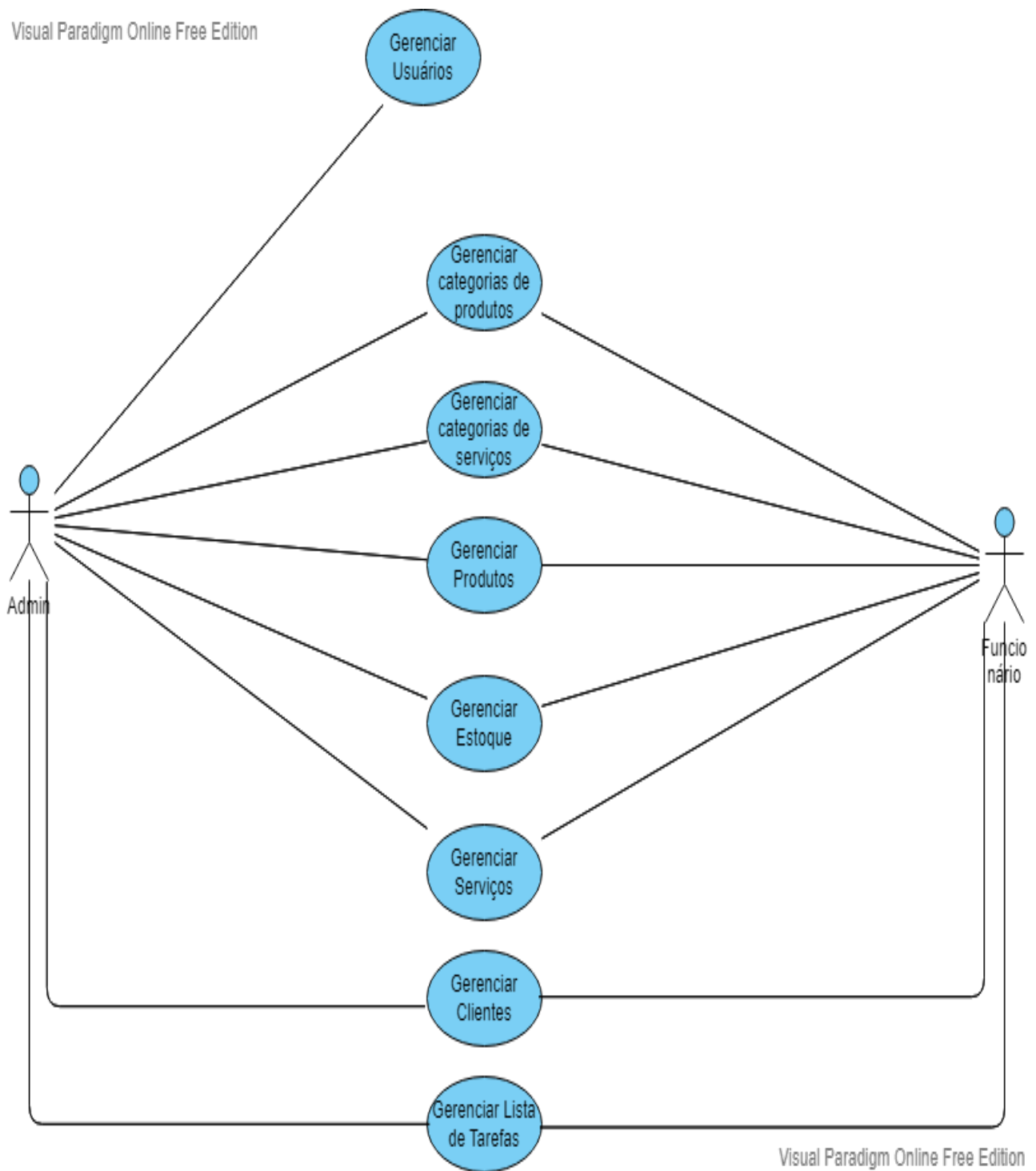
RF06	Gerenciar clientes	Funcionário	O sistema deverá permitir ao funcionário que gerencie os clientes, assim permitindo-o criar, atualizar e excluir um cliente. Cada cliente deve possuir um nome, e-mail (opcional), telefone, logradouro, uma descrição (opcional) e o cpf ou cnpj (para caso do contratante ser uma empresa) como identificador. Além de listar todos os serviços que já foram contratados pelo cliente (para verificar a especificação do serviço ler RF05).
RF07	Gerenciar lista de tarefas	Funcionário	O sistema deverá permitir que o funcionário gerencie a lista de tarefas, criando, atualizando, deletando e completando as tarefas feitas. Cada tarefa deve ter um nome de exibição, uma descrição, a data em que foi feita e o número da tarefa.

Requisitos Não Funcionais

Id	Categoria	Descrição	Requisitos Funcionais Associados
RNF01	Segurança	Criptografia em Senhas	RF04
RNF02	Segurança	Definir níveis de acesso por nível de permissão do usuário que está acessando o sistema	RF04
RNF03	Requisito de Desenvolvimento	Linguagem de programação: Java. Banco de dados: PostgreSQL	Todos.
RNF04	Design minimalista	Design minimalista e de fácil acesso, sem muitas coisas na tela além das funcionalidades	Todos.

Diagrama de Caso de Uso

Visual Paradigm Online Free Edition



Visual Paradigm Online Free Edition