

GESTÃO DE PROJETOS

Disciplina que aborda a metodologia, técnicas e ferramentas para o gerenciamento de projetos. Estas técnicas e ferramentas são utilizadas para planejar, executar e controlar projetos de forma eficiente e eficaz. Envolvem a aplicação de processos para definir objetivos, escopo, prazos, recursos e orçamento de um projeto, bem como para gerenciar as expectativas das partes interessadas.

Segundo Kerzner (2006), a gestão de projetos é "a aplicação de conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades do projeto a fim de atender aos requisitos do projeto". Ele destaca a importância de planejar, executar e controlar todas as fases de um projeto para atingir os objetivos estabelecidos.

Para Wideman (1992), define a gestão de projetos como "a aplicação de métodos, técnicas, habilidades e conhecimentos das atividades do projeto a fim de atender aos requisitos do projeto", enfatizando a necessidade de equilibrar efetivamente as restrições de escopo, tempo, custo e qualidade, enquanto lida com a complexidade inerente aos projetos.

PMBOK (corpo de conhecimento) - PMI

De acordo com o PMBOK, um guia amplamente reconhecido em gerenciamento de projetos, a gestão de projetos é "a aplicação de conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades do projeto para atender aos seus requisitos".

O PMBOK divide a gestão de projetos em 10 áreas de conhecimento e 5 grupos de processos. Resumindo, nas melhores práticas para um bom gerenciamento de PROJETOS.

Áreas de gerenciamento

1. **Integração:** coordenação de todos os aspectos do projeto, garantindo que os processos individuais estejam alinhados e funcionem juntos de maneira eficaz;
2. **Escopo:** definição e controle do que está e não está incluído no projeto, garantindo que todas as atividades e entregas estejam claramente definidas e controladas;
3. **Cronograma:** desenvolvimento e controle do cronograma do projeto, incluindo a sequência das atividades e alocação de recursos temporais;
4. **Custos:** estimativa, orçamento e controle de custos do projeto, garantindo que o projeto seja concluído dentro do orçamento;
5. **Aquisições:** identificação, aquisição e gerenciamento de recursos, produtos ou serviços externos necessários para o projeto;
6. **Qualidade:** planejamento e execução de atividades que garantam que os entregáveis e resultados do projeto atendam aos padrões de qualidade definidos;
7. **Riscos:** identificação, avaliação, mitigação e controle de riscos, minimizando a probabilidade e o impacto de eventos negativos;
8. **Recursos:** organização, liderança e gerenciamento de equipes de projeto, garantindo que os recursos humanos sejam usados de maneira eficaz e eficiente;
9. **Comunicações:** planejamento, distribuição e gerenciamento das informações e comunicações do projeto, garantindo que as partes interessadas recebam as informações necessárias;
10. **Partes interessadas:** identificação e gerenciamento das partes interessadas envolvidas no projeto, com foco em suas necessidades, expectativas e influência no projeto;

Grupos de processos

Toda área de gerenciamento tem 5 grupos de processos

1. **Iniciação:** autorização do projeto ou fase, definindo seus objetivos e requisitos iniciais;
2. **Planejamento:** definição e refinamento dos objetivos e planejamento das ações necessárias para alcançá-los;
3. **Execução:** coordenação das pessoas e recursos para executar o plano de gerenciamento do projeto;
4. **Monitoramento e controle:** acompanhamento, revisão e ajuste do progresso e do desempenho do projeto;
5. **Encerramento:** formalização da aceitação do projeto ou fase e encerramento de todas as atividades, entregas, contratos e pagamentos.

Considerações sobre a importância da gestão de projetos

A gestão de projetos é importante porque garante que o projeto seja concluído com sucesso. Isso inclui a conclusão dentro do prazo, dentro do orçamento e de acordo com as especificações. A gestão de projetos fornece uma estrutura para o gerenciamento de qualquer projeto, independentemente do tamanho ou complexidade.

Aqui estão algumas razões pelas quais a gestão de projetos é tão importante nesse contexto:

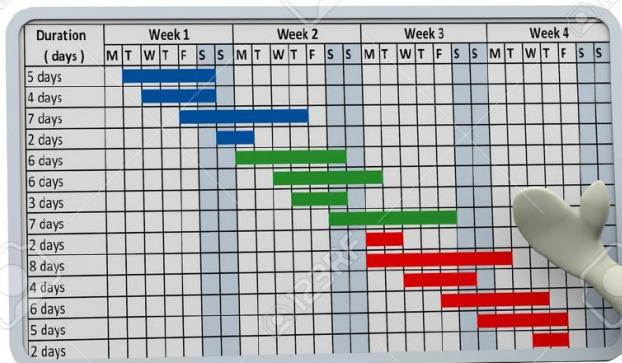
1. **Economiza tempo e dinheiro:** a gestão de projetos ajuda a concluir o projeto dentro do prazo e do orçamento. Isso significa que os recursos são usados de maneira eficaz e eficiente, reduzindo custos e aumentando o retorno do investimento.
2. **Aumenta a eficiência:** a gestão de projetos ajuda a definir e controlar o escopo do projeto, garantindo que o projeto seja concluído de acordo com as especificações. Isso significa que os recursos são usados de maneira eficaz e eficiente, reduzindo custos e aumentando o retorno do investimento.
3. **Melhora a comunicação:** a gestão de projetos ajuda a definir e controlar o escopo do projeto, garantindo que o projeto seja concluído de acordo com as especificações. Isso significa que os recursos são usados de maneira eficaz e eficiente, reduzindo custos e aumentando o retorno do investimento.

Resumo Intuitivo

Componentes	Representação
-------------	---------------

Componentes**Representação****Integração****Escopo**

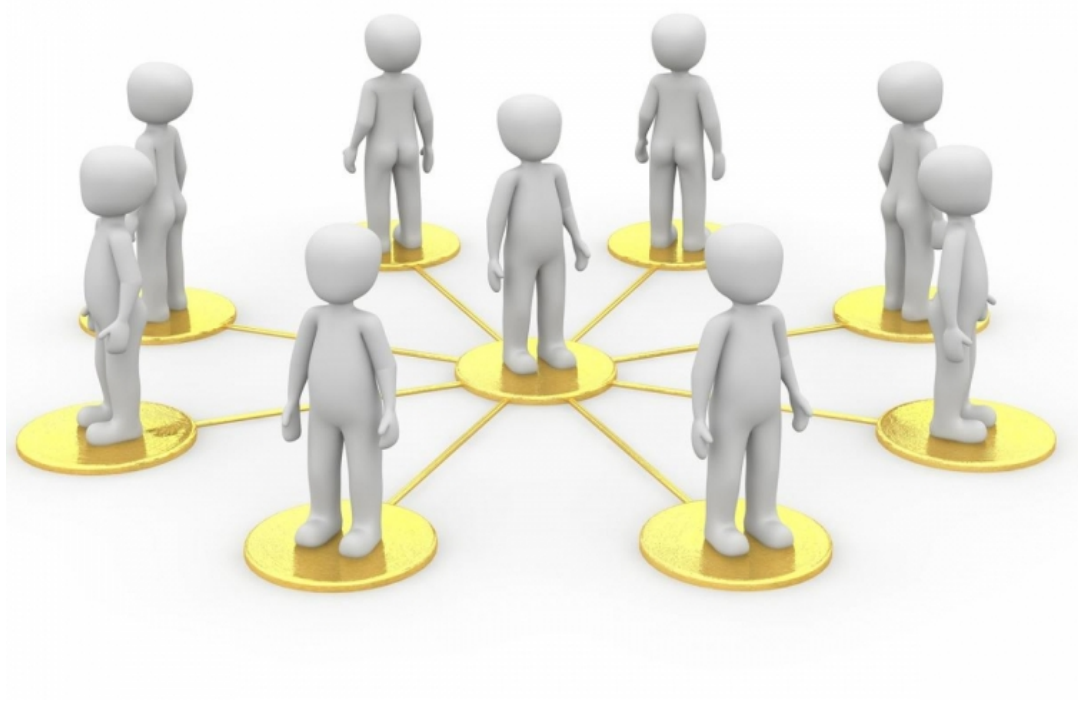
Representação



A 3D rendering of a person's legs from the knees down, wearing white socks and black shoes. The legs are positioned on the right side of the frame, with the right leg slightly forward. The background is a plain, light gray surface. The image is watermarked with '123RF' and a camera icon in several locations.

© CanStockPhoto.com

Componentes**Representação****Aquisições****Qualidade****Riscos**

Componentes**Representação****Recursos****Comunicações****Partes interessadas**

Componentes**Representação****Iniciação**

© CanStockPhoto.com

Planejamento**Execução**

Componentes**Representação****Monitoramento
e controle****Encerramento**