



CONVOCATORIA JEFE/A DE PROYECTO MUJERES EMPRENDEDORAS
PROGRAMA DE EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LA MUJER, NUTRICION Y SEGURIDAD ALIMENTARIA
Sede: LIMA (San Isidro)

Objetivos de la posición

Garantizar la gestión eficiente y el cumplimiento de los objetivos y metas del proyecto, asegurando la consistencia de las estrategias de implementación, el seguimiento, monitoreo y evaluación de las actividades, procesos resultados y acciones de sostenibilidad.

Funciones

- Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar la implementación del proyecto en coordinación con nuestro donante, que permitan el logro de los resultados. Incluye la elaboración y monitoreo de instrumentos de gestión: Plan operativo, plan de compras, plan de comunicaciones, plan de monitoreo, presupuesto acorde a los requerimientos del donante y las políticas de CARE Peru.
- Asegurar el cumplimiento de las metas programáticas y financieras del proyecto, que permitan el logro de los resultados de la tabla de indicadores clave y las metas propuestas, generando las evidencias necesarias.
- Supervisar y acompañar al equipo del proyecto, así como el reclutamiento de puestos claves en caso sea requerido
- Realizar el mapeo de actores clave para la articulación territorial en el ámbito priorizado de la Región Lima, y llevar el adecuado registro de los participantes y grupos de interés del proyecto.
- Asegurar el cumplimiento de enfoques, valores y principios de CARE en la implementación del proyecto, con su equipo, y la relación con socios y aliados, así como el cumplimiento de informes y herramientas requeridas por CARE Internacional.
- Mantener la comunicación y coordinación fluida con la Municipalidad de Lima Metropolitana
- Administrar el Contrato o Convenio con el Donante y asegurar la coherencia programática en la implementación del proyecto
- Elaborar reportes de avance programático y financiero de acuerdo con el cronograma establecido y de las responsabilidades a su cargo.
- Proponer y vigilar la elaboración y control de calidad de los términos de referencia para las consultorías previstas y/o servicios que según el plan operativo se requieran contratar para la ejecución de actividades.
- Participar en la aprobación de los productos e informes realizados para los desembolsos correspondientes.
- Aprobar la adquisición de bienes y contratación de servicios necesarios para el desarrollo de las actividades del Proyecto que le sean solicitados y estén considerados en el Plan Operativo y presupuestos siguiendo las normas administrativas.
- Implementar estrategias innovadoras de gestión empresarial e inclusión financiera que promuevan y faciliten el uso de servicios financieros, billetera móvil y de otros mecanismos de transacción virtual de manera coordinada con el donante, así como poner a consideración de la Gerencia del Programa, la implementación de iniciativas/estrategias piloto que contribuyan a mejorar la competitividad.
- Realizar el seguimiento y monitoreo de actividades, procesos y resultados en coordinación con el responsable de Calidad Programática de CARE Perú.
- Informar periódicamente y brindar retroalimentación a la Gerencia del Programa respecto a los avances, desafíos, limitaciones y riesgos que se identifican en la intervención.
- Implementación de estrategias operativas para incluir y promover la igualdad de género y el empoderamiento económico de las mujeres en coordinación con la especialista de género de CARE.
- Desarrollar acciones de abogacía con las autoridades regionales/locales para el logro de las metas programadas.
- Gestionar la organización de eventos y campañas orientadas a posicionar y generar la visibilidad del proyecto de manera coordinada con el Comunicador del Programa y el Área de Marketing.
- Diseñar, articular y/o implementar programas formativos virtuales y semipresenciales dependiendo del contexto para los participantes del proyecto
- Otras funciones inherentes a su cargo y/o asignadas por su supervisor.

Requisitos

- Profesional de las carreras de Economía, Administración, Ingeniería Industrial, Industrias Alimentarias u otras carreras afines al cargo.
- Estudios y/o cursos de especialización o maestría en Gestión Empresarial, Gerencia de Proyectos Sociales, Gestión de calidad e inocuidad alimentaria, entre otros vinculados al puesto.
- Experiencia mínima de 6 años en sector público y/o privado.
- Experiencia mínima de 4 años desempeñando funciones en temas relacionados a la gestión de micro y pequeñas empresas, incubación y aceleración de microempresas, promoción de cadenas de valor agroalimentarias y de manufactura y/o desarrollo de programas de capacitación y asistencia técnica.

- Experiencia mínima de 2 años en la gestión de proyectos de desarrollo económico con componentes que promueven, la asociatividad, el acceso a servicios financieros.
- Se valorará la experiencia de proyectos de desarrollo en zonas periurbanas y urbanas promoviendo el desarrollo de líneas de negocios en especial de gastronomía.
- Conocimiento del enfoque de Género.
- Deseable experiencia de relacionamiento con donantes corporativos, desarrollo de fondos concursables, eventos comerciales y articulación a programas del estado.
- Compromiso con las causas que aborda la organización como: desigualdad, pobreza y género.
- Capacidad de trabajo en equipo, planificación y flexibilidad a los cambios.
- Capacidad de construir y mantener relaciones estratégicas y de alianza.
- Excelente nivel de comunicación, creatividad, iniciativa y capacidad de innovación.
- Comportamiento basado en valores de compromiso, integridad, empatía, excelencia y respeto por los otros/as.
- Manejo de herramientas de internet, office y redes sociales.
- Disponibilidad Inmediata.

Las/os interesadas/os enviar su CV a rrhh@care.org.pe es importante en el ASUNTO indicar el cargo al cuál postula, señalando en el Asunto: Jefe/a de Proyecto Mujeres Emprendedoras, límite hasta el 28 de marzo de 2021.