

校园信息管理系统  
2017 版

操  
作  
手  
册

## 目 录

1、 界面说明及常用操作.....	1
2、 操作流程.....	3
2.1 系统使用总流程.....	3
2.2 成绩录入流程.....	4
2.3 开学升级流程.....	4
3、 软件操作说明.....	5
3.1 系统维护.....	5
3.1.1 个人信息.....	5
3.1.2 学校信息.....	6
3.1.3 用户管理.....	14
3.1.4 数据库操作.....	17
3.2 教职工管理.....	18
3.2.1 人事信息维护.....	18
3.2.2 业务档案.....	20
3.3 学籍管理.....	21
3.3.1 学生档案.....	21
3.3.2 学籍变动.....	22
3.4 成绩管理.....	29
3.4.1 考试信息.....	29
3.4.2 成绩分析统计.....	30
3.4.3 历次考试成绩.....	35

# 1、界面说明及常用操作

系统主界面分为三大块：  
顶端的用户信息块，功能菜单块和主操作窗口。



在实际使用的过程中，主操作窗口常常会被分为左右两块，左边显示为树形菜单，右边会根据树形菜单选择的结果显示不同的内容。



对于列表信息，默认情况下，都可以通过双击选中行来查看（修改）详细信息。如在学科设置中，我们就可以双击物理这一行来实现对物理科信息的修改

新增学科 学科详情 删除学科

id	学科名称	简称	学科类别	显示次序	修改时间
0	未知		未知	0	2002/11/25 15:33:44
02	语文	语	必修	01	2002/11/25 15:33:54
05	物理	物	必修	01	2002/11/25 15:33:54
06	化学	化	必修	02	2002/11/25 15:34:01
03	数学	数	必修	03	2002/11/25 15:33:51
04	外语	外	必修	04	2002/11/25 15:33:51
07	历史	史	必修	07	2002/11/25 15:33:51
01	政治	政	必修	08	2002/11/25 15:33:51
08	地理	地	必修	08	2002/11/25 15:33:51
09	生物	生	必修	09	2002/11/25 15:33:51
10	信息技术	计	必修	10	2002/11/25 15:33:51
11	体育	体	必修	11	2002/11/25 15:33:51
12	音乐	音	必修	12	2002/6/30 20:18:49
13	美术	美	必修	13	2002/6/30 20:18:49
14	生理卫生		必修	14	2002/6/30 20:18:49
15	劳动		必修	15	2002/6/30 20:18:49
16	心理教育	心教	选修	16	2003/9/12 22:11:11
17	书法		必修	17	2002/6/30 20:18:49
18	自然		必修	18	2002/6/30 20:18:49

学科详情

学科Id:05

学科名称:物理

简称:物

学科类别:必修

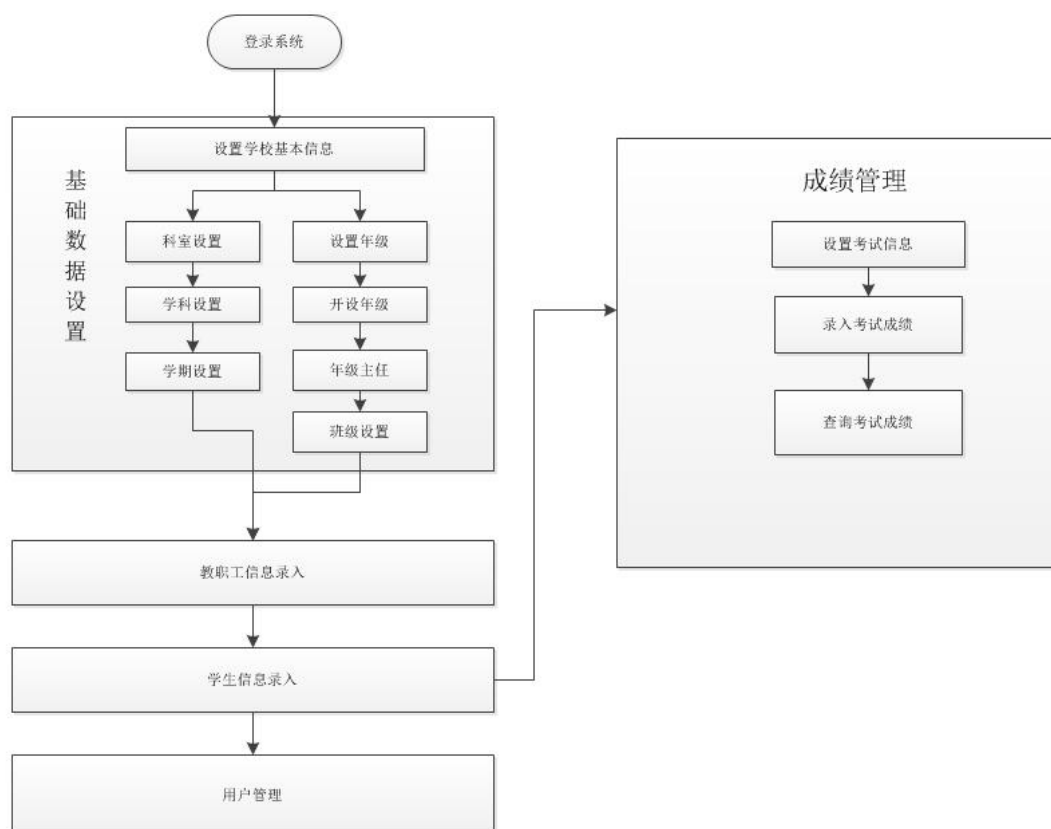
显示次序:01

保存 取消

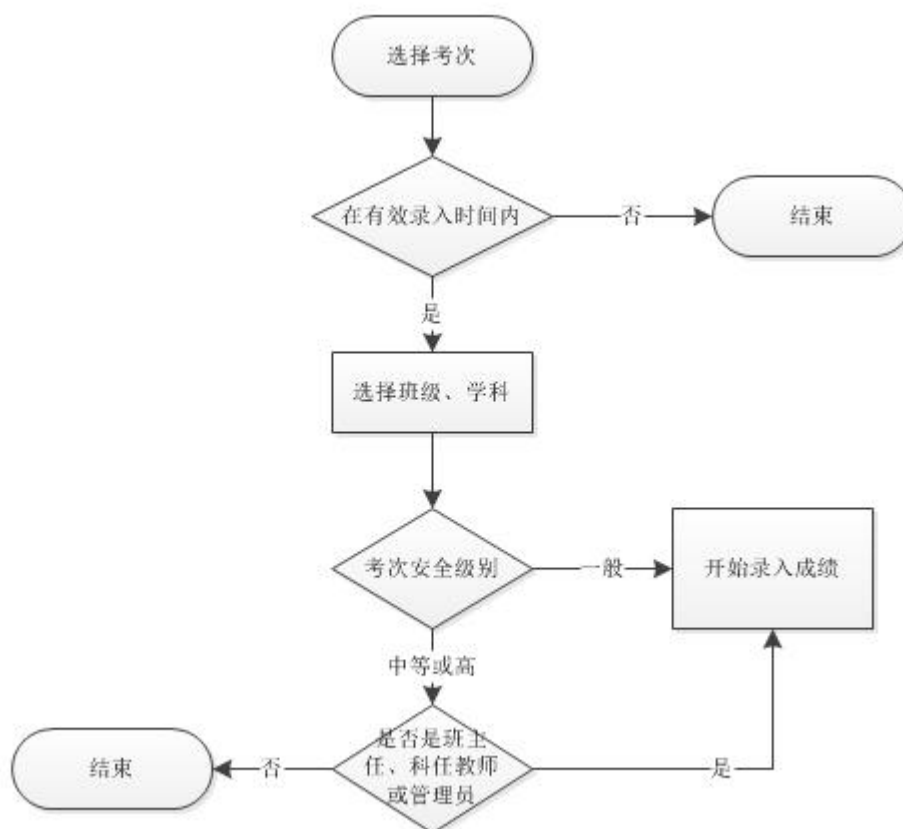
也可以单选中物理，然后点击工具栏的学科详情来实现对物理科信息的修改。点击删除学科按钮来实现信息的删除。

## 2、操作流程

### 2.1 系统使用总流程



## 2.2 成绩录入流程



## 2.3 开学升级流程

### 开学升级流程



## 3、软件操作说明

登录系统



登录系统时，用户名不区分大小写的，但密码是区分大小写的。

### 3.1 系统维护

#### 3.1.1 个人信息

个人信息主要是用于登录密码的修改。

##### 3.1.1.1 修改密码

本模块主要是用于修改登录密码。修改密码需要提供旧密码，只有旧密码正确了才能设置新的密码。

修改密码

旧密码:

新密码:

确认密码:

确定

取消

3.1.2 学校信息

3.1.2.1 学校设置

本模块主要用于设置学校的基本信息以及学校当前默认学期。

单击“系统维护—>学校信息—>学校设置”，进入学校列表界面。双击学校，即可以进修学校信息设置界面。

欢迎使用

数据备份 ×

数据还原 ×

学校设置 ×

新增学校						修改学校	删除学校	开设年级
	学校代码	学校名称	简称	英文名称	校长	党支部		
1	45010199999	荔浦中学	荔中		张木庆			

10

第 1 共 1 页



学校基本信息设置			
学 校 代 码:	450101999999	学校名称:	荔浦中学
学校英文名称:		学校简称:	荔中
所在地行政区划:	450331	学校校长:	张木庆
党负责人:		建校年月:	1919-0 格式:YYYY-MM-DD
校庆时间:	38	上级主管部门:	
学校办别码:	教育部门和集体办	学校类别码:	高级中学
所在地区类别码:	未知	所在地民族属性:	非民族自治县
所在地经济属性码:	未知	招生区域:	
小学规定学制:	6 年	小学入学年龄:	7 周岁
初中规定学制:	3 年	初中入学年龄:	13 周岁
高中规定学制:	3 年	主教学语言:	中文
辅教学语言:	中文	学校地址:	
邮政编码:		联系电话:	
传真电话:		电子邮件:	
主页地址:		组织机构代码:	
当前学期:	2016-2017学年度下学期		
<div>历史沿革:</div> <div></div>			
<div>保存</div>		<div>重置</div>	

### 3.1.2.2 开设年级

点击菜单进入学校开设年级设置



进入开设年级之后，首先选择学校，然后点击工具栏的 开设年级

新增学校

修改学校

删除学校

开设年级

	学校代码	学校名称	简称	英文名称	校长	党支部	地址	邮编
1	45010199999	荔浦中学	荔中		张木庆			

10

第 1 共 1 页

系统就会跳到年级选择界面，将学校当前所开设的年级勾选上然后点击保存始可完成学校开设年级的设置。

荔浦中学当前所开设的年级

☐ 学前小班

☐ 小学一年级

☐ 小学五年级

☒ 初中三年级

☒ 高中二年级

☐ 高中三年级文科

☐ 高中补习班理科

☐ 学前中班

☐ 小学二年级

☐ 小学六年级

☐ 初中四年级

☒ 高中一年级

☐ 高中三年级理科

☐ 学前大班

☐ 小学三年级

☐ 初中一年级

☐ 初中补习班

☐ 高中二年级文科

☐ 高中补习班

☐ 学前班

☐ 小学四年级

☐ 初中二年级

☒ 高中三年级

☐ 高中二年级理科

☐ 高中补习班文科

保存

重置

3.1.2.3 科室设置

说明：本模块为学校设置各个部门的信息。

单击“系统维护—>学校信息—>科室设置”，在主窗口中即显示当前学校已经存在的科室列表。

欢迎使用 开设年级 × 科室设置 ×							
新增科室 修改科室 × 删除科室							
	科室号	科室名称	简称	科室负责人	科室类别	科室电话	校内电话
1	1	政治组		李乾凤	教学部门		
2	2	语文组		谭炳建	教学部门		
3	3	数学组		韦智慧	教学部门		
4	4	英语组		曾四娟	教学部门		
5	5	物理组		郑明青	教学部门		
6	6	生化组		陈芳	教学部门		
7	7	史地组		秦义军	教学部门		
8	8	体艺组		韦李	教学部门		
9	9	离退休组		郑灼球	行政部门		
10 第 1 共 1 页							

可以通过点击新增科室来新增一个科室。双击已经存在的科室行，则可以修改该科室的信息。

新增科室 修改科室 × 删除科室							
	科室号	科室名称	简称	科室负责人	科室类别	科室电话	校内电话
	1	政治组		李乾凤	教学部门		
	2	语文组		谭炳建	教学部门		
	3	数学组		韦智慧	教学部门		
	4	英语组		曾四娟	教学部门		
	5	物理组		郑明青	教学部门		
	6	生化组		陈芳	教学部门		
	7	史地组		秦义军	教学部门		
	8	体艺组		韦李	教学部门		
	9	离退休组		郑灼球	行政部门		
0 第 1 共 1 页							

科室详情

科室名称

语文组

科室简称

科室电话

校内电话

科室类别

教学部门


科室主任

谭炳建

保存

取消

在系统中不能存在同名的科室，如果检测到同名的科室，将不能保存科室信息。

选中科室后，可以通点击  将对应的科室删除。而该科室内的教职工将被分配到剩余的其它科室中。

3.1.2.4 年级主任

本模块主要用于设置学校各个年级的年级主任

单击“系统维护—>学校信息—>年级主任”，在主窗口出现学校年级列表，选中年级后点击

修改年级主任					
	年级代码	年级名称	是否毕业	年级类别	年级主任
1	23	初中三年级	毕业	初中	李积国
2	31	高中三年级	毕业	高中	官昌建
3	32	高中二年级		高中	陈高祥
4	33	高中一年级		高中	易海燕
10 第 1 共 1 页					

工具栏的修改年级主任按钮或双击年级行，即可修改年级主任：



选择相应的教

师，点击保存。即完成年级主任的设置。

3.1.2.5 班级设置

本模块主要用于设置班级基础信息及当前学期各科任课教师情况。

单击“系统维护—>学校信息—>班级设置”，在主窗口左边显示的是当前学期系统中各个年级已经存在的班级。您可以点击新增班级来在对应年级下新增一个班级或点击班名称来修改班级信息。



在新增（修改）班级信息时，班级名称不能重复，也不能不填。任课教师的信息需先行在教职工管理->业务档案->任课信息 处设置好，才会出现在学科的任课教师列表处。

3.1.2.6 学科设置

本模块主要用于设置各个学科的基础信息。

单击“系统维护—>学校信息—>学科设置”，在主窗口就会显示系统内的所有学科信息。用户可以通过点击工具栏上的新增学科、学科详情和删除学科来实现学科的增删改。

新增学科    学科详情    删除学科						
id	学科名称	简称	学科类别	显示次序	修改时间	
0	未知		未知	0	2002/11/25 15:33:44	
02	语文	语	必修	01	2002/11/25 15:33:50	
05	物理	物	必修	01	2002/11/25 15:33:58	
06	化学	化	必修	02	2002/11/25 15:34:03	
03	数学	数	必修	03	2002/11/25 15:33:53	
04	外语	外	必修	04	2002/11/25 15:33:58	
07	历史	史	必修	07	2002/11/25 15:34:04	
01	政治	政	必修	08	2002/11/25 15:33:47	
08	地理	地	必修	08	2002/11/25 15:34:07	

**学科详情**

学科Id:05	学科名称	物理	简称:物
学科类别	必修	显示次序 01	
<div style="text-align: center;"><span>✓ 保存</span> <span>✗ 取消</span></div>			

学科名称不能重复。显示次序决定了该学科在考试成绩查看时显示的位置。

### 3.1.2.7 年级设置

本模块主要用于设置各个年级开设的课程以及每个课程考试时的满分是多少分。

单击“系统维护—>学校信息—>年级设置”，系统主窗口就会将所有年级列表显示出来。

用户可以通过点击工具栏上的新增年级、年级详情和删除年级来实现年级的增删改。

新增年级						年级详情		删除年级	
	id	年级名称	是否毕业	年级类别	修改时间				
11	0	未知			2003/1/20 12:01:06				
12	02	学前中班		小学	2002/6/30 20:22:31				
13	03	学前大班		小学	2002/6/30 20:22:31				
14	04	学前班		小学	2002/6/30 20:22:31				
15	05	小学一年级		小学	2002/6/30 20:22:31				
16	06	小学二年级		小学	2002/6/30 20:22:31				
17	07	小学三年级		小学	2002/6/30 20:22:31				
18	08	小学四年级		小学	2002/6/30 20:22:31				
19	09	小学五年级		小学	2002/6/30 20:22:31				
20	10	小学六年级	毕业	小学	2017/3/6 19:12:29				
21	21	初中一年级		初中	2002/6/30 20:22:31				
22	22	初中二年级		初中	2002/6/30 20:22:31				
23	23	初中三年级	毕业	初中	2017/3/1 9:37:35				
24	24	初中四年级		初中	2003/8/11 22:32:40				
25	28	初中补习班	毕业	初中	2002/6/30 20:22:31				
26	31	高中三年级	毕业	高中	2002/6/30 20:22:31				
27	32	高中二年级		高中	2002/6/30 20:22:31				

在年级详情中,用户可以通过勾选学科并填写满分分数来确定该年级开设有什么课程及考试满分是多少分。



年级详情

年级Id:23

年级名称

初中三年级

年级类别

初中

☒ 毕业年级

学科名称

满分

☐ 未知

☒ 数学

☒ 化学

☐ 生物

☐ 音乐

☐ 劳动

☐ 自然

☐ 语言

学科名称

满分

☒ 政治

☒ 外语

☒ 历史

☐ 信息技术

☐ 美术

☐ 心理教育

☐ 思想品德

☐ 社会

学科名称

满分

☒ 语文

☒ 物理

☐ 地理

☒ 体育

☐ 生理卫生

☐ 书法

☒ 综合

☐ 民族分

120

100

100

120

100

120

100

0

0

保存

取消

当勾选毕业年级时，在开学升级时，该年级的学生将会全部默认为毕业，在新学年将找不到该年级的学生及班级。

3.1.2.8 学期设置

本模块主要用于设置学校各个学期的信息。  
单击“系统维护—>学校信息—>学期设置”，进入学期设置界面。

欢迎使用

学科设置 ×

年级设置 ×

学期设置 ×

新增学期		学期详情		删除学期			
	ID	学年	学期类别	学期名称	学期开始日期	学期结束日期	
1	38	2016-2017学年度	春季学期	2016-2017学年度下学期	2017-02-14	2017-07-15	<div><div>10</div><div>第 共4页</div></div>
2	37	2016-2017学年度	秋季学期	2016-2017学年度上学期	2016-08-25	2017-02-20	
3	36	2015-2016学年度	春季学期	2015-2016学年度下学期	2016-02-21	2016-07-25	
4	35	2015-2016学年度	秋季学期	2015-2016学年度上学期	2015-08-10	2016-01-31	
5	34	2014-2015学年度	春季学期	2014-2015学年度下学期	2015-03-02	2015-07-10	
6	33	2014-2015学年度	秋季学期	2014-2015学年度上学期	2014-08-10	2015-01-31	
7	32	2013-2014学年度	春季学期	2013-2014学年度下学期	2014-02-15	2014-08-01	
8	31	2013-2014学年度	秋季学期	2013-2014学年度上学期	2013-08-12	2014-01-28	
9	30	2012-2013学年度	春季学期	2012-2013学年度下学期	2013-02-26	2013-07-10	
10	29	2012-2013学年度	秋季学期	2012-2013学年度上学期	2012-08-15	2013-01-31	

新增学期：  
单击“新增学期”，进入新增学期界面，如下图所示：

The dialog box titled "学期详情" (Term Details) contains the following fields and controls:

- 名称 (Name): Text input field.
- 学年 (Academic Year): Text input field.
- 学期 (Term): Dropdown menu with "秋季学期" (Autumn Term) selected.
- 学期开始日期 (Term Start Date): Text input field.
- 学期结束日期 (Term End Date): Text input field.
- 工作开始日期 (Work Start Date): Text input field.
- 工作结束日期 (Work End Date): Text input field.
- 学生注册日期 (Student Registration Date): Text input field.
- 每周教学天数 (Weekly Teaching Days): Text input field with "天" (Days) unit.
- 上午上课节数 (Morning Class Hours): Text input field with "节" (Hours) unit.
- 下午上课节数 (Afternoon Class Hours): Text input field with "节" (Hours) unit.
- 每一节课时间 (Time per Class): Text input field with "分钟" (Minutes) unit.
- 学期ID (Term ID): Display field showing "0".
- Buttons: "保存" (Save) with a green checkmark icon and "取消" (Cancel) with a red X icon.

请在输入框内输入学期的信息，名称和学年的不能为空。输入完成后，请单击按钮“保存”，系统保存新增学期信息。

修改、删除学期：

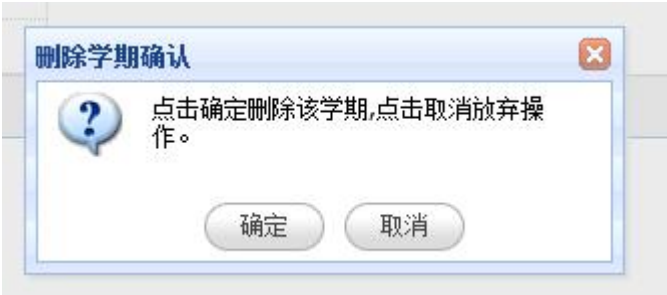
先选中相应的学期，然后双击或点击 ，进入修改学期界面：

The dialog box titled "学期详情" (Term Details) contains the following fields and controls:

- 名称 (Name): Text input field with "2014-2015学年度下学期" (2014-2015 Academic Year Second Semester) entered.
- 学年 (Academic Year): Text input field with "2014-2015学年度" (2014-2015 Academic Year) entered.
- 学期 (Term): Dropdown menu with "春季学期" (Spring Term) selected.
- 学期开始日期 (Term Start Date): Text input field with "2015-03-02" entered.
- 学期结束日期 (Term End Date): Text input field with "2015-07-10" entered.
- 工作开始日期 (Work Start Date): Text input field with "2015-03-01" entered.
- 工作结束日期 (Work End Date): Text input field with "2015-07-05" entered.
- 学生注册日期 (Student Registration Date): Text input field with "2015-03-01" entered.
- 每周教学天数 (Weekly Teaching Days): Text input field with "5" entered, followed by "天" (Days).
- 上午上课节数 (Morning Class Hours): Text input field with "5" entered, followed by "节" (Hours).
- 下午上课节数 (Afternoon Class Hours): Text input field with "3" entered, followed by "节" (Hours).
- 每一节课时间 (Time per Class): Text input field with "40" entered, followed by "分钟" (Minutes).
- 学期ID (Term ID): Display field showing "34".
- Buttons: "保存" (Save) with a green checkmark icon and "取消" (Cancel) with a red X icon.

输入要修改的信息，然后点击保存即可完成学期信息的修改。（注：学期名称不能重复）

选中相应的学期，然后点击 ，系统会弹出删除提示



，点确定即可完成学期信息的删除。

（注：学期被删除之后，与该学期相关联的学生信息、考试信息均无法查询得到，因此，删除学期的操作请谨慎。）。

### 3.1.3 用户管理

用户管理主要用于用户密码的初始化、锁定、解锁用户以及用户分组、权限划分等。本系统的用户不能删除，只能锁定使其不能登录系统。

#### 3.1.3.1 重置密码

本模块主要用于用户密码的重置以及锁定、解锁用户。

单击“系统维护—>用户管理—>重置密码”，进入重置密码界面。



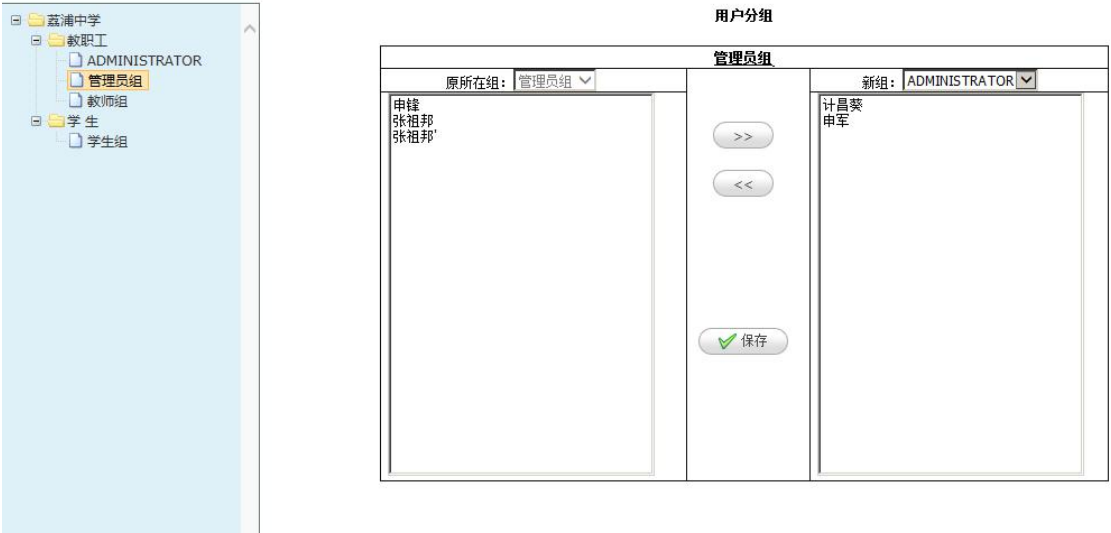
可以通过最上面的查询条件快速的找出要重置密码的用户，来进行密码的重置。这里可以同时选择多名用户进行密码重置。这也是本系统中唯一可以同时选择多条记录的地方。选中用户之后，可以对选中的用户进行重置密码、锁定、解锁操作，只要点击工具栏上相应的按钮就行了。

#### 3.1.3.2 用户分组



本模块主要是用于将用户分配到相应的用户组中。

单击“系统维护—>用户管理—>用户分组”，进入用户分组界面。





在点击左边的用户组名称之后，在主界面中，您所选择的用户组里的用户将出现在原所在组

列表中，您可以选中相应的用户后，按  或  把选中的用户移动到不同相应的用户组中，然后点击  将您的操作结果保存。



3.1.3.3 用户组管理

本模块主要用于设置用户组信息。您可以通过增加不同的用户组，并对用户组分别设置不同的权限来实现多样化的权限管理。

单击“系统维护—>用户管理—>用户组管理”，进入用户组管理界面。

新增角色 修改角色 删除角色				
	ID	角色名称	说明	类别
1	0	ADMINISTRATOR	这是系统管理员用户组，为系统默认组，不能删除。	教职工
2	1	管理员组	这是学校的管理员组,为系统默认组，不能修改,不能删除	教职工
3	2	教师组	这是学校的教师组,为系统默认组，不能修改,不能删除。	教职工
4	3	学生组	这是学校的学生组,为系统默认组，不能修改,不能删除。	学生
5	4	高三任科老师组		教职工
10 第 1 共 1 页				

需要注意的是，administrator、管理员组、老师组、学生组是系统默认的组，是不能删除和修改的。目前只有类别是教职工的组可以登录系统，类别为学生的组暂不支持登录系统。  
**只有 administrator 组的用户可以设置用户组权限，其它组即分配了权限也不能设置用户组权限**，新增的教职工默认是属于教师组的。新的学生默认归到学生组。

3.1.3.4 用户组权限设置

本模块主要用于设置各个用户组的权限。只有 administrator 组的用户有权限设置权限，其它组即设置了相应的权限最多也只能查看不能修改。  
单击“系统维护—>用户管理—>用户组权限设置”，进入用户组权限设置界面。

嘉德中学

教职工

ADMINISTRATOR

管理员组

教师组

高三任科老师组

学生

学生组

用户组权限管理		
组名称:	ADMINISTRATOR	组类别: 教职工
组描述:	这是系统管理员用户组，为系统默认组，不能删除。	
学籍管理	成绩管理	教职工管理
系统维护		
程序模块名称	程序描述	权限
学生档案	DSFASFD	完全控制
学生基本信息		完全控制
学生花名册		完全控制
座位及准考证号设置		完全控制
学籍变动		完全控制
开学升级		完全控制
分 班		完全控制
个人变动		完全控制
毕业结业		完全控制
学生变动报表		完全控制

保存 重置

首先点击左边菜单树上相应的用户组，然后在右边设置相关模块的权限。关于权限，系统的权限分为 5 种，分别是拒绝访问;查看（打印）;修改;新增、删除和完全控制。  
**拒绝访问：**用户无权使用该模块，登录后在菜单上也不会显示出该模块的信息。  
**查看（打印）：**用户可以访问该模块，但没有修改权限，只能查看。  
**修改：**用户可以访问该模块，也可以修改相关的数据，但不能新增和删除数据。  
**新增、删除：**用户可以访问该模块，也可以对该模块的数据进行增、删、改、查的操作。  
**完全控制：**用户对该模块具有完全控制权限。

### 3.1.4 数据库操作

数据库操作主要是对系统数据库进行备份和还原的操作。（建议直接在数据库进行操作）

#### 3.1.4.1 数据备份

数据备份主要实现数据库备份的功能，建议在开学升级之前先进行数据备份操作，备份完数据库之后再进行开学升级操作。

单击“系统维护—>数据库操作—>数据备份”，进入数据备份操作界面。

**备份数据库**

请输入您的密码:

文件名称	文件大小	备份时间	操作
School_exam20170309112042.bak	111.00Mb	2017年03月09日 11时20分47秒	删除 下载
School20170309112042.bak	47.00Mb	2017年03月09日 11时20分44秒	删除 下载
School_exam20170309111225.bak	111.00Mb	2017年03月09日 11时12分31秒	删除 下载
School20170309111225.bak	47.00Mb	2017年03月09日 11时12分27秒	删除 下载

进入操作界面后，系统会将已经备份的文件列表显示出来，其中 school+日期组成的备份文件是主数据库备份文件，School\_exam+日期组成的备份文件是成绩数据备份文件。在执行备份操作的时候，需要输入管理员的登录密码才能进行操作。

#### 3.1.4.2 数据还原

数据还原主要是针对之前备份的数据进行还原操作。

单击“系统维护—>数据库操作—>数据还原”，进入数据还原操作界面。

**系统数据恢复**

管理密码:  \*

数据库信息:主数据库名: gtschool，成绩数据库名: GtSchool\_Exam

SQL实例名称:.

文件名称	文件大小	备份时间	操作
School_exam20170309112042.bak	111.00Mb	2017年03月09日 11时20分47秒	删除 还原
School20170309112042.bak	47.00Mb	2017年03月09日 11时20分44秒	删除 还原
School_exam20170309111225.bak	111.00Mb	2017年03月09日 11时12分31秒	删除 还原
School20170309111225.bak	47.00Mb	2017年03月09日 11时12分27秒	删除 还原

需要注意的是，每次恢复数据需要将主数据库和成绩数据库一同恢复，且恢复的数据应该是同一次备份的数据。否则将容易造成成绩统计信息出错。

### 3.2 教职工管理

教职工管理主要用于设置教职工的基本信息及业务信息

#### 3.2.1 人事信息维护

##### 3.2.1.1 基本信息

本模块主要用于对教职工信息的增删改。

单击“教职工管理—>人事信息维护—>基本信息”，进入教职工信息管理。



教师基本信息			
姓 名	沈刚	姓名拼音	Chen Gang
管 用 名		性 别	男
身份证号		出生日期	
民 族		港澳台侨	无
血 型	未知血型	宗教信仰	
婚姻状况	已婚	个人照片	浏览...
文化程度	大学本科	家庭出身	其他
本人成份	其他	出 生 地	
健康状况	健康或良好		
家庭地址			
现 住 址			
籍 贯			
户口所在地		户口性质	非农业户口
参工时间		来校时间	
从教时间		编制类别	专任教师
档案编号		邮政编码	
通信地址			
联系电话			
电子邮箱		个人主页	
岗位职别	教师	所在科室	语文组
教师资格	高级中学教师	特级教师	是
资格证号码		任教层次	普通高中
主任教学科	语文	特教培训	否
特 长			

您可以通过点击左边教师树上相应的教师姓名来修改老师的个人信息。也可以通过点击新增教职工来新增教职工。还可以从 EXCEL 批量导入教职工信息。

血型未知血型

宗教信仰

从Excel文件导入学生信息

从Excel文件导入教职工信息

请选择EXCEL文件

Excel文件格式说明: 请按照下面的格式填写Excel文件的内容  
所在科室 姓名 性别 出生日期 民族 家庭地址 邮政编码 家庭电话 主任教学科  
您也可以点击[这里](#) 下载Excel范例文件。  
注意: 教职工姓名不能存在重复的情况。 所在科室、姓名是必填项

教师资格高级中学教师

特级教师是

资格证号码

任教层次普通高中

主任教学科语文

特教培训否

特长

新增

重置

从EXCEL导入

导入的 EXCEL 文件必须是 EXCEL2003 以下版本的文件。教职工姓名在同一所学校不能存在同名的情况，如确有同名，请将教职工姓名按张三男，张三女这样的录入。

3.2.1.2 教职工花名册

本模块主要是通过不同的查询条件生成相应的教职工花名册。

单击“教职工管理—>人事信息维护—>教职工花名册”，进入教职工花名册查询界面。

学籍管理 成绩管理 教职工管理 系统维护

欢迎使用 找回密码 基本信息 教职工花名册

教职工姓名: 所在教研组: 不限 性别: 不限 主任教学科: 不限

查询

保存为EXCEL文件

	姓名	性别	民族	婚姻状况	文化程度	编制类别	所在教研组	主任教学科	工作时间	未聘时间	联系电话	现住址
1	彭蕊明	男	汉族	已婚	大学本科	专任教师	史地组	未知				
2	彭翠华	男	汉族	已婚	大学本科	专任教师	数学组	未知				
3	潘树刚	男	汉族	已婚	大学本科	专任教师	史地组	地理				
4	蔡亚秀	女	汉族	已婚	大学本科	专任教师	英语组	外语				
5	蔡亚思	女		已婚	大学本科	专任教师	数学组	未知				
6	蔡玉兰	女		已婚	大学本科	专任教师	英语组	外语				
7	蔡珍才	男		已婚	大学本科	专任教师	数学组	未知				
8	曾亚娟	女		已婚	大学本科	专任教师	英语组	外语				
9	曾亮东	男	汉族	已婚	大学本科	专任教师	体育组	体育				
10	陈芳	女		已婚	大学本科	专任教师	生化组	未知				

10 1 1 共20页

### 3.2.2 业务档案

#### 3.3.2.1 任课信息

本模块主要是实现教师在每个学期所授课程的设置。

单击“教职工管理—>业务档案—>任课信息”，进入任课信息设置界面。

通过本模块，可以查询到老师在各个学期所授课程信息。

欢迎使用

任课信息 ×

语文组

孟宪亮

黄金艳

范丽娟

袁让鑫

沈娟

刘燕

莫婷婷

周义红

唐玉彩

丘国芝

徐朝平

成冬兰

蔡小荣

余文琴

陈洁

邹美芬

杨经全

黄朝友

袁敏霞

袁明建

李婉玲

林富强

张艳兰

陈丽芳

黄玉成

陈中林

新增任课

任课详情

删除任课

学 期	课 程 名 称	任 课 总 学 时	任 课 学 段	任 课 角 色	授 课 班 级	
1	2016-2017学年度下学期	语文	100	普通高中	主讲	高201608班
2	2016-2017学年度上学期	语文	100	普通高中	主讲	高201608班
3	2015-2016学年度下学期	语文	100	普通高中	主讲	高201511班
4	2015-2016学年度上学期	语文	100	普通高中	主讲	高201511班
5	2014-2015学年度下学期	语文	100	普通高中	主讲	高201409班 高201410班
6	2014-2015学年度上学期	语文	100	普通高中	主讲	高201409班 高201410班
7	2013-2014学年度下学期	语文	100	普通高中	主讲	高201110 高201111
8	2013-2014学年度上学期	语文	100	普通高中	主讲	高201110 高201111
9	2012-2013学年度下学期	语文	100	普通高中	主讲	高201110 高201111
10	2012-2013学年度上学期	语文	100	普通高中	主讲	高201110 高201111

10 第 1 共 3 页

高中

主讲

高201608班

任课信息详情

学期: 2016-2017学年度上学期 学科: 语文

任课学段: 普通高中 任课角色: 主讲

任课总学时: 100

授课班级: 高201608班

保存 取消

这里的授课班级，是根据班级设置那里所设置的任课教师情况来确定的，不需要在本模块中设置。而且只有在这里设置了老师的任课信息之后，该名教师才能出现在班级设置中的任课教师列表中。



3.3 学籍管理

学籍管理主要包括学生的基本信息和学生在校变动信息两大块。

3.3.1 学生档案

3.3.1.1 学生基本信息

学生基本信息模块主要用于增、删、改学生的基础数据。为了数据的安全性，现系统设置为只有班主任或管理员才能修改学生信息。班主任只能修改本班学生的信息，管理员可以修改任何一名学生的信息。

单击“学籍管理一>学生档案一>学生基本信息”，进入学生基本信息主界面。

高浦中学

初中三年級

初中201601班

初中201602班

潘春艳

卜慶元

潘宇琪

沈妍

邓超斌

邓金生

杜柳青

马珂杰

郭成学

何攀

何富瑞

黄道宁

黄容得

黄慧琴

黄秋红

李承鑫

李秋艳

李玉源

蔣纯李

江明

赖发壬

赖梓荣

李彩琴

李淑千

李惠怡

李金欢

李明典

郭思宇

李逸西

姓名潘春艳

曾用名

血型未知血型

出生日期

身份证号

宗教信仰

出生地

婚姻状况无

健康状况健康或良好

邮政编码

现住址

通信地址

照顾分0

照顾说明

户口所在地

流动人口否

电子邮箱

所在班级初中201602班

入学方式普通入学

学生来源正常入学

来源地区

家庭地址

邮政编码

联系人

起始日期

军训部队

姓名拼音Bo Chun Yan

性别女

民族

入学时间

学号120160108

个人照片浏览

籍贯

政治面貌群众

联系电话

户口性质非农业户口

国籍中国

学生类别正式生

原学校名

就读方式住校

家庭基本信息

家庭电话

电子邮箱

军训信息

结束日期

军训成绩

特长

在录入学生基本信息时，对于考试成绩有照顾分可以加的，也在这里录入。

现住址

通信地址

照顾分0

照顾说明

户口所在地

户口性质非农业户口

班主任可以在这里通过修改所在班级实现对个别学生班级信息变动的处理。

3.3.1.2 学生花名册

本模块主要是通过不同的查询条件生成相应的学生花名册。

单击“学籍管理一>学生档案一>学生花名册”，进入学生花名册查询界面。

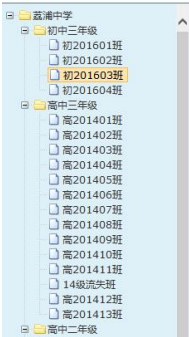
通过学生花名册的查询，可以查到各个学期全校学生的信息。

学生花名册												学号: <input type="text"/>	姓名: <input type="text"/>	性别: <input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	学期: <input type="text" value="2016-2017学年度下学期"/>	班级: <input type="text" value="不限"/>	<input type="button" value="查询"/>	<input type="button" value="保存为EXCEL"/>
年級	班级	学号	姓名	性别	民族	健康状况	学生类别	入学方式	学生来源	就读方式	现住址	联系电话						
1	初中三年級	初中201601班	120160051	黎清青	男	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校								
2	初中三年級	初中201601班	120160039	蔡宇軒	男	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校								
3	初中三年級	初中201601班	120160001	陈舒婷	女	瑶族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
4	初中三年級	初中201601班	120160056	陈舒纤	女		健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
5	初中三年級	初中201601班	120160018	方顺利	男		健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
6	初中三年級	初中201601班	120160028	何晶晶	女	汉族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
7	初中三年級	初中201601班	120160026	何美琳	女	壮族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
8	初中三年級	初中201601班	120160017	何运仙	女	壮族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
9	初中三年級	初中201601班	120160059	洪毓琳	女	高山族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
10	初中三年級	初中201601班	120160009	胡贞	女		健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
11	初中三年級	初中201601班	120160040	黄秋萍	女	瑶族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
12	初中三年級	初中201601班	120160013	黄秋娟	女		健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
13	初中三年級	初中201601班	120160048	江柔	女		健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
14	初中三年級	初中201601班	120160041	赖龙宇	女	壮族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							
15	初中三年級	初中201601班	120160042	赖龙宇	男	瑶族	健康或良好	正式生	普通入学	正常入学	住校							

3.3.1.3 座号及准考证号设置

本模块主要是通录入学生的座号及准考证号,从而在考试成绩录的时候能够让学生数据按指定的方式排序,方便考试成绩的录入。

单击“学籍管理—>学生档案—>座号及考证号设置”,进入座号及考证号设置界面。



当前学期: 2016-2017学年底下学期 班级: 初201603班 班主任: 吴新香					
序号	学 号	姓 名	性 别	座 号	准考证号
	120160134	彭馨宇	女	_____	_____
	120160127	彭智	男	_____	_____
	120160165	潘彦竹	女	_____	_____
	120160147	蔡紫菊	女	_____	_____
	120160157	曾晓林	男	_____	_____
	120160135	陈虹曲	女	_____	_____
	120160131	沈慧琳	女	_____	_____
	120160174	陈露	女	_____	_____
	120160149	陈珍霜	女	_____	_____
	120160132	邓惠芳	女	_____	_____
	120160150	邓恩恩	女	_____	_____
	120160166	赵进宇	男	_____	_____
	120160138	秦国林	男	_____	_____

3.3.2 学籍变动

学籍变动主要是处理学生在校期间班级信息变更、毕业结业、休学复学等信息。

3.3.2.1 开学升级

开学升级是新的一个学期开始的时候必做的一个操作,主要是将系统内的数据从上学期转入到本学期。

单击“学籍管理—>学籍变动—>开学升级”,进入开学升级界面。

执行开学升级操作时,必须先设置好新的学期且新学期的开始日期必须大于当前学期的结束日期,否则会出现如下错误:



---

### 开学升级

从 **2016-2017学年度下学期** 升级到

保存

重置



如果当前学期是秋季学期（上学期），那么开学升级就不会涉及到年级的变动，直接点升级就行了。

---

### 开学升级

从 **2016-2017学年度上学期** 升级到 2017-2018学年度上学期 ▼

✓ 升级

↶ 重置

如果当前学期是春季学期（下学期），那么开学升级的时候就还要将当前年级变更为新的年级，而年级属性是毕业类型的就直接毕业了。

开学升级

从 2016-2017学年度下学期 升级到 2017-2018学年度上学期 ▼

当前年级	升级后的年级
初中三年级	毕业 ▼
高中三年级	毕业 ▼
高中二年级	高中三年级 ▼
高中一年级	高中二年级 ▼

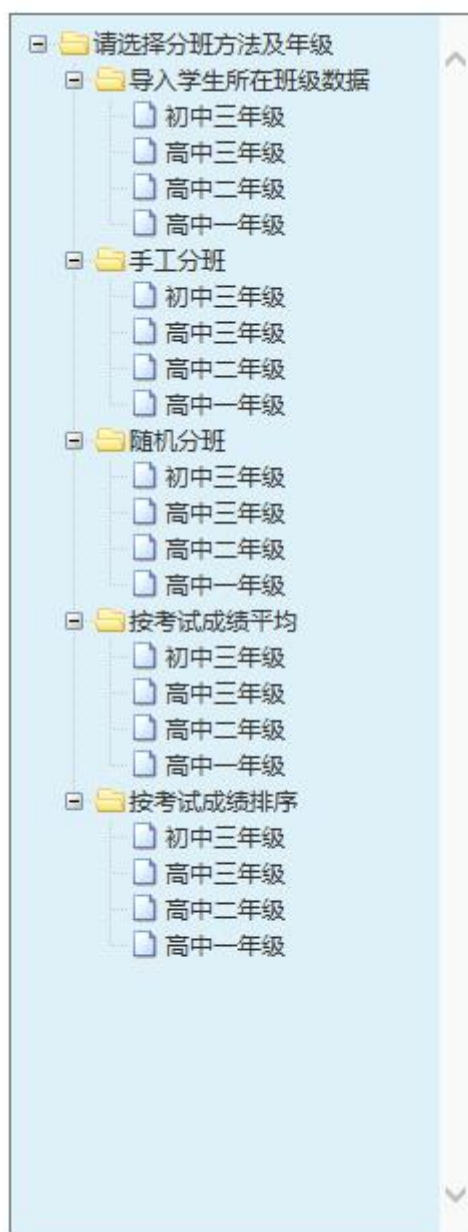
 

开学升级之后，会把当前学期各个班级的学生、科任教师信息等数据直接带到新的学期。

3.3.2.2 分班

分班主要可以分为导入学生所在班级数据、手工分班、随机分班、按考试成绩平均和按考试成绩排序等几种分班方法。

单击“学籍管理—>学籍变动—>分班”，进入分班界面。



### ● 导入学生所在班级数据

导入学生所在班级数据即是将已经分好的班级学生信息直接通过 EXCEL 文件的形式导入到系统，从而完成学生分班的操作。在左边的功能菜单树中选择 导入学生所在班级数据 文件夹下的年级，即可导入该年级的学生分班信息。

从Excel导入分班数据

请选择EXCEL文件

说明：文档内有三列：班级、学号、姓名  
班级：需录入系统内班级完整名称学号跟姓名必须一一对应，学号跟姓名不一致将导致数据无法录入

您也可以从 [这里](#) 下载相应的模板文件

导入的 excel 文件只要有班级、学号、姓名三个信息就行了。

● 手工分班

手工分班就是手工将学生从一个班调整到另外一个班级。

手工分班

初中三年级

原班级：初201601班

潘俊钟

潘倩倩

蔡涌涛

蔡宇轩

曾峰

陈纤纤

陈舒婷

方恒利

何晶晶

何美林

何运仙

洪瑜珠

胡炎

黄秋萍

黄筱妍

韦琳

韦明月

江柔

赖龙宇

李翠平

李定德

李官桦

李佳东

黎克昌

>>

<<

保存

新班级：初201602班

潘春艳

卜姜元

潘李琪

沈妍

邓赵斌

邓金兰

杜柳菁

冯珂杰

郭诚学

何翠

何富强

黄蔼宁

黄曾舜

黄慧琴

黄秋钰

韦承鑫

韦秋艳

韦玉源

蒋纯宇

江明

赖发王

赖梓荣

黎彩琴

李淑平

只要将学生从原班级通过   两个移动按钮移到新的班级，再保存就可以了。

● 随机分班

随机分班就是将选定的几个班级的学生随机打乱，然后重新分配到各个班级中。可以两三个班打乱也可以整个年级一起打乱。

### 随机分班

高中三年级	
参与分班班级:	<input checked="" type="checkbox"/> 高201401班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201402班 <input type="checkbox"/> 高201403班 <input type="checkbox"/> 高201404班 <input type="checkbox"/> 高201405班
	<input checked="" type="checkbox"/> 高201406班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201407班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201408班 <input type="checkbox"/> 高201409班 <input type="checkbox"/> 高201410班
	<input type="checkbox"/> 高201411班 <input type="checkbox"/> 14级流失班 <input type="checkbox"/> 高201412班 <input type="checkbox"/> 高201413班
<div><span>开始分班</span> <span>重置</span></div>	

● 按考试成绩平均

首先选定一次考试，再选择相应的学科及参与分班的班级，根据这次考试的成绩将学生分配到各个班级中，分配完成之后，尽量保证各个班级学生的成绩水平相差不大。

● 按考试成绩排序

首先选定一次考试，再选择相应的学科及参与分班的班级，根据这次考试的成绩按照分数高低次序将学生分配到各个班级中。主要用于选择尖子班。

3.3.2.3 个人变动

主要用于个别学生的转学、留级等变动信息的录入

单击“学籍管理—>学籍变动—>个人变动”，进入个人变动界面。

欢迎使用

分 班

个人变动

森浦中学

初中三年级

初201601班

袁俊坤

袁俊博

袁高涛

袁宇轩

曾峰

陈舒婷

陈舒婷

方恒利

何晶晶

何运仙

洪瑜琳

胡炎

黄秋萍

黄秋萍

韦琳

韦明月

江柔

戴龙宇

李翠平

李定德

李定德

姓 名

曾峰

原所在班级

初201601班

变动类别

留级

变动时间

2017-03-10

审批文号

审批时间

去向

14级流失班

变动原因

变动说明

保存

重置

3.3.2.4 毕业结业

主要用于处理学生毕业结业信息。默认情况下在开学升级的时候就可以把所有毕业班的学生全部毕业离校了，本模块主要是用于处理那些结业、肄业或提前毕业的学生信息的。

森浦中学

初中三年级

初201601班

初201602班

初201603班

初201604班

高中三年级

高201401班

高201402班

高201403班

高201404班

高201405班

高201406班

高201407班

高201408班

高201409班

高201410班

高201411班

14级流失班

高201412班

高201413班

班级:

初201601班

毕业、结业时间:

2017-03-10

学号	学生姓名	性别	全部毕业	全部结业	全部未结业	全部肄业
120160051	蔡满涛	男	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160039	蔡宇轩	男	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
120160001	陈舒婷	女	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160056	陈舒婷	女	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160018	方恒利	男	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
120160028	何晶晶	女	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160026	何美林	女	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160017	何运仙	女	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160059	洪瑜琳	女	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160009	胡炎	女	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160040	黄秋萍	女	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
120160013	黄秋萍	女	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3.3.2.5 学生变动报表

根据学校学生变动信息得到指定学期的学生变动报表。该报表为国家指定格式报表。

学生变动情况

学 期:		2011-2012学年度上学期										表号: 中基33					
学校代码:		450101999999										学校名称: 荔浦中学				单位: 人	
甲	编 号	上学 年报 表在 校生 数	增加学生数					减少学生数								本学 年初 报表 在校 生数	
			计	招生	复学	转入	其他	计	毕业	结业	休学	退学	死亡		转 出		其 他
													计	非正 常			
乙	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
合 计	01	2674	33	33												2656	
女	02	1524	7	7												1764	
少数民族	03	1219	33	33												1387	
小 学	04																
女	05																
少数民族	06																
初 中	07	244	2	2												241	
女	08	154														238	
少数民族	09	244	2	2												241	
高 中	10	2430	31	31												2415	
女	11	1370	7	7												1526	
少数民族	12	975	31	31												1146	

说明: 少数民族是指非汉族的所有民族  
1: 上学期所有在校学生总数  
2=3+4+5+6 7=8+9+10+11+12+14+15  
3: 为本学期所新增的学生, 入学方式属于(普通入学, 民族班, 体育特招)的学生总数  
4: 指在本学期里, 进行学生个人变动操作时, 变动类别为 复学的学生总数  
5: 为本学期所新增的学生, 入学方式属于外校转入的学生总数  
6: 为本学期所新增的学生, 入学方式属于其他的学生总数  
8: 指在本学期里, 进行学生毕业结业操作时, 所选类别为毕业的学生总数  
9: 指在本学期里, 进行学生毕业结业操作时, 所选类别不是 毕业的学生总数

### 3.4 成绩管理

成绩管理主要用于处理学校的考试信息及统计学生考试成绩。

#### 3.4.1 考试信息

考试信息包含了考试设置和考试成绩的录入两个部分

##### 3.4.1.1 考试设置

本模块主要用于设置每次考试的信息。包含考试时间，科目以及考试年级等等。

单击“成绩管理—>考试信息—>考试设置”，进入考试设置界面。

嘉通中学

初中二年级

初中二年级开学考

新增考试

高中二年级

高中2016-2017学年度下

新增考试

高中二年级

开学考

新增考试

高中一年级

开学考

新增考试

考试名称:

初中二年级开学考

参加测试年级:

初中二年级

考试时段:

从 2017-03-21 00:00:00 到 2017-03-22 00:00:00

停止录入时间:

2017-03-10 00:00:00

考试类型:

正常考试

安全级别:

一般

所考科目及分数设置

科目	满分	优秀	及格	及格分	A	B	C	D	E	F	G
05 物理	100.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
02 语文	120.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
06 化学	100.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
03 数学	120.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
04 外语	120.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
07 历史	60.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
01 政治	60.00	80.00	60.00	40.00	90.00	80.00	70.00	60.00	50.00	40.00	30.00
11 体育	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21 综合	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

保存

删除

根据两分自动计算成绩等级

重置

考试名称必须是唯一的，不能存在重名的情况。考试时间的设置决定了什么时候可以开始录入学生的考试成绩。只有在开始考试时间到停止录入时间内的这段时间内，老师可以录入修改成绩，其它时间都不能录入修改学生的考试成绩。安全级别说明：

一般：只要在系统中设置了可以查看权限的用户均可以查看、修改成绩

中等：所有老师均可以查看成绩，但只有管理员、班主任、任课老师才能修改成绩。（任课老师可以修改自己所教班级所有学科的成绩）

高：只有该班的任课老师、班主任及管理员才具有查看、修改相应的考试成绩，任课老师只能查看、修改自己所教学科的成绩，班主任可以查看、修改自己班级的所有学科成绩，管理员可以查看修改全校所有学科的成绩。

##### 3.4.1.2 成绩录入

本模块主要用于录入考试成绩。

单击“成绩管理—>考试信息—>成绩录入”，进入成绩录入界面。

只有在有需要录入成绩的考试时，左边的菜单树才会有相应的考试出现，否则会出现如下界面：

请选择需要录入成绩的考试

没有可以录入成绩的考试



在录入成绩的时候需要注意的是，一次只能录入一个学科的成绩，但是要是导入成绩的话，则可以将本次考试的所有学科成绩一次导入。只有班主任和管理员有导入权限，导入学生成绩需要注意的是，必须使用 excel2003 以下版本，学号跟姓名必须一一对应，学号跟姓名不一致将导致数据无法录入，学生考试成绩必须是数字形式，当成绩小于 0 时：-1 表示作弊 -2 缺考。

高中二年级开学考

班级：高201502班      学科：物理      任课教师：韦吉迁

保存

重置

从EXCEL导入

座号	学号	准考证号	姓名	性别	成绩	考试状态
	220151009		黎秋红	女	86.00	正常
	220151024		欧盛美	女	85.00	正常
	220151030		黄慧	女	89.00	正常
	220151035		覃以思	女	92.00	正常
	220151080		李名全	男	78.00	正常
	220151091		何生智	女	88.00	正常
	220151098		王珊珊	女	74.00	正常
	220151105		彭伟婷	女	87.00	正常
	220151120		何家存	男	71.00	正常

3.4.2 成绩分析统计

成绩分析统计主要用于对学生考试成绩进行统计，分析教师的教学质量。

3.4.2.1 班级成绩报表

以班级为单位统计学生考试成绩。

单击“成绩管理—>成绩分析统计—>班级成绩报表”，进入班级成绩报表界面。

荔中2016-2017学年度下学期高中三年级开学考

班级：高201403班      班主任：唐双荣

导出Excel文件    导出学生成绩单

姓名	性别	总分	平均分	语文	数学	外语	物理	化学	生物	政治	历史	地理
1 余则桂	男	594	66	101	122	112	99	82	78	0	0	0
2 何开菊	女	565	62.78	113	120	129	85	76	62	0	0	0
3 彭羽	男	558	62	107	114	129	85	63	60	0	0	0
4 莫荣	女	558	62	114	111	134	74	56	69	0	0	0
5 鲁李双	女	558	62	109	114	136	65	77	57	0	0	0
6 张帆	男	534	59.33	118	120	113	60	66	57	0	0	0
7 覃佳	女	517	57.44	117	91	117	69	56	67	0	0	0
8 潘皓吉	女	516	57.33	108	95	118	76	52	67	0	0	0
9 李春香	女	511	56.78	111	102	115	62	63	58	0	0	0
10 黄汝欣	女	504	56	106	95	117	60	76	50	0	0	0
11 黄晓娜	女	500	55.56	120	90	123	56	48	63	0	0	0
12 陈婉玲	女	495	55	115	73	120	66	51	70	0	0	0

在查看班级成绩报表时，可以通过点击 

详情


 按钮，弹出查询条件来实现不同数据的查询。



查询条件

学 科 :	<input checked="" type="checkbox"/> 语文 <input checked="" type="checkbox"/> 数学 <input checked="" type="checkbox"/> 外语 <input checked="" type="checkbox"/> 物理 <input checked="" type="checkbox"/> 化学 <input checked="" type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 政治 <input type="checkbox"/> 历史 <input type="checkbox"/> 地理
文 综 :	<input type="checkbox"/> 语文 <input type="checkbox"/> 数学 <input type="checkbox"/> 外语 <input type="checkbox"/> 物理 <input type="checkbox"/> 化学 <input type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 政治 <input type="checkbox"/> 历史 <input type="checkbox"/> 地理
理 综 :	<input type="checkbox"/> 语文 <input type="checkbox"/> 数学 <input type="checkbox"/> 外语 <input type="checkbox"/> 物理 <input type="checkbox"/> 化学 <input type="checkbox"/> 生物 <input type="checkbox"/> 政治 <input type="checkbox"/> 历史 <input type="checkbox"/> 地理
参加计算的班级 :	<input checked="" type="checkbox"/> 高201401班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201402班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201403班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201404班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201405班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201406班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201407班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201408班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201409班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201410班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201411班 <input checked="" type="checkbox"/> 14级流失班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201412班 <input checked="" type="checkbox"/> 高201413班
其它显示项 :	<input type="checkbox"/> 座号 <input type="checkbox"/> 学号 <input type="checkbox"/> 准考证号 <input checked="" type="checkbox"/> 性别 <input checked="" type="checkbox"/> 总分 <input checked="" type="checkbox"/> 平均分 <input type="checkbox"/> 名次 <input checked="" type="checkbox"/> 照顾分

查询

还可以通过点击工具栏的  按钮将查询结果导出为 EXCEL 文件。

 生成学生成绩条。

3.4.2.2 年级成绩报表

以年级为单位统计学生考试成绩。

单击“成绩管理—>成绩分析统计—>年级成绩报表”，进入年级成绩报表界面。

荔湾中学

初中二年级

初中二年级开学考

高中二年级

高中二年级开学考

高中2016-2017学年度

高中二年级

高中二年级开学考

高中一年级

高中一年级开学考

荔中2016-2017学年度下学期高中三年级开学考

导出EXCEL文件

班级名称	姓名	性别	总分	平均分	语文	数学	外语	物理	化学	生物	政治	历史	地理
1 高201409班	兰金潼	女	599	66.56	122	137	121	0	0	0	76	66	77
2 高201403班	余阳桂	男	594	66	101	122	112	99	82	78	0	0	0
3 高201401班	李俊豪	男	590	65.56	123	104	116	83	90	74	0	0	0
4 高201404班	冯颖欣	女	580	64.44	120	122	135	80	58	65	0	0	0
5 高201409班	戴晓媛	女	578	64.22	108	109	133	0	0	0	89	67	72
6 高201409班	赵莉芬	女	577	64.11	121	119	126	0	0	0	75	67	69
7 高201409班	许春秀	女	574	63.78	108	129	129	0	0	0	74	67	67
8 高201404班	李自康	男	574	63.78	120	121	120	76	78	59	0	0	0
9 高201404班	黎庆伟	男	574	63.78	120	115	138	58	70	73	0	0	0

在查看年级成绩报表时，可以通过点击  按钮，弹出查询条件来实现不同数据的查询。

查询条件

参加计算的班级：

☒ 高201401班

☒ 高201404班

☒ 高201407班

☒ 高201410班

☒ 高201412班

☒ 高201402班

☒ 高201405班

☒ 高201408班

☒ 高201411班

☒ 高201413班

☒ 高201403班

☒ 高201406班

☒ 高201409班

☒ 14级流失班

学 科：

☒ 语文

☒ 数学

☒ 外语

☒ 物理

☒ 化学

☒ 生物

☒ 政治

☒ 历史

☒ 地理

文 综：

☐ 语文

☐ 数学

☐ 外语

☐ 物理

☐ 化学

☐ 生物

☐ 政治

☐ 历史

☐ 地理

理 综：

☐ 语文

☐ 数学

☐ 外语

☐ 物理

☐ 化学

☐ 生物

☐ 政治

☐ 历史

☐ 地理

其它显示项：

☐ 座号

☐ 学号

☐ 准考证号

☒ 性别

☒ 总分

☒ 平均分

☐ 名次

☐ 照顾分

查 询

55862107114129856360000

还可以通过点击工具栏的  按钮将查询结果导出为 EXCEL 文件。

3.4.2.3 学生成绩条

本模块可以将学生成绩报表以学生成绩条的方式打印出来。  
单击“成绩管理—>成绩分析统计—>学生成绩条”，进入学生成绩条界面。  
本模块的操作跟班级成绩报表是一样的，这里就不再重复介绍了。

3.4.2.4 教学质量一览表

本模块主要用于统计各个学科的考试情况，包括优秀率、及格率、低分率等信息。  
单击“成绩管理—>成绩分析统计—>教学质量一览表”，进入教学质量一览表界面。

教学质量分析表  
初中三年级开学考

详情

学 科：		语 文																
班 级	教 师	总人数	正 常	缺 考	优秀	及格	低分	总分	平均分	最高分	最低分	A	B	C	D	E	F	G
初201601班	范丽娟	61	61	0	58	61	0	5660	92.7869	106	69	44	14	2	1	0	0	0
					95.08%	100%	0%					72.13%	22.95%	3.28%	1.64%	0%	0%	0%
初201602班	范丽娟	60	59	0	57	59	0	5482	92.9068	106	75	46	11	2	0	0	0	0
					96.61%	100%	0%					77.97%	18.64%	3.39%	0%	0%	0%	0%
初201603班	陈丽芳	61	61	0	59	61	0	5716	93.6967	105	74	45	14	2	0	0	0	0
					96.72%	100%	0%					73.77%	22.95%	3.28%	0%	0%	0%	0%
初201604班	陈丽芳	61	61	0	59	61	0	5765	94.5082	105	67	50	9	1	1	0	0	0
					96.72%	100%	0%					81.97%	14.75%	1.64%	1.64%	0%	0%	0%
合 计		243	242	0	233	242	0	22623	93.4835	106	67	185	48	7	2	0	0	0
					96.28%	100%	0%					76.45%	19.83%	2.89%	0.83%	0%	0%	0%
说明：满分=120.00 优秀≥80.00 及格≥60.00 低分≤40.00 A≥90.00 90.00<B≥80.00 80.00<C≥70.00 70.00<D≥60.00 60.00<E≥50.00 50.00<F≥40.00 40.00<G≥0.00																		

学 科：		物 理																
班 级	教 师	总人数	正 常	缺 考	优秀	及格	低分	总分	平均分	最高分	最低分	A	B	C	D	E	F	G
初201601班	李树斌	61	61	0	45	60	1	5090	83.4426	99	34	18	27	12	3	0	0	1
					73.77%	98.36%	1.64%					29.51%	44.26%	19.67%	4.92%	0%	0%	1.64%
初201602班	李树斌	60	59	0	38	59	0	4886	82.8136	99	63	12	26	19	2	0	0	0
					64.41%	100%	0%					20.34%	44.07%	32.2%	3.39%	0%	0%	0%
初201603班	李丽芳	61	60	0	33	60	0	4840	80.6667	99	65	10	23	23	4	0	1	0
					54%	100%	0%					16.67%	38.33%	38.33%	6.67%	0%	1.67%	0%

在查看教学质量一览表时，可以通过点击  按钮，弹出查询条件来实现不同数据的查询及导出 excel 文件。

统计条件

学 科:

☒物理 ☒语文 ☒化学 ☒数学 ☒外语 ☒历史 ☒政治 ☒体育 ☒综合

☐缺考参与统计

参加统计的班级:

☒初201601班 ☒初201602班 ☒初201603班 ☒初201604班

查询

导出为EXCEL文件

3.4.2.5 单科教学质量分析表

本模块主要用于统计单一学科各个班级考试质量的信息。  
单击“成绩管理—>成绩分析统计—>单科教学质量分析表”，进入单科教学质量分析表界面。

教学质量分析表  
初中三年级开学考

详情

学科:	化学			
班 级:	初201601班	初201602班	初201603班	初201604班
班 主 任	陆晓宁	范丽娟	吴新香	陈丽芳
科任教师:	黄启益	黄启益	吕恒良	吕恒良
总 人 数:	61	60	61	61
正 常:	61 (100%)	58 (100%)	61 (100%)	61 (100%)
缺 考:	0	0	0	0
优 秀:	35 (57.38%)	37 (63.79%)	43 (70.49%)	40 (65.57%)
及 格:	58 (95.08%)	57 (98.28%)	60 (98.36%)	61 (100%)
低 分:	1 (1.64%)	0	0	0
最 高 分:	97	96	98	98
最 低 分:	22	57	46	62
总 分:	4811	4660	5056	5020
平 均 分:	78.8689	80.3448	82.8852	82.2951
满 分:	0	0	0	0
90~99:	9 (14.75%)	4 (6.9%)	14 (22.95%)	14 (22.95%)
80~89:	26 (42.62%)	33 (56.9%)	29 (47.54%)	26 (42.62%)
70~79:	17 (27.87%)	14 (24.14%)	15 (24.59%)	16 (26.23%)
60~69:	6 (9.84%)	6 (10.34%)	2 (3.28%)	5 (8.2%)
50~59:	2 (3.28%)	1 (1.72%)	0	0
40~49:	0	0	1 (1.64%)	0
30~39:	0	0	0	0
20~29:	1 (1.64%)	0	0	0
10~19:	0	0	0	0
0~9:	0	0	0	0

在查看科教学质量分析表时，可以通过点击 

详情

 按钮，弹出查询条件来实现不同数据的查询及导出 excel 文件。

初201601班

初201602班

初201603班

统计条件

参加统计的班级：☒初201601班 ☒初201602班 ☒初201603班 ☒初201604班

间隔分数段：

☐缺考参与统计

查询

导出为EXCEL文件

3.4.2.6 考试成绩对比

考试成绩对比主要用于两次考试成绩名次的比较

单击“成绩管理—>成绩分析统计—>考试成绩对比”，进入考试成绩对比界面。

成绩查询

考试成绩对比

荔中2016-2017学年度下学期高中三年级开学考

班级：高201401班

班主任：周德明

详细

导出EXCEL文件

对比考试：桂林市第一次调研考

姓名	性别	总分	平均分	本次班级名次	上次班级名次	进退	本次年级名次	上次年级名次	进退	语文	物理	化学
1 李俊宏	男	990	65.56	1	1	0	3	10	7	123	83	90
2 刘鹏	男	520	57.78	8	2	-6	61	11	-50	111	51	80
3 南正阳	男	477	53	23	3	-20	161	22	-139	96	52	71
4 黄莉雅	女	546	69.67	2	4	2	29	25	-4	113	65	57
5 李香美	女	500	55.56	13	5	-8	97	30	-67	106	55	54
6 何天科	男	508	56.44	11	6	-5	86	36	-50	104	64	59
7 欧业荣	男	474	52.67	26	7	-19	172	39	-133	100	71	43
8 黎敏	女	476	52.80	24	8	-16	166	42	-124	108	51	71

在查看考试成绩对比时，可以通过点击 

详情

 按钮，弹出查询条件来实现不同数据的查询。

查询条件

要对比的考试：

桂林市第一次调研考

学 科：☒物理 ☒语文 ☒化学 ☒数学 ☒外语 ☒历史 ☒地理 ☒政治 ☒生物

文 综：☐物理 ☐语文 ☐化学 ☐数学 ☐外语 ☐历史 ☐地理 ☐政治 ☐生物

理 综：☐物理 ☐语文 ☐化学 ☐数学 ☐外语 ☐历史 ☐地理 ☐政治 ☐生物

参加计算的班级：☒高201401班 ☒高201402班 ☒高201403班 ☒高201404班 ☒高201405班

☒高201406班 ☒高201407班 ☒高201408班 ☒高201409班 ☒高201410班

☒高201411班 ☒14级流失班 ☒高201412班 ☒高201413班

其它显示项：☐座号 ☐学号 ☐准考证号 ☒性别 ☒总分 ☒平均分

查询

这里所选择的要对比的考试为该班在校期间所有早于本次考试时间的考试。一次只能对两次

34

考试成绩进行对比。要是两次考试的学科不一样，对比结果有可能会出错。而且对比两次考试成绩排名所耗的时间比较多，请耐心等待。

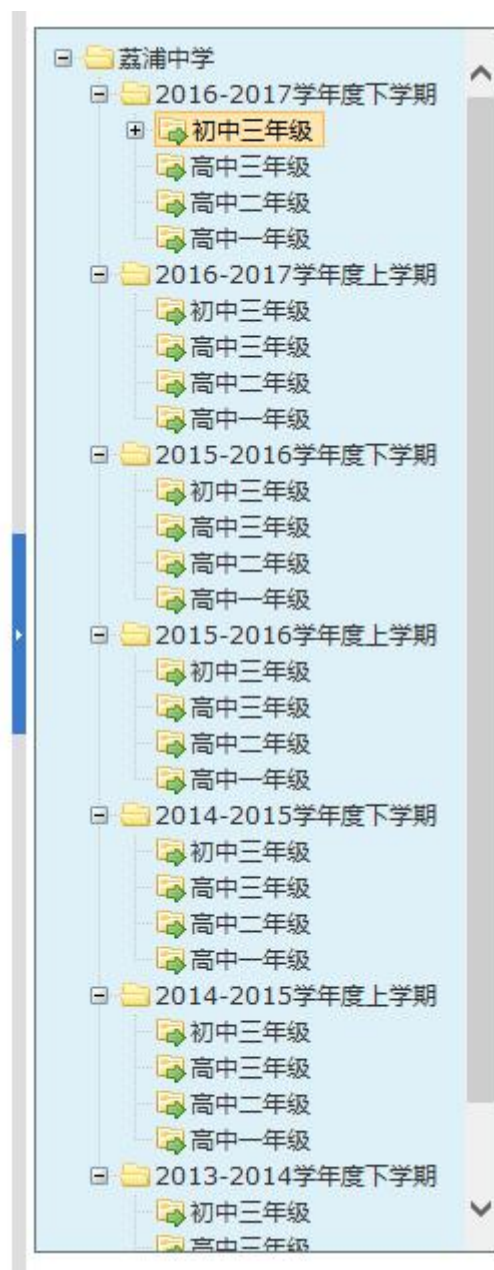
### 3.4.3 历次考试成绩

历次考试成绩主要是用于查询不同学期考试的成绩，所有操作均于成绩分析统计模块的操作差不多，不同的是历次考试成绩需要先设定要查询的学年。下面以**历次考试班级成绩报表**为例具体说明一下：

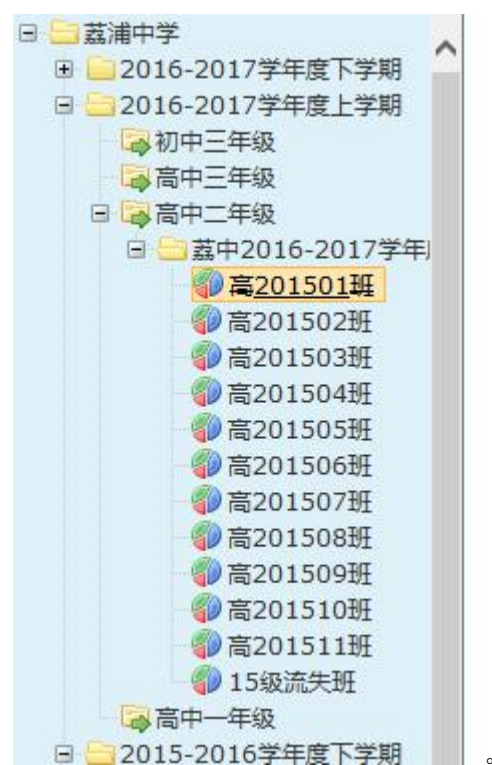
进入模块后，先选择要查询的学期年度：

请选择要查询学期年度：从  年到  年(以开学时间为准)

系统默认年度为当前年往上推 3 年时间。点击查询后，在左边的树形菜单就会把这些年度内的所有学期及学期内的年级显示出来。



然后再根据具体学期点选相应的年级，就会打开该年级当年的所有考次，再点考次下的班级即可查看当年某一次考试的班级成绩报表。



历次考试成绩的其他模块的操作也差不多，这里就不在一一介绍了。