

# DISPONIBILIDAD DE CARGA HORARIA CUATRIMESTRE 2025-01



## Datos personales

<u>Murguía</u> Apellido Paterno	<u>González</u> Apellido Materno	<u>Cynthia Beatriz</u> Nombre(s)	<u>10844</u> Núm.de empleado
<u>5544263433</u> Tel. Casa	<u>5516202509</u> Tel. Celular	<u>cynthia.utfv@gmail.com</u> Correo electrónico personal	

## Formación Profesional

<u>Contaduría Pública</u> Licenciatura	<u>Educación</u> Maestría	<u>Coaching Integral y Organizacional</u> Maestría
<u>NA</u> Doctorado	<u>NA</u> Especialidad	<u>NA</u> Especialidad

## Desarrollo profesional

Años de experiencia docente	<u>10</u>	Años de experiencia profesional	<u>24</u>	Años de antigüedad en la UTFV	<u>5</u>	Horas basificadas	<u>6</u>
-----------------------------	-----------	---------------------------------	-----------	-------------------------------	----------	-------------------	----------

### Asignaturas impartidas o que puede impartir en la UTFV

DIV. Académica	Asignatura
Administración	Gestión del Cambio Organizacional
Administración	Responsabilidad Social Aplicada
Administración	Inteligencia Emocional
CC/ADMON/ISP/DDA	Administración del tiempo
CC/ADMON/ISP/DDA	Planeación y organización del trabajo
CC/ADMON/ISP/DDA	Dirección de Equipos de Alto Rendimiento
CC/ADMON/ISP/DDA	Negociación Empresarial
Procesos de Producción	Estudio de Mercado
Procesos de Producción	Análisis de Proyectos de Inversión
Procesos de Producción	Costos de Producción
Diseño Digital	Costos
Diseño Digital	Matemáticas
Diseño Digital	Proceso Administrativo
Diseño Digital	Mercadotecnia

Marque con una "X" el horario que ofrece de disponibilidad, "E" en caso de ejecutivas

Horario	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Vie.	Sáb.
07:00 a 08:00						
08:00 a 09:00						
09:00 a 10:00						
10:00 a 11:00						
11:00 a 12:00						
12:00 a 13:00						
13:00 a 14:00	X					
14:00 a 15:00	X					
15:00 a 16:00	X				X	
16:00 a 17:00	X				X	
17:00 a 18:00	X		X		E	
18:00 a 19:00	X		X		E	
19:00 a 20:00	X		X		E	
20:00 a 21:00	X		X		E	
21:00 a 22:00	X		X		E	

### Recomendaciones

- Fecha de entrega:** La recepción del formato se llevará a cabo del **18 al 28 de febrero de 2025**, como se indica a continuación, los cuales serán considerados para la designación de horas para el **periodo 2025-2 (mayo-agosto 2025)**, de lo contrario se recibirá como **extemporánea sin compromiso de asignación de horas**.
- Forma de entrega:** Enviar un correo a la APAUTFV [apautfv.99@gmail.com](mailto:apautfv.99@gmail.com) en tiempo y forma.
- Características de captura:** Llenarlo en computadora, con firma autógrafa (con su puño y letra) en tinta azul, digitalizado en escáner físico y guardarlo en formato PDF, que sea legible. Cabe mencionar que en el caso de que sean en modalidad Ejecutiva, en lugar de una "X" debe marcarse con "E".
- Horas disponibles:** Debe ser mayor al número de horas basificadas, de no ser así, anexas documento de solicitud de asignación de horas con la cantidad requerida. Es importante mencionar que una vez enviado el correo no será sujeto a cambios.

Total de horas de disponibilidad: 21

Observaciones:

Firma

# DISPONIBILIDAD DE CARGA HORARIA CUATRIMESTRE 2025-01



## Datos personales

<u>Murguía</u> Apellido Paterno	<u>González</u> Apellido Materno	<u>Cynthia Beatriz</u> Nombre(s)	<u>10844</u> Núm.de empleado
<u>5544263433</u> Tel. Casa	<u>5516202509</u> Tel. Celular	<u>cynthia.utfv@gmail.com</u> Correo electrónico personal	

## Formación Profesional

<u>Contaduría Pública</u> Licenciatura	<u>Educación</u> Maestría	<u>Coaching Integral y Organizacional</u> Maestría
<u>NA</u> Doctorado	<u>NA</u> Especialidad	<u>NA</u> Especialidad

## Desarrollo profesional

Años de experiencia docente 10      Años de experiencia profesional 24      Años de antigüedad en la UTFV 5      Horas basificadas 6

### Asignaturas impartidas o que puede impartir en la UTFV

DIV. Académica	Asignatura
Contaduría	Administración de Costos e Inventarios
Contaduría	Seminario fiscal de personas morales
Contaduría	Seminario fiscal de personas físicas
Contaduría	Seminario fiscal de Asoc. Y Soc. Civiles
Contaduría	Admon. Costos para la toma de Decisiones
Contaduría	Optativa I
Contaduría	Optativa II
Administración	Sociología del Trabajo
Administración	Pedagogía Empresarial
Administración	Capacitación del Capital Humano
Administración	Admon. De Proyectos de Capital Humano
Administración	Herramientas de gestión de personal
Administración	Consultoría en Capital Humano
Administración	Cultura Corporativa

Marque con una "X" el horario que ofrece de disponibilidad, "E" en caso de ejecutivas

Horario	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Vie.	Sáb.
07:00 a 08:00						
08:00 a 09:00						
09:00 a 10:00						
10:00 a 11:00						
11:00 a 12:00						
12:00 a 13:00						
13:00 a 14:00	X					
14:00 a 15:00	X					
15:00 a 16:00	X				X	
16:00 a 17:00	X				X	
17:00 a 18:00	X		X		E	
18:00 a 19:00	X		X		E	
19:00 a 20:00	X		X		E	
20:00 a 21:00	X		X		E	
21:00 a 22:00	X		X		E	

### Recomendaciones

- Fecha de entrega:** La recepción del formato se llevará a cabo del **18 al 28 de febrero de 2025**, como se indica a continuación, los cuales serán considerados para la designación de horas para el **periodo 2025-2 (mayo-agosto 2025)**, de lo contrario se recibirá como **extemporánea sin compromiso de asignación de horas**.
- Forma de entrega:** Enviar un correo a la APAUTFV [apautfv.99@gmail.com](mailto:apautfv.99@gmail.com) en tiempo y forma.
- Características de captura:** Llenarlo en computadora, con firma autógrafa (con su puño y letra) en tinta azul, digitalizado en escáner físico y guardarlo en formato PDF, que sea legible. Cabe mencionar que en el caso de que sean en modalidad Ejecutiva, en lugar de una "X" debe marcarse con "E".
- Horas disponibles:** Debe ser mayor al número de horas basificadas, de no ser así, anexas documento de solicitud de asignación de horas con la cantidad requerida. Es importante mencionar que una vez enviado el correo no será sujeto a cambios.

Total de horas de disponibilidad: 21

Observaciones:

Firma

# DISPONIBILIDAD DE CARGA HORARIA CUATRIMESTRE 2025-01



## Datos personales

<u>Murguía</u> Apellido Paterno	<u>González</u> Apellido Materno	<u>Cynthia Beatriz</u> Nombre(s)	<u>10844</u> Núm.de empleado
<u>5544263433</u> Tel. Casa	<u>5516202509</u> Tel. Celular	<u>cynthia.utfv@gmail.com</u> Correo electrónico personal	

## Formación Profesional

<u>Contaduría Pública</u> Licenciatura	<u>Educación</u> Maestría	<u>Coaching Integral y Organizacional</u> Maestría
<u>NA</u> Doctorado	<u>NA</u> Especialidad	<u>NA</u> Especialidad

## Desarrollo profesional

Años de experiencia docente 10      Años de experiencia profesional 24      Años de antigüedad en la UTFV 5      Horas basificadas 6

### Asignaturas impartidas o que puede impartir en la UTFV

DIV. Académica	Asignatura
Contaduría	Contabilidad de Sociedades
Contaduría	Contabilidad Básica
Contaduría	Contabilidad Intermedia
Contaduría	Contabilidad Superior
Contaduría	Análisis e Interpret. de Estados Financieros
Contaduría	Presupuestos
Contaduría	Contabilidad de Costos I
Contaduría	Administración Financiera
Contaduría	Contribuciones de Personas Morales
Contaduría	Evaluación Financiera de Proyectos
Contaduría	Contabilidad de Costos II
Contaduría	Contribuciones de Personas Físicas
CC/ADMON/ISP	Integradora I
CC/ADMON/ISP	Integradora II

Marque con una "X" el horario que ofrece de disponibilidad, "E" en caso de ejecutivas

Horario	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Vie.	Sáb.
07:00 a 08:00						
08:00 a 09:00						
09:00 a 10:00						
10:00 a 11:00						
11:00 a 12:00						
12:00 a 13:00						
13:00 a 14:00	X					
14:00 a 15:00	X					
15:00 a 16:00	X				X	
16:00 a 17:00	X				X	
17:00 a 18:00	X		X		E	
18:00 a 19:00	X		X		E	
19:00 a 20:00	X		X		E	
20:00 a 21:00	X		X		E	
21:00 a 22:00	X		X		E	

### Recomendaciones

- Fecha de entrega:** La recepción del formato se llevará a cabo del **18 al 28 de febrero de 2025**, como se indica a continuación, los cuales serán considerados para la designación de horas para el **periodo 2025-2 (mayo-agosto 2025)**, de lo contrario se recibirá como **extemporánea sin compromiso de asignación de horas**.
- Forma de entrega:** Enviar un correo a la APAUTFV [apautfv.99@gmail.com](mailto:apautfv.99@gmail.com) en tiempo y forma.
- Características de captura:** Llenarlo en computadora, con firma autógrafa (con su puño y letra) en tinta azul, digitalizado en escáner físico y guardarlo en formato PDF, que sea legible. Cabe mencionar que en el caso de que sean en modalidad Ejecutiva, en lugar de una "X" debe marcarse con "E".
- Horas disponibles:** Debe ser mayor al número de horas basificadas, de no ser así, anexas documento de solicitud de asignación de horas con la cantidad requerida. Es importante mencionar que una vez enviado el correo no será sujeto a cambios.

Total de horas de disponibilidad: 21

Observaciones:

Firma