

## DISPONIBILIDAD DE CARGA HORARIA CUATRIMESTRE 2025-2



### Datos personales

**BERNAL**

Apellido Paterno

**5515260193**

Teléfono de Casa

**FUENTES**

Apellido Materno

**5515260193**

Teléfono Celular

**SILVIA GUADALUPE**

Nombre(s)

[silviagbf@hotmail.com](mailto:silviagbf@hotmail.com)

Correo electrónico personal

**10568**

Núm.de empleado

### Formación Profesional

**SISTEMAS INFORMÁTICOS**

Licenciatura

**INGENIERÍA DE SISTEMAS**

Maestría

Maestría

Doctorado

Especialidad

Especialidad

### Desarrollo profesional

Años de experiencia docente

**18.4**

Años de experiencia profesional

**23.4**

Años de antigüedad en la UTFV

**19.4**

Horas basificadas **20**

#### Asignaturas impartidas o que puede impartir en la UTFV

Div. Académica	Asignatura
TIC	Fundamentos matemáticos
TIC	Probabilidad y Estadística
TIC	Física
TIC	Cálculo diferencial
DDA	Estadísticas aplicadas a los proyectos
DDA	Física
DAD	Geometría descriptiva
TIC	Fundamentos de redes
TIC	Conmutación y enrutamiento de redes
<b>TIC</b>	Cálculo integral

Total de horas de disponibilidad:

**32**

Observaciones:

Firma

Marque con una "X" el horario que ofrece de disponibilidad, "E" en caso de ejecutivas

Horario	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Vie.	Sáb.
07:00 a 08:00	X	X	X	X		
08:00 a 09:00	X	X	X	X		
09:00 a 10:00	X	X	X	X		
10:00 a 11:00	X	X	X	X		
11:00 a 12:00	X	X	X	X		
12:00 a 13:00	X	X	X	X		
13:00 a 14:00	X	X	X	X		
14:00 a 15:00	X	X	X	X		
15:00 a 16:00						
16:00 a 17:00						
17:00 a 18:00						
18:00 a 19:00						
19:00 a 20:00						
20:00 a 21:00						
21:00 a 22:00						

#### Recomendaciones

- Fecha de entrega:** La recepción del formato se llevará a cabo del **18 al 28 de febrero de 2025**, como se indica a continuación, los cuales serán considerados para la designación de horas para el **periodo 2025-2 (mayo-agosto 2025)**, de lo contrario se recibirá como **extemporánea sin compromiso de asignación de horas**.
- Forma de entrega:** Enviar un correo a la APAUTFV [apautfv.99@gmail.com](mailto:apautfv.99@gmail.com) en tiempo y forma.
- Características de captura:** Llenarlo en computadora, con firma autógrafa (con su puño y letra) en tinta azul, digitalizado en escáner físico y guardarlo en formato **PDF**, que sea legible. Cabe mencionar que en el caso de que sean en modalidad Ejecutiva, en lugar de una "X" debe marcarse con "E".
- Horas disponibles:** Debe ser mayor al número de horas basificadas, de no ser así, anexar documento de solicitud de asignación de horas con la cantidad requerida. Es importante mencionar que una vez enviado el correo no será sujeto a cambios.