

(フランス国旗 source: Wikipedia)



(オランダ国旗 source: Wikipedia)



(ロシア国旗 source: Wikipedia)

### 【伝え方1】

昨日のミーティングはね、ちょっと集まりが悪くて、最初 ちょっとおしゃべりしてた。しばらくして部長の話があっ たよ。来月の工大祭に向けて、委員の人は, 時間を決めて 備品や展示に使う道具の点検をするんだって。それで、講 義や演習と時間が重ならないように、役割分担するんだっ て。学年ごとに担当があるから,来週までに学年の委員で 分担を決めてきてくださいって言ってたよ。それで,明日 の昼休みにうちの学年の委員で集合して決めるみたい。

#### 【伝え方2】

昨日のミーティングは、工大祭での委員の活動の話だったよ。工大祭では展示と発表をするんだって。それで、講義や演習とかさならないように役割分担をするために、明日の昼休みにうちの学年の委員で集合して話し合うって。

# 伝え方のポイント

①最も伝えたい内容(結論・主張)

②理由(結論・主張にいたった理由)

③具体例(理由・主張を裏付ける例)

## 伝える内容1

あなたは、就職を希望するB社に応募前職場見学に 行きました。社長から会社についての説明があり, その後会社内を見学しました。B社はいろいろな資 格を取るためのサポートが充実しているということ でした。また休みや給料はあなたの希望通りでし た。会社内においしそうな食堂やジムがあり,従業 員の方も優しく話しかけてくれ、あなたはぜひB社 に就職したいと思いました。そこで, A さんは就職 担当の先生に、B社の就職試験を受けたいというこ とを伝えなくてはなりません。

あなたはバレーボール部のキャプテンです。最近1年 生と2年生の関係がぎくしゃくしていることを悩んで いました。2年生が1年生の練習態度について注意した ところ、1年生が練習を休みがちになったからです。全 員で練習しないと、来月の新人戦に間に合いそうもあ りません。そこで、練習の時間に部員全員参加のミー ティングを開きたいと思いました。1年生と2年生が自 分の思っていることを話すことで, わだかまりが解消 するのではないかと考えたからです。そのためには, 部員全員に、明日の練習時間は練習を中止してミー ティングに使うということを伝えなければなりません。

# 伝え方のポイント

①最も伝えたい内容(結論・主張)

②理由(結論・主張にいたった理由)

③具体例(理由・主張を裏付ける例)

# このワークショップのメニュー

No. 1	(第3週)	基本的生活習慣
No. 2	(第4週)	自己・他者への気づき, 聞く
No. 3	(第5週)	伝える
No. 4	(第6週)	関係づくり
No. 5	(第7週)	ストレスマネジメント
最終回	(第8週)	ワークショップの振り返り