|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOKUMENTASI USER ACCEPTANCE TEST** | | |
| **Nama Proyek** | **: *Development Sistem Informasi Manajemen MTC*** |  |
| **Studi Kasus** | **: Pertamina Maritime Training Center** |
| **Penyedia Layanan** | **: *PT CCD Jaya Ekspres*** |
| **Manajer Proyek** | **: *Haekal Sastradilaga*** |
| **Tanggal Dokumen** | **: 16-Sep-24** |

| **Hasil Uji UAT** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Use Case/Proses\*)** | **Berhasil/**  **Gagal** | **Diuji oleh \*\*)** | **Tanggal Test** |
|  | *Nama Uji* : Login / DFD 1.1 Login  *Deskripsi Pengujian* : Verifikasi hak akses hanya dapat diakses oleh pengguna terdaftar  *Kasus Uji* :   * User name : [adm-mtc@ccdjayaekspres.id](mailto:adm-mtc@ccdjayaekspres.id) * Password : Yzzw5j%#c\*MG   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil akan menampilkan halaman utama aplikasi * Jika gagal, akan menampilkan pesan error melalui display. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Import Data Pelatihan  *Deskripsi Pengujian* : Mengimport Data Pelatihan  *Kasus Uji* :   * Import Excel Realisasi   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list pelatihan yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list pelatihan yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Manual Registrasi Pelatihan  *Deskripsi Pengujian* : input Manual List Pelatihan sebagai Master Data  *Kasus Uji* :   * Nama Pelatihan : Pelatihan Manajemen Proyek Lanjutan * Alias : PMP Advanced * Jenis Pelatihan : Pelatihan Keterampilan * Kategori Program : Pengembangan Profesional * Display : Pilih Foto     Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list pelatihan yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list pelatihan yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Batch sebagai Master Data Batches  *Deskripsi Pengujian* : Menginput data batch  *Kasus Uji* :   * Nama Pelatihan : Daftar nama pelatihan diambil dari menu list pelatihan * Nama Program : akan tergenerate otomatis by system * Batch : R-BST/099/I/2024 * Tanggal : 06/09/2024 * Display : Pilih Foto   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan batch yang telah dibuat * Jika gagal, sistem akan menampilkan batch yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Pada **Nama Pelatihan,** pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi pelatihan yang akan dihubungkan ke sebuah batch. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Infografis Peserta  *Deskripsi Pengujian* : Mengimport & input manual Infografis Peserta  *Kasus Uji* :   * Import Excel Infografis Peserta * Nama Peserta : Devandra * Nama Program : Pengembangan Keterampilan Manajerial * Batch : R-BST/099/I/2024 * Tanggal Pelaksanaan : 06/09/2024 * Tempat Pelaksanaan : MTC * Jenis Pelatihan : Pelatihan Kepemimpinan * Keterangan : Infografis yang mencakup detail pelatihan dan pencapaian peserta. * Subholding : MTC Group * Perusahaan : CCD * Kategori Program : Pengembangan Kepemimpinan * Realisasi : infografis peserta berhasil diimpor dan ditampilkan dengan data yang sesuai.   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data infografis peserta yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya akan menampilkan data infografis peserta yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Inventaris Alat  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data Inventaris Alat  *Kasus Uji* :   * Nama Aset : Proyektor * Nomor Aset : P01 * Maker : Epson * Lokasi : Warehouse * Kondisi alat : good * Stok : 2 * Last Maintenance : 07/10/2024 * Next Maintenance : 07/11/2024 * Panduan Maintenance : choosen file * Display : Pilih Foto   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data inventaris alat yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya akan menampilkan data inventaris alat yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Inventaris Ruangan  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data Inventaris Ruangan  *Kasus Uji* :   * Nama Ruangan : Ruang Konferensi A * Lokasi : Gedung Utama, Lantai 2 * List alat : Daftar data alat diambil dari menu Inventaris Alat   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data Inventaris ruangan yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya akan menampilkan data inventaris ruangan yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Pada **List alat** pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi alat yang akan dihubungkan ke sebuah ruangan. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Kebutuhan Alat Penlat  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data Kebutuhan alat penlat  *Kasus Uji* :   * Nama Penlat : Pelatihan Kepemimpinan Tim * List Kebutuhan Alat : Daftar kebutuhan alat diambil dari menu Inventaris Alat   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data Kebutuhan Alat Penlat yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya akan menampilkan data kebutuhan alat penlat yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Pada **List Kebutuhan Alat** pengguna harus terlebib dahulu melakukan registrasi alat yang akan dihubungkan ke menu kebutuhan alat penlat. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Utilitas  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data penggunaan utilitas  *Kasus Uji* :   * Nama Pelatihan : Daftar nama pelatihan diambil dari menu list pelatihan * Nama Program : akan tergenerate otomatis by system * Batch : R-BST/099/I/2024 * Tanggal Pelaksanaan : 06/09/2024 * Display : Pilih Foto   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data Utilitas yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya akan menampilkan data utilitas yang sudah ada sebelumnya   Note :   * Pada **Nama Pelatihan** : pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi pelatihan yang akan dihubungkan ke sebuah Utilitas. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Import Feedback Instruktur  *Deskripsi Pengujian* : Mengimport Feedback Report Instruktur  *Kasus Uji* :   * Import Excel Feedback Report   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data yang telah di import. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Terdapat aturan import yang disediakan untuk memudahkan pengguna sebagai panduan dalam proses pengunggahan file. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Import Feedback Pelatihan  *Deskripsi Pengujian* : Mengimport Feedback Report Pelatihan  *Kasus Uji* :   * Import Excel Feedback Report   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data yang telah di import. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Terdapat aturan import yang disediakan untuk memudahkan pengguna sebagai panduan dalam proses pengunggahan file. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Referensi Pelatihan  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data referensi pelatihan  *Kasus Uji* :   * Nama Pelatihan : Daftar nama pelatihan diambil dari menu list pelatihan * Referensi : Panduan Manajemen Proyek oleh John Doe   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data referensi pelatihan yang telah dibuat * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data referensi pelatihan yang sudah ada sebelumnya.   Note :  - Pada **Nama Pelatihan** : pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi pelatihan yang akan dihubungkan ke sebuah Referensi Pelatihan |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Instruktur  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data instruktur  *Kasus Uji* :   * Profile Picture : Pilih Foto * Nama Instruktur : Shandika Galih * Alamat Email : shandikagh@gmail.com * Tanggal Lahir : 20/09/1998 * Kelamin : Laki-laki * Alamat : Jalan Bunga Merdeka 1 * Jam Mengajar : 120 jam * Status Instruktur : Active   Informasi Tambahan :   * CV : choose file * Ijazah : choose file * Dokumen Pendukung : choose file * Sertifikat : Daftar sertifikat diambil dari menu sertifikasi   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data struktur yang telah dibuat * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data struktur yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Pada **Sertifikat :** pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi Sertifikat yang akan dihubungkan ke sebuah Instruktur. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Sertifikat Instruktur  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data Sertifikat Instruktur  *Kasus Uji* :   * Judul Sertifikat : Sertifikat Pelatihan Instruktur Profesional * Issuing Organization : Akademi Instruktur Internasional * Keterangan : Sertifikat yang diterbitkan untuk instruktur setelah menyelesaikan pelatihan dan evaluasi profesional. * Related to : diambil dari menu penlat   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data sertifikat instruktur yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data sertifikat instruktur yang sudah ada sebelumnya.   Note : |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Status Sertifikat Peserta  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data status sertifikat peserta  *Kasus Uji* :   * Nama Pelatihan : Daftar nama pelatihan diambil dari menu list pelatihan * Nama Program : akan tergenerate otomatis by system * Batch : R-BST/099/I/2024 * Status : On Process * Keterangan : Sertifikat peserta sedang dalam proses verifikasi dan belum selesai diterbitkan   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data status sertifikat peserta yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data status sertifikat yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Sistem akan otomatis mencari data peserta dari infografis sesuai batch yang dipilih. * Pada **Nama Pelatihan :** pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi pelatihan yang akan dihubungkan ke sebuah Status Sertifikat Peserta. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Approval Document  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data dokumen persetujuan  *Kasus Uji* :   * Nama Dokumen : Persetujuan Proyek Renovasi Gedung * Tipe Dokumen : Dokumen Persetujuan Kontrak Kerja (Contract Approval Document) * Tanggal Persetujuan : 07/09/2024 * Dokumen : choose file   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data dokumen persetujuan yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list data dokumen yang sudah ada sebelumnya.. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Regulasi  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data Regulasi  *Kasus Uji* :   * Nama Regulasi : Peraturan emisi kendaraan * Status : Active * Dokumen : choose file   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list data Regulasi yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list data Regulasi yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Marketing Campaign  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data kegiatan marketing MTC  *Kasus Uji* :   * Nama Kegiatan : Launching Produk Baru MTC * Informasi Kegiatan : Kampanye pemasaran untuk memperkenalkan produk baru dari MTC, mencakup promosi online, iklan media sosial, dan email marketing. * PIC : Haekal * Tanggal : 02/09/2024 * Display : Pilih Foto * Hasil Kegiatan : Data kampanye berhasil disimpan, terdaftar di sistem, dan muncul di daftar kegiatan marketing dengan informasi yang sesuai.   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list data kegiatan marketing yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list data kegiatan marketing yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Menampilkan Insight Social Media  *Deskripsi Pengujian* :  *Kasus Uji* :   * Long Lived Token : diambil dari akun facebook developer   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, informasi akun akan tersedia beserta insights nya * Jika gagal, sistem tidak akan menampilkan informasi. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Company Agreement  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual data Perjanjian Perusahaan  *Kasus Uji* :   * Nama Perusahaan : CCD Jaya Ekspres * Status : Active * Informasi Perusahaan : Perusahaan Logistik * Tanggal Perjanjian : 5/08/2024 * SPK/NON SPK : SPK * Dokumen SPK : choose file * Display : Pilih Foto   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list data Perjanjian Perusahaan yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list data Perjanjian Perusahaan yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Import Vendor Payments  *Deskripsi Pengujian* : Mengimport Pembayaran Vendor  *Kasus Uji* :   * Import excel Pembayaran Vendor   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list data pembayaran vendor yang telah di import. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list data pembayaran vendor yang sudah ada sebelumnya.   Note :   * Terdapat aturan import yang disediakan untuk memudahkan pengguna sebagai panduan dalam proses pengunggahan file. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Import Profits & Loss  *Deskripsi Pengujian* : Mengimport data Profit & Loss  *Kasus Uji* :   * Import excel Profit & Loss   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list data Profit & Loss yang telah di import. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list data Profit & Loss yang sudah ada sebelumnya   Note :   * Terdapat aturan import yang disediakan untuk memudahkan pengguna sebagai panduan dalam proses pengunggahan file. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi KPI  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual Key Performance Indicators  *Kasus Uji*   * KPI : Sales Growth * Goal : Menigkatnya penjualan di tahun 2024 * Target : 25.000 * Year : 2024   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan list KPI yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list KPI yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Generate Report Pencapaian KPI  *Deskripsi Pengujian* : Membuat Laporan KPI  *Kasus Uji* :   * Search Indicator : all indicators * Search Periode : 2024   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan Laporan Pencapain KPI berdasarkan penginputan manual di menu **Regist KPI** * jika gagal, sistem tidak akan menampilkan Laporan Pencapaian KPI |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Morning Briefing  *Deskripsi Pengujian* : Menginput manual Kegiatan Briefing MTC  *Kasus Uji* :   * Nama Kegiatan : Morning Briefing Maintenance Team Coordination (MTC) * Informasi Kegiatan : Rapat rutin tim untuk membahas tugas dan status kegiatan pemeliharaan harian. * PIC : Reyhan * Tanggal Kegiatan : 02/05/2024 * Display : Pilih Foto * Hasil Kegiatan : Kegiatan berhasil tersimpan, terdaftar di sistem, dan muncul di kalender kegiatan.   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan hasil kegiatan yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan list kegiatan yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Pencapaian AKHLAK  *Deskripsi Pengujian* : Menginput Data Pencapaian AKHLAK  *Kasus Uji* :   * Nama Pekerja : Keindra * Judul Kegiatan : Corporate Social Responsibility * Core Values : Amanah, Loyal * Nilai AKHLAK : Excellent * Evidence : choose file * Periode : Quarter 1 * Year : 2023   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan grafik & hasil pencapaian AKHLAK secara overall. * Jika gagal, sistem tidak akan menampilkan grafik & hasil pencapaian AKHLAK   Note :   * Pada **Nama Pekerja :** pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi user yang akan dihubungkan ke sebuah Pencapaian AKHLAK * Pada **Evidence** : hanya dokumen yang diizinkan yang dapat digunakan. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Generate Laporan AKHLAK  *Deskripsi Pengujian* : Membuat Laporan AKHLAK  *Kasus Uji* :   * Search Nama Pekerja : Andaru * Periode : 2023   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan Laporan AKHLAK berdasarkan penginputan manual di menu **Pencapaian AKHLAK** * jika gagal, sistem tidak akan menampilkan Laporan AKHLAK   Note :   * Pada **Nama Pekerja :** pengguna harus terlebih dahulu melakukan registrasi user yang akan dihubungkan ke sebuah Pencapaian AKHLAK |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Department & Position  *Deskripsi Pengujian* : Menginput Department & Position  *Kasus Uji* :   * Nama Departemen : sales marketing * Posisi : staff * Grade : low   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data dept & position yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data dept & position yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi Roles Baru  *Deskripsi Pengujian* : Menginput data Role  *Kasus Uji* :   * Role Code : Unique ID * Role Name : Super Admin * Role Description : Mengatur akun pengguna, termasuk menambah, menghapus, atau mengubah hak akses pengguna lainnya.   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data role baru yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Registrasi User Baru dengan Role & Dept & Position yang sudah dibuat  *Deskripsi Pengujian* : Menginput data untuk membuat User Baru  *Kasus Uji* :   * Emp. Number : 101 * User ID : UID101 * Full Name : Qinara Putri * Email Address : [qinarap@gmail.com](mailto:qinarap@gmail.com) * Password : Q1n4ra101 * Department : sales marketing * Position : staff * User status : active * Set as : staff * Profile Picture : Pilih Foto   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data user yang telah dibuat. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data user yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Manage Access Role  *Deskripsi Pengujian* : Menambah akses untuk role  *Kasus Uji* :   * Access list page : Operasi * Access list role : Staff   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data manage access yang telah ditambahkan atau dihapus pada role. * Jika gagal, sistem hanya akan menampilkan list data manage access yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : Testing Method Access Restriction  *Deskripsi Pengujian* : Menambah access metode untuk role  *Kasus Uji* :   * Access list method : GET * Access list role : Administrator   Hasil yang diharapkan :   * Jika berhasil, sistem akan menampilkan data akses metode yang telah ditambahkan atau dihapus pada role. * Jika gagal, sistem hanya menampilkan data akses metode yang sudah ada sebelumnya. |  |  |  |
|  | *Nama Uji* : … (nama usecase/nomor dan nama DFD)  *Deskripsi Pengujian* : … (narasi dari tujuan pengujian)  *Kasus Uji* : … (Dapat berisi salah satu dari pilihan berikut: a) pengujian kolom seperti Black Box Testing; atau b) narasi dalam pengujian manual   * …. : ….   Hasil yang diharapkan *:*   * *…..* |  |  |  |

\*) Use Cases/Proses hapus salah satu. Tulis nama usecase jika menggunakan pendekatan 00, atau proses jika pendekatan terstruktur.  
\*\*) Diuji oleh diisikan nama klien atau pengguna akhir atau pegawai di lokasi studi kasus

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DAFTAR HADIR** | | |
| **Agenda** | **: User Acceptance Testing**  ***Sistem Informasi Manajement MTC*** |  |
| **Mitra** | **: *Pertamina Maritime Training Center*** |
| **Penyelenggara** | **: *PT CCD Jaya Ekspres & Pertamina MTC*** |
| **Tempat/Tanggal** | **: Zoom Conference, 17-Sep-2024** |
| **Waktu** | **: 10.00 - Selesai** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PESERTA USER ACCEPTANCE TESTING** | | | | |
| **No** | **Peran** | **Nama** | **No.Kontak (hp/email)** | **Tanda Tangan** |
|  | Analis System | Anisa Rahmawati | [anisa@ccdjayaekspres.id](mailto:anisa@ccdjayaekspres.id) |  |
|  | Project Owner | Rahmat Andika | [Rahmat.andika@pertamina.co.id](mailto:Rahmat.andika@pertamina.co.id) |  |
|  | Project Administrator | Nada Rahmawati | [nada@ccdjayaekspres.id](mailto:nada@ccdjayaekspres.id) |  |
|  | Integration Developer/UX Tester | Daud Regen | [daud@ccdjayaekspres.id](mailto:daud@ccdjayaekspres.id) |  |
|  | Project Manager / Fullstack Developer | Haekal Sastradilaga | [haekal@ccdjayaekspres.id](mailto:haekal@ccdjayaekspres.id) |  |
|  | Software Tester | TBD | - |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pembuat Dokumen, | Menyetujui, |
| Nada Rahmawati | User Representative Sign-Off |

\*) Notes :