

# Договор

## об организации обучения гражданина на платной основе в Московском государственном техническом университете «МАМИ»

№ \_\_\_\_\_

Россия, Москва \_\_\_\_\_

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице Генерального директора Зубкова Виктора Георгиевича, действующего в соответствии с Уставом Центра и договора с ГОУ ВПО МАМИ № 010-VU/2008 от 16.12.2008 г.,

\_\_\_\_\_, именуемое(ая) в дальнейшем «Представитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего в соответствии с \_\_\_\_\_ Представителя и договором с Центром № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., являющиеся Исполнителями по настоящему договору, с одной стороны, и  
Гражданин \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый в дальнейшем «Потребитель» и являющийся заказчиком по настоящему договору, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Центр и Представитель берут на себя обязательство организовать для Потребителя \_\_\_\_\_ - летний курс заочного обучения с применением дистанционных технологий в ГОУ ВПО «Московский государственный технический университет «МАМИ», именуемом в дальнейшем «Университет», по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_ (полное наименование направления подготовки/специальности)

программы высшего профессионального образования в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра/специалиста Университета и государственным образовательным стандартом Российской Федерации.

1.2. Центр и Представитель организуют обучение Потребителя в Университете на основании договора № 010-VU/2008 от 16.12.2008 г. между Университетом и Центром.

1.3. Помимо настоящего договора, права, обязанности и ответственность Потребителя, а также права и обязанности Центра определяются отдельным договором на платное обучение, который Центр и Потребитель заключают с Университетом. Порядок проведения учебного процесса, сроки и состав учебных процедур определяются учебным планом Университета.

### II. Условия выполнения обязательств Исполнителями

2.1. Центр организует обучение Потребителя в указанном Университете.

2.2. Представитель осуществляет непосредственное организационное, информационное и материально-учетное взаимодействие с Потребителем по всем вопросам и обстоятельствам, связанным с предметом настоящего договора, начиная с первичного оформления настоящего договора.

### III. Обязанности Исполнителей

3.1. Центр и Представитель обязаны:

3.1.1. организовать для Потребителя (если он еще не является студентом Университета) участие в вступительных испытаниях в соответствии с требованиями Университета и, в случае успешной сдачи вступительных испытаний, сообщить Потребителю номер приказа о его зачислении в Университет, выдать студенческий билет, зачетную книжку, выписку из индивидуального учебного плана;

3.1.2. предоставить Потребителю для временного пользования комплект учебно-методических материалов (УММ) на первый семестр обучения, а в последующем соответствующие комплекты УММ на каждый следующий семестр обучения;

3.1.3. в течение всего срока действия настоящего договора организовывать для Потребителя консультационную помощь в объеме не менее 4 (четырёх) академических часов по каждой из дисциплин семестра;

3.1.4. в течение всего срока действия настоящего договора организовывать проверку преподавателями Университета всех выполненных Потребителем плановых и повторных работ текущего контроля, промежуточной аттестации и сообщить Потребителю результаты их проверки;

3.1.5. своевременно предоставить Потребителю утвержденное соответствующей кафедрой Университета задание (тему) выпускной квалификационной работы (ВКР);

3.1.6. выдать Потребителю, прошедшему в установленном порядке с положительным результатом итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца;

3.1.7. произвести расчет с Потребителем в случае его досрочного отчисления из Университета и расторжения настоящего договора на условиях п. 8.2 настоящего договора.

3.2. В течение всего срока действия настоящего договора Исполнители также обязуются:

3.2.1. вести сбор, хранение, учет, необходимых по настоящему договору данных по гражданским, учебным и материально-организационным обстоятельствам Потребителя, по состоянию финансовых взаиморасчетов;

3.2.2. передавать необходимые данные и сведения в деканат Университета, предоставлять Потребителю по его запросу относящуюся к нему информацию;

3.2.3. информировать Потребителя о сроках и условиях выполнения учебных и контрольных процедур, предусмотренных учебным планом Университета, организационных, финансовых и прочих процедур, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору, о правилах составления и оформления академических заявлений;

3.2.4. оформлять в Университете академические заявления Потребителя, восстанавливать утерянные Потребителем документы на условиях п. 7.5 настоящего договора;

3.2.5. оформлять в Университете и предоставлять Потребителю по его запросу справки и выписки по формам, предусмотренным действующими нормативами.

#### **IV. Обязанности Потребителя**

4.1. Потребитель обязан:

4.1.1. своевременно, правильно и в полном объеме вносить установленную настоящим договором (п.7.1), или измененную Исполнителями (в соответствии с условиями п. 7.6 настоящего договора) плату за оказываемые услуги;

4.1.2. своевременно, в полном объеме и с качеством, соответствующим требованиям Университета, выполнять учебные и контрольные процедуры (включая итоговую государственную аттестацию), предусмотренные учебным планом;

4.1.3. оформлять (при необходимости) в форме заявления в соответствии с требованиями Университета пересдачу контрольных процедур, переносы сессии, академические отпуска, отчисление, перевод из вуза в вуз и прочее;

4.1.4. бережно относиться к материальным ценностям Центра (комплектam УММ, лабораторным установкам, техническим и компьютерным средствам, прочее), предоставленным Потребителю во временное пользование для выполнения учебных и контрольных процедур, своевременно возвращать эти ценности Центру через Представителя после окончания цикла дисциплин, для изучения которых материальные ценности были выданы, или компенсировать их невозврат на условиях п. 8.3 настоящего договора;

4.1.5. своевременно извещать Центр через Представителя о всех изменениях гражданских (паспортных) данных или данных, необходимых для оперативной связи с Потребителем;

4.1.6. сохранять все документы, относящиеся к обучению в Университете, получению и возврату материальных ценностей, внесению оплат по всем обстоятельствам, предусмотренным настоящим договором, а так же свой экземпляр настоящего договора до его расторжения.

#### **V. Права Исполнителей**

5.1. Центр и Представитель имеют право:

- изменять размер и условия внесения оплаты за обучение и оказание других услуг Потребителю на условиях п. 7.6 настоящего договора;

- вносить изменения в порядок проведения организационных процедур, проводимых с участием Потребителя, в сроки предоставления выполненных работ различных форм контроля на условиях своевременного извещения Потребителя об этих изменениях;

- в соответствии со ст.310 и 450 ГК РФ на односторонний отказ от выполнения взятых на себя обязательств при нарушении Потребителем существенных условий настоящего договора.

5.2. Центр и Представитель имеют другие права, предусмотренные нормами действующего законодательства Российской Федерации.

#### **VI. Права Потребителя**

6.1. Потребитель имеет право прервать обучение в Университете и расторгнуть настоящий договор по своему желанию.

6.2. Потребитель имеет право на возмещение оставшейся части авансированных им Центру и Представителю средств в случае отчисления из Университета и расторжения настоящего договора на условиях п. 8.2 настоящего договора, а также на возмещение оплаченных Потребителем услуг при отказе Исполнителей от их выполнения.

6.3. Потребитель имеет право на организацию для него повторного прохождения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации при получении неудовлетворительной оценки на условиях п. 7.4 настоящего договора.

6.4. Потребитель имеет право перевестись на другую образовательную программу на условиях и в порядке, действующих в Университете, с расторжением настоящего договора и заключением нового договора на условиях п. 7.5.

6.5. Потребитель имеет право переносить (но не более двух раз подряд) срок сдачи сессии на следующий срок по личному заявлению на условиях, действующих в Университете.

6.6. Потребитель имеет право сменить Представителя, осуществляющего взаимодействие с Потребителем в процессе его обучения, с расторжением настоящего договора и с заключением нового договора.

6.7. Потребитель имеет другие права, предусмотренные уставом Университета и действующими нормами законодательства Российской Федерации.

## **VII. Размер и порядок оплаты**

7.1. Общая договорная (суммарная) стоимость услуг Исполнителей за один семестр обучения (далее – общая стоимость услуг) на день оформления настоящего договора составляет   рублей. Общая стоимость услуг последнего (дипломного) семестра составляет 150% (сто пятьдесят) процентов от действующей общей стоимости услуг. Общая стоимость услуг Исполнителей включает в себя утвержденную каждым Исполнителем стоимость своих услуг.

7.2. Оплата услуг производится раздельными платежами по реквизитам каждого из Исполнителей, указанным в настоящем договоре, в соответствии с приведенными ниже процентными долями:

- стоимость услуг Центра составляет \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) процентов от общей стоимости услуг, включая предусмотренные действующим законодательством налоги;
- стоимость услуг Представителя составляет \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) процентов от общей стоимости услуг, включая предусмотренные действующим законодательством налоги.

7.3. Оплата услуг Исполнителей вносится авансом при оформлении настоящего договора и в последующем до начала следующего семестра обучения. Оплата должна производиться в строгом соответствии с образцами платежных документов Исполнителей.

7.4. При повторном прохождении контроля успеваемости Потребитель обязан компенсировать затраты Центра на организацию пересдачи в размере 5% за каждую промежуточную (зачет или экзамен) или итоговую (итоговый государственный экзамен, защита ВКР) аттестацию. Оплата за пересдачу всех форм контроля вносится на расчетный счет Центра.

7.5. Стоимость дополнительных услуг:

- восстановление договора – 2% от действующей общей стоимости услуг;
- выдача дубликата зачетной книжки или студенческого билета – 5% от действующей стоимости услуг;
- выдача академической справки без отчисления Потребителя из Университета – 5% от действующей общей стоимости услуг;
- перевод Потребителя на другую образовательную программу – 10% от действующей общей стоимости услуг.

Оплата за дополнительные услуги включает действующие налоги и вносится Потребителем в полном объеме на расчетный счет Центра.

7.6. В зависимости от экономической ситуации в Российской Федерации Исполнители имеют право в одностороннем порядке в течение календарного года изменять общую стоимость услуг в соответствии с официально установленным уровнем инфляции. Новая, принятая Исполнителями общая стоимость услуг, и стоимость услуг каждого из Исполнителей доводятся до Потребителя не позже чем за месяц до начала следующего семестра в форме документа, утвержденного Центром.

7.7. Оплата за обучение может быть внесена как Потребителем, так и третьим физическим или юридическим лицом с точным указанием назначения платежа, фамилии, имени, отчества Потребителя, за которого вносится платеж и номера его договора.

## **VIII. Ответственность сторон и порядок возмещения не оказанных услуг**

8.1. За невыполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. В случае невозможности оказания Исполнителями оплаченных Потребителем услуг по вине Исполнителей Потребителю возвращается 100% внесенных им средств за те семестры обучения, за которые Потребителю не предоставляется академическая справка Университета.

В случае отказа Потребителя от обучения, отчисления его из Университета и/или расторжения настоящего договора по другим основаниям, Центр и Представитель возвращают Потребителю следующие доли от авансированных им средств:

- 100% до издания приказа о зачислении Потребителя в Университет, а в последующем до начала следующего семестра;
- 60% после издания приказа о зачислении Потребителя в Университет, а в последующем, после начала оплаченного семестра;
- 40% после 15 числа второго месяца оплаченного семестра;
- 20% после 15 числа третьего месяца оплаченного семестра;

После начала зачетно-экзаменационной сессии в оплаченном семестре, аванс считается реализованным полностью и деньги не возвращаются.

8.3. В случае невозврата Потребителем выданных ему материальных ценностей, нарушения их потребительских свойств в результате неаккуратного обращения, с Потребителя взимается денежная компенсация в трехкратном размере от их стоимости.

8.4. В случае невыполнения Потребителем условий п. 4.1.4 настоящего договора, Представитель не выдает Потребителю комплекты УММ и другие материальные ценности на следующий семестр обучения. Если размер ущерба, причиненного такими действиями и не компенсированного Потребителем, превысит половину

общей стоимости услуг, Исполнители имеют право по истечении 6 месяцев просрочки возврата УММ и/или других материальных ценностей расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

8.5. Исполнители не несут ответственность перед Потребителем за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств, если причиной этого стали обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

### **IX. Срок действия договора, порядок и условия его расторжения**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение всего срока обучения, либо до его расторжения.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Потребителя.

9.3. В соответствии со ст. 310 и 450 ГК РФ настоящий договор может быть расторгнут Исполнителями в одностороннем порядке в случае нарушения Потребителем существенных условий настоящего договора.

9.4. Настоящий договор расторгается в случае отчисления Потребителя из Университета.

### **X. Адреса и реквизиты сторон**

10.1. **Центр:** ИНН/КПП: 7726607430/772601001, ООО «Центр компьютерных технологий».

Юридический адрес: 117152, г. Москва, Загородное шоссе, д. 7, корп. 5, стр. 1.

Р/счет 40702810038250037423 в Московском банке Сбербанка России ОАО г. Москва, кор./счет 30101810400000000225, БИК 044525225.

10.2. **Представитель:** ИНН/КПП:

Юридический адрес:

Р/счет

10.3. **Потребитель:**

Адрес постоянной регистрации:

Паспорт:

(№)

(кем выдан, когда выдан)

**ЦЕНТР:**

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_  
В.Г.Зубков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

**ПОТРЕБИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.