

Mots clés: telecharger 10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste pdf, 10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste mobi, 10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste epub gratuitement, 10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste torrent, 10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste lire en ligne.

10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste PDF

Weiser, Florence



Ceci est juste un extrait du livre de 10 étapes pour... ; réussir sa prise de poste. Le livre complet peut être téléchargé à partir du lien ci-dessous.



DOWNLOAD PDF

Auteur: Weiser, Florence
ISBN-10: 9782759037308
Langue: Français
Taille du fichier: 4290 KB

LA DESCRIPTION

Chaque ouvrage de cette nouvelle collection est structuré en 10 chapitres dont chacun représente une étape vers l'objectif principal, par exemple : se mettre à son compte. De très nombreux tests et exercices, accompagnés de bilans et analyses, permettent au lecteur d'évaluer ses progrès et de se situer dans son parcours. Grâce à une démarche proactive reposant sur la résolution de 10 objectifs intermédiaires, le lecteur construit lui-même sa réussite progressive pour atteindre l'objectif fixé. Chaque chapitre est structuré en 3 temps :-Faire le point.-Améliorer ses performances.-Bilan d'étape. Des tests et exercices, accompagnés de bilans et analyses, pour vous auto-évaluer et devenir acteur de votre réussite ! Les témoignages de professionnels viennent compléter votre démarche en apportant un regard d'experts.

QUE DIT GOOGLE SUR CE LIVRE?

Enjeux d'une prise de poste. L'enjeu pour le nouveau manager est d'optimiser son "seuil de rentabilité managériale", ce moment précis où l'équilibre ...

Que vous soyez sur le point de prendre un poste de direction générale ou une nouvelle ... Actualisé 05/10/2016 15 ... 7 clefs pour réussir votre prise de ...

Noté 3.9/5. Retrouvez 90 jours pour réussir sa prise de poste et des millions de livres en stock sur Amazon.fr. Achetez neuf ou d'occasion

10 ÉTAPES POUR... ; RÉUSSIR SA PRISE DE POSTE

[Lire la suite...](#)