



ภาควิชาคณิตศาสตร์
เลขรับ 377/2567
วันที่ 22 มี.ค.67
เวลา 9.30 น.

บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์ มจร.

เลขที่ 883

วันที่รับ 19 มีนาคม 2567

เวลา 13.30

ส่วนงาน สำนักงานคนบตี คณะวิทยาศาสตร์

โทร. 8910

ที่ อว 7605/

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนหลักเกณฑ์เงื่อนไขการปฏิบัติตามประกาศนโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

เรียน หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์ / หัวหน้าภาควิชาเคมี / หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา / หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมตามประกาศนโยบายจริยธรรมการวิจัย

(Research Integrity)

2.ลิงค์รายชื่อนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัส 65 แยกตามภาควิชา

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_YhJd5VSruTzSD76d93w6D9AjMc4NqJ8yMSmR2pYgQ/edit#gid=0

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศนโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 ข้อ 19 กำหนดให้บุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม พึงเข้าร่วมการฝึกอบรมด้านจริยธรรมการวิจัยเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติที่เหมาะสมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีใบรับรองการผ่านการฝึกอบรม ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี จะต้องผ่านการฝึกอบรมด้านจริยธรรมการวิจัยเชิงทฤษฎีให้แล้วเสร็จ ก่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ซึ่งบังคับใช้กับนักศึกษารหัส 65 เป็นต้นไป (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

ในการนี้กลุ่มงานบริการการศึกษา ขอส่งรายชื่อนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัส 65 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) และขอความอนุเคราะห์ท่าน ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมตามประกาศนโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) ให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี และนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัส 65 เข้าฝึกอบรมด้านจริยธรรมการวิจัยเชิงทฤษฎีให้แล้วเสร็จ ก่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และดำเนินการอัปโหลดใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมดังกล่าว ผ่านลิงค์รายชื่อนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัส 65 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ จักขอบคุณยิ่ง

- ทราบ
- เรียนแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาทุกชั้นปี
- ประชาสัมพันธ์แก่นักศึกษา ป.ตรี รหัส 65 เพื่อเข้ารับการอบรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิบูลศักดิ์ วัฒนา)
หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์

ปริญญา เสงี่ยมสุนทร

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เสงี่ยมสุนทร)

รองคนบตีฝ่ายวิชาการ



ตามประกาศนโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2564 กำหนดให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามเงื่อนไขดังนี้

ประเภทบุคลากร	เงื่อนไขกำหนดระยะเวลาตามประเภทการฝึกอบรม	
	เชิงทฤษฎี	เชิงปฏิบัติ
กรณีผู้วิจัย*		
บรรจุก่อนประกาศฯ บังคับใช้	ภายใน 1 ปี (นับตั้งแต่ประกาศฯ บังคับใช้)	
บรรจุหลังประกาศฯ บังคับใช้	ภายใน 90 วัน นับจากวันที่มีสัญญา	ภายใน 1 ปี
กรณีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย* (ไม่ได้ปฏิบัติงานวิจัยโดยตรง)		
บรรจุก่อนประกาศฯ บังคับใช้	ภายใน 1 ปี (นับตั้งแต่ประกาศฯ บังคับใช้)	
บรรจุหลังประกาศฯ บังคับใช้	ภายใน 90 วัน นับจากวันที่มีสัญญา	-
กรณีนักศึกษา		
แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	อบรมให้แล้วเสร็จก่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	
แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี	อบรมให้แล้วเสร็จก่อนสอบโครงร่างปริญญานิพนธ์	-

* ทั้งนี้ ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมให้ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน การพิจารณาต่อสัญญาจ้าง การเลื่อนระดับ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

หลักสูตรการอบรมเชิงทฤษฎีที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่

1

Responsible Conduct of Research



สำหรับ

- ผู้วิจัย
- บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย
- นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- นักศึกษาระดับปริญญาตรี**

<https://www.citiprogram.org>

2

จริยธรรมวิจัย



สำหรับ

- นักศึกษาระดับปริญญาตรี**

<https://elearn.career4future.com>


คู่มือ CITI Program

<https://bit.ly/3DjRtzF>

** ทั้งนี้ นักศึกษาระดับปริญญาตรีเลือกเรียนเพียง 1 หลักสูตรระหว่าง Responsible conduct of research (CITI Program) หรือ จริยธรรมวิจัย (สวทช.) (หากเลือกหลักสูตรจริยธรรมวิจัยของ สวทช. จะต้องผ่านการอบรมทั้งจริยธรรมวิจัย 01 และ จริยธรรมวิจัย 02)

การ อบรมเชิงปฏิบัติ สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร จะดำเนินการจัดการอบรมและประกาศให้ทราบอีกครั้ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

งานจรรยาบรรณและธรรมาภิบาลการวิจัย สำนักงานวิจัย นวัตกรรมและพันธมิตร โทร 02-470-9623 Line ID: @660tgdwc

Email: keerati.pin@mail.kmutt.ac.th Website : <https://ethics.kmutt.ac.th/riservice/>



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2567

.....

โดยที่เห็นสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) พ.ศ. 2564 ให้มีความชัดเจนและครอบคลุมมากขึ้น เพื่อวัตถุประสงค์ของการส่งเสริมให้ผู้วิจัย ทั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พนักงานมหาวิทยาลัยสมทบ (Adjunct Staff) นักศึกษาและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ทั้งโดยตรงและโดยอ้อมของมหาวิทยาลัย มีจริยธรรมการวิจัยและดำเนินการวิจัยอย่างมีความรับผิดชอบ โดยมีแนวทางในการยึดถือปฏิบัติที่เป็นไปตามหลักการ กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ดีในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินการวิจัย จนกระทั่งการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย เพื่อให้ผลการศึกษามีคุณภาพเป็นเลิศ และเป็นที่น่าเชื่อถือของสาธารณชน อีกทั้งเพื่อธำรงไว้ซึ่งเกียรติคุณชื่อเสียง คุณธรรม และจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของประชาชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) ประกอบมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการประชุมครั้งที่ 294 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567 จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “การวิจัย” “บุคลากร” “ผู้วิจัย” “นักศึกษาระดับปริญญาตรี” และ “นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” ในข้อ 3 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) พ.ศ. 2564 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การวิจัย”	หมายความว่า	การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างเป็นระบบ อันจะทำให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ความรู้ใหม่ หรือหลักการ ไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี แนวทางในการปฏิบัติเพื่อเป็นพื้นฐานของการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปวิทยาการแขนงต่าง ๆ รวมทั้งเพื่อสร้างนวัตกรรม อันจะสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงการศึกษาเพื่อวิทยานิพนธ์ ปริญญานิพนธ์ โครงการค้นคว้าอิสระ และโครงการศึกษาอื่น ๆ ในทุกระดับการศึกษา
------------	-------------	--

“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานสมทบ พนักงานสังกัดหน่วยงานในกำกับหรือสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัย ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในกำกับหรือสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัย และหมายความรวมถึงบุคคลผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
“ผู้วิจัย”	หมายความว่า	บุคลากรและนักศึกษาที่เป็นผู้ดำเนินการวิจัยโดยตรงในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย รวมถึงผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศหรือในประเทศ (Visiting Academics) และนักวิจัยหลังปริญญาเอก (Post-Doctoral Researcher)
“นักศึกษาระดับปริญญาตรี”	หมายความว่า	ผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
“นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา”	หมายความว่า	ผู้เข้ารับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ข้อ 4 ให้เพิ่มบทนิยามคำว่า “เจ้าหน้าที่ธุรการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและเจ้าหน้าที่สนับสนุนวิจัย (Research Administrative and Support Staff)” ระหว่างบทนิยามคำว่า “นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” และคำว่า “การสร้างข้อมูลเท็จ” ในข้อ 3 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) พ.ศ. 2564

“เจ้าหน้าที่ธุรการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและเจ้าหน้าที่สนับสนุนวิจัย (Research Administrative and Support Staff)”

หมายความว่า เจ้าหน้าที่ธุรการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยหรือเจ้าหน้าที่สนับสนุนการดำเนินการวิจัย เช่น การประมวลผลข้อมูลการวิจัย และบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย ได้แก่ วิศวกร นักวิทยาศาสตร์ นักทรัพยากรชีววิทยา คุรุปฏิบัติการ นักบริหารจัดการเทคโนโลยีเชิงธุรกิจ ครู อาจารย์มัธยม นักพัฒนาการศึกษา นักบริการการศึกษา นักวิชาการเกษตร นักจิตวิทยา และบุคลากรที่ใช้งานระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย (KMUTT Integrated System for Research and Innovation Management - KIRIM) ที่ไม่ใช่แก่นักวิจัย (non-researcher) หรือบุคลากรที่ปฏิบัติงานเข้าข่ายลักษณะงานตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 19 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) พ.ศ. 2564 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 19 บุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม พึงเข้าร่วมการฝึกอบรมด้านจริยธรรมการวิจัยเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติที่เหมาะสมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมที่ยังมีผลบังคับใช้ ภายใต้งบเงื่อนไข ดังนี้

19.1 เมื่อประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้บุคลากรที่เป็นผู้วิจัยที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติให้แล้วเสร็จในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องไม่ช้ากว่าวันกำหนดการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน หรือการต่อสัญญาจ้าง หรือการเลื่อนระดับ แล้วแต่กำหนดการประเมินใดจะถึงก่อน ในกรณีที่ผู้วิจัยผู้ใดมีเวลาไม่ถึง 90 วันก่อนถึงกำหนดการประเมินในโอกาสแรก อนุมัติให้เลื่อนการเข้ารับการฝึกอบรมออกไป แต่ต้องให้แล้วเสร็จก่อนถึงกำหนดการประเมินในโอกาสถัดไป โดยให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลใช้ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมเป็นส่วนหนึ่งในการประกอบการพิจารณาการประเมินดังกล่าว และให้สำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ติดตามพัฒนาผู้วิจัยให้มีการฝึกอบรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่เป็นที่ปรึกษาปริญาานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือเทียบเท่า ให้เข้ารับการฝึกอบรมให้แล้วเสร็จก่อนการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้แต่ละคณะ สำนัก สถาบัน และสำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการร่วมกันกำกับดูแลให้เป็นไปตามเงื่อนไข

19.2 ให้เจ้าหน้าที่ธุรการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและเจ้าหน้าที่สนับสนุนวิจัยที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดในระดับคณะ สำนัก และสถาบัน โดยพิจารณาตามบทนิยามตามประกาศนี้ เข้ารับการฝึกอบรมเชิงทฤษฎีให้แล้วเสร็จในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ เว้นแต่บุคลากรที่เริ่มปฏิบัติงานภายหลังประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้อบรมเชิงทฤษฎีให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน ในกรณีที่ผู้ใดมีเวลาไม่ถึง 1 ปีถึงก่อนกำหนดการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน หรือการต่อสัญญาจ้าง หรือการเลื่อนระดับ แล้วแต่กำหนดการใดจะถึงก่อน อนุมัติให้เลื่อนการเข้ารับการฝึกอบรมออกไป แต่ต้องให้แล้วเสร็จก่อนถึงกำหนดการประเมินในโอกาสถัดไป โดยให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลใช้ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมเป็นส่วนหนึ่งในการประกอบการพิจารณาการประเมินดังกล่าว และให้สำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลติดตามพัฒนาเจ้าหน้าที่ธุรการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย และเจ้าหน้าที่สนับสนุนวิจัยให้มีการฝึกอบรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

19.3 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติให้แล้วเสร็จก่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหรือเทียบเท่าตามรายการและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้แต่ละคณะกำกับดูแลให้เป็นไปตามเงื่อนไขการฝึกอบรมข้างต้น

19.4 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงทฤษฎีให้แล้วเสร็จก่อนการสอบโครงร่างปริญาานิพนธ์หรือเทียบเท่าตามรายการและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้กำกับดูแลให้เป็นไปตามเงื่อนไขการฝึกอบรมข้างต้น

19.5 บุคลากรที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา หรือบุคลากรที่มีผู้เกี่ยวข้องกับการวิจัยอยู่ในกำกับดูแล ให้กำกับผู้ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของตนเข้าร่วมการฝึกอบรมด้านจริยธรรมการวิจัยตามเงื่อนไขข้างต้น รวมทั้งอบรมปลูกฝังหลักการดำเนินการวิจัยอย่างมีความรับผิดชอบ ตามหลักจริยธรรมการวิจัย

19.6 มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ผู้ไม่มีใบรับรองการฝึกอบรมยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย และงานบริการวิชาการที่มีลักษณะเข้าข่ายการวิจัย ผ่านระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย (KMUTT Integrated System for Research and Innovation Management - KIRIM) ทั้งนี้ให้สำนักงานวิจัย นวัตกรรม และพันธมิตร กำกับดูแลให้เป็นไปตามเงื่อนไข

บทเฉพาะกาล

ข้อ 6 การบังคับใช้ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมด้านจริยธรรมการวิจัยเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติตามข้อ 19 ให้ปฏิบัติดังนี้

6.1 กรณีผู้วิจัยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระหรือเทียบเท่า ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2567 เป็นต้นไป

6.2 กรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระหรือเทียบเท่า ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาใหม่ที่ลงทะเบียนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2567 เป็นต้นไป

6.3 กรณีการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยและงานบริการวิชาการที่มีลักษณะเข้าข่ายการวิจัย ให้มีผลบังคับใช้เฉพาะโครงการใหม่ที่ลงทะเบียนในระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม (KIRIM) หลังจาก 180 วันนับจากวันที่ประกาศฉบับนี้เริ่มบังคับใช้ ทั้งนี้ โครงการที่ดำเนินการอยู่ก่อนแล้วให้ดำเนินการต่อไปตามเกณฑ์เดิมจนกว่าจะเสร็จสิ้น

6.4 การฝึกอบรมเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ดำเนินการอยู่ก่อนประกาศนี้บังคับใช้ให้ดำเนินการตามเกณฑ์เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ แซ่เตีย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

เอกสารแนบท้าย
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
เรื่อง นโยบายจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

.....

ลักษณะงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

งานด้านการบริหารจัดการทุน

- การติดต่อประสานงาน การประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งทุน รวมถึงทุนของมหาวิทยาลัย
- การประสานงานการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและบริการวิชาการ
- การประสานงาน การยื่นข้อเสนอโครงการ และการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไข เกณฑ์ หรือข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance)
- การเจรจา การลงนามสัญญาการรับทุน และสัญญาจ้างงานบริการวิชาการ รวมถึง Materials Transfer Agreement (MTA) Nondisclosure Agreement (NDA)
- การบริหารจัดการข้อมูล การจัดเก็บและบันทึกข้อมูลโครงการ

งานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ

- งานงบประมาณ การเงิน บัญชีโครงการ การเบิกจ่าย
- งานจัดซื้อจัดจ้าง จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์โครงการ

งานด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยี

- งานที่เกี่ยวกับการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property (IP) Protection)
- งานสร้างเครือข่าย ภาควิชาความร่วมมือ
- การพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง
- งานถ่ายทอดเทคโนโลยี การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ งานส่งเสริม Startup (IP utilization)

งานด้านการศึกษาวิจัย

- งานให้บริการบัณฑิตศึกษา รวมทั้งเรื่องเกี่ยวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ฯลฯ

การรับเรื่องร้องเรียนและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

- การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบทางการวิจัย (Research Misconduct)
- งานที่เกี่ยวกับการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ด้านการศึกษาวิจัย

อื่น ๆ

- หรืองานอื่นที่มีลักษณะเข้าข่ายการสนับสนุนงานวิจัย