

## ÍNDICE

N°	CONTENIDO	Pág.
I	ANTECEDENTES	2
II	DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO	3
III	PARÁMETROS DE SEGUIMIENTO	5
IV	ANEXOS	5

APROBADO

JEFE DIV. ING. &amp; CONSTRUCCION

ELABORADO

VERSIÓN N° 1

POR: Gestión por Procesos

Ing. Alfredo Lazarte

FECHA: Febrero 2020

mlq

POR:

FECHA:

## I. ANTECEDENTES

### a) TÍTULO DEL PROCEDIMIENTO

HABILITACION DE PUERTOS PON

### b) OBJETIVO

Definir actividades y responsabilidades para la habilitación efectiva de puertos PON, a fin de garantizar la disponibilidad técnica requerida.

### c) ALCANCE

Inicia con la solicitud de Div. Ing. & Constr. a Unidad O&M de Fibra Óptica, para habilitación de puertos PON, y concluye con el cierre de la Orden de Trabajo en Sistema.

### d) RESPONSABLE DE SUPERVISIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Jefe División Ingeniería & Construcción

### e) UNIDADES Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS

- Gerencia Técnica
- División Núcleo de Datos y Video
- Dpto. Gestión de Red
- Unidad O&M de F.O.
- Almacén.

PROCEDIMIENTO DE ENTRADA	PROCEDIMIENTO DE SALIDA
Venta de Servicios (COM-DSC-P02)	Instalación , Migración de Servicios FTTH por técnicos COMTECO (OPR-PAS-P11)

### f) DEFINICIONES

**Armario de Distribución.-** Dispositivo de la Red de Planta Externa destinado a soportar y albergar Bloques de Conexión que permiten la interconexión de los cables de la Red Primaria que allí terminan, con los Cables de la Red Secundaria o de Distribución.

**Armario Óptico,** concentrador de cables ópticos para gestionar gran cantidad de fibras ópticas, destinado a soportar y albergar Bloques de Conexión que permiten la interconexión de los cables de la Red Primaria que allí terminan, con los Cables de la Red Secundaria o de Distribución.

**Caja de distribución NAP, (Network Access Point),** elementos para la distribución de señal en redes FTTH realizando la transmisión de la red óptica a la red de bajada en el usuario.

**Dato Técnico,** nomenclatura de información de una línea telefónica en la red de Planta Externa.

**Grupo de Trabajo,** Es el equipo de funcionarios compuesto por 1 supervisor y 2 técnicos de mantenimiento de redes

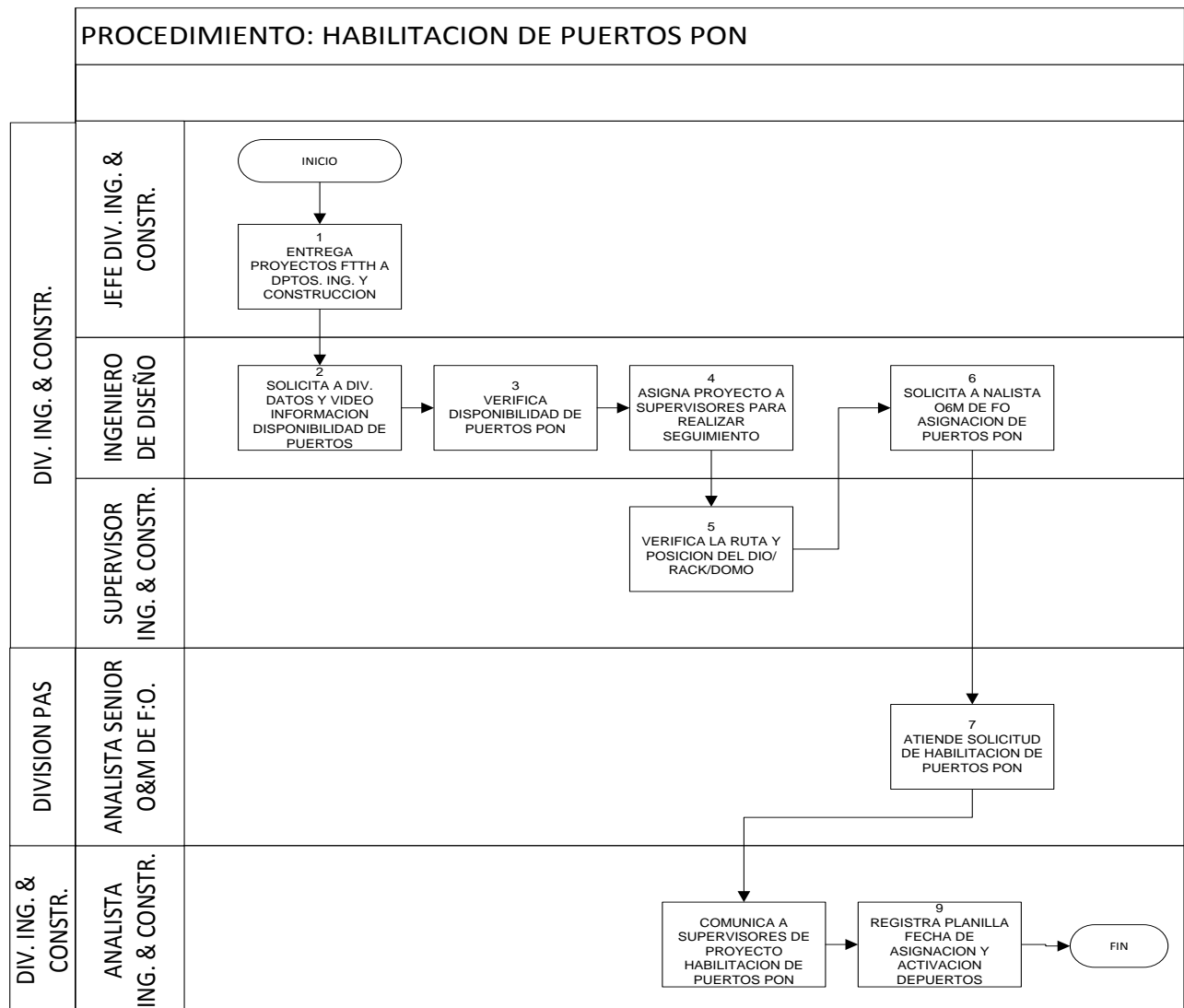
**Orden de Trabajo Manual,** formulario que indica trabajos a realizar (con valides temporal), sea para mantenimiento o ampliación de una red de telecomunicaciones, (red primaria o secundaria, equipos de Conmutación, Transmisión, Energía y otros).

**Plano de ampliación,** diseño de la estructura de la red, acorde a requerimientos y necesidades de ampliación de la red.

**Puerto Pon,** (Passive Optical Network, conocida como **PON**) permite eliminar todos los componentes activos existentes entre el servidor y el cliente.

**Sistema Smartflex,** Sistema modular, especializado en la gestión comercial y operativa. Bajo una sola plataforma de software, integra los procesos de ventas, gestión de solicitudes, quejas y reclamos, gestión de medición de consumos, facturación, recaudo, inventario geográfico y operaciones de campo sobre las diferentes redes.

## II.- DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO



## **JEFE DIV. ING. & CONSTRUCCION**

### **1. Entrega Proyectos de Construcción FTTH a Dptos. de ingeniería y Construcción**

#### **INGENIERO DE DISEÑO**

### **2. Solicita a Div. Núcleo de Datos y Video información actualizada de disponibilidad de puertos**

2.1 Solicita a Analista de Broadband, información de disponibilidad de puertos mediante correo electrónico, con copia a su jefatura, solicitud que debe ser atendida en forma periódica.

### **3. Verifica disponibilidad de puertos PON**

3.1 Verifica de manera conjunta con Analista de Broadband la disponibilidad de puertos en la Central.

### **4. Asigna proyectos a Supervisores para realizar seguimiento.**

#### **SUPERVISOR ING. & CONSTR.**

### **5. Verifica la ruta y posición del DIO/Rack/Domo**

5.1 Verificación que debe realizarse en un plano máximo de dos días.

5.2 Comunica a Jefe Dpto. Ingeniería los datos técnicos disponible para ser utilizados.

#### **INGENIERO DE DISEÑO**

### **6. Solicita a Analista Senior O & M de F.O. asignación de puerto PON**

Solicitud realizada vía correo electrónico con copia a Analista Div. Ing. & Constr.

#### **ANALISTA SENIOR O & M de F.O.**

### **7. Atiende solicitud de habilitación de puertos PON.**

7.1 Habilita puertos PON en plazo máximo de 24 horas en base a disponibilidad de puertos remitidos por Analista de Broadband,.

7.2 Remite informe de habilitación de puertos vía correo electrónico a Analista Ing. & Constr. Con copia a Ing. de Diseño

#### **ANALISTA ING. & CONSTR.**

### **8. Comunica a Supervisores de Proyectos la habilitación de puertos PON**

8.1 Comunica habilitación de puertos para realizar las pruebas respectivas.

### **9. Registra en planilla fecha de asignación y activación de puertos**

9.1 . Realiza seguimiento al cumplimiento de los plazos establecidos de asignación y activación (24 hrs.), con lo que concluye el procedimiento.

### III. PARAMETROS DE SEGUIMIENTO

#### 1. DOCUMENTOS DEL PROCEDIMIENTO

NOMBRE DEL DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	MANUAL O AUTOMATICO	EJEMPLARES	
			ORIGINAL	COPIA
Orden de Trabajo	F	A	1	0
Planilla de Asignación y Activación	F	M	1	1

F: Formulario      I: Informe:      R: Reglamento      P: Política

#### 2. INDICADOR Y TIEMPO DEL PROCEDIMIENTO

	QUE	COMO	DONDE	QUIEN	CUANDO
<b>OBJETO DE MEDICIÓN</b>	Atender oportunamente la habilitación de puertos PON	Solicitudes de Div. Ing. & Constr.	Div. Núcleo de Datos y Video	Analista Broadband	Permanente
<b>FÓRMULA</b>	$\frac{\text{Habilitación efectiva de puertos PON}}{\text{Solicitudes de habilitación de puertos PON}} \times 100$				
<b>PARÁMETRO</b>	Igual a 90% Aceptado Menor o igual a 90% Observado				

### IV. ANEXOS