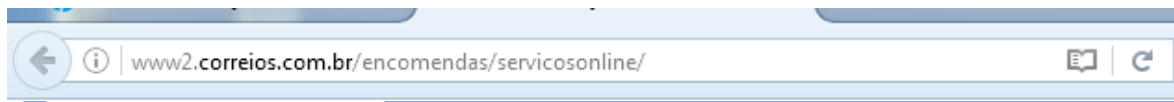




PROCEDIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE COLETA DOS CORREIOS

Eriton Silva – Líder Operacional
06/12/19

1 - URL do sistema: <http://www.corporativo.correios.com.br/encomendas/servicosonline>



2- Inserir as credências de acesso:

Código Administrativo: **14323354**
Email: **logistica.barueri@it2b.com.br**
Senha: **it2b2016**

Código Administrativo:
14323354
E-mail:
logistica.barueri@it2b.com.br
Senha:
..... Ok
[Esqueci a senha](#)

3 – Acessar opção Logística Reversa:

Correios Logística Reversa
Encomendas - Site dos Correios

Serviços On-line

Razão Social : IT2B TECNOLOGIA E SERVICOS LTDA
CNPJ: 04.392.420/0002-00

Selecione a opção desejada:

Logística Reversa

- Modalidades do Serviço
- Solicitação de Autorização de Postagem em Agência
- Solicitação de Coleta Domiciliar
- Acompanhamento de Pedidos
- Consultas Específicas

4 – Solicitar serviço de coleta como abaixo:

Descrição das Modalidades do Serviço

- Logística Reversa em Agência**
Processo logístico reverso, realizado em uma Agência de Correios Própria ou franqueada (AGF), que consiste na postagem do produto de retorno, mediante apresentação da Autorização de Postagem (e-ticket).
- Logística Reversa Simultânea em Agência**
Processo logístico reverso, realizado em uma Agência de Correios Própria, que consiste na postagem do produto de retorno simultaneamente a entrega do produto substituto. (Para maiores informações de como solicitar o serviço, favor entrar em contato com o representante comercial dos Correios).
- Logística Reversa Domiciliar**
Processo logístico reverso, realizado no endereço do consumidor final, que consiste na coleta domiciliar do produto de retorno.
- Logística Reversa Simultânea Domiciliar**
Processo logístico reverso, realizado no endereço do consumidor final, que consiste na coleta domiciliar do produto de retorno simultaneamente à entrega do produto substituto. (Para maiores informações de como solicitar o serviço, favor entrar em contato com o representante comercial dos Correios).

Solicitar Serviço

Solicitação de Autorização de Postagem em Agência (Logística Reversa em Agência)
Aqui você poderá autorizar a postagem de documentos ou mercadorias em uma de nossas Agências Próprias ou franqueadas (AGFs).
Obs: Quando a autorização contemplar embalagem, as postagens só poderão ser efetuadas em agências próprias.

Solicitação de Coleta Domiciliar (Logística Reversa Domiciliar) ←

Aqui você poderá solicitar a coleta de documentos ou mercadorias.

Gestão dos Pedidos

Acompanhamento de Pedidos
Aqui você poderá acompanhar, alterar ou cancelar as autorizações de postagem em agência e as solicitações de coleta.

Consultas Específicas
Aqui você poderá consultar seus pedidos de Logística Reversa.

Consultas Específicas por Usuário
Aqui você poderá consultar os pedidos de Logística Reversa realizados por um usuário.

5 – Preencher os dados como abaixo:

**NÃO
ALTERAR**

Solicitação de Coleta Domiciliar

**SELECIONAR
OPÇÃO SEDEX**

**CEP DO
FÓRUM**

Selecionar o contrato e serviço:
9912357552 | SEDEX Reverso

CEP de coleta:
18213540 | Ok

Código Administrativo:
14323354

[Clique aqui se preferir solicitar uma Autorização de Postagem.](#)

6 – **ATENÇÃO!!!** Existem dois Cartões para utilizarmos na operação do TJ. Devemos utilizar corretamente cada cartão para seu propósito:

69752192

Cartão de Postagem:
Informe o número: OU selecione: 0069752192 ←

Utilizar para contrato de OTI:

- Devolução de Peças de DESKTOP;
- Envio de equipamentos para Reparo (Monitores, Protocoladoras, leitores);
- Documentos (comprovantes, documentos para o RH, etc.)

69752095

Cartão de Postagem:

Informe o número: OU selecione: 0069752095 ▼



Utilizar para contrato de OI:

- Devolução de peças de Impressoras (peças trocadas, placas, etc);
- Reversa de Toners e Unidades.

7 – Preencher o endereço do Fórum e dados do objeto:

Local da Coleta (remetente):

CPF/CNPJ: 325.343.598-94	Endereço: Rua Carlos Cardoso
Nome para contato: ERITON LUIS DA SILVA	Complemento: SALA DE INFORMÁT
Número: S/N	Referência: FORUM DE ITAPETI
Bairro: Jardim Mesquita	DDD / Telefone: * 15 32734003
Cidade / Estado: Itapetininga SP	Agendar coleta para: NÃO AGENDAR ▼ ?
E-mail: ERITON.SILVA@IT2B.COM.B	
<input checked="" type="checkbox"/> Armazenar os dados do remetente neste computador	

Dados do(s) objeto(s):

Qtde de encomendas que serão coletadas: 2 ?	Controle do Cliente: <input type="text"/> ?
Observação: ? <input type="text"/>	Conteúdo das encomendas / orientações: FRÁGIL
Valor declarado (R\$): (Informe apenas números) 150,00 ?	
*** Atenção, o cálculo do valor declarado é baseado no peso e no valor declarado. Clique na figura ? ao lado do item	

**SE HOUVER MAIS
DE UM VOLUME,
APONTAR AQUI.**

**SEMPRE
ESPECIFICAR
COMO FRÁGIL!**

**APONTAR UM VALOR
APROXIMADO DO QUE ESTÁ
SEND O ENVIADO**

Solicitação de embalagens: Saiba mais

Informe a quantidade se desejar adquirir

- Caixa Encomenda 02 (27x18x9 cm)
- Caixa Encomenda 01 (18x13,5x9 cm)
- Caixa Encomenda 07 (36x28x4 cm)
- Envelope Bolha Médio (21x18 cm)
- Envelope SEDEX Plástico Médio (35,3x25 cm)
- Caixa Encomenda 03 (27x22,5x13,5 cm)
- Caixa de Encomenda "B" (16x11x6 cm)
- Envelope Bolha Grande (20x28 cm)
- Envelope SEDEX Plástico Grande (40x28 cm)

**NÃO HÁ
FORNECIMENTO
DE EMBALAGEM!!!**


Solicitação de Checklist Celular, Conteúdo, Documento ou Eletrônico:

Informe o tipo e a quantidade de vias:

-- não solicitar -- ▼

8 – Preencher endereço do Destinatário:

Local de entrega (destinatário):

CEP: 06401-147 

Nome (Empresa): IT2B Tecnologia e Serviços LTDA

Número: 293

Bairro: Centro

Cidade / UF: Barueri / SP

E-mail:

Endereço: Rua Adelino Cardana

Complemento: Salas 311/312

Referência:

DDD / Telefone:

☒ Armazenar os dados do destinatário neste computador

Leia as Condições de Aceitação do serviço

Enviar Solicitação **Cancelar**

**NÃO HÁ NECESSIDADE DE
PREENCHER TELEFONE,
NEM E-MAIL.**

9 – Finalizar o pedido e salvar o numero do objeto (rastreo):

Li e concordo com as Condições de Aceitação do Serviço.

Deseja continuar?

OK **Cancelar**

***** Pedido de coleta realizado com sucesso *****

Anote o Número da Coleta: **132160695**

O compromisso para a primeira tentativa de coleta é até dia **13/01/2017**

Abaixo, os dados de cada objeto que será coletado:

Número do Objeto	Controle do Cliente	Descrição	V. Declarado
LS254176099BR		FRÁGIL	R\$ 150,00
LS254176108BR		FRÁGIL	R\$ 150,00

Nova Solicitação **Acompanhar pedidos**

FIM DO PROCESSO

ACOMPANHAMENTO E CANCELAMENTO DA COLETA

1 – Tela Inicial do sistema:

 **Logística Reversa**

Descrição das Modalidades do Serviço

- Logística Reversa em Agência**
Processo logístico reverso, realizado em uma Agência de Correios Própria ou franqueada (AGF), que consiste na postagem do produto mediante apresentação da Autorização de Postagem (e-ticket).
- Logística Reversa Simultânea em Agência**
Processo logístico reverso, realizado em uma Agência de Correios Própria, que consiste na postagem do produto de retorno simultaneamente com a entrega do produto substituto. *(Para maiores informações de como solicitar o serviço, favor entrar em contato com o representante com Correios).*
- Logística Reversa Domiciliar**
Processo logístico reverso, realizado no endereço do consumidor final, que consiste na coleta domiciliar do produto de retorno.
- Logística Reversa Simultânea Domiciliar**
Processo logístico reverso, realizado no endereço do consumidor final, que consiste na coleta domiciliar do produto de retorno simultaneamente com a entrega do produto substituto. *(Para maiores informações de como solicitar o serviço, favor entrar em contato com o representante com Correios).*

Solicitar Serviço

Solicitação de Autorização de Postagem em Agência (Logística Reversa em Agência)
Aqui você poderá autorizar a postagem de documentos ou mercadorias em uma de nossas Agências Próprias ou franqueadas (AGFs).
Obs: Quando a autorização contemplar embalagem, as postagens só poderão ser efetuadas em agências próprias.

Solicitação de Coleta Domiciliar (Logística Reversa Domiciliar)
Aqui você poderá solicitar a coleta de documentos ou mercadorias.

Gestão dos Pedidos

Acompanhamento de Pedidos
Aqui você poderá acompanhar, alterar ou cancelar as autorizações de postagem em agência e as solicitações de coleta.

Consultas Específicas
Aqui você poderá consultar seus pedidos de Logística Reversa.

Consultas Específicas por Usuário
Aqui você poderá consultar os pedidos de Logística Reversa realizados por um usuário.

2 – Pesquisar pelo numero do Objeto:

Consultas Específicas – Coleta Domiciliar

Tipo de solicitação:

COLETA DOMICILIAR

Opções de apresentação:

Mostrar resultado na tela

Selecione o tipo de consulta:

☐ Buscar pedidos em processamento

☐ Buscar as coletas realizadas

☐ Buscar as coletas canceladas

☐ Buscar objetos com problemas

☐ Buscar coletas transformadas em e-Ticket

☐ Pelo nome do remetente:

☐ Pelo cartão de postagem:

☒ Pelo número da coleta / objeto:

(separados por quebra de linha, máximo de 30 objetos)

LS254176227BR

3 – Verificar o Status da Coleta. Caso haja demora na coleta, verifique o status aqui. Se estiver com status Cancelado, será necessário abrir nova coleta:

Filtro da Consulta: Número da Coleta / Objeto

1 Registros

Nº Coleta	Status da Coleta	Data de Solicitação	Nº do Objeto	Status do Objeto	Motivo de não coleta
132160810	A Coletar	12/01/2017 12:41	LS254176227BR	A Coletar	

PARA CANCELAR UMA COLETA:

1 – Tela inicial do sistema, selecionar *Acompanhamento de Pedidos*:

Gestão dos Pedidos

Acompanhamento de Pedidos

Aqui você poderá acompanhar, alterar ou cancelar as autorizações de postagem em agência e as solicitações de coleta.

Consultas Específicas

Aqui você poderá consultar seus pedidos de Logística Reversa.

Consultas Específicas por Usuário

Aqui você poderá consultar os pedidos de Logística Reversa realizados por um usuário.

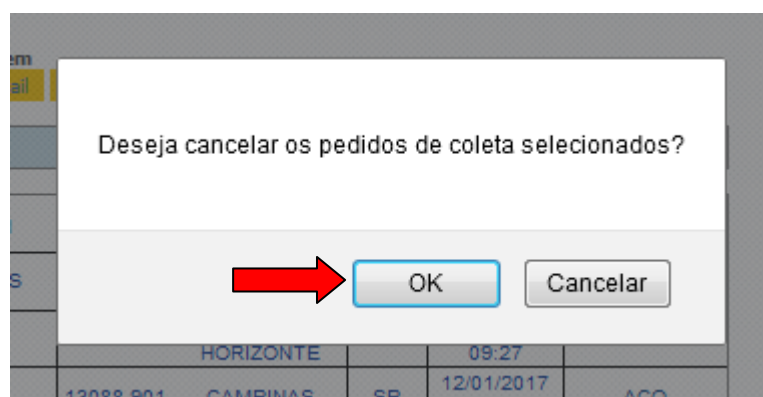
2 – Encontre sua coleta, selecione e cancele:

ta, seleção e cancelamento.

Reenviar E-mail

Cancelar Pedidos

<input type="checkbox"/>	Nº da Coleta	Remetente	CEP	Cidade	UF	Data / Hora	Status ?
<input type="checkbox"/>	132 140 965	 MARCELO CARDOSO JOAQUIM	19802-300	ASSIS	SP	11/01/2017 16:07	ACO
<input type="checkbox"/>	132 151 129	FORUM DA COMARCA DE OURINHOS	19902-610	OURINHOS	SP	12/01/2017 09:23	ACO
<input type="checkbox"/>	132 151 305	FERNANDO COUTO	30170-041	BELO HORIZONTE	MG	12/01/2017 09:27	ACO
<input type="checkbox"/>	132 154 791	FORUM DE CAMPINAS - CIDADE JUDICIARIA	13088-901	CAMPINAS	SP	12/01/2017 10:35	ACO
<input type="checkbox"/>	132 155 125	FORUM DE CAMPINAS	13088-901	CAMPINAS	SP	12/01/2017 10:41	ACO
<input type="checkbox"/>	132 155 443	LUIZ GUSTAVO CORREA FAGUNDES MORAES FONTES JUSTICA SP	18400-818	ITAPEVA	SP	12/01/2017 10:46	ACO
<input type="checkbox"/>	132 155 942	JONATHAN MARTINS	15501-221	VOTUPORANGA	SP	12/01/2017 10:52	ACO
<input type="checkbox"/>	132 155 871	FELIPE AFFONSO DA SILVA ROCHA	11705-900	PRAIA GRANDE	SP	12/01/2017 10:54	ACO
<input type="checkbox"/>	132 156 965	MARCOS FELIPE CORDEIRO	11013-190	SANTOS	SP	12/01/2017 11:14	ACO
<input type="checkbox"/>	132 159 533	JACKSON DOUGLAS DOS SANTOS	08780-912	MOGI DAS CRUZES	SP	12/01/2017 12:01	ACO
<input checked="" type="checkbox"/>	132 160 810	ERITON LUIS DA SILVA	18213-540	ITAPETININGA	SP	12/01/2017 12:41	ACO



ENDEREÇOS MAIS COMUNS:

LOGISTICA IT2B:

IT2B Tecnologia e Serviços Ltda
Av. Adelino Cardana, 293 – Sala 311/312
Bethaville – Barueri/SP
CEP: 06401-147

IT2B SITE CRUZEIRO (RH):

IT2B Tecnologia e Serviços Ltda
Rua Cruzeiro, 651
Barra Funda – São Paulo / SP
CEP: 01137-000

LÍDER OPERACIONAL ERITON:

TJSP Fórum Tatuí
Sala de Informática – CPD - Térreo
Av. Virgínio Montezzo Filho, 2009
Nova Tatuí – Tatuí / SP
CEP: 18278-440
