

به نام خدا



دانشگاه صنعتی اصفهان
دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر

NABAT PROJECT USER STORY

اعضا گروه

مهرانا کلاگری، حورا محمودیان، حدیث غفوری، زهرا قربانی

بهار 1402

استاد

من به عنوان استاد می‌خواهم لاگین کنم تا به حساب کاربری خودم دسترسی داشته باشم.

- استاد میتواند نام کاربری و رمزعبور خود را وارد کند و سپس بر روی دکمه ی "ورود" کلیک کند. اگر اطلاعات وارد شده صحیح باشد، استاد وارد حساب کاربری خود میشود و میتواند صفحه ی شخصی خود را مشاهده کند و در غیر این صورت پیغام خطا چاپ میشود و درخواستی برای واردکردن مجدد اطلاعات نمایش داده میشود.

من به عنوان استاد می‌خواهم رمز عبور خود را بازیابی کنم تا در صورت فراموشی رمزعبور بتوانم وارد حساب کاربری خود شوم.

- استاد میتواند روی دکمه "بازیابی رمز عبور" کلیک کند و نام کاربری خود را وارد کند و دکمه ی تایید را بزند. در این صورت ایمیلی با گذرواژه ی موقت به آدرس ایمیل از پیش مشخص شده ی او ارسال می شود. سپس استاد میتواند به واسطه رمز تصادفی وارد صفحه شخصی خود شود و در آن لحظه صفحه تغییر گذرواژه نمایش داده میشود و میتواند رمز خود را تغییر دهد.

من به عنوان استاد می‌خواهم اطلاعات پروفایل خود را ویرایش کنم تا در صورت تغییر در اطلاعات شخصی، بتوانم پروفایلم را آپدیت نگه دارم.

- استاد میتواند روی دکمه "ویرایش پروفایل" کلیک کند و اطلاعات جدید در فیلدهای مجاز را وارد کند و رو دکمه تایید کلیک کند تا صفحه پروفایل با اطلاعات به روز شده نمایش داده شود.

من به عنوان استاد می‌خواهم قابلیت تغییر گذرواژه خود را داشته باشم تا در صورت ضعیف بودن رمزعبور بتوانم رمز بهتری را انتخاب کنم.

- استاد میتواند روی گزینه تغییر گذرواژه کلیک کند و در فیلد مربوط به گذرواژه جدید، رمزعبور جدید خود را وارد کند. باید برای اطمینان از رمزوارد شده، مجدد در فیلد دیگری رمز را تکرار کند و درنهایت باید روی گزینه تایید کلیک کند.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان ایجاد دوره داشته باشم تا بتوانم دوره های جدیدی که تولید کردم را به فروش بگذارم و کسب درامد کنم.

- استاد میتواند روی دکمه ی "دوره های من" کلیک کند تا لیستی از دوره هایی که تا کنون ایجاد کرده به او نمایش داده شود. سپس روی دکمه ی "ایجاد دوره ی جدید" باید کلیک کند تا صفحه ای شامل فیلد های "نام دوره" ، "توضیحات"، و دکمه های "بارگزاری محتوا"، "ایجاد آزمون"، "ثبت نهایی"، "انصراف" برایش نمایش داده شود. سپس روی گزینه "بارگزاری محتوا" کلیک میکند و ویدیو های مربوط به دوره جدید خود را در قسمت مشخص شده آپلود میکند و روی گزینه تایید کلیک میکند. سپس فیلد های "نوشتن شرح" و "نام دوره" را تکمیل میکند و روی گزینه تایید کلیک میکند و درنهایت روی گزینه "ایجاد آزمون" کلیک میکند و به صفحه مربوطه منتقل میشود. با کلیک روی ثبت نهایی، دوره به لیست دوره ها اضافه میشود و در صورت زدن دکمه ی انصراف به صفحه ی قبلی بر می گردد.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان ویرایش دوره خود را داشته باشم تا در صورت وجود اشتباه در آموزش یا محتوای دوره بتوانم اصلاح کنم و یا بتوانم دوره خود را اپدیت نگه دارم و محتوای جدید به دوره اضافه کنم.

- استاد میتواند روی دکمه ی "دوره های من" کلیک کند تا لیستی از دوره هایی که تا کنون ایجاد کرده به او نمایش داده شود. و یا میتواند از فیلد جست و جو برای جست و جو روی "نام دوره" استفاده کند. سپس بر روی دکمه "مشاهده" که کنار نام دوره قرار دارد کلیک میکند و صفحه ی مشخصات دوره برای او نمایش داده میشود. وقتی که روی دکمه ی "ویرایش دوره" کلیک کند، محتوای دوره قابل ویرایش میشود و به صفحه ی ایجاد دوره بر می گردد و می تواند هر تغییری ایجاد کند. در صورتی که از تغییر دادن دوره منصرف شود، با زدن دکمه ی "انصراف از تغییر" میتواند به صفحه ی قبلی برگردد و در صورت کلیک بر دکمه ی "ثبت تغییر" تغییر ثبت می شود و به صفحه ی قبل برمیگردد.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان حذف دوره را داشته باشم تا اگر از ایجاد دوره پشیمان شدم و خواستم آن را حذف کنم، این قابلیت را داشته باشم و یا اگر دوره ای را برای آزمایش و تست و آشنایی کارکردن با سایت ساختم، بتوانم از بخش دوره ها حذف کنم.

- استاد میتواند روی دکمه ی "دوره های من" کلیک کند تا لیستی از دوره هایی که تاکنون ایجاد کرده به او نمایش داده شود. و یا میتواند از فیلد جست و جو برای جست و جو روی "نام دوره" استفاده کند. سپس دوره مورد نظر را انتخاب میکند و روی دکمه ی "حذف دوره" کلیک میکند. اگر خطایی برای حذف کردن دوره رخ ندهد، پیام "حذف دوره با موفقیت انجام شد" نمایش داده میشود و درصورت بروز خطا مانند هرنجو داشتن دوره، پیغام خطای مرتبط نمایش داده میشود و کاربر به صفحه قبلی منتقل میشود.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان ایجاد آزمون را داشته باشم تا بتوانم سطح یادگیری هرنجویان خود را بسنجم و از میزان کیفیت آموزش ودوره ی خود هم مطلع شوم.

- استاد میتواند روی دکمه ی "ایجاد آزمون" در صفحه ی ایجاد دوره ی جدید کلیک کند. در این صورت صفحه ی جدید نمایش داده میشود که میتواند فیلد های اطلاعاتی آزمون را وارد کند و درصورت کلیک بر روی دکمه ی تایید آزمون ایجاد میشود و درصورت کلیک بر روی دکمه ی انصراف، ساخت آزمون لغو میشود و به صفحه ی قبلی بر می گردد.
- برای ساخت آزمون جدید، فیلد هایی که باید پر شوند شامل نوع آزمون (تستی یا تشریحی)، ترتیب نمایش سوال ها، مدت زمان آزمون است.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان ویرایش آزمون را داشته باشم تا بتوانم در صورت بروز اشتباه در طراحی آزمون، آن را اصلاح کنم.

- استاد میتواند روی دکمه ی "دوره های من" کلیک کند تا لیستی از دوره هایی که تاکنون ایجاد را مشاهده کند و یا در صورت نیاز میتواند از فیلد جست و جو برای جست و جو روی "نام دوره" استفاده کند. با کلیک بر دکمه "مشاهده" کنار نام دوره

وارد صفحه ی دوره میشود و با کلیک بر دکمه "ویرایش آزمون" میتواند اطلاعات آزمون را ویرایش کند در نهایت با کلیک بر دکمه ی ذخیره ی تغییرات، در صورت عدم وجود هرنوع خطایی، پیامی مبنی بر ذخیره ی موفق تغییرات در صفحه نمایش داده میشود و در صورت وجود خطا، پیامی متناسب با خطا نمایش داده میشود.

من به عنوان استاد می خواهم امکان مشاهده ی لیست هنرجوهای دوره هایم را داشته باشم تا از تعداد افراد و اطلاعات افراد ثبت نام کرده در دوره هایم اطلاع داشته باشم.

- استاد میتواند روی دکمه ی " دوره های من" کلیک کند تا لیستی از دوره هایی که تاکنون ایجاد را مشاهده کند و یا در صورت نیاز میتواند از فیلد جست و جو برای جست و جو روی "نام دوره" استفاده کند. با کلیک بر دکمه " مشاهده" کنار نام دوره وارد صفحه ی دوره میشود. با کلیک بر دکمه " امور مربوط به شرکت کنندگان در دوره " و زدن دکمه " لیست هنرجویان دوره" میتواند لیست هنرجوهای ثبت نام کرده در دوره را مشاهده کند.

من به عنوان استاد می خواهم امکان مشاهده ی پروفایل عمومی هنرجوها را داشته باشم تا در صورت نیاز بتوانم با انها مستقیم(از طریق پیام) در ارتباط باشم.

- استاد میتواند روی نام هنرجو کلیک کند تا پروفایل عمومی هنرجو نمایش داده شود.

من به عنوان استاد می خواهم امکان مشاهده ی نظرات هنرجوها روی دوره هایم را داشته باشم تا در صورت ارائه ی انتقاد یا پیشنهادی برای بهبود دوره، از نظر افراد استفاده کنم.

- استاد میتواند روی گزینه مشاهده نظرات کلیک کند سپس روی دوره های خود بر اساس نام دوره جست و جو کند و روی نام دوره کلیک کند سپس نظرات ثبت شده برای دوره های ساخته شده توسط استاد، نمایش داده میشود.

من به عنوان استاد می خواهم امکان ثبت بازخورد به نظرات هنرجوها روی دوره ها را داشته باشم تا بتوانم در صورت وجود سوال یا ابهامی در ارتباط با دوره، به افراد پاسخ دهم.

- استاد میتواند روی گزینه مشاهده نظرات کلیک کند سپس روی دوره های خود بر اساس نام دوره جست و جو کند و روی نام دوره کلیک کند و نظر مورنظر را انتخاب کند و روی گزینه ثبت باز خورد کلیک کند. در این حالت، یک باکس نمایش داده

میشود تا استاد پاسخ به نظر را در آن وارد کند. با کلیک روی گزینه "ثبت بازخورد"، پاسخ به کامنت به صورت یک باکس دیگر شبیه باکس کامنت ها، زیر همان کامنت ایجاد میشود.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان ویرایش بازخورد به نظرات هنرجوها روی دوره هایم را داشته باشم تا بتوانم در صورت بروز اشتباه در پاسخ داده شده، آن را اصلاح کنم.

- استاد میتواند روی گزینه مشاهده نظرات کلیک کند و سپس روی دوره های خود بر اساس نام دوره جست و جو می کند و روی نام دوره کلیک میکند و نظر مورنظر خود را انتخاب میکند و روی گزینه "ویرایش" کلیک میکند. در این لحظه، یک باکس حاوی نظر قبلی با امکان ویرایش باز میشود. با کلیک روی گزینه "ثبت تغییرات" پاسخ به کامنت به صورت یک باکس دیگر شبیه باکس کامنت ها، زیر همان کامنت ایجاد میشود.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان پاسخ به پرسش های هنرجوها را داشته باشم تا بتوانم اشکالات آنها را رفع کنم و کیفیت آموزش را افزایش دهم.

- استاد میتواند روی دکمه ی "پیام ها" کلیک کند تا لیستی از مکاتبات انجام شده با هنرجویان، اساتید دیگر و پشتیبانی از قدیمی ترین به جدید ترین برایش نمایش داده شود. مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنرجو، پشتیبان" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. سپس استاد، مکاتبه های با هنرجو را انتخاب میکند و صفحه ی مکاتبه نمایش داده میشود. در این لحظه باکسی باز میشود که استاد میتواند پاسخ ها و نظرات خود را بنویسد و درنهایت دکمه ی ارسال را کلیک میکند و پاسخ به هنرجو ارسال می شود.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان نمره دهی به پاسخ هنرجو در یک آزمون را داشته باشم تا هنرجو بتواند از نحوه عملکردش در آزمون، یک ارزیابی داشته باشد.

- استاد وارد صفحه‌ی شخصی خود میشود. به بخش دوره‌های من می‌رود. دوره‌ی مورد نظر را انتخاب میکند و "مشاهده" را می‌زند. وارد صفحه‌ی دوره میشود. روی دکمه "امور مربوط به شرکت کنندگان در دوره" کلیک میکند و دکمه "تصحیح و نمره دهی به آزمون" را کلیک میکند. در صفحه‌ای جدید روی نام دوره جست و جو می‌کند. لیست آزمون‌هایی که برای آن دوره برگزار شده (مرتب شده بر اساس تاریخ از جدیدترین به قدیمی‌ترین) نمایش داده می‌شود. استاد آزمون مورد نظرش را انتخاب می‌کند و روی آن کلیک می‌کند. صفحه‌ای باز می‌شود که لیستی از نام هنرجویان شرکت کرده در آن آزمون را دارد و جلو هر نام دکمه‌ی "پاسخ‌ها" هست که استاد با زدن آن می‌تواند پاسخ‌های او را ببیند (در صفحه‌ای جدا) و یک گزینه‌ی نمره که اتوماتیک پر میشود. با زدن "پاسخ‌ها" صفحه‌ی سوالات و پاسخ‌های هنرجو نمایش داده می‌شود. استاد به پاسخ‌های هر سوال هنرجو، نمره می‌دهد و می‌تواند بر اساس تشخیص خود روی پاسخ‌ها بازخورد ثبت کند.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان پیام به هنرجو را داشته باشم تا در صورت نیاز برای اطلاع‌رسانی‌ها، ارتباطی آسان و سریع از طریق سایت با هنرجویان داشته باشم.

- استاد بر دکمه‌ی "پیام‌ها" کلیک میکند و لیستی از مکاتبات انجام شده با هنرجویان، اساتید دیگر و پشتیبانی از قدیمی‌ترین به جدیدترین را مشاهده میکند. مکاتبات دارای پیام‌های تازه‌ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنرجو، پشتیبان" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. استاد دکمه‌ی ایجاد یک مکاتبه‌ی جدید را می‌زند. صفحه‌ی جدید ایجاد می‌شود. نوع گیرنده را هنرجو انتخاب می‌کند. در صورت نا معتبر بودن نام نمایش پیام مناسب چاپ می‌شود. در غیر این صورت صفحه‌ی مکاتبه نمایش داده می‌شود و باکسی باز میشود تا نوشته یا پیام خود را در آن بنویسد و دکمه‌ی ارسال را می‌زند.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان پیام به پشتیبانی را داشته باشم تا در صورت بروز مشکل در سایت، بتوانم از طریق آنها پیگیری کنم و یا در صورت نیاز به راهنمایی از کمک آنها استفاده کنم.

- استاد بر دکمه ی " پیام ها" کلیک میکند و ایجاد یک مکاتبه ی جدید را میزند. صفحه ی جدید ایجاد می شود که استاد باید نوع گیرنده را پشتیبان انتخاب کند صفحه ی مکاتبه نمایش داده میشود و باکسی که در آن استاد میتواند نوشته ی خود را بنویسد، باز میشود. در نهایت دکمه ی ارسال را میزند و پیام به صورت رندم برای یکی از پشتیبانان ارسال می شود.

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان دریافت پیام را داشته باشم تا بتوانم با هنجوهای دوره هایم ارتباط داشته باشم و از کمک پشتیبانی سایت، بهره بگیرم.

- استاد بر دکمه ی " پیام ها" کلیک میکند و لیستی از پیام های دریافتی خود را میتواند مشاهده کند. (کنار مکاتباتی که پیام نخوانده ای از طرف دیگر دارند علامت ستاره خواهد بود)

من به عنوان استاد می‌خواهم امکان خروج از حساب کاربری را داشته باشم تا در صورت نیاز، اطلاعاتم محرمانه باقی بماند و افراد به راحتی نتوانند با حساب کاربری من کار کنند.

- استاد با زدن دکمه ی خروج از حساب کاربری خارج می شود.

کارمند پشتیبانی

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم لاگ این کنم تا به حساب کاربری ام دسترسی داشته باشم

- کارمند پشتیبانی باید نام کاربری و رمز عبورش را در فیلدهای مربوطه وارد کند سپس روی دکمه "ورود" کلیک کند تا صفحه شخصی اش را ببیند.

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم کلمه عبورم را بازیابی کنم تا در صورت فراموش کردن آن باز هم بتوانم به حسابم دسترسی داشته باشم.

- کارمند پشتیبانی باید روی " بازیابی رمز عبور " کلیک کند سپس نام کاربری و رمز عبورش را در فیلد های مربوطه وارد کند تا ایمیل حاوی رمز عبور جدید به ادرس ایمیل ثبت شده در سامانه اش ارسال شود و هنرجو بتواند به وسیله آن وارد صفحه اش شود.

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم پروفایلم را ویرایش کنم تا بتوانم اطلاعاتم را به روز یا تصحیح کنم.

- کارمند پشتیبانی باید روی دکمه ی "ویرایش پروفایل" کلیک کند و اطلاعات مد نظرش را تغییر دهد، در آخر هم با زدن دکمه تایید تغییرات انجام شده را ذخیره می کند.

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم گذرواژه ام را تغییر دهم تا از امنیت صفحه ام اطمینان داشته باشم.

- کارمند پشتیبانی باید روی گزینه تغییر گذرواژه کلیک کند و رمز عبور جدید و تکرار رمز عبور را در فیلد های مربوطه وارد کند و د آخر با زدن دکمه تایید تغییر انجام شده را ذخیره کند.

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم برای هنرجویان و استاد پیام بفرستم تا جواب سوالات آنها را بدهم.

- کارمند پشتیبانی باید دکمه ی " پیام ها " را بزند سپس میتواند لیستی از مکاتبات انجام شده با دیگر هنرجویان و اساتید از قدیمی ترین به جدید ترین را مشاهده کند، مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنرجو وادمین" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. مکاتبه ای که قصد رسیدگی به آن را دارانتخاب میکند با کلیک رو آن صفحه ی مکاتبه نمایش داده می شود. و پشتیبان میتواند پیامش را در باکس مربوطه نوشته و ارسال کند.

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم برای ادمین پیام بفرستم تا مسائل بالا دستی را با آنها در میان بگذارم.

- کارمند پشتیبانی باید دکمه ی "پیام‌ها" را بزند سپس میتواند لیستی از مکاتبات انجام شده با دیگر هنجوین و اساتید از قدیمی ترین به جدید ترین را مشاهده کند، مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنجو و ادمین" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. مکاتبه اش با ادمین (یکی از ادمین ها) را میزند. اگر تا به حال مکاتبه ای نداشته باشد از طریق "ایجاد مکاتبه ی جدید" مکاتبه ای شروع می کند، صفحه ی جدید ایجاد می شود. نوع گیرنده را ادمین انتخاب می کند. فیلد گیرنده غیر فعال و نامعتبر می شود است. سپس صفحه ی مکاتبه نمایش داده می شود. و پشتیبان میتواند پیامش را در باکس مربوطه نوشته و ارسال کند.

من به عنوان کارمند پشتیبانی می‌خواهم لاگ اوت کنم تا در زمانی در حسابم نیستم دسترسی به آن آزاد نباشد.

- کارمند پشتیبانی باید روی "دکمه ی خروج از حساب کاربری" کلیک نماید.

ادمین

من به عنوان ادمین می‌خواهم لاگ این کنم تا به حساب کاربری ام دسترسی داشته باشم

- ادمین باید نام کاربری و رمز عبورش را در فیلدهای مربوطه وارد کند سپس روی دکمه "ورود" کلیک کند تا صفحه شخصی اش را ببیند.

من به عنوان ادمین می‌خواهم کلمه عبورم را بازیابی کنم تا در صورت فراموش کردن آن باز هم بتوانم به حسابم دسترسی داشته باشم.

- ادمین باید روی "بازیابی رمز عبور" کلیک کند سپس نام کاربری و رمز عبورش را در فیلد های مربوطه وارد کند تا ایمیل حاوی رمز عبور جدید به ادرس ایمیل ثبت شده در سامانه اش ارسال شود و هنجو بتواند به وسیله آن وارد صفحه اش شود.

من به عنوان ادمین می‌خواهم پروفایلم را ویرایش کنم تا بتوانم اطلاعاتم را به روز یا تصحیح کنم.

- ادمین باید روی دکمه ی "ویرایش پروفایل" کلیک کند و اطلاعات مد نظرش را تغییر دهد، در آخر هم با زدن دکمه تایید تغییرات انجام شده را ذخیره می کند.

من به عنوان ادمین می‌خواهم گذرواژه ام را تغییر دهم تا از امنیت صفحه ام اطمینان داشته باشم.

- ادمین باید روی گزینه تغییر گذرواژه کلیک کند و رمز عبور جدید و تکرار رمز عبور را در فیلدهای مربوطه وارد کند و د آخر با زدن دکمه تایید تغییر انجام شده را ذخیره کند.

من به عنوان ادمین می‌خواهم برای کارمند پشتیبانی پیام ارسال کنم تا با وی در ارتباط بوده و به درخواست های او رسیدگی کنم.

- ادمین باید دکمه ی "پیام ها" را بزند سپس میتواند لیستی از مکاتبات انجام شده با دیگر هنجوین و اساتید از قدیمی ترین به جدید ترین را مشاهده کند، مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنجو، کارمند پشتیبانی و ادمین" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. مکاتبه اش با پشتیبان (هر کدام از پشتیبان ها) را انتخاب میکند صفحه ی مکاتبه نمایش داده میشود و ادمین میتواند پیامش را در باکس مربوطه نوشته و ارسال کند.

من به عنوان ادمین می‌خواهم برای اساتید و کارکنان پشتیبانی و هنجوین و دیگر ادمین ها حساب کاربری ایجاد کنم تا بتوانم ایجاد حساب را مدیریت کنم.

- ادمین باید روی "ایجاد حساب جدید" کلیک کند و یکی از دکمه های "ایجاد حساب ادمین"، "ایجاد حساب استاد"، "ایجاد حساب هنجو"، "ایجاد حساب پشتیبان" بر اساس نوع حسابی که می خواد ایجاد کند انتخاب کند. صفحه ای شامل تمام فیلدهایی که باید برای ایجاد حساب آن کاربر پر شوند نمایش داده می شود. ادمین اطلاعات مربوط به

آن حساب را وارد می کند. با کلیک روی "ایجاد حساب" در صورت نبود خطا حساب ساخته میشود.

من به عنوان ادمین میخواهم حساب کاربری اعضا را حذف کنم تا بتوانم امور حساب هارا مدیریت کنم.

- ادمین باید روی "حذف حساب" کلیک کند. سپس نام کاربری که میخواهد حسابش را حذف کند وارد کند اگر نام کاربری نامعتبر یا خالی بود پیغام خطا می دهد. اگر معتبر بود اطلاعات ابتدایی کاربر نمایش داده می شود. اگر ادمین بخواهد، نمایش پروفایل را می زند و پروفایل کامل نمایش داده می شود، ادمین حذف را میزند. بلوکی قابل نوشتن با عنوان "علت حذف" پدیدار میشود. "ثبت علت و حذف" را میزند. اگر علت خالی بود خطا می دهد. در غیر این صورت پیغام موفقیت نمایش داده می شود و به صفحه ی قبل بر می گردد.

من به عنوان ادمین میخواهم وارد حساب های کاربری دیگران شوم تا در صورت نیاز به اعمال تغییرات یا بررسی موردی دسترسی لازم را داشته باشم

- ادمین باید دکمه ی "ورود به حساب های دیگر" را میزند. سپس نام کاربری که میخواهد وارد حسابش شود را وارد می کند اگر نام کاربری نامعتبر یا خالی بود پیغام خطا می دهد. اگر معتبر بود نام کاربر نمایش داده می شود. ادمین دکمه ی "ورود به حساب" را می زند و وارد حساب او می شود. حساب کاربری آن کاربر نمایش داده می شود و تمام کارهایی که آن کاربر می تواند انجام دهد قابل انجام خواهد بود و ادمین با خروج از حساب او به حساب خودش بر می گردد. با زدن دکمه ی "بستن" به صفحه ی اصلی بر می گردد.

من به عنوان ادمین میخواهم لاگ اوت کنم تا در زمانی در حسابم نیستم دسترسی به آن آزاد نباشد.

- ادمین باید روی "دکمه ی خروج از حساب کاربری" کلیک نماید.

کاربر مهمان

من به عنوان کاربر مهمان می‌خواهم در سایت ثبت نام کنم تا به خدمات دسترسی داشته باشم

- کاربر مهمان باید روی "ثبت نام" کلیک کند و اطلاعات مورد نیاز را در فرم ثبت نام را وارد کند و گزینه تایید را بزند و پس از تایید ایمیل احراز هویت می تواند وارد صفحه کاربری مختص به خودش شد .

من به عنوان هنرجو می‌خواهم بین دوره ها جست و جو کنم تا در کمترین وقت ممکن دوره مد نظرم را پیدا کنم.

- هنرجو باید یک رشته که حاوی مطلبی رد مورد محتوایی که دنبالش است را در باکس جست و جو وارد کند و روی "جست و جو" کلیک کند سپس با کلیک روی دوره هایی که در نتیجه جست و جو ظاهر شده اند اطلاعات کامل آنها را مشاهده کند. همچنین میتواند با کلیک روی گزینه دوره ها لیست کامل دوره های موجود در سایت را مشاهده نماید

هنرجو

من به عنوان هنرجو می‌خواهم لاگ این کنم تا به حساب کاربری ام دسترسی داشته باشم

- هنرجو باید نام کاربری و رمز عبورش را در فیلدهای مربوطه وارد کند سپس روی دکمه "ورود" کلیک کند تا صفحه شخصی اش را ببیند.

من به عنوان هنرجو میخواهم کلمه عبورم را بازیابی کنم تا در صورت فراموش کردن آن باز هم بتوانم به حسابم دسترسی داشته باشم.

- هنرجو باید روی " بازیابی رمز عبور " کلیک کند سپس نام کاربری و رمز عبورش را در فیلد های مربوطه وارد کند تا ایمیل حاوی رمز عبور جدید به ادرس ایمیل ثبت شده در سامانه اش ارسال شود و هنرجو بتواند به وسیله آن وارد صفحه اش شود.

من به عنوان هنرجو میخواهم پروفایلم را ویرایش کنم تا بتوانم اطلاعاتم را به روز یا تصحیح کنم.

- هنرجو باید روی دکمه ی "ویرایش پروفایل" کلیک کند و اطلاعات مد نظرش را تغییر دهد ،در آخر هم با زدن دکمه تایید تغییرات انجام شده را ذخیره می کند.

من به عنوان هنرجو میخواهم گذرواژه ام را تغییر دهم تا از امنیت صفحه ام اطمینان داشته باشم.

- هنرجو باید روی گزینه تغییر گذرواژه کلیک کند و رمز عبور جدید و تکرار رمز عبور را در فیلد های مربوطه وارد کند و د آخر با زدن دکمه تایید تغییر انجام شده را ذخیره کند.

من به عنوان هنرجو میخواهم بین دوره ها جست و جو کنم تا در کمترین وقت ممکن دوره مد نظرم را پیدا کنم.

- هنرجو باید یک رشته که حاوی مطلبی رد مورد محتوایی که دنبالش است را در باکس جست و جو وارد کند و روی "جست و جو" کلیک کند سپس با کلیک روی دوره هایی که در نتیجه جست و جو ظاهر شده اند اطلاعات کامل آنها را مشاهده کند. همچنین میتواند با کلیک روی گزینه دوره ها لیست کامل دوره های موجود در سایت را مشاهده نماید.

من به عنوان هنرجو میخواهم دوره ها را با پرداختن آنلاین خریداری کنم تا به راحتی به آنها دسترسی پیدا کنم.

- هنرجو باید روی گزینه خرید دوره کلیک کند سپس به صفحه پرداخت امن شاپرک هدایت میشود میشود و میتواند مراحل پرداخت را طی کند، در صورت ناموفق بودن پرداخت، پیام خطا نمایش داده میشود و در صورت موفق بودن پرداخت، دوره در اختیار هنرجو قرار میگیرد در آخر هنرجو صفحه ی به روزرسانی شده ی دوره هایش را می بیند.

من به عنوان هنرجو میخواهم روی دوره ها نظر گذاشته و به آنها امتیاز دهم تا نظرم در مورد آن ها را با دیگران به اشتراک بگذارم.

- هنرجو باید روی گزینه ثبت نظر در صفحه ی اصلی دوره کلیک کند و اگر تعداد جلساتی که مشاهده کرده بود به اندازه کافی بود میتواند نظر خودش را در باکس مربوطه بنویسد یا از بین 1 تا 5 امتیاز مد نظرش به دوره را انتخاب نماید و با زدن دکمه تایید آن ها را ثبت کند.

من به عنوان هنرجو میخواهم در آزمون ها ثبت نام کنم تا به آنها دسترسی داشته باشم.

- هنرجو بیاد در صفحه ی دوره روی "آزمون" بزند. گزینه های عملی و تئوری نمایش داده می شود. عملی را میزند. تاریخ های ممکن نمایش داده می شوند و هنرجو تاریخ مناسب را انتخاب می کند. ثبت را میزند. به پرداخت امن شاپرک منتقل می شود. در صورت موفقیت آمیز بودن پرداخت آزمون برای هنرجو ثبت می شود و به صفحه ی قبل باز می گردد.

من به عنوان هنرجو میخواهم در آزمون شرکت کنم تا روند آموزش را طی کنم.

- هنرجو در بخش آزمون گزینه ی تئوری را انتخاب می کند اگر از قبل ثبت نام کرده باشد با سوال "آیا میخواهید در آزمون شرکت کنید؟" مواجه می شود، بله را میزند. سوالات به ترتیب نمایش داده میشوند و هنرجو میتواند جواب را در باکس مربوطه تایپ یا گزینه مد نظرش را انتخاب کند در آخر روی گزینه پایان آزمون کلیک میکند و با رفتن به صفحه ابتدای آزمون پیغام "شما این آزمون را پشت سر گذاشته اید" را مشاهده میکند. در صورت تمام شدن وقت آزمون و عدم کلیک روی گزینه پایان آزمون صفحه خود به

خود بسته شده و پس از نمایش پیغام " زمان شما به پایان رسیده است" صفحه اطلاعات آزمون با پیغام " شما این آزمون رو پشت سر گذاشته اید" نمایش داده میشود.

من به عنوان هنرجو میخواهم نتایج آزمون ها گذرانده ام را ببینم تا از نحوه عملکردم مطلع شوم.

- هنرجو باید روی گزینه نتایج آزمون ها کلیک کند سپس میتواند دوره هایی که آزمون آنها را گذرانده است را ببیند با کلیک روی دوره مورد نظر صفحه ای شامل نمره فرد از 100 و گزاره قبولی یا عدم قبولی در آزمون به وی نشان داده میشود همچنین کاربر میتواند با کلیک روی گزینه مرور آزمون سوالات، پاسخ های خود و همچنین نمره مربوط به آن و نظر استاد را مشاهده کند

من به عنوان هنر جو میخواهم به استاد پیام دهم تا بتوانم با استاد در ارتباط باشم.

- هنر جو باید دکمه ی " پیام ها" را بزند سپس میتواند لیستی از مکاتبات انجام شده با دیگر هنرجویان، اساتید و پشتیبانی از قدیمی ترین به جدید ترین را مشاهده کند، مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنرجو، پشتیبان" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. ایجاد یک مکاتبه ی جدید را میزند. صفحه ی جدید ایجاد می شود. نوع گیرنده را استاد انتخاب می کند. در فیلد گیرنده نام کاربری استاد را وارد می کند. در صورت نا معتبر بودن نام استاد پیام مناسب چاپ می شود. در غیر این صورت صفحه ی مکاتبه نمایش داده می شود. و هنرجو میتواند پیامش را در باکس مربوطه نوشته و ارسال کند.

من به عنوان هنرجو میخواهم برای پشتیبانی پیام ارسال کنم تا در صورت برخوردن به مشکل از آنها کمک بگیرم.

- هنرجو باید دکمه ی " پیام ها" را بزند سپس میتواند لیستی از مکاتبات انجام شده با هنرجویان، اساتید دیگر و پشتیبانی از قدیمی ترین به جدید ترین را مشاهده نماید، مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنرجو، پشتیبان" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. ایجاد یک مکاتبه ی جدید را میزند. نوع گیرنده را پشتیبان انتخاب می کند. فیلد نام گیرنده غیر فعال و نامعتبر می شود

است. نمایش صفحه ی مکاتبه و هنرجو میتواند پیامش را در باکس مربوطه نوشته و ارسال کند.

من به عنوان هنرجو میخواهم پیام دریافت کنم تا با سایر اعضای شبکه در ارتباط باشم.

- هنرجو باید دکمه ی " پیام ها" را بزند سپس میتواند لیستی از مکاتبات انجام شده با هنرجویان، اساتید دیگر و پشتیبانی از قدیمی ترین به جدید ترین را مشاهده نماید، مکاتبات دارای پیام های تازه ی خوانده نشده دارای الویت هستند. هر مکاتبه یک پرچم با عنوان "استاد، هنرجو، پشتیبان" برای مشخص شدن طرف دیگر دارد. لیست پیام های دریافتی مشاهده پذیر است(کنار مکاتباتی که پیام نخوانده ای از طرف دیگر دارند علامت ستاره خواهد بود)