

Договор

**об организации обучения гражданина на платной основе
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего профессионального образования
«Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)»**

№ _____

Россия, г. Москва _____

Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице Генерального директора Зубкова Виктора Георгиевича, действующего в соответствии с Уставом и договором с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)» № 010-ВУ/2008 от 16.12.2008 г.,

_____, именуемое(ая) в дальнейшем «Представитель», в лице _____, действующего(ей) в соответствии с _____ и договором с Центром № _____ от _____ г., являющиеся Исполнителями по настоящему договору, с одной стороны, и

гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый в дальнейшем «Потребитель» и являющийся заказчиком по настоящему договору, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Центр и Представитель берут на себя обязательство организовать для Потребителя заочное обучение с применением элементов дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Московский государственный машиностроительный университет (МАМИ)», именуемом в дальнейшем «Университет», по направлению подготовки/специальности _____

(полное наименование направления подготовки/специальности)

программы высшего профессионального образования в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра/специалиста Университета и федеральным государственным образовательным стандартом/государственным образовательным стандартом Российской Федерации.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет _____.

1.2. Центр и Представитель организуют обучение Потребителя в Университете на основании договора № 010-ВУ/2008 от 16.12.2008 г. между Университетом и Центром.

1.3. Помимо настоящего договора, права, обязанности и ответственность Потребителя, а также права и обязанности Центра определяются отдельным договором на платное обучение, который Центр и Потребитель заключают с Университетом. Порядок проведения учебного процесса, сроки и состав учебных процедур определяются учебным планом Университета.

II. Условия выполнения обязательств Исполнителями

2.1. Центр организует обучение Потребителя в Университете.

2.2. Представитель осуществляет непосредственное организационное, информационное и материально-учетное взаимодействие с Потребителем по всем вопросам и обстоятельствам, связанным с предметом настоящего договора, начиная с первичного оформления настоящего договора.

III. Обязанности Исполнителей

3.1. Центр и Представитель обязаны:

3.1.1. Организовать для Потребителя (если он еще не является студентом Университета) участие во вступительных испытаниях в соответствии с требованиями Университета и, в случае их успешной сдачи, сообщить Потребителю номер приказа о его зачислении в Университет, выдать студенческий билет, зачетную книжку и рабочий учебный план.

3.1.2. Предоставить Потребителю для временного пользования комплект учебно-методических материалов (УММ) на первый семестр обучения, а в последующем - соответствующие комплекты УММ на каждый следующий семестр.

3.1.3. В течение всего срока действия настоящего договора организовать для Потребителя консультационную помощь в объеме не менее 4 (четырёх) академических часов по каждой из дисциплин семестра.

3.1.4. В течение всего срока действия настоящего договора организовать проверку преподавателями Университета всех выполненных Потребителем плановых и повторных работ текущего контроля, промежуточной аттестации и сообщить результаты их проверки.

3.1.5. Своевременно предоставить Потребителю утвержденное соответствующей кафедрой Университета задание для выпускной квалификационной работы (ВКР).

3.1.6. Выдать Потребителю, прошедшему в установленном порядке с положительным результатом итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца.

3.1.7. Произвести расчет с Потребителем в случае его досрочного отчисления из Университета и расторжения настоящего договора на условиях п. 8.2 настоящего договора.

3.2. В течение всего срока действия настоящего договора исполнители также обязуются:

3.2.1. Вести сбор, хранение и учет необходимых по настоящему договору данных по гражданским, учебным и материально-организационным обстоятельствам Потребителя, по состоянию финансовых взаиморасчетов.

3.2.2. Передавать необходимые данные и сведения в деканат Университета, предоставлять Потребителю по его запросу относящуюся к нему информацию.

3.2.3. Информировать Потребителя о сроках и условиях выполнения учебных и контрольных процедур, предусмотренных учебным планом Университета, организационных, финансовых и прочих процедур, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору, о правилах составления и оформления академических заявлений.

3.2.4. Оформлять в Университете заявления Потребителя, восстанавливать утерянные Потребителем документы на условиях п. 7.5 настоящего договора.

3.2.5. Оформлять в Университете и предоставлять Потребителю по его запросу справки и выписки из документов по формам, предусмотренным действующими нормативами.

IV. Обязанности Потребителя

4.1. Потребитель обязан:

4.1.1. Своевременно, правильно и в полном объеме вносить установленную настоящим договором (п. 7.1 и 7.2), или измененную Исполнителями (в соответствии с условиями п. 7.6 настоящего договора) плату за оказываемые услуги.

4.1.2. Своевременно, в полном объеме и с качеством, соответствующим требованиям Университета, выполнять учебные и контрольные процедуры (включая итоговую государственную аттестацию), предусмотренные учебным планом.

4.1.3. Оформлять (при необходимости) в форме заявления в соответствии с требованиями Университета передачу контрольных процедур, академические отпуска, отчисление и прочее.

4.1.4. Бережно относиться к материальным ценностям Центра (комплектam УММ, лабораторным установкам, техническим и компьютерным средствам, прочее), предоставленным Потребителю во временное пользование для выполнения учебных и контрольных процедур, своевременно возвращать эти ценности Центру через Представителя после окончания цикла дисциплин, для изучения которых материальные ценности были выданы, или компенсировать их невозврат на условиях п. 8.3 настоящего договора.

4.1.5. Своевременно извещать Центр через Представителя о всех изменениях гражданских (паспортных) данных или данных, необходимых для оперативной связи с Потребителем.

4.1.6. Сохранять все документы, относящиеся к обучению в Университете, получению и возврату материальных ценностей, внесению оплат по всем обстоятельствам, предусмотренным настоящим договором, а также свой экземпляр настоящего договора до его расторжения.

V. Права Исполнителей

5.1. Центр и Представитель имеют право:

5.1.1. Изменять размер и условия внесения оплаты за обучение и оказание других услуг Потребителю на условиях п. 7.6 настоящего договора.

5.1.2. Вносить изменения в порядок проведения организационных процедур, проводимых с участием Потребителя, в сроки предоставления выполненных работ различных форм контроля на условиях своевременного извещения Потребителя об этих изменениях.

5.1.3. В соответствии со ст. 310 и 450 Гражданского кодекса Российской Федерации на односторонний отказ от выполнения взятых на себя обязательств при нарушении Потребителем существенных условий настоящего договора.

5.2. Центр и Представитель имеют другие права, предусмотренные нормами действующего законодательства Российской Федерации.

VI. Права Потребителя

6.1. Потребитель имеет право прервать обучение в Университете и расторгнуть настоящий договор по своему желанию.

6.2. Потребитель имеет право на возмещение оставшейся части авансированных им Центру и Представителю средств в случае отчисления из Университета и расторжения настоящего договора на условиях п. 8.2 настоящего договора, а также на возмещение оплаченных Потребителем услуг при отказе Исполнителей от их выполнения.

6.3. Потребитель имеет право на организацию для него повторного прохождения текущего контроля и аттестации при получении неудовлетворительной оценки на условиях п. 7.4 настоящего договора.

6.4. Потребитель имеет право перевестись на другую образовательную программу на условиях и в порядке, действующих в Университете, с расторжением настоящего договора и заключением нового договора на условиях п. 7.5.

6.5. Потребитель имеет право переносить (но не более двух раз подряд) сессии на следующий срок по личному заявлению на условиях, действующих в Университете.

6.6. Потребитель имеет право сменить Представителя, осуществляющего взаимодействие с Потребителем в процессе его обучения с расторжением настоящего договора и заключением нового договора.

6.7. Потребитель имеет другие права, предусмотренные уставом Университета и действующими нормами законодательства Российской Федерации.

VII. Размер и порядок оплаты

7.1. Общая договорная (суммарная) стоимость услуг исполнителей за один семестр обучения (далее – общая стоимость услуг) на день оформления настоящего договора составляет рублей. Общая стоимость услуг последнего (дипломного) семестра составляет 150% (сто пятьдесят процентов) от действующей стоимости услуг. Общая стоимость обучения включает в себя утвержденную каждым Исполнителем стоимость своих услуг.

7.2. Оплата услуг исполнителей производится отдельными платежами по реквизитам каждого из Исполнителей, указанным в настоящем договоре, в соответствии с действующим Тарифным планом.

7.3. Оплата услуг Исполнителей вносится авансом при оформлении настоящего договора и в последующем до начала следующего семестра. Оплата должна производиться в строгом соответствии с образцами платежных документов Исполнителей.

7.4. При повторном прохождении контроля успеваемости Потребитель обязан компенсировать затраты Центра на организацию пересдачи в размере 5% от действующей общей стоимости услуг исполнителей за каждый текущий контроль и 5% за каждую аттестацию. Оплата за пересдачу всех форм контроля вносится на расчетный счет Центра.

7.5. Стоимость дополнительных услуг составляет:

- восстановление договора – 2% от действующей общей стоимости услуг;
- выдача дубликата зачетной книжки или студенческого билета – 5% от действующей общей стоимости услуг;
- выдача академической справки без отчисления Потребителя из Университета – 5% от действующей общей стоимости услуг;
- перевод Потребителя на другую образовательную программу – 10% от действующей общей стоимости услуг.

Оплата за дополнительные услуги включает действующие налоги и вносится Потребителем в полном объеме на расчетный счет Центра.

7.6. В зависимости от экономической ситуации в Российской Федерации Исполнители имеют право в одностороннем порядке в течение календарного года изменять общую стоимость услуг в соответствии с официально установленным уровнем инфляции. Новая, принятая Исполнителями общая стоимость услуг, и стоимость услуг каждого из Исполнителей доводятся до Потребителя не позже, чем за месяц до начала следующего семестра в форме документа, утвержденного Центром.

7.7. Оплата за обучение может быть внесена как Потребителем, так и третьим физическим или юридическим лицом с точным указанием назначения платежа, фамилии, имени и отчества Потребителя, за которого вносится платеж, и номера его договора.

VIII. Ответственность сторон и порядок возмещения не оказанных услуг

8.1. За невыполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. В случае невозможности оказания Исполнителями оплаченных Потребителем услуг по вине Исполнителей Потребителю возвращается 100% внесенных им средств за те семестры обучения, за которые Потребителю не выдается академическая справка Университета.

В случае отказа Потребителя от обучения, отчисления его из Университета и/или расторжения настоящего договора по другим основаниям, Центр и Представитель возвращают Потребителю от авансированных им средств:

- 100% до издания приказа о зачислении Потребителя в Университет, а в последующем - до начала следующего семестра;
- 60% после издания приказа о зачислении Потребителя в Университет, а в последующем - после начала оплаченного семестра;
- 40% после 15 числа второго месяца оплаченного семестра;
- 20% после 15 числа третьего месяца оплаченного семестра.

После начала экзаменационной сессии в оплаченном семестре, аванс считается реализованным полностью и деньги не возвращаются.

8.3. В случае невозврата Потребителем выданных ему материальных ценностей, нарушения их потребительских свойств в результате неаккуратного обращения, с Потребителя взимается денежная компенсация в трехкратном размере от их стоимости.

8.4. В случае невыполнения Потребителем условий п. 4.1.4 настоящего договора, Представитель не выдает Потребителю комплекты УММ и другие материальные ценности на следующий семестр обучения. Если размер ущерба, причиненного такими действиями и не компенсированного Потребителем, превысит половину общей стоимости услуг, Исполнители имеют право по истечении 6 месяцев просрочки возврата УММ и/или других материальных ценностей расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

8.5. Исполнители не несут ответственность перед Потребителем за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств, если причиной этого стали обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

IX. Срок действия договора, порядок и условия его расторжения

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение всего срока обучения, либо до его расторжения.

9.2. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Потребителя.

9.3. В соответствии со ст. 310 и 450 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий договор может быть расторгнут Исполнителями в одностороннем порядке в случае нарушения Потребителем существенных условий настоящего договора.

9.4. Настоящий договор расторгается в случае отчисления Потребителя из Университета.

X. Адреса и реквизиты сторон

10.1. **Центр:** ИНН 7726607430, КПП 772601001, ООО «Центр компьютерных технологий».

Юридический адрес: 117152, г. Москва, Загородное шоссе, д. 7, корп. 5, стр. 1.

Р/счет № 40702810038250037423 в Московском банке Сбербанка России ОАО г. Москвы, к/сч. № 30101810400000000225, БИК 044525225.

10.2. **Представитель:**

10.3. **Потребитель:**

ЦЕНТР:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

_____ В.Г. Зубков

М.П.

ПОТРЕБИТЕЛЬ:

« ____ » _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ:

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.