|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЙ ПЛАН-ОТЧЕТ О ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ГАЗПРОМ ПЕРЕРАБОТКА» 22.09.2025 - 28.09.2025** | | | |
| Клименко А.С. Заместитель генерального директора по информационным технологиям | | | |
| **№** | **Задача** | **Статус** | **План на следующую неделю** |
| 1 | Миграция системы электронного документооборота на новую платформу | Устав проекта рассмотрен и направлен на согласование участникам проекта.  Проектные решения по реализации процессов управления входящими и исходящими документами, служебными и докладными записками, распорядительными документами, служебными командировками, предоставлением доступа на объект, отсутствием сотрудников на рабочем месте согласованы СИУС, владельцами процессов (ОДОУ, УРП, УКЗ) и подрядчиком. Подрядчиком выполнена разработка.  Проектное решение по реализации процесса управления договорами по итогам очередного списка замечаний доработано исполнителем, направлено на согласование. Проведено совещание с ОПиПЗ, по результатам которого ожидаем доработку проектного решения и внесение изменений в соответствующие маршруты.  Проектное решение по СТИ и системному ландшафту рассмотрено в СИУС без замечаний.  ---  C 23.06.2025 начата тестовая эксплуатация Directum RX (в объеме процессов 1-го этапа). Участникам от ОДОУ и УКЗ показаны презентации по решениям с входящими и исходящими документами, служебными и докладными записками, распорядительными документами, предоставлению доступа на объект и отсутствием сотрудников на рабочем месте. Ведется тестирование решения по входящим и исходящим документам, предоставлению доступа на объект. Приступили к тестированию процесса управления служебными командировками.  Проводим тестирование реализации иерархического согласования (внутри многоуровневого структурного подразделения) и прорабатываем вопросы миграции исторических данных (заполнение недостающих данных в карточках договорных документов, удаление неиспользуемых файлов, удаление истории и прав доступа).  **Получен план-график обследования процессов 2-го этапа с 20.10.2025-01.11.2025, на согласовании в подразделениях**.  Подготовлена вся необходимая инфраструктура, с 18.08 по 22.08 специалисты подрядчика очно выполняли работы по развертыванию временного продуктивного ландшафта Directum RX (до поступления серверного оборудования в соответствии с проектными решениями в 2026 году). Работы были завершены не полностью, осталось донастроить бизнес-процессы, будет выполнено в следующий приезд команды перед началом опытно-промышленной эксплуатации. **Проведена встреча с УЦ ГИС по обследованию развернутого ландшафта**.  Также проведено совещание с УЦ ГИС в рамках подготовки к разработке проектной документации подсистемы обеспечения информационной безопасности.  Получено доработанное ПО по регистрации документов при помощи считывателя штрих-кода в ОДОУ и приемных, выполняем работы по настройке АРМ на РедОС в ОДОУ для тестирования ПО с Directum RX. Тестирование не завершено, **отправлен** сканер **штрих кода** для локального тестирования.  Начато тестирование договорного модуля (Типовой договор (закупка), Договор, заключаемый по итогам совместных закупок). Выявлены ошибки, не позволяющие продолжить тестирование, ошибки направлены разработчикам. **По итогам обсуждения решено подготовить на стороне подрядчика тестовый стенд, максимально полно имитирующий реализуемое решение (с учетом филиалов, иерархического согласования и т.д.). Для работы стенда потребуется передать подрядчику организационную структуру. Данные в части должностей и ФИО будут обезличены. Также со своей стороны готовим 4 рабочих места для работы с тестовым стендом подрядчика**.  ---  Получено коммерческое предложение по доработкам, не вошедшим в объем текущего договора (этап 2), затраты включены в корректировку бюджета на ИТ 2025 г. в объеме 56,7 млн руб. с НДС. По результатам рассмотрения Д651 согласованы затраты в объеме 51,4 млн руб. с НДС с комментарием "Требуется решение ПДК". 16.07.2025 состоялось заседание ПДК, на котором получено согласование реализации 2-го этапа проекта в полном объеме. 18.08.2025 получено письмо от Д651 об утверждении корректировки. Подписан договор на сопровождение текущей реализации СЭД на платформе Директум 5, в котором в том числе закреплена процедура конвертации лицензий на платформу Директум RX. Инициировано согласование договора на выполнение работ по этапу 2. |  |
| 2 | Внедрение корпоративного портала Общества на платформе Битрикс24 | Подписаны все документы по 1-му этапу проекта (проектирование), за исключением направления информационной безопасности. В части документов по ИБ от подрядчика получен проект Модели угроз информационной системы. Передан на рассмотрение в УКЗ. Документы по 2-му и 3-му этапам рассмотрены.  Выполнен импорт данных пользователей из службы электронных каталогов и модуля УЧР ИУС П Переработка. По результатам тестирования модуля УЧР ИУС П П внесены корректировки в механизм интеграции. Продолжаем работы по развертыванию продуктивной системы и созданию интеграционных интерфейсов с СЭД Директум и Naumen Service Desk, Олимпокс, проработаны варианты настройки резервного копирования, созданы резервные копии виртуальных машин. Завершена работа по компоненту "Этажные планы". AD-авторизация, приобретенная ранее лицензия на 1000 пользователей продлена на 2025 год (в бюджете 2025 года предусмотрено приобретение расширения лицензии еще на 5000 пользователей). Планируем проработку вопроса по отображению на портале информации о днях рождения сотрудников. Выполнена настройка выгрузки данных для IDM (система для решения вопроса управления и разграничения доступа к различным системам).  Завершены работы по выгрузке данных для Directum RX. Ведутся работы по подготовке поэтапного плана запуска функционала портала в тестовую эксплуатацию.  Исправлены ошибки интеграционного взаимодействия с модулем УЧР ИУС П Переработка, приводившие к некорректному отображению видов отсутствий работников.  В рамках утвержденной бюджетной заявки на ИТ 2025 года согласована потребность по сопровождению и доработке портала, а также предусмотрено увеличение количества пользовательских лицензий с 1000 до 6000 для обеспечения возможности тиражирования решения в филиалы Общества. Инициирован процесс трудоустройства 2-х специалистов по сопровождению системы.  Маркетинговые исследования продлены с 19.08.2025 до 22.08.2025. Получены заявки от трех потенциальных исполнителей, одна из которых была отклонена по причине отсутствия у исполнителя сертификата "1С - Битрикс" компетенция "Автоматизация", в ходе анализа второй заявки выяснилось, что исполнитель не готов оказывать услуги лично в Санкт-Петербурге, к третьей заявке вопросов нет. Процедура подведения итогов завершена, победитель определен (ООО "Геометрия", стоимость 4 147 200 руб. с НДС), договор заключен. **Выход специалиста по сопровождению корпоративного портала ожидается 01.10.2025, установочное совещание с подрядчиком запланировано на 06.10.2025.** |  |
| 3 | Миграция сервиса электронной почты с платформы Microsoft Exchange на платформу VK WorkMail | В рамках реализации сертификата на внедрение VK WorkMail проведено установочное совещание с представителями правообладателя и партнера, сформирована проектная команда и матрица коммуникаций.  Выполнена подготовка инфраструктуры для начала установки VK WorkMail.  Выполнена первичная установка и настройка VK WorkMail и базовая интеграция в части бесшовного сопряжения со службой каталога для почтового домена gpp.gazprom.ru.  Настроено сопряжение с глобальным каталогом в части импорта глобальной адресной книги.  Выполнено тестирование доступности системы для пользователей филиалов.  Завершено обучение администраторов.  Выполняются подготовительные мероприятия для начала опытной эксплуатации VK WorkMail в период с 24.07.2025 до 04.08.2025.  Выявлена критичная ошибка при выполнении синхронизации календаря, препятствующая началу опытной эксплуатации. Запрос в техническую поддержку VK оформлен, диагностическая информация предоставлена. По данному вопросу проведено рабочее совещание с подрядчиком с целью ускорения обратной связи от разработчика.  Сформирован реестр вопросов и замечаний, получаемых в процессе опытной эксплуатации VK WorkMail.  Оформлены запросы в техническую поддержку VK на темы: автоматическое формирование ФИО отправителя, автоматическое формирование подписи в новых сообщениях.  Выявлены следующие важные ограничения:  1) архитектура системы не поддерживает децентрализованную реализацию (организация отдельных почтовых серверов в филиалах), на текущий момент возможна реализация только централизованной схемы;  2) единственный на текущий момент инструмент резервного копирования, позволяющий архивировать не только почтовые ящики, но и саму систему - Кибер Бэкап. Критично для начала промышленной эксплуатации. Приобретение Кибер Бэкап предусмотрено в бюджетной заявке 2026 года (на рассмотрении в Д651).  По результатам совещания 04.09.2025 с подрядчиком для решения вопроса миграции календарей MS Exchange на VK WorkMail запланировано первое обновление системы (с версии 24.3 на 25.3). Завершены работы по настройке сервиса автоматической настройки толстых клиентов (Thunderbird) почтовой системы VK WorkMail. В ходе тестирования работы Thunderbird выявлены несоответствия в работе компонентов глобальной адресной книги и календаря. Варианты решения в проработке.  От технической поддержки VK получен пакет со скриптом для формирования ФИО отправителя (по умолчанию в поле отправитель публикуются только фамилия и имя). **Исправление установлено, работоспособность подтверждена.**  **Версия VK WorkMail 25.3 получена. При установке обновления выявлено наличие несоответствий программного обеспечения приложенной документации. Рекомендации технической поддержки выполнены, но переход на новую версию не завершен. 29.09.2025 запланировано совещание с VK.** |  |
| 4 | Импортозамещение программного обеспечения АРМ | По состоянию на **24.09.2025** на Ред ОС переведено **4409 (+12),** что составляет **80% (+1%)** из общего кол-ва АРМ Общества (5544).  Миграция основного объема АРМ выполнена. Остающиеся рабочие места имеют нестандартную конфигурацию или входят в сегмент диспетчерского управления, ведется точечная проработка вариантов решений. |  |
| 5 | Создание раздела о техническом состоянии и результатах диагностических обследований объектов переработки УВС в ССД Инфотех | 17.10.2024 получено письмо АО ГД от 17.10.2024 № 05/2691 о завершении работ по загрузке данных по объектам ремонта в «АРМ – ТО на ГПЗ» и о необходимости проведения проверки загруженных данных. В Обществе организована работа по проверке данных. По результатам проверки филиалами данных в "АРМ - ТО на ГПЗ" 09.04.2025 письмом №ГП/22/05136 в адрес АО "Газпром диагностика" направлен перечень существенных несоответствий и замечаний. Основные замечания связаны с выявленными несоответствиями в классификации технологических мест объектов переработки, загрузке исходных данных по технологическому оборудованию и формированию отчетных годовых форм. Получен ответ от АО «Газпром диагностика» № 06/1162 от 18.04.2025 «О работе «АРМ – ТО на ГПЗ» с рекомендациями провести актуализацию данных в «АРМ – ТО на ГПЗ» силами ООО «Газпром переработка». 16.05.2025 направлено ответное письмо с перечнем замечаний самостоятельно отработанных Обществом и списком замечаний, по которым требуется привлечение АО "Газпром диагностика" (с указанием обоснования). Согласно ответному письму от 16.06.2025 № 05/1665, АО «Газпром диагностика» проводит повторную верификацию и адаптацию данных в соответствии с полученными замечаниями. Замечания отрабатываются специалистами АО ГД с УГМ в рабочем порядке. Филиалы завершают проверку выполненной АО ГД верификации данных, по ОГПЗ замечаний нет, есть замечания по ЗСК, по остальным филиалам запланировано окончание проверки на следующей неделе, по завершению работ, УГМ планирует направить письмо в АО ГД с перечнем невыполненных работ и замечаний. **От УГМ подготовлено и направлено в АО ГД письмо № ГП/22/14328 от 24.09.2025 "Об устранении выявленных в АРМ-ТО на ГПЗ несоответствий" с приложением замечаний по загрузке и верификации данных: замечания о множественных незагруженных данных по ЗСК, ЗПКТ, замечания о не полностью загруженных данных на ОГПЗ.** |  |
| 6 | Участие в эксперименте по внедрению системы дистанционного контроля промышленной безопасности | 09.09.2025 состоялось совещание, инициированное Д353, по обсуждению статуса реализации СДК ПБ, результат: достигнута договоренность об ускоренном рассмотрения скорректированной проектной документации на ПОИБ со стороны СКЗ ПАО "Газпром" (с месяца до двух недель). Получено вх. письмо № 06/51-2521 от 16.09.2025 от ПАО «Газпром», Н.А. Кисленко "О согласовании дополнения к тех. заданию по процессам управления производственной **безопасностью". По разработке ПД: - от Д353, Д307, Д651 получено согласование; - от СКЗ ПАО «Газпром» - Комплект документов направлен в Службу корпоративной защиты ПАО «Газпром» письмом от 04.08.2025 № 51-414/КТ. Получены замечания от СКЗ ПАО "Газпром" (вх.письмо № СКЗ - 5794 от 19.09.2025). Замечания направлены в ООО "Газинформсервис" для устранения. Ориентировочные сроки устранения замечаний - 10-12 дней.** |  |
| **Информация по совещаниям** | | | |
| **№** | **Даты проведения**  **Участники** | **Краткий итог** | **План на следующую неделю**  **Повестка**  **Участники** |
| 1 | 23.09.2025-24.09.2025  С.В. Кушнаренко, Э.Т. Рангулов | **Приняли участие в Отраслевом совещании служб ИТ и АСУ ТП 2025 г., проводимом в г. Санкт-Петербург.**  **В программе мероприятия заслушаны выступления О.Е. Аксютина и руководителей Д651, а также круглые столы на следующие темы:**  **- обеспечение технологической независимости и развития АСУ ТП и производственных ИУС в актуальных условиях;**  **- ИТ-архитектура и Управление данными: повышение уровня зрелости, развитие и масштабирование практик;**  **- взаимодействие Департамента 651 с дочерними обществами в части новых ЛНА, вопросов бюджетирования и организации сервисов.** |  |