

DISPONIBILIDAD DE CARGA HORARIA CUATRIMESTRE 2025-2



ZAMACONA

Apellido Paterno

559056 1507

Teléfono de Casa

DISEÑO GRÁFICO

Licenciatura

Doctorado

Datos personales

PRADO

Apellido Materno

5522971230

Teléfono Celular

Formación Profesional

COMUNICACIÓN VISUAL

Maestría

COMUNICACIÓN VISUAL

Especialidad

Desarrollo profesional

NAYELI

Nombre(s)

zamapran11@gmail.com

Correo electrónico personal

10826

Núm.de empleado

Maestría

Especialidad

Años de experiencia docente **24**

Años de experiencia profesional **18**

Años de antigüedad en la UTFV

6,6

Horas basificadas **6**

Marque con una "X" el horario que ofrece de disponibilidad, "E" en caso de ejecutivas

Asignaturas impartidas o que puede impartir en la UTFV

Div. Académica	Asignatura
Diseño Digital	1 Fundamentos del diseño y lenguaje visual
Diseño Digital	3 Mercadotecnia
Diseño Digital	5 Procesos del diseño
Diseño Digital	2 Identidad corporativa
Diseño Digital	7 Guionismo e history board
Diseño Digital	6 Metodología aplicada al diseño
Diseño Digital	4 Diseño editorial digital

Total de horas de disponibilidad:

Observaciones:

Firma

Horario	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Vie.	Sáb.
7:00 a 8:00						
8:00 a 9:00	X	X	X	X	X	
9:00 a 10:00	X	X	X	X	X	
10:00 a 11:00	X	X	X	X	X	
11:00 a 12:00	X	X	X	X	X	
12:00 a 13:00	X	X	X	X	X	
13:00 a 14:00	X	X	X	X	X	
14:00 a 15:00	X	X	X	X	X	
15:00 a 16:00			X	X		
16:00 a 17:00			X	X		
17:00 a 18:00			X	X		
18:00 a 19:00			X			
19:00 a 20:00						
20:00 a 21:00						
21:00 a 22:00						

Recomendaciones

1. Fecha de entrega: La recepción del formato se llevará a cabo del 18 al 28 de febrero de 2025, como se indica a continuación, los cuales serán considerados para la designación de horas para el periodo 2025-2 (mayo-agosto 2025), de lo contrario se recibirá como extemporánea sin compromiso de asignación de horas.
2. Forma de entrega: Enviar un correo a la APAUTFV apautfv.99@gmail.com en tiempo y forma.
3. Características de captura: Llenarlo en computadora, con firma autógrafa (con su puño y letra) en tinta azul, digitalizado en escáner físico y guardarlo en formato PDF, que sea legible. Cabe mencionar que en el caso de que sean en modalidad Ejecutiva, en lugar de una "X" debe marcarse con "E".
4. Horas disponibles: Debe ser mayor al número de horas basificadas, de no ser así, anexar documento de solicitud de asignación de horas con la cantidad requerida. Es importante mencionar que una vez enviado el correo no será sujeto a cambios.