

Dokumentacja:

System do Zarządzania Hotelami

Autorzy:

Karol Piotr Lach

... ..

Spis treści

I. Uzasadnienie biznesowe.....	4
1. Powody wdrożenia systemu.	4
2. Możliwe warianty realizacji.	4
3. Oczekiwania korzyści z zamieszczenia projektu.	4
4. Zagrożenia.	4
II. Struktura organizacyjna.....	5
1. Ogólny schemat.	5
2. Zadania administracji.....	5
3. Zadania pracowników.	6
4. Zadania klientów.....	6
III. Wymagania funkcjonalne.	7
Opis funkcjonalności-wszystko:	17
IV. Wymagania niefunkcjonalne.....	19
1. Wymagania produktowe.	19
2. Wymagania organizacyjne.	19
3. Wymagania zewnętrzne.....	19
V. Modele procesów biznesowych.	20
1. Procesy aplikacji:	20
a) Z poziomu klienta:	20
b) Z poziomu administratora:.....	20
d) Ogólny:	20
2. Procesy aplikacji:	21
a) Aplikacja klienta.....	21
b) Aplikacja administratora.....	23
c) Aplikacja pracownika.....	25

VI. Diagramy przypadków użycia.....	27
1. Przypadek użycia – aplikacja administracja.....	28
2. Przypadek użycia – aplikacja pracownika.	29
3. Przypadek użycia – aplikacja klienta.....	30
VII. Opisy przypadków użycia.	31
1. Przypadek użycia nr 1	31
2. Przypadek użycia nr 2	31
3. Przypadek użycia nr 3	32
4. Przypadek użycia nr 4	32
5. Przypadek użycia nr 5	33
6. Przypadek użycia nr 6	33
7. Przypadek użycia nr 7	34

I. Uzasadnienie biznesowe.

1. Powody wdrożenia systemu.

Klienci biznesowi poświęcają czas na stanie w kolejce do rejestracji. Osoby ubiegające się o pokój są zbyt długo obsługiwani. Nie widać podczas rejestracji jakie pokoje są wolne lub gotowe do użytkowania. Większość rejestracji odbywa się w określonych godzinach. Brak komunikatywności pomiędzy pracownikami. Pracownicy poświęcają zbyt dużo czasu. Słabe zabezpieczenia danych osobowych. Administracja musi ręcznie sprawdzać kto zalega z zapłatą za pobyt hotelowy oraz ubieganie się o dług.

2. Możliwe warianty realizacji.

- zaoszczędzenie czasu
- udoskonalenie rejestracji
- lepszona ochrona danych osobowych

3. Oczekiwania korzyści z zamieszczenia projektu.

Po wprowadzeniu systemu czas oczekiwania klientów będzie krótszy. Będzie możliwość podglądu wolnych oraz zarezerwowanych pokoi. Możliwość lepszego zagospodarowania zaoszczędzonego czasu przez pracowników. Rejestracja całonocowa oraz ochrona danych osobowych. Użytkownik zyska zadowolenie klientów co zwiększy ich ilość. Możliwość większego zarobku. Administrator będzie miał łatwy dostęp do danych osób zarejestrowanych w systemie. Brak uregulowania należności przez klienta zostanie zarejestrowana do systemu oraz inne hotele z tym systemem zostaną powiadomione o danym kliencie. W awaryjnych sytuacjach administrator może poprzez ten system założyć sprawę w sądzie.

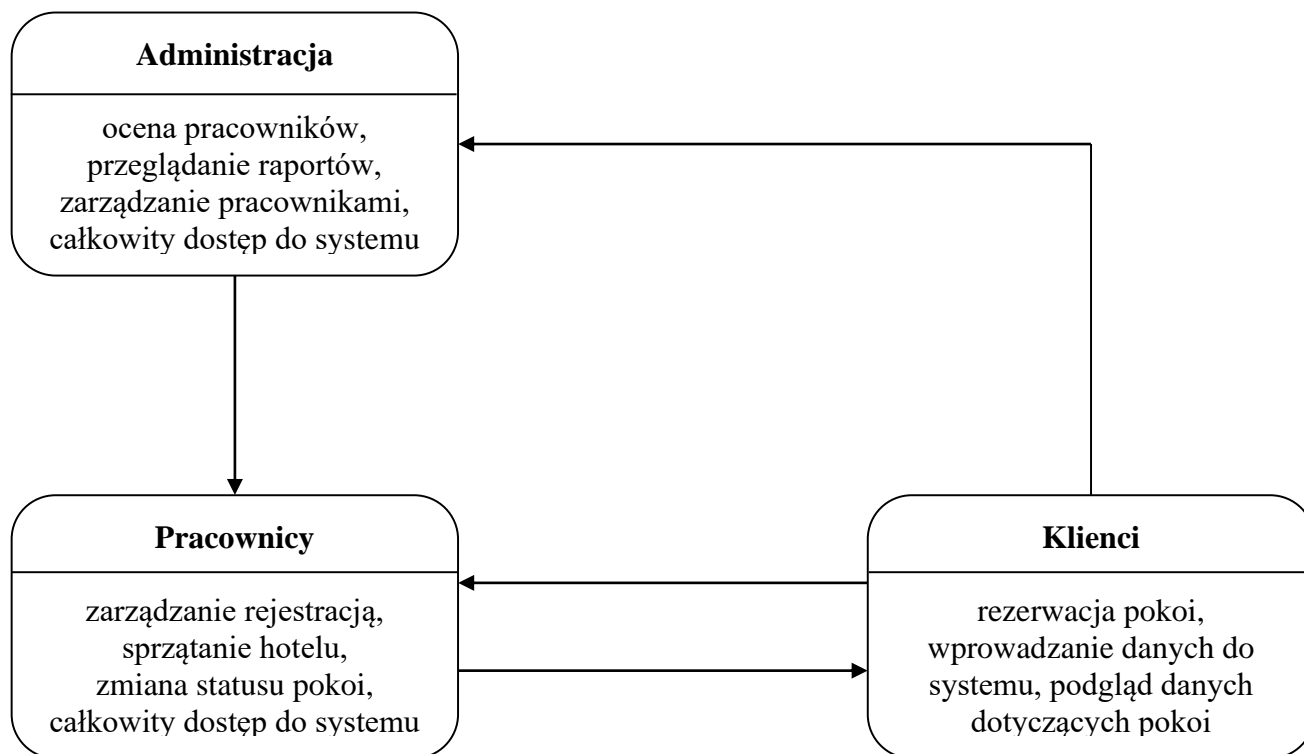
4. Zagrożenia.

Brak specjalistów, którzy będą pracować w „języku” w którym będzie napisany program. Pracownicy nie będą chcieli współpracować, np. ze zmianą planu pracy. Użytkownicy nie będą chcieli korzystać z nowego programu, ponieważ są przyzwyczajeni do starszych wersji. Pracownicy będą musieli przejść szkolenie z nowego systemu, co wiąże się z dodatkowymi kosztami. Dane są przechowywane na jednym serwerze. Możliwość braku współpracy ze starszymi systemami operacyjnymi. System może źle działać na komputerach o procesorach poniżej 1 GHz oraz RAMem mniejszym niż 512 Mb.

II. Struktura organizacyjna.

1. Ogólny schemat.

Głównym nadzorcą hotelu jest administracja, której podlegają pracownicy. Klient, jako że nie należy bezpośrednio do struktury pracowniczej hotelu został oznaczony obok głównego schematu organizacyjnego.



2. Zadania administracji.

Do administracji należą dyrektorzy lub właściciele hotelu. Administracja ocenia pracowników. Ma możliwość przeglądania raportów, ze zmian pracowników i wykonanej pracy. Zarządzają personelem, rekrutując nowy, zwalniając stary. Podglądają dane systemu aby zobaczyć czy wszystko przebiega zgodnie z procedurami i żaden z klientów nie zalega z płatnościami.

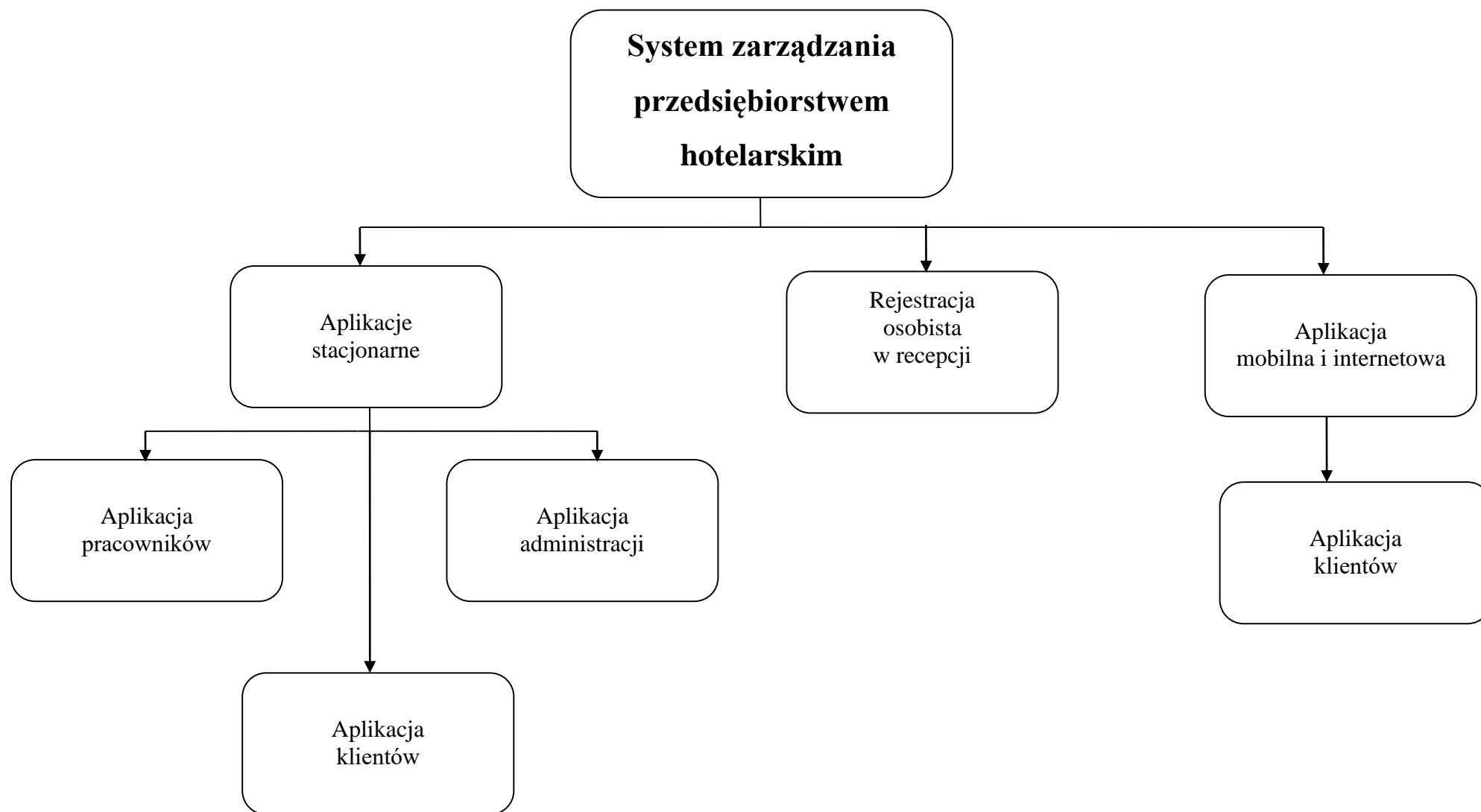
3. Zadania pracowników.

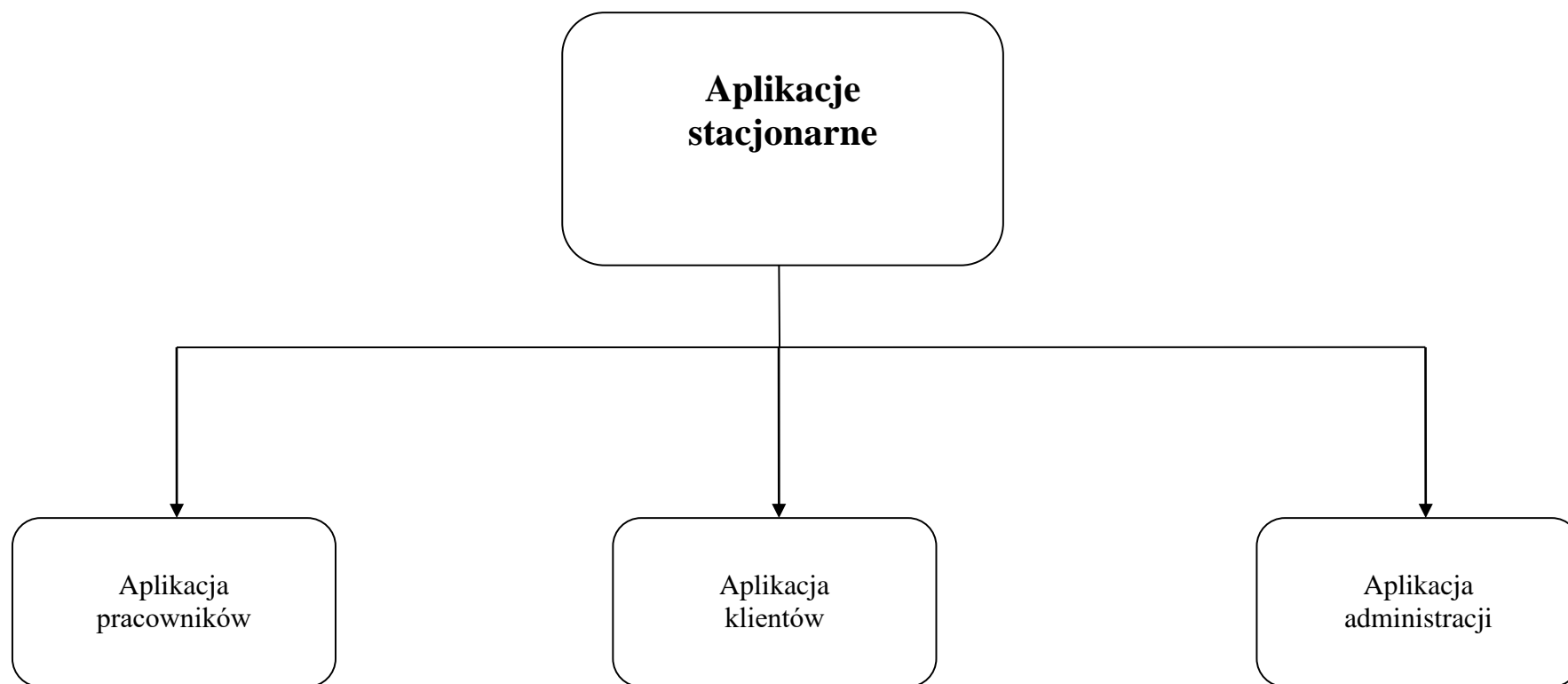
Pracownikami są osoby, które zostały zatrudnione przez administrację i przeszkolone do wykonywania obowiązków. Do obowiązków należy sprzątanie całego hotelu w tym pokoi. Sprawdzanie danych w systemie. Zarządzanie rejestracją, odbieranie rezerwacji na pokój i wykonywanie zleceń. Zmiana statusu pokoi i wprowadzanie danych do systemu.

4. Zadania klientów.

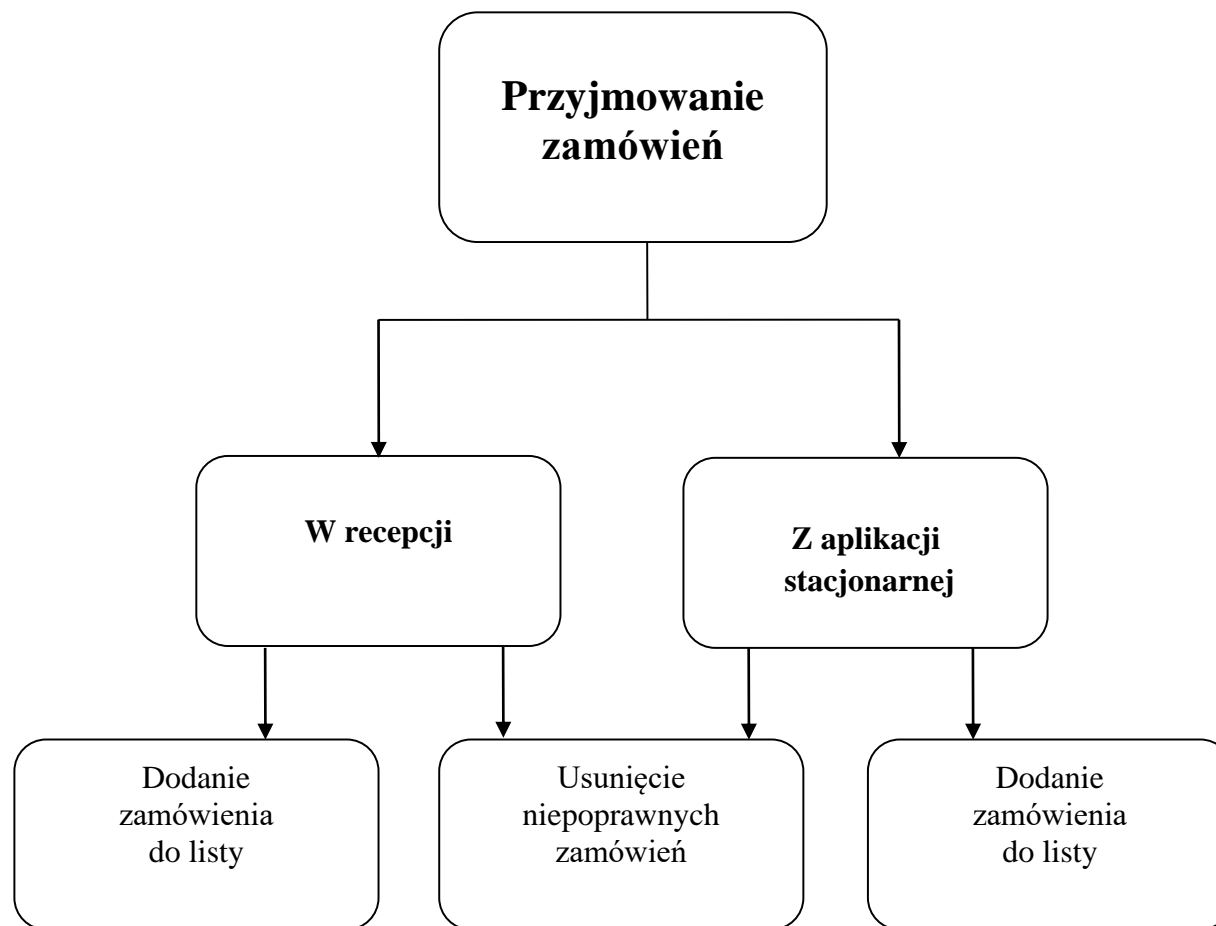
Klientami są osoby z poza hotelu, które chcą zarezerwować i zamieszkać na określony okres w hotelu. Ich zadaniem jest zlecanie zleceń czyli rezerwowanie pokoi, poprzez wprowadzanie danych do systemu. Mogą sprawdzić stan pokoi.

III. Wymagania funkcjonalne.









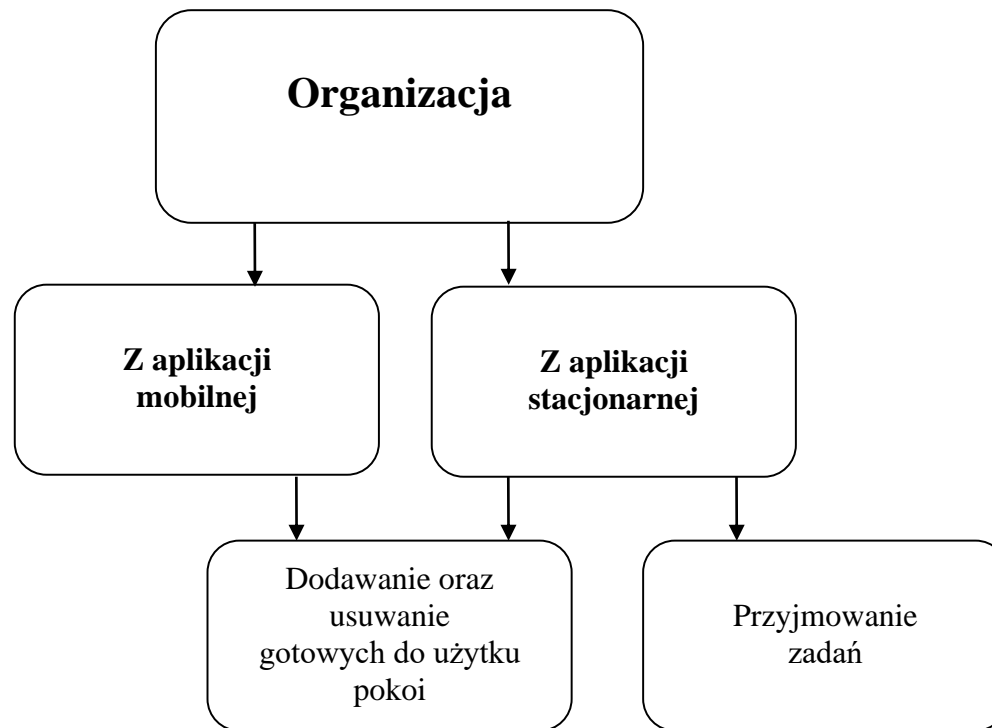
Funkcja Przyjmowania Zamówień:

Z aplikacji stacjonarnej:

- Dodanie zamówienia do listy – pracownik po sprawdzeniu poprawności danych, dodaje zamówienia do listy zarezerwowanych pokoi.
- Usunięcie niepoprawnych zamówień – w przypadku otrzymania niepoprawnych danych, pracownik może usunąć błędną rezerwację.

W recepcji:

- Dodanie zamówienia do listy – pracownik po sprawdzeniu poprawności danych, dodaje zamówienia do listy zarezerwowanych pokoi.
- Usunięcie niepoprawnych zamówień – w przypadku otrzymania niepoprawnych danych, pracownik może usunąć błędną rezerwację.



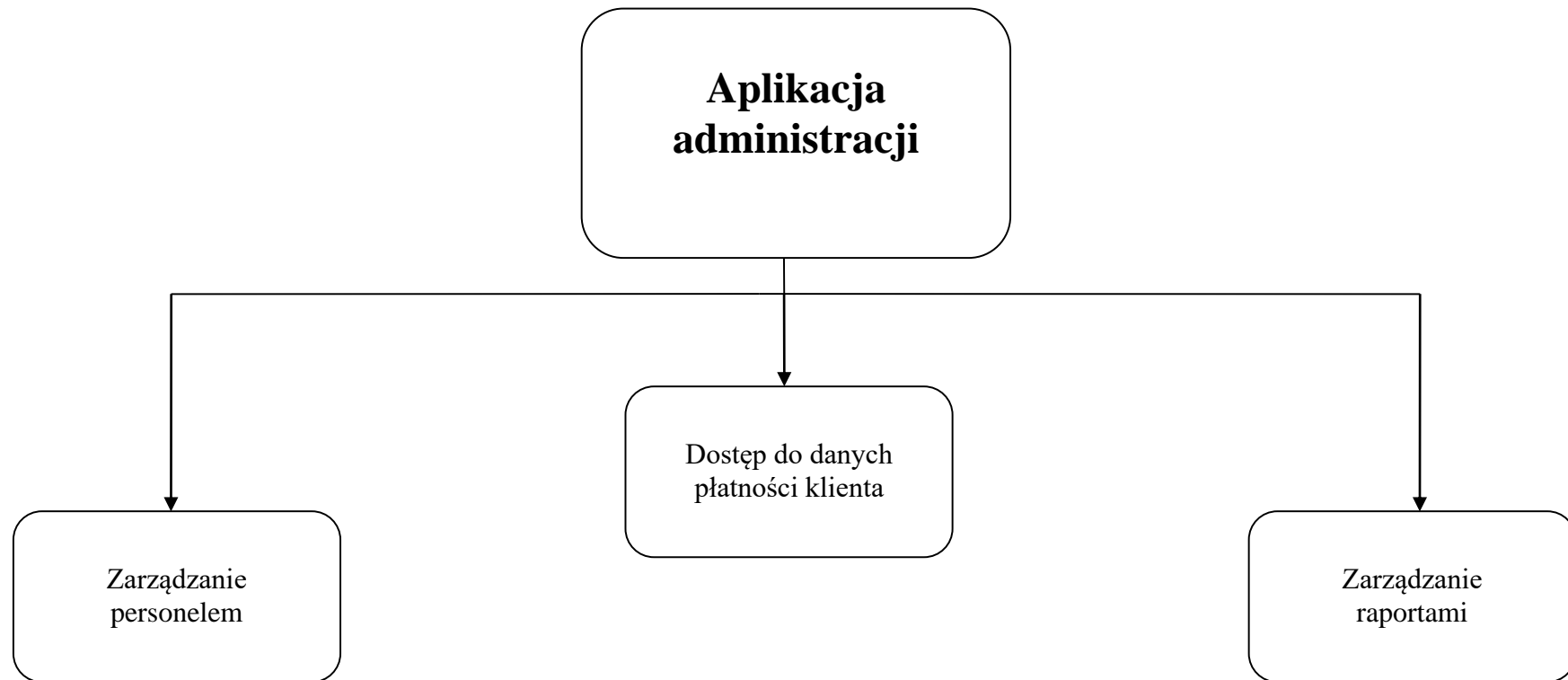
Organizacja:

Z aplikacji mobilnej:

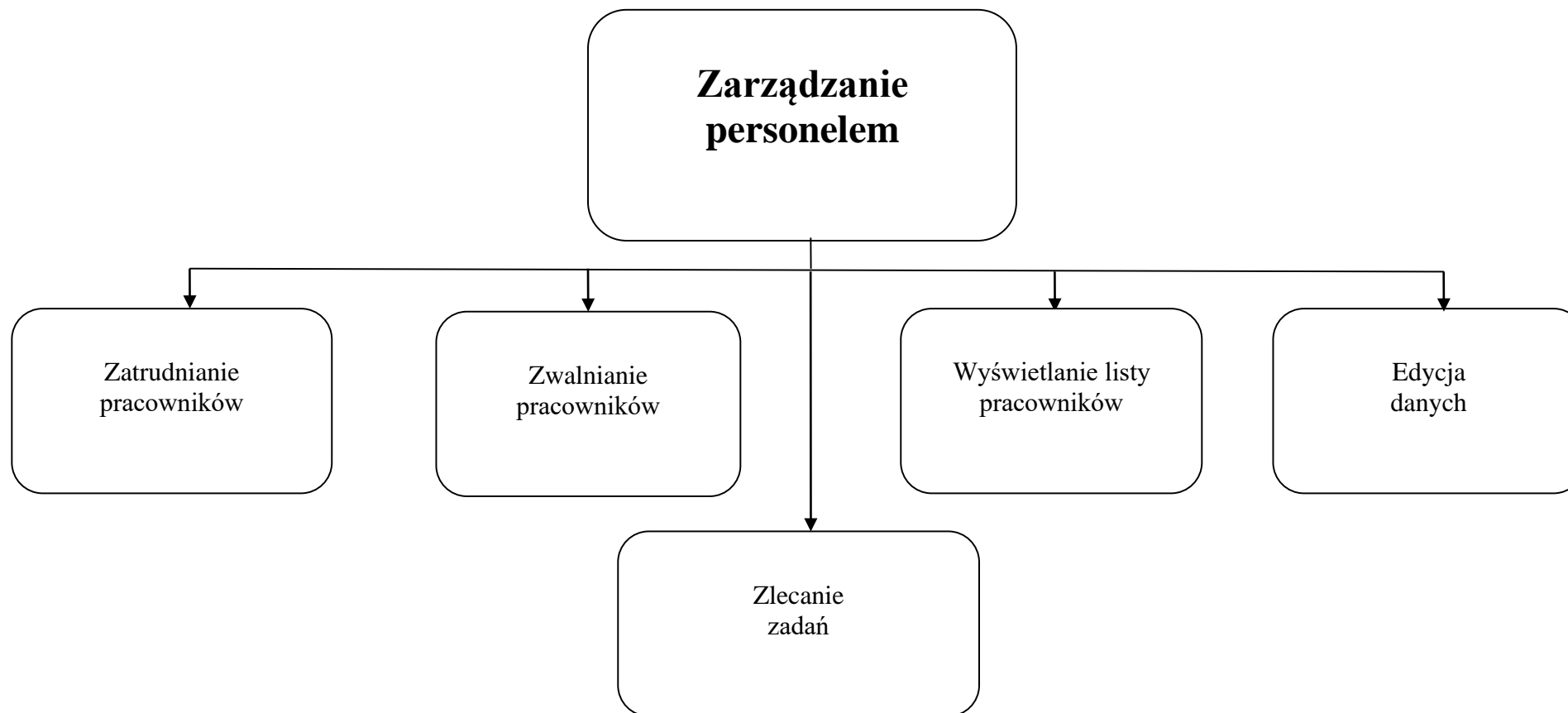
- Dodanie oraz usuwanie gotowych do użytku pokoi – pracownik po sprawdzeniu stanu pokoi, dodaje albo usuwa go z listy gotowych pokoi do zamieszkania.

Z aplikacji stacjonarnej:

- Dodanie oraz usuwanie gotowych do użytku pokoi – pracownik po sprawdzeniu stanu pokoi, dodaje albo usuwa go z listy gotowych pokoi do zamieszkania.
- Zadania – pracownicy tutaj dostają zadania między innymi sprzątniecie zwolnionego pokoju albo przyjmowanie rezerwacji w recepcji. Funkcja zadania jest sterowana przez administratorów oraz automatycznie poprzez komputer.

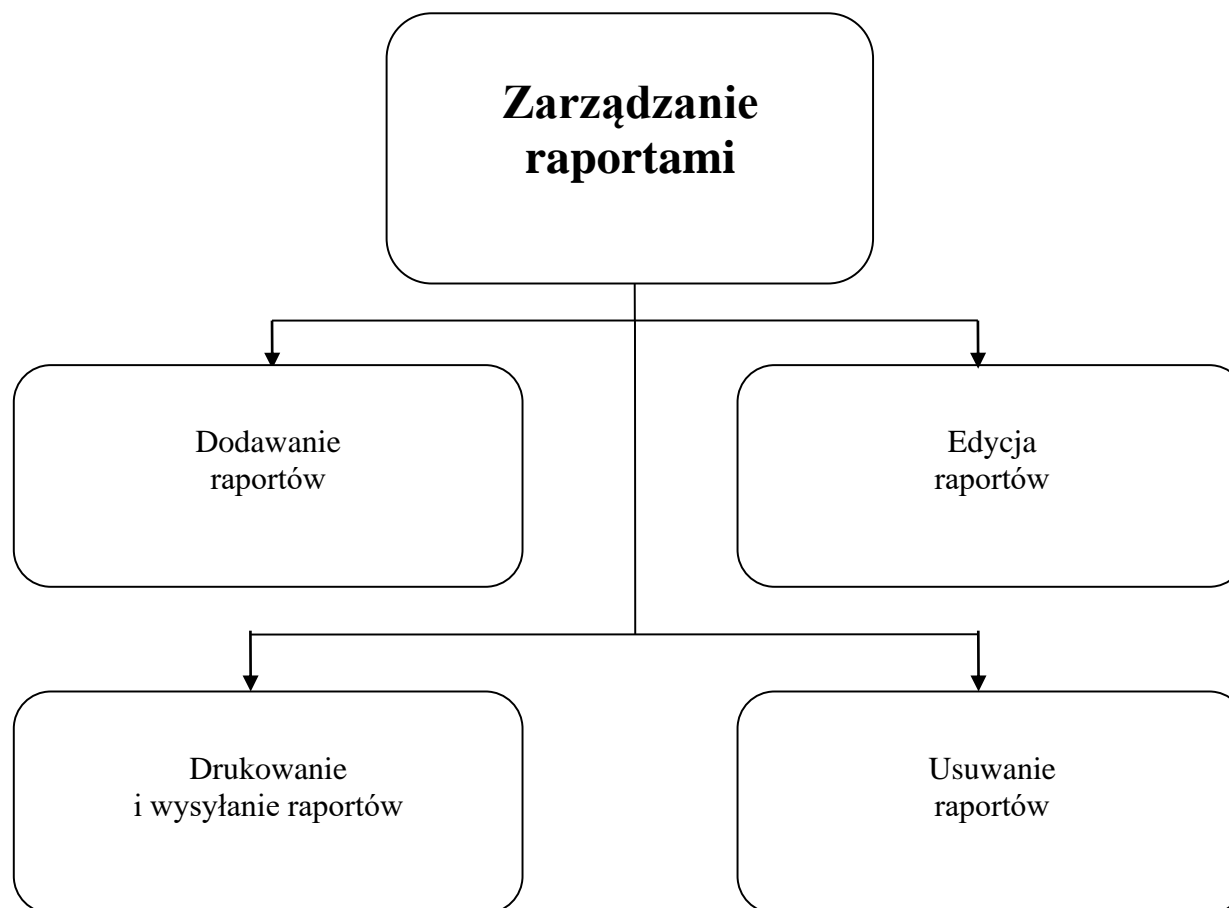


- ***Dostęp do danych płatności klienta***- sprawdzenie statusu opłat klienta; sprawdzenie dłużników i zakładanie spraw sędzie.



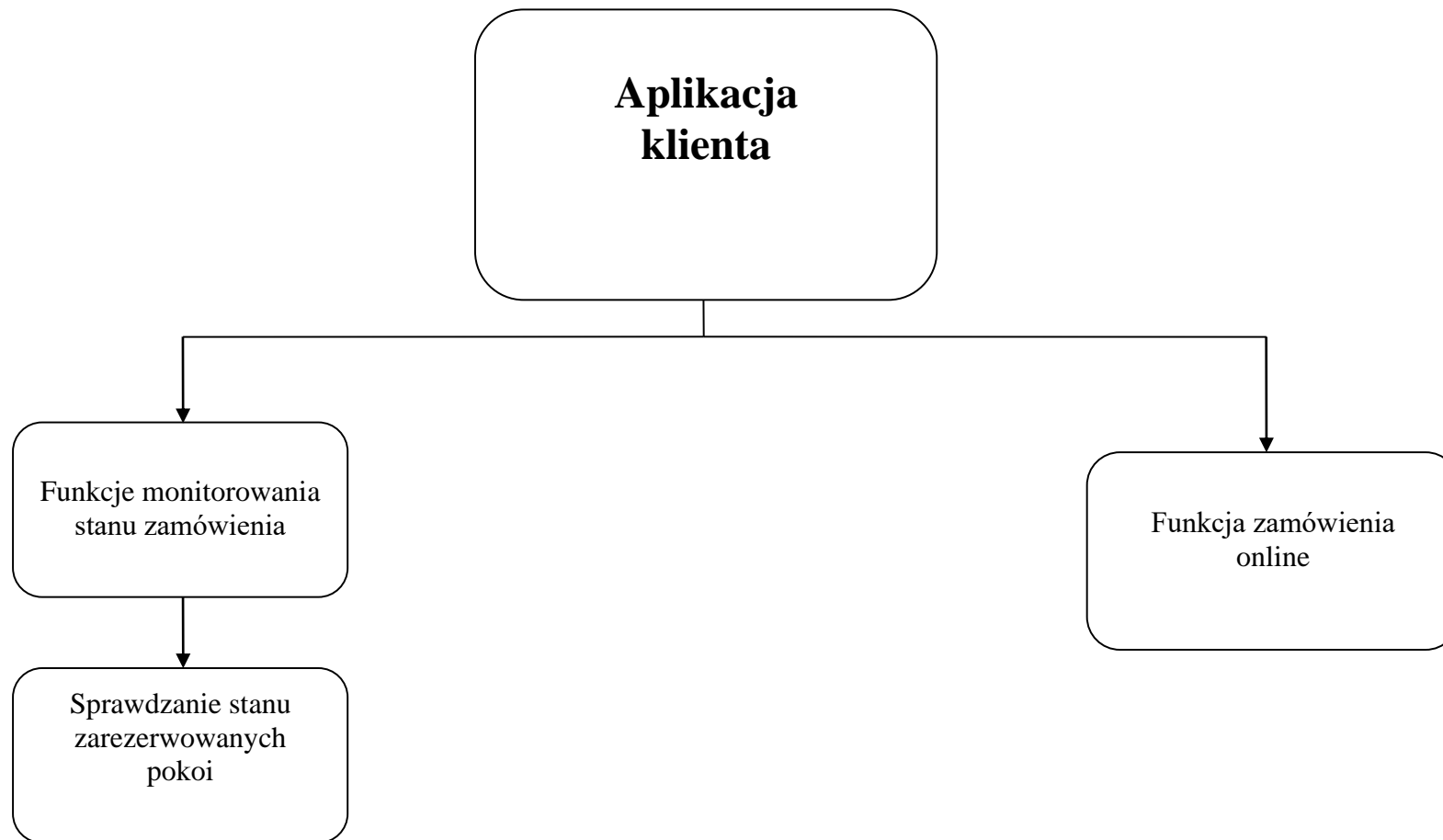
Funkcja Zarządzania Personelem:

- Zatrudnianie pracowników – Dodawanie pracowników do systemu.
- Zwalnianie pracowników – Usuwanie pracowników z systemu.
- Edycja danych – Umożliwia edycje danych personelu.
- Wyświetlanie listy pracowników – Wyświetla pracowników znajdujących się w systemie.
- Zlecanie zadań – Administracja może zlecić poszczególnym pracownikom zadania między innymi przyjmowanie



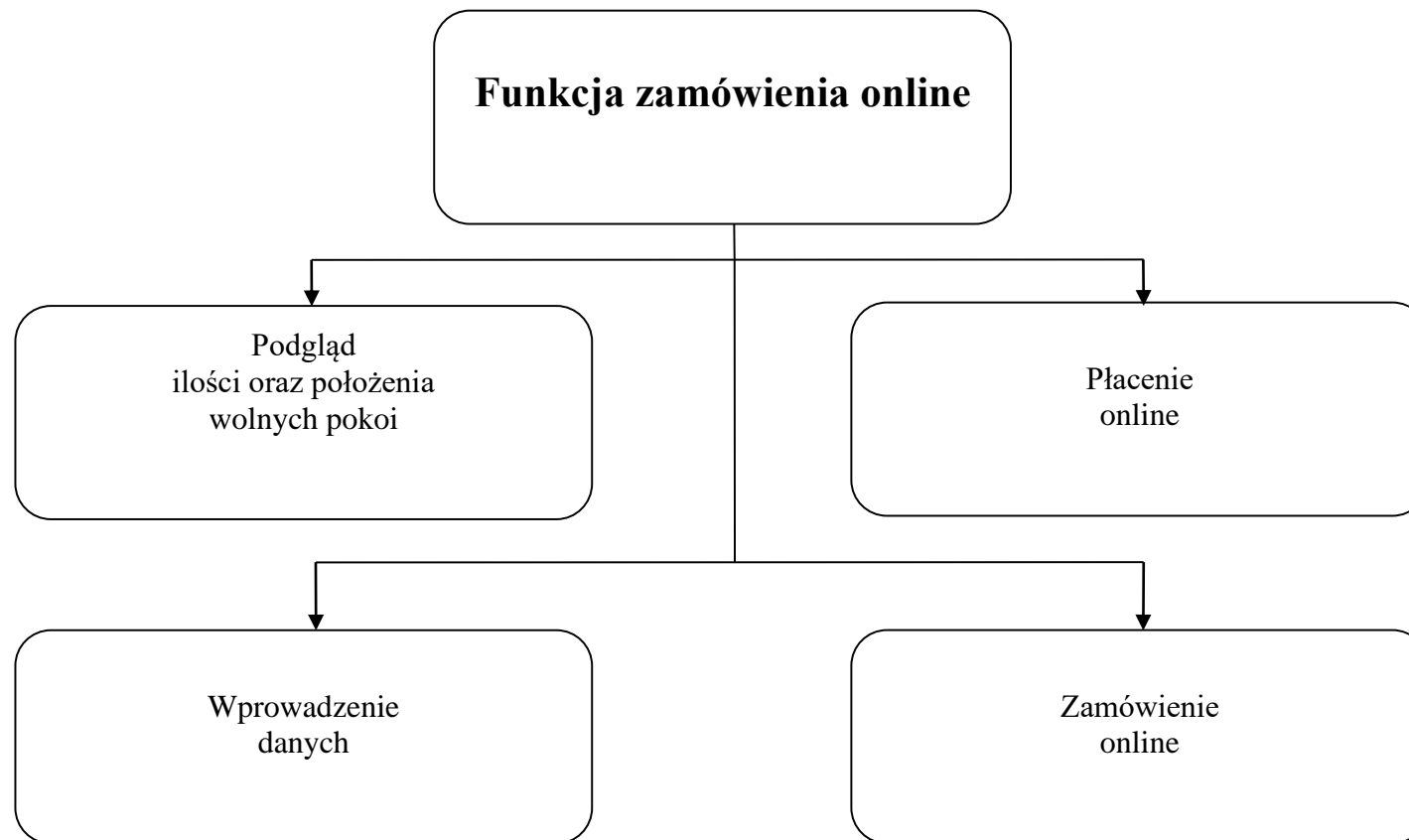
Funkcja Zarządzania Raportami:

- Dodawanie raportów – Pozwala na tworzenie raportów (dziennych/miesięcznych/rocznych).
- Drukowanie i wysyłanie raportów – Pozwala na drukowanie wcześniej stworzonych raportów nie opłaconych rezerwacji i wysyłają do klienta.
- Edycja raportów – Pozwala na korektę błędów powstałych podczas tworzenia raportu.
- Usunięcie raportów – Pozwala na usunięcie niepotrzebnych raportów.



Funkcja monitorująca status zamówienia:

- Sprawdzanie stanu zarezerwowanych pokoi – Za pomocą tej funkcji klient może sprawdzić status zamówionego pokoju.



Funkcja zamówienia online:

- Zamówienie online – Za pomocą urządzenia mobilnego i stacjonarnego, klient może zarezerwować pokój bez konieczności przychodzenia osobiście do recepcji hotelowej.
- Wprowadzanie danych – W momencie wprowadzenia przez klienta danych do systemu będzie mógł sprawdzić czy zapłacił za wynajęty pokój oraz czy został już przygotowany.
- Płacenie online – Za pomocą tej funkcji klient może zapłacić za wynajęty pokój przez przelew online.
- Podgląd ilości oraz położenia wolnych pokoi – Za pomocą tej funkcji klient może sprawdzić położenie wolnych pokoi

Opis funkcjonalności-wszystko:

1. Główny podział aplikacji

- Aplikacja Stacjonarna – System do zastosowania na stacjonarnych jednostkach PC/Notebook.
- Aplikacja Mobilna – System do zastosowania w urządzeniach mobilnych np. Android/Windows Phone/iPhone.
- Aplikacja Klienta – Aplikacja Mobilna i Aplikacja Stacjonarna z funkcjami przeznaczonymi dla klientów.
- Aplikacja Pracowników – Aplikacja Stacjonarna z funkcjami wspomagającymi pracowników.
- Aplikacja Administracji – Aplikacja Stacjonarna z funkcjami wspomagającymi prace administracji.

2. Funkcje zawarte w Aplikacji Pracowników:

Funkcja Przyjmowania Zamówień:

Z aplikacji stacjonarnej:

- Dodanie zamówienia do listy – pracownik po sprawdzeniu poprawności danych, dodaje zamówienia do listy zarezerwowanych pokoi.
- Usunięcie niepoprawnych zamówień – w przypadku otrzymania niepoprawnych danych, pracownik może usunąć błędną rezerwację.

W recepcji:

- Dodanie zamówienia do listy – pracownik po sprawdzeniu poprawności danych, dodaje zamówienia do listy zarezerwowanych pokoi.
- Usunięcie niepoprawnych zamówień – w przypadku otrzymania niepoprawnych danych, pracownik może usunąć błędną rezerwację.

Organizacja:

Z aplikacji mobilnej:

- Dodanie oraz usuwanie gotowych do użytku pokoi – pracownik po sprawdzeniu stanu pokoi, dodaje albo usuwa go z listy gotowych pokoi do zamieszkania.

Z aplikacji stacjonarnej:

- Dodanie oraz usuwanie gotowych do użytku pokoi – pracownik po sprawdzeniu stanu pokoi, dodaje albo usuwa go z listy gotowych pokoi do zamieszkania.
- Zadania – pracownicy tutaj dostają zadania między innymi sprzątniecie zwolnionego pokoju albo przyjmowanie rezerwacji w recepcji. Funkcja zadania jest sterowana przez administratorów oraz automatycznie poprzez komputer.

3. Funkcje zawarte w Aplikacji Administracji:

Funkcja Zarządzania Personelem:

- Zatrudnianie pracowników – Dodawanie pracowników do systemu.
- Zwalnianie pracowników – Usuwanie pracowników z systemu.
- Edycja danych – Umożliwia edycje danych personelu.
- Wyświetlanie listy pracowników – Wyświetla pracowników znajdujących się w systemie.
- Zlecanie zadań – Administracja może zlecić poszczególnym pracownikom zadania między innymi przyjmowanie rezerwacji na pokoje.

Funkcja Zarządzania Raportami:

- Dodawanie raportów – Pozwala na tworzenie raportów (dziennych/miesięcznych/rocznych).
- Drukowanie i wysyłanie raportów – Pozwala na drukowanie wcześniej stworzonych raportów nie opłaconych rezerwacji i wysyłają do klienta.
- Edycja raportów – Pozwala na korektę błędów powstałych podczas tworzenia raportu.
- Usuwanie raportów – Pozwala na usunięcie niepotrzebnych raportów.

4. Funkcje zawarte w Aplikacji Klienta:

Funkcja zamówienia online:

- Zamówienie online – Za pomocą urządzenia mobilnego i stacjonarnego, klient może zarezerwować pokój bez konieczności przychodzenia osobiście do recepcji hotelowej.
- Wprowadzanie danych – W momencie wprowadzenia przez klienta danych do systemu będzie mógł sprawdzić czy zapłacił za wynajęty pokój oraz czy został już przygotowany.
- Płacenie online – Za pomocą tej funkcji klient może zapłacić za wynajęty pokój przez przelew online.
- Podgląd ilości oraz położenia wolnych pokoi – Za pomocą tej funkcji klient może sprawdzić położenie wolnych pokoi gotowych do zamieszkania.

Funkcja monitorująca status zamówienia:

- Sprawdzanie stanu zarezerwowanych pokoi – Za pomocą tej funkcji klient może sprawdzić status zamówionego pokoju.

IV. Wymagania нефункционалне.

1. Wymagania produktowe.

- **Użyteczność** – System do zarządzania Hotelami jest intuicyjny oraz wspiera każdego użytkownika, nawet jeśli nie korzysta z najnowszych technologii.
- **Efektywność** – Platforma została zaprogramowana w ten sposób, że mimo małej ilości zajętej pamięci systemu operacyjnego jest jednocześnie szybka.
- **Niezawodność** – System dzięki swojej niezawodności nie powinien generować żadnych błędów zagrażających klientowi jak i pracownikom.
- **Bezpieczeństwo** – Ze względu na przechowywanie danych osobistych klientów platforma zapewnia bezpieczeństwo klientom przed wyciekiem ich danych na czarny rynek.

2. Wymagania organizacyjne.

- **Środowiskowe** – Urządzenia mobilne będą pracować na systemie Android 3.0 lub wyższy
Urządzenia stacjonarne będą pracować na systemach : HTML, Java, C/C++
Natomiast serwery na PHP'ie
- **Operacyjne** – Windows XP lub wyższy
Android 2.2 lub wyższy
Internet Explorer 8.0 lub wyższy, inne przeglądarki internetowe
- **Implementacyjne** – Język oprogramowania, który będzie używany w systemie : HTML, Java, Android, C/C++, PHP

3. Wymagania zewnętrzne.

- **Certyfikacyjne** – System podlega normie PN-ISO/IEC 27001:2007 - międzynarodowej normie standaryzującej systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji.
- **Etyczne** – System wspomaga zarówno klienta jak i firmy. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, żadne dane nie będą wykorzystywane przeciwko dobru klienta.
- **Prawne** – System opiera się na :
 - Ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz
 - normie PN-ISO/IEC 27001 z 2007 r.

V. Modele procesów biznesowych.

1. Procesy aplikacji:

a) Z poziomu klienta:

- Proces rezerwacji pokoju.
- Proces potwierdzania danych.

b) Z poziomu administratora:

- Proces sprawdzania statystyk pracowników.
- Proces zlecania zadań dla pracowników.
- Proces sprawdzania raportów.

c) Z poziomu pracownika:

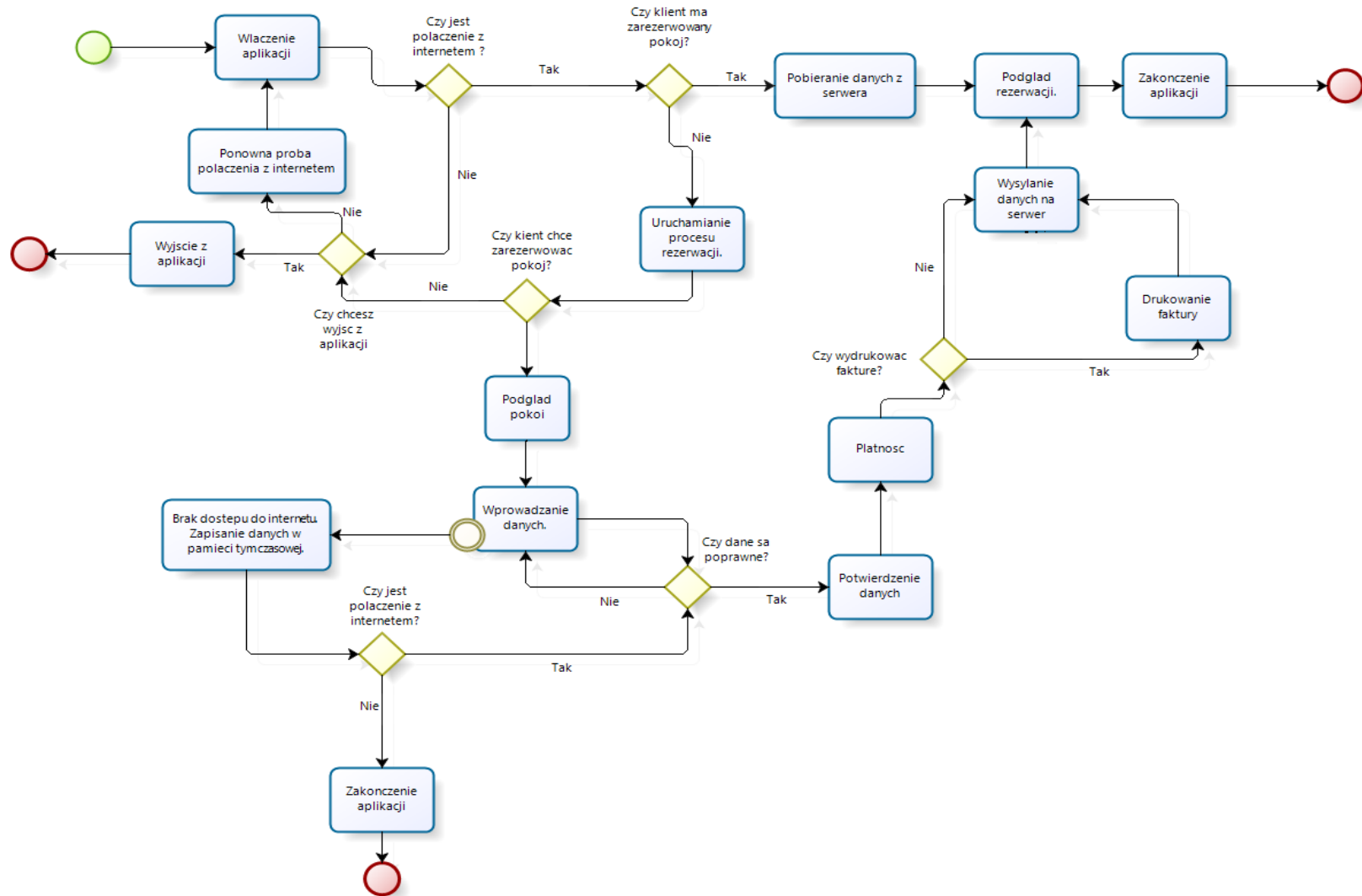
- Proces przyjmowania zamówień.
- Proces przyjmowania zadań.
- Proces dodawania i usuwania pokoi.

d) Ogólny:

- Proces uruchomienia aplikacji.
- Proces sprawdzania dostępu do Internetu.
- Proces braku dostępu do Internetu.
- Proces wysyłania danych na serwer.
- Proces pobierania danych z serwera.
- Proces zamknięcia aplikacji.

2. Procesy aplikacji:

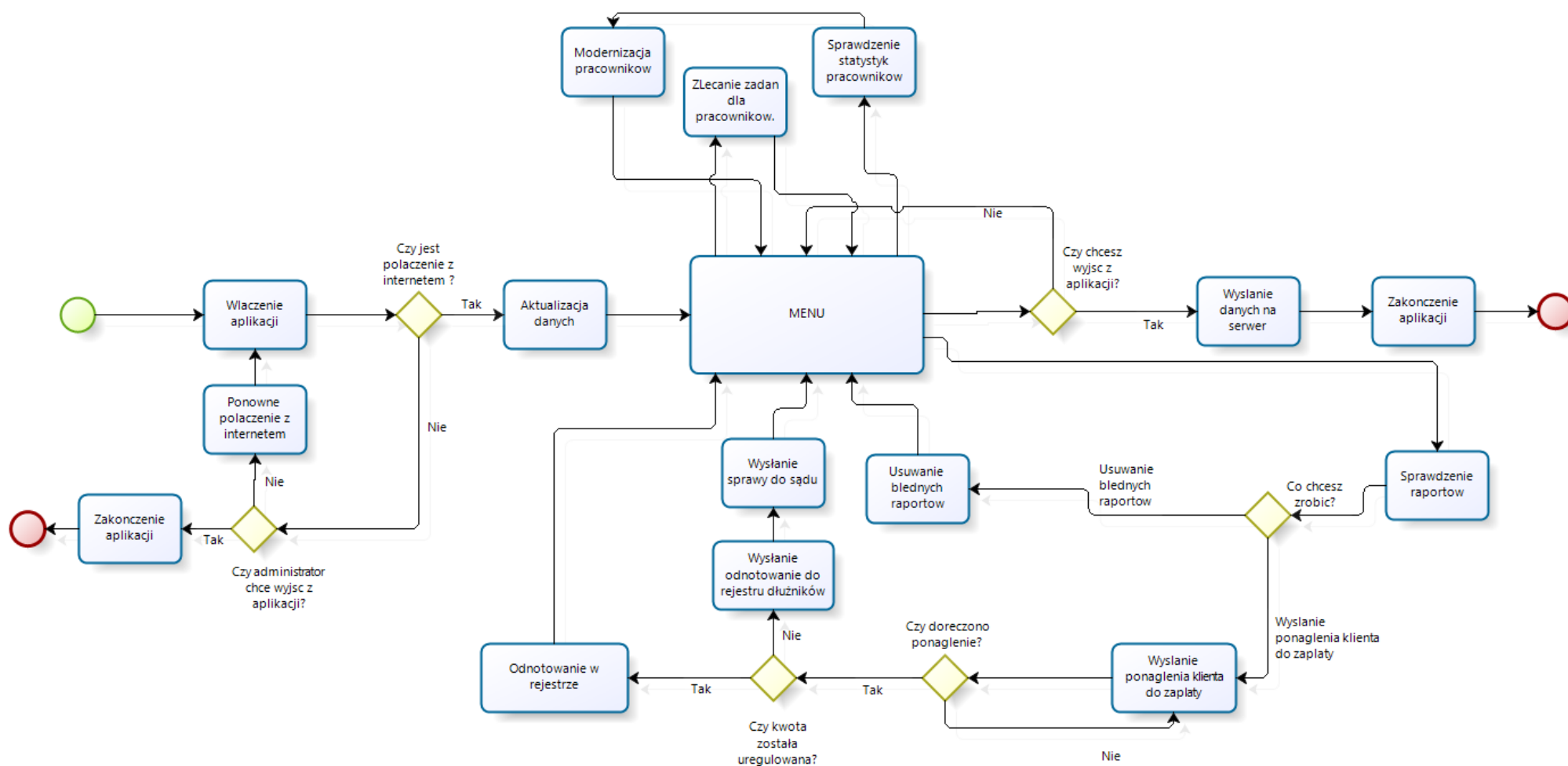
a) Aplikacja klienta.



Proces rezerwacji pokoju przez klienta – opis schematu

- 1) *Włączenie aplikacji* – Aplikacja jest uruchamiana na urządzeniu klienta.
- 2) Sprawdzenie czy jest dostęp do Internetu.
 - 2-1) Nie – Połączenie nie zostało nawiązane.
 - 2-1,A) Czy klient chce wyjść z aplikacji.
 - 2-1,A-1) Tak – Wyłączenie aplikacji.
 - 2-1,A-2) Nie
 - 2-1,A-2,a) Ponowna próba połączenia z Internetem.
 - 2-1,A-2,a-1) Przejście do pkt 2).
 - 2-2) Tak – Czy klient ma zarezerwowany pokój?
 - 2-2,A) Tak – Pobieranych danych z serwera.
 - 2-2,A-1) Podgląd rezerwacji.
 - 2-2,A-1,a) Wyłączenie aplikacji.
 - 2-2,B) Nie – Przejście do pkt 3).
 - 3) *Uruchamianie procesu rezerwacji*.
 - 3-1) Czy klient chce zarezerwować pokój?
 - 3-1,A) Nie – Przejście do pkt 2-1,A).
 - 3-1,B) Tak – Podgląd pokoi.
 - 3-1,B-1) Wprowadzanie danych.
 - 3-1,B-1,a) Czy dane są poprawne?
 - 3-1,B-1,a-1) Nie – Przejście do pkt 3-1,B-1).
 - 3-1,B-1,a-2) Tak – Przejście do pkt 5).
 - 3-1,B-1,b) Przejście do pkt 4).
 - 4) Brak dostępu do Internetu.
 - 4-1) Zapisanie danych w pamięci tymczasowej.
 - 4-2) Czy jest połączenie z Internetem?
 - 4-2,A) Nie – Wyjście z aplikacji.
 - 4-2,B) Tak - Przejście do pkt 3-1,B-1,a).
 - 5) Potwierdzenie danych.
 - 5-1) Płatność.
 - 5-2) Czy wydrukować fakturę?
 - 5-2,A) Nie – Wysyłanie danych na serwer.
 - 5-2,A-1) Podgląd rezerwacji.
 - 5-2,A-1,a) Zakończenie programu.
 - 5-2,B) Tak – Drukowanie faktury.
 - 5-2,B-1) Wysyłanie danych na serwer.
 - 5-2,B-1,a) Podgląd rezerwacji.
 - 5-2,B-1,a-1) Zakończenie programu.

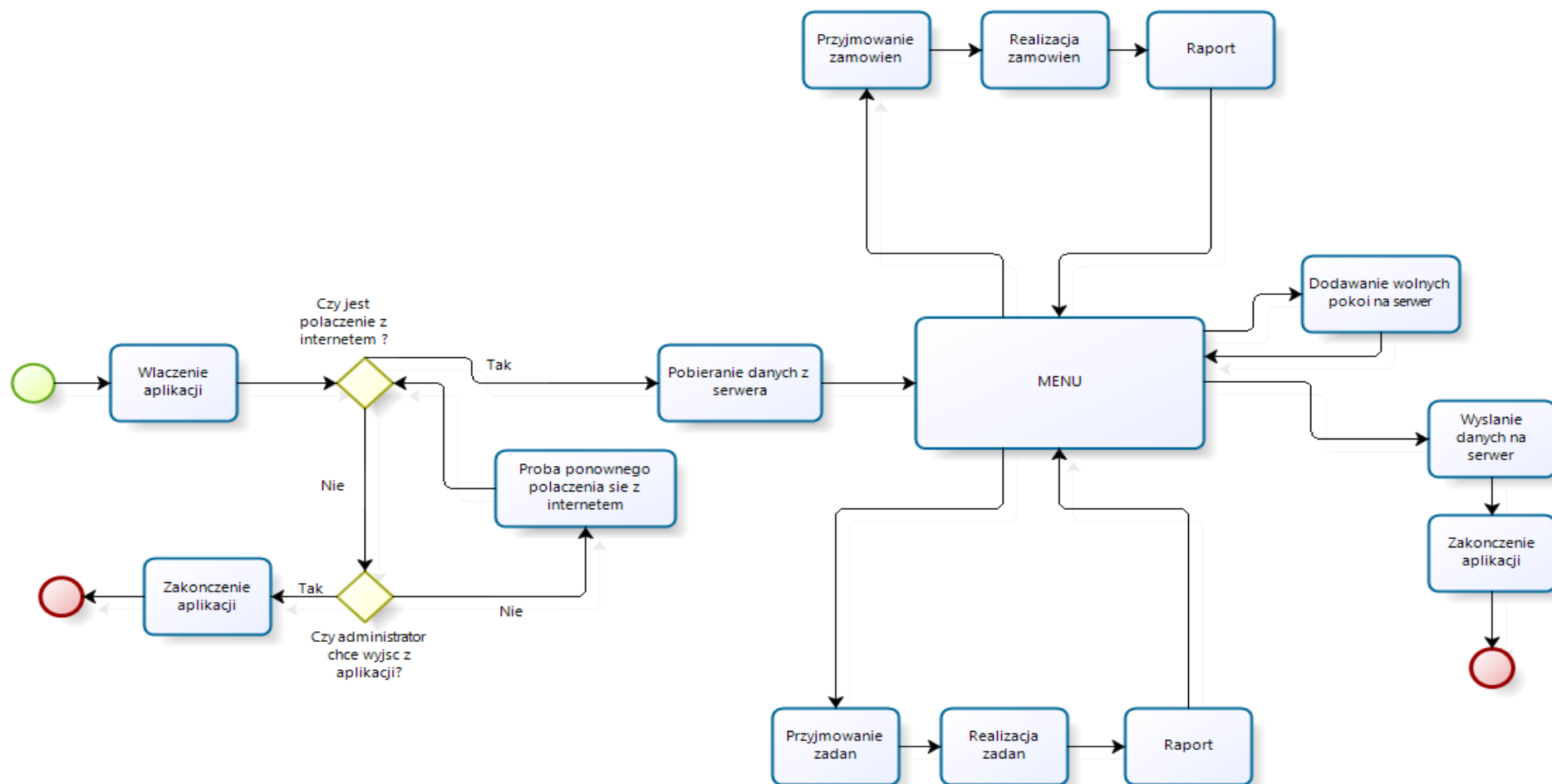
b) Aplikacja administratora.



Schemat procesu aplikacji administratora – opis schematu

- 1) Włączenie aplikacji** – Aplikacja jest uruchamiana na urządzeniu administratora.
- 2) Sprawdzenie czy jest dostęp do Internetu.**
 - 2-1) Nie** – Połączenie nie zostało nawiązane.
 - 2-1,A) Czy administrator chce wyjść z aplikacji.**
 - 2-1,A-1) Tak** – wyłączenie aplikacji.
 - 2-1,A-2) Nie**
 - 2-1,A-2,a) Ponowna próba połączenia z Internetem.**
 - 2-1,A-2,a-1) Przejście do pkt 2).**
 - 2-2) Pobieranie danych z serwera.**
 - 2-2,A) Menu.**
- 3) Menu.**
 - 3-1) Sprawdzanie statystyk pracowników.**
 - 3-1,A) Modernizacja pracowników.**
 - 3-1,A-1) Menu.**
 - 3-2) Zlecenie zadań dla pracowników.**
 - 3-2,A) Menu.**
 - 3-3) Sprawdzanie raportów.**
 - 3-4) Czy chcesz wyjść z aplikacji?**
 - 3-4,A) Nie** – Menu.
 - 3-4,B) Tak.**
 - 3-4,B-1) Wysyłanie danych na serwer.**
 - 3-4,B-1,a) Zakończenie aplikacji.**
- 4) Sprawdzanie raportów.**
 - 4-1) Co chcesz zrobić?**
 - 4-1,A) Usuwanie błędnych raportów.**
 - 4-1,A-1) Menu.**
 - 4-1,B) Wysłanie ponaglenia do klienta.**
 - 4-1,B-1) Czy dostarczono ponaglenie?**
 - 4-1,B-1,a) Nie** – Przejście do pkt **4-1,B).**
 - 4-1,B-1,b) Tak** - Czy kwota została uregulowana?
 - 4-1,B-1,b-1) Tak** – Odnotowanie w rejestrze.
 - 4-1,B-1,b-1,I) Menu.**
 - 4-1,B-1,b-2) Nie.**
 - 4-1,B-1,b-2,I) Wysłanie odnotowanie do rejestru dłużników.**
 - 4-1,B-1,b-2,I-1) Wysłanie sprawy do sądu.**
 - 4-1,B-1,b-2,I-1,II) Menu.**

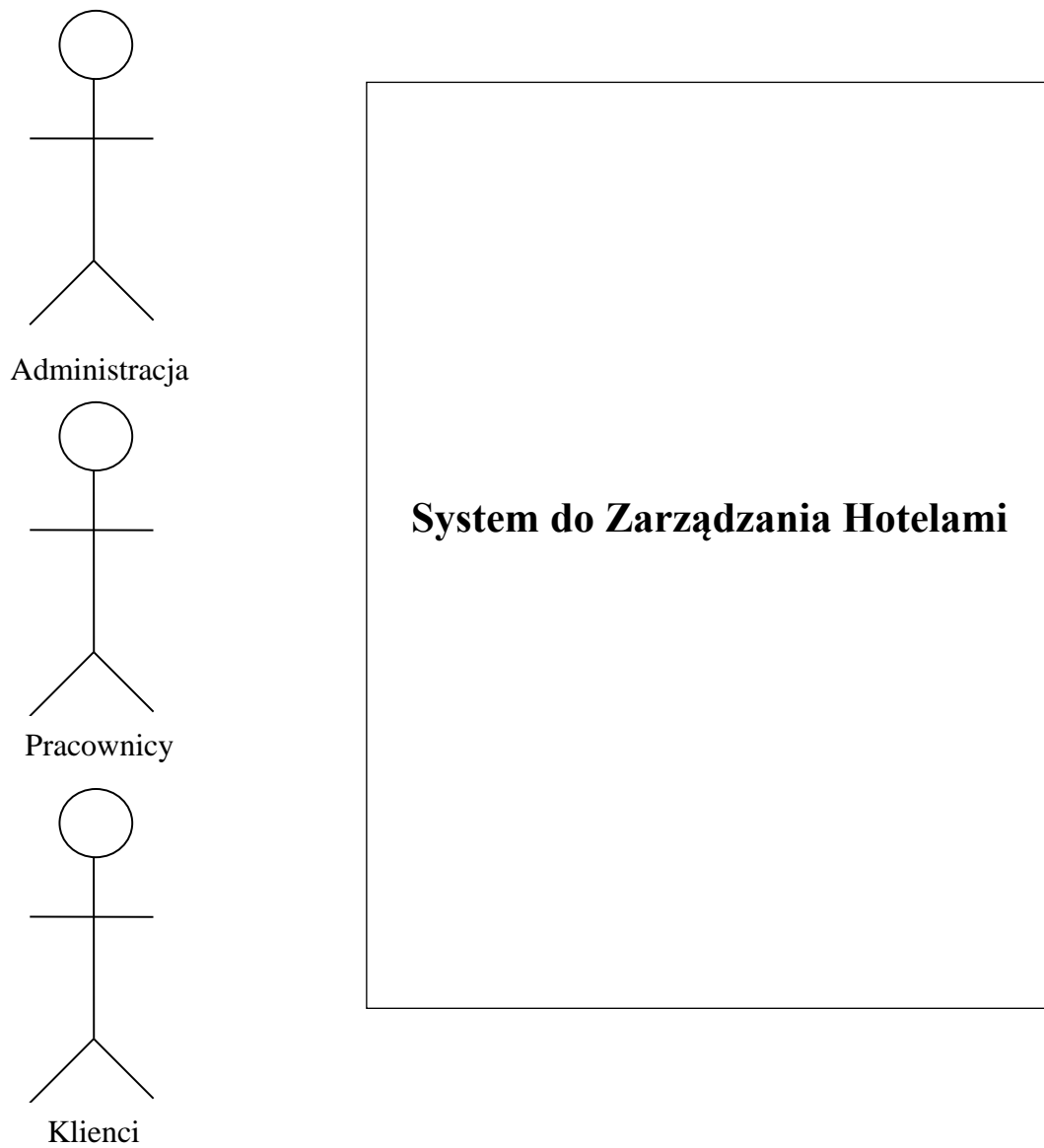
c) Aplikacja pracownika



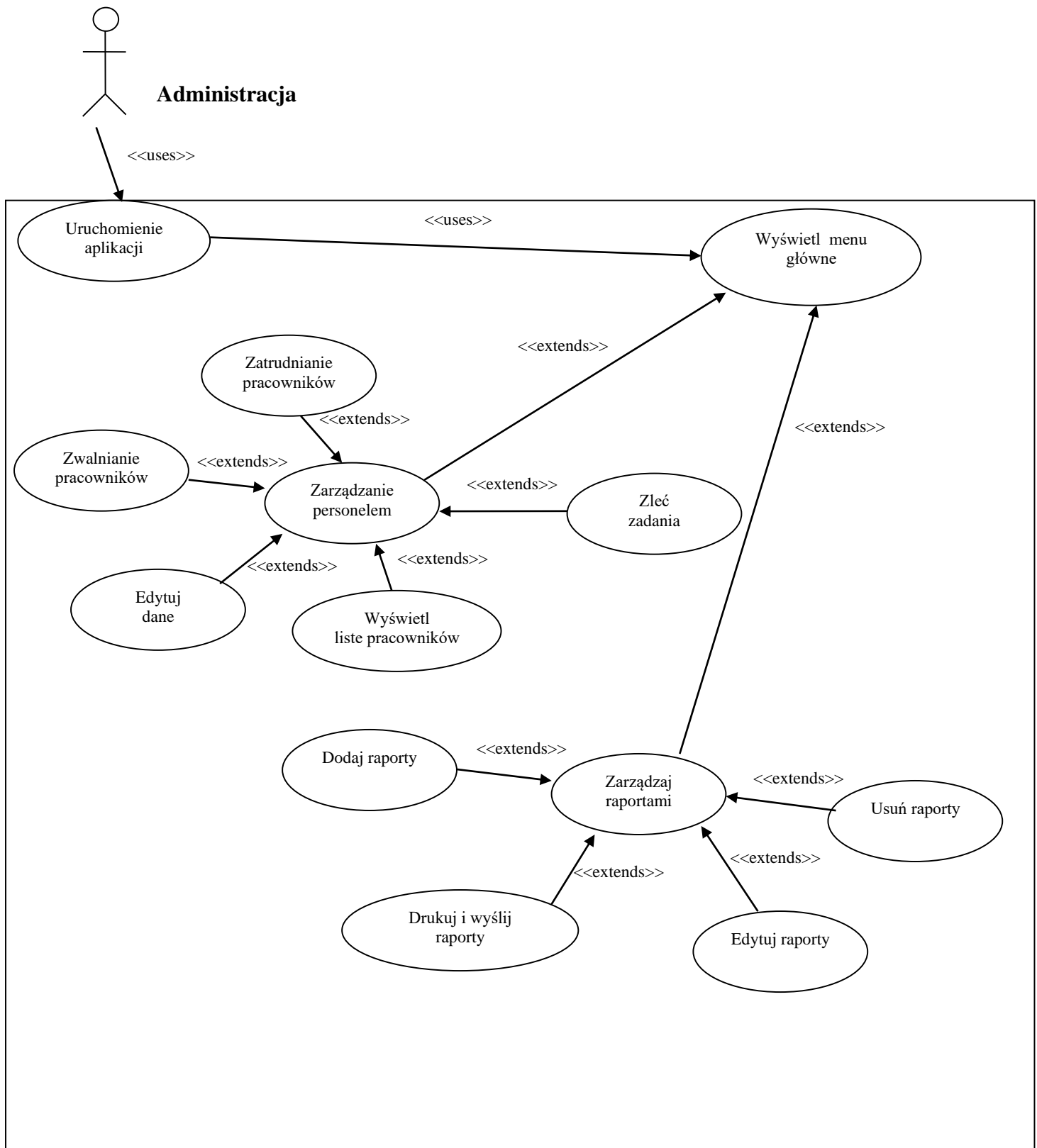
Schemat procesu aplikacji pracownika – opis schematu

- 1)** *Włączenie aplikacji* – Aplikacja jest uruchamiana na urządzeniu administratora.
- 2)** Sprawdzenie czy jest dostęp do Internetu.
 - 2-1)** Nie – Połączenie nie zostało nawiązane.
 - 2-1,A)** Czy administrator chce wyjść z aplikacji.
 - 2-1,A-1)** Tak – wyłączenie aplikacji.
 - 2-1,A-2)** Nie
 - 2-1,A-2,a)** Ponowna próba połączenia z Internetem.
 - 2-1,A-2,a-1)** Przejście do pkt 2).
 - 2-2)** Pobieranie danych z serwera.
 - 2-2,A)** Menu.
 - 3)** Menu.
 - 3-1)** Przyjmowanie zamówień.
 - 3-1,A)** Realizowanie zamówień.
 - 3-1,A-1)** Raport.
 - 3-1,A-1)** Menu.
 - 3-2)** Przyjmowanie zadań.
 - 3-1,A)** Realizowanie zadań.
 - 3-1,A-1)** Raport.
 - 3-1,A-1)** Menu.
 - 3-3)** Dodawanie wolnych pokoi do systemu.
 - 3-4)** Czy chcesz wyjść z aplikacji.
 - 3-4,A)** Nie.
 - 3-4,A-1)** Menu.
 - 3-4,B)** Tak.
 - 3-4,B-1)** Wysyłanie danych na serwer.
 - 3-4,B-1,a)** Zakończenie aplikacji.

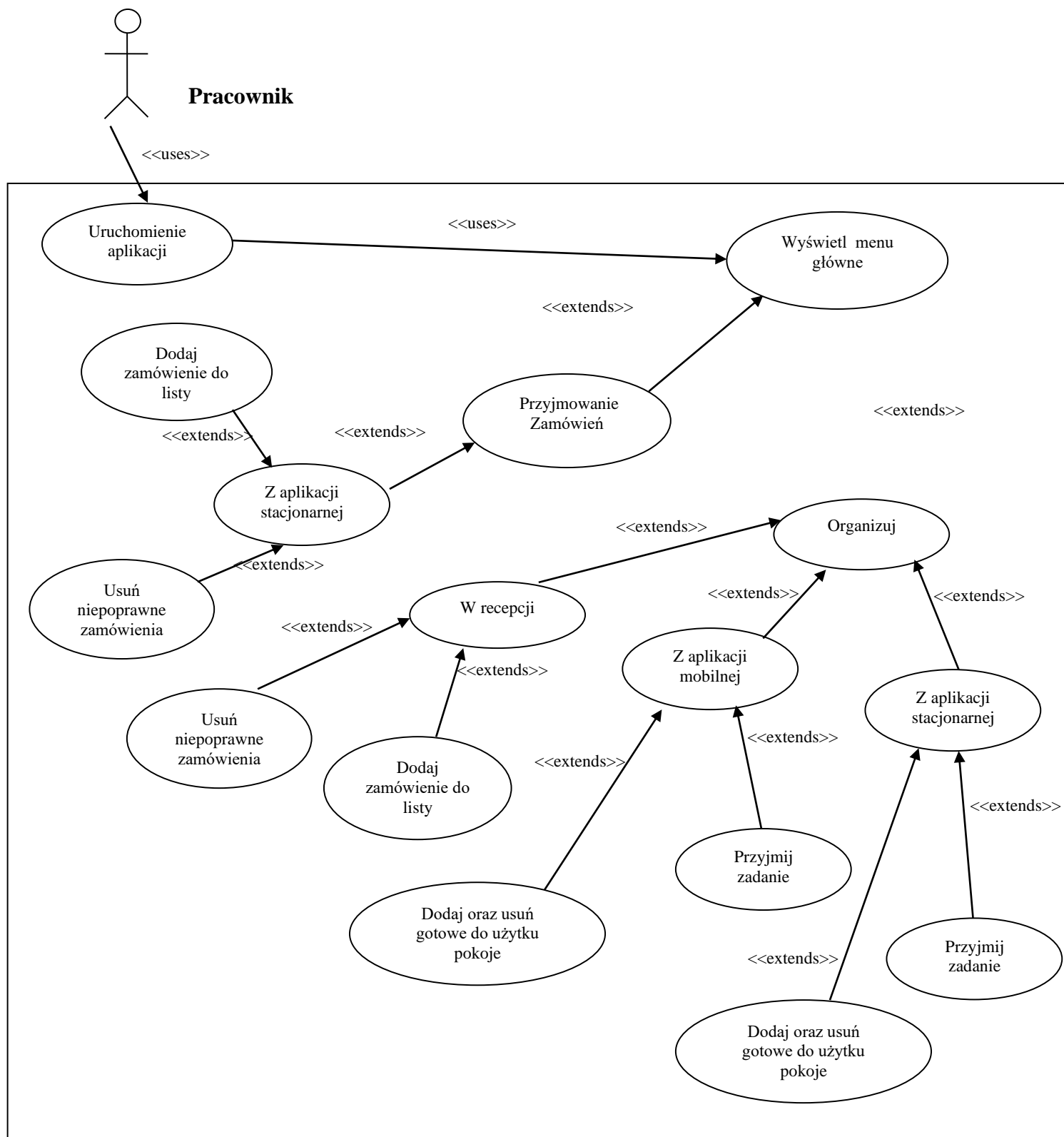
VI. Diagramy przypadków użycia.



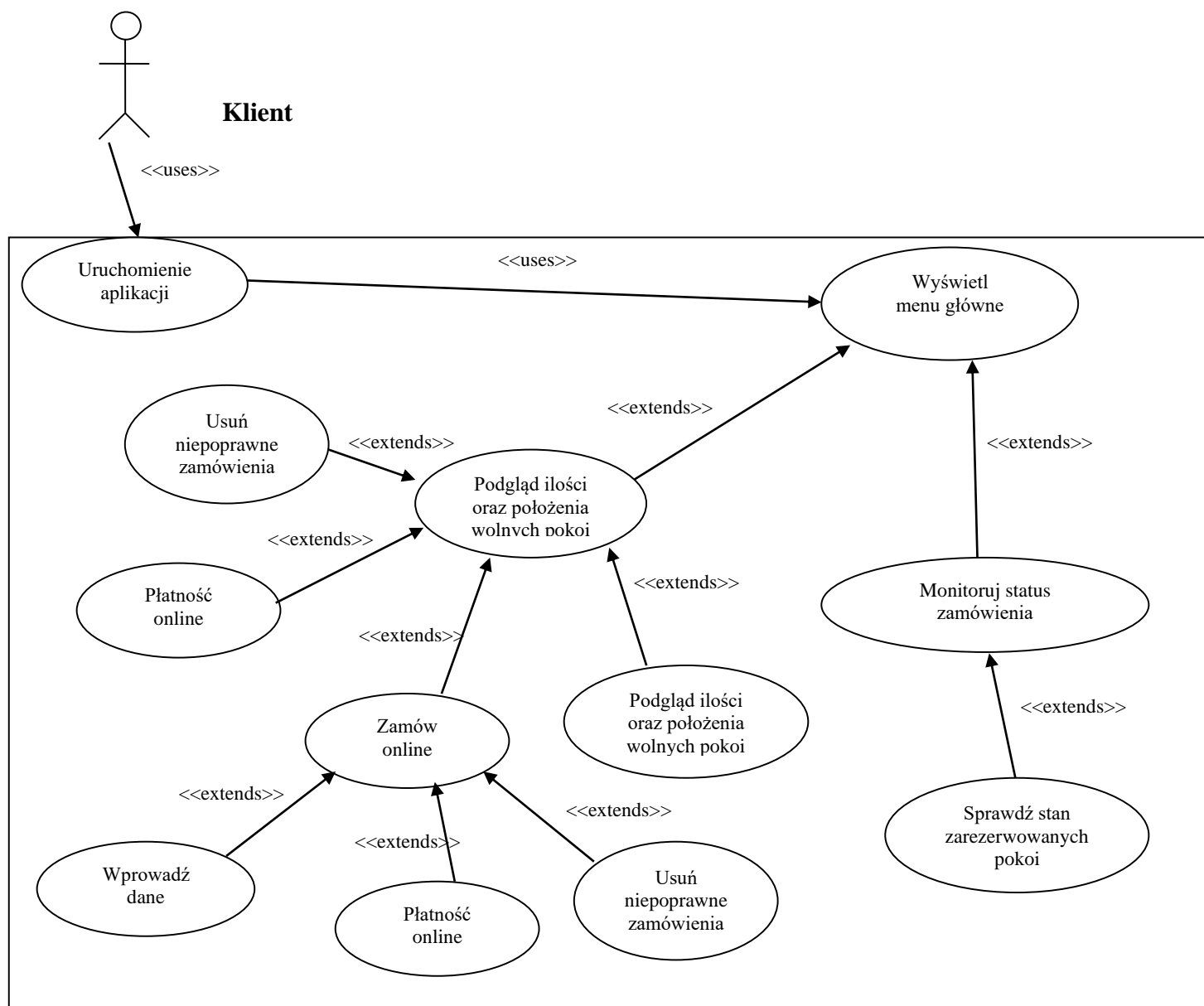
1. Przypadek użycia – aplikacja administracja.



2. Przypadek użycia – aplikacja pracownika.



3. Przypadek użycia – aplikacja klienta.



VII. Opisy przypadków użycia.

1. Przypadek użycia nr 1

Nazwa: Funkcja zamówienia online

Aktorzy: Klient

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem
- chęć klienta do zarezerwowania pokoju

Scenariusze:

•Podstawowy:

- 1 – Sprawdzenie stanu wolnych pokoi.
- 2 – Podanie przez klienta danych zamówienia.
- 3 – Przyjęcie i wprowadzenie do systemu danych.
- 4 – Potwierdzenie danych.
- 5 – Opłata za rezerwację.
- 6 – Rezerwacja zostaje dodana do listy zarezerwowanych pokoi.

•Negatywny:

- 1 – 1,2,3 pkt scenariusza podstawowego.
- 2 – Dane niepotwierdzone.
- 3 – Prośba o ponowne podanie danych.
- 4 – Powrót do punktu 2 scenariusza podstawowego.

Wynik: Rezerwacja zostaje dodana do listy zarezerwowanych pokoi.

2. Przypadek użycia nr 2

Nazwa: Sprawdzenie statusu rezerwacji

Aktorzy: Klient

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem
- złożona wcześniej rezerwacja

Scenariusze:

•Podstawowy:

- 1 – Podanie numeru rezerwacji.
- 2 – Poprawny numer rezerwacji.
- 3 – Sprawdzenie stanu zarezerwowanych pokoi .

• Negatywny:

- 1 – 1 pkt scenariusza podstawowego.
- 2 – Numer zamówienia nieprawidłowy.
- 3 – Prośba o podanie ponownie numeru zamówienia.
- 4 – Jeśli prawidłowy powrót do scenariusza podstawowego, jeśli nie prawidłowy wyłączenie aplikacji.

Wynik: Sprawdzenie stanu zarezerwowanych pokoi.

3. Przypadek użycia nr 3

Nazwa: Funkcja przyjmowania zamówień

Aktorzy: Pracownik

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem

Scenariusze:

•Podstawowy:

- 1 – Pobieranie zamówień.
- 2 – Sprawdzanie poprawności rezerwacji.
- 3 – Rezerwacja jest poprawna.
- 4 – Dodanie rezerwacji do listy zamówionych pokoi i
zmienienie stanu pokoju na zarezerwowany.

• Negatywny:

- 1 – 1,2 pkt scenariusza podstawowego.
- 2 – Rezerwacja jest nie poprawna.
- 3 – Usunięcie rezerwacji i powiadomienie o tym klienta.

Wynik: Dodanie rezerwacji do listy zamówionych pokoi i zmienienie stanu pokoju na zarezerwowany.

4. Przypadek użycia nr 4

Nazwa: Funkcja przyjmowania zamówień w recepcji.

Aktorzy: Pracownik, klient

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem

Scenariusze:

•Podstawowy:

- 1 – Pobranie listy wolnych pokoi.
- 2 – Przyjęcie danych klienta i wpisanie ich na serwer.
- 3 – Zatwierdzenie rezerwacji.
- 4 – Dodanie rezerwacji do listy zamówionych pokoi i
zmienienie stanu pokoju na zarezerwowany.

• Negatywny:

- 1 – 1,2 pkt scenariusza podstawowego.
- 2 – Brak potwierdzenia rezerwacji.
- 3 – Usunięcie rezerwacji i powiadomienie o tym klienta.

Wynik: Dodanie rezerwacji do listy zamówionych pokoi i zmienienie stanu pokoju na zarezerwowany.

5. Przypadek użycia nr 5

Nazwa: Statystyki personelu.

Aktorzy: Administracja

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem

Scenariusze:

- Podstawowy:
 - 1 – Pobranie listy pracowników.
 - 2 – Pobranie statystyk pracowników.
 - 3 – Zmiana statusu pracownika.
- Negatywny:
 - 1 – Nie można pobrać listy pracowników.
 - 2 – Naprawianie błędu.
 - 3 - Wyłączenie systemu albo powrót do 1 pkt. podstawowego.

Wynik: Statystyki pracownika i zmiana (lub brak zmiany) statusu pracownika.

6. Przypadek użycia nr 6

Nazwa: Zadania personelu.

Aktorzy: Administracja, pracownik

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem

Scenariusze:

- Podstawowy:
 - 1 – Pobranie listy pracowników.
 - 2 – Przydzielanie zadań pracownikom.
- Negatywny:
 - 1 – Nie można pobrać listy pracowników.
 - 2 – Naprawianie błędu.
 - 3 - Wyłączenie systemu albo powrót do 1 pkt. podstawowego.

Wynik: Przydzielenie zadań pracownikom.

7. Przypadek użycia nr 7

Nazwa: Zadania personelu.

Aktorzy: Administracja, pracownik, klient

Warunki wstępne:

- uruchomienie systemu
- aktywne połączenie z Internetem

Scenariusze:

•Podstawowy:

1 – Pobranie raportów.

2 – Zmiana statusu raportów i wykonywanie dalszych czynności związane z raportami.

•Negatywny:

1 – Nie można pobrać raportów.

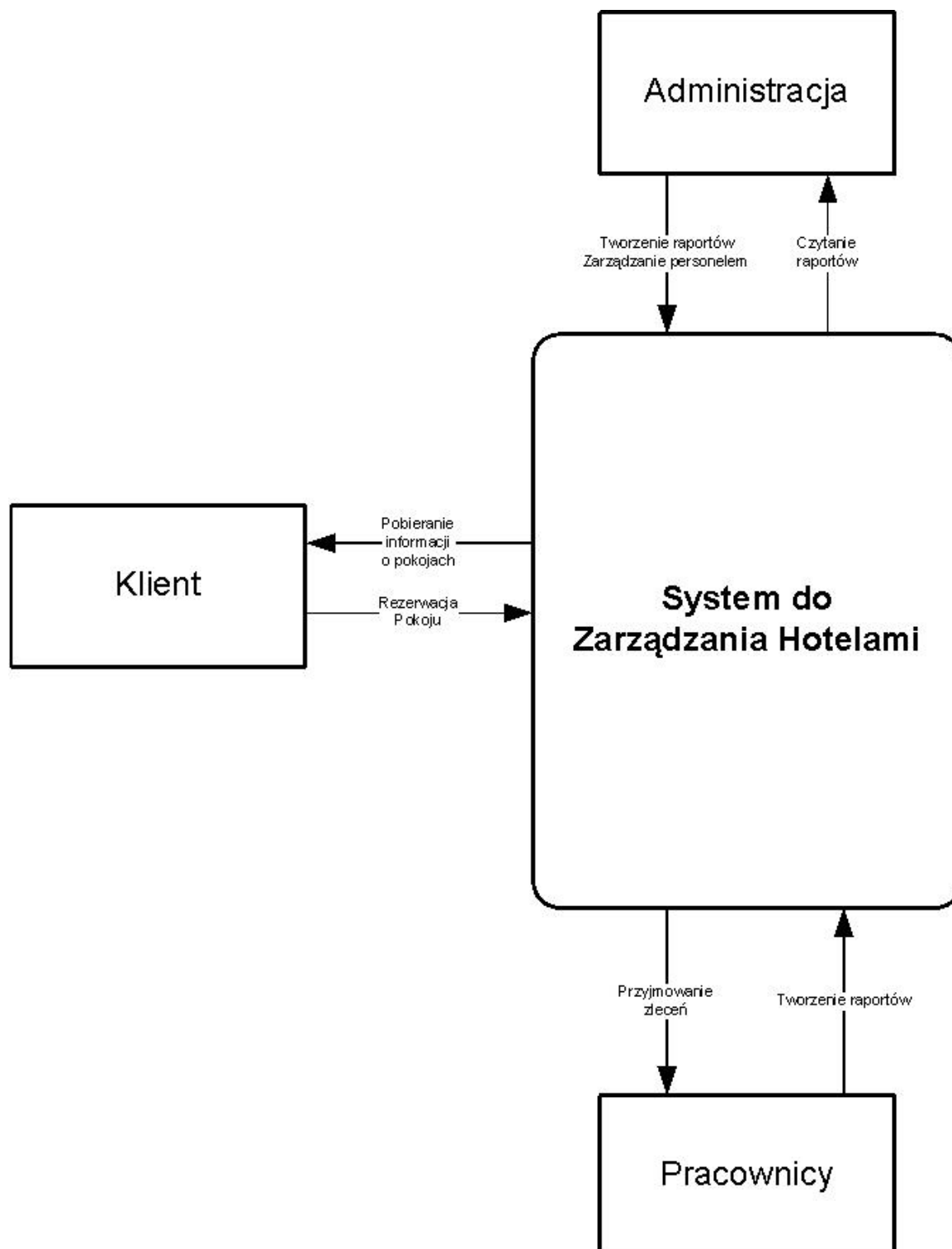
2 – Naprawianie błędu.

3 - Wyłączenie systemu albo powrót do 1 pkt. podstawowego.

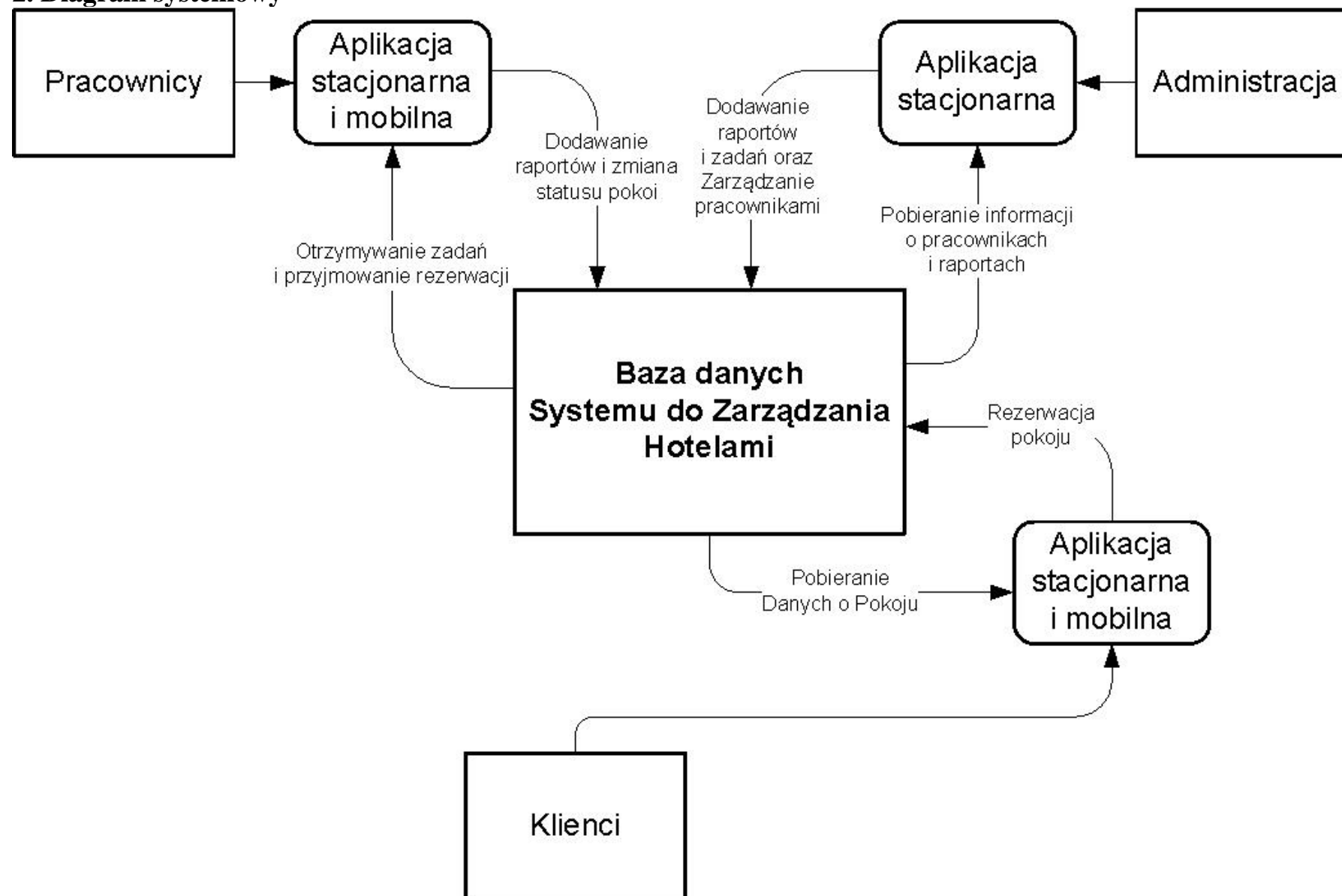
Wynik: Zarządzanie raportami pracowników i klientami.

VIII. Diagram przepływu danych.

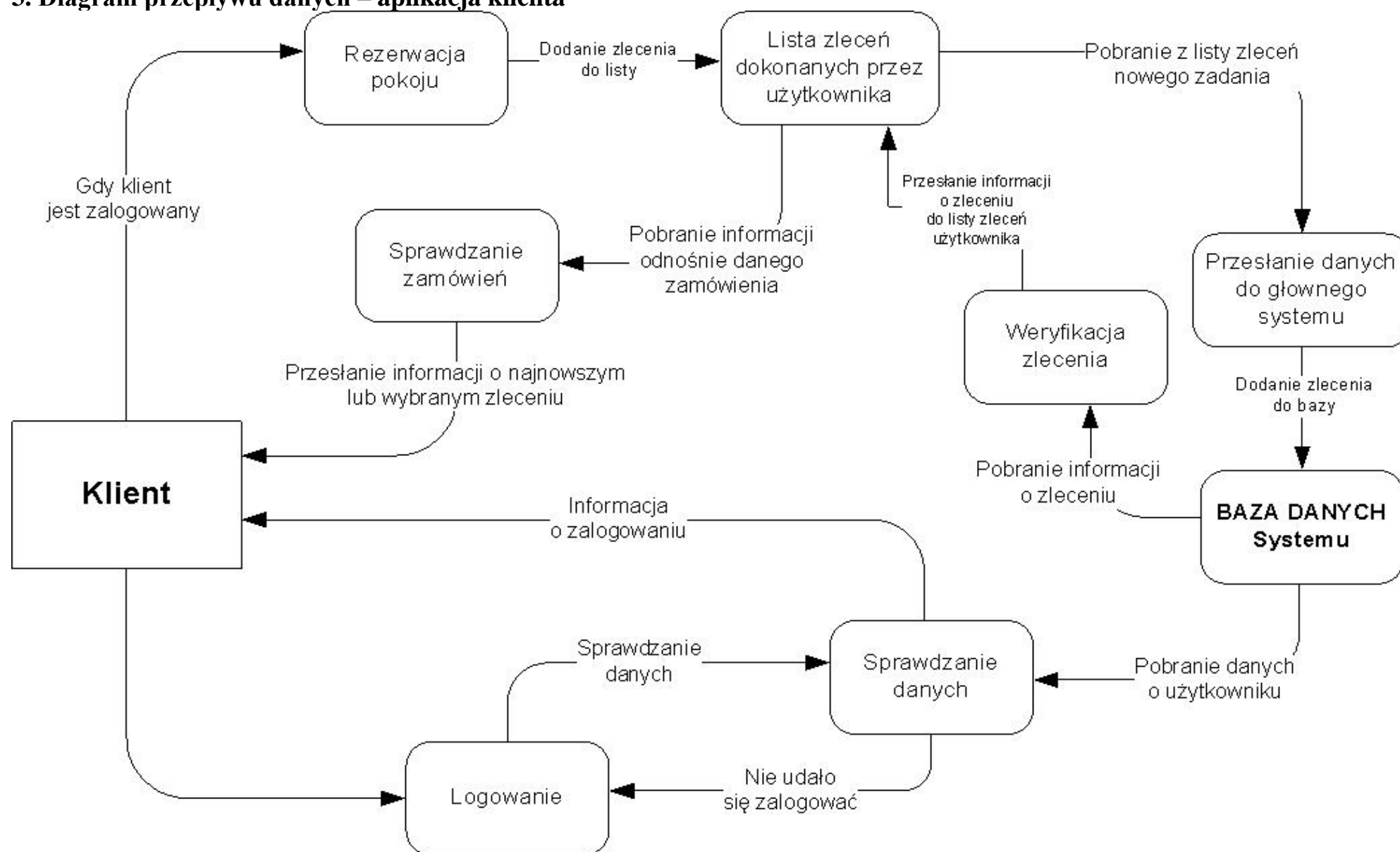
1. Diagram kontekstowy



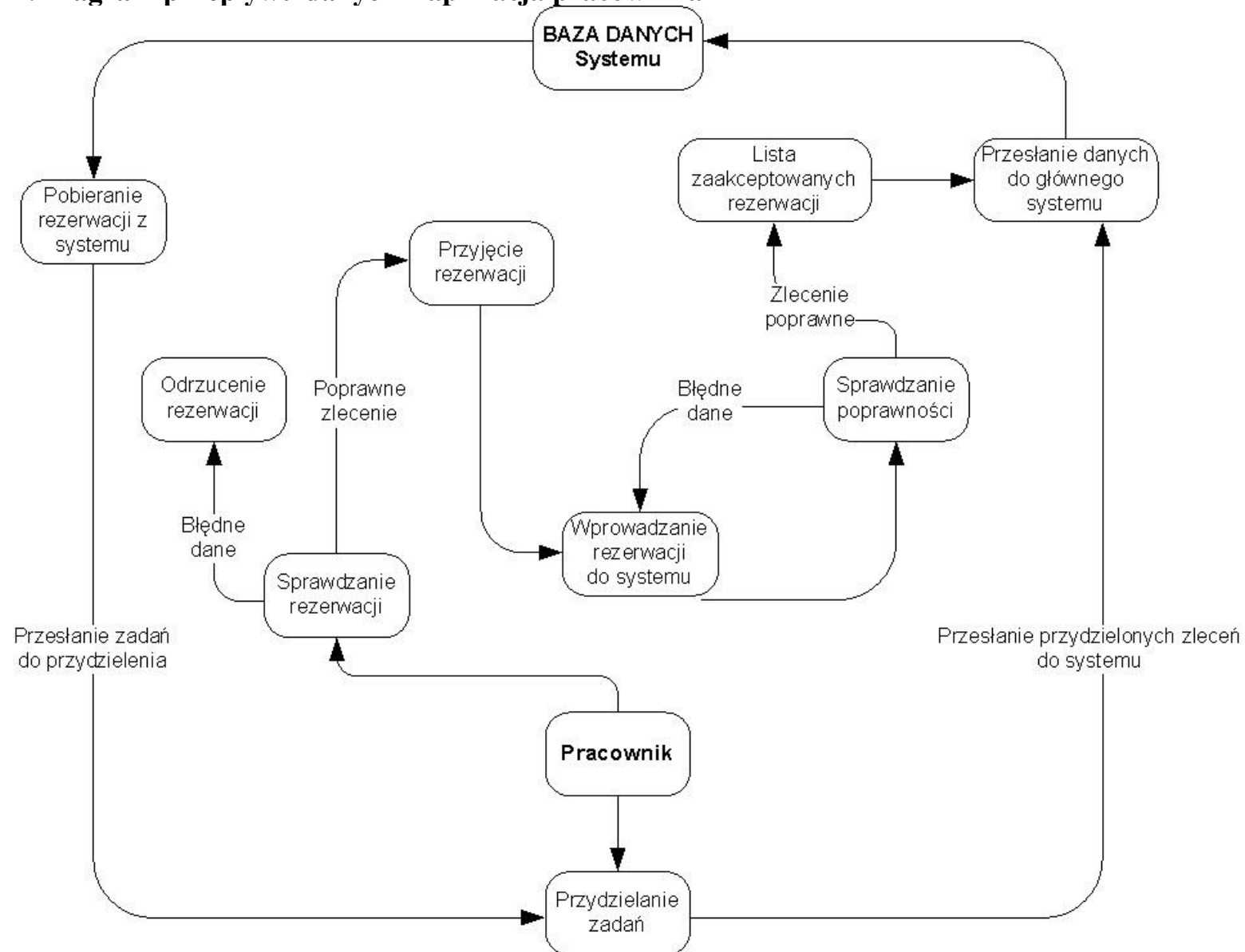
2. Diagram systemowy



3. Diagram przepływu danych – aplikacja klienta



4. Diagram przepływu danych – aplikacja pracownika



5. Diagram przepływu danych – aplikacja administracji

